



# Petunjuk Penggunaan Aplikasi Penangkapan Ikan Terukur secara Elektronik (e-PIT) versi Android



# 1

## Informasi Umum



# INFORMASI UMUM



KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN

e-PIT PENANGKAPAN IKAN TERUKUR ELETRONIK

Penangkapan Ikan Terukur

Elektronik Informasi Penangkapan Ikan Terukur

Kode Pengguna

Password

0 A2 9 3 Z

Kode Keamanan

Lupa password?

Masuk (Untuk Petugas)

Untuk Pelaku Usaha silahkan download melalui tombol dibawah :

GET IT ON Google Play

Panduan Pelaku Usaha

## □ Tujuan

1. Mendukung operasional penangkapan dan pengangkutan ikan
2. Efisiensi layanan
3. Kemudahan akses data dan monitoring
4. Validitas data

## □ Layanan yang diintegrasikan

1. SILAT : Data SIUP dan Perizinan Berusaha Subsektor Penangkapan dan Pengangkutan Ikan
2. SIPALKA : Data Pendaftaran Kapal Perikanan
3. TemanSPB : Permohonan Persetujuan Berlayar dan STBLKK
4. eSLO : Permohonan Standar Laik Operasi
5. Simponi : Pemberitahuan Kewajiban Pembayaran PHP Pasca Produksi
6. PIPP : Data Produksi Penangkapan Ikan
7. SILOPI : Pengisian dan Pelaporan Log Book Penangkapan Ikan

## □ Platform

1. Web base : <https://integrasi.djpt.kkp.go.id/portalpit>
2. Android Base : <https://bit.ly/e-PIT>



# SYARAT ADMINISTRASI e-PIT

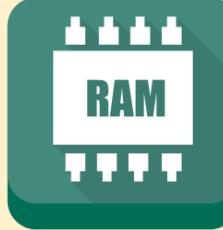


- Memiliki **SIUP yang masih Aktif**
  - Kapal terdaftar sebagai Kapal Perikanan (**memiliki BKP atau eBKP**)
  - **Email yang tercantum dalam SIUP, masih aktif \*)**
- \*) *apabila email sudah tidak aktif/tidak dapat diakses, agar segera melakukan “perubahan data email” pada SIUP melalui aplikasi SILAT*



# PERSYARATAN TEKNIS GAWAI APLIKASI e-PIT



		
<b>Sistem Operasi Android</b> Minimum 6 (Lollipop)	<b>Memori</b> 3GB	<b>Sisa Storage</b> 4GB / 20%
		
	<b>Kemampuan GPS/Location</b>	<b>Kemampuan Kamera</b>



**2**

## Aktivasi Pengguna Versi Android



# AKTIVASI PEMILIK KAPAL



10:06 PM 3.8KB/s 4G 69%

10:18

e-PIT  
PENANGKAPAN IKAN TERUKUR ELEKTRONIK

**Form Aktivasi**

Silahkan isi data dibawah untuk mengajukan akun

Nomor Buku Kapal  
012997

Otoritas

Pemilik Kapal  Nakhoda

Nama Kapal  
Isi nama kapal sesuai izin

A M\*\*\*\*\*I A

Email  
Isi alamat email sesuai izin

HASM\*\*\*\*@GMAIL.COM

KELUAR AKTIVASI

1. Klik tombol “REGISTER”;
2. Nomor BKP harus diketik sebanyak 6 (enam) digit karakter **tanpa kode kewenangan**; untuk nomor BKP dibawah 6 (enam) digit ditambahkan karakter 00. contoh :001234;
3. Pilih jenis otoritas sebagai Pemilik Kapal;
4. Nama kapal sesuai dengan dokumen Buku Kapal Perikanan (spasi dan tanda hubung atau angka harus sesuai);
5. Email adalah alamat yang tertera pada dokumen SIUP (Perizinan Berusaha) dan dipastikan email sudah aktif;
6. Klik “AKTIVASI” untuk memulai Proses Aktivasi.

Selamat Datang  
Halo

Terima kasih telah melakukan registrasi Aplikasi Elektronik Penangkapan Ikan Terukur.  
Untuk melakukan verifikasi akun, silahkan klik tombol di bawah.



1. Dengan ini saya memberikan kuasa kepada nakhoda kapal untuk melakukan perhitungan dan melaporkan ikan hasil tangkapan di kapal JIMMY
2. Saya bertanggung jawab terhadap kebenaran dan kesesuaian data ikan hasil tangkapan yang dilaporkan serta hasil perhitungan yang didasarkan pada laporan tersebut.

[Setuju dan buat akun](#)

Terima kasih,  
Aplikasi Elektronik Penangkapan Ikan Terukur

## EMAIL KONFIRMASI PERTAMA

1. Berisi informasi permohonan aktivasi akun
2. Jika telah sesuai, silahkan klik “**SETUJU DAN BUAT AKUN**”
3. Abaikan email ini, jika anda tidak merasa melakukan permohonan aktivasi akun ePIT

## Elektronik Penangkapan Ikan Terukur



Aktivasi Elektronik Penangkapan Ikan Terukur kapal perikanan berhasil, dengan data sebagai berikut :

Nama Kapal	: ALAM SUTERA
Nama Perusahaan	: CAHYADI T.
Nomor Buku Kapal	: A012903
Alat Tangkap	: Rawai Tuna
Tonase Kotor	: 30 GT
Jenis Kapal	: Penangkap
Otoritas	: Pemilik

Dengan kode akses username [012903](#) dan password [x8y1x4dmab](#). Sejak diterimanya tanda terima ini, kapal tersebut diatas harus mulai mencatatkan data aktivitas penangkapan ikan melalui aplikasi Elektronik Penangkapan Ikan Terukur.

## EMAIL KONFIRMASI KEDUA

1. Setelah Pemilik Kapal klik “**SETUJU DAN BUAT AKUN**” pada Email pertama, system secara otomatis akan mengirimkan email konfirmasi kedua berisi informasi User ID dan Password aplikasi ePIT
2. Silahkan gunakan ID dan password tersebut untuk log in ke aplikasi ePIT sebagai pemilik kapal



# AKTIVASI NAKHODA KAPAL



1. Klik tombol “REGISTER”;
2. Nomor BKP harus diketik sebanyak 6 (enam) digit karakter **tanpa kode kewenangan**; untuk nomor BKP dibawah 6 (enam) digit ditambahkan karakter 00. contoh :001234;
3. Pilih jenis otoritas sebagai Nakhoda;
4. Nama kapal sesuai dengan dokumen Buku Kapal Perikanan (spasi dan tanda hubung atau angka harus sesuai);
5. Email adalah alamat yang tertera pada dokumen SIUP (Perizinan Berusaha) dan dipastikan aktif di handphone si pemilik kapal;
6. Klik “AKTIVASI” untuk memulai Proses Aktivasi dan pastikan Nakhoda menggunakan handphone yang berbeda dengan pada saat aktivasi pemilik kapal.

Selamat Datang

Halo

Terima kasih telah melakukan registrasi Aplikasi Elektronik Penangkapan Ikan Terukur.  
Untuk melakukan verifikasi akun, silahkan klik tombol di bawah.



