**项目过程改进计划**

1. 改进目标

利用CMMI模型帮助小程项目进行过程改进，达到CMMI2级要求。在管理级水平上，软件组织在项目实施上能够遵守既定的计划与流程，有资源准备，权责到人，对项目相关的实施人员进行了相应的培训，对整个流程进行监测与控制，并联合上级单位对项目与流程进行审查。避免了软件组织完成任务的随机性，保证了软件组织实施项目的成功率。

1. 组织和职责

1.高层管理指导委员会（MSG）：由某科技公司的领导和某银行咨询顾问组成。

1. 全力支持EPG小组的工作，保证EPG小组工作符合公司制定的目标;
2. 保证软件过程改进活动所需资源;
3. 听取EPG小组关于CMMI2具体实施进展情况的汇报并指导、审核EPG小组的工作;
4. 协调解决CMMI2实施过程中出现的重大问题;
5. 批准 CMMI2软件过程改进计划及其优先级;
6. 监督和控制软件过程改进活动;
7. 从组织、行政等各方面确保相关员工参与软件过程改进活动。

2.EPG：

组长：

1. 协调组织外部、内部的过程改进活动，并且获得各级管理者的支持;
2. 制定EPG小组的活动计划，并监督执行;
3. 定时向高层管理委员会汇报CMMI2实施活动的最新进展情况;
4. 及时更新EPG小组的活动计划。

组员：

1. 按照SPI计划执行软件过程改进活动;
2. 组织建立CMMI2工作小组，并指导其工作;
3. 组织制定/修订CMMI2的每一个PA所要求的过程文件;
4. 开发/引进新的工具及方法;
5. 组织或参与过程文档的评审;
6. 组织、实施过程培训。

3.CM：

（1）指导项目组配置管理计划的制定;

（2）建立配置管理系统;

（3）管理公司级产品库;

（4）为项目级配置管理员提供有关配置管理的技术支持和培训的工作;

（5）监督配置基线的变更过程;

（6）对公司产品库内容及状态进行记录与报告;

（7）执行对配置系统的访问控制。

4.项目经理：

1. 制定并维护项目计划；
2. 对项目全面负责，从计划、实施、跟踪，到项目部署、验收、对应直至总结；
3. 依据项目计划，在项目全过程监督任务进度、工作量、项目风险、成本、承诺、实现情况等相关度量内容；
4. 协调项目资源、对应问题、解决问题。

5.需求专家：完成产品的需求收集。

6.设计专家：完成产品的架构设计、模块设计。

7.开发人员：完成自己所负责的模块开发和单元测试。

8.UI专家：完成界面设计。

9.质量专家：

1. 编制组织级质量保证计划；
2. 实施组织级质量保证计划,主要对组织EPG活动、组织CM活动、组织培训及相关工作产品进行检查;
3. 通过监控开发过程来保证工作产品质量;
4. 保证开发出来的产品和开发过程符合相应标准与规程;
5. 保证产品、过程中存在的不符合问题得到处理，必要时将问题反映给高级管理者;
6. 确保项目组制定的计划、标准和规程适合项目组需要，同时满足评审需要;
7. 向开发人员提供反馈。

10.测试人员：完成自己所负责的测试工作。

1. 过程改进行动计划
2. 制定组织方针
3. 策划过程
4. 提供资源
5. 分配职责
6. 培训人员
7. 管理配置项
8. 确定相关共利益者并使之介入
9. 监控过程
10. 客观评估遵循情况
11. 高层管理者审查状态
12. 沟通计划

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 角色 | 沟通信息 | 沟通方式 |
| 需求专家 | 需求更新  需求变更  与需求相关的测试结果和解决办法  客户反馈需求方面的问题 | 及时邮件（电话沟通）  每周例会  随时面谈 |
| 设计专家 | 设计细节  设计变更  与设计相关的测试结果和解决办法  开发进展情况  开发团队人员情况 | 及时邮件（电话沟通）  每周例会  随时面谈 |
| UI专家 | UI设计细节  UI变更  与UI设计相关的测试结果和解决办法  UI开发进展情况  客户反馈关于UI方面的问题 | 及时邮件（电话沟通）  每周例会  随时面谈 |
| 质量专家 | 测试工作安排  测试实施情况  测试团队人员状况 | 及时邮件（电话沟通）  每周例会  随时面谈 |

1. 风险控制

在风险控的基础上，有必要对各种风险重新进行评估，将风险的次序重新进行排列，对风险的应对计划相应也得进行更新，以使新的和重要风险能得到有效的控制。