

SYSTÈME—LOGICIEL ERP

(YEROTH—ERP—3.0)

Manuel de l'Utilisateur

« Administrateur »

Table des matières

| | |
|---|-----------|
| Table des matières | iii |
| Liste des tableaux | v |
| Table des figures | vii |
| À propos de l'auteur | ix |
| 1 Introduction | 1 |
| 1.1 Accès au manuel de l'utilisateur | 3 |
| 1.2 Structure de ce manuel de l'utilisateur | 3 |
| 2 Les Rôles et Les Utilisateurs | 5 |
| 2.1 Introduction | 5 |
| 2.2 Le rôle "Administrateur" | 6 |
| 2.3 Le rôle "Manager" | 7 |
| 2.4 Le rôle "GestionnaireDeStocks" | 8 |
| 2.5 Le rôle "Magasinier" | 9 |
| 2.6 Le rôle "Caissier" | 10 |
| 3 Les Informations Générales | 11 |
| 3.1 Voir les détails de l'utilisateur avec lequel on s'est enregistré | 11 |
| 3.2 Voir les informations générales de l'entreprise | 12 |
| 3.3 Voir le manuel de l'utilisateur au format PDF | 13 |
| 3.4 Voir la version de YEROTH-ERP-3.0 que vous utilisiez | 13 |
| 4 L'Administration de YEROTH-ERP-3.0 | 15 |
| 4.1 Introduction | 15 |
| 4.2 La connexion à d'autres localisations | 16 |
| 4.3 Les paramètres généraux | 16 |
| 4.4 Les paramètres du système d'alertes | 17 |
| 4.5 Les Alertes | 19 |
| 4.5.1 Afficher les détails d'une alerte | 19 |
| 4.5.2 Créer une alerte | 20 |
| 4.5.3 Lister les alertes | 21 |
| 4.5.4 Modifier les détails d'une alerte | 22 |
| 4.5.5 Supprimer une alerte | 23 |
| 4.6 Les Catégories d'Articles | 24 |
| 4.6.1 Afficher les détails d'une catégorie d'articles | 24 |
| 4.6.2 Créer une catégorie d'articles | 25 |
| 4.6.3 Lister les catégories d'articles | 26 |
| 4.6.4 Modifier les détails d'une catégorie d'articles | 27 |
| 4.6.5 Supprimer une catégorie d'article | 28 |
| 4.7 Les Comptes Clients | 29 |
| 4.7.1 Afficher les détails d'un compte client | 29 |
| 4.7.2 Créer un compte client | 30 |
| 4.7.3 Lister les comptes clients | 31 |
| 4.7.4 Modifier les détails d'un compte client | 32 |
| 4.7.5 Supprimer un compte client | 33 |
| 4.8 Les Comptes Fournisseurs | 34 |
| 4.8.1 Afficher les détails d'un compte fournisseur | 34 |
| 4.8.2 Créer un compte fournisseur | 35 |
| 4.8.3 Lister les fournisseurs | 36 |
| 4.8.4 Modifier les détails d'un fournisseur | 37 |
| 4.8.5 Supprimer un compte fournisseur | 38 |
| 4.9 Les Comptes Utilisateurs | 39 |

| | | |
|----------|--|-----------|
| 4.9.1 | Afficher les détails d'un compte utilisateur | 39 |
| 4.9.2 | Créer un compte utilisateur | 40 |
| 4.9.3 | Lister les comptes utilisateurs | 41 |
| 4.9.4 | Modifier les détails d'un compte utilisateur | 42 |
| 4.9.5 | Supprimer un compte utilisateur | 43 |
| 4.10 | Les Localisations | 44 |
| 4.10.1 | Afficher les détails d'une localisation | 44 |
| 4.10.2 | Créer une localisation | 44 |
| 4.10.3 | Lister les localisations | 46 |
| 4.10.4 | Modifier les détails d'une localisation | 47 |
| 4.10.5 | Supprimer une localisation | 47 |
| 5 | Les Problèmes Connues et leurs Solutions | 49 |
| 6 | Conclusion | 51 |
| | ANNEXES | 53 |
| A | Les Raccourcis | 53 |
| | Index | 55 |

Liste des tableaux

| | |
|----------------------------------|----|
| A.1 Tableau des raccourcis | 53 |
|----------------------------------|----|

Table des figures

| | | |
|------|---|----|
| 1 | Portrait de Xavier | ix |
| 1.1 | Un modèle d'architecture d'une entreprise | 1 |
| 1.2 | La fenêtre d'accueil sans aucun utilisateur enregistré. | 3 |
| 2.1 | La fenêtre d'accueil d'un administrateur. | 6 |
| 2.2 | La fenêtre d'accueil d'un "manager" | 7 |
| 2.3 | La fenêtre d'accueil d'un gestionnaire de stocks | 8 |
| 2.4 | La fenêtre d'accueil d'un magasinier. | 9 |
| 2.5 | La fenêtre d'accueil d'un caissier. | 10 |
| 3.1 | Un exemple de la fonctionnalité 'Qui suis je?' | 11 |
| 3.2 | Un exemple de la fonctionnalité 'Informations sur l'entreprise'. | 12 |
| 3.3 | Un exemple de la fonctionnalité 'À propos'. | 13 |
| 4.1 | La fenêtre de l'administrateur. | 15 |
| 4.2 | L'interface graphique de connexion de YEROTH-ERP-3.0 à d'autres localisations. | 16 |
| 4.3 | L'interface graphique de paramétrage général de YEROTH-ERP-3.0. | 17 |
| 4.4 | L'interface graphique de paramétrage du système d'alertes YEROTH-ERP-3.0. | 17 |
| 4.5 | Une interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 qui affiche les détails d'une alerte. | 19 |
| 4.6 | L'interface graphique pour créer des alertes. | 20 |
| 4.7 | L'interface graphique qui liste les alertes. | 21 |
| 4.8 | L'interface graphique pour modifier les détails d'une alerte. | 22 |
| 4.9 | L'interface graphique pour supprimer des alertes. | 23 |
| 4.10 | L'interface graphique pour afficher les détails d'une catégorie d'articles. | 24 |
| 4.11 | L'interface graphique pour créer une catégorie d'articles. | 25 |
| 4.12 | L'interface graphique qui liste les catégories d'articles. | 26 |
| 4.13 | L'interface graphique pour modifier les détails d'une catégorie d'articles. | 27 |
| 4.14 | L'interface graphique pour supprimer une catégorie d'articles. | 28 |
| 4.15 | L'interface graphique pour afficher les détails d'un compte client. | 29 |
| 4.16 | L'interface graphique pour créer un compte client. | 30 |
| 4.17 | L'interface graphique qui liste les comptes clients. | 31 |
| 4.18 | L'interface graphique pour modifier les détails d'un compte client. | 32 |
| 4.19 | L'interface graphique pour supprimer un compte client. | 33 |
| 4.20 | L'interface graphique pour afficher les détails d'un compte fournisseur. | 34 |
| 4.21 | L'interface graphique pour créer un nouveau compte fournisseur. | 35 |
| 4.22 | L'interface graphique pour lister les comptes fournisseurs. | 36 |
| 4.23 | L'interface graphique pour modifier les détails d'un compte fournisseur. | 37 |
| 4.24 | L'interface graphique pour supprimer un fournisseur. | 38 |
| 4.25 | L'interface graphique pour afficher les détails d'un compte utilisateur. | 39 |
| 4.26 | L'interface graphique pour créer un compte utilisateur. | 40 |
| 4.27 | L'interface graphique pour lister les comptes utilisateurs. | 41 |
| 4.28 | L'interface graphique pour modifier les détails d'un compte utilisateur. | 42 |
| 4.29 | L'interface graphique pour supprimer un compte utilisateur. | 43 |
| 4.30 | L'interface graphique pour afficher les détails d'une localisation. | 44 |
| 4.31 | L'interface graphique pour créer une localisation. | 45 |
| 4.32 | L'interface graphique pour créer une localisation. | 46 |
| 4.33 | L'interface graphique pour modifier les détails d'une localisation. | 47 |
| 4.34 | L'interface graphique pour supprimer une localisation. | 48 |

À propos de l’auteur



FIGURE 1 – Portrait de Xavier

NOUMBISSI NOUNDOU Xavier est Camerounais. Il est né en 1983, et est détenteur d’un diplôme d’ingénieur de conception en informatique (*Diplom-Informatiker* [DIPL.-INF.]) de **l’université de Brême** (Brême, Allemagne).

Pendant ses études de DIPL.-INF., Xavier a travaillé pendant 25 mois comme développeur-logiciel (temps-partiel) à **Bergmann Automaten GmbH** dans la ville de Rellingen (Hambourg, Allemagne).

Juste après l’obtention de son DIPL.-INF., Xavier a travaillé 21 mois comme développeur-logiciel-junior à **SIEMENS Medical Solutions** dans la ville d’Erlangen (Bavière, Allemagne).

Xavier a quitté “SIEMENS Medical Solutions” en 2009 pour poursuivre des études doctorales Ph.D. en analyse statique des programmes informatiques au laboratoire de recherche **Watform** de **l’université de Waterloo**.

En 2012, Xavier a travaillé 8 mois en tant que “stagiaire doctorant Ph.D.” dans l’équipe de compilation *Java Just-In-Time Compiler (J9)* de **IBM Toronto Software Lab** à Markham (Ontario, Canada).

Xavier quitte le laboratoire de recherche “Watform” en Mars 2015, pour fonder l’entreprise d’édition de systèmes-logiciels **YEROTH-R&D**.

Xavier lit, écrit, et parle couramment le Français, l’Anglais, et l’Allemand.

CHAPITRE 1

Introduction

YEROTH-ERP-3.0 est un système logiciel de gestion des stocks et de gestion des ventes. Il permet d'exécuter des mouvements de stocks, et de vendre des articles en stocks.

Une entreprise doit posséder au minimum d'un stock d'articles, d'un dépôt ou d'une boutique pour utiliser YEROTH-ERP-3.0 de façon efficace.

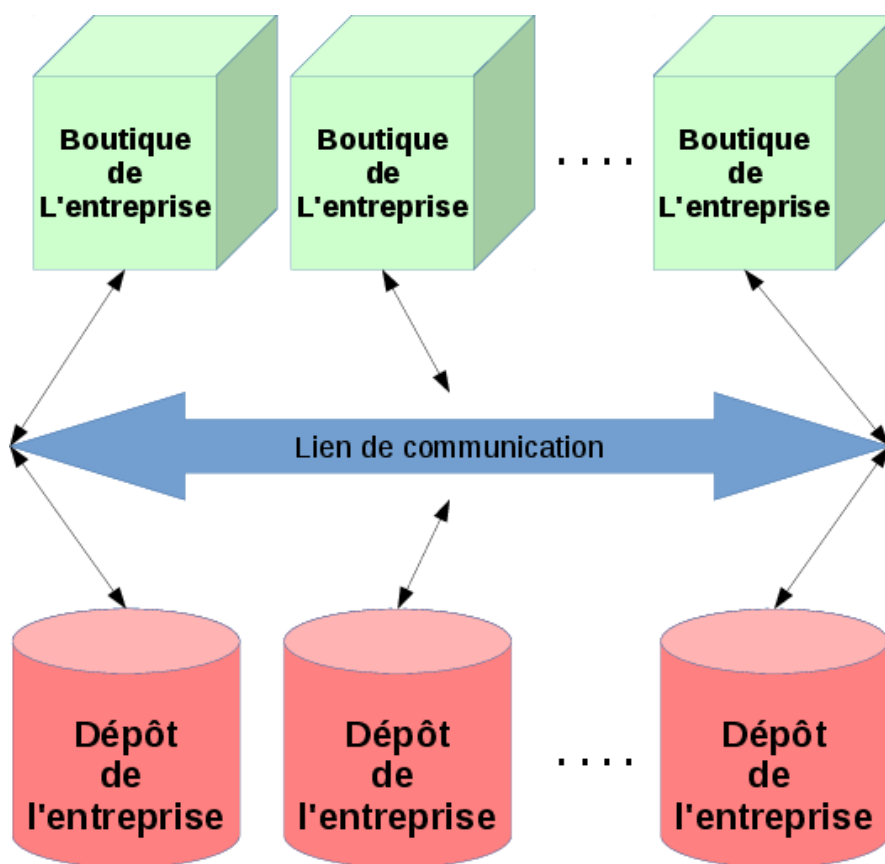


FIGURE 1.1 – Un modèle d'architecture d'une entreprise

La figure 1.1 illustre un modèle générique d'entreprise où les dépôts et les boutiques de l'entreprise sont en communication.

Les activités principales de l'entreprise sont les suivantes :

- 1) **les sorties de stocks** : sortie d'articles d'une unité (boutique ou dépôt) pour réception par un client
- 2) **les transferts de stocks** : mouvement d'articles d'une unité vers une autre unité
- 3) **les ventes d'articles** : un client achète des articles qui lui sont ensuite remis.

YEROTH-ERP-3.0 permet d'accomplir les tâches de gestion des stocks et de gestion des ventes suivantes :

- 1) *créer des alertes sur des périodes de temps*
- 2) *créer des alertes sur des quantité en stocks*
- 3) *entrer un stock*
- 4) *lister les stocks*
- 5) *modifier un stock*
- 6) *supprimer un stock*

- 7) *rechercher des articles ou des stocks*
- 8) *transférer des articles ou des stocks*
- 9) *vendre des articles*
- 10) *visualiser les états de transactions d'articles (sorties ou transferts de stocks)*
- 11) *visualiser les états de ventes d'articles.*

1.1 Accès au manuel de l'utilisateur

La figure 1.2 illustre la fenêtre d'accueil de YEROTH-ERP-3.0 sans aucun utilisateur enregistré.

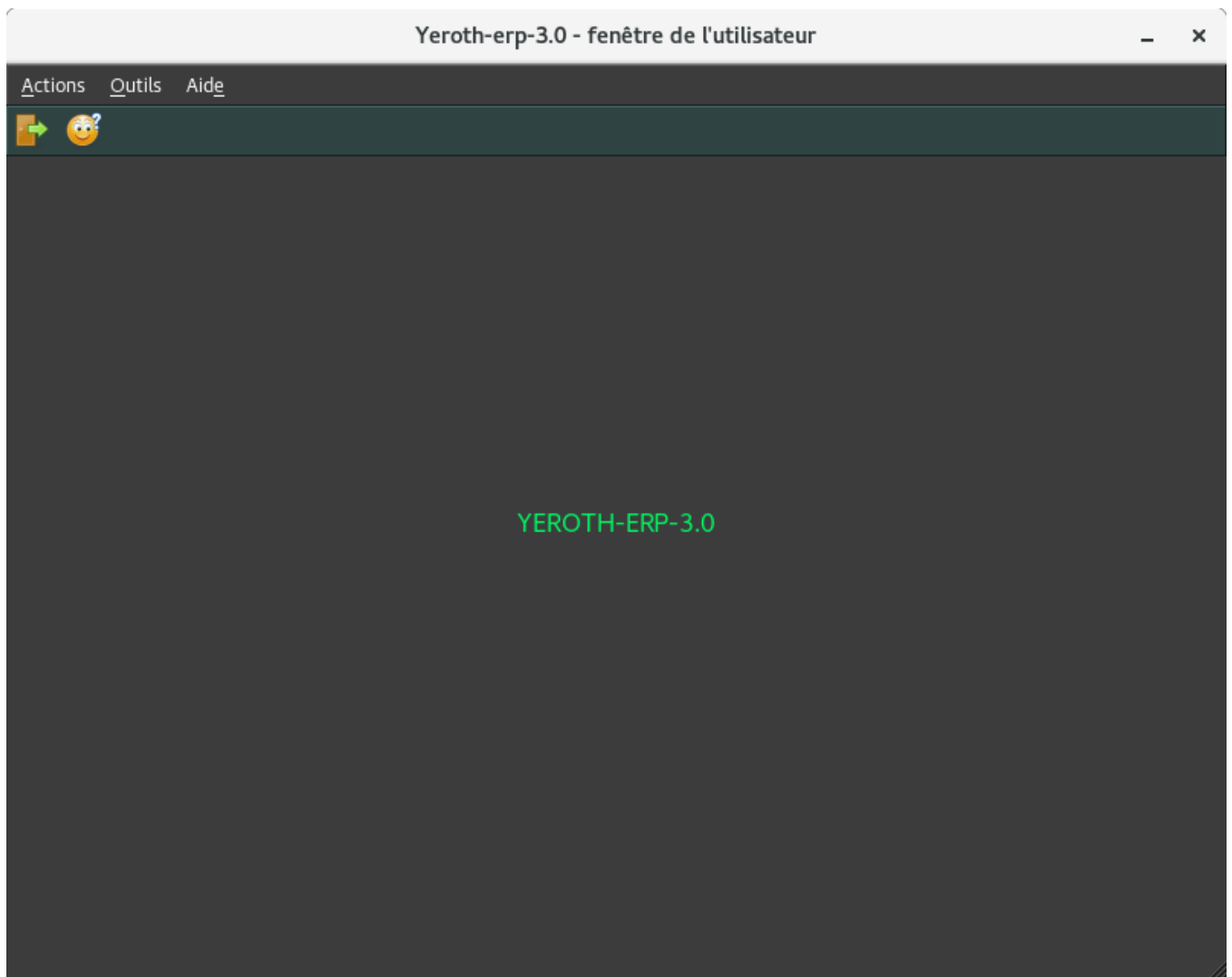


FIGURE 1.2 – La fenêtre d'accueil sans aucun utilisateur enregistré.

Il est requis qu'un utilisateur soit enregistré dans YEROTH-ERP-3.0 afin d'avoir accès au manuel de l'utilisateur.