1. Dengan ini saya memberikan kuasa kepada nakhoda kapal untuk melakukan perhitungan dan melaporkan ikan hasil tangkapan di kapal JIMMY
2. Saya bertanggung jawab terhadap kebenaran dan kesesuaian data ikan hasil tangkapan yang dilaporkan serta hasil perhitungan yang didasarkan pada laporan tersebut.

[Setuju dan buat akun](#)

Terima kasih,  
Aplikasi Elektronik Penangkapan Ikan Terukur

## EMAIL KONFIRMASI PERTAMA

1. Berisi informasi permohonan aktivasi akun
2. Jika telah sesuai, silahkan klik “**SETUJU DAN BUAT AKUN**”
3. Abaikan email ini, jika anda tidak merasa melakukan permohonan aktivasi akun ePIT

## Elektronik Penangkapan Ikan Terukur



Aktivasi Elektronik Penangkapan Ikan Terukur kapal perikanan berhasil, dengan data sebagai berikut :

Nama Kapal	: ALAM SUTERA
Nama Perusahaan	: CAHYADI T.
Nomor Buku Kapal	: A012903
Alat Tangkap	: Rawai Tuna
Tonase Kotor	: 30 GT
Jenis Kapal	: Penangkap
Otoritas	: Nakhoda

Dengan kode akses username [012903](#) dan password [x8y1x4dmab](#). Sejak diterimanya tanda terima ini, kapal tersebut diatas harus mulai mencatatkan data aktivitas penangkapan ikan melalui aplikasi Elektronik Penangkapan Ikan Terukur.

## EMAIL KONFIRMASI KEDUA

1. Setelah Pemilik Kapal klik “**SETUJU DAN BUAT AKUN**” pada Email pertama, system secara otomatis akan mengirimkan email konfirmasi kedua berisi informasi User ID dan Password untuk NAKHODA kapal di aplikasi ePIT
2. Silahkan gunakan ID dan password tersebut untuk login ke aplikasi ePIT sebagai NAKHODA kapal



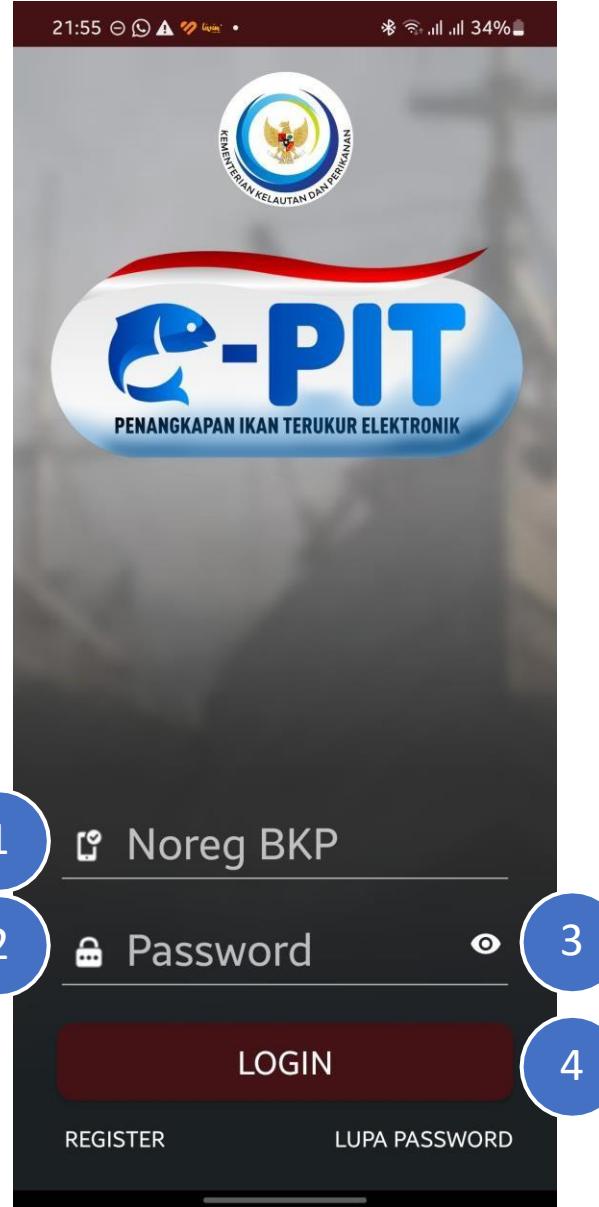
**3**

Log in





# LOGIN APLIKASI



1. User dan Password terdapat pada email akun yang sudah di aktivasi;
2. Password harus sesuai dengan yang ada di email (perhatikan huruf besar/kecil dan angka, *case sensitive*);
3. Tombol icon mata untuk melihat password yang diinput.



