

«AMIRBEK TOLIB TEXTIL»
таъсисчисининг 2019 йил 25 ноябрдаги
1-сонли карори билан
«ТАСДИКЛАНГАН»

УРГУТ ТУМАН

«AMIRBEK TOLIB TEXTIL»

MAS'ULIYATI CHEKLANGAN JAMIYATINING

УСТАВИ

Ургут т-2019 й.

I. УМУМИЙ КОИДАЛАР.

1.1. Мазкур Устав, Ўзбекистон Республикасининг «Масъулияти чекланган ҳамда күшимча масъулиягли жамиятлар тўғрисида»ги конуни ва қонун хужжатларига асосан ишлаб чикилди.

1.2 Самарканд вилояти Ургут шахар Суфиён маҳалласи Фузилий кучаси 11ўйда истикомат килувчи Набиев Дирипод Толивович (24.11.1988 йилда туғилган) паспорт раками АА2789201. Самарканд вилояти Ургут гуман ИИБ томонидан 30.08.2013. йилда берилган, ушбу масъулияти чекланган жамиятдин якка таъсисчиси хисобланади (кейинчалик матнда “Таъсисчи” деб юритилади).

1.3. Жамият Таъсисчиларининг таркиби ўзгартирилиши мумкин, шунингдек ўз хохиши билан Жамият таркибига кириш истагини билдирган, унинг Уставини тан олган ва таъсис бадалини тулаган манфаатдор юридик ва жисмоний шахслар кабул қилиниши хисобига кенгайтирилиши мумкин.

II. МАСЪУЛИЯТИ ЧЕКЛАНГАН ЖАМИЯТНИНГ ФИРМА НОМИ, ПОЧТА МАНЗИЛИ ВА ФАОЛИЯТ МУДДАТИ

2.1. Масъулияти чекланган жамиятнинг тўлиқ ва кискартирилган фирма номи:

- ўзбек тилида жамиятнинг тўлиқ фирма номи «**AMIRBEK TOLIB TEXTIL**»

mas'uliyati cheklangan jamiyat

- ўзбек тилида жамиятнинг кискартирилган фирма номи «**AMIRBEK TOLIB TEXTIL**»

МСЧ

- рус тилида жамиятнинг тўлиқ фирма номи: общество с ограниченной ответственностью

«**AMIRBEK TOLIB TEXTIL**»

- рус тилида жамиятнинг кискартирилган фирма номи: ООО «**AMIRBEK TOLIB TEXTIL**»

ТСЧ

2.2. Жамиятнинг почта манзили: Ўзбекистон Республикаси, Самарканд вилояти, Ургут шахар Боғишамол маҳалласи Коратепа кучаси.

2.3. Жамиятни фаолият муддати чекланмаган.

III. ЖАМИЯТНИНГ АСОСИЙ МАҚСАДИ ВА ФАОЛИЯТ ТУРИ

3.1. Жамиятнинг асосий мақсади Ўзбекистон Республикаси ахолисини иш жойи билан таъминлаш, уларнинг турли хил маҳсулотлар ва хизматларга булган эҳтиёжларини туларок кондириш, шунингдек, тадбиркорликдан тушган даромад (фойда) олишдан иборат.

3.2 Жамият асосий мақсадини амалга ошириш учун куйидаги фаолият турларини амалга оширади:

- тикувчилик маҳсулотларини ишлаб чиқариш, барча турдаги эркаклар, аёллар ва болалар устки кийимларини, форма кийимларини, коржомаларни, ички кийимларни ва тушак ҳамда техник тикувчилик буюмларини оммавий ишлаб чиқариш ва сотиш, моделлар уйларини ташкил килиш;

- миллӣ ҳунармандчиллик буюмлари попирчилик, зардӯзлик, маҳсулотлари ишлаб чиқариш ва сотиш;

- ахолига майший хизматни ташкил килиш (сартарошхоналар, кир ювиш ва кимёвий тозалаш шахобчаларини ташкил килиш, гузаллик салонлари, косметика, массаж кабинетларини очиш) ва хизмат кўрсатиш;

- укув марказилари фаолиятини ташкел этиш;

- чакана савдо фаолиятини амалга ошириш;

- озиқ-овқат ва ноозок-овқат маҳсулотлари, кумир маҳсулотлари, хужалик моллари, курилиш материаллари, автомобил эҳтиёт кисмлари, ҳалк истеъмол моллари билан чакана савдо фаолиятини амалга ошириш;

- автомобилларга техник хизмат кўрсатиш жойлари очиш ва автосервисни (автомобилларни таъмираш, ювиш ва бошқалар) ташкил этиш;

- чорвачилик фаолиятини барча турларини амалга ошириш ва етиштирилган маҳсулотларини сотиш;

- умумий овқатланиш шахобчаларини ташкил этиш (ресторан, ошхона, қаҳвахона) ва хизмат кўрсатиш;

- дилерлик, дистрибутерлик ва агентлик фаолиятини амалга ошириш;