L'utilisateur de YEROTH-ERP-3.0 doit accomplir les opérations suivantes afin d'avoir accès au manuel de l'utilisateur :

- 1) à partir de la fenêtre d'accueil (voir figure 1.2), cliquez sur le menu déroulant 'Aide'
- 2) ensuite cliquez sur le lien 'Manuel de l'utilisateur (PDF)'.

1.2 Structure de ce manuel de l'utilisateur

Ce manuel de l'utilisateur de YEROTH-ERP-3.0 est structuré comme suit :

- ✓ le chapitre 2 décrit les utilisateurs de YEROTH-ERP-3.0 et leurs rôles.
- ✓ le chapitre ?? explicite les fonctionnalités de gestion des stocks
- ✓ le chapitre ?? présente le système d'alertes sur les stocks
- ✓ le chapitre ?? décrit comment conclure des ventes d'articles
- ✓ le chapitre ?? décrit comment procéder à des sorties et transferts de stocks
- ✓ le chapitre ?? explicite comment rechercher et imprimer les états de ventes d'articles
- ✓ le chapitre ?? explicite comment rechercher et imprimer les états de sorties ou transferts d'articles
- ✓ le chapitre ?? discute de la recherche et de la génération des rapports commerciaux de l'entreprise

- ✓ le chapitre 3 explique comment avoir accès aux détails de l'utilisateur enregistré, aux informations commerciales de l'entreprise, et enfin à la version de YEROTH-ERP-3.0 que l'on utilise
- ✓ le chapitre 4 traite de l'administration du logiciel
- ✓ le chapitre 5 discute des problèmes connus du système-logiciel
- ✓ enfin, le chapitre 6 conclut ce manuel d'utilisation.

CHAPITRE 2

Les Rôles et Les Utilisateurs

Rôles ayant accès à la fonctionnalité : Administrateur 2.2, Caissier 2.6, Magasinier 2.5, Manager 2.3.

Ce chapitre décrit les différents types d'utilisateurs de YEROTH-ERP-3.0 : Administrateur, Magasinier, Caissier, et Manager.

2.1 Introduction

YEROTH-ERP-3.0 maintient les données suivantes pour chaque utilisateur :

- 1) l'email *[optionel]*
- 2) la boîte postale
- 3) le date de naissance *[optionel]*
- 4) le lieu de naissance *[optionel]*
- 5) la localisation (le site de l'entreprise où l'employé est en fonction). Cette valeur ne peut être éditée. Sa valeur est automatiquement remplie à partir de la license d'installation.
- 6) le nom
- 7) le numéro de téléphone 1 *[optionel]*
- 8) le numéro de téléphone 2 *[optionel]*
- 9) le pays *[optionel]*
- 10) le prénom
- 11) la province / état
- 12) le rôle dans YEROTH-ERP-3.0 (*Administrateur, Magasinier, Caissier, ou Manager*)
- 13) le titre (Dr., Me., Mlle, Mme, Mr, Pr., Prof.)
- 14) la ville *[optionel]*

2.2 Le rôle "Administrateur"

La figure 2.1 illustre la fenêtre d'accueil d'un utilisateur avec le rôle *Administrateur*, après qu'il se soit enregistré dans YEROTH-ERP-3.0.

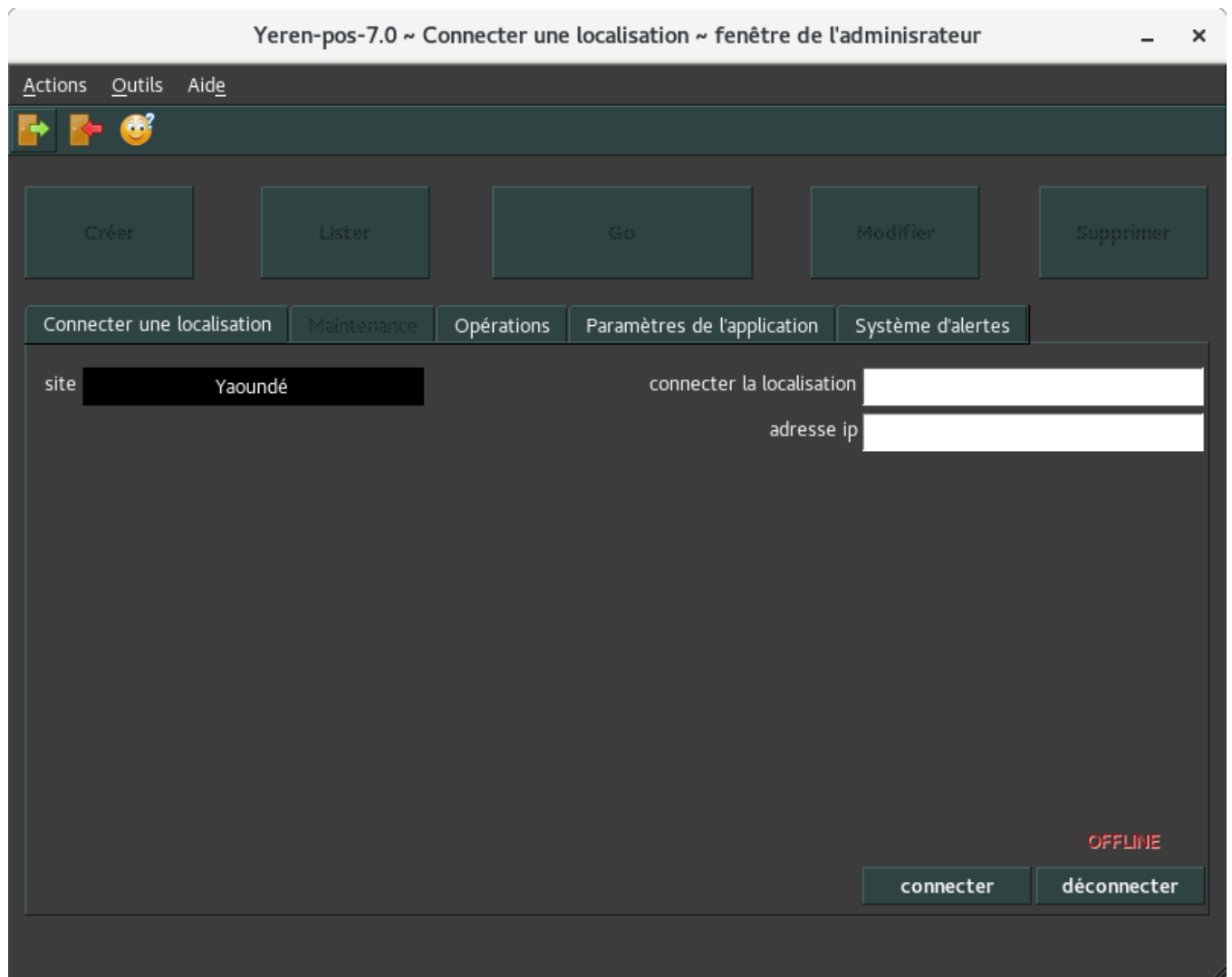


FIGURE 2.1 – La fenêtre d'accueil d'un administrateur.

Un utilisateur avec le rôle "*Administrateur*" assume les tâches de créer et de maintenir les objets suivants :

- 1) les alertes (sur une période de temps, ou sur une quantité en stock)
- 2) les catégories d'articles (ou famille d'articles)
- 3) les clients
- 4) les comptes utilisateurs
- 5) les fournisseurs
- 6) les localisations (une localisation est un site de l'entreprise où se trouve un ou plusieurs stocks).

2.3 Le rôle "Manager"

La figure 2.2 illustre la fenêtre d'accueil d'un utilisateur avec le rôle *Manager*, après qu'il se soit enregistré dans YEROTH-ERP-3.0.

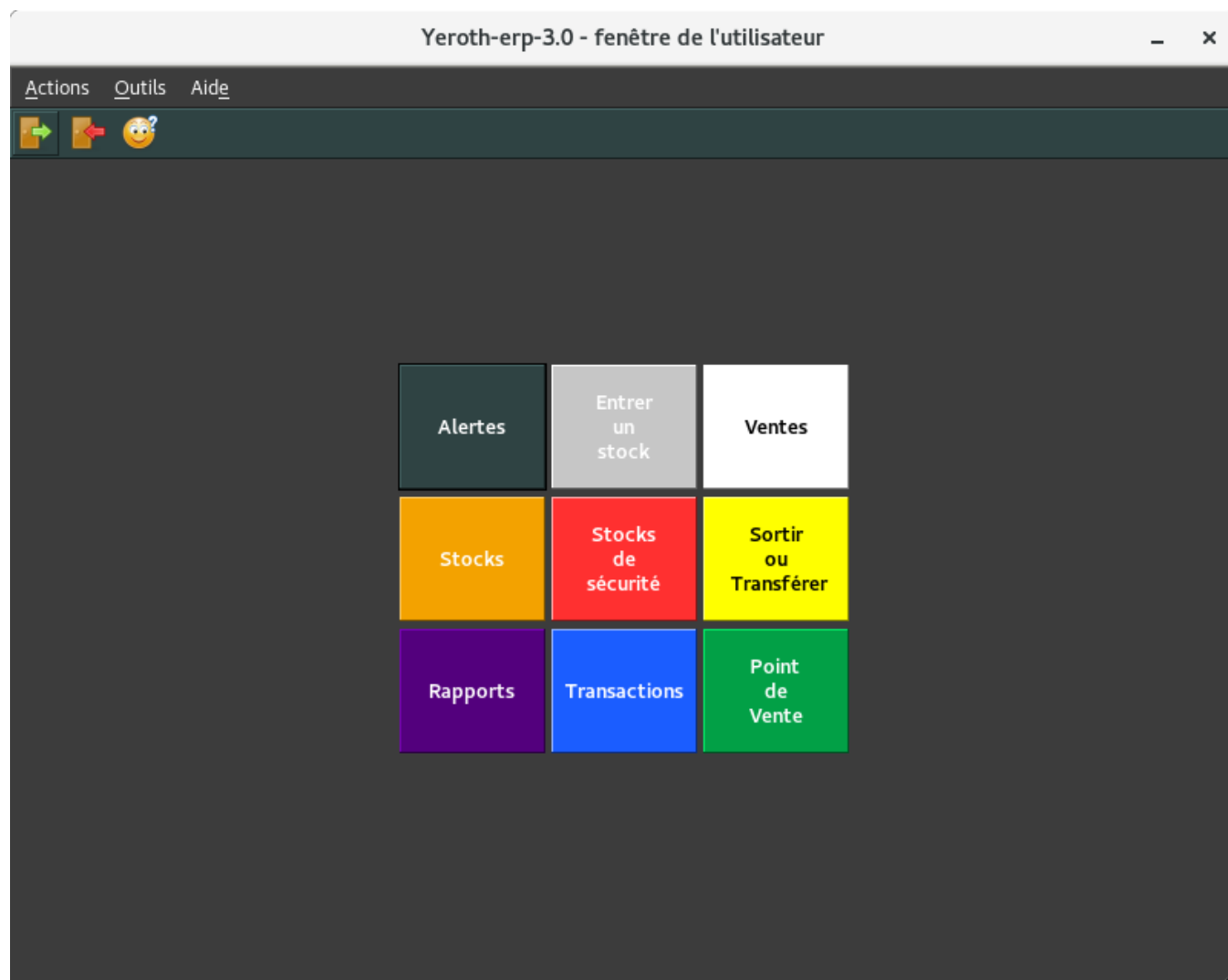


FIGURE 2.2 – La fenêtre d'accueil d'un "manager"

Un utilisateur de YEROTH-ERP-3.0 avec le rôle "*Manager*" a accès à toutes les fonctionnalités de YEROTH-ERP-3.0. Il cumule les tâches de d'administrateur, de magasinier, et de caissier.

Le rôle *Manager* est le seul à donner accès aux informations des ventes dans leurs totalités, ainsi qu'à la génération et à la consultation des rapports commerciaux.

Le rôle *Manager* est le seul à pouvoir consulter toutes les alertes reçues par les autres utilisateurs, et à pouvoir les supprimer.

2.4 Le rôle "GestionnaireDeStocks"

La figure 2.3 illustre la fenêtre d'accueil d'un utilisateur avec le rôle *GestionnaireDeStocks*, après qu'il se soit enregistré dans YEROTH-ERP-3.0.

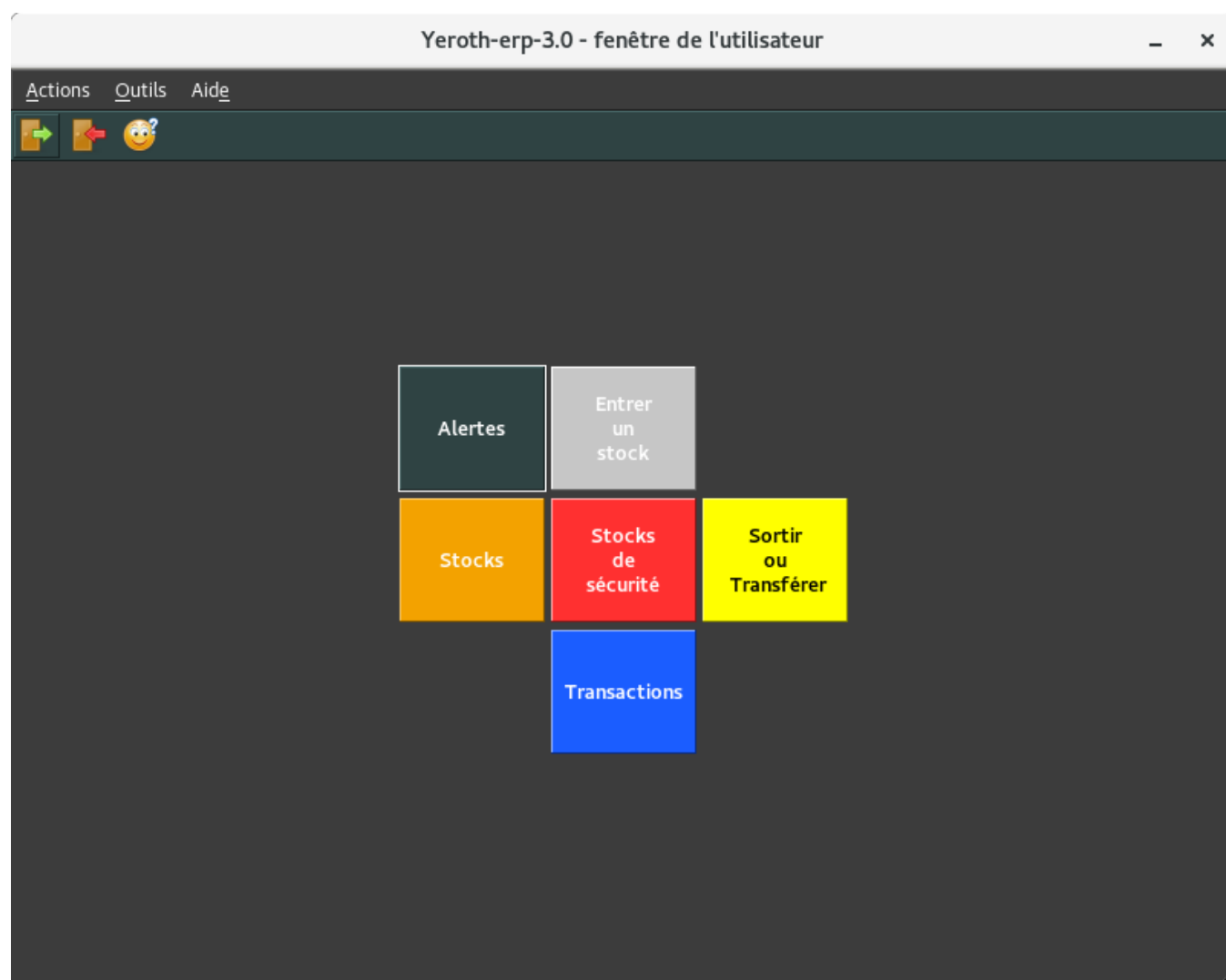


FIGURE 2.3 – La fenêtre d'accueil d'un gestionnaire de stocks

2.5 Le rôle "Magasinier"

La figure 2.4 illustre la fenêtre d'accueil d'un utilisateur avec le rôle *Magasinier*, après qu'il se soit enregistré dans YEROTH-ERP-3.0.

