**项目管理过程组和知识领域表-软考（高项第四版）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **知识领域** | **项目管理过程组** | | | | |
| **启动过程组** | **规划过程组** | **执行过程组** | **监控过程组** | **收尾过程组** |
| **1.整合管理** | 1.1制定项目章程 | 1.2制订项目管理计划 | 1.3指导与管理项目工作 | 1.5监控项目工作 | 1.7结束项目或阶段 |
| 1.4管理项目知识 | 1.6实施整体变更控制 |
| **2.范围管理** |  | 2.1规划范围管理 |  | 2.5确认范围 |  |
| 2.2收集需求 | 2.6控制范围 |
| 2.3定义范围 |  |
| 2.4创建WBS |
| **3.进度管理** |  | 3.1规划进度管理 |  | 3.6控制进度 |  |
| 3.2定义活动 |
| 3.3排列活动顺序 |
| 3.4估算活动持续时间 |
| 3.5制订进度计划 |
| **4.成本管理** |  | 4.1规划成本管理 |  | 4.4控制成本 |  |
| 4.2估算成本 |
| 4.3制定预算 |
| **5.质量管理** |  | 5.1规划质量管理 | 5.2管理质量 | 5.3控制质量 |  |
| **6.资源管理** |  | 6.1规划资源管理 | 6.3获取资源 | 6.6控制资源 |  |
| 6.2估算活动资源 | 6.4建设团队 |
|  | 6.5管理团队 |
| **7.沟通管理** |  | 7.1规划沟通管理 | 7.2管理沟通 | 7.3监督沟通 |  |
| **8.风险管理** |  | 8.1规划风险管理 | 8.6实施风险应对 | 8.7监督风险 |  |
| 8.2识别风险 |
| 8.3实施定性风险分析 |
| 8.4实施定量风险分析 |
| 8.5规划风险应对 |
| **9.采购管理** |  | 9.1规划采购管理 | 9.2实施采购 | 9.3控制采购 |  |
| **10.干系人管理** | 10.1识别干系人 | 10.2规划干系人参与 | 10.3管理干系人参与 | 10.4监督干系人参与 |  |

**项目管理过程组和知识领域表-软考（高项第四版）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **知识领域** | **项目管理过程组** | | | | |
| **启动过程组** | **规划过程组** | **执行过程组** | **监控过程组** | **收尾过程组** |
| **1.整合管理** |  |  |  |  |  |
|  |  |
| **2.范围管理** |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |
| **3.进度管理** |  |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **4.成本管理** |  |  |  |  |  |
|  |
|  |
| **5.质量管理** |  |  |  |  |  |
| **6.资源管理** |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| **7.沟通管理** |  |  |  |  |  |
| **8.风险管理** |  |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **9.采购管理** |  |  |  |  |  |
| **10.干系人管理** |  |  |  |  |  |

**卓而越 软考项目管理ITTO手册**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目整合管理** | **1 制定项目章程**-启动 | | | **2制订项目管理计划**-规划 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
| 立项管理文件 | 专家判断 | 项目章程 | 项目章程 | 专家判断 | 项目管理计划 |
| 协议 | 数据收集 | 假设日志 | 其他知识领域规划过程的输出 | 数据收集 |  |
| 事业环境因素 | 人际关系与团队技能 |  | 事业环境因素 | 人际关系与团队技能 |  |
| 组织过程资产 | 会议 |  | 组织过程资产 | 会议 |  |
| **3指导与管理项目工作**-执行 | | | **4管理项目知识**-执行 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
| 项目管理计划 | 专家判断 | 可交付成果 | 项目管理计划 | 专家判断 | 经验教训登记册 |
| 项目文件 | 项目管理信息系统 | 工作绩效数据 | 项目文件 | 知识管理 | 项目管理计划（更新） |
| 批准的变更请求 | 会议 | 问题日志 | 可交付成果 | 信息管理 | 组织过程资产（更新） |
| 事业环境因素 |  | 变更请求 | 事业环境因素 | 人际关系与团队技能 |  |
| 组织过程资产 |  | 项目管理计划（更新） | 组织过程资产 |  |  |
|  |  | 项目文件（更新） |  |  |  |
|  |  | 组织过程资产（更新） |  |  |  |
| **5监控项目工作**-监控 | | | **6实施整体变更控制**-监控 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
| 项目管理计划 | 专家判断 | 工作绩效报告 | 项目管理计划 | 专家判断 | 批准的变更请求 |
| 项目文件 | 数据分析 | 变更请求 | 项目文件 | 变更控制工具 | 项目管理计划（更新） |
| 工作绩效信息 | 决策 | 项目管理计划（更新） | 工作绩效报告 | 数据分析 | 项目文件（更新） |
| 协议 | 会议 | 项目文件（更新） | 变更请求 | 决策 |  |
| 事业环境因素 |  |  | 事业环境因素 | 会议 |  |
| 组织过程资产 |  |  | 组织过程资产 |  |  |

