



Nome del Progetto: Sustainer

Agenda Meeting

n°6

20/11/2023

Inizio: 12.30

Fine: 14.00

Luogo: Laboratorio Hopper Edificio
F2 - Campus di Fisciano

Primary Facilitator: Alfonso Cannavale

Timekeeper: Ludovica D'Amato

Minute Taker: Domenico D'Urso

1. Obiettivo (tempo allocato: 3 minuti) :

L'obiettivo del meeting è di riepilogare lo stato di avanzamento del progetto, discutere delle valutazioni e dello scheduling fino alla consegna intermedia, e infine, lasciare del tempo ai team member per poter collaborare insieme sugli action item ancora aperti.

2. Comunicazioni (tempo allocato: 0 minuti) :

Non ci sono comunicazioni

3. Status (tempo allocato: 3 minuti):

Considerati gli action item assegnati durante il meeting precedente, i PM ritengono opportuno assegnarne dei nuovi per concludere il RAD ed iniziare l'SDD.

3.2. Action items

Task	Responsabile	Data Prevista di Completamento	Status	Note
AI[10]: Identificazione oggetti	Tutto il team	13/11/2023	C	
AI[11]: Costruzione use case diagram	Giuseppe Raiola Paduana, Antonio D'Amato, Ludovica D'Amato	13/11/2023	C	
A[17] Activity diagram	Tutto il team	20/11/2023	C	
A[18] Statechart diagram	Tutto il team	20/11/2023	C	
A[19] Sequence diagram	Tutto il team	20/11/2023	C	



4. Discussione (*tempo allocato: 20 minuti*):

- **I[1]: Problemi/dubbi sulle valutazioni.**
- **I[2]: Pianificazione dello scheduling.**

5. Wrap up (*tempo allocato: 64 minuti*):

Riepilogo delle decisioni prese durante il meeting, assegnazione degli action item e inizio spazio di lavoro con i team member.