

# Documento de Casos de Uso

## 1. Introdução

---

### 1.1 Objetivo

Este documento visa apresentar uma descrição detalhada dos casos de uso do sistema Kanban, delineando as interações específicas entre os atores e o sistema para uma compreensão abrangente de suas funcionalidades principais.

### 1.2 Escopo

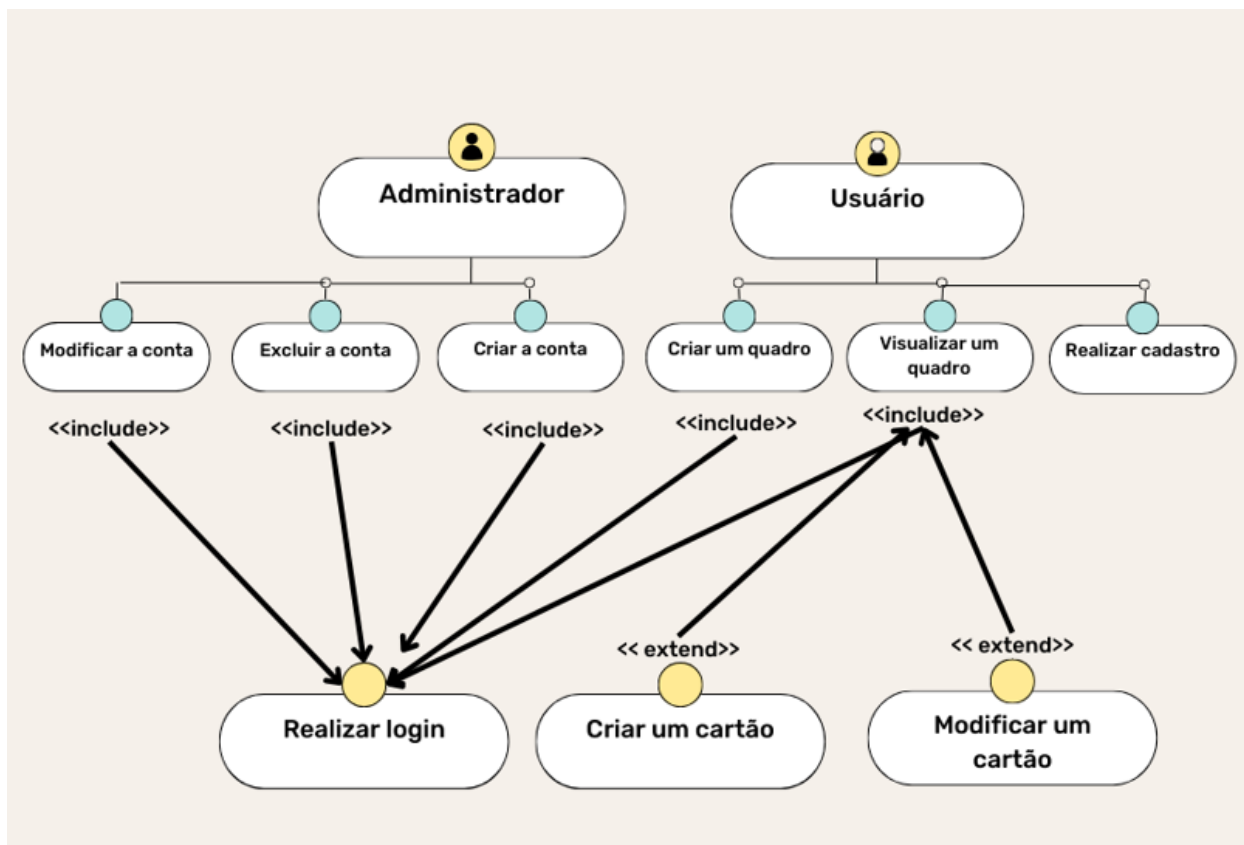
O escopo deste documento abrange os casos de uso que definem as operações de administração e interação dos usuários com o sistema Kanban.