**卓而越 软考项目管理ITTO手册 默写模板**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目整合管理** | **1 制定项目章程**-启动 | | | **2制订项目管理计划**-规划 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **3指导与管理项目工作**-执行 | | | **4管理项目知识**-执行 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **5监控项目工作**-监控 | | | **6实施整体变更控制**-监控 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**卓而越 软考项目管理ITTO手册**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目整合管理** | **7结束项目或阶段**-收尾 | | |  | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** |  |  |  |
| 项目章程 | 专家判断 | 项目文件（更新） |  |  |  |
| 项目管理计划 | 数据分析 | 最终产品、服务或成果 |  |  |  |
| 项目文件 | 会议 | 项目最终报告 |  |  |  |
| 验收的可交付成果 |  | 组织过程资产（更新） |  |  |  |
| 立项管理文件 |  |  |  |  |  |
| 协议 |  |  |  |  |  |
| 采购文档 |  |  |  |  |  |
| 组织过程资产 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**卓而越 软考项目管理ITTO手册 默写模板**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目整合管理** | **7结束项目或阶段**-收尾 | | |  | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**卓而越 软考项目管理ITTO手册**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目范围管理** | **1规划范围管理**-规划 | | | **2收集需求**-规划 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
| 项目章程 | 专家判断 | 范围管理计划 | 立项管理文件 | 专家判断 | 需求文件 |
| 项目管理计划 | 数据分析 | 需求管理计划 | 项目章程 | 数据收集 | 需求跟踪矩阵 |
| 事业环境因素 | 会议 |  | 项目管理计划 | 数据分析 |  |
| 组织过程资产 |  |  | 项目文件 | 决策 |  |
|  |  |  | 协议 | 数据表现 |  |
|  |  |  | 事业环境因素 | 人际关系与团队技能 |  |
|  |  |  | 组织过程资产 | 系统交互图 |  |
|  |  |  |  | 原型法 |  |
| **3定义范围**-规划 | | | **4创建WBS**-规划 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
| 项目章程 | 专家判断 | 项目范围说明书 | 项目管理计划 | 专家判断 | 范围基准 |
| 项目管理计划 | 数据分析 | 项目文件（更新） | 项目文件 | 分解 | 项目文件（更新） |
| 项目文件 | 决策 |  | 事业环境因素 |  |  |
| 事业环境因素 | 人际关系与团队技能 |  | 组织过程资产 |  |  |
| 组织过程资产 | 产品分析 |  |  |  |  |
| **5确认范围**-监控 | | | **6控制范围**-监控 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
| 项目管理计划 | 检查 | 验收的可交付成果 | 项目管理计划 | 数据分析 | 工作绩效信息 |
| 项目文件 | 决策 | 变更请求 | 项目文件 |  | 变更请求 |
| 工作绩效数据 |  | 工作绩效信息 | 工作绩效数据 |  | 项目管理计划（更新） |
| 核实的可交付成果 |  | 项目文件（更新） | 组织过程资产 |  | 项目文件（更新） |

