



# FICHE DE POSTE BÉNÉVOLE

## TUTEUR JEUNE ARBITRE

### Qualités requises

- Sens de l'accueil
- Connaître les règles de l'arbitrage
- Ouverture d'esprit
- Pédagogue
- Bon relationnel

### Missions / Statut / Objectifs

- Accueillir les équipes et les arbitres en complément des dirigeants du club.
- Aider les jeunes arbitres dans leur tâche : protection du jeu primordiale.
- Faire arbitrer les jeunes par les jeunes.
- Permettre l'arbitrage à domicile par des arbitres en formation.
- Valoriser la fonction d'arbitre.
- Former, encadrer, suivre et contrôler la formation des jeunes arbitres du club.
- Assurer le renouvellement des arbitres.
- Transmettre des valeurs de respect et de citoyenneté.
- Permettre à certain(e)s enfants de se réaliser ailleurs que dans la pratique sportive.
- Lutter contre les phénomènes de violence dans le sport.
- Faire progresser le Jeune Arbitre et lui donner de l'assurance.
- **Le tuteur d'arbitre n'arbitre pas, il participe à la formation et aider à la protection du jeu.**

### Avant la rencontre

- Préparer les cartons nécessaires au match.
- Vérifier la feuille de match électronique : décocher les cases.
- Définir le champ d'initiatives de chacun, tuteur et jeune arbitre.

### Pendant la rencontre

- Amener les jeunes arbitres à être en confiance.
- Une présence (discrète) du tuteur sera sécurisante pour les jeunes arbitres.
- Protéger les jeunes arbitres, le cas échéant et en dernier ressort, contre les pressions ou les débordements de l'environnement.
- Le tuteur devra toujours penser à être clair, précis et pédagogue dans ses conseils.

### A la fin de la rencontre

- Signer la feuille de match.
- Procéder à un bilan de l'arbitrage des jeunes arbitres.
- Faire un retour au responsable arbitrage.

