

Ta'sis etuvchining
2020-йил 13 yanvardagi
1-sonli qarori bilan
«TASDIQLANGAN»

URGUT TUMANI
«XUSAN ELDOR»
XUSUSIY KORXONASINING
USTAVI

I. УМУМИЙ КОИДАЛАР

1.1. Мазкур Устав Узбекистон Республикасининг 2003 йил 11-декабрдаги «Хусусий корхона тугрисида»ги ва 2012 йил 03 майдаги «Тадбиркорлик фаолияти эркинлигининг кафолатлари тугрисида»ги конунларига асосан ишлаб чикилди.

1.2. Ушбу xususisy korxona (кейинчалик корхона деб аталади), Самарканд вилояти Ургут туман Жартепа КФЙ, Бойбул маҳалласида истикомат килювчи **Баратов Элдор Хусанович**, (12.10.1987 йилда туғилған) паспорт раками AA0371354, Самарканд вилояти Ургут туман ИИБ томонидан 09.11.2012 йилда берилган, томонидан таввакал килиб уз мулкий жавобгарлиги остида конун хамда конун хужжатларига мувофик тадбиркорлик фаолиятини амалга ошириш ва ларомад (фойда) олиш максадида таъсис этилган (кейинчалик матнда «Таъсисчи» деб юритилади).

II. КОРХОНАНИНГ ФИРМА НОМИ ВА ПОЧТА МАНЗИЛИ:

2.1. Корхонанинг номи:

Ўзбек тилида:

-Тулик номи: - «**XUSAN ELDOR**» xususiy korxonasi.

-Кискартирилган номи: «**XUSAN ELDOR**» XK.

Рус тилида:

-Тулик номи: -частное предприятие «**XUSAN ELDOR**»

-Кискартирилган номи: ЧП «**XUSAN ELDOR**»

2.2. Корхонанинг почта манзили: Узбекистон Республикаси, Самарканд вилоят, Ургут туман Жартепа ФЙ, Бойбул маҳалласи.

2.3. Корхонанинг фаолият муддати чекланмаган.

III. КОРХОНАНИНГ ЮРИДИК МАКОМИ:

3.1. Корхона белгиланган тартибда Узбекистон Республикасининг ваколатли органидан давлат рўйхатидан утган вактдан бошлаб юридик шахс макомига эга булади. Корхона Узбекистон Республикаси худудида юридик шахс хисобланади ва Узбекистон Республикаси конунларига амал килади.

3.2. Корхона уз фаолиятини Узбекистон Республикасининг «Тадбиркорлик фаолияти эркинлигининг кафолатлари тугрисида»ги, «Хусусий корхона тугрисида»ги, Узбекистон Республикаси худудидаги тадбиркорлик фаолиятини тартибга соладиган конулларга, карорларга, йурикномалар ва бошка меъёрий хужжатлар, шунингдек ҳалкаро хукук коидаларига ва мазкур ўстравга асосан олиб боради.

3.3. Корхона конун билан таъкиланмайдиган фаолиятни амалга оширишда, узига тегинли булған мол-мулқдан фойдаланишда эркин хужалик фаолиятини юритишда ва фаолият махсузини таксимлашда мустакил, мол-мулқ шаклидан катъий назар конун олдида тенгдир.

3.4. Корхона мустакил балансга эга булади ва узининг хужалик фаолиятини тулик хужалик хисоби, маблаг билан шу жумладан хорижий валютадаги тулик хужалик хисоби, маблаг билан, шу жумладан хорижий валютадаги маблаг узини-узи таъминлаш тамойиллари асосида амалга оширади.

3.5. Корхона уз мулкида, хужалик юритишда, алохида мол-мулкка эга булиб уз мажбуриятлари юзасидан ушбу мол-мулк билан жавоб бера олади, уз номидан мулкий ва номулкий ҳукукларга эга була олади. Уларни амалга ошира оладиган мажбуриятларни бажара олади, давлат ва бошка банкларда узининг мустакил хисоб-китоб валюта ракамига, узининг товар белгисига, узбек ва рус тилларида уз номи курсатилган думалок мухри ва бурчакли тамгасига, корхона бланкаларига эгадир.

3.6. Давлат ва унинг органлари Корхонанинг мажбуриятлари буйича жавоб бермайди, корхона хам давлат ва унинг органлари мажбуриятлари буйича жавоб бермайди.

3.7. Корхона уз мажбуриятлари буйича узига карашли бутун мол-мулк билан жавоб беради.

