

10 大学生向けスケジュールアプリの作成

佐々木彬絵

指導教員 小野 陽子

1. テーマ設定理由

私は、紙のスケジュール帳を愛用している。何度かスマートフォンのアプリケーションのスケジュール管理を試みたが、使いづらくやめてしまったことがある。

その経験からシンプルで使いやすく、かつ大学生活で役立つようなスケジュール帳アプリケーションを作成したいと思い、このテーマを設定した。

2. 開発環境

2.1. 実機

- ・ PC (学校及び個人 PC) : VAIO, VALUESTAR
- ・ Android 端末 (私物) : Xperia

2.2. 言語・OS

開発言語 : Java

開発 OS : Windows7.8.1

実機 OS : Android4.4

プログラミング環境 : AndroidStudio2.1

3. 研究概要

3.1. 基本機能の提案

- ①スケジュール管理するためのカレンダー
- ②時間割管理機能
- ③時間割・スケジュールを通知するための通知機能

以上3つを基本の柱として作成する。

「シンプルで使いやすい」が今回のアプリケーションの特徴なので、複雑な構成にはしないようにする。

また、個人的なスケジュール帳なので、Google カレンダーと同期・他の人と情報共有するなどの機能はつけない。

3.2. 作成済みの基本機能

①カレンダー

作成したカレンダーは以下の図の通りである。



図1 カレンダー

- ・ 時間割,今日の予定ボタンを押すとそれぞれの画面に飛ぶ
- ・ 前の月,次の月ボタンで月切り替え可能
- ・ 「Large Text」に年月を表示

②今日の予定

作成したカレンダーは以下の図の通りである。

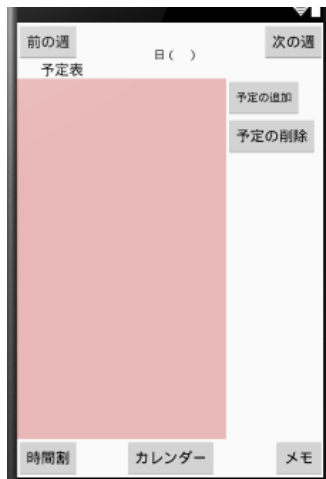


図2 今日の予定

- ・時間割,今日の予定ボタンを押すとそれぞれの画面に飛ぶ
- ・予定表のレイアウト
予定表のレイアウトは以下の図の通りである.

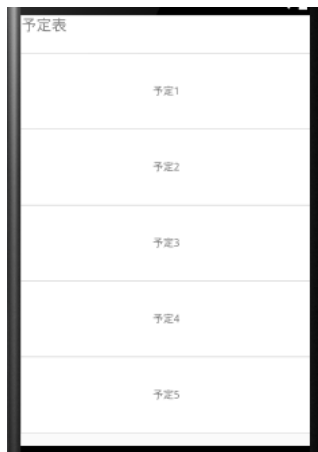


図 3 予定表

②時間割

作成した時間割は以下の図の通りである.



図 4 時間割

- ・カレンダーボタンでカレンダー画面に飛ぶ
- ・時間割表のレイアウト

時間割表のレイアウトは以下の図の通りである.

月	火	水	木	金
1	2	2	4	1
	1	2	3	
7	1	3	2	1
	5		7	7
2		1		
5		7		

図 5 時間割表

4. 進捗状況

今は、カレンダーの日付タップで今日の予定画面に飛ぶ処理と、編集画面のレイアウト作成の2つを並行して進めている。

5. 今後の計画

以下の表に示す

一月初旬	<ul style="list-style-type: none"> ・予定表編集画面のレイアウト ・時間割編集画面のレイアウト ・時間割の中身の画面レイアウト
一月中旬	<ul style="list-style-type: none"> ・タップして詳細画面 ・日付ボタンの機能 ・(メモ機能の作成)
二月中旬	<ul style="list-style-type: none"> ・予定の保存・データ管理・削除 ・時間割の保存・データ管理・削除 ・出欠席の管理・計算 ・通知機能
三月	最終調整

7. 参考資料

- ・2013 年・卒業研究「スケジュール管理アプリの作成」
- ・イラストでよくわかる Android アプリの作り方 AndroidStudio 対応版