

项目XX系统

物料管理

序号（自动生成）

物料类型

办公用品

辅料

设备

工具

耗材

其它

物料大类

DQ

DZ

JX

QT

物料编号（按一定规律生成）

零件名称

规格型号

品牌

单位

供应商（京东、淘宝、第三方）

联系电话、URL

参考价格

发票信息（电子、纸质。。。）

更新维护人员

采购管理

生成采购申请单

采购单（主管）审批

采购拆单

领导付款审批

进行采购

发票回传（状态改为采购完成）

自动入库

项目管理

新建(地点信息)

维护

地点管理

地址

收货人姓名

收货人电话

备注

库存管理

库存查看

库存盘点

损坏

丢失

其它

领料申请

领料审批

领料确认

人员管理

报销管理

报销审批

选择采购单进行报销

进行报销

统计分析

项目成本统计

电气成本

信息化成本

机械成本

各项材料使用统计