# 1、办公环境

## 1.1 Day 1 处理清单

事项	描述	备注
1、企业邮箱	见 HR 提供的 "入职指引",并安装 FoxMail 邮箱	
2、企业 OA	见 HR 提供的 "入职指引"	
3、申请办 公设备	1、确认办公电脑是否满足最低配置,若不满足联系 IT @陈嘉琳和@翁焕育 进行更换 最低配置: I5 10400/16G/500GB NV SSD 机、数据线等办公用品	
4、研发中 心统一账户	见 "第 1.3 节 个人账户"	
5、手机测 试环境配置	1、连接测试环境:见"第 1.2 节 网络环境" 2、将测试手机 Mac 地址发送给 @IT支撑 进行授权 3、注册测试账号:见"第 1.3 节 个人账号"	测试研发群里通常有最新的测试 包 1、患者端测试群:个人端 APP(测试&研发&产品)-2021
6、电脑测试环境配置	1、安装 SwitchHost 2、配置开发环境和正式环境 Host 3、启用 57 Host 配置	Host 配置文件在文件夹 "/资料/SwitchHost"
7、项目邮 箱组	联系 @IT支撑 进入邮箱分组	邮箱分组 <u>patientapp@91160.c</u> <u>om</u>
8、登录友 盟账号	账号与密码见 "第 1.2 节公共账号"	新设备登录该帐号需要验证码, 联系 @丁红艳 获取
9、搭建 PC Android 环 境	Android Studio、Java、Git、Postman、 Chrome 等	部分安装包在 "\10.1.2.241\temp\安卓开发软 件包"
10、Clone Android 项 目	1、首先申请研发中心统一账户 2、联系 @彭旭锐 加入 Android GitLab 项目 3、Fork 项目,在本地编译运行最新版本分 支	
11、加入蓝 湖项目组	联系设计师 @李中立,加入 App 蓝湖项目	https://lanhuapp.com/
12、加入 TAPD	联系项目负责人 @关天朋,加入 App TAPD 项目	https://www.tapd.cn/6847688 8/prong/iterations/card_view

## 1.2 网络环境

• 切换网络环境

可以通过代理或 DNS 来切换开发 / 测试 / 线上环境

环境	代理方式	DNS 方式	备注
线上环境	无	无	直接连接 WIFI 91160 或移动网络
测试环境	10.1.2.57	主机名: 242.91160.cn 端口: 60057	
开发环境	192.168.10.1	主机名: 242.91160.cn 端口:	

#### • 远程办公:

当不在公司但需要连接到时,可以通过远程办公 VPN 连接,具体见: <u>新丰入门 - APP开发 - 远程办公 VPN 设置</u>

### 1.3 公共账号

以下是项目中公共使用的账号:

平台	账号	密码	链接
友盟	dinghy@911 60.com	dhy123456	https://mobile. umeng.com
爱加密	806470396 @qq.com	dhy123456	
蒲公英	806470396 @qq.com	nykj,./2015	https://www.pg yer.com/
Fir	806470396 @qq.com	ddd456	https://www.be tagr.com/apps
测试环境 Kibana	log_admin	KrY,./20ddd@@@16#3CaZOhpxxxxGFADxVwvlqYa0Bi	http://192.168. 10.71:5601/ap p/kibana#/disc over
测试环境 运营后台	testmore	testmore331	https://nykj.911 60.com/index.p hp?c=Main&a= hcrm
Nexus 私 库	liangy	Admin123!	http://nexus.rd. 91160.com
患者端共 享文件夹	rd_w	RDyf1718	10.1.1.1\rd\健 康160APP

### 1.4 个人账号

#### • 测试账号:

- 1、安装测试版 App,通过短信验证码注册
- 2、需要注意测试环境不会真正发验证码短信,需要进入"测试环境运营后台 基础数据 短信管理 短信查询" 查看验证码

#### • 研发中心统一账户:

- 1、发送邮件给 运维上线yunwei@91160.com, 申请开通研发协作账号。
- 2、抄送liuhaibin@91160.com, 主题为:开通研发中心统一账号
- 3、账号名通常为自己邮箱名
- 4、若忘记密码,可通过"协作工具账号密码自助"修改
- 5、协作工具汇总: https://rd.91160.com/
- 企业邮箱: 入职时提供,账号形如 pengxr@91160.com, 详见 HR 提供的 "入职指引"。
- 企业OA: 入职时提供,账号为手机号,详见 HR 提供的"入职指引"。

## 2、版本例行工作

## 2.1 测试包更新

每个人轮流负责一个版本的测试包更新和渠道包发布。测试包更新要及时,每日早上或者下班前是日常的更新时间点,版本负责人要拉取最新的代码更新测试包。当有较大的改动或者新的提测代码时,也要 及时更新测试包。