**卓而越 软考项目管理ITTO手册 默写模板**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目范围管理** | **1规划范围管理**-规划 | | | **2收集需求**-规划 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **3定义范围**-规划 | | | **4创建WBS**-规划 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **5确认范围**-监控 | | | **6控制范围**-监控 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**卓而越 软考项目管理ITTO手册**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目进度管理** | **1规划进度管理**-规划 | | | **2定义活动**-规划 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
| 项目章程 | 专家判断 | 进度管理计划 | 项目管理计划 | 专家判断 | 活动清单 |
| 项目管理计划 | 数据分析 |  | 事业环境因素 | 分解 | 活动属性 |
| 事业环境因素 | 会议 |  | 组织过程资产 | 滚动式规划 | 里程碑清单 |
| 组织过程资产 |  |  |  | 会议 | 变更请求 |
|  |  |  |  |  | 项目管理计划（更新） |
| **3排列活动顺序**-规划 | | | **4估算活动持续时间**-规划 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
| 项目管理计划 | 紧前关系绘图法 | 项目进度网络图 | 项目管理计划 | 专家判断 | 持续时间估算 |
| 项目文件 | 箭线图法 | 项目文件（更新） | 项目文件 | 类比估算 | 估算依据 |
| 事业环境因素 | 确定和整合依赖关系 |  | 事业环境因素 | 参数估算 | 项目文件（更新） |
| 组织过程资产 | 提前量和滞后量 |  | 组织过程资产 | 三点估算 |  |
|  | 项目管理信息系统 |  |  | 自下而上估算 |  |
|  |  |  |  | 数据分析 |  |
|  |  |  |  | 决策 |  |
|  |  |  |  | 会议 |  |
| **5制订进度计划**-规划 | | | **6控制进度**-监控 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
| 项目管理计划 | 进度网络分析 | 进度基准 | 项目管理计划 | 数据分析 | 工作绩效信息 |
| 项目文件 | 关键路径法 | 项目进度计划 | 项目文件 | 关键路径法 | 进度预测 |
| 协议 | 资源优化 | 进度数据 | 工作绩效数据 | 项目管理信息系统 | 变更请求 |
| 事业环境因素 | 数据分析 | 项目日历 | 组织过程资产 | 资源优化 | 项目管理计划（更新） |
| 组织过程资产 | 提前量和滞后量 | 变更请求 |  | 提前量和滞后量 | 项目文件（更新） |
|  | 进度压缩 | 项目管理计划（更新） |  | 进度压缩 |  |
|  | 计划评审技术 | 项目文件（更新） |  |  |  |
|  | 项目管理信息系统 |  |  |  |  |
|  | 敏捷或适应型发布规划 |  |  |  |  |

**卓而越 软考项目管理ITTO手册 默写模板**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目进度管理** | **1规划进度管理**-规划 | | | **2定义活动求**-规划 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **3排列活动顺序**-规划 | | | **4估算活动持续时间**-规划 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **5制订进度计划**-规划 | | | **6控制进度**-监控 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**卓而越 软考项目管理ITTO手册**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目成本管理** | **1规划成本管理**-规划 | | | **2估算成本**-规划 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
| 项目章程 | 专家判断 | 成本管理计划 | 项目管理计划 | 专家判断 | 成本估算 |
| 项目管理计划 | 数据分析 |  | 项目文件 | 类比估算 | 估算依据 |
| 事业环境因素 | 会议 |  | 事业环境因素 | 参数估算 | 项目文件（更新） |
| 组织过程资产 |  |  | 组织过程资产 | 自下而上估算 |  |
|  |  |  |  | 三点估算 |  |
|  |  |  |  | 数据分析 |  |
|  |  |  |  | 项目管理信息系统 |  |
|  |  |  |  | 决策 |  |
| **3制定预算**-规划 | | | **4控制成本**-监控 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
| 项目管理计划 | 专家判断 | 成本基准 | 项目管理计划 | 专家判断 | 工作绩效信息 |
| 可行性研究文件 | 成本汇总 | 项目资金需求 | 项目资金需求 | 数据分析 | 成本预测 |
| 项目文件 | 数据分析 | 项目文件（更新） | 项目文件 | 完工尚需绩效指数 | 变更请求 |
| 协议 | 历史信息审核 |  | 工作绩效数据 | 项目管理信息系统 | 项目管理计划（更新） |
| 事业环境因素 | 资金限制平衡 |  | 组织过程资产 |  | 项目文件（更新） |
| 组织过程资产 | 融资 |  |  |  |  |