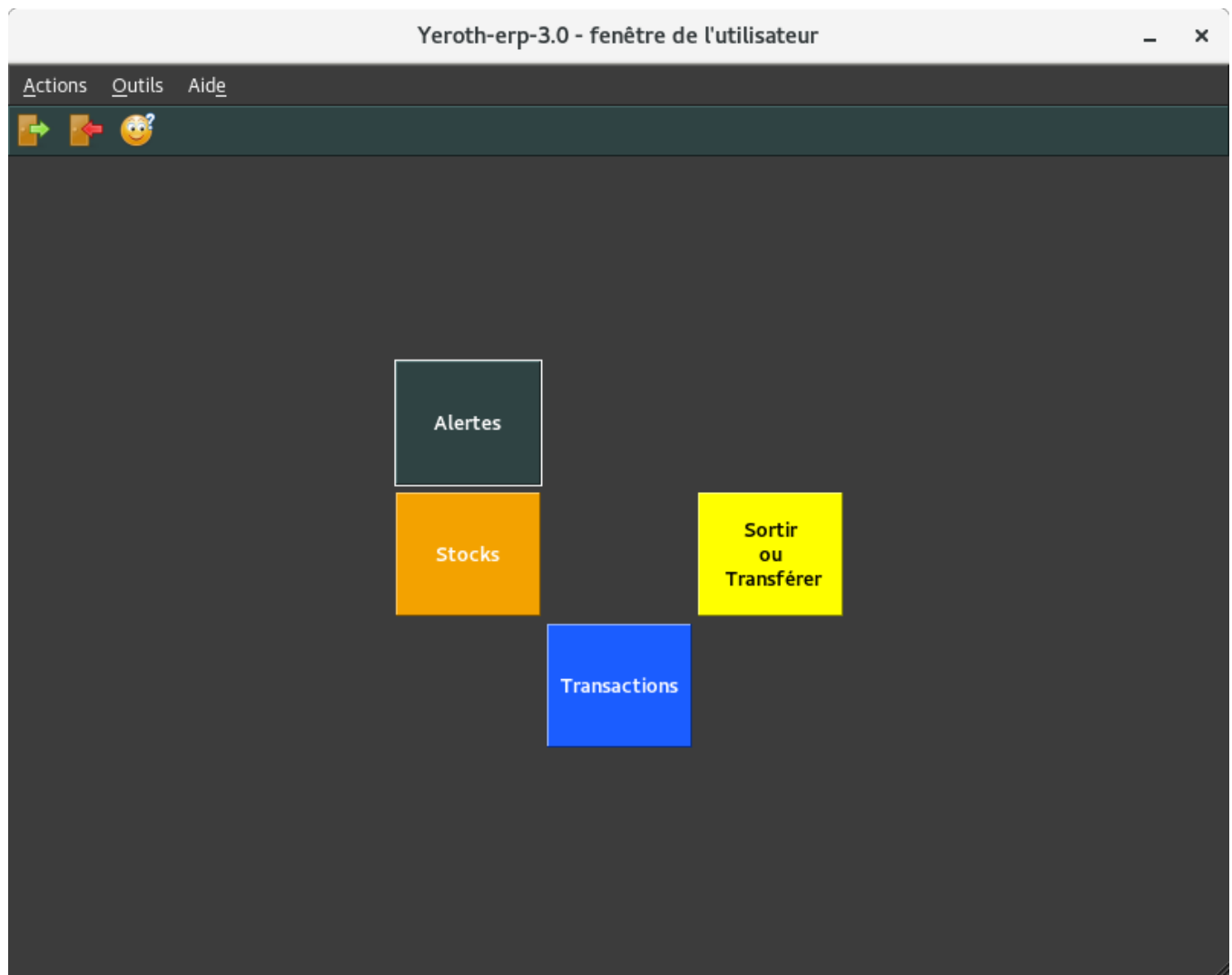


FIGURE 2.4 – La fenêtre d'accueil d'un magasinier.

Un utilisateur de YEROTH-ERP-3.0 avec le rôle "*Magasinier*" assume les tâches suivantes :

- 1) lister des stocks
- 2) modifier un stock
- 3) rechercher des articles / stocks
- 4) rechercher des transactions (sorties de stocks ou transferts de stocks)
- 5) sortir des articles / stocks
- 6) supprimer un stock
- 7) transférer un stock
- 8) visualiser des transactions (sorties de stocks ou transferts de stocks).

Magasinier n'a pas accès aux fonctions "**Administration**", "**Ventes**", "**Rapports**", et "**Vendre**".

On remarque sur la Figure 2.4 que les boutons "**Administration**", "**Ventes**", "**Rapports**", et "**Vendre**" sont désactivés.

2.6 Le rôle "Caissier"

La figure 2.5 illustre la fenêtre d'accueil d'un utilisateur avec le rôle *Caissier*, après qu'il se soit enregistré dans YEROTH-ERP-3.0.

Yeroth-erp-3.0 - point de vente - CMUP [factures pdf au format: 'petit']

Actions Outils Aide

Menu principal Alertes Lister les stocks

Articles Article au détail

0,00 FCFA

référence [focus avec F11] désignation [focus avec F12]

| Référence | Désignation | Catégorie | Qté | Qté en stock | Prix unitaire | TVA | Total TTC |
|-----------|-------------|-----------|-----|--------------|---------------|-----|-----------|
|-----------|-------------|-----------|-----|--------------|---------------|-----|-----------|

Caissier: Xavier NOUMBISSI-NOUNDOU

Imprimante: pdf

Nom du client:

À rembourser: 0,00 FCFA

Quantité à vendre: 0

| | |
|---------------|-----------|
| Total HT | 0,00 FCFA |
| TVA (19.25 %) | 0,00 FCFA |
| Total TTC | 0,00 FCFA |

annuler vendre

FIGURE 2.5 – La fenêtre d'accueil d'un caissier.

Un utilisateur de YEROTH-ERP-3.0 avec le rôle "Caissier " assume les tâches suivantes :

- 1) lister les stocks à partir de l'interface de vente
- 2) visualiser une facture proforma
- 3) imprimer une facture proforma
- 4) vendre un ou plusieurs stocks (ou articles).

CHAPITRE 3

Les Informations Générales

Rôles ayant accès à la fonctionnalité : Administrateur 2.2, Caissier 2.6, Magasinier 2.5, Manager 2.3.

Ce chapitre décrit comment avoir accès aux informations publiques de l'entreprise et de YEROTH-ERP-3.0 (ex. : le siège social de l'entreprise, la version de YEROTH-ERP-3.0 utilisée, etc).

3.1 Voir les détails de l'utilisateur avec lequel on s'est enregistré

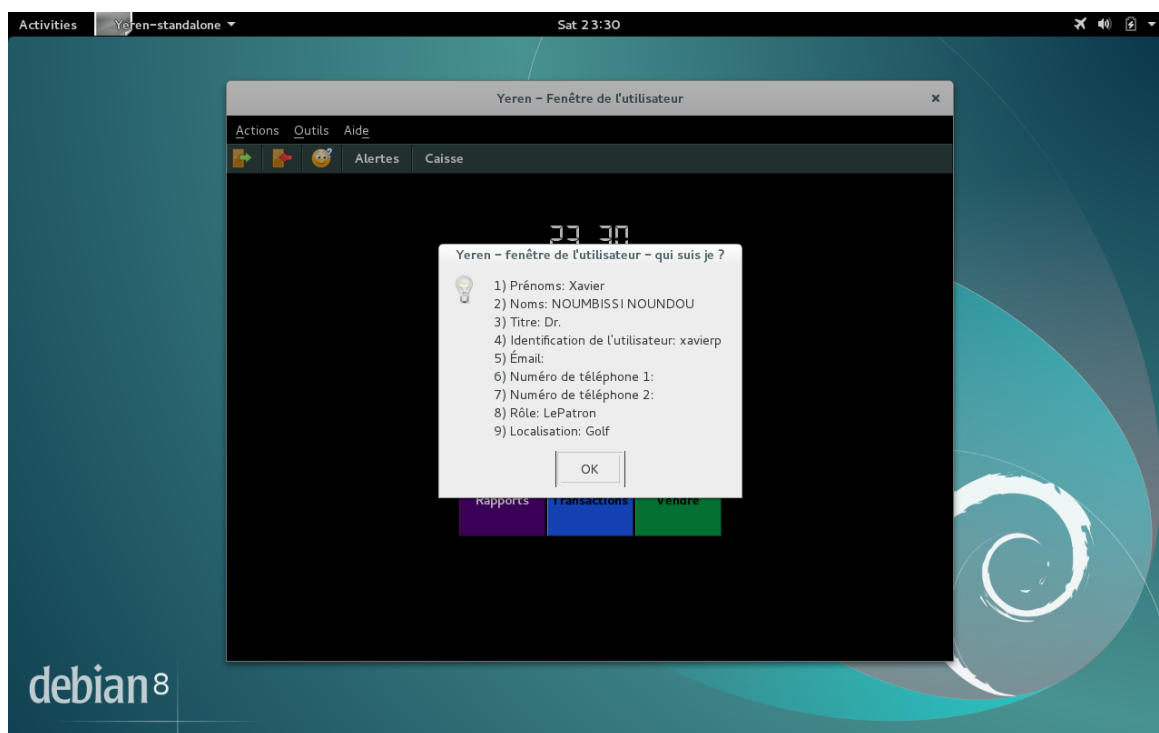


FIGURE 3.1 – Un exemple de la fonctionnalité 'Qui suis je?'.

La figure 3.1 illustre un exemple de la fonctionnalité 'Qui suis je?'.

À partir de n'importe quelle fenêtre de YEROTH-ERP-3.0, cliquez sur le lien '**Qui suis je ?**' dans le menu déroulant '**Outils**' pour obtenir les informations suivantes de l'utilisateur avec lequel on s'est enregistré :

- 1) l'email
- 2) l'identification de l'utilisateur
- 3) la localisation
- 4) les noms
- 5) le numéro de téléphone 1
- 6) le numéro de téléphone 2
- 7) les prénoms
- 8) le rôle
- 9) le titre.

3.2 Voir les informations générales de l'entreprise

À partir de n'importe quelle fenêtre de YEROTH-ERP-3.0 (excepté les fenêtres de l'administration), cliquez sur le lien '**Informations sur l'entreprise**' dans le menu déroulant '**Aide**' pour obtenir les informations suivantes de l'entreprise où YEROTH-ERP-3.0 est ainsi déployé :

- 1) l'email
- 2) l'adresse
- 3) la boîte postale
- 4) la dénomination de l'entreprise
- 5) la localisation
- 6) le numéro de contribuable
- 7) le pays
- 8) les secteurs d'activités
- 9) le siège social
- 10) le téléphone
- 11) la ville.

La figure 3.2 illustre un exemple de la fonctionnalité '**Informations sur l'entreprise**'.

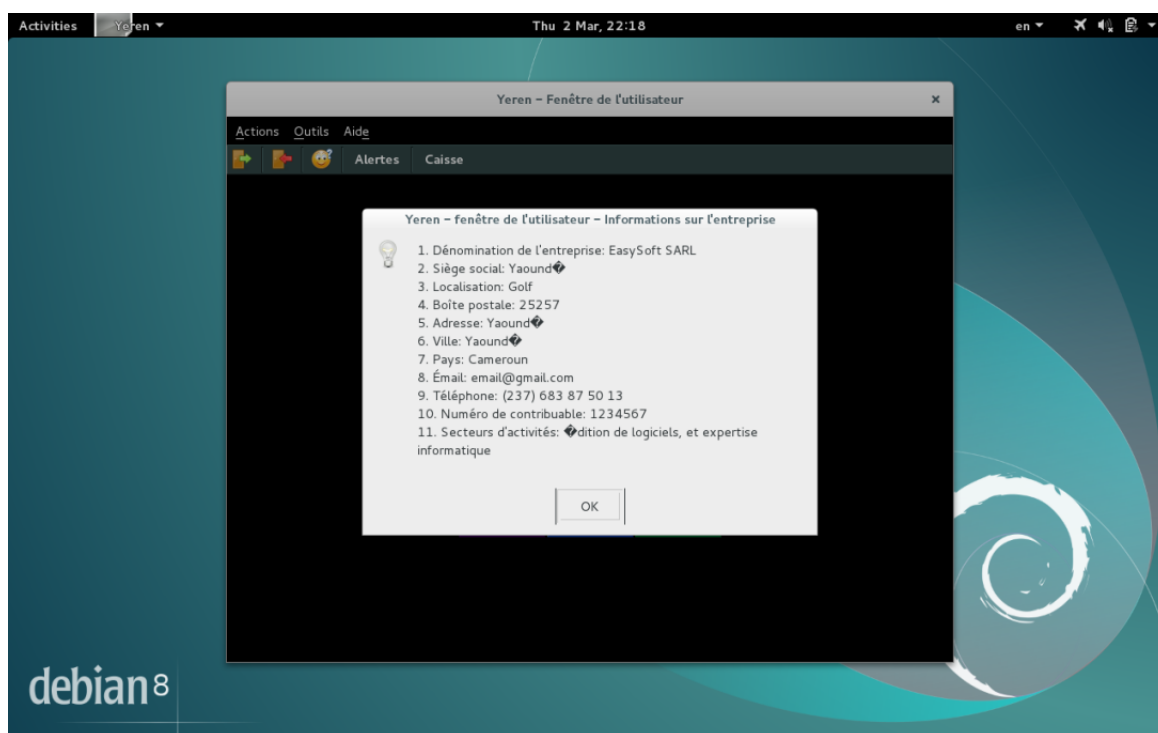


FIGURE 3.2 – Un exemple de la fonctionnalité '**Informations sur l'entreprise**'.

3.3 Voir le manuel de l'utilisateur au format PDF

Il suffit de cliquer sur le lien '**Manuel de l'utilisateur (PDF)**' qui se trouve dans le menu '**Aide**' de la fenêtre principale de chaque type d'utilisateur de YEROTH-ERP-3.0 :

- 1) *Administrateur* (voir figure 2.1)
- 2) *Caissier* (voir figure 2.5)
- 3) *Magasinier* (voir figure 2.4)
- 4) *Manager* (voir figure 2.2).

3.4 Voir la version de YEROTH-ERP-3.0 que vous utilisez

Il suffit de cliquer sur le lien '**À propos**' qui se trouve dans le menu '**Aide**' de n'importe quelle fenêtre de YEROTH-ERP-3.0.

La figure 3.3 illustre un exemple de la fonctionnalité '**À propos**'.

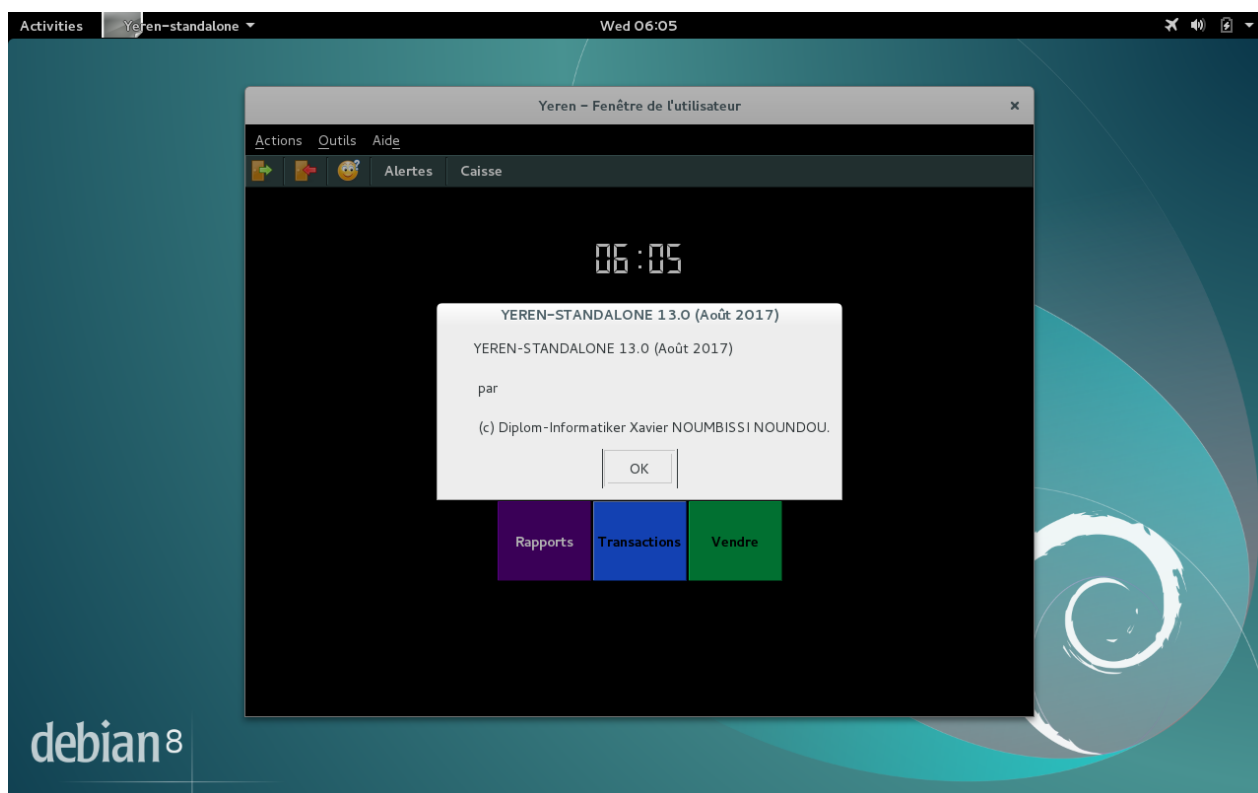


FIGURE 3.3 – Un exemple de la fonctionnalité '**À propos**'.

CHAPITRE 4

L'Administration de YEROTH-ERP-3.0

Rôles ayant accès à la fonctionnalité : Administrateur 2.2, Manager 2.3.

Ce chapitre décrit comment effectués les tâches d'administration (ex : créer un nouveau compte pour un utilisateur, etc.).