- компьютер, мураккаб электрон ва аудио-видео техникаларни таъмирлаш уларга техник хизмат кўрсатиш ва улар билан савдо фаолиятини амалга ошириш;
- компютерлаштирилган маълумотлар баъзасини яратиш ва юритиш;
- бошқа техник ва саноат тўқимачилик маҳсулотларини ишлаб чиқариш ва сотиш;
- пахта маҳсулотларини сотиб олиш, тайёрлаш, йигиш, саклаш, кайта ишлаш ва сотиш;
- майший техника воситалари билан чакана савдо фаолиятини амалга ошириш;
- воситачилик фаолиятини ва шу жумладан савдо-воситачилик, савдо-харид фаолиятини амалга ошириш;
- тамаки, пахта, жун, чарм-тери маҳсулотлари тайёрлаш, йигиш, саклаш, кайта ишлаш ва сотиш;
- экспорт-импорт, пул утказиш ва жойида тулаш йули билан чакана савдо фаолиятини амалга ошириш;
- фермер хужаликларидан ва ахолида етиштирилган кишлок хужалик маҳсулотларини пул кучириш ҳамда накт пулга сотиб олиб, дуконларда бозорда ва ярмаркаларда сотиш, уларни кайта ишлаш, кадоклаш ва Республика худудида ҳамда чет давлатларида сотиш;
- кишлок хўжалиги маҳсулотларини сотиб обиш, саклаш, кайта ишлаш, кадоклаш ва сотиш;
- омухта йим маҳсулотларини ишлаб чиқариш ва сотиш;
- метал маҳсулотларини сотиб олиш, кайта ишлаш ва сотиш;
- стомтология хизматилари(тиш даволаш ва бошталар).курсатиш фаолиятини амалга ошириш.
- ахолига тиббий хизмат курсатиш (рухсатнома олган холда)
- дори дармон воситалари билан чакана савдо фаолиятини амалга ошириш;
- тиббий дорихоналар ташкил этиш, юқори сифатли тиббий дори-дармонлар, тиббист буюмлари, доривор усмиллар, тиббий техника ва оптика буюмлари, сервитамилли маҳсулотлар билан ахолини таъминлаш, ишлаб чиқариш, сотиб олиш ва сотиш;
- Агро ветирнария дорихоналари ташкел этиш ва хизмат кўрсатиш;
- ахолини дори-дармон билан таъминлаш ва дорихоналар ташкил этиб ахолига чакана савдо фаолиятини амалга ошириш;
- телекоммуникация оператор ва провайдерларга воситачилик хизматларини кўрсатиш (потенциал абонентлар сонини ошириш, абонентлик шартномаларини тўзиш ва абонентларни ахборот маълутлари хизматларини кўрсатиш ёки етказиб бериш хизматлари, утказиб берувчиларни учун туловларни кабул килиш) хизмат кўрсатиш фаолиятини амалга ошириш;
- туйхона ва базм утказиш жойларини ташкил этиш ва хизмат кўрсатиш;
- уй-жойларни фойдаланишга тайёр ҳолда топшириш шартларида мукаммал ва жорий таъмирлашни шу жумладан томларни таъмирлаш, уйлар ичидаги мухандислик коммуникацияларини алмаштиришни куп квартиради уй-жойларнинг умумий ёндалари.гадитай жойларни мукаммал таъмирлаш ишларини сифатли бажариш;
- курилиш (ғишт, кичик ғишт, фундамент блог, катва кичик блоглар, гипса картон, бур, плиталар ва мех) маҳсулотлари ва уй жихозларини ишлаб чиқариш ва сотиш;
- ПВХ ва алюмин профилларидан эшиклар, ромлар, деразалар ва бошталарни ишлаб чиқариш, териш, урнатиш, таъмирлаш, сотиб олиш ва сотиш;
- ахоли ва ташкилотларга йоловчи ва юқ ташиш буйича транспорт хизматларини кўрсатиш;
- паррандачилик маҳсулотлари (тухум, парранда гушти) ишлаб чиқариш ва сотиш;
- сугурта агентлиги хизмати кўрсатиш;
- нон ва нон маҳсулотлари ишлаб чиқариш ва сомсаҳоналар тақишил килиш,
- резина ва пластмасса чикндиларини кайта ишлаш ва сотиш;
- полиэтилен, полимер маҳсулотлари ишлаб чиқариш ва сотиш;
- пластмасса маҳсулотлари ишлаб чиқариш ва сотиш;
- янги технология ва технологик линияларни куриш, яратиш ва четдан киритиш;
- интернет клублари очиш, компьютер тармоги буйича интернет хизмати кўрсатиш;
- копьютерлаштирилган уйинлар ташкил килиш ҳамда бошқа хизматлар кўрсатиш;
- хужжатлардан нусха кучириш, таклифномалар тайёрлаб ва таржима килишлар буйича хизматлар кўрсатиш;
- нефт маҳсулотлари ва суюлтирилган газ куйиш шахобчалари ташкил килиш ва хизмат кўрсатиш;
- ахолин ва юридик шахсларга ижара хизмати кўрсатиш, шу жумладан бино ва иншоатларни ижарага бериш;

Узбекистон Республикаси қонунчилиги билан таъсикланмаган бошқа турдаги хизматлар курасиги ишлар бўжарни

33. Жамият конун хужжатлари билан таъсикланмаган ва таъсис хужжатларида кураситмаган ҳар кандай фаолият түри билан конун хужжатларида белгиланган тартибда шугулланини мумкин.

34. Жамият фаолият турларининг амалга оширилиши учун маҳсус руҳсатнома (лицензия) таълаб килинса, у ҳолда уринатилган тартибда маҳсус руҳсатнома (лицензия) олган ҳолда ўз фаолиятини олиб боради

IV. ЖАМИЯТИНИГ ҲУҚУҚИ ХОЛАТИ

41. Жамият конун хужжатларида белгиланган тартибда давлат руйхатидан ўтказилган вактдан эътиборан юридик шахс мақомига эга булади.

42. Жамият конун хужжатларида белгиланган тартибда бошқа юридик шахсларнинг мансаби бўлинига, ёки уларнинг устав фондида бошкacha тарзда иштирок этишга, ваколатхоналар, филиаллар тижкораг ва иотижкорат ташкилотлари тўзишга хаклидир.

43. Жамият тўлик фирма номи давлат тилида ифодаланган ва жамиятнинг жойлашган маҳаллий кураситлаган дўмалок муҳрига эга. Жамиятнинг муҳрида унинг фирма номи жамиятнинг иштиёрига биноан бошқа тилларда хам ифодаланиши мумкин.

44. Жамият ўзининг фирма номи ёзилган штампларига ва бланкаларига, ўз рамзий ва товар белгиларига эга бўлиши мумкин.

45. Жамият ўзининг мустақил балансида хисобга олинган алоҳида мол-мулкига, ўз номидан ҳуқук ва мажбуриятларига эга бўлиши, судда дъавогар, жавобгар ва учинчи шахс бўлиши мумкин.

46. Жамият ўз мажбуриятлари юзасидан ўзига карашли булган барча мол-мулк билан жавобгар булади.

47. Жамият таъсисчининг мажбуриятлари буйича жавобгар булмайди ва ва Жамият фаолияти билан боғлиқ зарарлар учун ўзи қўшган ҳиссалари қиймати доирасида жавобгар буладилар.

48. Жамиятнинг банкротлиги таъсисчининг айби туфайли вужудга келган бўлса, жамиятнинг мол-мулки етарли булмаган тақдирда, бу иштирокчи зиммасига унинг мажбуриятлари буйича субсидиар жавобгарлик юклатилиши мумкин.

49. Давлат ва унинг органлари жамиятнинг мажбуриятлари буйича жавобгар булмайди, амалга оширишга таъсисчилик жамият хам давлат ва унинг органлари мажбуриятлари буйича жавобгар эмас.

