

# קורס מסכם

## Frontend פיתוח

מרצה: גלעד ירב

מגיישה: יערה חזן

214474207



## דף ביתן

זהו העמוד המרכזי אליו מועבר המשתמש לאחר ההתחברות. עמוד זה מספק תצוגה רחבה על המערכת ומאפשר ניווט נוח בין האפשרויות השונות לניהול הלימודים.

העמוד כולל אפשרות לניהול משימות, גישה מהירה לספריות סיכומיים וקורסים, יצירת משימות ולוחות זמנים מותאמים אישית. כמו כן, ניתן לצפות בהתראות ועדכונים רלוונטיים הקשורים ללימודים ולחברי הצוות.

בנוסף, העמוד מכיל תפריט סרגל בראש המפרק, המאפשר מעבר קל ומהיר בין עמודי המערכת. קיימת גם אופציית התנתקות הממחירה את המשתמש לפרק ההתחברות.

The screenshot displays the 'Student Home' page with the following layout:

- Top Bar:** Includes a message icon, a search bar with placeholder 'איך זה הדבר?' (How is it?), and a 'סינון / דרישות' (Filter / Requests) button.
- Main Title:** 'סטודנט חכם' (Student Genius).
- Central Message:** 'נהל את הלימודים שלך בזרה חכמה – גישה מהירה לסלכומים, משימות ולוחות זמנים מותאמים אישית' (Manage your studies easily – Quick access to summaries, tasks and schedules). Below it: 'המערכת עוזרת לך לארגן את הלימודים שלך, לשתקוף סיכומיים, לעקוב אחריו משימות ובנות לך ומנים חכם בהתאם ללימודים ולהחטים האישיים שלך.'
- Left Column:** 'ניהול לוחות זמנים' (Manage Schedules), featuring: 'שלב את הילוה האישית שלך עם לוח הסטטוס ונהל את הזמן שלך בפזרה חכמה'.
- Middle Column:** 'ספריות סיכומיים' (Summary Libraries), featuring: 'גישה מהירה להומשיים ליווד מאושרים ומאורגנים'.
- Right Column:** 'ניהול משימות וקורסים' (Task and Course Management), featuring: 'עקב אחריו משימות קורסים ופרוייקטים עם צ'אט קבוצתי והתראות'.
- Far Right Column:** 'כלו לכתיבת אקדמיות' (All for Academic Writing), featuring: 'הביביות נובנות וושוב על עבירות אקדמיות'.
- Bottom Right Column:** 'רשות חברתיות לסטודנטים' (Student Union Rights), featuring: 'חיבורים לפי כישורים וצללים לסטודנטים'.
- Bottom Navigation:** 'עזרה | תמייה | תנאי שימוש | יצירה קש' (Help | Themes | Usage Terms | Quick Creation).

## מסמך ניהול זמנים:

זהו עמוד ניהול משימות וקורסים, המאפשר למשתמש לנוהל את המשימות האקדמיות שלו בצורה מסודרת ואוטומטית.

בעמוד זה ניתן לצפות בלוח שנה עם אפשרות לציגה חודשית או שבועית, ולהכנס את לוח הזמנים בהתאם למשימות והקורסים. בנוסף, קיימת רשימה של משימות הקרובות, המציגת למשתמש את הדetalיניות החשובים הקרובים אליו, כולל פרטי המשימה והערכת החשיבות שלה.

העמוד כולל גם תפריט צדי, המאפשר גישה מהירה לאזור האישי, ללוח השנה ולספרייה הסינכרים. כמו כן, קיימת אפשרות להוספה חדשה באופן נוח ו ישיר מתוך המסר.

## מסך ספריית סיכומיים:

זהו עמוד ספריית הסיכומים, המספק למשתמש גישה מהירה ויעילה לחומריו לימוד מוסכמים שנאספו על ידי סטודנטים אחרים.

העמוד כולל אפשרות חיפוש לפי קורס, מרצה או נושא, וכן אפשרות לסייעון הסיכומים לפי ממליצים, דירוג ותאריך העלה. המשמש יכול לצפות בסיכומים זמינים, לשמר סיכומים מועדפים ולעין בתוכן ישירות מתוך המערכת.

