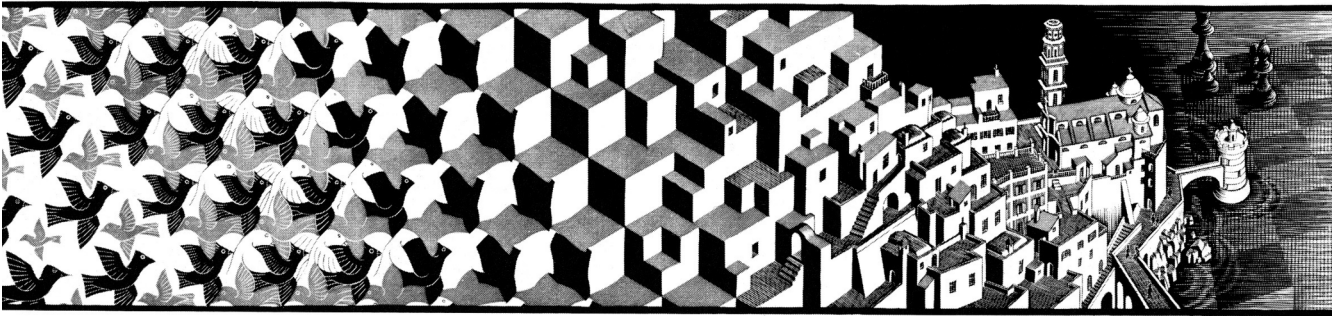


Guide pour le cahier des charges



Frédéric Fürst

année universitaire 2022/23

Table des matières

1. Introduction.....	2
2. Définition du projet.....	2
2.1. Contexte et justification.....	2
2.2. Objectifs généraux.....	2
2.3. Acteurs du projet.....	2
3. Conception préliminaire du produit.....	2
3.1. Description fonctionnelle du produit.....	2
3.2. Description structurelle du produit.....	2
3.3. Choix techniques.....	2
3.4. Maquette.....	2
4. Contraintes et risques.....	2
4.1. Ressources.....	2
4.2. Contraintes techniques.....	2
4.3. Contraintes légales.....	3
4.4. Faisabilité et risques.....	3
4.5. Indicateurs de réussite et de qualité.....	3
5. Organisation du projet.....	3
5.1. Livrables.....	3
5.2. Tâches.....	3
5.3. Planning.....	3
5.4. Communication.....	3
Références.....	3
Annexes.....	3

1. Introduction

Il s'agit d'introduire le document, pas le projet! On va donc expliquer ici de quoi parle ce document et comment il est organisé.

2. Définition du projet

2.1. Contexte et justification

De qui vient ce projet? À quel besoin/manque il répond? On peut ici faire une analyse de l'existant ou un état de l'art pour positionner le projet par rapport à d'autres réalisations.

2.2. Objectifs généraux

À quoi veut-on aboutir? Comment va t-on s'y prendre? Il s'agit de résumer en quelques lignes les objectifs, qui seront détaillés plus loin.

2.3. Acteurs du projet

Qui va participer au projet? Pour y faire quoi?

3. Conception préliminaire du produit

Il s'agit d'affiner la description du produit final.

3.1. Description fonctionnelle du produit

Décrire les utilisateurs du logiciel et les fonctionnalités, en particulier avec un DCU.

3.2. Description structurelle du produit

Décrire l'architecture générale de l'application.

3.3. Choix techniques

Technologies imposées par le client ou les objectifs.

3.4. Maquette

Charte graphique et apparence générale du produit.

4. Contraintes et risques

4.1. Ressources

Quel temps chaque acteur va consacrer au projet? Quel est le coût financier (voire environnemental) du projet? Quelles autres ressources (expertise extérieure, énergie, matière, ...) peuvent être nécessaires?

4.2. Contraintes techniques

Contraintes liées à l'environnement logiciel du produit, aux technologies imposées, aux outils de développement, etc.

4.3. Contraintes légales

Confidentialité, RGPD, respect des normes et standards, ...

4.4. Faisabilité et risques

Au vu de toutes ces contraintes, qu'est ce qui pourrait empêcher la réalisation du projet, totalement ou partiellement, ce qui pourrait le ralentir?

4.5. Indicateurs de réussite et de qualité

Comment pourra t-on mesurer la réussite (ou pas) du projet et à quel point les objectifs ont été atteints?

5. Organisation du projet

5.1. Livrables

Décrire tout ce qui sera livré (cahier des charges, produit, manuel d'utilisation, rapports, etc).

5.2. Tâches

Décrire le découpage du travail en tâches et sous-tâches, y compris les tests et le déploiement.

5.3. Planning

Décrire l'enchaînement des tâches à l'aide d'un tableau ou d'un diagramme de Gantt.

5.4. Communication

Décrire la stratégie de communication interne (et éventuellement externe) du projet, les outils (gestion de version, ...), etc.

Références

Liste des références bibliographiques et Web citées dans le document

Annexes