Корхона таъсисчиси корхонанинг мол-мулки етарли булмаган тақдирда корхонанинг мажбуриятлари буйича узига карашли мол-мулк билан конун хужжатларига мувофиқ субсидиар жавобгар булади.

3.8. Корхона Узбекистон Республикасининг Конунларига кура хукукий шахс хисобланади. Узининг номидан шартномалар тузишга, мулкий ва шахсий мулкий хукукларга эга булишга, мажбуриятлар олишга, судда ва хужалик судида даъвогар ва жавобгар булиб иштирок этишга ҳаклидир.

3.9. Корхона уз фаолияти учун зарур булган экспорт-импорт жараёнларини ва бошка мустакил фойдали битимларни амалга ошириш, ишлаб чикарган маҳсулотлари ва хизматларига баҳоларни мустакил куйишга ҳаклидир.

3.10. Корхона фаолиятининг асосини ҳар кандай мулкчилик шаклида булган бирлашма ва корхоналар билан тузилган шартнома ва бевосита ахолига ишлар бажариш учун хизмат курбатади. Шартнома мажбуриятларини бажариш учун Корхона жавобгарликни уз зиммасига олади.

3.11. Корхона Республикада ва хорижда таъсис этувчи ишлаб чиккан ва таёдиклаган Уставга асосан жорий хисоб-китоб ракамига эга буладиган ва хукукий шахс ваколатини оладиган корхоналар, филиаллар, ваколатхоналар ва кушма корхоналар очишга ҳаклидир.

3.12. Уставдаги вазифаларни бажариш учун Корхона конунчиликда белгиланган тартибда хукукий ва жисмоний шахслардан накд пулга ва накд пулсиз зарур хом-ашё, жихозлар ва асбоб-ускунадар сотиб олиши ва сотиши мумкин.

3.13. Корхона кучмас мулқлар куриш, сотиб олиш, ижарага олиш, уларни Узбекистон Республикаси, ҳамдустлик давлатларидағи хукукий ва жисмоний шахсларга текинга, вактингчалик фойдаланишга бериш ва олиш, эскирганларини балансдан чикариш хукукига роадир.

3.14. Корхонани ривожлантириш учун Узбекистон Республикасидаги, ҳамдустликка кирған давлатлардаги, жумладан хорижий давлатлардаги хукукий ва жисмоний шахслардан фойзи ва фойзесиз ёрдамлар олиши мумкин.

3.15. Қурганизмаларда, ярмаркаларда, танловларда ва ким ошди савдоларида иштирок этиш жауказиш.

3.16. Банк ва бошка карз берувчи муассасаларнинг кредитларидан фойдаланиш.

3.17. Корхона конунчиликда белгиланган бошка хукуклардан фойдаланади ва жавобгарликни уз зиммасига олади.

IV. КОРХОНА ФАОЛИЯТИНИНГ МАКСАДИ ВА ФАОЛИЯТ ТУРЛАРИ

4.1. Корхонани ташкил этишдан асосий максад ташкилотлар ва ахолини ҳалк истеъмоли молларига, турли хизматларга, ишларга, ишлаб чикариш техник ва курилиш ахамиятига молик хизматларга, маҳсулотларга булган талабини туларок кондириш, ахолини иш билан таъминланни шунингдек корхона таъсисчиси ва меҳнат жамоасининг иктиносидий манфаатларини каноатлантириш ва тадбиркорликдан даромад (фойда) олишдан иборат.

4.2. Корхонанинг асосий фаолият турлари қўйидагилар:

- чакана савдо фаолиятини амалга ошириш;
- минерал угитларни тайёрлаш учун хом ашё ва ярим тайёр маҳсулотларни ишлаб чикариш ва кайта ишлаш;
- минерал ва маҳаллий угитлар, усимликларни химоя килиш воситалари олиб келиб сотиш;
- озик-овкат ва ноозок-овкат маҳсулотлари, хужалик моллари, курилиш материаллари, мебел маҳсулотлари, автомобил эҳтиёт кисмлари, ҳалк истеъмол моллари билан чакана савдо фаолиятини амалга ошириш;
- умумий овкатланинг шахобчаларини ташкил этиш (ресторан, ошхона, қахвахона) ва хизмат курсатиш;
- ахолига майший хизмат (сартарошхоналар, суратхона, телевидео аппаратларини таъмирлаш, уяли телефонлар таъмирлаш ва косметика, гузаллик салони, массаж кабинетларини очиш) ва хизмат курсатиш;
- телекоммуникация оператор ва провайдерларга воситачилик хизматларини курсатиш (потенциал абонентлар сонини ошириш, абонентлик шартномаларини тузиш ва абонентларга ахборот маълуотлари хизматларини курсатиш ёки етказиб бериш хизматлари, утказиб берувчилари учун туловларни кабул килиш) хизмат курсатиш фаолиятини амалга ошириш;

