

Nome del Progetto: Sustainer

Minuta Meeting n°1 **Team Building**

16/10/2023

Inizio: 13:30 Fine: 13:56

F2 - Campus di Fisciano **Presenti:** Tutto il gruppo C09 Primary Facilitator: Domenico Antonio

Gioia

Luogo: Laboratorio Hopper Edificio Timekeeper: Alfonso Cannavale Minute Taker: Antonio Scognamiglio

Assenti: Nessuno



Laurea Magistrale in informatica-Università di Salerno



Gestione dei Progetti Software- Prof.ssa F.Ferrucci

1. Obiettivo (tempo impiegato: 10 su 10 minuti):

L'obiettivo del meeting è stato quello di leggere il team contract e ricevere feedback da parte del team sulle linee guida e sulle regole indicate nel contratto.

2. Comunicazioni (tempo impiegato: 1 su 2 minuti):

È stato comunicato ai membri del team che:

- verranno aggiunti a una cartella condivisa su Google Drive
- verranno aggiunti a un'area di lavoro Slack
- verranno aggiunti a un'area di lavoro Trello

3. Status (tempo impiegato: 0 su 0 minuti)

Non ci sono attività e action items.

- **4. Discussione** (tempo impiegato: 14 su 20 minuti):
 - I[1]: discussione dei punti delle sezioni "Codice di condotta", "Partecipazione", "Comunicazione" e "Problem Solving" del team contract.
 - P[1.1]: non modificare niente ed accettare le sezioni in oggetto così come sono state lette
 - + A[1.1]: tutti i membri del team sono d'accordo
 - R[1]: P[1.1]
 - I[2]: formulazione della sezione "Linee guida per i meeting" e revisione della sezione "Criteri di valutazione" del team contract.
 - P[2.1]: cadenza dei meeting una volta a settimana
 - + A[2.1]: più aggiornamento sul lavoro
 - A[2.2]: più tempo impegnato settimanalmente
 - P[2.2]: cadenza dei meeting una volta ogni due settimane
 - + A[2.3]: minore tempo impegnato settimanalmente
 - A[2.4]: troppo tempo in cui non ci sono aggiornamenti sul lavoro
 - P[2.3]: non modificare la sezione "Criteri di valutazione" ed accettarla come è stata letta
 - + A[3.1]: tutti i membri del team sono d'accordo



Laurea Magistrale in informatica-Università di Salerno



Gestione dei Progetti Software- Prof.ssa F.Ferrucci

- R[2]: P[2.1] e P[2.3]
- **5. Wrap up** (tempo impiegato: 1 su 3 minuti): Riepilogo delle decisioni prese durante il meeting.
- **6. Data, ora e luogo del prossimo meeting:** Lunedì 23 Ottobre 2023, ore 13:00, Laboratorio Hopper Edificio F2 - Campus di Fisciano.