**4**

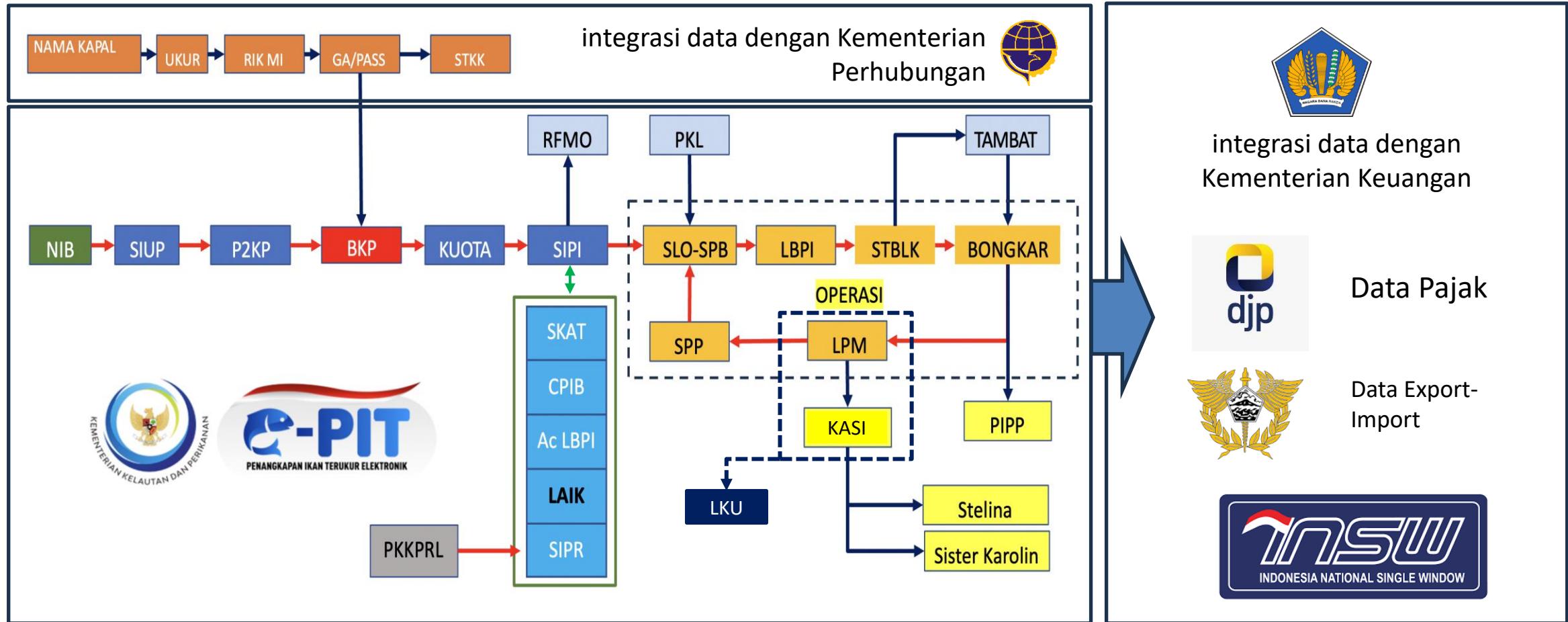
## Menu Utama



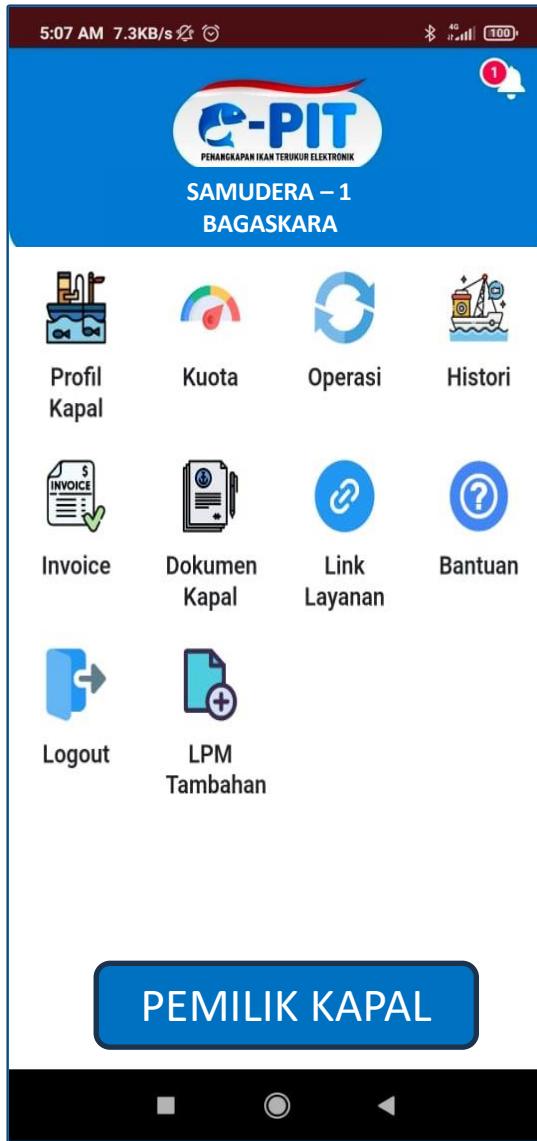
# INTEGRASI SELURUH APLIKASI PADA PLATFORM e-PIT



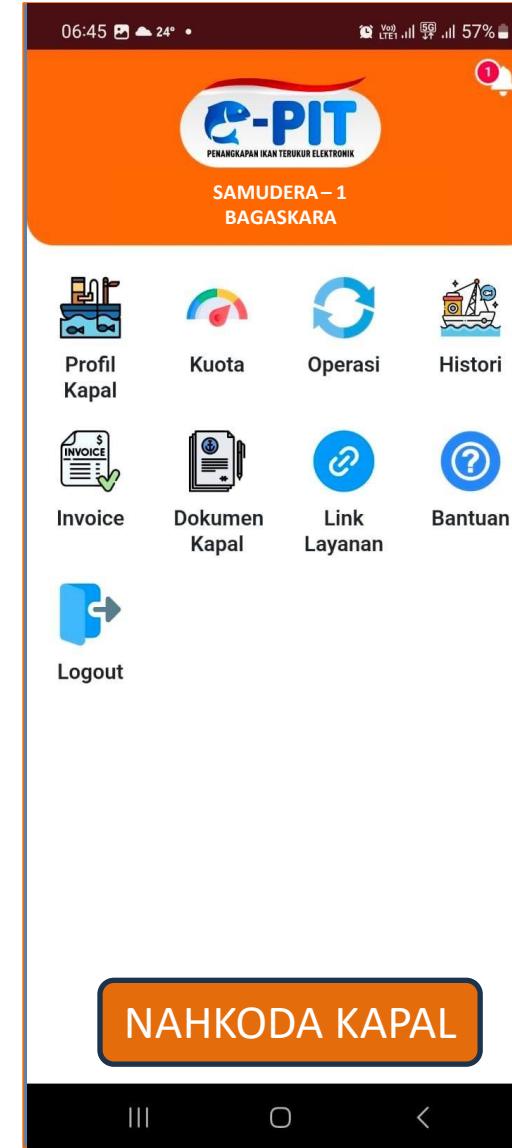
*mengintegrasikan seluruh aplikasi terkait perikanan tangkap dalam satu platform ePIT*



# PERBEDAAN MENU USER PEMILIK KAPAL dan NAKHODA



1. Header Aplikasi berwarna Biru
2. Dapat mengakses semua menu utama
3. Untuk Menu **Operasi** memiliki akses Submenu sebagai berikut :
  - a. Pengajuan penerbitan SLO dan SPB
  - b. Penyampaian Laporan Penghitungan Mandiri (LPM)
  - c. Persetujuan Perhitungan Mandiri (*Self Assessment*)
  - d. Pemberitahuan besaran kewajiban PHP dan Informasi Kode Billing



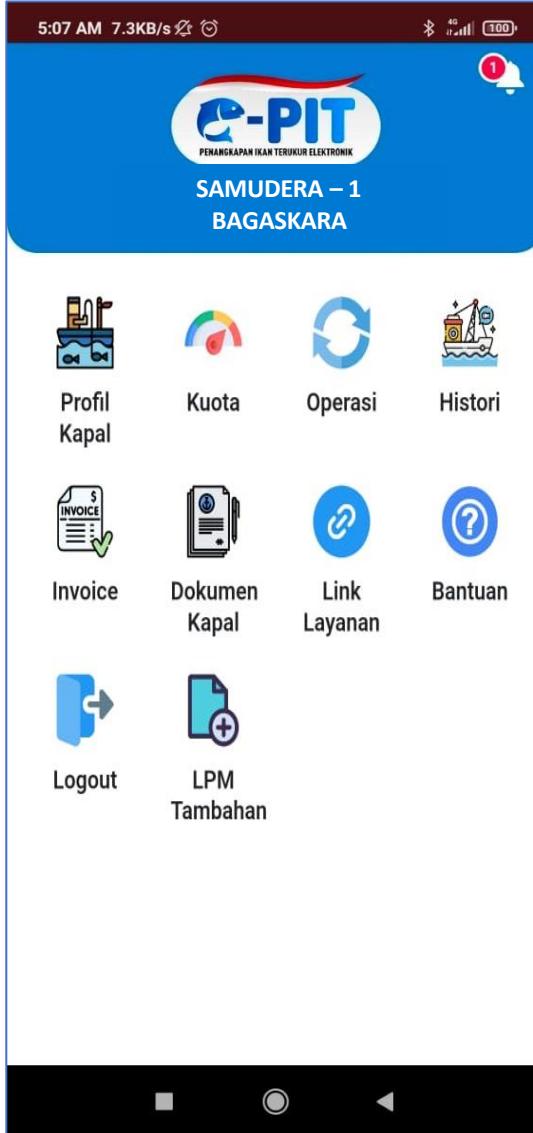
1. Header aplikasi berwarna Jingga (Orange)
2. Dapat mengakses semua menu utama, kecuali Invoice
3. Untuk Menu **Operasi**, memiliki akses Submenu sebagai berikut :
  - a. Pengajuan penerbitan SLO dan SPB
  - b. Mengisi dan Melaporkan eLogBook Penangkapan Ikan
  - c. alih muatan
  - e. Mengajukan permohonan STBLKK