V. ҲУҚУҚЛАР

51. Ўз фаолиятини амалга ошириш ва ўз олдида турган вазифаларни ениш мақсадида, жамият куйидаги ҳуқуқларга эгадир:

- тўзилган шартномаларга мувофик, моддий-техник ва бошқа маҳсулотларни етказиб беришни таъминлаш;
- МДХ ва хорижий мамалакатларнинг корхоналари ва ташкилотлари билан ўзаро фойдали ҳамкорликни ривожлантириш;
- ишлаб чиқарган маҳсулотларни, хизматларни келишган нарх ва тарифлар буйича сотиш;
- Ўзбекистон Республикаси ҳамда ундан ташкаридаги худудларда давлат, тижкорат, юридик ва жисмоний шахслар билан турли битимлар ва бошқа юридик ҳаракатларни амалга ошириш;
- жамият ишларига чет эл жисмоний шахсларини жалб килиш;
- ўюшма, иттифок ва бирлашмаларга аъзо бўлиш;
- белгиланган тартибда банкларда ҳар кандай, ўзинингдек валюта хисоб ракамларини очиш, банк кредитлари ва ссудаларини олиш, амалдаги қонунчилик асосида ҳар кандай тулов ишакиларини утказиш ва акцентлаш;
- ўз маблабларини уринатилган тартибда ваколатли банклар оркали айрибошлаш;
- гендер ва синовларда катнашиш;
- конун хужжатларида белгиланган тартибда нақд пулга маҳсулотлар ва хизматларни сотиш ва сотиб олиш;
- ўзининг ишлаб чиқариш ва хужалик фаолиятини ҳамда ижтимоий ривожлантириш жамғармаларини мустақил режалаштириш;

- Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонунчилигига мувофик мустакил равишда ўзаромогидан мол-мулк, карз, камомад, бошка заарларни чиқариш;
- жамият Уставида кўзда тутилган мақсадларга эришиш учун зарур булган техник ишлаб чиқариш воситалари, хом-ашё, материаллар, бито-иншоотлар, асбоб-ускуналар, транспорт воситаларини сотиб олиш;
- Ким ошди савдоси, савдо, танловларда иштирок этиш, хомийлик ва хайрия фаолиятини амалаг ошириш;
- Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонунчилигига мувофик бошка хукукларини амалга ошириш;

VI. ЖАМИЯТДА БОШҚАРУВ

- 6.1. Таъсисчи, Жамиятнинг бошқарувининг олий органи хисобланади
- 6.2. Жамиятнинг жорий фаолиятига раҳбарлик килиш жамиятнинг яккабошлиқ асоси таги ижро этувчи органи директори томонидан амалга оширилади. Жамиятнинг ижро этувчи органи директори жамият таъсисчисига хисобдордир. Жамият таъсисчиси ўзи директорлик вазифасини бажаришга ҳам ҳаклидир.
- 6.3. Жамият таъсисчисининг мутлок ваколати доирасига куйидагилар киради
 - жамият фаолиятининг асосий йуналишларини белгилаш, шунингдек тижора ташкилотларининг бошқа бирлашмаларида иштирок этиш тўғрисида карор кабул килиш,
 - жамият устав фондини микдорини ўзгартириш,
 - таъсис хужжатларига ўзгартириш ва кушимчалар киритиш;
 - жамиятнинг ижро этувчи органларини тўзиш ва уларни ваколатларини муддатидан илгари тутатиш, жамият кўзатув кенгашини тўзиш ва унинг ваколатларини белгилаш;
 - жамиятнинг тафтиш комиссиясини (Тафтишчисини) тайинлаш ва унинг ваколатларини муддатидан илгари тутатиш;
 - йиллик хисоботларни ва йиллик бухгалтерия балансларини тасдиқлаш;
 - жамиятнинг соф фойдасини жамият иштирокчилари уртасида таксимлани тұрғисида кабул килиш;
 - жамият органларини фаолиятини тартибга солувчи хужжатларни тасдиқлаш (кабул килиш);
 - жамият томонидан облегацияларни жойлаштириш тўғрисида карор кабул килиш;
 - аудиторлик текширувани уtkазиш тўғрисида карор кабул килиш, аудиторлик ташкилотлари ҳамда уларнинг хизматларига туландиган ҳакнинг микдорини белгилаш;
 - бошка юридик шахсларни, ваколатхона ва филиалларни тўзиш тўғрисида карор кабул килиш;
 - жамиятни кайта ташкил этиш ёки тутатиш тўғрисида карор кабул килиш;
 - тутатиш комиссиясини тайинлаш ва тутатиш балансларини тасдиқлаш;
 - қонун хужжатларида назарда тутилган холларда жамият томонидан мол-мулк сотиб олини ва уни ўз тасаруфидан чиқариш билан боғлиқ йирик битимлар тўзиш;
 - ушбу Устав ва қонун хужжатларида назарда тутилган бошка масалаларни ҳал килиш.
- 6.4. Жамият Таъсисчисининг мутлок ваколати жумласига киритилган масалаларни жамиятнинг ижро этувчи орган ҳал этиши учун топширилиши мумкин эмас.
- 6.5. Жамият таъсисчисига тақдим этилиши лозим булган ахборот ва материаллар жум-кеси куйидагилар киради:
 - Жамиятнинг йиллик хисоботи;
 - Жамият йиллик хисоботлари ва йиллик бухгалтерия балансларни текшириши натижалари буйича жамият тафтиш комиссиясининг хulosаси;
 - Молиявий хисоботларининг тўғрилиги ва бухгалтерия хисобини юритни гарнайи белгиланган талабларга мувофиклик тўғрисидаги аудиторлик хulosаси;
 - Жамият ижро этувчи органига, жамиятнинг тафтиш комиссиясига (Тафтишчисига) номзодлар тўғрисидаги маълумотлар;
 - Қонун хужжатларида назарда тутилган бошка ахборот (материаллар).
- 6.6. Директор Жамиятнинг ижроня органи хисобланади, Жамият таъсисчисининг карорига асосан икки йил муддатга тайинланади.
- 6.7. Директор Жамиятнинг кундалик фаолиятига раҳбарликни амалга оширади ва жамият таъсисчиси олдида унинг карорлари бажарилини учун шахсан жавобгарлик олиб боради.

6.8. Жамият ва унинг якка бошчилик асосидаги ижро этувчи органи – директори вазифасини амалга оширувчи шахс уртасидаги шартномани, жамият номидан, жамият Таъсисчиси томонидан имзоланади.

б) томонидан имзоланади.

