

LINNEA NETZELL



UTBILDNING



.NET-utvecklare – 2020/12 – 2022/12
IT-Högskolan, Göteborg, 400 YHP
En tvåårig YH-utbildning för att bli .Net-utvecklare.



Programmering 1 – 2020/01 – 2020/05
Hermods, Göteborg
Grundläggande kurs på gymnasienivå i utvecklingsspråket C#.



Personalvetarprogrammet – inriktning arbets- och organisationspsykologi –
2014/09 – 2017/06
Kandidatexamen, Högskolan Väst, Trollhättan

- C-uppsats: Vem är du och hur passar du in här? *En studie om organisationsklimat, personlighet och hur optimistiskt du ser på världen.*
- B-uppsats: Employer Branding, *Hoppas att vi ska trivas!*

ARBETSLIVSERFARENHET



IT-Support – eRate AS
2021/6 – nu
Göteborg

eRate är ett företag som tillhandahåller en paketslösning till den som vill starta en mobiloperatör, vad gäller allt från SIM-kort till administration och fakturering. Jag arbetar som IT-support jäms med mina studier där jag främst övervakar system och program. Jag finns tillgänglig för support mot våra kunders support samt övervakar inkommande tickets. Rollen kräver att jag är fokuserad, professionell och strukturerad.



Konsultchef – EHRAB Byggresurs
2020/3 – 2020/12
Göteborg

Rollen som Konsultchef var mycket varierande med personalansvar över de anställda. Här hade vi enbart anställda på kollektivsidan där jag löpande jobbade med rekrytering för att tillsätta kundförfrågningar. Under den här perioden hade EHRAB och Byggresurs gått ihop under en organisation vilket var en utmaning att skapa nya interna och externa rutiner. Arbetsuppgifterna bestod i rekryteringsprocesser, kundkontakt, administration i bemanningssystemet, fackliga kontakter, förhandlingar och arbetsplatsbesök. Under den här perioden gjorde vi även en upphandling av arbetskläder. Rollen krävde att jag kunde agera flexibelt men ändå ha ett strukturerat arbetssätt.

KONTAKT:

0762-415111
linnea.netzell@hotmail.com
<https://github.com/xlne>

KORT OM MIG:

Nyfiken, jordnära och kaffeberoende. Jag strävar efter nya utmaningar som utvecklar mig själv och min arbetsplats. Jag är en analytisk person som inte är rädd för att hjälpa till med vad som än behövs.

JAG ÄR:

- Strukturerad
- Kreativ
- Snabblärd

KOMPETENSER:

MS Office, MS SQL, Visual Studio 19, Visual Studio Code, C#, HTML, CSS, JavaScript, Net-framework, Entity Framework Core, MongoDB, GitHub, Confluence

SPRÅKKUNSKAPER:

Svenska i tal och skrift
Engelska i tal och skrift
Spanska grundläggande kunskap

Körkort B – 2011/01



Konsultchef – VMP Group

2017/8 – 2020/3

Göteborg

I min roll som Konsultchef arbetade jag självständigt och drev mina egna projekt och arbetsuppgifter framåt. Dagarna varierade mycket då bemanningsbranschen är händelserik och arbetet fick anpassas efter behov. Uppgifterna inkluderade bland annat rekryteringsprocesser, kundkontakt, kundmöten, fackliga förhandlingar, arbetsmiljökontroller och övrigt förekommande administrativa uppgifter. Jag har erfarenhet att arbeta mot både kollektiv- och tjänstemannasidan, därtill arbetade jag löpande med att utveckla våra interna och externa rutiner. Rollen krävde att jag var flexibel och strukturerad.



Bemanningsplanerare – Östra Göteborgs stadsdelsförvaltning

2017/4 – 2017/8

Göteborg

I det dagliga arbetet som bemanningsplanerare tillsatte jag vikarier för korttidsfrånvaro i äldreomsorgen, funktionshinderverksamheten och förskolan. Jag hade även hand om rekryteringen inför semesterperioden vilket innefattade hela processen och allt tillhörande administrativt, från kravprofil till bokning av delegeringskurser och introduktionspass. Av mig krävdes ett fokuserat och strukturerat arbetssätt för att slutföra arbetsuppgifter på ett ansvarsfullt sätt.



HR-praktikant – Intersport Huvudkontor

2016/9 – 2016/11

Göteborg

Ett arbete där jag löpande efter förfrågan av butikshefer skapade platsannonser, utvecklade butiksmedarbetarnas stöd- och kunskapsportaler samt övriga uppgifter med stöttande funktion till det dagliga arbetet. Under denna period projektledde jag filmningen av leverantörers nya produkter som skulle komma ut i butik. Dessa filmer kunde butiksmedarbetarna ta del av för att lära sig de senaste nya funktionerna. I uppgifterna ingick planering, genomförande och annat administrativt arbete.

PERSONLIGT OM MIG:

Vandrar

Syr, stickar, virkar, tovar

3D-printar

Löper

Odlar

Brädspelar

Klättrar

Datorspelar