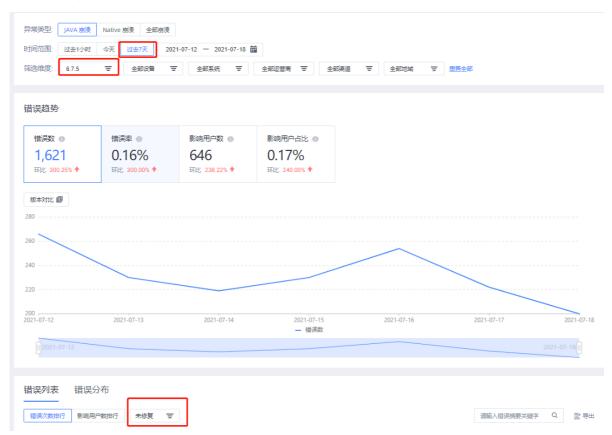
## 2.2 线上友盟 bug 修复

帐号: dinghy@91160.com 密码: dhy123456

新设备登录该帐号需要验证码, 联系 @丁红艳 获取

开发间隙需要去友盟修改生产收集到的未修复异常,基本流程:

#### 1、筛选 bug



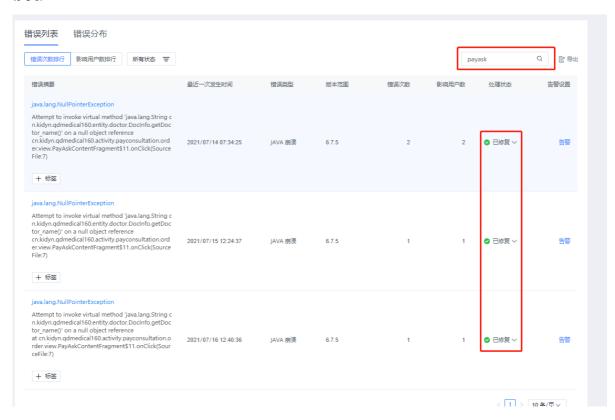
#### 2、修复 bug

在修复位置的上下文注释说明代码修改的原因

```
if (null == view) {
      // fix NullPointerException
      return;
}
view.updateInfo(doctorSubscription);
```

#### 3、变更 Bug 状态

友盟有时候会把一个 bug 拆分为多个错误信息,需要匹配出所有错误,全部修改状态。需要特别注意的坑是:有时候友盟又把多个 bug 收集到同一个错误信息中,这个时候要注意把多个 bug 都修改才改为已修复。



#### 2.3 渠道包

具体见"渠道包打包教程"

## 3、日常开发须知

### 3.1 Commit 记录规范

统一规定 Commit 记录模板如下:

```
<type>(<scope>) : <subject>
  <body>
  <footer>
[Skip CI]
```

- **<scope> 影响范围**: 表示变更影响的层面,一般是面向业务的,比如分为 user、order 等模块;
- <subject> **主题**: 对于变更的概括;
- **<body> 正文**: 详细的变更说明;

• **<footer>**: 额外的 hook 逻辑,比如 jira 工单关闭;

• [Skip CI]: 设置 CI 工具忽略本次提交。

• <type> 提交类型:

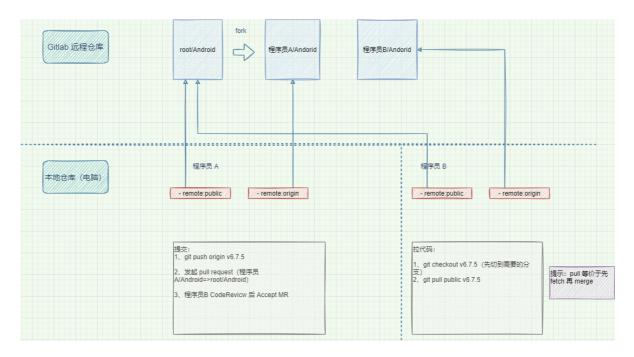
type	描述
feat	功能 (feature)
fix	bug 修复
docs	文档或注释的变更
style	代码格式调d整,如 format
refector	代码重构,如使用设计模式进行重构
perf	性能提升
test	增加了单元测试或自动化脚本
build	影响构建的变更
ci	持续继承的变更
chore	其他影响小的改动
revert	回滚

资料:《80%的程序员,不会写commit记录》

## 3.2 Git 工作流程简介

目前,项目迭代使用的是一个 branch 对应一个版本的 Github 流。





3.3

## 4、组件化

## 组件发布

先阅读下组件发布相关的原理知识: Android工程化实践: 组件化发布