## CATATAN:

Dimungkinkan lebih dari satu perangkat terinstall dan teraktivasi aplikasi e-PIT



# MENU UTAMA (PEMILIK KAPAL)





# MENU UTAMA (PEMILIK KAPAL)



5:07 AM 20.4KB/s ☰ 100%

4G

e-PIT  
PENANGKAPAN IKAN TERUKUR ELEKTRONIK

SAMUDERA – 1  
BAGASKARA

Histori

PP. Nizam Zachman Jakarta	05-09-2022 13:03	
PP. Nizam Zachman Jakarta	27-07-2021 18:00	
PP. Nizam Zachman Jakarta	20-05-2021 10:27	
PP. Nizam Zachman Jakarta	16-05-2020 23:00	

■ ◎ ◀

5:08 AM 15.7KB/s ☰ 100%

4G

e-PIT  
PENANGKAPAN IKAN TERUKUR ELEKTRONIK

SAMUDERA – 1  
BAGASKARA

Invoice

Nilai	Batas Bayar	Status
7.385.710,00	08-12-2022 21:19	
Nilai	Batas Bayar	Status
64.190,00	09-12-2022 22:19	

■ ◎ ◀

1:53 PM 0.1KB/s ☰ 61%

4G

e-PIT  
PENANGKAPAN IKAN TERUKUR ELEKTRONIK

SAMUDERA – 1  
BAGASKARA

Dokumen Kapal

- BKP** Buku Kapal Perikanan
- SIPI/SIKPI** SURat Izin Penangkapan Ikan/Kapal Pengangkut Ikan
- SIUP** Dokumen SIUP
- SU** Surat Ukur Kapal
- LAIK** Sertifikat Kelaikan Kapal Perikanan (Sertifikat Kelaikan Pengawakan Kapal untuk Kapal Penangkap Ikan atau Sertifikat Keselamatan untuk Kapal Pengangkut Ikan)
- PPKP** Persetujuan Pengadaan Kapal Perikanan

■ ◎ ◀



# MENU UTAMA (PEMILIK KAPAL)



1:54 PM 17.2KB/s 61

4G 61

**e-PIT**  
PENANGKAPAN IKAN TERUKUR ELEKTRONIK

SAMUDERA – 1  
BAGASKARA

**Link Layanan**

---

**Web KKP**

- [Kementerian Kelautan dan Perikanan \(KKP\)](#)
- [Layanan Kapal Perikanan](#)
- [Perizinan Usaha Penangkapan Ikan](#)
- [Satu Data KKP \(One Data KKP\)](#)

---

**Web RFMOs**

- [Commission for the Conservation of Southern Bluefin Tuna \(CCSBT\)](#)
- [Indian Ocean Tuna Commission \(IOTC\)](#)
- [Inter-American Tropical Tuna Commission \(IATTC\)](#)

■ ◎ <

5:08 AM 90.2KB/s 100

4G 100

**e-PIT**  
PENANGKAPAN IKAN TERUKUR ELEKTRONIK

SAMUDERA – 1  
BAGASKARA

**Bantuan**

---

**Konsultasi**  
Hubungi Kami

<https://perizinan.kkp.go.id/>

■ ◎ <

5:08 AM 4.1KB/s 100

4G 100

**e-PIT**  
PENANGKAPAN IKAN TERUKUR ELEKTRONIK

SAMUDERA – 1  
BAGASKARA

1

**Profil** **Kuota** **Operasi** **Histori**

---

**Pemberitahuan**

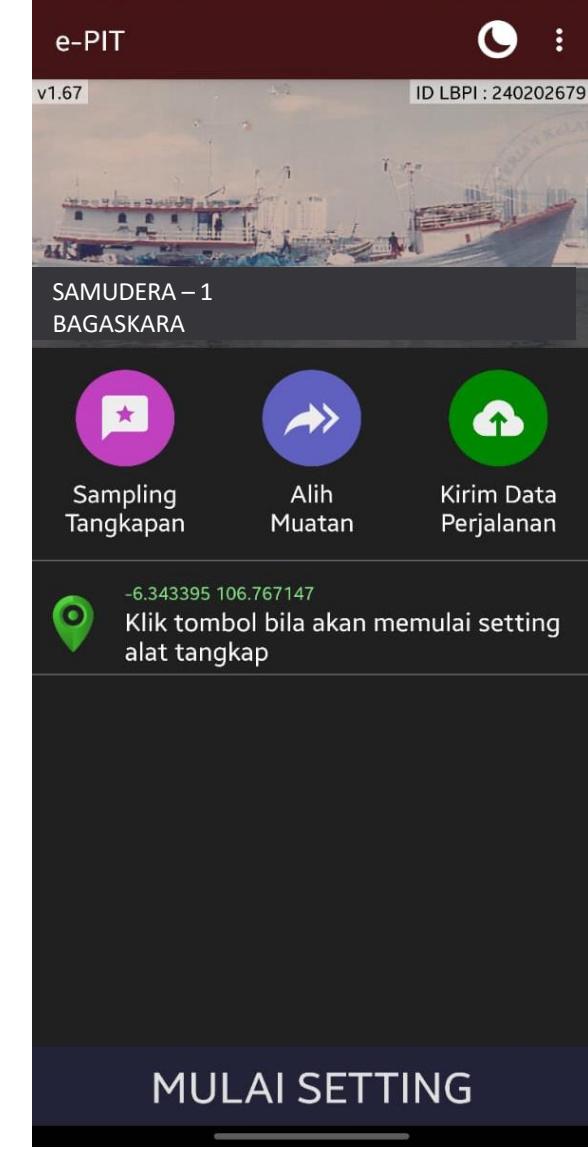
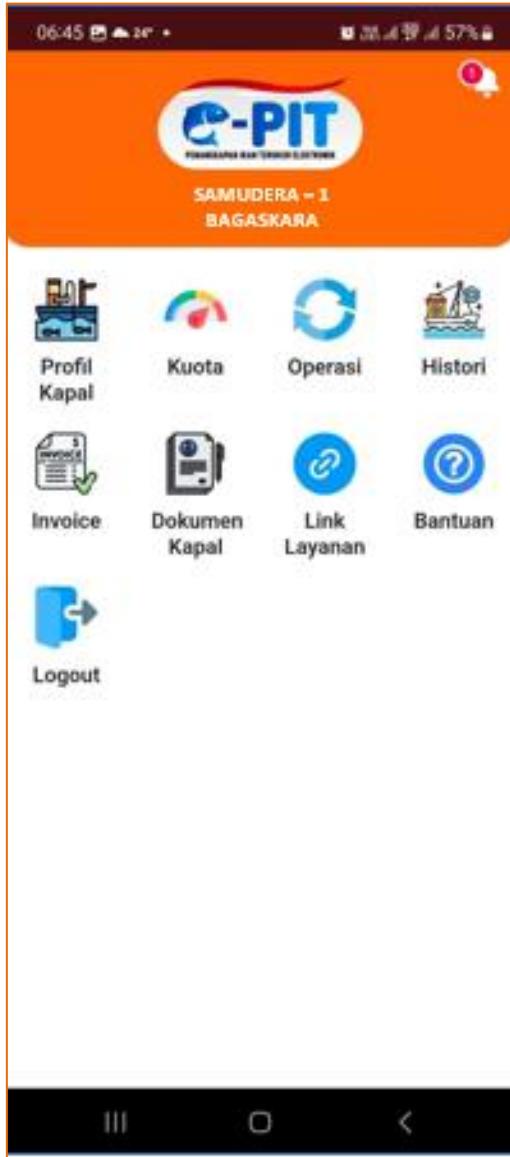
- Aplikasi Eletronik Penangkapan Ikan Terukur telah tersedia di Play Store