- халк истеъмоли моллари (тикувчилик, тұкувчилик, оёк кийимлари) ишлаб чикариш ва сотиш;
 - миллий кийим-кечаклар ва бошка жихозларни кимёвий тозалаш ишларини амалга ошириш;
 - корхона Узбекистон Республикасининг конун ва карорларига хамда уз Уставига зид булмаган бошка фаолият турлари билан хам шугулланиш мумкин.
- 4.3. Корхона фаолият турларининг амалга оширилиши учун маҳсус руҳсатнома (лицензия) талаб килинса, у холда урнатилган тартибда маҳсус руҳсатнома (лицензия) олган жонда уз фаолиятини олиб боради.

V. КОРХОНАНИНГ МУЛКЛАРИ

- 5.1. Корхонанинг мулклари асосий фондлар ва айланма маблаглардан иборат булади.
- 5.2. Корхонанинг мулклари таъсис этувчига тегишли булиб, кайсики мазкур мулкларнинг эгаси хисобданади ва барча хужалик ишларини олиб боради.
- 5.3. Корхонанинг Устав жамгармаси 1000000 (бир миллион) сум пул хисобида таъсис этувчи төмөнидан ташкил этилади.
- 5.4. Таъсиечи корхонанинг Устав фондига узи кирилган мол-мулкни мустакил баҳолайди. Агар хусусий корхонанинг Устав фонди шакилланирилаётганда мулкдор уз оила аъзоларининг умумий (улушли ёки биргаликдаги) мулки хисобланган мол-мулкни корхонага бераётган булса, ушбу мол-мулкнинг барча мулкдорларидан нотариал тасдикланган розилик олиш талаб этилади.
- 5.5. Көрхонанинг устав фондини купайтириш ва қамайтириш Таъсисчининг карорига кура ушбу уставга узгартиришлар киритиш йули билан амалға оширилади.
- 5.6. Көрхонанинг устав фондини күшайтиришга у тулик туландыдан кейингина йул күйнәді.
- 5.7. Корхона уз устав фондини камайтиришта хаклидир. Агар иккипчи молия йилининг ва шундан кейинги хар бир молия йилининг якунинг корхона соғ активларининг киймати унинг устав фондидан кам эканлиги маъдум булиб қолса, корхона уз устав фондини узининг соғ активлари кийматидан ошмайдиган микдорда камайтириши шарт. Корхона соғ активларининг киймати конун хужжатларида белгиланган тартибда аниклайди.
- 5.8. Корхонанинг мулклари куйидагилардан иборат:
 - таъсис этувчининг хусусий пул маблаглари ва мулкларининг моддий куринишдаги кисми, асосий воситаси;
 - бино, ишшоот, техникалар;
 - кимматбахо когозларни сотишдан тушган даромадлар;
 - банк ва бошка карз берувчиларнинг кредитлари; лизинглар;
 - маҳсулот сотиш, ишлар бажариш, хизмат курсатиш, хужалик ва тижорат фаолиятини барча турларидан олинган даромадлар;
 Узбекистон Республикасининг конунчилиги билан таъкилланмаган бошка манбаалар.
- 5.9. Корхонанинг вилоят, Республика, хорижда жойланган мустакил хукукларга эга билан ваколатхоналари, филиаллари, булицмаларининг пул маблаглари ва мулклари унинг мулкчилигига тегинилдири.
- 5.10. Корхона мулкларининг эгаси уз мулкларига нисбатан Узбекистон Республикасининг конунчилигига зид булмаган барча харакатларни амалға оширишга хаклидир.

VI. КОРХОНАНИНГ БОШКАРИЛИШИ

- 6.1. Корхона Таъсисчиси корхонани раҳбар сифатида якка бошкаради, корхона номидан ишончномасиз иш куради, унинг манфаатларини ифодалайди, корхонанинг пул маблагларини хамда бошка мол-мулкини тасарруф этади, шартномалра, шу жумладан, меҳнат шартномалари тузади, ишончномалар беради, банкларда хисоб варакалари очади, штатларни тасдиклайди, корхонанинг барча ходимлари учун мажбурий булган буйруклар чикаради ва курсатмалар беради.
- 6.2. Таъсисчининг хукук ва мажбуриятлари:

