



Nome del Progetto: Sustainer

# Agenda Meeting

## n°10

19/12/2023

**Inizio:** 13:30

**Fine:** 13:45

**Luogo:** Aula P20 Edificio F3 -  
Campus di Fisciano

**Primary Facilitator:** Antonio  
Scognamiglio

**Timekeeper:** Raffaele Curcio

**Minute Taker:** Ludovica D'Amato

**1. Obiettivo** (*tempo allocato: 1 minuti*) :

L'obiettivo del meeting è di riepilogare lo stato di avanzamento del progetto, assegnare nuovi task.

**2. Comunicazioni** (*tempo allocato: 0 minuti*) :

Non ci sono comunicazioni.

**3. Status** (*tempo allocato: 8 minuti*):

Considerati gli action item assegnati, i PM ritengono opportuno assegnarne dei nuovi per concludere l'SDD.

**3.2. Action items**

Task	Responsabile	Data Prevista di Completamento	Status	Note
<b>AP[1]: Test Plan e Test Case Specification</b>	Tutto il team	12/12/2023	C	
<b>AP[2]: Realizzazione presentazione</b>	Tutto il team	15/12/2023	C	
<b>AP[3]: Identificazione object design goal e trade off</b>	Giuseppe Raiola Paduano, Gabriel Matteo Balasa, Raffaele Vietri, Domenico D'Urso	14/12/2023	C	Task consegnato in ritardo
<b>AP[4]: Identificazione packages</b>	Antonio D'Amato, Raffaele Curcio, Ludovica D'Amato, Francesco Saporito	14/12/2023	C	
<b>AP[5]: Identificazione interfacce delle classi e sottosistemi</b>	Tutto il team	18/12/2023	S	Task ancora in corso



<b>AP[6]: Minuta meeting #9</b>	Gabriel Matteo Balasa	12/12/2023	C	
-------------------------------------	--------------------------	------------	---	--

**4. Discussione** (*tempo allocato: 0 minuti*):

*Non ci sono discussioni previste.*

**5. Wrap up** (*tempo allocato: 6 minuti*):

Riepilogo delle decisioni prese durante il meeting e assegnazione delle attività pianificate.