בנוסף, קיימת אפשרות להעלאת סיכומים אישיים. כדי לקבל גישה מלאה בספרייה, המשמש נדרש להעלות לפחות סיכום אחד בעצמו.

The screenshot shows the 'Sippurim' (Study Notes) section of the library website. At the top, there's a search bar labeled 'סטודנט חכם' (Student Genius). On the right, it says 'ספריית סיכומים' (Study Note Library). Below the search bar, there's a heading 'גישה מהירה לחומרו לימוד מאושרים' (Fast access to well-reviewed study material) with the note 'עין, גודר ותרום לאוסף והגול שלא הופר לימוד'. There are four dropdown menus: 'חפש לפי קורס, מרצה או נושא' (Search by course, lecturer or subject), 'סנן לפי תאריך' (Filter by date), 'סנן לפי דירוג' (Filter by grade), and 'סנן לפי מניש' (Filter by student). Below these is a card for a study note titled 'מבחן לפיזיולוגיה' (Physics exam), dated 'ד"ר סמייה 15 בינואר 2025', with a rating of three stars. It includes a 'צפה' (View) button and a bookmark icon. At the bottom of the card, it says 'גישה מוגבלת' (Limited access) and 'עליך להפנות סיבום מאושר כדי לגשת בספרייה' (You must present a valid stamp to enter the library). A note at the bottom right says 'העלגה את הסיכום ווואשון שלך' (Upload your summary and student card). At the very bottom of the page, there are links for 'עזרה' (Help), 'תמיינה' (Topics), 'תנאי שימוש' (Usage terms), and 'יצירת קשר' (Contact creation).

## מסמך לניהול קורסים ופרויקטים:

זהו העמוד הראשי של ניהול הקורסים והפרויקטים במערכת, אליו מועברת המשתמשת לאחר ההתחברות. עמוד זה מספק תצוגה מרכזית של המשימות הפעילות, כולל משימות שנמצאות בתהליכי ומשימות שהושלמו.

המערכת מציגה בבירור את הסטטוס של כל משימה, תאריך היעד שלה, וכמות המשימות הפעילות והוגשו. כמו כן, ניתן לצפות בפרויקטים עתידיים ולקבל עדכונים עליהם.

בנוסף, בעמוד זה מופיעה רשימת חברי הקבוצה, עם אפשרות לניהול תפקידים ושיתוף משימות. לצד זאת, קיימת אפשרות לשיח קבוצתי לצורך דיון ושיתוף פעולה.

בתחתית המספר מופיעות אפשרות תמיינה, יצירת קשר ותנאי שימוש, אשר מספקות למשתמשת מידע וכלים לניהול עיל של המשימות והפרויקטים שלה.

The screenshot displays a user interface for managing courses and projects. At the top right, there's a navigation bar with 'ניהול קורסים ופרויקטים - תכנון חכם ושיתופי' (Smart Planning and Collaboration). The main area is titled 'סטודנט חכם' (Smart Student). On the left, there are two tabs: 'קורסים' (Courses) and 'פרויקטים' (Projects), with 'קורסים' currently selected. A search bar at the top right contains the placeholder '...חפש קורסים, מיזמים' (Search for courses, projects). Below the search bar, there are three main sections: 1) 'פעיל' (Active) showing 'פיתוח אתרים מתקדם' (Advanced website development) by 'דר. סמיה ג'זבון' (Dr. Samia Jazbun) due 'תאריך יעד: 15 נובמבר 2025' (Due date: November 15, 2025) with '+3' additional tasks. 2) 'בתוכליך' (In Progress) showing 'פרויקט שנתי אחריג' (Annual crazy project) by 'ציור אלפָא' (Alpha Drawing) due 'תאריך יעד: 30 מאי 2025' (Due date: May 30, 2025) with '+2' additional tasks. 3) 'פיתוח אתרים מתקדם' (Advanced website development) by 'ראש צוות ג'ין דן' (Team lead: Gina Dan) due 'תאריך ג'ין סטוי' (Gina Stoy date) with a note 'בנה אפליקציית רשת ורשותנית תוך שימוש בפסגורה מודנית' (Build a network application using modern building blocks). At the bottom, there are two large empty boxes labeled 'כagt קבוצתי' (Group chat) and 'קבצים שימושתיים' (Useful files), with a note 'גדור ושהדר קבצים כאן או לחץ להעלאת' (Upload files here or click to upload). The footer contains links for 'עזרה' (Help), 'תנאי שימוש' (Usage terms), 'יצירת קשר' (Create contact), and 'עורך' (Editor).

