

学员须知

(本须知为重要提示、务必仔细阅读了解)

第一部分 关于PMP 报考

1. 报考基本说明

- 1.1 PMP 在中国大陆区采用笔试、闭卷考试。
- 1.2 共180道题，单选和多选题型结合，目前基金会暂未公布多选题占比，（预估10%），待基金会公布后，后续会再告知大家。
- 1.3 根据外专局报考通道时间，一般每次考试前 2 个月左右进行当次考试的报考申报工作。
- 1.4 报名时间一般为 10 天，过了报名时间，考试申请通道关闭后将无法补报。

2. 报考流程简介

- 2.1 PMP 报考分为中英文报考两个部分。
- 2.2 英文报考：在规定的时间内填写完整的代报考表，我们将代登录 PMI 网站进行报名申请，如学员未按时间点提交表格导致的报考失败等问题，由学员自行负责。
- 2.3 英文报考提交后经过 5-7 天工作日，美国审核通过后，后续才可进入中文报考流程。
- 2.4 中文报考：学员自行登录外专局网站填写中文报考申请，机构会提供报考指导文件。
- 2.5 缴纳考试费前，学员务必亲自核对个人资料是否正确，确认无误后按要求填写正确的发票信息以及按时缴费，发票将在考费后的 2-4 个月左右由外专局邮寄给考生本人，发票为重要凭证，请务必妥善保管，直至考试通过。
- 2.6 自英文报考成功起，之后的一个自然年度为 PMI（英文）账号的有效期时间（以 PMI 网站显示的为准）。
- 2.7 PMP 的初考费用是 3900 元，在英文有效期内再次考试（补考）的考试费为 2500 元，一个英文有效期内一般可补考 1 次（具体根据 PMI 与外专局处理速度有关）；如果英文有效期过期，则需要重新提交英文报考，考试费还是初考费 3900 元，以此循环。

3. 缴纳考试费、发票、

- 3.1 普通考生：考试费 3900 RMB。此费用应在中文报考成功后直接支付至外专局指定账号，外专局出具发票。

4. 抽检

英文报考阶段，PMI 会随机对 10%考生提交的申请报考资料进行审查，主要侧重对学员本人项目的评估。被抽检的考生需要提供根据班主任要求提供相应资料，由我们进行处理，直至审核成功。

5. 缓退考

5.1 正常缓退考：于当次考试缴纳考试费截止日期前可办理，需提交外专局网站指定的申请文件，需考生自行关注审核结果。

5.2 紧急缓考：考前一周内可办理，需考生提供三甲及以上医院详细病历材料证明，个人提交缓考申请材料。申请紧急缓考后请学员密切关注审核状态，有审核未通过的情况可在截止日期前再次提交申请，否则将影响考试；慧翔会协助进行流程指导。（紧急缓考只能办理一次，成功后考试将自动顺延至下一次，且不可再办理紧急缓考，如未参加考试，则视为弃考，考试费不予退回。）

第二部分 重要提示

1. 学员需提交“代报考表”我们将按照您提交信息，帮您进行英文报考。
2. 英文报考成功后，在报考期内学员自行安排中文报考并缴纳考试费，报考结束。
3. 学员本人为所填信息负责。我们将为您提供专业的英文代报考服务，但不承担因考生个人原因及不可控因素造成的报考不成功的风险责任，如：考生信息提供有误或不准确、考生没有按照时间点提交相关信息及进行相关操作、外专局及 PMI 网站或审批系统延迟、损坏等情况。
4. 选择了英文代报考服务的同学请注意：本服务为代操作服务，慧翔将专业的为学员操作英文报考申请，只需学员按指定的时间点提交代报考表，如因个人信息填写有误，或提交代报考表不及时而影响报考的，后果由学员自行负责。申报审批结果由美国 PMI 最终判定。
5. 在学习及报考期间，慧翔官方信息发布方式共两种：邮件、微信群。我们将通过这两种方式同时发布最新的信息，包括最新报考消息通知。请务必保持两种方式畅通，以免影响报考，后果自负。

第三部分 报考环节核对检查

第一阶段：英文报考注册，当我们为您注册了 PMI 官网用户名和密码后，您将收到一封 PMI 的邮件，表明，您已经在 PMI 官网成功进行账号注册。

第二阶段：英文报考信息填报，当我们为您填写了报考信息后，您将收到一封 PMI 的邮件，表明，您已经成功提交了报考信息，需要等待美国 5 个工作日进行审核。

第三阶段：英文审批通过后，您将收到一封 PMI 的邮件，告知您可以交考试费了。（此时只需等待中文报考时间的通知，收到通知后学员按时间点进行中文报考操作。）

第四阶段：中文注册考试信息注册并提交后，您将收到外专局的邮件确认，需等待审核结果。请时常登录查看审核信息，如显示错误请及时修改提交。

第五阶段：中文报考截止日期前请学员登录外专局网站，核对个人各项信息，确认无误后，在缴费截止前缴纳考试费。初考显示 3900，补考显示 2500。

说明：PMI 及外专局报考系统均已邮件进行通知，有时不太稳定，部分邮件可能收不到，不影响审核结果，报考期间需考生个人密切关注报考审核状态并及时进行相关操作，否则将会影响考试。

第四部分 后续证书换审

按照 PMI 要求，PMP 证书每三年换审一次。

换证条件：60PDU+150 美金（慧翔承诺每三年免费为学员积攒齐 60 个 PDU）。

换证方法一：学员自行换证，学员需牢记个人换证日期，并于换证前三个月主动联系慧翔相关老师

给予申报 PDU，集齐 60PDU 后由学员个人进行换证操作以及缴纳 150 美金的换证费用（缴纳换证费前需确认个人地址电话等信息无误）。换证操作成功后，即可等待美国 PMI 邮寄新的 PMP 证书，也可以在 PMI 网站下载电子版证书。

换证方法二：慧翔全托管换证，学员可办理慧翔的全托管换证服务，内部学员费用为 1300 元（包含一个换证周期内向 PMI 缴纳的 150 美金以及代理服务费），换证流程慧翔全程代操作，换证操作成功后，即可等待美国 PMI 邮寄新的 PMP 证书，也可以在 PMI 网站下载电子版证书。

说明：PMI 邮寄证书时没有物流信息以及单号可查询，因此会存在寄丢的现象，若有此现象发生，学员可邮件联系 PMI，说明相关情况（PMI 强调需要学员个人与 PMI 联系重新邮寄的相关事宜）。

备注：PMI 官网：www.pmi.org PMI 邮箱：customercare@pmi.org
国家外国专家局官网：www.chinapmp.cn