



MANUEL UTILISATEUR DU PROJET 2ARC





Qui sommes-nous?

 Nous sommes une équipe d'ingénieurs informatique dans l'entreprise Cap2019, notre rôle est de gérer les fichiers, le matériels, les données transférées dans un environnement sécurisé.

Comment utiliser ce projet ?

- Dans ce présent manuel, nous expliquerons comment utiliser la partie utilisateur et la partie administrateur de ce projet.





PARTIE UTILISATEUR

Lorsque le programme est lancé, une authentification est demandée, selon votre rôle au sein de l'entreprise, vous aurez accès à différentes manipulations sur le programme.

Une fois authentifié, le menu suivant apparait :

```
Welcome to the Cap2019 Server

Charging configuration...

Login : yann
Password : yann123

Welcome Yann

1 - Show my colleagues
2 - Show my equipments
3 - Show available rooms
4 - Show how many documents can I print
5 - Print documents
6 - Simulate at
7 - Messaging

Choose what you want to do :
```





Vous avez la possibilité de voir

- Les collègues avec lesquels vous travaillez,
- Les équipements dont vous disposez,
- Les salles disponibles,
- Le nombre de documents que vous pouvez imprimer,
- L'impression,
- La simulation d'une heure,
- Votre messagerie.

Prenons par exemple, l'utilisateur Paul qui est dans le groupe développeurs et qui de ce fait a plusieurs collègues.

Choose what you want to do :

List of your colleagues:
Chloé developers
Franck developers
Marie developers
Stephane developers
Karim developers
Hamza developers
Leila developers
Donald developers
Jean developers
Marise developers
Do you want to continue Y/N





De plus, les développeurs disposent de certains équipements qui peuvent être visionner, toujours avec le profil de Paul, voici les équipements dont il dispose :

```
List of your equipments :
PC
Printer
Printer
Do you want to continue Y/N
```





Si le groupe de Paul a besoin de réserver une salle pour une réunion par exemple à une certaine heure, cela est possible :

```
List of all rooms :
executive office
executive management office
secretarial office
meeting room
network room
dining room
entrance door
Do you want to book a room ? Y/N
Please enter the name of the room that you want to book
meeting room
1-time slot: 8am - 10am
2-time slot: 10am - 12am
3-time slot: 2pm - 4pm
Please select your time slot
Booking successfull
Do you want to continue Y/N
```





Chaque groupe utilise l'impression à une fréquence différente, prenons par exemple la secrétaire Esther, elle peut imprimer jusqu'à 500 pages :

```
Welcome EsthEr

1 - Show my colleagues
2 - Show my equipments
3 - Show available rooms
4 - Show how many documents can I print
5 - Print documents
6 - Simulate at
7 - Messaging

Choose what you want to do:

4

Number of documents 500

Do you want to continue Y/N
```





Admettons qu'elle veuille imprimer, 10 pages, son nombre de documents sera donc décrémenter et sera désormais de 490 pages :

```
How many documents do you want to print : 10
Success
Do you want to continue Y/N

y
1 - Show my colleagues
2 - Show my equipments
3 - Show available rooms
4 - Show how many documents can I print
5 - Print documents
6 - Simulate at
7 - Messaging

Choose what you want to do :

4
Number of documents 490
Do you want to continue Y/N
```





Comme vous le savez, les PC, les portes ainsi que les serveurs sont gérées informatiquement et ils ont des horaires d'ouvertures/fermetures à respecter :

```
1 - PC
2 - Door
3 - Server
What do you want to simulate ?
Please choose a simulation time
7:44am
Stand by
Do you want to continue Y/N
1 - Show my colleagues
2 - Show my equipments
3 - Show available rooms
4 - Show how many documents can I print
5 - Print documents
6 - Simulate at
7 - Messaging
Choose what you want to do :
6
1 - PC
2 - Door
3 - Server
What do you want to simulate ?
Please choose a simulation time
7:45am
Opening sessions
Do you want to continue Y/N
```





Pour finir, la messagerie utilisateur est composé de 2 parties, la partie consultation et la partie envoi :

Pour l'exemple suivant, nous allons envoyer un message à Yann depuis le compte de Esther, puis nous le consulterons que le compte de Yann.

```
Welcome to the Cap2019 Messaging
1 - Check my email
2 - Send a message
2
From esther@cap2019.com
To : yann@cap2019.com
Object : Salut !
Message :
comment vas tu ?
Your message has been successfully sent
Do you want to continue Y/N
```

Welcome Yann

```
1 - Show my colleagues
2 - Show my equipments
3 - Show available rooms
4 - Show how many documents can I print
5 - Print documents
6 - Simulate at
7 - Messaging
Choose what you want to do :
Welcome to the Cap2019 Messaging
1 - Check my email
2 - Send a message
From esther@cap2019.com
The 2019-06-02
Object:
Message : comment vas tu ?
Do you want to continue Y/N
```





PARTIE ADMINISTRATEUR

L'administrateur, en l'occurrence Yann dispose d'un total accès aux serveurs et à la base de données de l'entreprise comme le montre les images ci-dessous.