### 1.3 Definições, Acrônimos e Abreviações

- **Ator:** Pessoa ou sistema que interage diretamente com o sistema.
- **Caso de Uso:** Descrição detalhada de uma interação específica entre atores e o sistema.

## 2. Diagrama de Casos de Uso

---



## 3. Casos de Uso

### 3.1 Caso de Uso 1: Modificar Conta

#### 3.1.1 Descrição

Administradores têm a permissão de personalizar e atualizar as informações das contas dos usuários cadastrados.

#### 3.1.2 Ator Principal

Administrador.

#### 3.1.3 Pré-condições

- Administrador precisa estar devidamente cadastrado e autenticado no sistema.

### **3.1.4 Fluxo Básico de Eventos**

1. O administrador inicia acessando a tela de login;
2. Realiza o login inserindo suas credenciais;
3. Seleciona a conta que precisa de modificações;
4. Realiza as modificações necessárias na conta escolhida;
5. Salva as atualizações realizadas.

### **3.1.5 Fluxos Alternativos**

- **4a. Modificação Cancelada:**
  1. O administrador decide cancelar as modificações;
  2. Retorna ao passo 5 do Fluxo Básico.

### **3.1.6 Pós-condições**

As alterações na conta são efetivamente registradas no sistema.

### **3.1.7 Pontos de Extensão**

Nenhum.

## **3.2 Caso de Uso 2: Remover Conta**

### **3.2.1 Descrição**

Administradores têm a autorização para excluir contas de usuários cadastrados.

### **3.2.2 Ator Principal**

Administrador.

### **3.2.3 Pré-condições**

- Administrador precisa estar devidamente cadastrado e autenticado no sistema.

### **3.2.4 Fluxo Básico de Eventos**

1. O administrador inicia acessando a tela de login;
2. Realiza o login inserindo suas credenciais;
3. Seleciona a conta que deseja remover;
4. Confirma a remoção da conta.

### **3.2.5 Fluxos Alternativos**

- **4a. Remoção Cancelada:**

1. O administrador decide cancelar a remoção da conta;
2. Retorna ao passo 4 do Fluxo Básico.

### **3.2.6 Pós-condições**

A conta é removida do sistema de maneira segura.

### **3.2.7 Pontos de Extensão**

Nenhum.

## **3.3 Caso de Uso 3: Criar Conta**

### **3.3.1 Descrição**

Administradores têm a capacidade de gerar novas contas de usuário no sistema.

### **3.3.2 Ator Principal**

Administrador.

### **3.3.3 Pré-condições**

- Administrador precisa estar devidamente cadastrado e autenticado no sistema.

### **3.3.4 Fluxo Básico de Eventos**

1. O administrador inicia acessando a tela de login;
2. Realiza o login inserindo suas credenciais;
3. Seleciona a opção de criar uma nova conta;

4. Preenche os campos necessários para a criação da conta;
5. Confirma a criação da nova conta.

### **3.3.5 Fluxos Alternativos**

- **4a. Criação Cancelada:**

1. O administrador decide cancelar a criação da conta;
2. Retorna ao passo 5 do Fluxo Básico.

### **3.3.6 Pós-condições**

A nova conta é gerada no sistema.

### **3.3.7 Pontos de Extensão**

Nenhum.

## **3.4 Caso de Uso 4: Realizar Cadastro**

### **3.4.1 Descrição**

Usuários que ainda não possuem uma conta podem efetuar o cadastro através de um formulário específico.

### **3.4.2 Ator Principal**

Usuário.

### **3.4.3 Pré-condições**

Nenhuma.

### **3.4.4 Fluxo Básico de Eventos**

1. O usuário inicia acessando a página de cadastro;
2. Preenche os campos solicitados com as informações necessárias;
3. Seleciona a opção de criar a conta com as informações fornecidas.

### **3.4.5 Fluxos Alternativos**

Nenhum.

### **3.4.6 Pós-condições**

A conta é registrada no sistema com sucesso.