6.9. Жамият директори:

- жамият номидан ишончномасиз иш юритади, шу жумладан унинг манфаатларини инфодалайди ва битимлар тўзади;

- банкларда хисоб ва бошка ракамларини очади, жамиятнинг мол-мулки ва молиявий маъзга таринни ўз ваколати доирасида бошкаради;

- жамият номидан вакиллик килиш ҳуқуқи учун ишончномалар беради;

- жамият ҳодимлари билан меҳнат шартномалари тўзади ва уларни бекор килади, ҳодимларга нисбаттан рагбатлантириш чораларини ва ингизомий жазоларни кулайди.

- ушбу устав билан жамият таъсисчисини ваколати жумласига киритилмаган бошка ваколатларни амалга оширади.

6.10. Жамият директорининг фаолияти ва унинг томонидан карорлар кабул килиш тартиби жамиятни хужжатлари билан, шунингдек жамият ва директор уртасида тўзилган шартнома билан белгиланади.

VII. ЖАМИЯТ УСТАВ ФОНДИ, ИШТИРОКЧИНИНГ УЛУШИ ВА НОМИНАЛ ҚИЙМАТИ

7.1. Жамият фаолиятини таъминлаш устав фондини 2 223 000 (икки миллион икки юз йигирма уч минг) сўм пул хисобида таъсис этувчи томонидан ташкил этилади.

7.2. Жамиятнинг таъсисчиси ушбу Уставда белгиланган ва жамият давлат руйхатидан утказилинган пайтдан бошлаб бир йилдан ошмайдиган муддат мобайнида жамиятнинг Устав фондига ўз хиссасини тўлиқ киритиши шарт.

7.3. Таъсисчи томонидан киритилаётган мол-мулкни қиймати Ўзбекистон Республикасининг амалдаги конунчилигига мувофик равишда баҳоланади.

7.5. Жамиятнинг таъсисчиси томонидан хиссанинг тўлиқ киритилганлиги, жамият таъсисчисига бериладиган гувохнома билан тасдиқланади.

VIII. ЖАМИЯТНИНГ УСТАВ ФОНДИНИ КУПАЙТИРИШ

8.1. Жамиятнинг Устав фондини купайтиришга. У тўлиқ туланганидан кейингина йул қўйилади.

8.2. Жамиятнинг Устав фондини купайтириш жамият Таъсисчисининг карорига биноан амалга оширилади.

8.3. Жамият Устав фондининг купайтирилиши жамиятнинг мол-мулки хисобига ва жамият Таъсисчисининг кушимча хиссаси хисобига. Жамиятга кабул қилинадиган бошқа шахсларнинг хиссалари хисобига амалга оширилиши мумкин

IX. ЖАМИЯТ УСТАВ ФОНДИНИ УНИНГ МОЛ-МУЛКИ ХИСОБИГА КУПАЙТИРИШ

9.1. Жамиятнинг Устав фондини Жамиятнинг мол-мулки хисобига купайтириш тўғрисидаги карор бундай карор кабул қилинган йилдан олдинги йил учун жамиятнинг бухгалтерия хисботи маълумотлари асосидагина кабул килишини мумкин.

9.2. Жамиятнинг Устав фонди жамиятгнинг мол-мулки хисобига купайтириладиган сўмма жамият соғи активларнинг қиймати билан Устав фонди ҳамда захира фонди сўммаси уртасидаги фарқидан ортиқ булмаслиги керак.

X. ЖАМИЯТНИНГ УСТАВ ФОНДИНИ КУШИМЧА ҲИССА ВА ЖАМИЯТГА КАБУЛ ҚИЛИНАДИГАН БОШҚА ШАХСЛАРНИНГ ҲИССАЛАРИ ХИСОБИГА КУПАЙТИРИЛИШИ

10.1. Жамият таъсисчиси томонидан кушимча хисса кушиш хисобига жамият Устав фондини купайтириш тўғрисидаги карорида кушимча хиссанинг муаян умумий қиймати. Микдори ва кушимча хиссани тўлиқ кушиш муддати белгиланиши керак.

10.2. Бошқа шахснинг аризасида хиссани кушиш тартиби, міндори усуулари ва муассида керак. Аризада хиссаларнинг кушиши ва жамиятнинг аъзо булиб киришнинг бошқа шартлари ҳам шунингдек жамиятнинг Устав фондида эга бўлишини хохлаган улуш міндори кўрсагилган бўлиши кўрсатилиш мумкин.

10.3 Жамиятнинг Устав фондини купайтириш тўғрисидаги карор Билан бир вактда унинг жамият таъсисчисининг кушимча хиссани кушиш хисобига ва жамиятга бошқа шахснинг (бошқа шахсларнинг) кабул қилиниши жамият таъсисчиси улушкини номинал киймати тегишлигича купайтирилиши ва бошқа шахс (бошқа шахслар) улушкининг номинал киймати ва міндори аникланниши муносабати билан ўзгартиришлар, зарур холларда, шунингдек жамият таъсисчиси улушкининг міндори ўзгариши билан бөглиқ ўзгартиришлар киритиш тўғрисида карор кабул қилиниши керак. Бунда жамият таъсисчиси улушкининг номинал киймати унинг кушимча хиссани кийматидан купрок сўммага купайтирилиши мумкин эмас, Жамиятга кабул қилинадиган хар бир ўзгариши міндори ўзгариши билан бөглиқ ўзгартиришларни жамиятни Уставига киритиш тўғрисида жамият таъсисчиси карор кабул қилиши керак.

10.4. Кушимча хиссаларни кўшишнинг муддати тугаган кундан эътиборан бир ойдан кечиктирмай жамият таъсисчисининг кушимча хиссанини ва бошқа шахсларни хиссаларни кушиш якунларини тасдиклаш ҳакида, шунингдек жамият Устав фонди міндорини купайтириш кушимча хиссалар кўшган жамият таъсисчиси улушкининг номинал кийматини купайтириш ва бошқа шахс (бошқа шахслар) улушкининг номинал киймати ва міндорини аниклаш зарур холларда жамият таъсисчиси улушкининг міндори ўзгариши билан бөглиқ ўзгартиришларни жамиятни Уставига киритиш тўғрисида жамият таъсисчиси карор кабул қилиши керак.