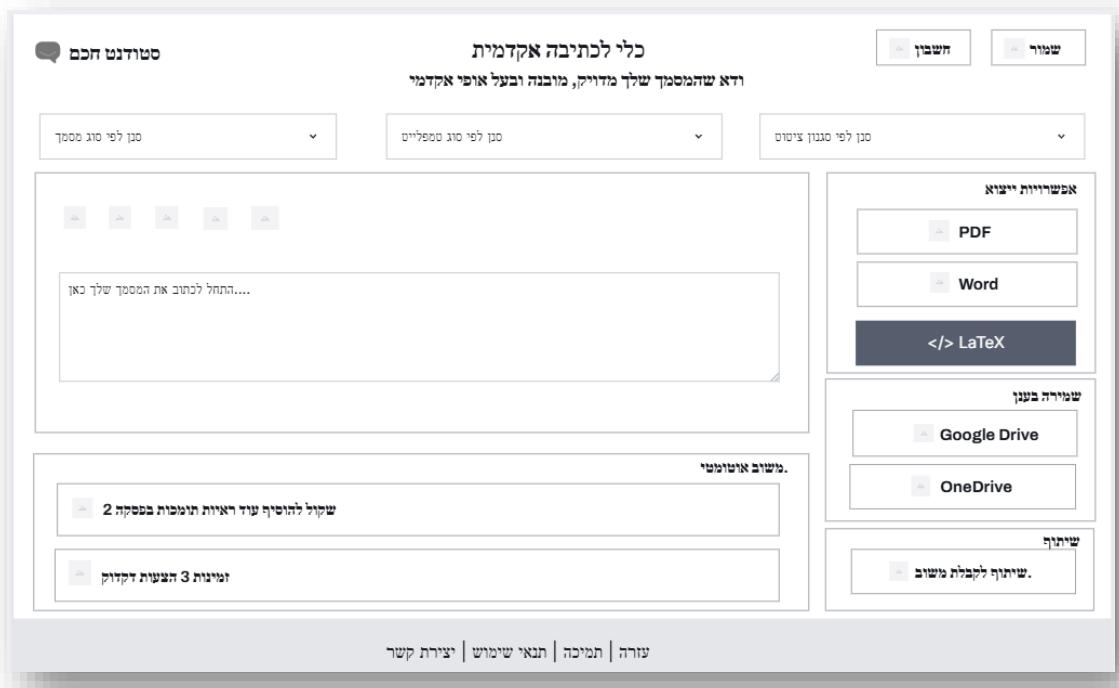
## **מסמך לכלי לכתיבה אקדמית:**

זהו העמוד המרכזי של כלי הכתיבה האקדמית, אשר מסיע לשימוש בשיטות בכתיבה מובנית בהתאם לכללי הכתיבה האקדמית. בעמוד זה ניתן לבחור את סוג המסמך וסוג הציגות הרצוי, מה שמאפשר התאמת אישית של המסמך לצרכים המחקריים שלו.

באזור המרכזי ניתן להתחיל לכתוב את המסמך, תוך שימוש בתבניות מוגדרות מראש אשר מסיעות בשירה על מבנה תקני. בנוסף, קיימות אפשרותויות לייצוא המסמך בפורמטים שונים כמו LaTeX, Word, PDF, OneDrive וGoogle Drive.

המערכת מאפשרת שמירה אוטומטית למניעת איבוד מידע, וכן אפשרות לגיבוי המסמך בזיהוי OneDrive או Google Drive. כמו כן, קיימת אפשרות לשיתוף המסמך עם משתמשים אחרים לצורך קבלת משוב ושיתוף פעולה אקדמי.

כמו בכל עמוד המערכת, בתחום המפרק מופיעות אפשרותיות לעזרה, תמיכה, תנאי שימוש ויצירת קשר, על מנת לספק לשימושם תמיכה מלאה בעת הכתיבה.