4.1 Introduction

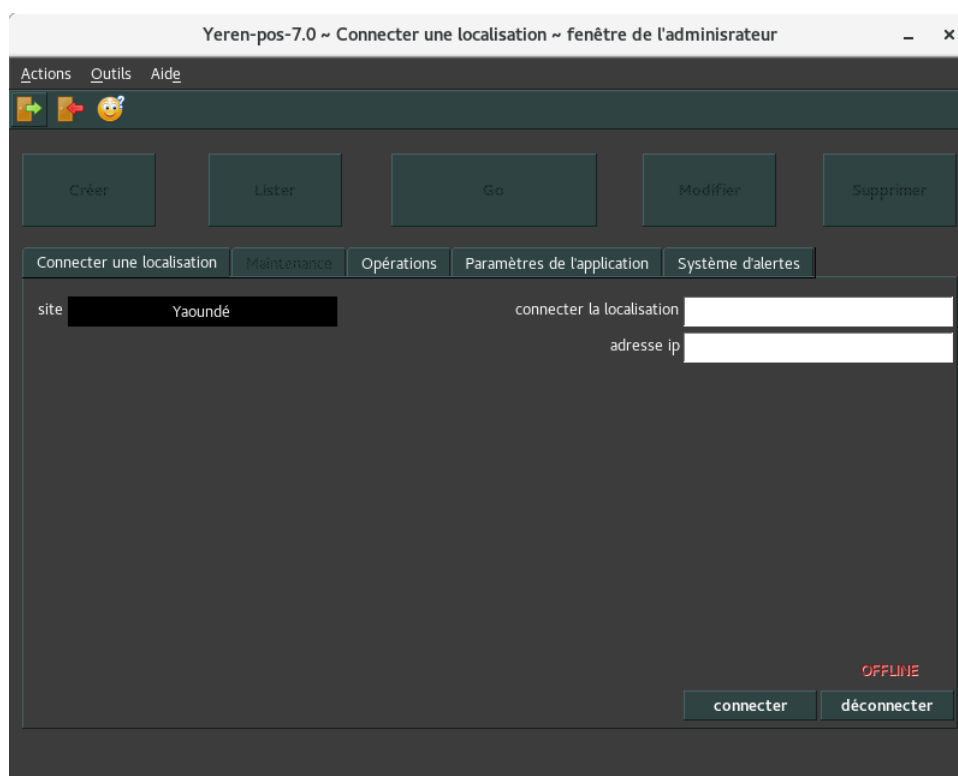


FIGURE 4.1 – La fenêtre de l'administrateur.

La figure 4.1 illustre la fenêtre d'accueil de l'administration de YEROTH-ERP-3.0.

On y arrive automatiquement lorsqu'on s'enregistre à YEROTH-ERP-3.0 avec un utilisateur du rôle *Administrateur*.

Avec un utilisateur du rôle *Manager*, on clique sur le bouton "**Administration**" à partir de l'interface d'accueil des utilisateurs du rôle *Manager* (voir figure 2.2).

4.2 La connection à d'autres localisations

La figure 4.2 illustre l'interface graphique de connection à la base de données d'une autre localisation; cette interface graphique est le 1^{er} onglet de la fenêtre de l'administration.

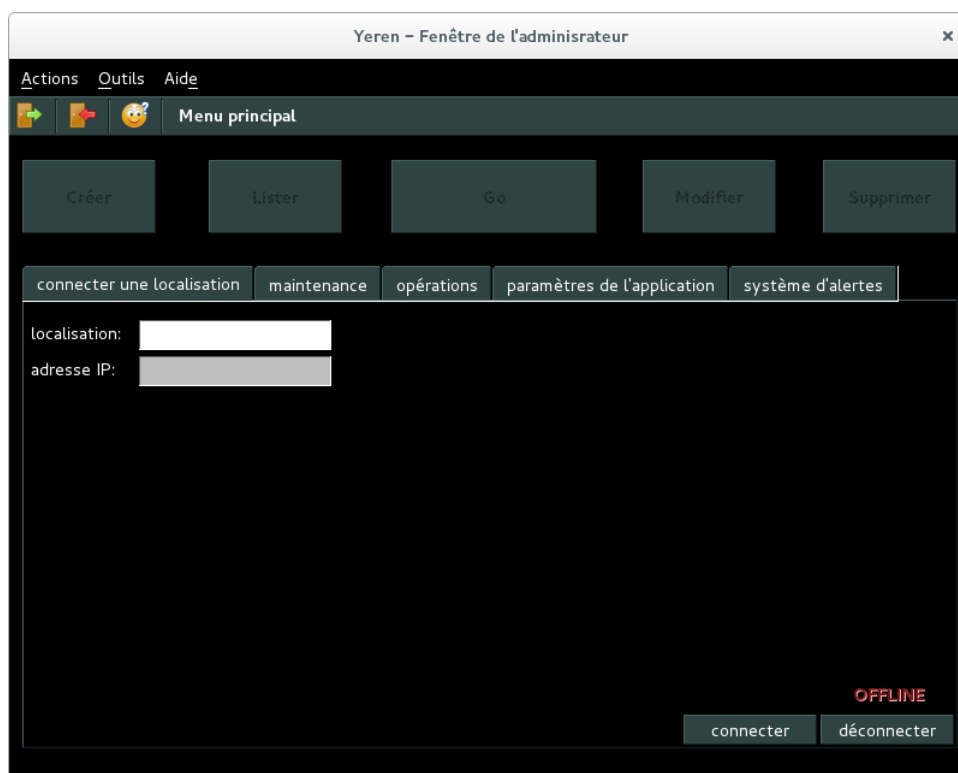


FIGURE 4.2 – l'interface graphique de connection de YEROTH-ERP-3.0 à d'autres localisations.

Voici la procédure par laquelle l'utilisateur peut connecter son installation de YEROTH-ERP-3.0 à la base de données d'autres localisations :

- 1) choisir dans le champs de texte '**localisation**' le nom de localisation à laquelle on souhaite se connecter. Lorsque cela est fait, l'adresse IP de la localisation choisie est automatiquement affichée dans le champs de texte '**adresse IP**'
- 2) cliquer sur le bouton "**connecter**".

Si la connection est réussie, le mot '**ONLINE**' est affiché en couleur verte au dessus du bouton "**connecter**".

4.3 Les paramètres généraux

La figure 4.3 illustre l'interface graphique des paramètres généraux de YEROTH-ERP-3.0; cette interface graphique est le 4^{ème} onglet de la fenêtre de l'administration de YEROTH-ERP-3.0.

Les paramètres généraux qui peuvent être modifiés sont les suivants :

- 1) le lecteur des fichiers PDF
- 2) le compilateur des fichiers '.tex'
- 3) le répertoire des fichiers temporaires
- 4) la taxe sur la valeur ajouté
- 5) la stratégie de vente/sortie des stocks (**CMUP**, **DEF_DEO**, **FIFO**, **LIFO**)
 - 1) la sélection de **CMUP** présente tous les stocks présents dans la base de données
 - 2) la sélection **DEF_DEO** présente tous les stocks selon la stratégie "**Date of Preemption, First Date of Preemption Out**"
 - 3) la sélection de **FIFO** présente tous les stocks selon la stratégie "**First In, First Out**"
 - 4) la sélection de **LIFO** présente tous les stocks selon la stratégie "**Last In, First Out**"
- 6) le format des fichiers de facturations
- 7) l'année de départ des rapports lors de la génération des chiffres d'affaire.

Les stratégies de gestion des stocks sont décrites dans la section ??.

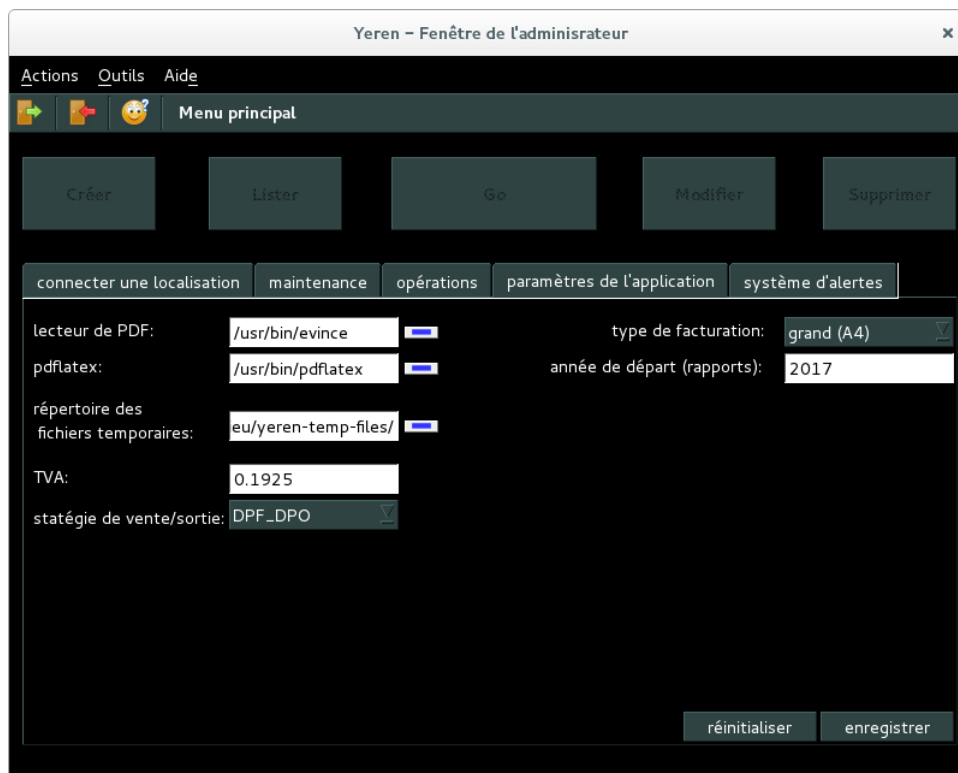


FIGURE 4.3 – l'interface graphique de paramétrage général de YEROTH-ERP-3.0.

4.4 Les paramètres du système d'alertes

La figure 4.4 illustre l'interface graphique des paramètres du système d'alertes de YEROTH-ERP-3.0; cette interface graphique est le 5^{ème} onglet de la fenêtrre de l'administration de YEROTH-ERP-3.0.

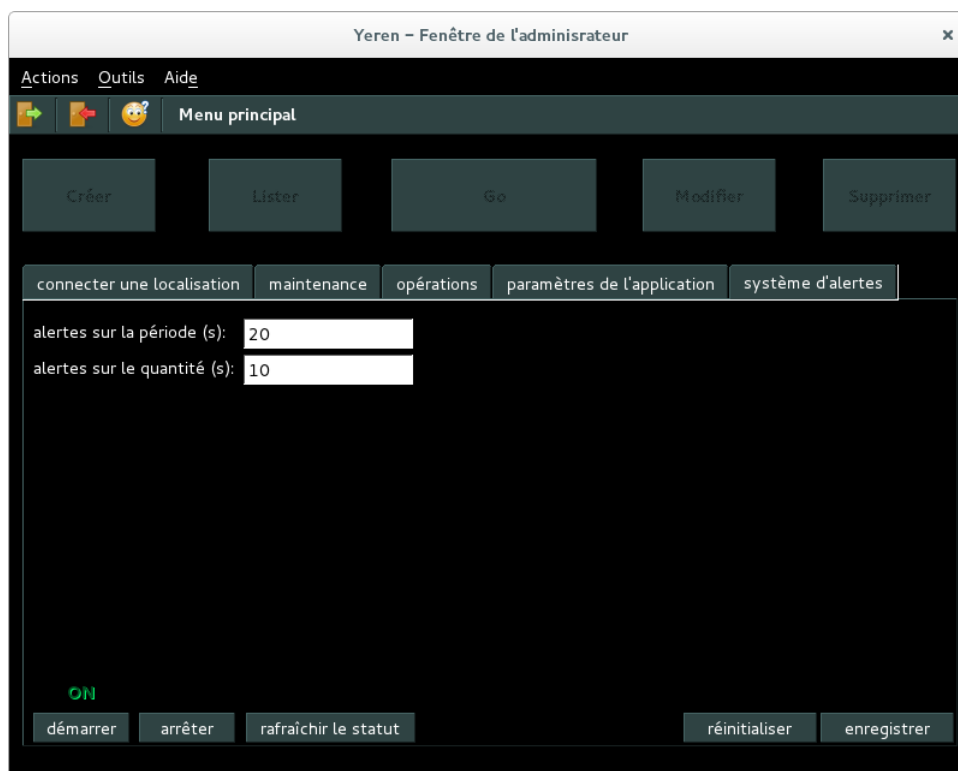


FIGURE 4.4 – l'interface graphique de paramétrage du système d'alertes YEROTH-ERP-3.0.

Le système d'alertes est démarré par défaut lors du démarrage de l'ordinateur.

Il faut démarrer l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 en tant qu'administrateur du système d'exploitation afin de pouvoir stopper le système d'alertes lorsqu'il a été démarré lors du démarrage de l'ordinateur.

Les paramètres du système d'alertes qui peuvent être modifiés sont les suivants :

- 1) **alertes sur la période (s)** : définit l'intervalle de temps (en secondes) après lequel YEROTH-ERP-3.0 visite la base de données pour voir s'il y'a de nouvelles alertes sur les périodes de temps
- 2) **alertes sur la quantité (s)** : définit l'intervalle de temps (en secondes) après lequel YEROTH-ERP-3.0 visite la base de données pour voir s'il y'a de nouvelles alertes sur les quantités en stocks.

Cette interface graphique permet aussi :

- 1) de **démarrer le système d'alertes** en pressant sur le bouton "**démarrer**". Lorsque le système d'alertes est en marche, le mot anglais '**ON**' est affiché en vert au dessus du bouton "**démarrer**".
- 2) **d'arrêter le système d'alertes** en pressant sur le bouton "**arrêter**". Lorsque le système d'alertes n'est pas en marche, le mot anglais '**OFF**' est affiché en couleur rouge au dessus du bouton "**arrêter**".
Cette action nécessite que l'utilisateur est démarré YEROTH-ERP-3.0 en tant qu'administrateur du système d'exploitation.
- 3) **d'actualiser le statut** dans lequel se trouve le système d'alertes en pressant sur le bouton "**rafraîchir le statut**".

4.5 Les Alertes

4.5.1 Afficher les détails d'une alerte

La figure 4.5 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 qui affiche les détails d'une alerte.

The screenshot shows a web application window titled "Yeren - administration - détail". It features a top navigation bar with "Actions", "Outils", and "Aide" menus. Below this is a "Menu principal" section with buttons for "Lister", "Créer", "Administration", "Modifier", and "Supprimer". A secondary navigation bar contains tabs for "Alerte", "Bon de commande", "Catégorie", "Client", "Compte utilisateur", "Fournisseur", and "Localisation". The main content area, titled "Données de l'alerte", is divided into two columns. The left column contains form fields for "nom de l'alerte" (alerte_cola_1), "désignation" (Cola), "destinataire" (xavierp), "quantité condition" (inférieur à [<]), "quantité" (60), "période de temps début" (01/01/2016), and "fin" (01/01/2016). The right column contains "nom du destinataire" (xavier NOUMBISSI NOUNDOU) and a "message de l'alerte" section with the text: "Condition: si la quantité en stock de l'article 'Cola' devient inférieure à 60." and "Action: renouveler le stock." A "Retour" button is located at the bottom right of the form area.

FIGURE 4.5 – Une interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 qui affiche les détails d'une alerte.

✓ Procédure pour afficher les détails d'une alerte

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une alerte**' dans le '*combo box sujets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 4.7.
- 4) Sélectionner l'alerte dont vous souhaitez afficher les détails dans la liste des alertes affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Afficher**". Les détails sur le stock sont affichés dans une nouvelle fenêtre.

4.5.2 Créer une alerte

La figure 4.6 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 pour créer une alerte.

Yeren - administration - créer

Actions Outils Aide

Menu principal

Créer Lister Administration Modifier Supprimer

Alerte Bon de commande Catégorie Client Compte utilisateur Fournisseur Localisation

Données de l'alerte

| | | | |
|-----------------------------|-----------------|--|--------------------------|
| désignation de l'alerte | alerte_cola_1 | quantité en stock | 59 |
| désignation de l'article | Cola | quantité minimale (stock) | 97 |
| ID du destinataire | xavierp | date de péremption | 26.04.2018 |
| | | nom du destinataire | xavier NOUMBISSI NOUNDOU |
| quantité en stock condition | inférieur à [<] | message de l'alerte Condition: si la quantité en stock de l'article 'Cola' devient inférieure à 60. Action: renouveler le stock. | |
| quantité | 60 | | |
| période de temps début | 09/05/2017 | Annuler Valider | |
| fin | 09/05/2017 | | |

FIGURE 4.6 – L'interface graphique pour créer des alertes.

✓ **Procédure pour créer une alerte** Consulter les sections ?? et ?? pour savoir comment créer respectivement des alertes sur la quantité en stock et des alertes sur la période de temps.

4.5.3 Lister les alertes

La figure 4.7 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 qui liste les alertes.

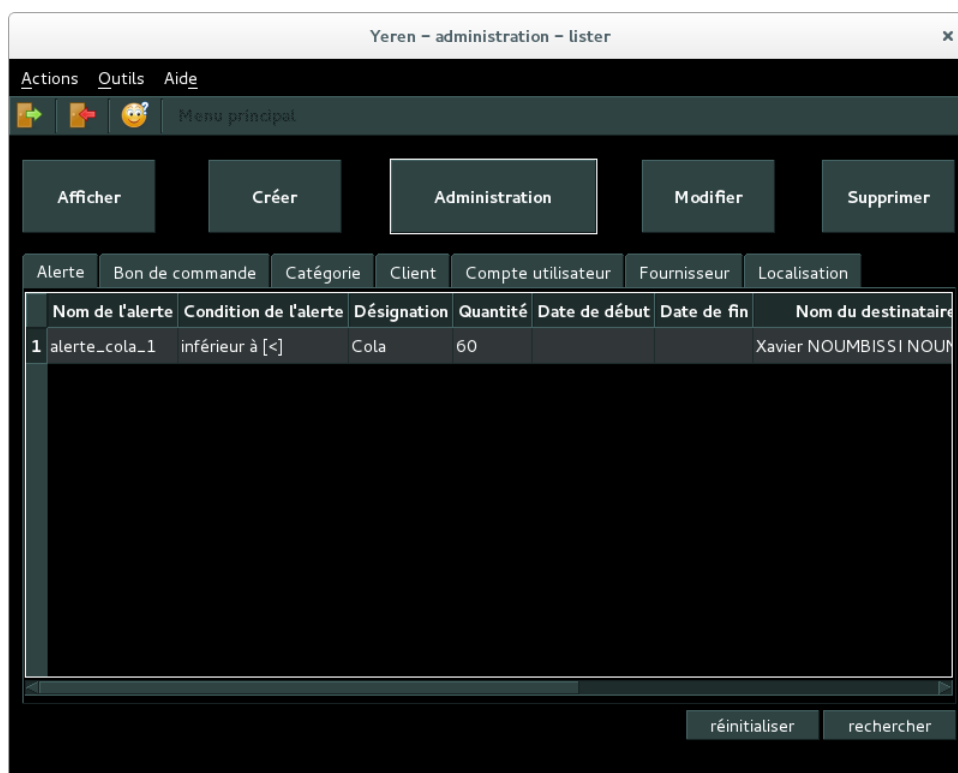


FIGURE 4.7 – L'interface graphique qui liste les alertes.

