有负责过一些项目，有自己单独负责测试的小项目，也有8、9个人组成的团队进行的项目测试。实际项目测试活动主要有三部分组成：测试计划，实际测试和总结文档。

**测试计划**

当老大分配给我一个项目时首先要询问老大，开发人员的项目对接人是谁，接下来就是与开发人员项目负责人沟通，确认该项目是个全新项目还是维护项目，测试的重点是什么，项目什么时候过来，有无产品需求说明书等，然后评估项目所需的人力情况，向组长汇报后分配测试人员。

当我们与老大和开发人员负责人沟通过之后，首先要进行任务分配，任务分配前要与各测试成员先沟通，了解下情况。就拿前阶段负责的项目来说，包括我自己有9个人参加项目测试，有几个是经验丰富的老员工，几个是刚入职的新人。因为对老员工平时的能力及负责的模块都很了解，与他们沟通后，就把相关的主要模块分配到个人，新员工主要是测试次线模块。

分配完任务后，制定测试方案，包括项目的简单介绍，测试策略，测试重点，测试进度安排，各个测试人员负责模块，各个模块对应开发人员，测试周期等说明，然后发给各个测试人员。

　　接下来就是根据需求文档分析测试点，编写测试用例（老员工编写，新员工学习），评审测试用例。

**实际测试**

　　实际测试中，作为项目负责人，同时需要把控整个项目的进度。首先安排冒烟测试，确认项目的主要功能是否有问题，是否影响后续测试，根据冒烟测试结果评估风险，判断项目是否进入系统测试。接着进入系统测试，当时提出让每个测试成员每天反馈执行进度及发现的主要bug，这样方便把控项目，根据具体的测试情况去调整人力分配。（但是有些同事可能工作太忙很容易忘记写，没办法只能硬着头皮每天一个一个去问执行进度怎么样，能不能按时完成测试任务等等。）把发现的重大问题及时向上级反映，并每天报告项目测试进度。

**实际执行中有遇到哪些问题？**

实际执行中有遇到新员工看不懂测试用例的情况，一般测试用例都是老员工来写，新员工执行。这里主要有两个情况：一是测试用例确实写的不详细，如是这种情况，就要及时更新测试用例；二是新人对测试项目的业务不熟悉，可通过老员工给新员工讲解业务流程或实际测试前让开发人员给测试人员进行主要业务的讲解。

　　还有就是与开发沟通问题，有些开发人员不是很好沟通，特别是新人与开发人员沟通时会遇到各种问题，这时负责人充当中间协调者的角色，一边向同事了解情况，一边与开发人员沟通，实在不行，就上报给老大，让老大跟开发人员老大沟通。

**总结文档**

测试结束后，所有测试人员要上交测试用例执行报告或测试记录，负责人汇总后形成测试报告，编写主要问题说明，分析其风险，并反馈给上级和开发人员。

后续测试人员需要跟进bug的修复情况