## **מסך עזרה והגדרות:**

המסך מציג מרכז תמייה והגדרות פרטיות, המסייע לסטודנטים להתאים את השימוש במערכת לצרכיהם האישיים.

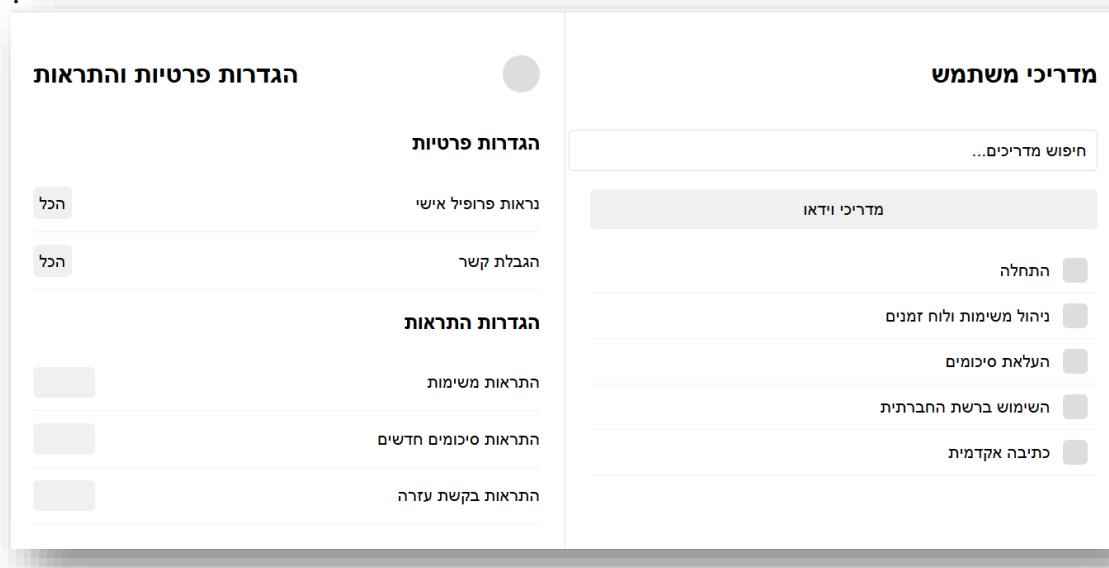
### **דף עזרה:**

- **כותרת** - מבירה את מטרת הכלין: "**מדריך משתמש**".
- **רישימת קטגוריות** - התחלה, ניהול שימוש ולוח זמנים, העלאת סיכומים, שימוש בראשת החברתית, כתיבה אקדמית, כפטור חיפוש, וכפטור למדריך ידאו.

### **הגדרות פרטיות והתראות**

- **כותרת** - מבירה את מטרת הכלין: "**הגדרות פרטיות והתראות**".
- **הגדרות פרטיות:**
  - **פרופיל אישי** – קביעת הגדרת פרטיות (גלו' לכולן / לחברות בלבד).
  - **הגבלת פרטיות קשר** – שליטה על מי יכול לשולח הודעות.
- **הגדרות התראות:**
  - **התראות משימות** – קבלת התראות על שימושים חדשים או תזכורות.
  - **התראות סיכומיים חדשים** – אפשרות להפעיל/לכבות עדכונים על סיכומים חדשים.
- **התראות בקשות עזרה** – הגדרת קבלת התראות על בקשות עזרה מסטודנטים אחרות.

המסך מספק מענה מקיף לשאלות נפוצות ומאפשר התאמת ההגדרות האישיות כך שהשימוש במערכת יהיה נוח וモתאם אישית.