**Tutup**

■ ◎ <



# MENU UTAMA (NAKHODA KAPAL)





# MENU UTAMA (NAKHODA KAPAL)



06:45 24° 57%

e-PIT  
SAMUDERA - 1  
BAGASKARA

### Histori

- PP. Nizam Zachman Jakarta  
05-09-2022 13:03
- PP. Nizam Zachman Jakarta  
27-07-2021 18:00
- PP. Nizam Zachman Jakarta  
20-05-2021 10:27
- PP. Nizam Zachman Jakarta  
16-05-2020 23:00

III O <

06:45 24° 57%

e-PIT  
SAMUDERA - 1  
BAGASKARA

### Dokumen Kapal

- BKP Buku Kapal Perikanan
- SIPI/SIKPI Surat Izin Penangkapan Ikan/Kapal Pengangkut Ikan
- SIUP Dokumen SIUP
- SU Surat Ukur Kapal
- LAIK Sertifikat Kelaikan Kapal Perikanan (Sertifikat Kelaikan Pengawakan Kapal untuk Kapal Penangkap Ikan atau Sertifikat Keselamatan untuk Kapal Pengangkut Ikan)
- PPKP Persetujuan Pengadaan Kapal Perikanan

III O <

06:45 24° 57%

e-PIT  
SAMUDERA - 1  
BAGASKARA

### Link Layanan

- Web KKP  
[Kementerian Kelautan dan Perikanan \(KKP\)](#)
- [Layanan Kapal Perikanan](#)
- [Perizinan Usaha Penangkapan Ikan](#)
- [Satu Data KKP \(One Data KKP\)](#)
- Web RFMOs
  - [Commission for the Conservation of Southern Bluefin Tuna \(CCSBT\)](#)
  - [Indian Ocean Tuna Commission \(IOTC\)](#)
  - [Inter-American Tropical Tuna Commission \(IATTC\)](#)