10.5. Ушбу Уставга киритиладиган ўзгартиришларни давлат руйхатидан утказиш учун хужжатлар, шунингдек Жамият Таъсисчиси томонидан кушимча хисса ва бошқа шахислар томонидан хиссалар тўлиқ мидорда килишилганлигини тасдикловчи хужжатлар юридик шахсларни давлат руйхатидан ўтказувчи давлат органига таъсис хужжатига ўзгартиришлар Жамиятнинг Таъсисчиси томонидан тасдикланган кунидан эътиборан бир ойда кечиктирилмай тақдим этилмоги лозим. Ушбу Уставдаги маскур ўзгартиришлар Жамият Таъсисчиси ва бошқа шахислар учун ўзгартиришлар юридик шахисларнинг давлат руйхатидан ўтказувчи орган томонидан давлат руйхатидан ўтказилган кунидан эътиборан кучга киради.

XI. ЖАМИЯТ УСТАВ ФОНДИНИ КАМАЙТИРИШ

11.1 Жамият ўз Устав фондини камайтиришга ҳаклидир, Жамият Таъсисчеси Жамият Устав фонди міндорини камайтириши ва Жамиятга тегишли улушкининг ҳакини тулаш оркали. Уста фондини камайтириши шарт. Жамият, агар бундай камайтириш натижасида Устав фондини міндори Жамиятнинг таъсис хужжатидаги тегишли ўзгаришларни давлат руйхатидан утказиш учун хужжатларни тақдим этиш санасидаги холатга кура белгиланган Устав фондининг минимал міндоридан кам булиб колса, Жамият ўз Устав фондини камайтиришга мажбур холларда эз-Жамият давлат руйхатидан ўтказилган санадаги холатга кура белгиланган Устав фонди минимал міндоридан кам булиб колса, Жамият ўзининг Устав фондини камайтиришга ҳакли эмас.

11.2. Жамият давлат руйхатидан ўтказилган пайтдан эътиборан бир йил мобайнида унинг Устав фонди тўлиқ туланмаган тақдирда, жамият ўзининг Устав фондини амалда туланган міндоргача камайтириши эълон қилиши ва унинг камайтирилганлиги белгиланган тартибда руйхатдан утказиши ёки жамиятни тугатиш тўғрисида карор кабул қилиши лозим.

11.3. Агар иккинчи ва ҳар бир кейинги молия йили тугагандан кейин жамият соф активларининг киймати унинг Устав фондида кам булиб колса, жамият ўзининг Устав фондини ўзининг соф активлари кийматидан ошмайдиган міндоргача камайтирилишини эълон килиши ва бундай камайтиришни белгиланган тартибда руйхатдан утказиши шарт.

11.4. Агар иккинчи ва ҳар бир кейинги молия йили тугагандан кейин жамият соф активларининг киймати жамиятнинг давлат руйхатидан ўтказилши санасидан холатга эз-белгиланган Устав фондининг минимал міндоридан кам булиб колса, жамият туттишини карор аникланади.

11.6. Жамият ўз Устав фондини камайтириш тўғрисида карор кабул қилинган санадан эътиборан 30 кун ичида Жамиятнинг Устав фонди камайтирилганни ва унинг янги міндори ҳакида жамиятнинг ўзига маълум булган барча кредиторларини ёзма равинида хабардор қилинган шунингдек кабул қилинган карор тўғрисида оммавий аҳборот воситаларида хабар эълон қилиниш шарт. Бунда жамият кредиторлари ўзларига ҳабарнома йулланган санадан эътиборан 30 кун ичида ёки кабул қилинган карор тўғрисида хабар эълон қилинган санадан эътиборан 30 кун ичида жамият

тегишли мажбуриягларини муддатидан илгари тугатишини ёки ижро этишини ҳамда ўзлари курган зарарнинг урнини коплашни ёзма равишда талаб килишга хаклидир.

11.7. Жамиятнинг Устав фондини камайтириш билан боғлиқ таъсис хужжатидаги ўзгартирышларни давлат руйхатидан утказиш кредиторлар қонун хужжатларида белгиланган тағтибда хабардор қилинганлиги даллалари тақдим этилган тақдирдагина қонун хужжатига мувофик амалга оширилади.

11.8. Жамият ўз Устав фондини камайтириш ёки ўзининг тугатилиши тўғрисида уч ойлик муплатда карор кабул килмаса, кредиторлар жамият мажбурияларини муддатидан илгари тугатишини ёки ижро этишини ва ўзлар курган зарарнинг урнини коплашни талаб килишга хаклидир.

XII. ЖАМИЯТНИНГ ФОЙДАСИНИ ТАЪСИСЧИГА БЕРИШ ТАРТИБИ

12.1. Жамият, йилнинг хар чоратида, ярим йилда бир марта ёки бир йилда бир марта ўзининг соф фойдасини жамият таъсисчисига бериш тўғрисида карор кабул килишга хаклидир. Жамиятнинг жамият таъсисчисига бераётган фойдаси кисмини аниклаш тўғрисидаги карор жамият таъсисчиси томонидан кабул қилинади.

12.2. Жамият қуяндаги холларда ўз фойдасини жамият таъсисчисига бериш тўғрисида карор кабул килишга хакли эмас:

- жамиятнинг бутун Устав фонди тўлиқ тулангунга кадар;

- жамият карорни кабул килиш пайтида жамият қонун хужжатларига мувофик банкротлик белгиларнига жавоб берса ёки агар мазкур белгилар жамиятга шундай карор кабул қилиниши натижасида пайдо бўлса;

- жамият соф активларининг қиймати, унинг Устав фондидан ва захира фондидан кам бўлса ёки шундай карор кабул қилиниши натижасида уларнинг микдоридан камрок булиб колса;

- қонун хужжатларida назарда тутилган бошқа холларда.

12.3. Жамият ўз таъсисчисига бериши тўғрисида карор кабул қилинган қуяндаги холларда жамият таъсисчисига фойдан тулашга хакли эмас:

- агар тулаш пайтида жамият қонун хужжатларига мувофик банкротлик белгиларига жавоб берса ёки мазкур белгилар жамиятда тулов натижасида пайдо бўлса;

- агар тулаш пайтида жамиятнинг соф активлари қиймати унинг Устав фондидан ва захира фондидан кам бўлса ёки тулаш натижасида уларнинг микдоридан камрок булиб колса;

- қонун хужжатларida назарда тутилган бошқа холларда;

12.4. Жамият таъсисчиси улушининг хакикий қиймати тулангандан сунг жамият ўз таъсисчисига бериш тўғрисида карор кабул қилинган фойдан тулаши шарт.