## **מסך כניסה:**

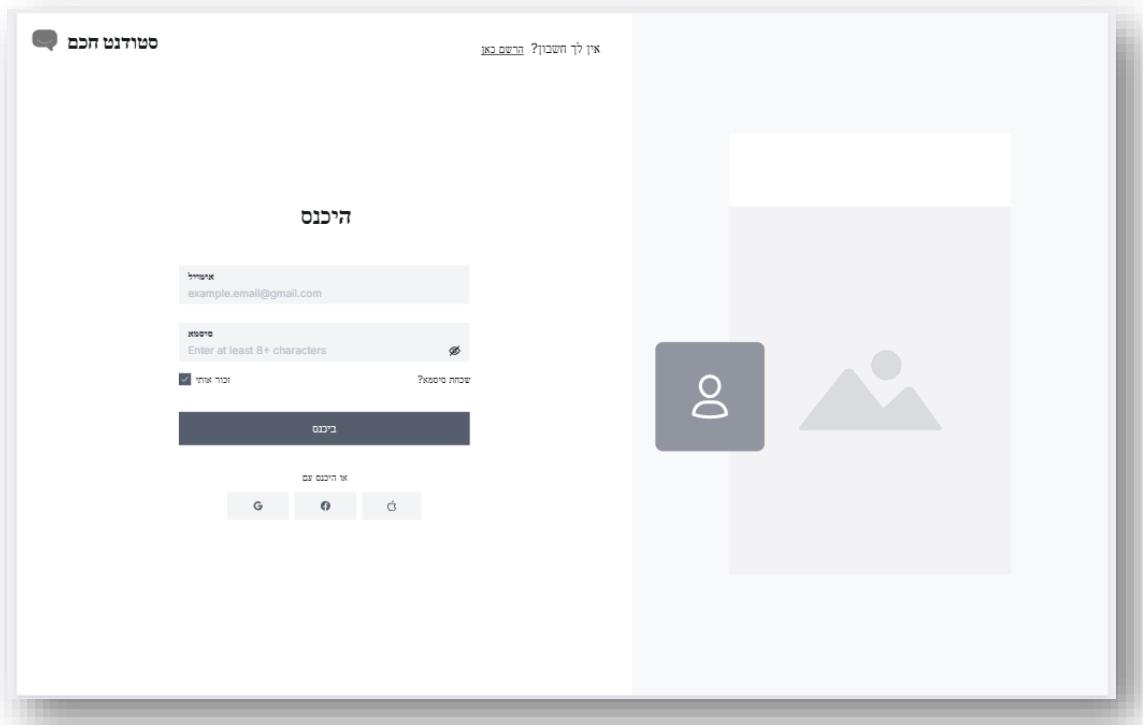
המסך מציג את דף ההתחברות לאפליקציה.

במרכז המסך מופיעות כותרת "היכנס" ומתחתיה שדות קלט להזנת כתובת דוא"ל וסיסמה. בנוסף ישנה אפשרות לזכור את המשתמש על ידי סימון תיבת זיכרון.

כפטור ההתחברות ממוקם מתחת לשדות הקלט.

מתחת לכפטור קיימת אפשרות להתחבר דרך חשבון חיצוניים (Google, Facebook, Apple). בצדיו הימני של המסך מופיע אוצר גרפי הכלול איקון משתמש ותמונה רקע ריקה, המשמש לאלמנט עיזובי.

בראש המסך מוצגות אפשרויות ליצור חשבון חדש עבור משתמשים שעדיין לא נרשםו.



## **מסך הרשמה:**

עמוד ההרשמה נועד לאפשר למשתמשים להירשם למערכת בקלות ובהירות. הממשק פשוט ו邏輯י, ומכוון להנחות את המשתמשים בתהליך ההרשמה.

- **គודרת ראשית** – מציגה את מטרת העמוד: "**הרשמה למערכת ניהול למידים שיתופית**".
  - **שדות טופס** – שם מלא, אימייל, סיסמה, אישור סיסמה, ותחום לימוד.
  - **כפתור הרשמה** – כפטור לשילוח הטופס והשלמת תהליכי ההרשמה.
  - **קישור למערכת החברות** – במקורה של משתמשת שכבר רשומה, מוצע לה קישור לעמוד החברות.
  - **תנאי שימוש והסכם** – לאישור תנאי השימוש של המערכת ולמדיניות הפרטיות.
- המסך מעוצב בצורה ברורה ומסודרת, עם תהליכי הרשמה פשוט וידידותי, שமפשט את הצעד הראשון בהשתמשות במערכת.