### **3.4.7 Pontos de Extensão**

Nenhum.

## **3.5 Caso de Uso 5: Criar um Quadro**

### **3.5.1 Descrição**

Usuários cadastrados e autenticados têm a capacidade de criar quadros Kanban para organizar suas tarefas.

### **3.5.2 Ator Principal**

Usuário.

### **3.5.3 Pré-condições**

- Usuário precisa estar cadastrado e autenticado no sistema.

### **3.5.4 Fluxo Básico de Eventos**

1. O usuário inicia acessando a página de login;
2. Realiza o login inserindo suas credenciais;
3. Seleciona a opção de criar um novo quadro;
4. Preenche os campos necessários para a criação do quadro;
5. Salva as informações, efetivando a criação do quadro.

### **3.5.5 Fluxos Alternativos**

Nenhum.

### **3.5.6 Pós-condições**

O quadro é criado e fica disponível para o usuário organizar suas atividades.

### **3.5.7 Pontos de Extensão**

Nenhum.

## **3.6 Caso de Uso 6: Visualizar um Quadro**

### **3.6.1 Descrição**

Usuários

cadastrados e autenticados podem visualizar detalhes de um quadro específico que tenham criado.

### **3.6.2 Ator Principal**

Usuário.

### **3.6.3 Pré-condições**

- Usuário precisa estar cadastrado e autenticado no sistema;
- Usuário deve ter criado pelo menos um quadro.

### **3.6.4 Fluxo Básico de Eventos**

1. O usuário inicia acessando a página de login;
2. Realiza o login inserindo suas credenciais;
3. Seleciona um dos quadros criados para visualização;
4. Visualiza as informações e os cartões associados ao quadro.

### **3.6.5 Fluxos Alternativos**

Nenhum.

### **3.6.6 Pós-condições**

O usuário obtém uma visualização detalhada do quadro e suas tarefas.

### **3.6.7 Pontos de Extensão**

Nenhum.

## **3.7 Caso de Uso 7: Criar um Cartão**

### **3.7.1 Descrição**

Usuários cadastrados e autenticados têm a opção de adicionar novos cartões a um quadro específico.

### **3.7.2 Ator Principal**

Usuário.

### **3.7.3 Pré-condições**

- Usuário precisa estar cadastrado e autenticado no sistema;
- Usuário deve ter criado pelo menos um quadro.

### **3.7.4 Fluxo Básico de Eventos**

1. O usuário inicia acessando a página de login;
2. Realiza o login inserindo suas credenciais;
3. Seleciona um dos quadros criados para visualização;
4. Escolhe a opção de criar um novo cartão;
5. Insere as informações necessárias para o novo cartão;
6. Adiciona o cartão ao quadro.

### **3.7.5 Fluxos Alternativos**

Nenhum.

### **3.7.6 Pós-condições**

O cartão é criado e incorporado ao quadro do usuário.

### **3.7.7 Pontos de Extensão**

Nenhum.



## **3.8 Caso de Uso 8: Modificar um Cartão**

### **3.8.1 Descrição**

Usuários cadastrados e autenticados podem realizar modificações em um cartão de um quadro específico.

### **3.8.2 Ator Principal**

Usuário.

### **3.8.3 Pré-condições**

- Usuário precisa estar cadastrado e autenticado no sistema;
- Usuário deve ter criado pelo menos um quadro.

### **3.8.4 Fluxo Básico de Eventos**

1. O usuário inicia acessando a página de login;
2. Realiza o login inserindo suas credenciais;
3. Seleciona um dos quadros criados para visualização;
4. Escolhe um cartão existente no quadro;
5. Modifica as informações do cartão conforme necessário;
6. Salva as alterações no cartão.

### **3.8.5 Fluxos Alternativos**

Nenhum.

### **3.8.6 Pós-condições**

As modificações no cartão são efetivamente registradas no sistema.

### **3.8.7 Pontos de Extensão**

Nenhum.