

# Le Cahier des Charges





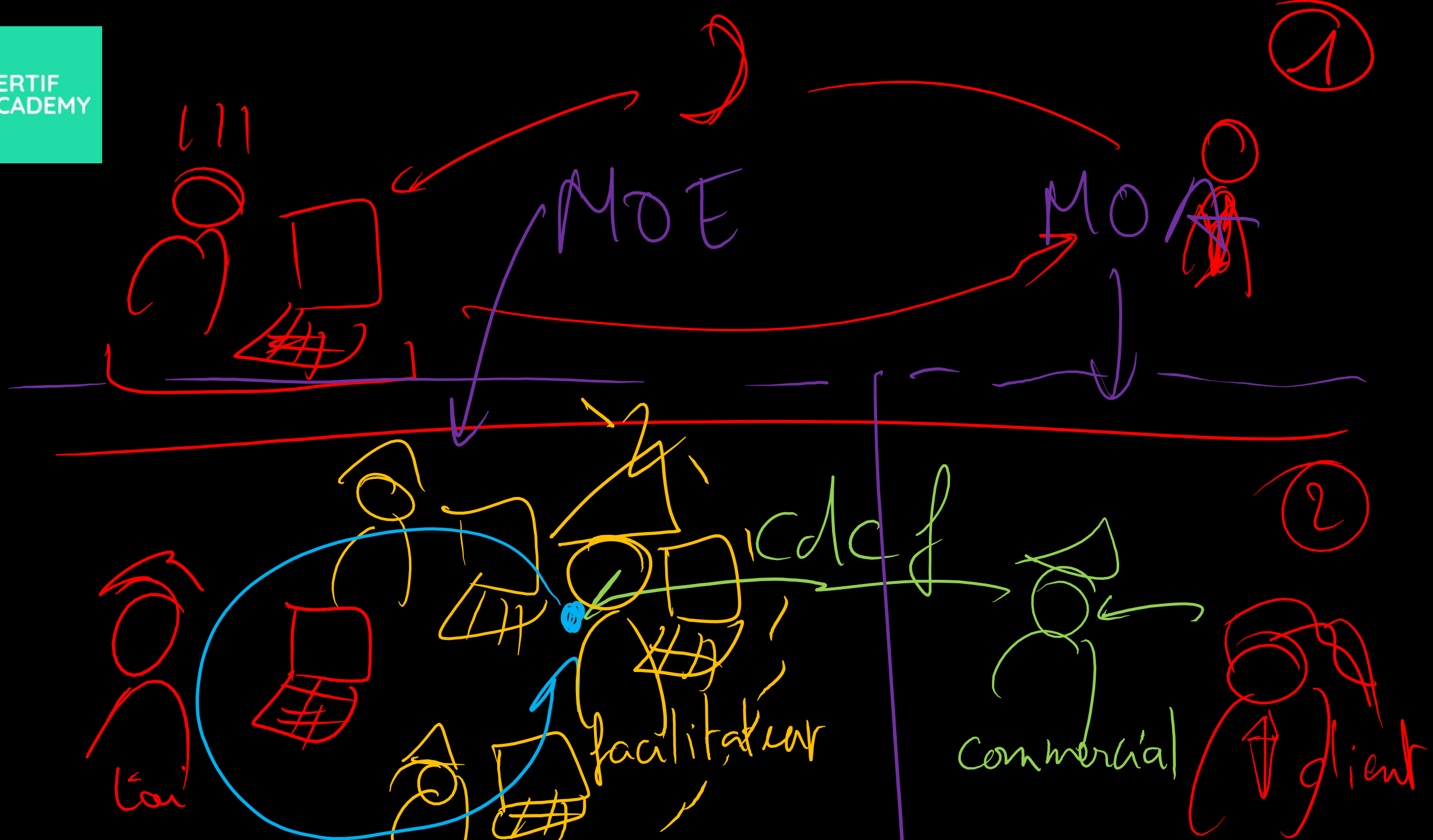
Compétence demandée :  
Comprendre ce qu'est un cahier  
des charges