The screenshot shows a registration form titled "הרשמה למערכת ניהול למידים שיתופית". The form consists of several input fields and a checkbox. The fields are labeled as follows: שם מלא (Full Name), אימייל (Email), סיסמה (Password), אישור סיסמה (Password Confirmation), ותחום לימוד (Field of Study). Below the fields is a checkbox labeled "אני מסכימ/ה לתנאי השימוש ומדיניות הפרטיות" (I agree to the terms of use and privacy policy). At the bottom of the form is a blue "הירשם" (Register) button. Below the button, there is a link "כבר יש לך חשבון? התחבר כאן" (Already have an account? Log in here).

שם מלא	אימייל	סיסמה	אישור סיסמה	תחום לימוד
<input type="text"/>				

אני מסכימ/ה לתנאי השימוש ומדיניות הפרטיות

**הירשם**

כבר יש לך חשבון? [התחבר כאן](#)

## **מסמך הוסף משימה:**

המסמך נועד לאפשר למשתמשים להוסיף משימות ללוח הזמנים שלהם, עם פרטיים חשובים לניהול המשימות בצורה מסודרת.

- **כותרת טופס** – מציגה את מטרת המסמך: "הוסף משימה חדשה".
- **שדות טופס** – כותרת משימה, תאריך יעד, תיאור המשימה, ורמת עדיפות.
- **כפתור שמירה** – כפתור לשימור המשימה, שיוביל להוספה לרשימת המשימות של המשתמש.
- **כפתור ביטול**

המסמך נועד להקל על המשתמשים בניהול המשימות שלהם, ומאפשר להם לארגן את המשימות בצורה נוחה ו邏輯ית לפי רמות עדיפות ועתודות.

The screenshot shows a user interface for adding a new task. At the top right, it says 'הוסף משימה' (Add Task). Below that is a title section with the heading 'הוסף משימה חדשה' and a note: 'פלא את הפרטם למשה כדי לזרר משימה חדשה'. The main form area has several fields:

- כותרת משימה:** A large input field for the task title.
- שם כותרת משימה:** A smaller input field for the task name.
- תאריך יעד:** A date input field labeled 'תאריך/חודש/ שנה'.
- תיאור המשימה:** A large input field for the task description.
- רמת עדיפות:** A dropdown menu labeled 'בחר עדיפות'.
- סידר סדרה:** A button to sort the task.

## **מסמך ה - העלאת סיכום:**

המסמך נועד לאפשר למשתמשים להעלות סיכומים למערכת לשיתוף עם משתמשים אחרים או לאישור, במידת הצורך.

- **כותרת טופס** – מציגה את מטרת המסמך: "העלאת סיכום חדש".

- **שדות טופס** – כותרת הסיכום, והעלאת קובץ.

- **כפתור ה
  - עלאת סיכום** – כפתור לשילוחת הסיכום והעלאתו למערכת.

המסמך מספק פתרון פשוט ויעיל לשיתוף סיכומים אקדמיים, ומאפשר גישה נוחה וmpsודרת לsicoomים שהועלו על ידי המשתמשים.

**העלאת סיכום**

**העלאת סיכום**

כותרת סיכום

הוון כותרת סיכום

קיטוריה

בחר קיטוריה

הנלה שבע

בחר ושמור את השםך שלך כאן, או לחוץ למילשה

פין בקובץ

גירוי ושמור את השםך שלך כאן, או לחוץ למילשה

העלאת סיכום

## מסמך רשות חברתיות:

מסמך זה מציג את מסמך המשתמש של רשות חברתיות לסטודנטים. בחלק העליון של המסמך ישנו תפריט חיפוש המאפשר למשתמשים לחפש תכנים.

בצד ימין מופיע פרופיל המשתמש עם שם וסיסמה, וכן קישורים מהירים לקטגוריות שונות כמו חברים, הודעות וקבוצות לימוד. מתחתיהם ישנו איזור להציג אירועים קרובים עם פרטים כגון תאריך ושעה.

במרכז המסמך נמצא איזור הפרסום, שבו ניתן לשתף פוסטים עם טקסט, קישורים, תמונות וקבצים מצורפים.

מתחת לאיזור הפרסום מופיעה רשימת פוסטים עם מידע על כותב הפוסט, תוכן הפוסט, קבצים מצורפים (אם קיימים), וכן אינדיקציה לכמות ליקויים ותגובות. בסוף כל פост יש אפשרות לשתף אותו ולהגיב עליו.