XIII. УНДИРУВНИ ЖАМИЯТ ИШТИРОКЧИСИННИНГ ЖАМИЯТ УСТАВ ФОНДИДАГИ УЛУШИГА КАРАТИШ

13.1. Кредиторларнинг талабига биноан, жамият иштирокчисининг карзлари буйича ундирувни жамият иштирокчисининг жамият устав фондидаги улушкига (улушининг бир кисмига) каратинига карзларни коплаш учун жамият иштирокчисининг бошқа мол-мулки етарли булмаганда факат суднинг карори асосида йул қўйилади.

13.2. Жамият иштирокчисининг карзлари буйича ундирув жамият иштирокчисининг жамият устав фондидаги улушкига каратилган тақдирда, жамият кредиторларига жамият иштирокчиси унини (улушининг бир кисмини) хакикий қийматини тулашга хаклидир.

13.3. Жамият иштирокчилари умумий йигилишининг, жамият барча иштирокчилари томонидан бир овоздан кабул қилинган карорига биноан, мол-мулкига ундирув каратилган жамият иштирокчиси улушкининг (улushi бир кисмининг) хакикий қиймати кредиторларга жамиятнинг колган иштирокчилари томонидан, агар жамият иштирокчилари умумий йигилиши карорида хак тулаш микдорини аниклашнинг бошқача тартиби назарда тутилган булмаса, уларнинг жамият Устав фондидаги улушларига мутаносиб равишда туланиши мумкин.

13.4. Жамият иштирокчисининг, жамият Устав фондидаги улушкининг (улushi бир кисмининг) хакикий қиймати ундирувни жамият иштирокчисининг карзлари буйича унинг улушкига (улушининг бир кисмига) каратиш тўғрисида жамиятга талаб қўйилган санадан олдинги охирги хисобот даври учун жамиятнинг бухгалтерия хисоботлари маълумотлари асосида аникланади.

13.5. Агар жамият кредиторлари томонидан талаб тақдим этилган пайтдан эътиборан уч ой ичига жамият ёки унинг иштирокчилари ундирув каратилган жамият иштирокчиси, бутун

улушининг (бутун улушкини бир кисмининг) хақиқий қийматини туламасалар, ундирувни жамият иштирокчисининг улушкига (улушининг бир кисмига) каратиш очик ким ошди савдосида сотиш йули билан амалга оширилади.

XIV. ЖАМИЯТНИНГ ЗАХИРА ФОНДИ

14.1. Жамият ўз Устав фондининг 15 (ун беш) фойизидан кам булмаган микдорда захира фондини вужудга келтириши мумкин. Жамиятнинг захира фонди белгиланган микдорга етгунга кадар хар йили соф фойдадан ажратмалар ажратиш йули билан шакллантирилади. Хар йили ажратмалар микдори белгиланган микдорга етгунга кадар соф фойданинг 5 (беш) фойизидан кам бўлиши мумкин эмас.

14.2. Жамиятнинг захира фонди унинг заарларини коплаш, облигациялар хақини тулани ва жамият томонидан жамиятнинг устав фондидаги улушкини (улушининг бир кисмини) олиш учун ишлатилади.

XV. ЖАМИЯТ ТОМОНИДАН ОБЛИГАЦИЯЛАРНИ ЖОЙЛАШТИРИШ

15.1. Жамият облигацияларини конун хужжатларида белгиланган тартибда жойлаштиришга хаклидир.

15.2. Жамият ўзининг Устав фонди ёки бошқа шахслар томонидан ана шу максадда жамиятга берган таъминот микдоридан Устав фонди тўлик тулангандан кейинги микдордан ошмайдиган сўммадаги облигацияларни жойлаштиришга хаклидир.

15.3. Облигациялар эгаларининг мажбуриятлари бажарилишини кафолатлаш максадида бошқа шахслар томонидан жамиятга берилган таъминот мавжуд булмагани тақдирда, жамият томонидан облигацияларни жойлаштиришга жамият мавжудлигининг камида уч йилдан кейин бў даврга келиб жамиятнинг икки йиллик баланслари лозими даражада тасдикланган холларда туу куйилади.

XVI. ЖАМИЯТ ИШТИРОКЧИЛАРИНИНГ ҲУҚУҚЛАРИ ВА МАЖБУРИЯТЛАРИ

16.1. Жамият таъсисчиси қуидаги ҳуқуқларга эгадир:

- Жамиятнинг ишларини бошқаришда иштирок этиш;

- конун хужжатларида ва ушбу Уставда белгиланган тартибда жамиятнинг фаолияти тўғрисида ахборот олиш ҳамда унинг бухгалтерия хужжатлари ва бошқа хужжатлари билан танишиш;

- фойдани олиш;

- жамият тугатилган тақдирда кредиторлар билан хисоб-китоб килингандан кейин колган маблаглар ва мол-мулкларни олиш;

- жамият таъсисчиси қонун хужжатларида назарда тутилган бошқа ҳуқуқларга ҳам эга бўлишлари мумкин.

16.2. Жамият таъсисчисининг мажбуриятлари қуидагилардан иборатdir.

- конун хужжатларида ва ушбу Уставда назарда тутилган тартибда микдорда усуулларда ва муддатларда хисса қушиши;

- жамият фаолияти тўғрисидаги сир тутилган ахборотни ошкор килмаслиги шарт;

- жамият таъсисчисининг қонун хужжатларида назарда тутилган бошқа мажбурияларни ҳам бўлиши мумкин.

XVII. ЖАМИЯТ УСТАВ ФОНДИДАГИ УЛУШНИ БОШҚА ШАХСГА УТИШ ТАРТИБИ

17.1. Жамият таъсисчиси, ўз улушкини (улушининг бир кисмини) бошқа шахсларга сотишга ёки ўзга тарзда улар фойдасига воз кечишига хаклидир.

17.2. Жамият таъсисчисининг улushi тўлик тулангунга кадар булган даврда у факат туланган кисми буйича бошқа шахсга утказиши мумкин.

17.3. Жамият Устав фондидаги улушдан (улушининг бир кисмидан) бошқа шахснинг фойдасига воз кечиши, қонун хужжатларида белгиланган тартибда амалга оширилиши керак. Жамиятнинг Устав фондидаги улушдан (улушининг бир кисмидан) ўзганинг фойдасига воз кечиши буйича битимнинг қонун хужжатларида белгиланган шаклига риоя этмаслик унинг хақиқий замон деб топилишига олиб келади.

