

关于申请、变更工会法人的有关事项（总）

一、申请

1. 填写《工会法人资格申请登记表》《基层工会经费、资产验资证明》一式三份，请按表上说明，将空格全部填齐。（每份申请表需贴工会主席 1 寸照）；
2. 新成立的工会需有开办资金，可由上级和行政拨款并由单位行政出具资金证明（可自行下载资金证明样稿）；
3. 近期工会资产负债表和当月银行对账单；（新成立的工会无需提供）
4. 上解工会经费证明（上解经费单据复印件）；（新成立的工会无需提供）
5. 工会办公场地使用证明（需盖单位行政章）；
6. 本届工会成立、换届批复，工会名称变更批复；（可以复印件）
7. 工会主席身份证复印件；
8. 经办人身份证复印件。

二、变更

1. 填写《工会法人资格变更登记表》《基层工会经费、资产验资证明》一式三份，请按表上说明，将空格全部填齐。（每份变更表需贴工会主席 1 寸照）；
2. 近期工会资产负债表和当月银行对账单；
3. 上解工会经费证明（上解经费单据复印件）；
4. 工会办公场地使用证明（需盖单位行政章）；
5. 本届工会成立、换届批复，工会名称变更批复；（可以复印件）
6. 工会主席身份证复印件；
7. 经办人身份证复印件。

联系人：徐亚鸣

联系电话：6023352

注：工会名称变更的，需盖变更后的基层工会法人章和基层工会财务专用章。

工会法人资格申请登记表

工会名称_____

填报时间_____年_____月_____日

浙江省总工会监制

工会名称			联系电话		
住所地址 (详细地址)					
住所地址行政区划			住所地址邮编		
工会 组织 简况	成立日期				
	审批单位			审批文号	
	职工人数		会员人数		
收入情况	年会员缴纳会费 收入(万元)		年 2%拨交工会经费本级 留成收入(万元)		其他收入(万元)
业务范围					
资金情况	合 计	固定资金 (万元)	流动资金 (万元)	其 他	
场所情况	合 计	办公场所 (平方米)	活动场所 (平方米)	其他场所	

承担民事 责任能力状况							
法定 代表 人	姓名		性别		民族		照片
	身份证 号码		文化 程度		政治 面貌		
	手机 号码		现任工 会职务			本届任职 起始时间	
所在用人单 位				所在用人单位代码			
经办人姓名				经办人手机号码			
经办人身份证号码							
基 层 工 会 意 见	<div>工会主席签名： 盖章：（工会章） 年 月 日</div>						
上 级 工 会 审 查 意 见	<div>盖章： 年 月 日</div>						

审 查 登 记 机 关 意 见			
	审查部门盖章		年 月 日
发证日期		社会信用代码	

工会法人资格变更登记表

工会名称_____

填报时间_____年_____月_____日

浙江省总工会监制

组织机 构代码/社会信 用代码			电子 邮箱		照片	
工会名称			工会 类别			
住所地址						
住所地址 行政区划			住所地址邮编			
法定 代表 人	姓名		性别		民族	
	身份证 号码		文化 程度		政治 面貌	
	手机 号码		现任工 会职务		本届任职 起始时间	
成立日期			职工人数			
办公地址			办公地址 行政区划			
			办公地址 邮编			
业务范围						
所在用人单位			所在用人 单位代码			
项 目		原确认登记项目		申请变更登记项目		
基层工会法人 名称						
住所地址						
法定代表人						
原组织机构代码号						

基层 工会 意见	<div>工会主席签名： 盖章：（工会章） 年 月 日</div>		
经办人姓名		经办人 手机号码	
经办人 身份证号码			
上级 工会 审查 意见	<div>盖章： 年 月 日</div>		
审查 登记 机关 意见	<div>审查部门盖章： 年 月 日</div>		
换证日期		社会信用代码	

基层工会经费、财产验资证明

工会组织名称			
工会 自有 经费	上 年 经 费 结 余		
	本 年 度	会员应交会费	
		企业应拨工会经费留成	
		所属企业、事业应上交收入	
		企业或上级补助	
		其 他 收 入	
	合 计 金 额		
工 会 自 有 固 定 资 产	项 目 名 称		折 价
	合 计 金 额		
工会自有经费、固定资产折价总计			

证 明

兹有我单位位于 市(县) 路 号 楼 室 平方米房屋，划给工会
作为办公场地（或者：活动场地），特此证明。

（单位公章）

年 月 日

证 明

我单位工会按照工会经费拨交留成比例有 元,会费收入 元,及行政补助 元,共计 元,现暂存单位行政账户,等工会的银行账户开设后,一并划入工会账户,特此证明。

(单位公章)

年 月 日