The screenshot shows a user interface for a social media platform. At the top, there's a header with the text "Rishut Chaverot Lestudentim" and a search bar. On the left, there's a sidebar with sections for "Shabatim" (Notifications), "Chaverot" (Friends), "Nafshim" (Mood), "Kisiorot" (Notes), and a "Post" button. The main content area displays a post from a user named "Sarah Cohen" (מדעי המחשב). The post includes a thumbnail image, the title "רחל לוי", and the subtitle "לפי שערת". Below the title, there's a brief description: "שיתפתי את סיכומי השיעור בלבבי לתלמידים מההרצאה של היום. מקווה שתזה עיר לכלולם". The post has a file attachment: "pdf.סיכומי\_הרצאה\_מנגי\_נתונים\_12\_נירא 2.3 מגהבייט". Below the file, there are statistics: "תגובות 8", "לайיקים 24", and "זמן פרסום 2025-12-15 14:00". The bottom of the post asks: "מuspeshet shabatim limod lembonu hakroob baalgoriytimim. miyeshu munivin hakomim kibzat limod?".

## מסמך ניהול:

המסמך מיועד למנהל וلمנהלים של המערכת, ומספק כלים לניהול משתמשים ואישור סיכומיים בצורה נוחה וממוקדמת.

### • רשימת משתמשים -

- **תצוגה** של כל המשתמשים במערכת, כולל שמותיהם ופרטי זהויו נוספים.
- **כפתור "חיפוש"** - מאפשר למנהל לחפש משתמש לפי שם, דבר שמקל על ניהול רשימות משתמשים גדולות.
- **ליד כל משתמש יש כפתורים "הסרת משתמש"-ו-"הקפאת משתמש"** המאפשרים למנהל להסיר או להקפיו משתמש לא פעיל או לא מותאים.

### • פרטי משתמש -

- אפשרות **להציג פרטיים נוספים** על כל משתמש, כולל שם, תחום לימוד, והיסטוריית פעולות, כדי לאפשר ניהול מותאם אישית של כל משתמש.

### ▫ אישור סיכומיים

### • רשימת סיכומיים -

- **תצוגה של כל הסיכומים** שהועלו על ידי המשתמשים עם אפשרות למנהל לעבור עליהם ולבצע פעולות.
- **כפתורים "אשר"-ו-"דחה"** לכל סיכון שהועלה כך שהמנהל יוכל לאשר סיכון כמפורט או לדוחות אותו במידת הצורך.

### • אפשרות להוסיף הערות או לשולח משוב למשתמש, לצורך תיקונים או שיפורים בסיכון.

המסמך מציע למנהל כלים ניהוליים ברורים ומסודרים, עם דגש על ניהול משתמשים יעיל ואישור סיכומיים בצורה נוחה.

לוח ניהול משתמשים			
ניהול משתמשים			
פעולה	שם משתמש	תחום לימוד	מזהה
פונקציית חיפוש	anna.cohen	אנה כהן	AN2587
<b>פרטי משתמש מלאים</b>			
שם מלא: אנה כהן			
תחום לימוד: מדעי המחשב			
דוא"ל: anna.cohen@example.com			
היסטוריה פעולות:			
• הגלתה סיכון ב-15/03/2025			
• גזרוך למשרבת ב-01/01/2025			
• אישור סיכון קודם ב-10/02/2025			
אישור סיכומיים			
פעולה	נושא	מגיש/ה	תאריך
אשר	מכוכ למלגהה	אנה כהן	26/03/2025
משוב וסיקום			
הסיך הערות ל漾יר/ת			
<b>שלחת משוב</b>			

## **מפרק דשborD:**

המפרק נועד להציג למשתמשים נתונים חשובים ומרוכזים על הלמידה שלחן, כדי לאפשר ניהול טוב יותר של הזמן והMISSIONS.

### **נתונים חשובים על הלמידה:**

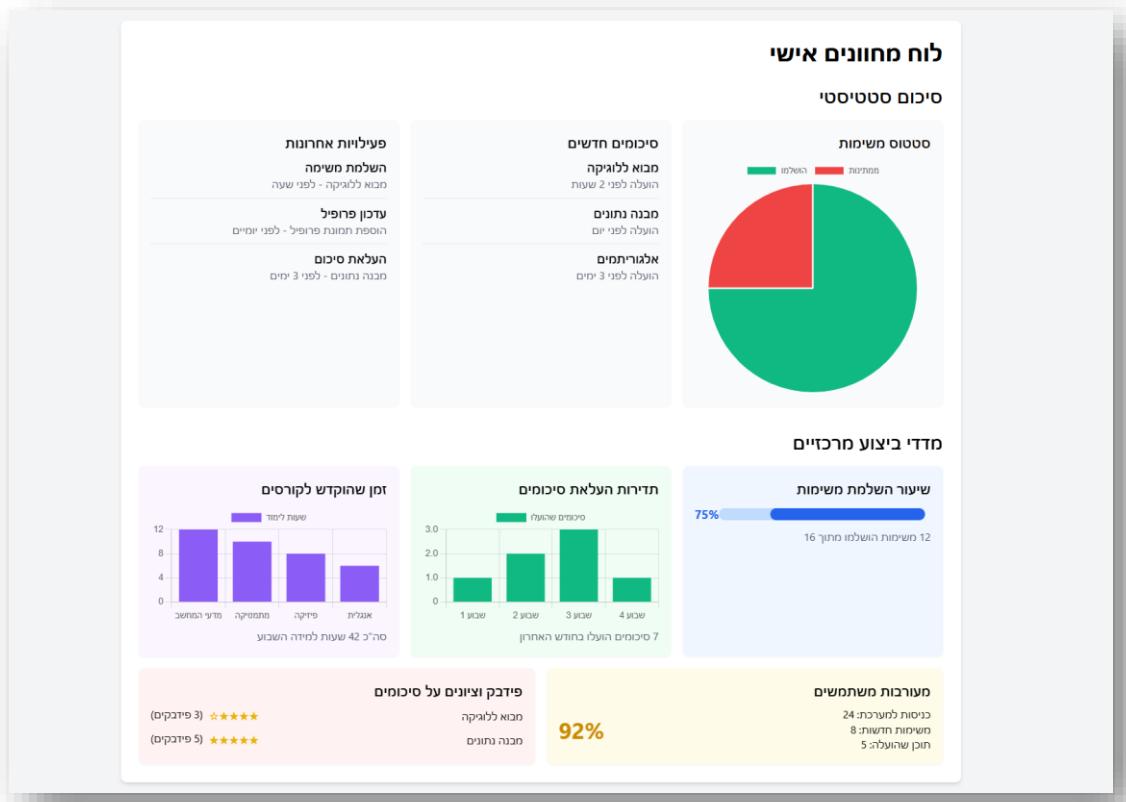
#### **• סיכום סטטיסטי -**

- הMISSIONS המתבצעות** - גրף השווה בין MISSES שהושלמו למשימות ממתינים.
- הסיכוםים החדשניים** - הצגת הסיכומים שהועלו לאחרונה.
- הפעילויות האחרונות** - סיכום הפעולות האחרונות שביצעו במערכת, כמו סיכומים שהועלו או MISSES שהושלמו.
- גרפים** - שמציגים את הזמן שהוקדש לכל קורס או משימה, מה שסייע בניהול העומס הלימודי.

### **s'KPI ויישום ייחודי:**

#### **• s'KPI רלוונטיים למערכת -**

- שיעור השלמת MISSES** - מודד את אחוז MISSES שהושלמו לעומת הממתינים
- תדירות העלאת סיכומים** - עוקב אחרי כמות הסיכומים שהועלו, דבר המעיד על השתתפות פעילה במערכת.
- זמן שהוקדש לMISSIONS/קורסים** - מודד את הזמן שהוקדש לכל משימה או קורס, ומשיער בניהול עדיפויות.
- עורבות משתמשים** - מודד את תדירות האינטראקציות של המשתמשים עם המערכת, כמו כניסה והעלאת תוכן.
- פידבק/דרוג סיכומים** - מודד את כמות הדירוגים והפידבקים שניתנים לשיפורים, דבר שמעיד על הערך של התוכן למשתמשות אחרות.



## תרשים זרימה של ניוט באתר:

מערכת לניהול למידה