✓ Procédure pour lister les alertes

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir la figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une alerte**' dans le '*combo box sujets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre qui liste les alertes (voir la figure 4.7).

4.5.4 Modifier les détails d'une alerte

La figure 4.8 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 pour modifier les détails d'une alerte.

Yeren - administration - modifier

Actions Outils Aide

Menu principal

Créer Lister Administration Modifier Supprimer

Alerte Bon de commande Catégorie Client Compte utilisateur Fournisseur Localisation

Données de l'alerte

nom de l'alerte alerte_cola_1 nom du destinataire xavier NOUMBISSI NOUNDOU

désignation Cola

destinataire xavierp

quantité condition inférieur à [<]

quantité 60

période de temps début 01/01/2016 fin 01/01/2016

message de l'alerte

Condition: si la quantité en stock de l'article 'Cola' devient inférieure à 60.

Action: renouveler la quantité en stock.

Annuler Valider

FIGURE 4.8 – L'interface graphique pour modifier les d'étails d'une alerte.

✓ Procédure pour modifier les détails d'une alerte

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une alerte**' dans le '*combo box sujets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 4.7.
- 4) Sélectionner l'alerte dont vous souhaitez modifier les détails dans la liste des alertes affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Modifier**". Les détails sur le stock sont affichés dans une nouvelle fenêtre.
- 6) Faites les modifications que vous souhaitez. Pour les alertes, seul le message d'alerte peut être modifié.
- 7) Cliquer sur le bouton "**valider**" pour valider les modifications faites.

4.5.5 Supprimer une alerte

La figure 4.9 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 pour supprimer une alerte.

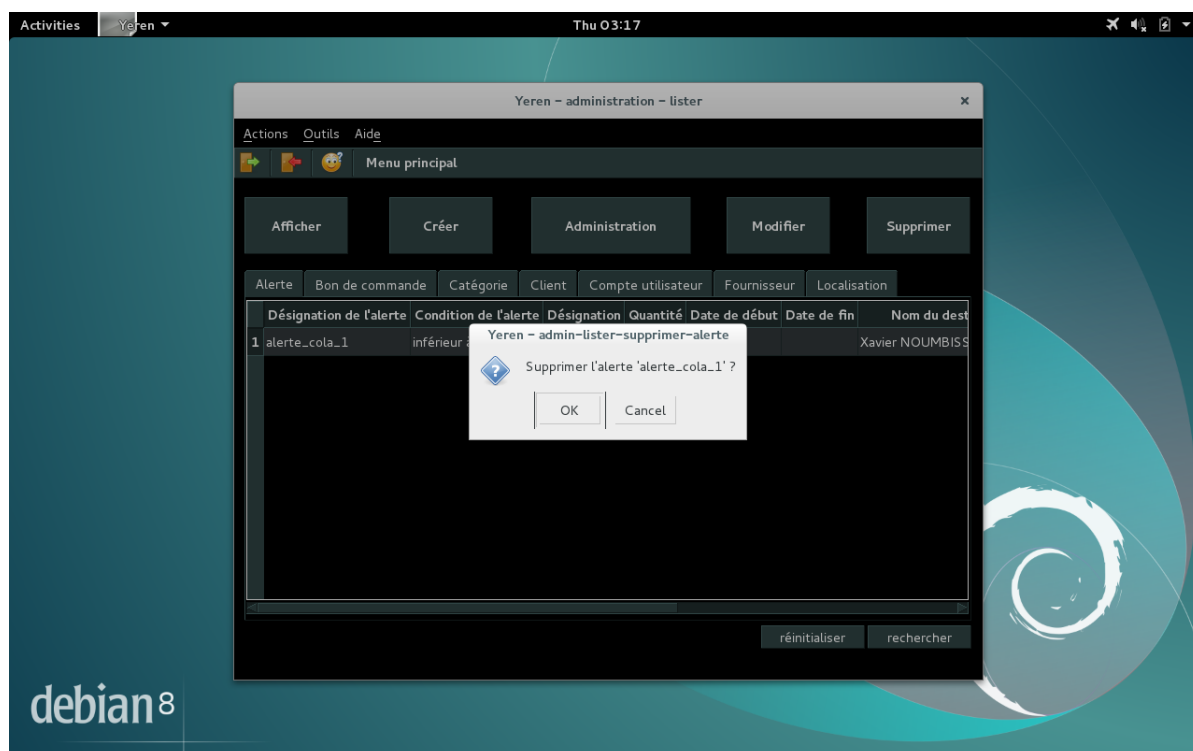


FIGURE 4.9 – L'interface graphique pour supprimer des alertes.

✓ Procédure pour supprimer une alerte

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**supprimer**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une alerte**' dans le '*combo box sujets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 4.7.
- 4) Sélectionner l'alerte à supprimer dans la liste des alertes affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Supprimer**". La question est ensuite posée si vous confirmer votre choix. Cliquer sur le "**OK**" pour confirmer votre choix.

4.6 Les Catégories d'Articles

4.6.1 Afficher les détails d'une catégorie d'articles

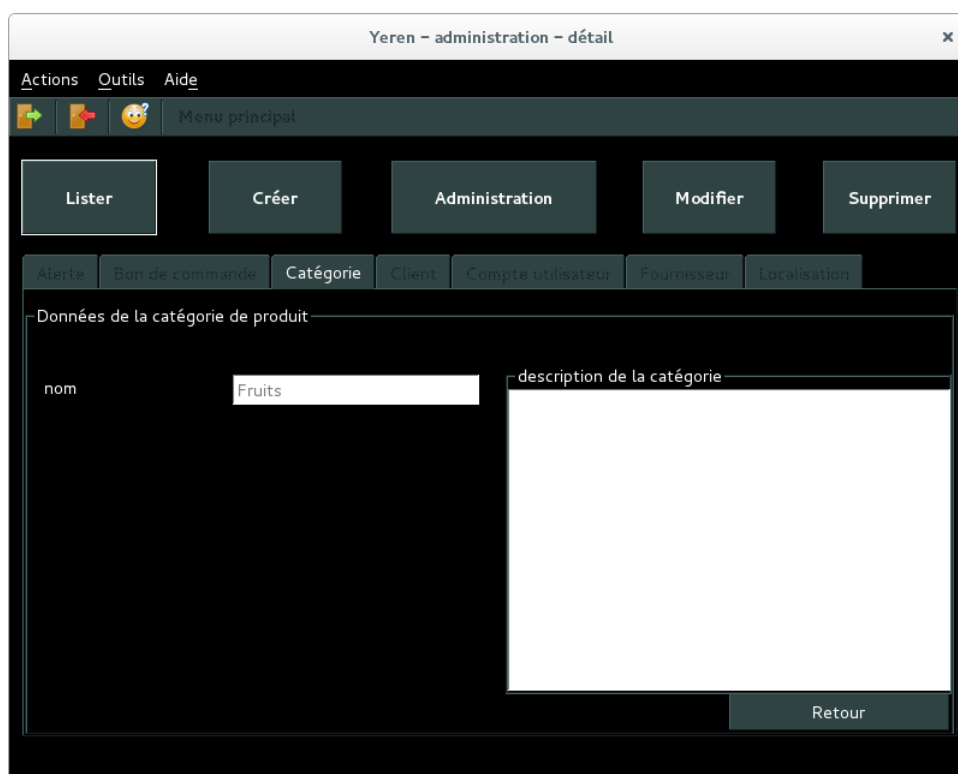


FIGURE 4.10 – L'interface graphique pour afficher les détails d'une catégorie d'articles.

La figure 4.10 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 qui affiche les détails d'une catégorie d'articles.

✓ Procédure pour afficher les détails d'une catégorie d'articles

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une catégorie d'articles**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 4.12.
- 4) Sélectionner la catégorie d'articles dont vous souhaitez afficher les détails.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Afficher**". Les détails sur la catégorie d'articles sont affichés dans une nouvelle fenêtre.

4.6.2 Créer une catégorie d'articles

The screenshot shows a web application window titled "Yeren - administration - créer". The interface has a dark theme. At the top, there are tabs for "Actions", "Outils", and "Aide". Below these is a "Menu principal" bar with icons for a home, a document, and a help icon. A row of five buttons is visible: "Créer", "Lister", "Administration", "Modifier", and "Supprimer". Below this is another row of buttons: "Alerte", "Bon de commande", "Catégorie", "Client", "Compte utilisateur", "Fournisseur", and "Localisation". The "Catégorie" button is highlighted. The main content area is titled "Données de la catégorie d'articles". It contains two text input fields: "nom" and "description de la catégorie". At the bottom right of the form are two buttons: "Annuler" and "Valider".

FIGURE 4.11 – L'interface graphique pour créer une catégorie d'articles.

La figure 4.11 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 pour créer une nouvelle catégorie d'articles.

✓ Procédure pour créer une catégorie d'articles

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**créer**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une catégorie d'articles**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 4.11.
- 4) Saisissez la désignation de la nouvelle catégorie d'articles à créer dans le champs de texte '**désignation**'.
- 5) Si vous le souhaitez, saisissez un texte qui décrit cette nouvelle catégorie d'articles dans le champs de texte '**description de la catégorie**'.
- 6) Cliquer sur le bouton "**Valider**" pour valider votre travail.

4.6.3 Lister les catégories d'articles

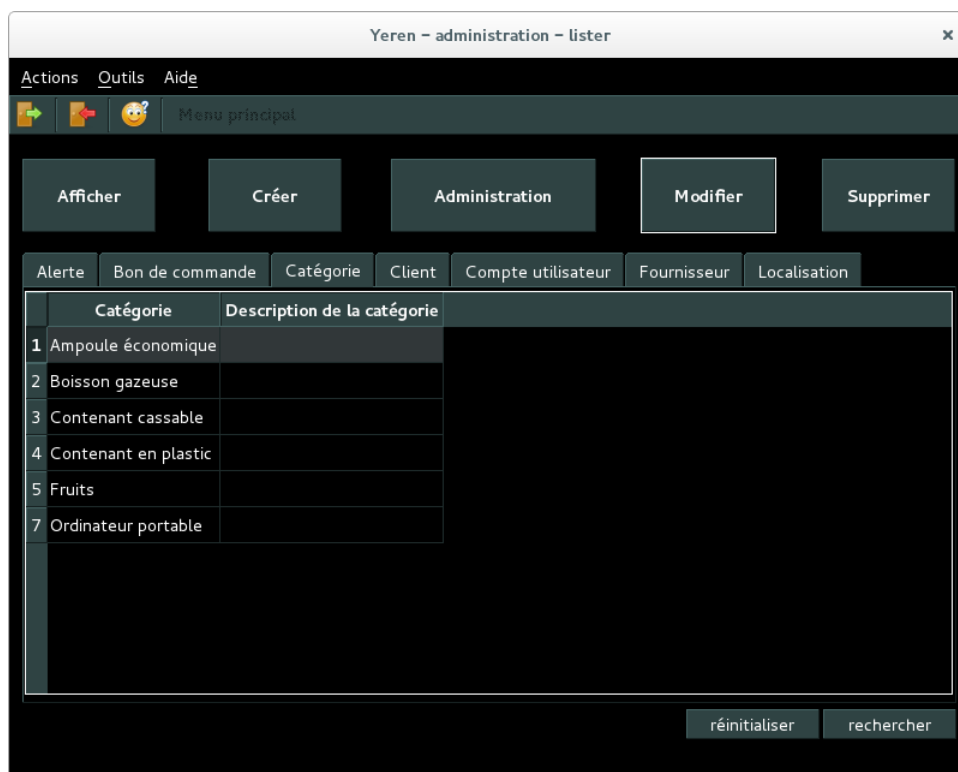


FIGURE 4.12 – L'interface graphique qui liste les catégories d'articles.

La figure 4.12 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 qui liste les catégories d'articles.

✓ Procédure pour lister les catégories d'articles

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une catégorie d'articles**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre qui liste les catégories d'articles (figure 4.12).

4.6.4 Modifier les détails d'une catégorie d'articles

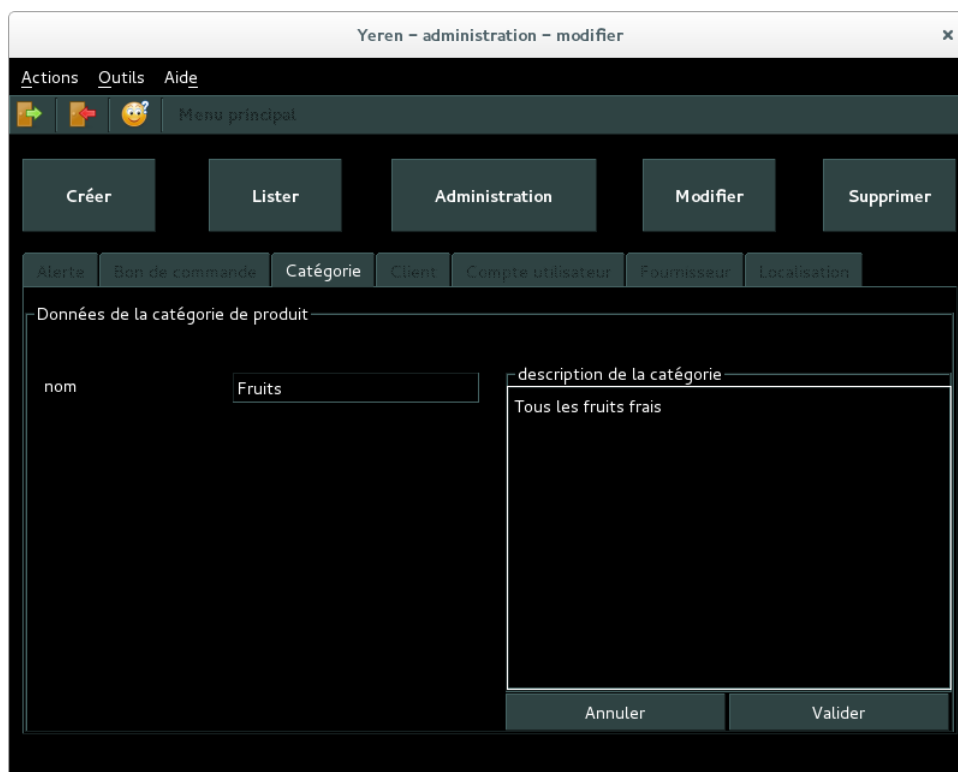


FIGURE 4.13 – L'interface graphique pour modifier les d'étails d'une catégorie d'articles.

La figure 4.13 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 pour modifier les détails d'une catégorie d'articles.

✓ Procédure pour modifier les détails d'une catégorie d'articles

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**catégorie d'articles**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 4.12.
- 4) Sélectionner l'alerte dont vous souhaitez modifier les détails dans la liste des désignations des catégories d'articles affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Modifier**". Les détails sur le stock sont affichés dans une nouvelle fenêtre.
- 6) Faites les modifications que vous souhaitez. Pour les alertes, seul le message d'alerte peut être modifié.
- 7) Cliquer sur le bouton "**valider**" pour valider les modifications faites.

4.6.5 Supprimer une catégorie d'article

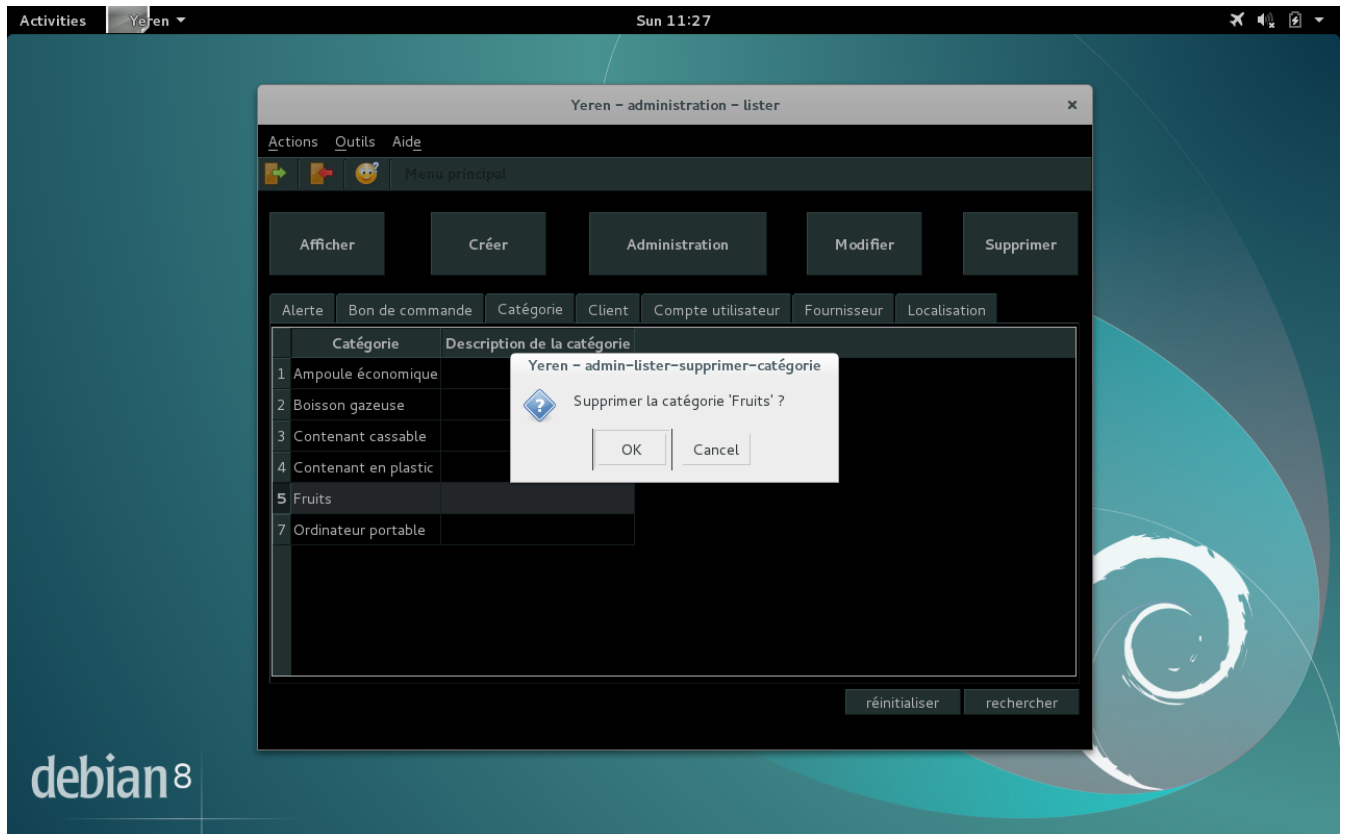


FIGURE 4.14 – L'interface graphique pour supprimer une catégorie d'articles.

La figure 4.14 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 pour supprimer une catégorie d'articles.

✓ Procédure pour supprimer une catégorie d'articles

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**supprimer**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une catégorie d'articles**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 4.12.
- 4) Sélectionner l'alerte à supprimer dans la liste des désignations des catégories d'articles affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Supprimer**". La question est ensuite posée si vous confirmer votre choix. Cliquer sur le "**OK**" pour confirmer votre choix.

4.7 Les Comptes Clients

4.7.1 Afficher les détails d'un compte client

The screenshot shows a web application window titled "Yeren - administration - détail". The interface has a dark theme. At the top, there are tabs for "Actions", "Outils", and "Aide". Below these is a "Menu principal" bar. The main navigation area contains buttons for "Lister", "Créer", "Administration" (highlighted), "Modifier", and "Supprimer". Below this is a secondary navigation bar with tabs for "Alerte", "Bon de commande", "Catégorie", "Client" (highlighted), "Compte utilisateur", "Fournisseur", and "Localisation". The main content area is titled "Données du client" and contains a form with the following fields: "nom de l'entreprise" (filled with "SAS SARL"), "nom du représentant" (filled with "Mr. Tchidjio"), "quartier", "ville", "pays", "siège social", "email @" (with an @ symbol in the label), "numéro de téléphone 1", "numéro de téléphone 2", and "numéro de contribuable". To the right of these fields is a large text area labeled "description du client". At the bottom right of the form is a "Retour" button.

FIGURE 4.15 – L'interface graphique pour afficher les détails d'un compte client.

La figure 4.15 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 qui affiche les détails d'un compte client.

✓ Procédure pour afficher les détails d'un compte client

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte client**' dans le '*combo box sujets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 4.17.
- 4) Sélectionner le compte client dont vous souhaitez afficher les détails dans la liste des comptes clients affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Afficher**". Les détails du compte client sont affichés dans une nouvelle fenêtre.

4.7.2 Créer un compte client

The screenshot shows a web application window titled "Yeren - administration - créer". The interface has a top navigation bar with "Actions", "Outils", and "Aide" menus. Below this is a "Menu principal" section with buttons for "Créer", "Lister", "Administration" (highlighted), "Modifier", and "Supprimer". A secondary navigation bar contains tabs for "Alerte", "Bon de commande", "Catégorie", "Client", "Compte utilisateur", "Fournisseur", and "Localisation". The main content area is titled "Données du client" and contains two sections: a list of input fields on the left and a larger text area on the right. The input fields are: "nom de l'entreprise", "nom du représentant", "quartier", "ville", "pays", "siège social", "email @", "numéro de téléphone 1", "numéro de téléphone 2", and "numéro de contribuable". The right section is labeled "description du client". At the bottom right of the form are two buttons: "Annuler" and "Valider".

FIGURE 4.16 – L'interface graphique pour créer un compte client.

La figure 4.16 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 pour créer un nouveau compte client.

✓ Procédure pour créer un compte client

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**créer**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte client**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 4.16.
- 4) Saisissez les informations requises dans les champs de texte suivants :
 - 1) nom de l'entreprise
 - 2) nom du représentant
 - 3) quartier *[optionnel]*
 - 4) ville *[optionnel]*
 - 5) pays *[optionnel]*
 - 6) siège social *[optionnel]*
 - 7) email@ *[optionnel]*
 - 8) numéro de téléphone 1 *[optionnel]*
 - 9) numéro de téléphone 2 *[optionnel]*
 - 10) numéro de contribuable *[optionnel]*
 - 11) description du client. *[optionnel]*
- 5) Cliquer sur le bouton "**Valider**" pour valider votre travail.

4.7.3 Lister les comptes clients

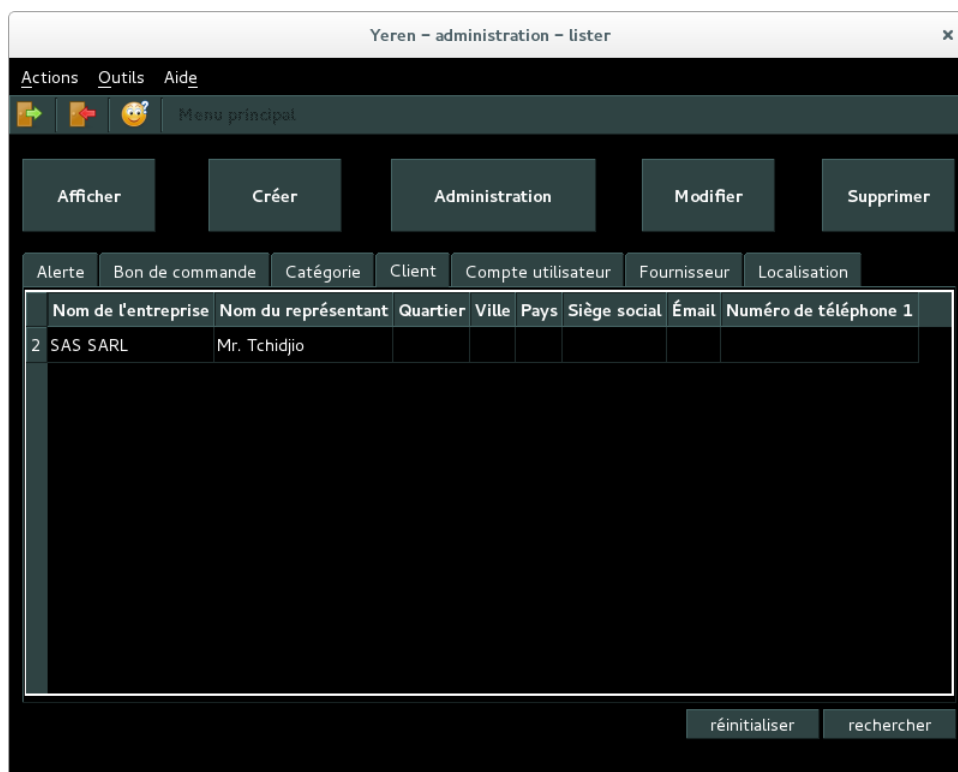


FIGURE 4.17 – L'interface graphique qui liste les comptes clients.

La figure 4.17 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 qui liste les comptes clients.

✓ Procédure pour lister les comptes clients

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte client**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre qui liste les comptes clients (figure 4.17).

4.7.4 Modifier les détails d'un compte client

The screenshot shows a web application window titled "Yeren - administration - modifier". The interface includes a top menu bar with "Actions", "Outils", and "Aide". Below this is a "Menu principal" section with buttons for "Créer", "Lister", "Administration", "Modifier", and "Supprimer". A secondary menu bar contains tabs for "Alerte", "Bon de commande", "Catégorie", "Client", "Compte utilisateur", "Fournisseur", and "Localisation". The "Client" tab is active, displaying the "Données du client" form. This form has two columns: the left column contains input fields for "nom de l'entreprise" (filled with "SAS SARL"), "nom du représentant" (filled with "Mr. Tchidjio"), "quartier", "ville", "pays", "siège social", "email @", "numéro de téléphone 1", "numéro de téléphone 2", and "numéro de contribuable"; the right column is a large text area for "description du client". At the bottom right of the form are "Annuler" and "Valider" buttons.

FIGURE 4.18 – L'interface graphique pour modifier les détails d'un compte client.

La figure 4.18 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 pour modifier les détails d'un compte client.

✓ Procédure pour modifier les détails d'un compte client

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte client**' dans le '*combo box sujets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 4.17.
- 4) Sélectionner le compte client dont vous souhaitez modifier les détails dans la liste des comptes clients affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Modifier**". Les détails du compte client sont affichés dans une nouvelle fenêtre.
- 6) Faites les modifications que vous souhaitez.
- 7) Cliquer sur le bouton "**valider**" pour valider les modifications faites.

4.7.5 Supprimer un compte client

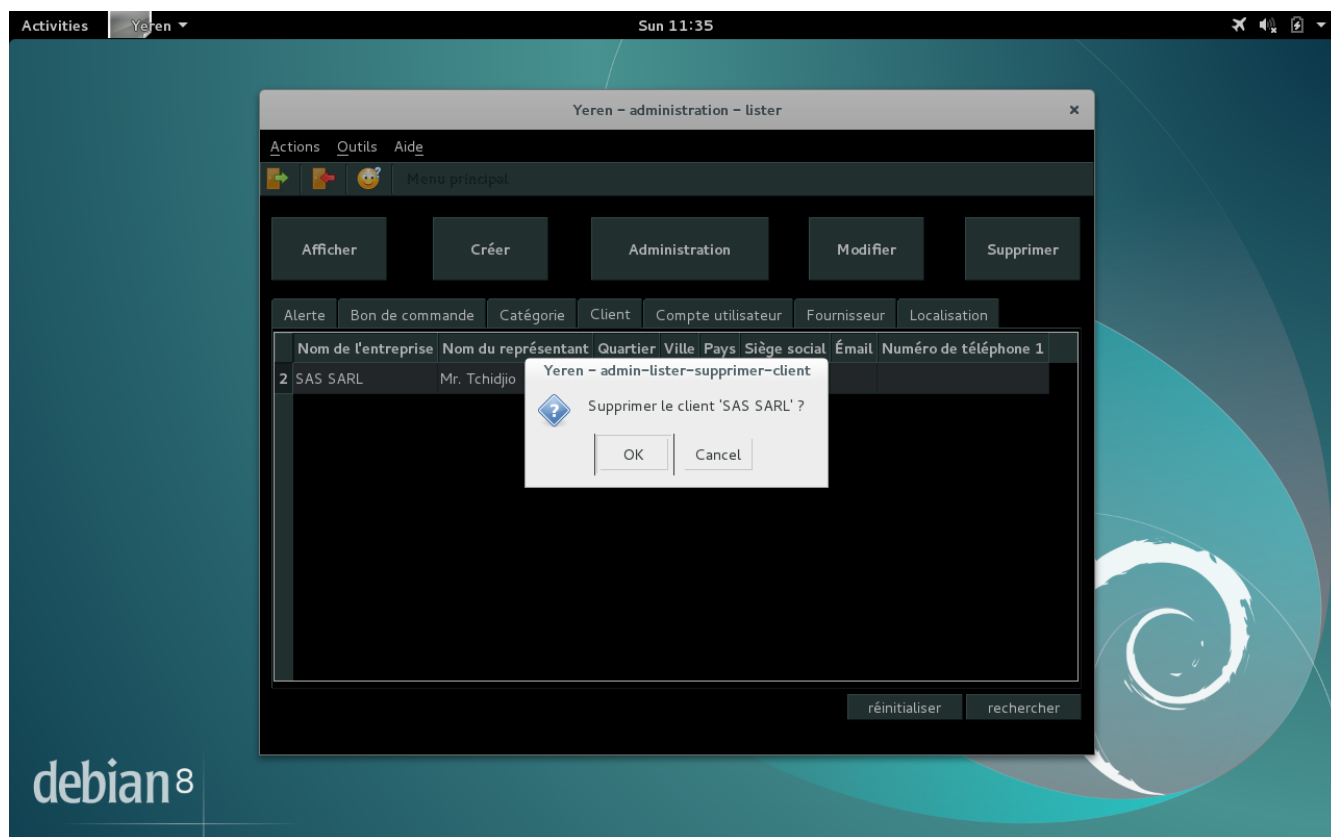


FIGURE 4.19 – L'interface graphique pour supprimer un compte client.

La figure 4.19 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 pour supprimer un compte client.

✓ Procédure pour supprimer un compte client

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**supprimer**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte client**' dans le '*combo box sujets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 4.17.
- 4) Sélectionner le compte client à supprimer dans la liste des comptes clients affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Supprimer**". La question est ensuite posée si vous confirmer votre choix. Cliquer sur le "OK" pour confirmer votre choix.

4.8 Les Comptes Fournisseurs

4.8.1 Afficher les détails d'un compte fournisseur

The screenshot shows a web application window titled "Yeren - administration - détail". The interface has a dark theme. At the top, there are tabs for "Actions", "Outils", and "Aide". Below these is a "Menu principal" bar. The main navigation area contains buttons for "Lister", "Créer", "Administration", "Modifier", and "Supprimer". Below this is a horizontal menu with tabs for "Alerte", "Bon de commande", "Catégorie", "Client", "Compte utilisateur", "Fournisseur", and "Localisation". The "Fournisseur" tab is selected. The main content area is titled "Données du fournisseur" and contains two sections. The left section is a form with labels and input fields: "nom de l'entreprise" (Easy), "nom du représentant" (Xavier Noubissi Noundou), "quartier" (Quartier 3), "ville" (Bertoua), "pays" (Cameroun), "siège social", "email @" (empty), "numéro de téléphone 1" (empty), "numéro de téléphone 2" (empty), and "numéro de contribuable" (empty). The right section is titled "description du fournisseur" and contains the text: "Easy est une entreprise qui édite des logiciels facile à utiliser." At the bottom right of the form is a "Retour" button.

FIGURE 4.20 – L'interface graphique pour afficher les détails d'un compte fournisseur.

La figure 4.20 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 qui affiche les détails d'un compte fournisseur.

✓ Procédure pour afficher les détails d'un compte fournisseur

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte fournisseur**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 4.22.
- 4) Sélectionner le compte fournisseur dont vous souhaitez afficher les détails dans la liste des comptes fournisseurs affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Afficher**". Les détails sur le compte fournisseur sont affichés dans une nouvelle.

4.8.2 Créer un compte fournisseur

The screenshot shows a web application window titled "Yeren - administration - créer". The interface has a top navigation bar with "Actions", "Outils", and "Aide" menus. Below this is a "Menu principal" section with buttons for "Créer", "Lister", "Administration", "Modifier", and "Supprimer". A secondary navigation bar contains tabs for "Alerte", "Bon de commande", "Catégorie", "Client", "Compte utilisateur", "Fournisseur", and "Localisation". The main content area is titled "Données du fournisseur" and contains a form with the following fields: "nom de l'entreprise", "nom du représentant", "quartier", "ville", "pays", "siège social", "email @", "numéro de téléphone 1", "numéro de téléphone 2", and "numéro de contribuable". To the right of these fields is a larger text area labeled "description du fournisseur". At the bottom right of the form are two buttons: "Annuler" and "Valider".

FIGURE 4.21 – L'interface graphique pour créer un nouveau compte fournisseur.

La figure 4.21 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 pour créer un nouveau compte fournisseur.

✓ Procédure pour créer un compte fournisseur

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**créer**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte fournisseur**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 4.21.
- 4) Saisissez les informations requises dans les champs de texte suivants :
 - 1) nom de l'entreprise
 - 2) nom du représentant *[optionel]*
 - 3) quartier *[optionel]*
 - 4) ville *[optionel]*
 - 5) pays *[optionel]*
 - 6) siège social *[optionel]*
 - 7) email@ *[optionel]*
 - 8) numéro de téléphone 1 *[optionel]*
 - 9) numéro de téléphone 2 *[optionel]*
 - 10) numéro de contribuable *[optionel]*
 - 11) description du fournisseur. *[optionel]*
- 5) Cliquer sur le bouton "**Valider**" pour valider votre travail.