III O <

06:45 24° 57%

e-PIT  
SAMUDERA - 1  
BAGASKARA

### Bantuan

Konsultasi Hubungi Kami

<https://perizinan.kkp.go.id/>

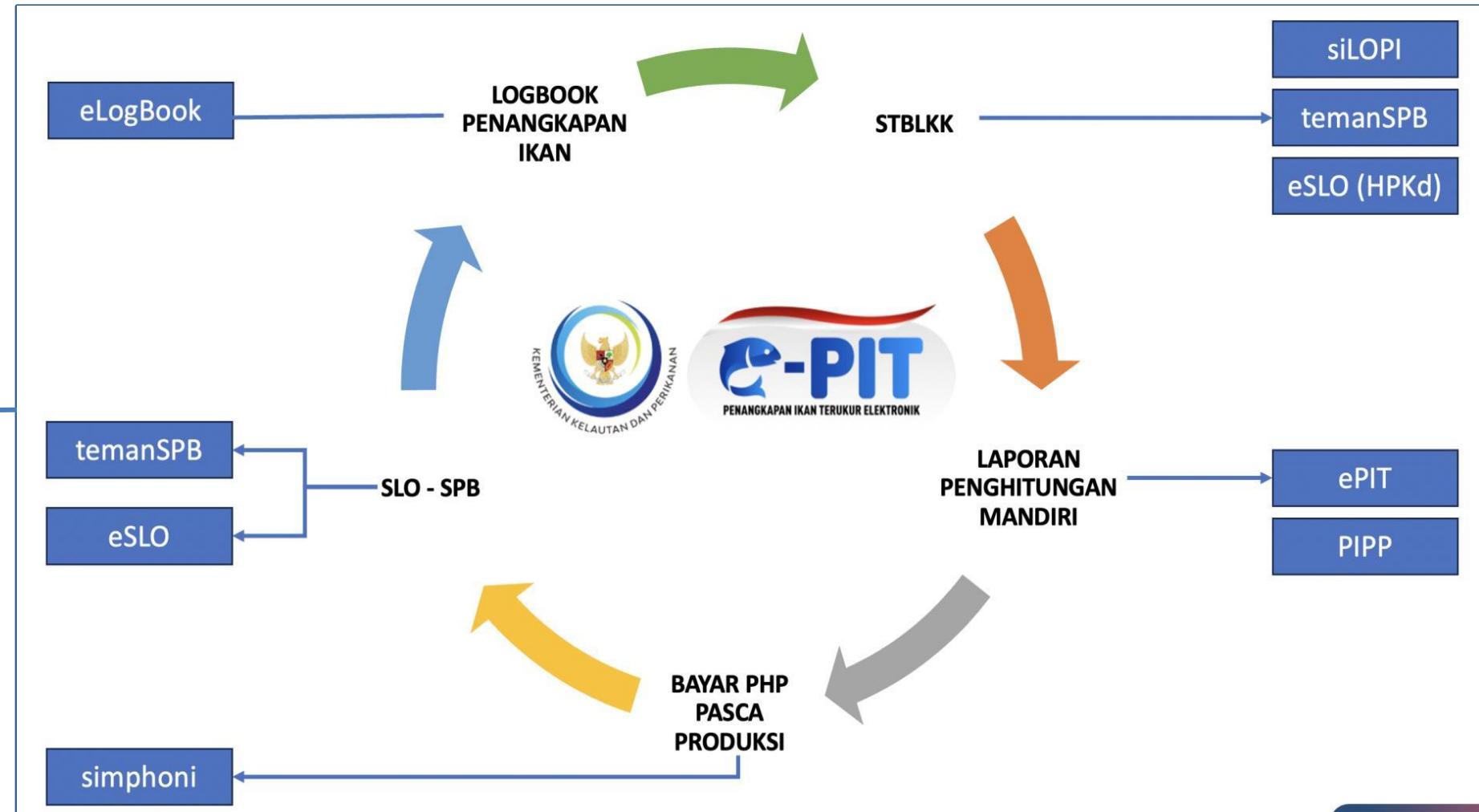
III O <

# 5

## Operasi Penangkapan Ikan



# SIKLUS APLIKASI e-PIT





  
e-PIT  
PERANGKAPAN IKAN TERUKUR ELETRONIK

SAMUDERA-1  
BAGASKARA

**Form Keberangkatan**

Silahkan isi data dibawah untuk mengajukan SLO dan SPB

**Informasi Kapal**

Nama Kapal  
SAMUDERA-1

Tanda Pengenal Kapal  
A/718/KP-GN/002587

**Informasi Keberangkatan**

Pelabuhan Keberangkatan  
PP Nizam Zachman Jakarta

Nakhoda  
Si Iwan

Tanggal Pernyataan Nakhoda  
08/12/2022, 19:49

Jenis BBM

Subsidi  Non Subsidi  BBM Susuan

**SIMPAN** **AJUKAN**

## Operasi Penangkapan Ikan

→ **Form Keberangkatan  
(Permohonan SLO - PB)**

# MENU LAYANAN PERMOHONAN KEBERANGKATAN



The screenshot shows the 'e-PIT' logo at the top left. Below it, the text 'SAMUDERA = 1' and 'BAGASAKARA'. The main title 'Form Keberangkatan' is displayed, with a sub-instruction 'Silahkan isi data dibawah untuk mengajukan SLO dan SPB'. The form is divided into sections: 'I. Informasi Kapal' (marked with a blue circle containing '1'), 'II. Informasi Keberangkatan' (marked with a blue circle containing '2'), and 'Rencana Tujuan' which includes fields for 'Pelabuhan' and 'PP. Kejawan'. At the bottom are 'SIMPAN' and 'LANJUTKAN' buttons.

This screenshot shows the continuation of the form. It includes 'Rencana Tujuan' fields for 'Pelabuhan' and 'PP. Kejawan'. Below that is the 'III. Informasi Rencana Kedatangan' section, which contains 'Perkiraan lama Operasi' (with a value of '20' highlighted with a blue circle containing '3') and 'Rencana Pelabuhan Kedatangan' with a dropdown menu. The 'IV. Kegiatan Muat Keberangkatan' section is also visible. At the bottom are 'SIMPAN' and 'LANJUTKAN' buttons.

1. Pada bagian I. Informasi Kapal, nama kapal dan tanda pengenal kapal akan otomatis terisi;
2. Pada bagian II. Informasi Keberangkatan, pilih pelabuhan keberangkatan, isi nama nakhoda, pilih tanggal pernyataan nakhoda, pilih jenis BBM, pilih tanggal rencana keberangkatan, isikan keterangan lokasi kapal dan pilih rencana tujuan serta Pelabuhan tujuan;
3. Pada bagian III, Kegiatan Rencana Kedatangan isikan perkiraan lama operasi dalam hitungan hari dan pilih rencana Pelabuhan kedatangan



# MENU LAYANAN PERMOHONAN KEBERANGKATAN



16:55 • 41% •

IV. Kegiatan Muat Keberangkatan

A. Bahan Bakar Minyak 4

Solar  
 Liter  Rp/Liter

Bensin  
 Liter  Rp/Liter

B. Selain Bahan Bakar Minyak

Nilai Perbekalan  
 Rp

Rincian Perbekalan

Es  
 Kg

Air  
 Liter

Olie  
 Liter

Umpam  
 Kg

**SIMPAN** **LANJUTKAN**

||| ○ <

16:55 • 41% •

Minyak Tanah  
 Liter

Garam  
 Kg

Beras  
 Kg

Gula  
 Kg

Minyak Goreng  
 Liter

Rokok  
 Slop

Gas Lpg  
 Kg

Freon  
 Kg

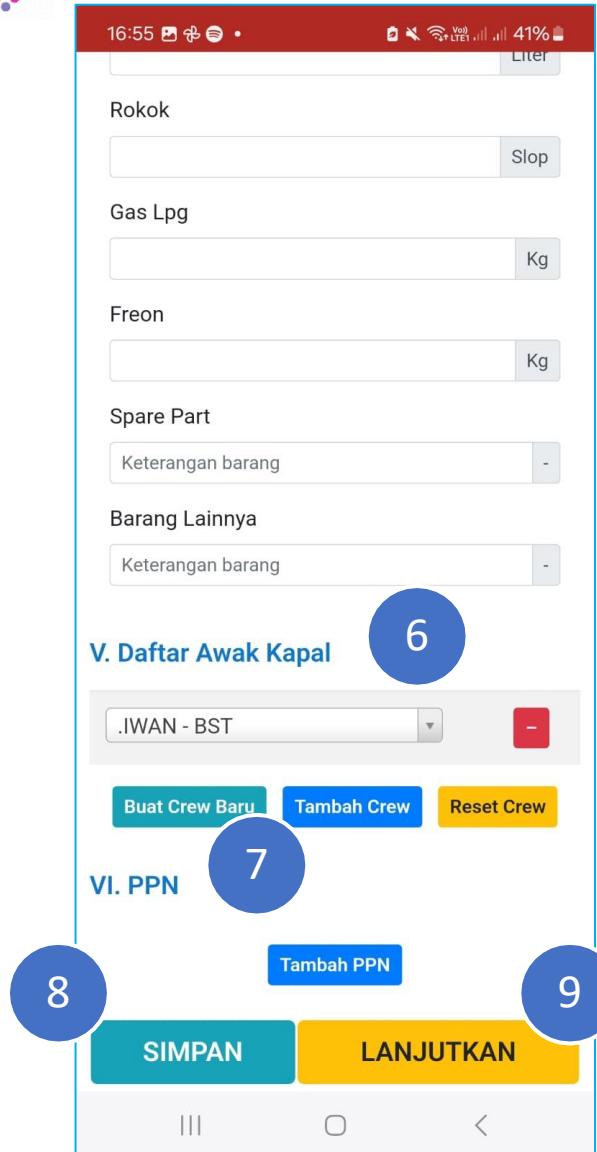
Spare Part  
 Keterangan barang

Barang Lainnya

**SIMPAN** **LANJUTKAN**

||| ○ <

4. Pada bagian IV. Kegiatan Muat Keberangkatan, isikan bahan bakar minyak yang digunakan dan keperluan selain bahan bakar minyak dengan mengisikan nilai perbekalan seperti es, air, oli, umpan, minyak tanah, garam, beras, gula, minyak goreng, rokok, gas LPG, freon, spare part dan barang lainnya;