17.4 Таъсисчи жамият Устав фондидағи улушдан (улашнинг бир кисмини) бошқа шахснинг юзасинга воз кечилгани хакида бундай воз кечишнинг далиллари тақдим этаган ҳолда ёзма редакция жамиятни хабардор килиш лозим. Жамиятнинг Устав фондидағи улушини (улушни бир кисмини) олувлы мазкур воз кечиш тўғрисида жамият хабардор килинган пайтдан эътиборан таъсисчиликни хукукларига эга булади ва мажбуриятларини амалга оширади.

17.5 Жамиятнинг Устав фондидағи улушидан (улушнинг бир кисмини) олувлы жамият таъсисчисининг мазкур улушдан (улушнинг бир кисмидан) воз кечиша кадар юзага келаган барча хукуклари ва мажбуриятлари утади.

17.6 Жамият таъсисчиси вафот этган тақдирда унинг меросхурларига утади.

17.7 Жамиятнинг вафот этган таъсисчисининг меросхури томонидан мерос кабул килингунга кадар жамият вафот этган таъсисчиси хукуклари васиятномада кўрсатилган шахс томонидан, бундай шахс булмаган тақдирда эса, ногариус тайинлаган бошқарувчи томонидан амалга оширилади.

17.8 Конун хужжатларида назарда тутилган холларда, Жамият Устав фондидағи улущ (улушнинг бир кисми) очик ким ошди савдоси оркали сотилганда, мазкур улушнинг (улушнинг бир кисмининг) олувлчиси жамиятнинг ёки унинг таъсисчисининг розилигидан катъий назар жамиятнинг таъсисчисига айланади.

XVIII. ЖАМИЯТ ВАКОЛАТХОНАЛАРИ ВА ФИЛИАЛЛАРИ

18.1. Ваколатхона жамият турган ердан ташкарида жойлашган, жамият манфаатларини ифодалайтидан ва уларнинг химоя киладиган алоҳида булинмасидир.

18.2. Филил Жамиятнинг у турган ердан ташкарида жойлашган ҳамда унинг барча вазифаларни ёки вазифаларнинг бир кисмини, шу жумладан ваколатхона вазифаларини бажарадиган алоҳида булинмасидир.

18.3. Ваколатхона ва филиллар юридик шахс хисобланмайди. Улар Жамият томонидан молмук билан таъминланадилар ҳамда у тасдиклаган Низомлар асосида иш олиб борадилар. Ваколатхона ва филилларнинг раҳбарлари жамият томонидан тайинланади ҳамда унинг ишончномаси асосида иш олиб боради.

XIX. ЖАМИЯТНИНГ МОЛИЯВИЙ ХУЖАЛИК ФАОЛИЯТИ. ЖАМИЯТНИНГ ХИСОБИ ВА ХИСОБОТИ

19.1 Молиявий йил 1 январдан бошланади ва календарь йилининг 31 декабрида тугайди. Йил тугуганда жамиятнинг баланси, фойдалар ва заарлар хисоби тўзилади.

19.2 Молиявий йил календар йили билан устма-уст тушади.

19.3 Жамият ўз фаолияти натижаларини хисобга олишни бажаради, бухгалтерлик статистик хисоботни олиб боради ва уни белгиланган тартибда Ўзбекистон Республикасининг ваколатли органларга тақдим этади.

19.4. Бухгалтерлик хисоботи, жамиятнинг йиллик хисоботларини тўзиш ва текшириш Ўзбекистон Республикасидаги амалдаги қонунчилигига мувофиқ олиб борилади.

XX. ЖАМИЯТ ХУЖЖАТЛАРИНИ САКЛАШ

20.1. Жамият куйидаги хужжатларни жамият фаолиятининг жами муддати мобайнида саклаши шарт:

- Жамиятнинг таъсис хужжатлари шунингдек жамиятнинг таъсис хужжатларига киритилган ҳамда белгиланган тартибда руйхатдан ўтказилган ўзгартиришлар ва күшимчалар;

- Жамият таъсисчисининг жамиятни ташкил эти шва жамиятнинг Устав фондига күшиладиган пулсиз хиссаларнинг пул баҳосини тасдиклаш тўғрисидаги карори, шунингдек жамиятнинг ташкил этиш билан боғлиқ бошқа карорларини ўз ичига олган хужжатлари;

- Жамият давлат руйхатидан ўтказилганлигини тасдиковчи хужжат;

- Жамиятнинг ўз балансида турган мол-мulkга булган хукуқини тасдиковчи хужжатлар;

- Жамиятнинг филиллалари ва ваколатхоналари тўғрисидаги низомлар;

- Жамиятнинг облигацияларини чиқариш билан боғлиқ хужжатлар;

- Жамият таъсисчисининг карорлари;

- Жамият тафтиш комиссиясининг ва аудиторлик ташкилотининг хуносалари;
- Қонун хужжатларида назарда тутилган бошқа хужжатлар

20.2. Жамият, Ушбу Уставининг 19.1 бандила назарда тутилган хужжатларни ушбу ижро этувчи органи жойлашган ерда ёки жамият таъсисчисига маълум будган ва у учридан булган бошқа жойда саклайди.

XXI. ЖАМИЯТ ТАЪСИСЧИСИ ВА БОШҚА ШАХСЛАРГА ЖАМИЯТНИНГ АҲБОРОТИНИ БЕРИШ ТАРТИБИ

21.1. Жамият таъсисчисининг, аудиторнинг еки исталган манбағтдор шахснинг талабига биноан жамият уларга жамиятнинг таъсис хужжаглари билан, шу жумладан унга киритилган ўзгартришлар билан, шунингдек жамият фаолияти билан боғлик бошқа аҳборот билан танишини имкониятини бериш шарт.

21.2. Облигациялар очик жойлаштирилган тартибда жамият ҳар йили йиллик хисоботларни ва бухгалтерия балансларини эълон килиши, шунингдек ўзининг фаолиятига доир бошқа аҳборотларни қонун хужжатларида назарда тутилган тартибда ошкор этиши шарт

XXII. ЖАМИЯТНИ КАЙТА ТАШКИЛ ЭТИШ ВА ТУГАТИШ

22.1. Жамият таъсисчисининг карорига биноан жамиятни кайта ташкил этиши мумкин

22.2. Жамиятни кайта ташкил этиш кушиб юбориш, бирлаштириш, бўлиш ажратиб чиқариш ва кайта тўзиш шаклида амалга оширилиши мумкин.

22.3. Жамиятни кушиб юбориши ўз фаолиятини тутатган икки еки бир неча жамиятнинг барча хукуклари ва мажбуриятларини утказиш йули билан янги жамиятни ташкил этиши жамиятларнинг кушиб юборилиши деб эътироф этилади.