4.8.3 Lister les fournisseurs

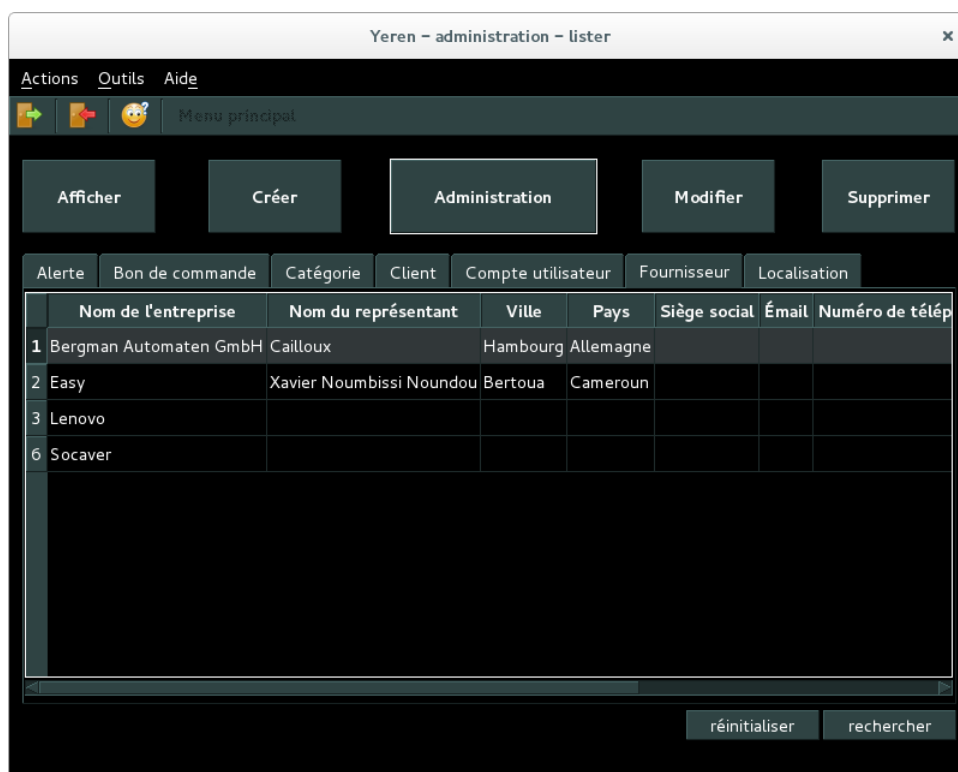


FIGURE 4.22 – L'interface graphique pour lister les comptes fournisseurs.

La figure 4.22 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 qui liste les comptes fournisseurs.

✓ Procédure pour lister les comptes fournisseurs

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte fournisseur**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre qui liste les comptes fournisseurs (figure 4.22).

4.8.4 Modifier les détails d'un fournisseur

Yeren - administration - modifier

Actions Outils Aide

Menu principal

Créer Lister Administration Modifier Supprimer

Alerte Bon de commande Catégorie Client Compte utilisateur Fournisseur Localisation

Données du fournisseur

| | |
|------------------------|-------------------------|
| nom de l'entreprise | Easy |
| nom du représentant | Xavier Noubissi Noundou |
| quartier | Quartier 3 |
| ville | Bertoua |
| pays | Cameroun |
| siège social | |
| email @ | |
| numéro de téléphone 1 | |
| numéro de téléphone 2 | |
| numéro de contribuable | |

description du fournisseur

Easy est une entreprise qui édite des logiciels facile à utiliser.

Annuler Valider

FIGURE 4.23 – L'interface graphique pour modifier les détails d'un compte fournisseur.

La figure 4.23 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 pour modifier les détails d'un compte fournisseur.

✓ Procédure pour modifier les détails d'un compte fournisseur

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte fournisseur**' dans le '*combo box sujets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 4.22.
- 4) Sélectionner le compte fournisseur dont vous souhaitez modifier les détails dans la liste des comptes fournisseurs affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Modifier**". Les détails du compte fournisseur sont affichés dans une nouvelle fenêtre.
- 6) Faites les modifications que vous souhaitez.
- 7) Cliquer sur le bouton "**valider**" pour valider les modifications faites.

4.8.5 Supprimer un compte fournisseur

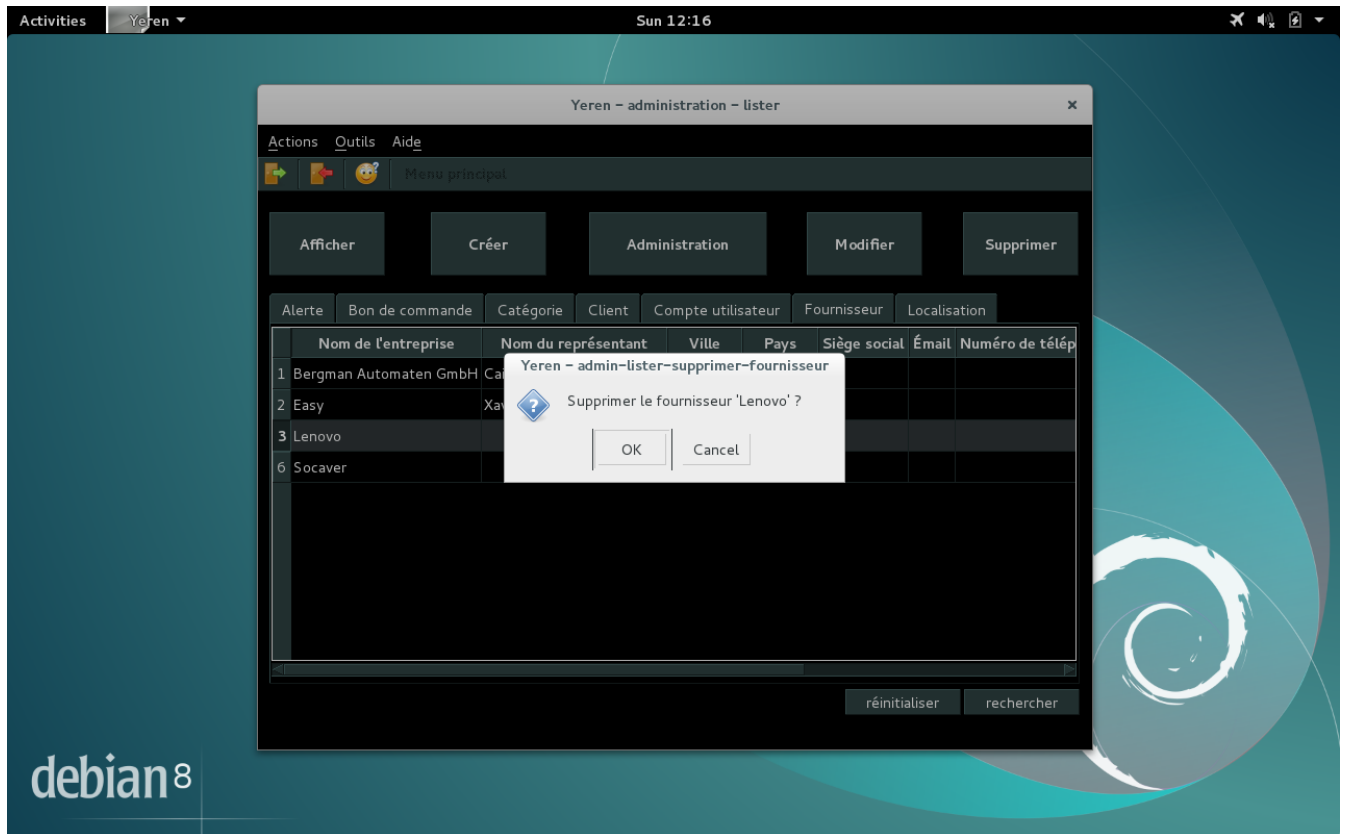


FIGURE 4.24 – L'interface graphique pour supprimer un fournisseur.

La figure 4.24 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 pour supprimer un compte fournisseur.

✓ Procédure pour supprimer un compte fournisseur

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**supprimer**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte fournisseur**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 4.22.
- 4) Sélectionner le compte fournisseur à supprimer dans la liste des comptes fournisseurs affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Supprimer**". La question est ensuite posée si vous confirmer votre choix. Cliquer sur le "OK" pour confirmer votre choix.

4.9 Les Comptes Utilisateurs

4.9.1 Afficher les détails d'un compte utilisateur

The screenshot shows a web application window titled "Yeren - administration - détail". The interface has a dark theme. At the top, there are tabs for "Actions", "Outils", and "Aide". Below these is a "Menu principal" bar with icons for home, back, and help. The main navigation area contains buttons for "Lister", "Créer", "Administration", "Modifier", and "Supprimer". Below this is a horizontal menu with tabs for "Alerte", "Bon de commande", "Catégorie", "Client", "Compte utilisateur" (which is active), "Fournisseur", and "Localisation". The main content area is titled "Données personnelles de l'utilisateur" and contains two sections: "Données personnelles" and "données de connexion". The "Données personnelles" section includes fields for "prénom" (Xavier), "nom" (NOUMBISSI NOUNDOU), "titre" (Pr.), "lieu de naissance" (Douala), "date de naissance" (01/01/1993), "email @" (xn@gmail.com), "numéro de téléphone 1", and "numéro de téléphone 2". The "données de connexion" section includes fields for "id" (xavierp), "mot de passe" (****), "rôle" (LePatron), and "localisation" (Golf). A "Retour" button is located at the bottom right of the form.

FIGURE 4.25 – L'interface graphique pour afficher les détails d'un compte utilisateur.

La figure 4.25 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 qui affiche les détails d'un compte utilisateur.

✓ Procédure pour afficher les détails d'un compte utilisateur

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte utilisateur**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 4.27.
- 4) Sélectionner le compte utilisateur dont vous souhaitez afficher les détails dans la liste des comptes utilisateurs affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Afficher**". Les détails sur le compte utilisateur sont affichés dans une nouvelle fenêtre.

4.9.2 Créer un compte utilisateur

The screenshot shows a web application window titled "Yeren - administration - créer". The interface has a dark theme. At the top, there are tabs for "Actions", "Outils", and "Aide". Below these is a "Menu principal" bar with icons for a home, a document, and a question mark. The main content area has a row of buttons: "Créer", "Lister", "Administration", "Modifier", and "Supprimer". Below this is a row of tabs: "Alerte", "Bon de commande", "Catégorie", "Client", "Compte utilisateur", "Fournisseur", and "Localisation". The "Compte utilisateur" tab is selected. The form is divided into two sections: "Données personnelles de l'utilisateur" and "données de connexion". The "Données personnelles" section includes fields for "prénoms", "noms", "titre" (with a dropdown arrow), "lieu de naissance", "date de naissance" (with a date picker showing "11/05/2017"), "email @" (with a dropdown arrow), "numéro de téléphone 1", and "numéro de téléphone 2". The "données de connexion" section includes fields for "id", "mot de passe (1)", "mot de passe (2)", "rôle" (with a dropdown arrow), and "localisation" (with a dropdown menu showing "Golf"). At the bottom right of the form are two buttons: "Annuler" and "Valider".

FIGURE 4.26 – L'interface graphique pour créer un compte utilisateur.

La figure 4.26 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 pour créer un nouveau compte utilisateur.

✓ Procédure pour créer un compte utilisateur

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**créer**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte utilisateur**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 4.26.
- 4) Saisissez les informations requises dans les champs de texte suivants :
 - 1) prénoms
 - 2) noms
 - 3) titre
 - 4) lieu de naissance *[optionel]*
 - 5) date de naissance *[optionel]*
 - 6) email *[optionel]*
 - 7) numéro de téléphone 1 *[optionel]*
 - 8) numéro de téléphone 2 *[optionel]*
 - 9) numéro de contribuable *[optionel]*
 - 10) id
 - 11) mot de passe (1)
 - 12) mot de passe (2)
 - 13) rôle.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Valider**" pour valider votre travail.

4.9.3 Lister les comptes utilisateurs

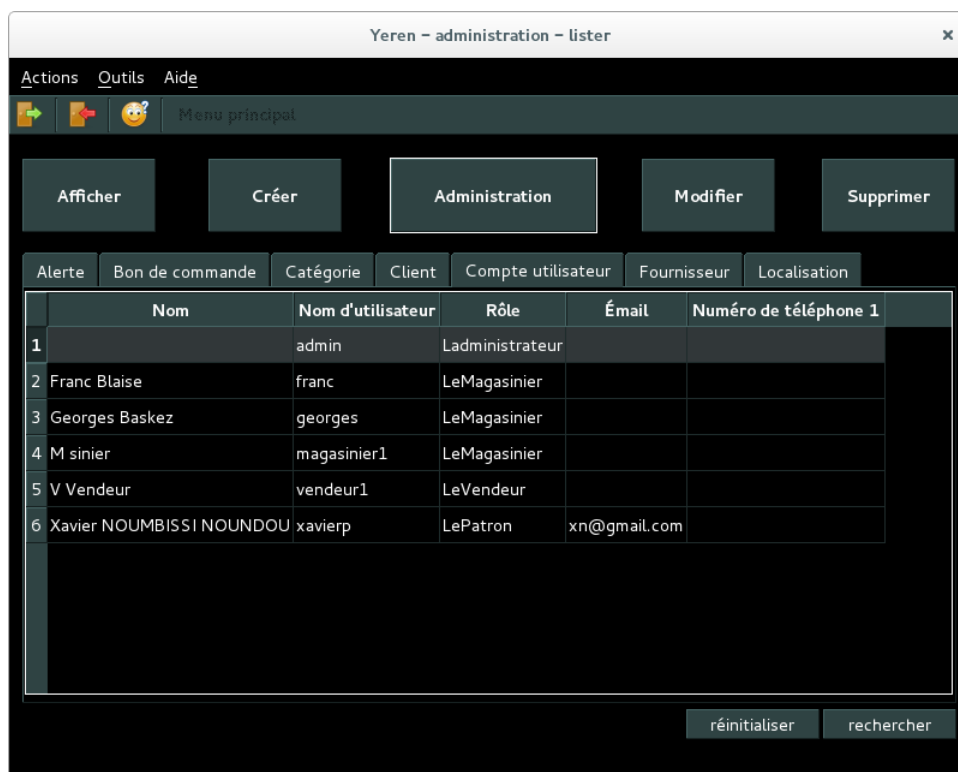


FIGURE 4.27 – L'interface graphique pour lister les comptes utilisateurs.

La figure 4.27 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 qui liste les comptes utilisateurs.

✓ Procédure pour lister les comptes utilisateurs

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte utilisateur**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre qui liste les comptes clients (figure 4.27).

4.9.4 Modifier les détails d'un compte utilisateur

The screenshot shows a web application window titled "Yeren - administration - modifier". The interface includes a top navigation bar with "Actions", "Outils", and "Aide" menus. Below this is a "Menu principal" section with buttons for "Créer", "Lister", "Administration", "Modifier", and "Supprimer". A secondary navigation bar contains tabs for "Alerte", "Bon de commande", "Catégorie", "Client", "Compte utilisateur", "Fournisseur", and "Localisation". The main content area is titled "Données personnelles de l'utilisateur" and contains two columns of form fields. The left column includes fields for "prénom" (Xavier), "nom" (NOUMBISSI NOUNDOU), "titre" (Pr.), "lieu de naissance" (Douala), "date de naissance" (01/01/1993), "email @" (xn@gmail.com), "numéro de téléphone 1", and "numéro de téléphone 2". The right column is titled "données de connexion" and includes fields for "id" (xavierp), "mot de passe" (masked with asterisks), "rôle" (LePatron), and "localisation" (Golf). At the bottom right of the form are "Annuler" and "Valider" buttons.

FIGURE 4.28 – L'interface graphique pour modifier les détails d'un compte utilisateur.

La figure 4.28 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 pour modifier les détails d'un compte utilisateur.

✓ Procédure pour modifier les détails d'un compte utilisateur

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte utilisateur**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 4.27.
- 4) Sélectionner le compte utilisateur dont vous souhaitez modifier les détails dans la liste des comptes utilisateurs affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Modifier**". Les détails du compte utilisateur sont affichés dans une nouvelle fenêtre.
- 6) Faites les modifications que vous souhaitez.
- 7) Cliquer sur le bouton "**valider**" pour valider les modifications faites.