16:55 41% Liter

Rokok Slop

Gas Lpg Kg

Freon Kg

Spare Part

Keterangan barang

Barang Lainnya

Keterangan barang

**V. Daftar Awak Kapal**

I.WAN - BST

Buat Crew Baru Tambah Crew Reset Crew

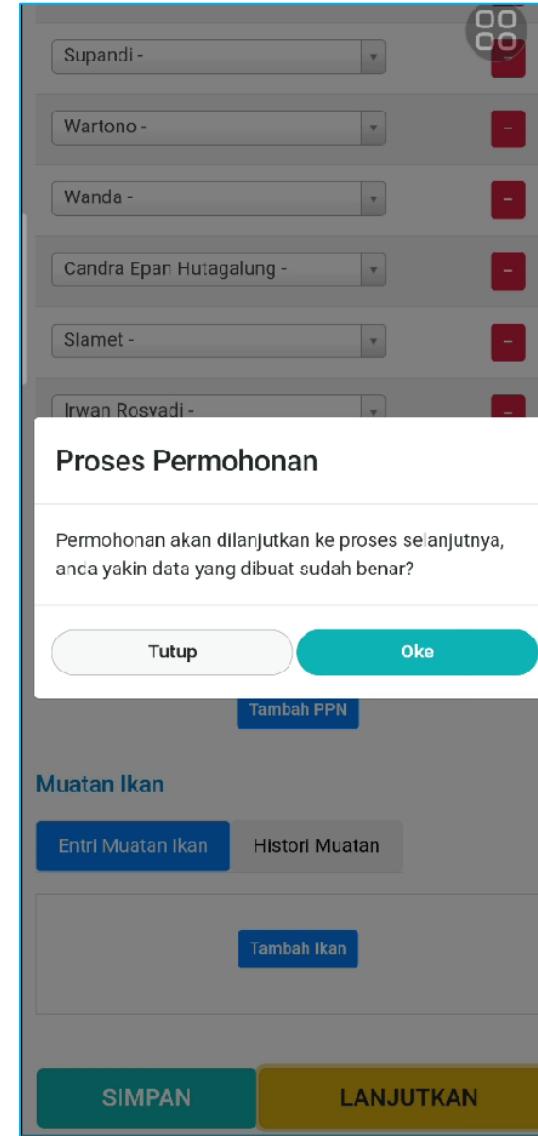
**VI. PPN**

Tambah PPN

**8** **9**

**SIMPAN LANJUTKAN**

III O <



Supandi -

Wartono -

Wanda -

Candra Epan Hutagalung -

Slamet -

Irwan Rosvadi -

**Proses Permohonan**

Permohonan akan dilanjutkan ke proses selanjutnya, anda yakin data yang dibuat sudah benar?

Tutup Oke

Tambah PPN

**Muatan Ikan**

Entri Muatan Ikan Histori Muatan

Tambah Ikan

**SIMPAN LANJUTKAN**

5. Pada bagian V. Daftar Awak Kapal, isikan data awak kapal yang tergabung pada kapal tersebut;
6. Pada bagian VI. PPN, silahkan klik tombol "**Tambah PPN**" untuk mengunggah PPN dan isikan muatan ikan dengan mengklik tombol "**Tambah Ikan**". Pelaku usaha juga dapat melihat riwayat muatan ikan dengan mengklik tombol "**Histori Muatan**";
7. Setelah mengisi semua data, silahkan klik tombol "**Simpan**" untuk menyimpan data permohonan keberangkatan;
8. Selanjutnya klik tombol "**Lanjutkan**" dan klik tombol Oke untuk melanjutkan proses.



# MENU LAYANAN PENERBITAN SLO - PB



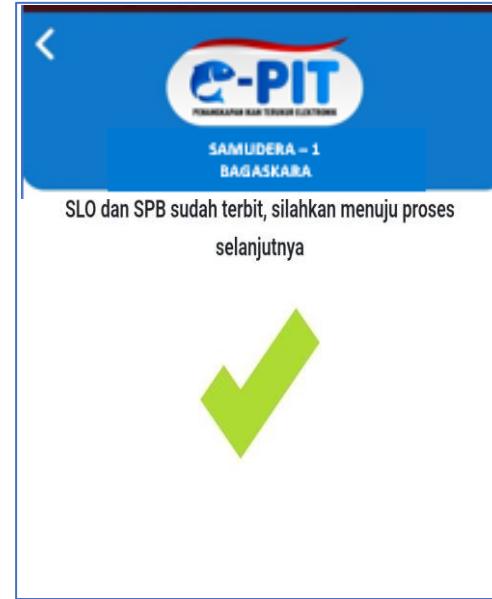
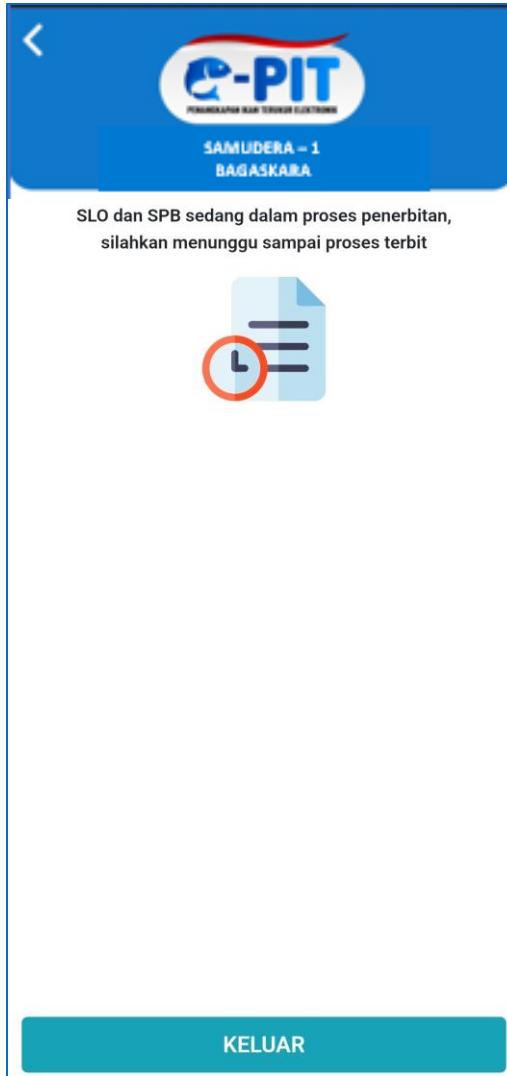
9

10

9. Untuk dokumen yang otomatis muncul yaitu : SIUP, SIPI, BKP, Akte, Surat Ukur, STBLKK, SLO SPB. Jika seluruh data permohonan telah selesai diisi, langkah selanjutnya adalah mengajukan permohonan SLO - PB dengan mengklik tombol "**AJUKAN**";
10. Konfirmasi pengajuan dengan mengklik tombol "**OKE**".

