



恒大智慧科技公司

人才招聘表

填 表 人: _____

应聘职位: _____

填表日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日



特别提示

- 一、本表手写有效，请用黑色签字笔或圆珠笔填写人才招聘表，要求字迹工整清晰；
- 二、请在表格指定位置粘贴近期免冠1寸照片；
- 三、工作经历请从正式参加工作时填起；
- 四、面试时请附上身份证件、学历、职称证书等有效证件及相关复印件；
- 五、请对于原单位离职原因、是否有亲友在恒大集团系统工作等相关信息如实填写，如有虚假，将取消面试录用资格，录用入职后若发现虚假信息，公司有权对其劝退开除。

承 诺 书

- 一、本人保证遵守招聘有关规程和国家有关法规；
- 二、本人未受过任何处分，无违法、违纪或其他不良记录；
- 三、本人填写及提供的全部材料内容完整属实，如与事实不符，本人将接受取消录取资格或开除等处分并承担全部责任；
- 四、本人提交的全部个人资料同意由公司统一归档到人才档案库；
- 五、本人知悉且同意对以往的工作经历进行背景调查。

承诺人签字：_____；日期：_____



基本信息(全部必填)

姓名		性别		籍贯		照片粘贴处 (必需)
出生年月		年龄		身高		
政治面貌		民族		婚姻状况	<input type="checkbox"/> 已婚 <input type="checkbox"/> 未婚	
高考分数	考分: 满分:	期望月工资	/月	期望年收入 (含奖金)	/年	
目前月工资 (工资单)	/月	浮动收入 (奖金、补助等)		平均年薪 (近2年)	/年	
到岗时间			身份证号码			
联系地址			邮箱			
手机		紧急联系电话		职称		驾照
第一学历		学制	<input type="checkbox"/> 统招 <input type="checkbox"/> 自考/函授	起止时间		
毕业院校				所学专业		
最高学历		学制	<input type="checkbox"/> 统招 <input type="checkbox"/> 自考/函授	起止时间		
毕业院校				所学专业		

主要工作经历(从最近一份工作写起)

1、起止时间 _____ 年 _____ 月—_____ 年 _____ 月，所在企业 _____
企业性质及规模 _____，所在部门 _____
岗位或职务 _____，直接上级、职务及联系方式 _____
岗位职责 _____
工作业绩 _____
税前收入 _____ 元=月薪 _____ 元*12+月/季度奖金 _____ 元+年终奖 _____ 元+其他 _____
离职原因 _____，证明人及联系方式 _____

2、起止时间 _____ 年 _____ 月—_____ 年 _____ 月，所在企业 _____
企业性质及规模 _____，所在部门 _____
岗位或职务 _____，直接上级、职务及联系方式 _____
岗位职责 _____
工作业绩 _____
税前收入 _____ 元=月薪 _____ 元*12+月/季度奖金 _____ 元+年终奖 _____ 元+其他 _____
离职原因 _____，证明人及联系方式 _____

3、起止时间 _____ 年 _____ 月—_____ 年 _____ 月，所在企业 _____
企业性质及规模 _____，所在部门 _____
岗位或职务 _____，直接上级、职务及联系方式 _____
岗位职责 _____
工作业绩 _____
税前收入 _____ 元=月薪 _____ 元*12+月/季度奖金 _____ 元+年终奖 _____ 元+其他 _____
离职原因 _____，证明人及联系方式 _____



应聘人：

主要工作经历

4、起止时间_____年_____月—_____年_____月，所在企业_____

企业性质及规模_____，所在部门_____

岗位或职务_____，直接上级、职务及联系方式_____

岗位职责_____

工作业绩_____

税前收入_____元=月薪_____元*12+月/季度奖金_____元+年终奖_____元+其他_____

离职原因_____，证明人及联系方式_____

5、起止时间_____年_____月—_____年_____月，所在企业_____

企业性质及规模_____，所在部门_____

岗位或职务_____，直接上级、职务及联系方式_____

岗位职责_____

工作业绩_____

税前收入_____元=月薪_____元*12+月/季度奖金_____元+年终奖_____元+其他_____

离职原因_____，证明人及联系方式_____

6、起止时间_____年_____月—_____年_____月，所在企业_____

企业性质及规模_____，所在部门_____

岗位或职务_____，直接上级、职务及联系方式_____

岗位职责_____

工作业绩_____

税前收入_____元=月薪_____元*12+月/季度奖金_____元+年终奖_____元+其他_____

离职原因_____，证明人及联系方式_____

7、起止时间_____年_____月—_____年_____月，所在企业_____

企业性质及规模_____，所在部门_____

岗位或职务_____，直接上级、职务及联系方式_____

岗位职责_____

工作业绩_____

税前收入_____元=月薪_____元*12+月/季度奖金_____元+年终奖_____元+其他_____

离职原因_____，证明人及联系方式_____

工作年限情况	个人工作年限：() 年，所应聘岗位工作年限：() 年
--------	------------------------------



应聘人：

培训经历					
起\止时间	培训内容		培训或发证机构		所获证书
专业资格情况					
取得时间	取得的专业资格			认证（注册）机构	
语言及计算机能力					
第一外语 语种	过级 情况	听	说	读	写
		(优秀、良好、一般、较差)			
第二外语 语种	过级 情况	听	说	读	写
		(优秀、良好、一般、较差)			
国、粤语水平	国语水平 _____ 粤语水平 _____			其他方言	
计算机水平					
自我评价					
性格特点			行事风格		
个人特长			业余爱好		
其他说明					
家庭情况及主要社会关系					
关系	姓名	年龄	工作单位及职务		联系方式
父亲					
母亲					
配偶					
子女					
本次应聘是否有我司职员推荐？是否有亲属或朋友现（或曾经）任职公司？					
如果有，其姓名为 _____ ，所在部门 _____ ，与本人关系 _____					

工作评价

1、请您谈谈过往的工作中有什么收获和体会？

2、请您谈谈在过往工作中你认为最成功的一次表现，你是如何做到的，有何具体业绩？

3、请您谈谈在过往工作中遇到的最大困难或挑战是什么，你又是如何应对的？

目前在职情况

请参考示例简单绘制目前在职公司管理架构（目前个人在职岗位请用圆圈标识）。

示例：