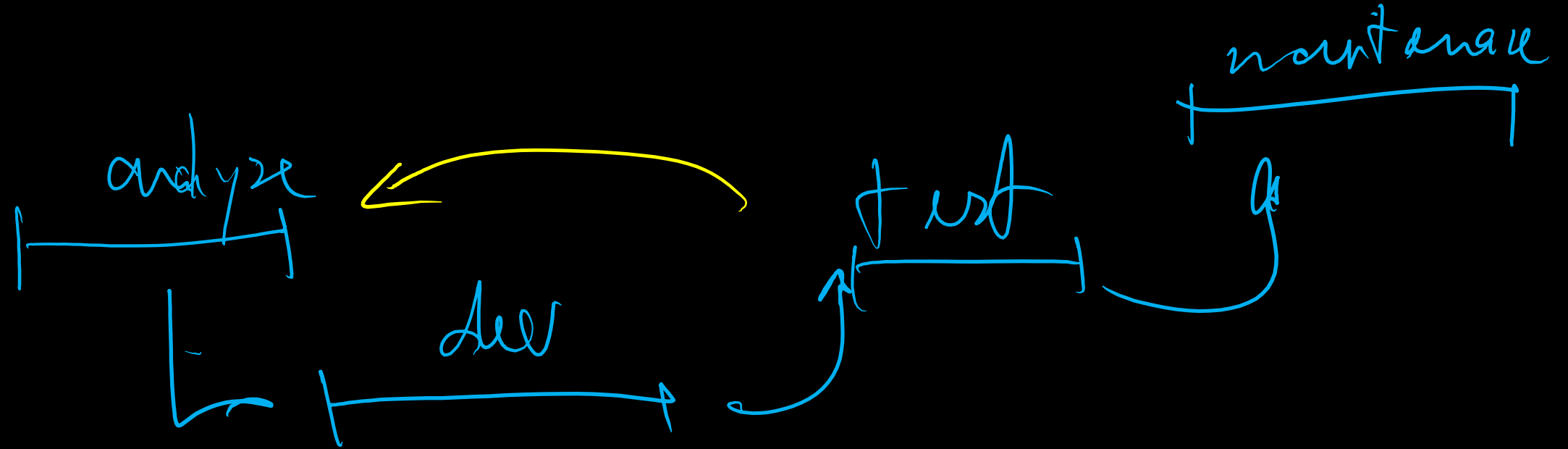
1. Le cahier des charges ✓
2. MOE ou MOA ✓
3. L'intérêt d'un cahier des charges
4. Exemple

# LE CAHIER DES CHARGES

# Qu'est-ce qu'un cahier des charges ?







best of all cycle V





Un **cahier des charges** (parfois abrégé en CDC) est un document qui doit être respecté lors de la conception d'un projet. Il s'agit d'un **document structuré et formel** qui répertorie toutes les données nécessaires à la réalisation d'un projet, quel que soit le domaine : application mobile, projet web, conception d'un produit...

Cette expression était déjà utilisée sous l'Ancien Régime pour préciser la manière dont le bois devait être coupé et sorti de la forêt.

Il faut différencier 2 types de cahiers des charges :

**Le cahier des charges fonctionnel (CDCF).** Il définit les contours du projet. Il précise notamment les besoins de l'entreprise (en termes de fonctionnalités) auxquels la solution proposée devra répondre.

**Le cahier des charges technique.** Il précise les différentes contraintes pour assurer la faisabilité du projet comme une charte graphique, un type de CMS...

Le cahier des charges fonctionnel (CdCF) est un document formalisant un besoin, en détaillant les fonctionnalités attendues d'un système, d'un produit ou d'un service ainsi que les contraintes (techniques, réglementaires, budgétaires, etc.) auxquelles il est soumis.

**NF X 50-150** : Cahier des charges fonctionnel, CdCF est le document par lequel le demandeur exprime son besoin (ou celui qu'il est chargé de traduire) en terme de fonctions de service et de contraintes.

Pour chacune des fonctions et contraintes, sont définis des critères d'appréciation et leurs niveaux. Chacun de ces niveaux est assorti d'une flexibilité

ATTENTION !

Quels sont les points d'attention  
dans un cahier des charges ?



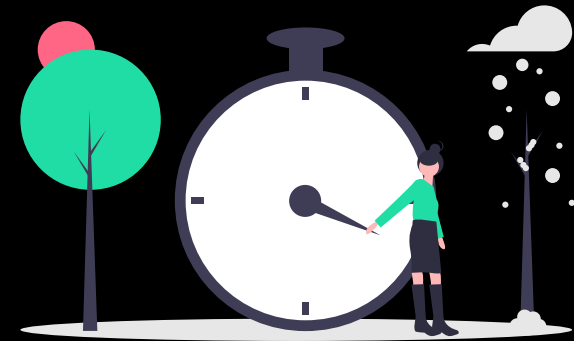


le CdCF s'occupe des fonctions de service du produit, des contraintes correspondantes et n'exprime aucune idée de technique et, il n'impose pas de solutions

Le but poursuivi par le CdCF est d'obtenir en réponse la proposition de produit le plus apte à rendre le service attendu, dans les conditions prévues, pour le coût minimum. A cet effet, le CdCF n'exprime que des exigences de résultats et en principe, aucune exigence de moyens.

MOE ou MOA ?

Avez-vous déjà entendu parler  
de MOE ou MOA ?



MOA signifie maître d'ouvrage tandis que MOE veut dire maître d'œuvre. Si ces deux termes font référence à des postes-clés, ils sont loin d'être synonymes : alors que le chef de projet MOA détermine ce qui doit être fait tandis que le chef de projet MOE définit comment le faire

# POURQUOI REDIGER UN CDC ?

# L'intérêt de rédiger un cahier des charges ?



Pour un chargé de projet, le cahier des charges est la première étape à ne pas négliger afin d'en assurer la réussite. Mais c'est également un dossier précieux pour chaque intervenant.



- Faciliter la gestion du projet en interne et en externe et faire gagner du temps à l'ensemble des acteurs concernés.
- Garantir au maître d'œuvre/commanditaire que ses attentes seront respectées.
- Au maître d'ouvrage/fournisseur/prestataire de bien comprendre les besoins.
- Limiter les risques financiers puisqu'il fixe un cadre budgétaire.

