1. 导入2014年度预算数。
2. 调整“财务凭证”功能及部分细节，包括：报销单可以挂账、免做凭证、凭证摘要的动态控制。
3. 预算结转功能：可以将本月各部门各科目的预算数一次性结转到下个月。
4. 各个单据列表页和报表增加固定表头的功能并积极适应各个版本浏览器。
5. 报销单的改动：由于费用核算由部门具体到车间，所以考虑到选择核算部门操作比较繁琐，特增加通过excel导入核算科室/车间的功能，用户只需要保留常用的excel模板就能够轻松将费用科目核算到各个具体的科室或车间，提高了工作效率。