# KETENTUAN

## Pendaftaran

1. Kelas akan dilaksanakan sesuai dengan jadwal jika minimal *quota* peserta terpenuhi (6 orang).
2. Peserta terdaftar adalah peserta yang sudah melakukan pendaftaran dan pembayaran atau mengirimkan PO (*Purchase Order*) atau Surat Tugas atau formulir pendaftaran yang telah diisi disertai cap dan ditandatangani oleh pihak berwenang dari perusahaan/instansi serta melampirkan NPWP perusahaan.
3. Pembayaran dilakukan dengan transfer sejumlah biaya training ke rekening BCA berikut:

**Bank Central Asia (BCA) KCU Menara Bidakara**

**Nomor rekening : 450.450.1312**

**Swift Code : CENAIDJA**

**Bank Code : 014**

**Branch Code : 0450**

***a/n*. PT. Brainmatics Indonesia Cendekia**

Formulir pendaftaran dan bukti pembayaran atau PO atau Surat Tugas dikirimkan melalui email: *info@brainmatics.id.*

1. Formulir pendaftaran dan bukti pembayaran atau PO atau Surat Tugas dikirimkan selambat-lambatnya 7 (tujuh) hari kerja sebelum pelatihan dimulai.

## Pembatalan dan Pengembalian Dana

* 1. Peserta dapat membatalkan pendaftaran dengan cara konfirmasi ke pihak Brainmatics selambat-lambatnya 7 (tujuh) hari kerja sebelum pelatihan dimulai. Jika konfirmasi dilakukan kurang dari 7 (tujuh) hari kerja, maka pembayaran yang sudah ditransfer **tidak dapat dikembalikan** dan akan tetap ditagihkan.
  2. Konfirmasi pembatalan atau permohonan *refund* dikirimkan melalui email *info@brainmatics.id* disertai dengan informasi akun bank dengan lengkap.
  3. Proses *refund* memerlukan waktu selama 7 hari kerja terhitung sejak tanggal permohonan *refund* diteirma. Biaya pendaftaran akan dikembalikan 100%.

# FORMULIR REGISTRASI

(**Formulir harap diisi lengkap**)

**No: 13/FR/BM/I/24**

## Informasi Personal

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nama Lengkap : |  | | |
|  | *(Mohon tulis nama anda dengan benar karena akan tercetak di dalam sertifikat)* | | |
| Alamat Rumah : |  | | |
|  |  | | |
| Nomor HP : |  | Alternati f : |  |
| Email : |  | | |
| Pendidikan Terakhir : |  | | |
| Program Studi : |  | | |

## Informasi Pekerjaan

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nama Organisasi : |  | | |
| Alamat : |  | |  |
|  |  |  |  |
| Jabatan Pekerjaan : |  | | |
| Unit Kerja : |  | | |
| Telepon/Fax : |  |  |  |

## Informasi Training

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Training yang Diikuti : |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |
| Tujuan Mengikuti Training : |  | | | | |
|  |  | | | | |
| Tanggal Training : |  | Hari : | |  | |

## Informasi PIC Keuangan Perusahaan

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nama PIC  (Bagian keuangan) : |  | | |
| No HP : |  | | |
| Alamat Pengiriman Invoice : |  | |  |
|  |  |  |  |

## Informasi Referensi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Website dan  Media Sosial : |  | Facebook |  | Brainmatics.Com |
|  | Instagram |  | IlmuKomputer.Com |
|  |  | TikTok |  | RomiSatriaWahono.Net |
|  |  | Youtube |  | Penugasan Kantor |
|  |  | Linkedin |  | Rekan/Teman |
|  |  |  |  |  |
| Marketing  Brainmatics : |  | Irma Nurmala |  | Ulima Anis Syifa' |
|  | Annisa Priyandini |  | Nadila |
|  | Vina Rosalina |  | Nayla Nur Fahma |
|  | Lina Finaul Jannah |  | Lainnya (Teman, Saudara, dsb) |

Dengan ini saya menyatakan pendaftaran pelatihan dan menyetujui ketentuan yang berlaku.

..., ... … 2024

Pendaftar

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ( | Nama dan tanda tangan | ) |