**卓而越 软考项目管理ITTO手册 默写模板**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目成本管理** | **1规划成本管理**-规划 | | | **2估算成本**-规划 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **3制定预算**-规划 | | | **4控制成本**-监控 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**卓而越 软考项目管理ITTO手册**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目质量管理** | **1规划质量管理**-规划 | | | **2管理质量**-执行 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
| 项目章程 | 专家判断 | 质量管理计划 | 项目管理计划 | 数据收集 | 质量报告 |
| 项目管理计划 | 数据收集 | 质量测量指标 | 项目文件 | 数据分析 | 测试与评估文件 |
| 项目文件 | 数据分析 | 项目管理计划（更新） | 组织过程资产 | 决策技术 | 变更请求 |
| 事业环境因素 | 决策技术 | 项目文件（更新） |  | 数据表现 | 项目管理计划（更新） |
| 组织过程资产 | 数据表现 |  |  | 审计 | 项目文件（更新） |
|  | 测试与检查的规划 |  |  | 面向X的设计 |  |
|  | 会议 |  |  | 问题解决 |  |
|  |  |  |  | 质量改进方法 |  |
| **3控制质量**-监控 | | |  | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** |  |  |  |
| 项目管理计划 | 数据收集 | 工作绩效信息 |  |  |  |
| 项目文件 | 数据分析 | 质量控制测量结果 |  |  |  |
| 可交付成果 | 检查 | 核实的可交付成果 |  |  |  |
| 工作绩效数据 | 测试/产品评估 | 变更请求 |  |  |  |
| 批准的变更请求 | 数据表现 | 项目管理计划（更新） |  |  |  |
| 事业环境因素 | 会议 | 项目文件（更新） |  |  |  |
| 组织过程资产 |  |  |  |  |  |

**卓而越 软考项目管理ITTO手册 默写模板**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目质量管理** | **1规划质量管理**-规划 | | | **2管理质量**-执行 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **3控制质量**-监控 | | |  | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**卓而越 软考项目管理ITTO手册**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目资源管理** | **1规划资源管理**-规划 | | | **2估算活动资源**-规划 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
| 项目章程 | 专家判断 | 资源管理计划 | 项目管理计划 | 专家判断 | 资源需求 |
| 项目管理计划 | 数据表现 | 团队章程 | 项目文件 | 自下而上估算 | 估算依据 |
| 项目文件 | 组织理论 | 项目文件（更新） | 事业环境因素 | 类比估算 | 资源分解结构 |
| 事业环境因素 | 会议 |  | 组织过程资产 | 参数估算 | 项目文件（更新） |
| 组织过程资产 |  |  |  | 数据分析 |  |
|  |  |  |  | 项目管理信息系统 |  |
|  |  |  |  | 会议 |  |
| **3获取资源**-执行 | | | **4建设团队**-执行 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
| 项目管理计划 | 决策 | 物质资源分配单 | 项目管理计划 | 集中办公 | 团队绩效评价 |
| 项目文件 | 人际关系与团队技能 | 项目团队派工单 | 项目文件 | 虚拟团队 | 变更请求 |
| 事业环境因素 | 预分派 | 资源日历 | 事业环境因素 | 沟通技术 | 项目管理计划（更新） |
| 组织过程资产 | 虚拟团队 | 变更请求 | 组织过程资产 | 人际关系与团队技能 | 项目文件（更新） |
|  |  | 项目管理计划（更新） |  | 认可与奖励 | 事业环境因素（更新） |
|  |  | 项目文件（更新） |  | 培训 | 组织过程资产（更新） |
|  |  | 事业环境因素（更新） |  | 个人和团队评估 |  |
|  |  | 组织过程资产（更新） |  | 会议 |  |
| **5管理团队**-执行 | | | **6控制资源**-监控 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
| 项目管理计划 | 人际关系与团队技能 | 变更请求 | 项目管理计划 | 数据分析 | 工作绩效信息 |
| 项目文件 | 项目管理信息系统 | 项目管理计划（更新） | 项目文件 | 问题解决 | 变更请求 |
| 工作绩效报告 |  | 项目文件（更新） | 工作绩效数据 | 人际关系与团队技能 | 项目管理计划（更新） |
| 团队绩效评价 |  | 事业环境因素（更新） | 协议 | 项目管理信息系统 | 项目文件（更新） |
| 事业环境因素 |  |  | 组织过程资产 |  |  |
| 组织过程资产 |  |  |  |  |  |