22.4. Жамиятни бирлаштирилиши, бир еки бир неча жамиятни уларни хукуклари ва мажбуриятларини бошқа жамиятга утказган ҳолда тугатиш жамиятни бирлаштириш деб эътироф этилади.

22.5. Жамиятни бўлиш, унинг барча хукуклари ва мажбуриятларини янгигдан ташкил этилган жамиятларга утказган ҳолда тугатиш жамиятни бўлиш деб эътироф этилади

22.6. Бўлиш шаклида кайта ташкил этилаётган жамият жамият таъсисчиси бундай кайта ташкил этиш тўғрисида, жамиятни бўлиш тартиби ва шартлари тўғрисида, янги жамиятларни ташкил этиш ва бўлиш балансини тасдиқлаш тўғрисида карор кабул киласди.

22.7. Жамиятни ажратиб чиқариш, кайта ташкил этилаётган жамиятни тутатмасдан унинг хукук ва мажбуриятларини бир кисмини утказган ҳолда бир ёки бир неча жамиятни ташкил этиши жамиятни ажратиб чиқариш деб эътироф этилади.

22.8. Жамият қонун хужжатларида назарда тутилган бошқа ташкилий хукукий шаклида итижорат ташкилоти этиб кайта тўзилишга хаклинидир.

22.9. Жамиятни тугатиш:

- жамият қонун, қонун хужжатлари ва ушбу Устав талаблари хисобга олиндан ҳолда кимдан хужжатларида белгиланган тартибда ихтиёрий равишда тугатилиши мумкин, жамият қонун хужжатларида назарда тутилган асосларга кура суднинг карорига биноан ҳам тугатилиши мумкин;

- жамиятни тугатиш, унинг хукуклари ва мажбуриятлари хукукий ворислик тартибига бошқа шахсларга утмаган ҳолда, фаолиятининг тугатилишига сабаб будали;

- жамият таъсисчисининг жамиятни ихтиёрий равишда тугатиш ҳамда тугатиш комиссиясини тайинлаш тўғрисидаги карори, жамият ижро этувчи органининг ёки таъсисчининг тайинлаш тўғрисида карор кабул киласди;

- ихтиёрий равишда тугатилаётган жамият таъсисчиси жамиятни тугатиш ва юридик шахсларни давлат рўйхатидан ўтказувчи орган билан келишган ҳолда тугатиш комиссиясини тайинлаш тўғрисида карор кабул киласди;

- тугатиш комиссияси тайинланган пайтдан эътиборан, жамият ишларини бошкарни бўйича барча ваколатлар унга утади. Тугатиш комиссияси тугатилаётган жамият номидан сўлда шартарек этиади.

- жамиятни тугатиш ҳамда давлат реестрига тегишли езув киритилгандан сунн жамиятни тугатилган хисобланади.

ХХIII. БОШҚА ШАРТЛАР

23.1. Ушбу Уставга киритиладиган барчса ўзгартиришлар ва күшимчалар жамият таъсисчиси томонидан ушбу Устав ва конун хужжатларида назарда тутилган коидалар буйича тасдиқланиси ва давлат рўйхатидан ўтказилиши лозим. Ушбу Уставга киритиладиган барча ўзгартиришлар ва күшимчалар конун хужжатларида назарда тутилган тартибда кучга киради.

23.2. Ушбу Устав Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонунларига мувофик рўйхатдан ўтказилган пайтдан бошлаб кучга киради.

23.3. Ушбу Устав жамиятнинг барча органлари, таъсисчиси, жамият персаналига таълукли шахслар ва бошка учунчи шахсларга нисбаттан мажбурий кучга эга.

23.4. Агар ушбу Уставнинг бирор бир коидаси ўз кучини йукотса, колган коидалар ўз кучини саклаб колади.

23.5. Ушбу Уставда ҳал этилмаган масалалар Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонунлари билан ҳал этилади.

Жамият таъсисчиси:

Набиев Дилшод Толибович.

**«AMIRBEK TOLIB TEXTIL»
МАСЪУЛИЯТИ ЧЕКЛАНГАН ЖАМИЯТНИНГ ТАЪСИС ЙИГИЛИШИ
БАЁННОМА № 1**

Ургут туман

25.11.2019 йил

Таъсис этувчи:

Набиев Дилшод Толивович.

Йиғилиш раиси:

Набиев Дилшод Толивович.

ҚУН ТАРТИБИ:

1. Масъулияти чекланган жамият тузиш хакида.
2. Масъулияти чекланган жамиятга ном бериш хакида.
3. Масъулияти чекланган жамиятнинг Устав фондини белгилаш хакида.
4. Масъулияти чекланган жамиятнинг почта манзилини белгилаш хакида.
5. Масъулияти чекланган жамиятнинг Уставини тасдиқлаш хакида.

ЭШТИЛДИ:

Йиғилиш раисининг кун тартибига қўйилган масалалар юзасидан берган ахбороти
Кун тартибидаги масалалар таъсис этувчи томонидан муҳокама килингандан сунг овозда
куйилди.
Кун тартибидаги масалалар таъсис этувчи томонидан бир овоздан қабул килинди
Таъсис этувчининг умумий йиғилиши

ҚАРОР ҚИЛАДИ:

1. Ургут туманида «AMIRBEK TOLIB TEXTIL» масъулияти чекланган жамият ташкид этилсин.
2. Масъулияти чекланган жамиятга «AMIRBEK TOLIB TEXTIL» номи берилсин.
3. «AMIRBEK TOLIB TEXTIL» масъулияти чекланган жамиятнинг Устав фонди 2 223 000 (икки миллион икки юз йигирма уч минг) сум пул хисобида ташкид этилсин.
4. «AMIRBEK TOLIB TEXTIL» масъулияти чекланган жамиятнинг почта манзили Узбекистон Республикаси, Самарканд вилояти, Ургут шахар Боғишамол маҳалласи Коратепа кучаси этиб белгилансин.
5. «AMIRBEK TOLIB TEXTIL» масъулияти чекланган жамияти директорлиги вазифасини бажаришни ўз зиммамга оламан.
6. «AMIRBEK TOLIB TEXTIL» масъулияти чекланган жамиятининг Устави тасдиқлансин.
7. Ургут туман Давлат хизматлари марказидан «AMIRBEK TOLIB TEXTIL» масъулияти чекланган жамиятининг давлат рўйхатидан ўтказиш суралсин.

Жамият таъсисчиси

Набиев Дилшод Толивович.