



Nome del Progetto: Sustainer

# Agenda Meeting

## n°2

23/10/2023

**Inizio:** 12:30

**Fine:** 13:45

**Luogo:** Laboratorio Hopper Edificio  
F2 - Campus di Fisciano

**Primary Facilitator:** Alfonso Cannavale

**Timekeeper:** Raffaele Curcio

**Minute Taker:** Ludovica D'Amato

**1. Obiettivo** (*tempo allocato: 1 minuti*) :

L'obiettivo del meeting è quello di definire le caratteristiche del prodotto e i requisiti, in modo da definire con tutto il team lo scope del progetto. Inoltre, verranno definite le attività da svolgere per la raccolta dei requisiti.

**2. Comunicazioni** (*tempo allocato: 2 minuti*):

- Il team contract è stato firmato da tutti i membri del team ed è disponibile nel drive condiviso, nella cartella "0-2 Team Contract".
- Riepilogo dei vincoli tecnici sugli artefatti da realizzare.

**3. Status** (*tempo allocato: 0 minuti*)

Non ci sono action item e attività.

**4. Discussione** (*tempo allocato: 58 minuti*):

- **I[1]: Quali devono essere le caratteristiche del prodotto e quali devono essere i requisiti.**

**5. Wrap up** (*tempo allocato: 14 minuti*):

Riepilogo delle decisioni prese durante il meeting e assegnazione degli action item.