**卓而越 软考项目管理ITTO手册 默写模板**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目资源管理** | **1规划资源管理**-规划 | | | **2估算活动资源**-规划 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **3获取资源**-执行 | | | **4建设团队**-执行 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **5管理团队**-执行 | | | **6控制资源**-监控 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**卓而越 软考项目管理ITTO手册**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目沟通管理** | **1规划沟通管理**-规划 | | | **2管理沟通**-执行 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
| 项目章程 | 专家判断 | 沟通管理计划 | 项目管理计划 | 沟通技术 | 项目沟通记录 |
| 项目管理计划 | 沟通需求分析 | 项目管理计划（更新） | 项目文件 | 沟通方法 | 项目管理计划（更新） |
| 项目文件 | 沟通技术 | 项目文件（更新） | 工作绩效报告 | 沟通技能 | 项目文件（更新） |
| 事业环境因素 | 沟通模型 |  | 事业环境因素 | 项目管理信息系统 | 组织过程资产（更新） |
| 组织过程资产 | 沟通方法 |  | 组织过程资产 | 项目报告 |  |
|  | 人际关系与团队技能 |  |  | 人际关系与团队技能 |  |
|  | 数据表现 |  |  | 会议 |  |
|  | 会议 |  |  |  |  |
| **3监督沟通**-监控 | | |  | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** |  |  |  |
| 项目管理计划 | 专家判断 | 工作绩效信息 |  |  |  |
| 项目文件 | 项目管理信息系统 | 变更请求 |  |  |  |
| 工作绩效数据 | 数据表现 | 项目管理计划（更新） |  |  |  |
| 事业环境因素 | 人际关系与团队技能 | 项目文件（更新） |  |  |  |
| 组织过程资产 | 会议 |  |  |  |  |

**卓而越 软考项目管理ITTO手册 默写模板**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目沟通管理** | **1规划沟通管理**-规划 | | | **2管理沟通**-执行 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **3监督沟通**-监控 | | |  | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**卓而越 软考项目管理ITTO手册**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目风险管理** | **1规划风险管理**-规划 | | | **2识别风险**-规划 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
| 项目章程 | 专家判断 | 风险管理计划 | 项目管理计划 | 专家判断 | 风险登记册 |
| 项目管理计划 | 数据分析 |  | 项目文件 | 数据收集 | 风险报告 |
| 项目文件 | 会议 |  | 采购文档 | 数据分析 | 项目文件（更新） |
| 事业环境因素 |  |  | 协议 | 人际关系与团队技能 |  |
| 组织过程资产 |  |  | 事业环境因素 | 提示清单 |  |
|  |  |  | 组织过程资产 | 会议 |  |
| **3实施定性风险分析**-规划 | | | **4实施定量风险分析**-规划 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
| 项目管理计划 | 专家判断 | 项目文件（更新） | 项目管理计划 | 专家判断 | 项目文件（更新） |
| 项目文件 | 数据收集 |  | 项目文件 | 数据收集 |  |
| 事业环境因素 | 数据分析 |  | 事业环境因素 | 人际关系与团队技能 |  |
| 组织过程资产 | 人际关系与团队技能 |  | 组织过程资产 | 不确定性表现方式 |  |
|  | 风险分类 |  |  | 数据分析 |  |
|  | 数据表现 |  |  |  |  |
|  | 会议 |  |  |  |  |

**卓而越 软考项目管理ITTO手册 默写模板**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目风险管理** | **1规划风险管理**-规划 | | | **2识别风险**-规划 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **3实施定性风险分析**-规划 | | | **4实施定量风险分析**-规划 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**卓而越 软考项目管理ITTO手册**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目风险管理** | **5规划风险应对**-规划 | | | **6实施风险应对**-执行 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
| 项目管理计划 | 专家判断 | 变更请求 | 项目管理计划 | 专家判断 | 变更请求 |
| 项目文件 | 数据收集 | 项目管理计划（更新） | 项目文件 | 人际关系与团队技能 | 项目文件（更新） |
| 事业环境因素 | 人际关系与团队技能 | 项目文件（更新） | 组织过程资产 | 项目管理信息系统 |  |
| 组织过程资产 | 威胁应对策略 |  |  |  |  |
|  | 机会应对策略 |  |  |  |  |
|  | 应急应对策略 |  |  |  |  |
|  | 整体项目风险应对策略 |  |  |  |  |
|  | 数据分析 |  |  |  |  |
|  | 决策 |  |  |  |  |
| **7监督风险**-监控 | | |  | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** |  |  |  |
| 项目管理计划 | 数据分析 | 工作绩效信息 |  |  |  |
| 项目文件 | 审计 | 变更请求 |  |  |  |
| 工作绩效数据 | 会议 | 项目管理计划（更新） |  |  |  |
| 工作绩效报告 |  | 项目文件（更新） |  |  |  |
|  |  | 组织过程资产（更新） |  |  |  |