4.9.5 Supprimer un compte utilisateur

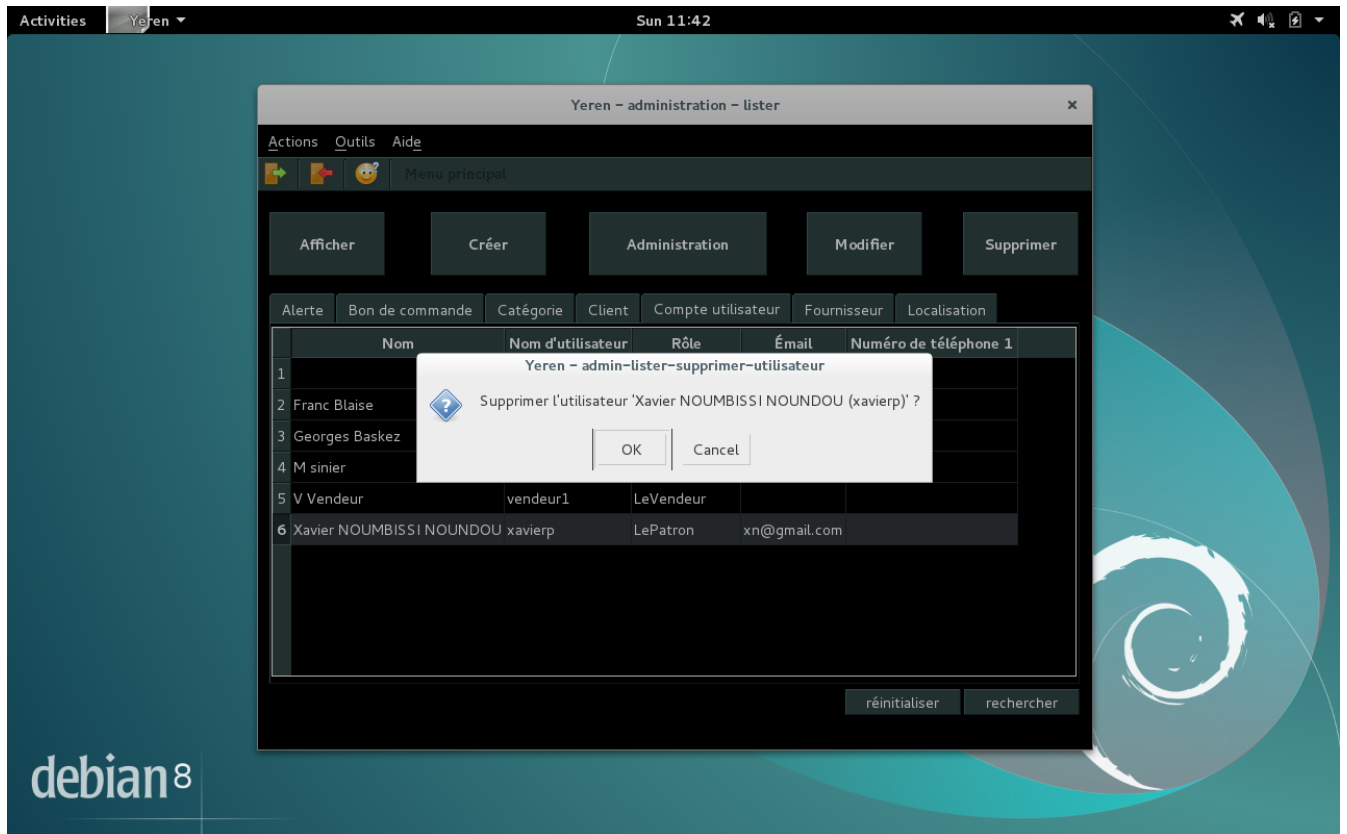


FIGURE 4.29 – L'interface graphique pour supprimer un compte utilisateur.

La figure 4.29 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 pour supprimer un compte utilisateur.

✓ Procédure pour supprimer un compte utilisateur

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**supprimer**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte utilisateur**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 4.27.
- 4) Sélectionner le compte utilisateur à supprimer dans la liste des comptes utilisateurs affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Supprimer**". La question est ensuite posée si vous confirmer votre choix. Cliquer sur le "**OK**" pour confirmer votre choix.

4.10 Les Localisations

Une localisation représente une boutique ou un dépôt de l'entreprise utilisant YEROTH-ERP-3.0.

Les informations sur une localisation permettent de se connecter à la base de données de la boutique ou du dépôt qu'elle représente.

4.10.1 Afficher les détails d'une localisation

La figure 4.30 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 qui affiche les détails d'une localisation.

The screenshot shows a web application window titled "Yeren - administration - détail". The interface has a dark theme. At the top, there are tabs for "Actions", "Outils", and "Aide". Below these is a "Menu principal" bar. The main content area has a grid of buttons: "Lister", "Créer", "Administration" (highlighted), "Modifier", and "Supprimer". Below this grid is a horizontal menu with tabs: "Alerte", "Bon de commande", "Catégorie", "Client", "Compte utilisateur", "Fournisseur", and "Localisation" (highlighted). The "Localisation" tab is active, showing a form titled "Données de la localisation". The form has two columns. The left column contains input fields for: "adresse IP" (127.0.0.1), "nom" (Golf), "numéro unique" (0001), "quartier" (Golf-Bastos), "ville" (Yaounde), "pays" (Cameroun), "date d'ouverture" (24/04/2017), "email @" (empty), "numéro de téléphone 1" (empty), "numéro de téléphone 2" (empty), and "numéro de téléphone 3" (empty). The right column contains a "base de données" field (MySQL) and a "description du lieu" text area. A "Retour" button is at the bottom right of the form.

FIGURE 4.30 – L'interface graphique pour afficher les détails d'une localisation.

✓ Procédure pour afficher les détails d'une localisation

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une localisation**' dans le '*combo box sujets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 4.32.
- 4) Sélectionner la localisation dont vous souhaitez afficher les détails dans la liste des localisations affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Afficher**". Les détails sur la localisation choisie sont affichés dans une nouvelle fenêtre.

4.10.2 Créer une localisation

La figure 4.31 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 pour créer une localisation.

✓ Procédure pour créer une localisation

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**créer**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une localisation**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 4.31.
- 4) Saisissez les informations requises dans les champs de texte suivants :

FIGURE 4.31 – L'interface graphique pour créer une localisation.

- 1) adresse IP *[optionnel]*
- 2) nom
- 3) numéro unique *[optionnel]*
- 4) quartier
- 5) ville
- 6) pays *[optionnel]*
- 7) date d'ouverture *[optionnel]*
- 8) email@ *[optionnel]*
- 9) numéro de téléphone 1 *[optionnel]*
- 10) numéro de téléphone 2 *[optionnel]*
- 11) numéro de téléphone 3 *[optionnel]*
- 12) description du lieu. *[optionnel]*

Si vous avez entré une adresse IP pour cette localisation, vous devez choisir le type de base de données utilisé dans cette localisation. Pour l'instant, YEROTH-ERP-3.0 ne fonctionne qu'avec **MySQL**.

La section ?? dans l'annexe ?? (L'Environnement Logiciel) contient plus d'information aux sujets des bases de données dans YEROTH-ERP-3.0.

- 5) Cliquer sur le bouton "**Valider**" pour valider votre travail.

4.10.3 Lister les localisations

La figure 4.32 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 qui liste les localisations.

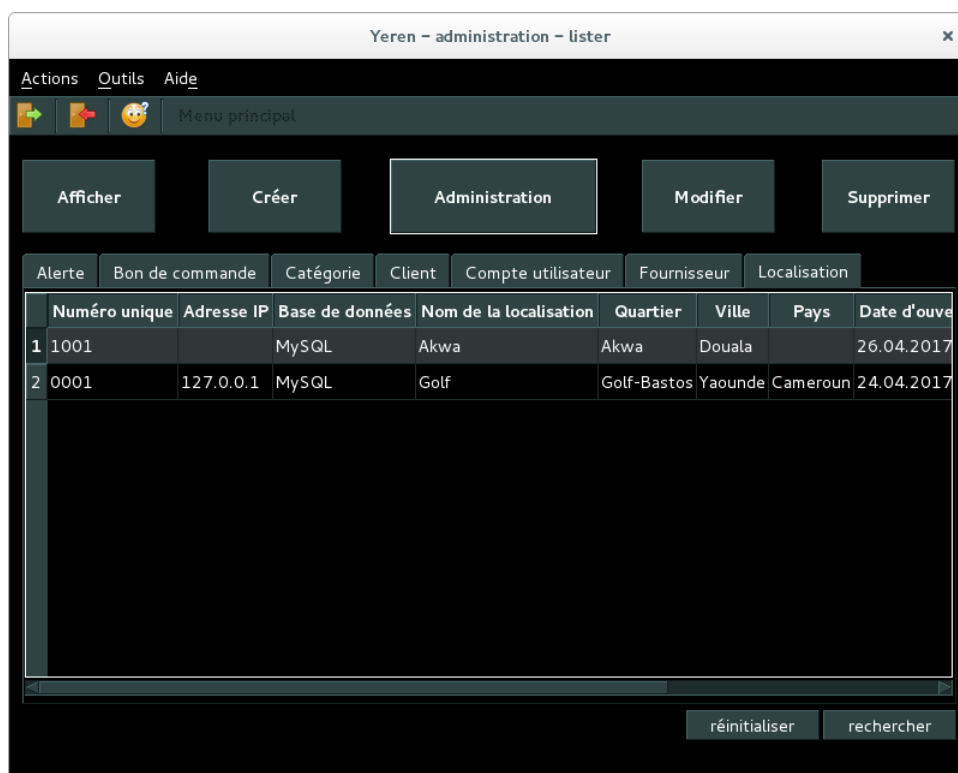


FIGURE 4.32 – L'interface graphique pour créer une localisation.

✓ Procédure pour lister les localisations

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une localisation**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre qui liste localisations (figure 4.32).

4.10.4 Modifier les détails d'une localisation

La figure 4.33 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 pour modifier les détails d'une localisation.

The screenshot shows a web application window titled "Yeren - administration - modifier". It features a top navigation bar with "Actions", "Outils", and "Aide" menus. Below this is a "Menu principal" section with buttons for "Créer", "Lister", "Administration", "Modifier", and "Supprimer". A secondary navigation bar contains tabs for "Alerte", "Bon de commande", "Catégorie", "Client", "Compte utilisateur", "Fournisseur", and "Localisation". The main content area is titled "Données de la localisation" and contains a form with the following fields: "adresse IP" (127.0.0.1), "nom" (Golf), "numéro unique" (0001), "quartier" (Golf-Bastos), "ville" (Yaounde), "pays" (Cameroun), "date d'ouverture" (24/04/2017), "email @" (empty), "numéro de téléphone 1" (empty), "numéro de téléphone 2" (empty), and "numéro de téléphone 3" (empty). To the right of these fields is a "base de données" dropdown menu set to "MySQL" and a "description du lieu" text area. At the bottom right of the form are "Annuler" and "Valider" buttons.

FIGURE 4.33 – L'interface graphique pour modifier les détails d'une localisation.

✓ Procédure pour modifier les détails d'une localisation

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une localisation**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 4.32.
- 4) Sélectionner la localisation dont vous souhaitez modifier les détails dans la liste des localisations affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Modifier**". Les détails de la localisation sont affichés dans une nouvelle fenêtre.
- 6) Faites les modifications que vous souhaitez.
- 7) Cliquer sur le bouton "**valider**" pour valider les modifications faites.

4.10.5 Supprimer une localisation

La figure 4.34 illustre l'interface graphique de YEROTH-ERP-3.0 pour supprimer une localisation.

✓ Procédure pour supprimer une localisation

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 4.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**supprimer**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une localisation**' dans le '*combo box sujets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 4.32.
- 4) Sélectionner la localisation à supprimer dans la liste des localisations affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Supprimer**". La question est ensuite posée si vous confirmer votre choix. Cliquer sur le "**OK**" pour confirmer votre choix.

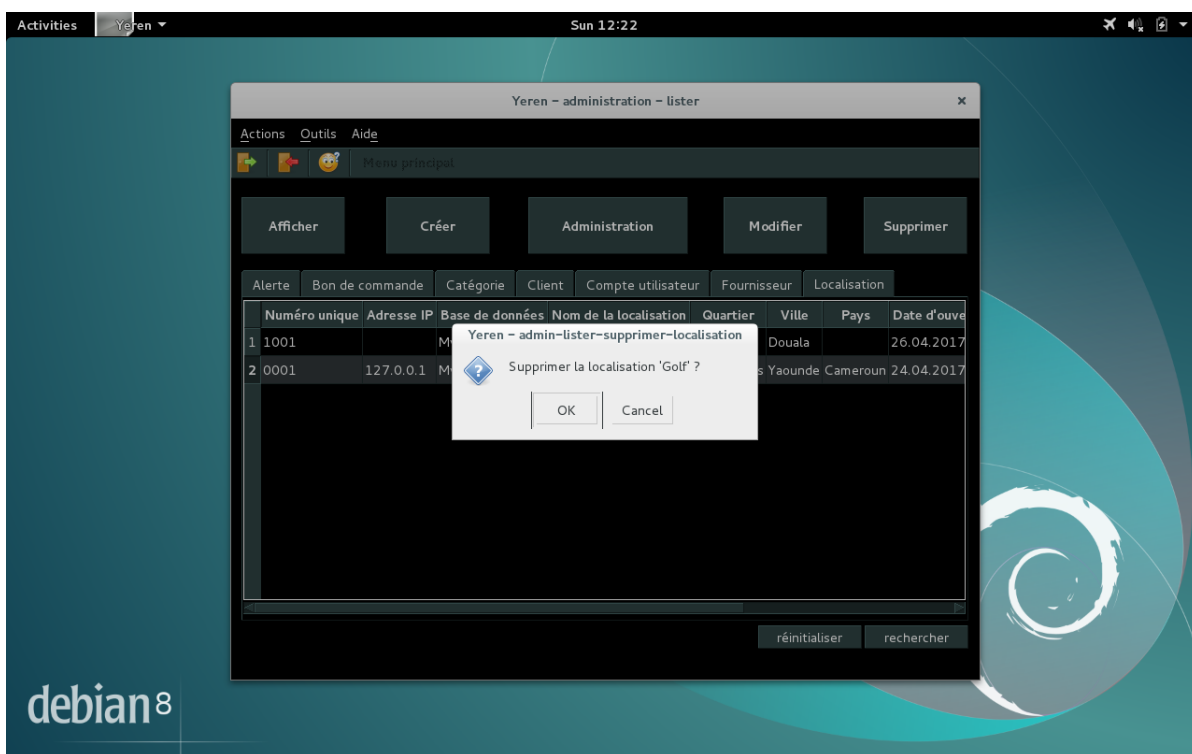


FIGURE 4.34 – L'interface graphique pour supprimer une localisation.

CHAPITRE 5

Les Problèmes Connues et leurs Solutions

Ce chapitre décrit quelques problèmes qui peuvent survenir lors de l'utilisation de YEROTH-ERP-3.0 et comment les résoudre.

Pas de problèmes connues à date.

Nous avons décrit YEROTH-ERP-3.0 dans ce document. YEROTH-ERP-3.0 est un logiciel de gestion des stocks et de gestion des ventes.

YEROTH-ERP-3.0 cible toutes les entreprises qui ont besoin d'une solution de gestion des stocks et de gestion des ventes efficaces et facile à utiliser.

YEROTH-ERP-3.0 est concis, efficace, et solutionne les problèmes de gestion des stocks et de gestion des ventes d'une façon pragmatique.

L'apprentissage de YEROTH-ERP-3.0 nécessite selon nos investigations environ 2 jours de formation de 4 heures chacun.

Merci pour votre confiance et vos appréciations.

Xavier NOUMBISSI NOUNDOU, Ph.D. (ABD).

Les Raccourcis

Ce chapitre présente les raccourcis usuels de YEROTH-ERP-3.0, sous forme de tableau, pour accéder à certaines fonctions.

| Raccourcis | Résumé de la fonction |
|------------|---|
| Ctrl + H | Appelle l'aide, résumée pour l'utilisateur |
| Ctrl + P | Imprimer au format PDF |
| Ctrl + F | Lancer l'interface de recherche |
| Ctrl + I | Réinitialiser la recherche |
| Ctrl + W | Observer avec quel utilisateur je me suis enregistré (Qui suis je?) |

TABLE A.1 – Tableau des raccourcis

Index

à propos de l'auteur, [ix](#)

CMUP, [16](#)

DEF_DEO, [16](#)

FIFO, [16](#)

LIFO, [16](#)

administrateur, [6](#)

afficher les détails d'un compte client, [29](#)

afficher les détails d'un compte fournisseur, [34](#)

afficher les détails d'un compte utilisateur, [39](#)

afficher les détails d'une alerte, [19](#)

afficher les détails d'une catégorie d'articles, [24](#)

afficher les détails d'une localisation, [44](#)

biographie de l'auteur, [ix](#)

caissier, [10](#)

connection à d'autres localisations, [16](#)

créer un compte client, [30](#)

créer un compte fournisseur, [35](#)

créer un compte utilisateur, [40](#)

créer une alerte, [20](#)

créer une catégorie d'articles, [25](#)

créer une localisation, [44](#)

détails d'un compte fournisseur, [34](#)

détails d'un compte utilisateur, [39](#)

détails d'une catégorie d'articles, [24](#)

détails d'une localisation, [44](#)

gestionnaire de stocks, [8](#)

GestionnaireDeStocks, [8](#)

LAdministrateur, [6](#)

LeCaissier, [10](#)

LeMagasinier, [9](#)

LePatron, [7](#)

les alertes, [19](#)

les catégories d'articles, [24](#)

les comptes clients, [29](#)

les comptes fournisseurs, [34](#)

les comptes utilisateurs, [39](#)

les raccourcis, [53](#)

lister les alertes, [21](#)

lister les catégories d'articles, [26](#)

lister les comptes clients, [31](#)

lister les comptes utilisateur, [41](#)

lister les fournisseurs, [36](#)

lister les localisations, [46](#)

localisation, [44](#)

magasinier, [9](#)

manuel de l'utilisateur au format PDF, [13](#)

modifier les détails d'un compte client, [32](#)

modifier les détails d'un compte utilisateur, [42](#)

modifier les détails d'un fournisseur, [37](#)

modifier les détails d'une alerte, [22](#)

modifier les détails d'une catégorie d'articles, [27](#)

modifier les détails d'une localisation, [47](#)

paramètres du système d'alertes, [17](#)

paramètres généraux, [16](#)

patron, [7](#)

problèmes connues

solutions, [49](#)

problèmes connues et solutions, [49](#)

supprimer un compte client, [33](#)

supprimer un compte fournisseur, [38](#)

supprimer un compte utilisateur, [43](#)

supprimer une alerte, [23](#)

supprimer une catégorie d'article, [28](#)

supprimer une localisation, [47](#)

types de rôles, [5](#)

voir la version de YEROTH-ERP-3.0 que vous utilisiez, [13](#)

voir les détails de l'utilisateur avec lequel on s'est enregistré, [11](#)

voir les informations générales de l'entreprise, [12](#)