Таъсисчининг хукуклари

 - корхона Уставига конун хужжатларида белгиланган тартибда узгартиришлар ва күшимчалар киритиш;
 - корхона Устав фондининг микдорини узгартириш;
 - корхонани қайта ташкил этиши ва тутатиш тугрисида карор кабул килиш;

- корхонанинг соликлар ва бошка мажбурий туловлар тулангандан кейин колган фойдасидан уз ихтиёрига кура фойдаланиш;
 - корхонага тегишли мол-мулкни бошка шахста бериш, ижарага бериш, гаровга куйиш, бошка юридик шахсларнинг Устав фондига хисса сифатида киритиш ёки ўшбу мол-мулкни бошқача усулда тасарруф этиш;
 - корхона ходимларининг хизмат йурикномаларини ва корхона ички меҳнат тартиби койдаларини ицлаб чикиш хамда тасдиклаш;
 - йиллик хисботларни ва йиллик бухгалтерия балансларини тасдиклаш;
 - корхона таъсисчиси конун хужжатларига мувофик бошка хукуклардан фойдаланишга ҳақли;
 - Таъсисчининг мажбуриятлари;
 - корхона Устав фондини шакиллантириш;
 - узига карашли корхонани якка бошқариши шарт;
 - тузган шартномалардан келиб чикадиган мажбуриятларни бажариш;
 - ёлдаш асосида жалб этилган ходимлар билан уз вактида хисоб-китоб килиш;
 - ҳавфсизлик, экология, санитария, гигиена меҳнатини муҳофаза килиш талабларига риоя этиш;
 - почта манзила ва бошка реквизитлар узгарганлиги тугрисида тегишли давлат органларини уз вактида хабардор килиш;
 - бухгалтерия, тезкор ва статистик хисобини конун хужжатлари талабларига мувофик юритиш;
 - уз фаолиятлари тугрисида хисботларини тегишли органларга белгиланган тартибда ва муддатларда такдим этишлари шарт;
 - корхона таъсисчиси конун хужжатларида назарда тутилган бошка мажбуриятларни хам бажариши шарт.
- 6.3. Корхона таъсисчиси узи вактинчалик булмаган тақдирида шу муддатда раҳбарлик вазифасини бажариб туришни бошка жисмоний шахс зиммасига юклаш тугрисида ёзма карор кабул килади. Корхона таъсисчиси муваккат раҳбарининг корхона мол-мулкини тассаруф этиши, корхона хужалик фаолиятини ривожлантириш максадида хужалик субъектлардан, банклардан кредитлар олишга ва лизинга мол-мулк харид килиш шартномалар тузишга тула наколат беради.
- 6.4. Вафот этганлиги, муомалага лаёкатсизлиги, муомила лаёкати чекланганлиги ёки бедарағай йўколган деб тоپилганлиги ёки раҳбарлик вазифасини бажаришда соглиги тутри келмаслиги оқибатида таъсисчининг корхона раҳбари вазифасини бажариши мумкин булмай колган тақдирида корхонани бошқариш Узбекистон Республикасининг фукаролик конун хужжатларига мувофик амалга оширилади.

VII. ХУЖАЛИК ВА ИКТИСОДИЙ ФАОЛИЯТ

- 7.1. Корхона конунчиликка мувофик хужалик ва иктисадий фаолиятини амалга оширади ва фойда олади.
- 7.2. Корхонанинг даромаддан бюджет билан узаро муносабатлар буйича туловлар тулашни жамгармалар ташкил килиш хамда уларни тулдириш учун юборилган суммалар олиб ташлангандан сунг колган фойда таъсисчи тасаруфига колади ва унга солик солинмайди.
- 7.3. Көрхонада куйидаги жамгармалар ташкил килинади:
- захира, ишлаб чиқарishни ривожлантириш;
 - ижтимоий сугурта, меҳнатга хак тулаш;
 - фан ва техника хамда меҳр шафкат ва бошқалар.
- Бу жамгармаларнинг таркиби, тартиби, йуналиш микдори, ташкил булиш манбаалари Узбекистон Республикасининг конунчилигига мувофик таъсис этувчи томонидан белгиланади.
- Корхона жамгармасидаги маблаг тулик таъсис этувчининг ихтиёрига булади.
- Корхона ходимларининг меҳнат даромадлари корхона ишининг охирги натижаларини хисобга олиб ходимларнинг шахсий меҳнат улушларига караб белгиланади ва соликлар билан тартибга солинади, энг юкори микдори чегараланмайди.
- 7.4. Корхона захира фонди унинг устав фондининг 15 фоизга teng булиб тузилади ва бу фонд тулмагунча хар йилга соф фойдадан 0,5 фоиз ажратмалар ажратилади.
- 7.5. Корхона фаолияти натижасида содир буладиган заарлар корхона жамгармасидаги захира (резерв) жамгармаси хисобидан копланади. Агар захира жамгармасидаги маблаг заарни

коплаш учун старли булмаса, заарлар корхонада мавжуд булган бошқа жамгармалар хисобидан копланади.

7.6. Корхонани хужалик ва тижорат фаолиятини буортмачилар билан тугридан-тутри түзидган шартномалардан келиб чикиб амалга оширилади. Шакли, мазмуни, ғуддатлари шартномашартларига кура белгиланади.

7.7. Корхона урнатилган тартибда банк кредитларидан фойдаланади. Корхона кредит шартномалари хисоб-китоб интизомларига риоя килиш учун жавобгарликни уз зиммасига олади.

VIII. МЕХНАТ ВА МЕХНАТГА ХАК ТУЛАШ

8.1. Корхона ишчи, ходимларни томонларнинг хукук ва мажбуриятлари курсатилган ёзма шартнома-мехнат шартномаси (контракт) буйича ёллади. Корхонада мехнат шартномаси буйича ишлайтган шахсларнинг мехнатига хак тулаш тарафларнинг келишувига кура бирок конун хужожатларида белгиланган энг кам иш хакидан кам булмаган микдорда белгиланади.

8.2. Корхона Узбекистон Республикасининг мехнат тугрисидаги конун хужжатлари асосида ички меҳнат тартиби коидаларини белгилайди ва меҳнат хавфсизлиги, санитария ва гигиена талабларига риоя килиниши талаб киласди.

8.3. Корхонада ишлаган ишчи ва хизматчиларнинг меҳнати меҳнат дафтарчасига ёзилади ва түник меҳнат стажига киради.

8.4. Корхона Узбекистон Республикасининг конунчилигига мувофик ижтимоий ва тиббий сугурга ҳамда ижтимоий максадда социал таъминот фондларига ажратмалар ажратади ва утказади.

8.5. Корхонада меҳнат низолари Узбекистон Республикаси конунчилигига мувофик хал килинади.

IX. КОРХОНА МОЛИЯ ХУЖАЛИК ФАОЛИЯТИНИ ТЕКШИРИШ

9.1. Корхонанинг молия-хужалик фаолиятини текшириш, конун хужжатларида белгилантган ваколатлари доирасида ва тартибда солик ва бошқа назорат органлари томонидан турт йилга бир маротаба комплекс тарзда утказилади.

9.2. Корхона молия хужалик фаолиятини назорат килувчи органлар томонида текшириш 30 календар кунидан ой маслиги ва корхона фаолиятига халакит бермаслиги лозим.

9.3. Корхона фаолиятини текшириш давомида текшурувчи органлар ваколатига кирмайдиган масалалар буйича талабларни бажармаслик текшириш мавзусига тегишли булмаган материаллар билан уларни таништирмаслик хукукига эга.

9.4. Корхона фаолиятини текшириш корхона таъсисчисининг ташабbusи билан хам утказилиши мумкин.

9.5. Корхона молия-хужалик фаолиятини назорат килувчи органлар ва уларнинг мансабдор шахслари, аудиторлар, аудитор фирмалар текшириш муносабати билаш узларига маълум булган тижорат сири хисобланувчи маълумотларни ошкор этганилиги учун конунга мувофик жавобгар буладилар.

X. КОРХОНАНИНГ БОШКА ШАҲСГА УТКАЗИШ ТАРТИБИ.

10.1. Корхонани таъсисчиси корхонани мол-мулк мажмуаси сифатида сотишга, хадя килишга, васият килиб қолдиришга ёки уни узгача усулда бошқа шахсга утказишга хакли.

10.2. Корхона бошқа шахсга берилиган тақдирда узининг фирма номидан, товар белгиларидан, хизмат курсатиш белгиларидан ҳамда мазкур корхона ва унинг маҳсулотини, у бажараётган ишларни ёки курсатилаётган хизматларни индивидуаллаштирувчи узга воситалярдан фойдаланиш хукуклари, агар конун хужжатларида ёхуд шартномада бўшкacha коида назарда тутилган булмаса, янги таъсисчига утади.

XI. КОРХОНАНИ КАЙТА ТАШКИЛ ЭТИШ ВА ТУГАТИШ.

11.1. Корхона, корхона таъсисчисининг ёки суднинг карорига кура, конун хужжатларида белгилантган тартибда кайта ташкил этилиши ёки тугатилиши мумкин.

Таъсис этувчи

Баратов Элдор Хусанович.