**卓而越 软考项目管理ITTO手册 默写模板**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目风险管理** | **5规划风险应对**-规划 | | | **6实施风险应对**-执行 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **7监督风险**-监控 | | |  | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**卓而越 软考项目管理ITTO手册 默写模板**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目采购管理** | **1规划采购管理**-规划 | | | **2实施采购**-执行 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
| 立项管理文件 | 专家判断 | 采购管理计划 | 项目管理计划 | 专家判断 | 选定的卖方 |
| 项目章程 | 数据收集 | 采购策略 | 项目文件 | 广告 | 协议 |
| 项目管理计划 | 数据分析 | 采购工作说明书 | 采购文档 | 投标人会议 | 变更请求 |
| 项目文件 | 供方选择分析 | 招标文件 | 卖方建议书 | 数据分析 | 项目管理计划（更新） |
| 事业环境因素 | 会议 | 自制或外购决策 | 事业环境因素 | 人际关系与团队技能 | 项目文件（更新） |
| 组织过程资产 |  | 独立成本估算 | 组织过程资产 |  | 组织过程资产（更新） |
|  |  | 供方选择标准 |  |  |  |
|  |  | 变更请求 |  |  |  |
|  |  | 项目文件（更新） |  |  |  |
|  |  | 组织过程资产（更新） |  |  |  |
| **3控制采购**-监控 | | |  | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** |  |  |  |
| 项目管理计划 | 专家判断 | 采购关闭 |  |  |  |
| 项目文件 | 索赔管理 | 采购文档（更新）） |  |  |  |
| 采购文档 | 数据分析 | 工作绩效信息 |  |  |  |
| 协议 | 检查 | 变更请求 |  |  |  |
| 工作绩效数据 | 审计 | 项目管理计划（更新） |  |  |  |
| 批准的变更请求 |  | 项目文件（更新） |  |  |  |
| 事业环境因素 |  | 组织过程资产（更新） |  |  |  |
| 组织过程资产 |  |  |  |  |  |

**卓而越 软考项目管理ITTO手册 默写模板**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目采购管理** | **1规划采购管理**-规划 | | | **2实施采购**-执行 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **3控制采购**-监控 | | |  | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**卓而越 软考项目管理ITTO手册**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目干系人管理** | **1识别干系人**-启动 | | | **2规划干系人参与**-规划 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
| 立项管理文件 | 专家判断 | 干系人登记册 | 项目章程 | 专家判断 | 干系人参与计划 |
| 项目章程 | 数据收集 | 变更请求 | 项目管理计划 | 数据收集 |  |
| 项目管理计划 | 数据分析 | 项目管理计划（更新） | 项目文件 | 数据分析 |  |
| 项目文件 | 数据表现 | 项目文件（更新） | 协议 | 决策 |  |
| 协议 | 会议 |  | 事业环境因素 | 数据表现 |  |
| 事业环境因素 |  |  | 组织过程资产 | 会议 |  |
| 组织过程资产 |  |  |  |  |  |
| **3管理干系人参与**-执行 | | | **4 监督干系人参与**-监控 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
| 项目管理计划 | 专家判断 | 变更请求 | 项目管理计划 | 数据分析 | 工作绩效信息 |
| 项目文件 | 沟通技能 | 项目管理计划（更新） | 项目文件 | 决策 | 变更请求 |
| 事业环境因素 | 人际关系与团队技能 | 项目文件（更新） | 工作绩效数据 | 数据表现 | 项目管理计划（更新） |
| 组织过程资产 | 基本规则 |  | 事业环境因素 | 沟通技能 | 项目文件（更新） |
|  | 会议 |  | 组织过程资产 | 人际关系与团队技能 |  |
|  |  |  |  | 会议 |  |

**卓而越 软考项目管理ITTO手册 默写模板**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目干系人管理** | **1识别干系人**-启动 | | | **2规划干系人参与**-规划 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **3管理干系人参与**-执行 | | | **4 监督干系人参与**-监控 | | |
| **输入** | **工具与技术** | **输出** | **输入** | **工具与技术** | **输出** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |