

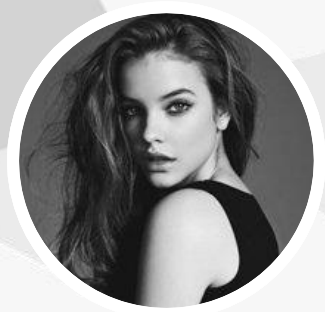
姓名 / 杜怡

性别 / 女

出生年月 / 1994.09.23

籍贯 / 北京

应聘职位 / 会计师



电话 / 18010001000

邮箱 / officeplus@microsoft.com

QQ / 3093242906

微博 / @微软 Office PLUS

地址 / 北京市海淀区中关村东路 1  
号清华科技园 D 座 15 层(100084)

## 教育背景 EDUCATION



税务专业 经济学学士学位 2011.09-2015.07

专业排名 5/40

主修课程 / 宏观经济学 / CPA 税法 / 税收筹划 / 中国税制 / 税收管理 / 成本会计 / 管理会计 / 财务管理 / 财务英语 / 高等数学

## 工作经历 EXPERIENCE

奥润财务公司 会计 2020.08 至今

- 1、协助公司账务管理、核算、会计及税务工作；
- 2、审核会计凭证、会计报表，协助完成税务申报以及年度审计工作；
- 3、负责账务处理及税务的协调工作，对公司的税收进行筹划；进行税金的计算、申报以及和税务机关及银行的关系维护；

卓越会计师事务北京分所 审计 2015.08-2019.08

- 1、接受审计培训，学习审计程序、软件，以及专业严谨合作的习惯和精神；
- 2、领导 26 名实习生校对并更新 256 份审计报告，优化工作流程，控制工作进度，并将信息分类汇报；
- 3、参与审计顺丰广西、北京共 29 家分公司，独立负责 9 份工作底稿（工作效率约是其他实习生的 2 倍）。

北京城市大学商学院金融 1 班 团支部书记 2013.09-2015.07

- 1、组建了考研交流小组和找工作信息分享小组，组织出游江西武功山；
- 2、带领班级获得校级“先进班级”的荣誉称号（学院仅三个名额）；
- 3、获得学校“优秀团干部”称号

## 能力及荣誉 SKILLS & AWARDS

注册会计师证 CPA、英语 CET6 568、国家计算机二级（数据库）

熟练使用 Office Word/PPT/EXCEL、金蝶/用友财务软件

北京市优秀毕业生、北京市三好学生、2014 年国家奖学金