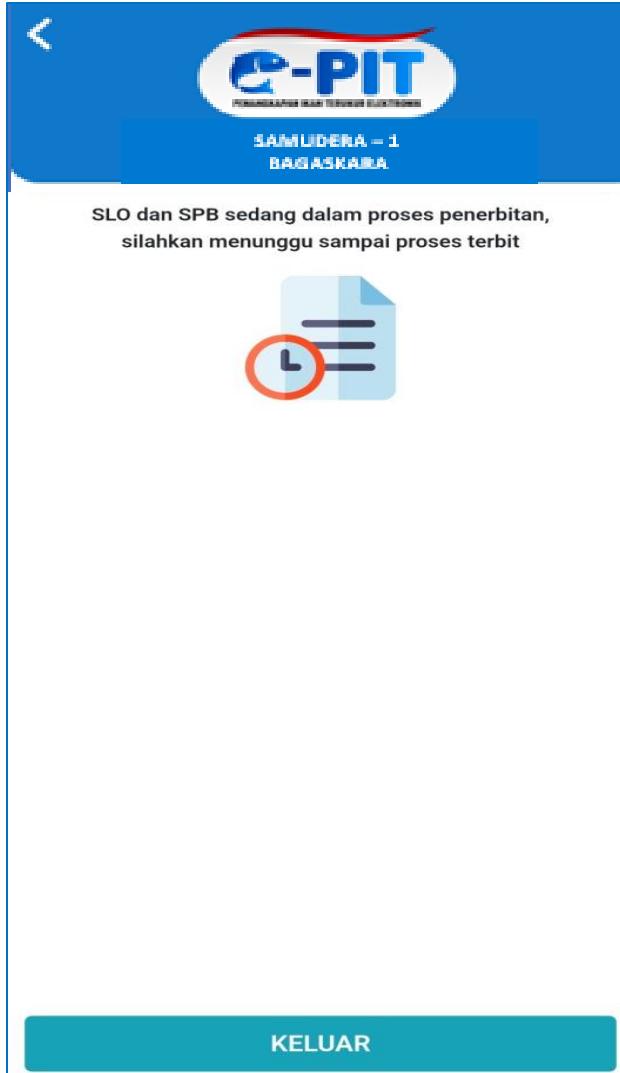


# MENU LAYANAN PENERBITAN SLO - PB



8. Pemberitahuan Status permohonan SLO dan PB masih dalam proses penerbitan;
9. Petugas pengawas menerima permohonan SLO dan petugas pelabuhan menerima permohonan PB, maka akan muncul pemberitahuan status permohonan SLO dan PB telah terbit;
10. Kapal siap berangkat dimohon cek akun e-PIT nakhoda pada HP nakhoda diatas kapal yang akan berangkat.

# MENU LAYANAN PENOLAKAN KEBERANGKATAN



1. Pemberitahuan status permohonan SLO dan SPB masih dalam proses penerbitan
2. Petugas pengawas menolak permohonan SLO dan petugas pelabuhan pun menolak permohonan SPB, maka akan muncul pemberitahuan status permohonan SLO dan PB ditolak
3. Notifikasi penolakan muncul bersamaan dengan tombol “AJUKAN KEMBALI”



# CATATAN PERMOHONAN SLO - PB



1. Permohonan SLO-PB cukup dilakukan satu kali saja melalui aplikasi e-PIT
2. Proses verifikasi dan persetujuan layanan dilakukan Petugas melalui :
  - aplikasi eSLO untuk penerbitan SLO
  - aplikasi temanSPB untuk penerbitan Persetujuan Berlayar
3. Persetujuan Berlayar dapat diterbitkan jika SLO sudah terbit
4. Status permohonan dokumen dapat dipantau melalui Aplikasi ePIT
5. Untuk Persetujuan Berlayar yang diterbitkan oleh Syahbandar Pelabuhan Umum, proses permohonan dan penerbitan mengikuti SOP Layanan di Kementerian Perhubungan. Setelah Persetujuan Berlayar terbit, Nakhoda/Pemilik Kapal melakukan submit data PB melalui aplikasi ePIT
6. Untuk dokumen SLO atau PB yang :
  - berbentuk fisik dapat diambil pada satker pemberi layanan
  - berbentuk elektronik dapat diakses melalui email/aplikasi



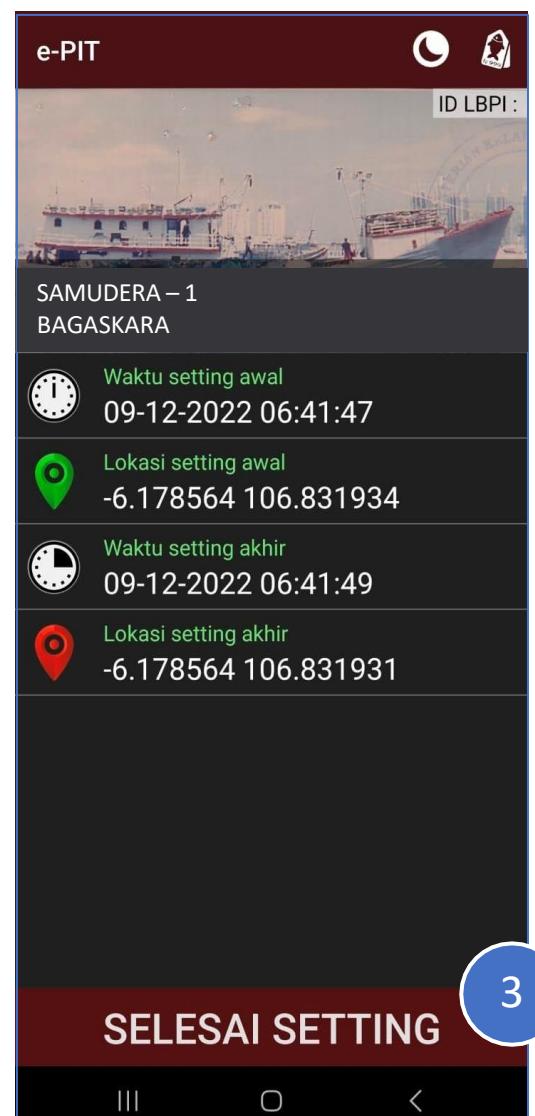
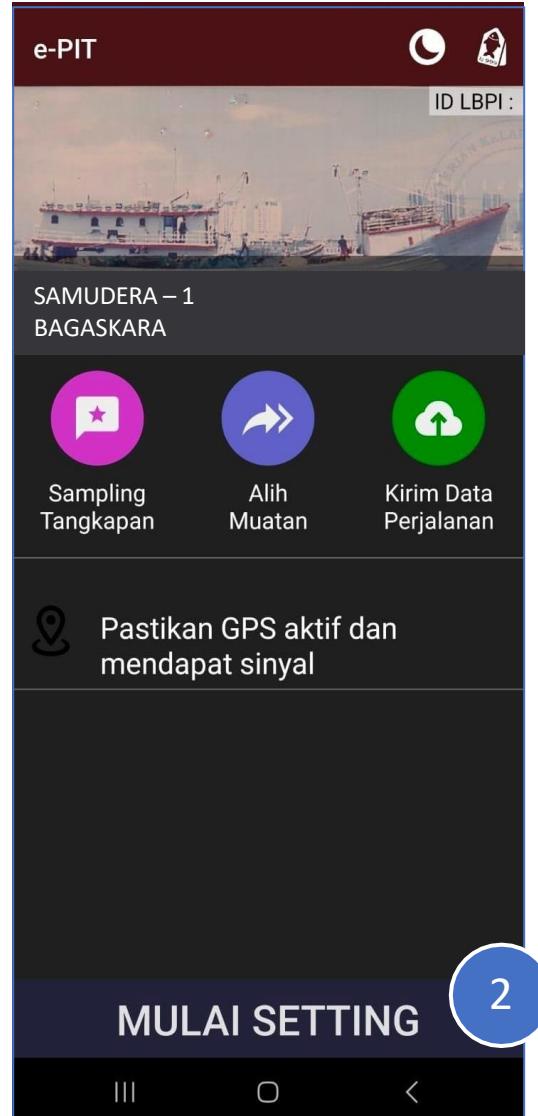
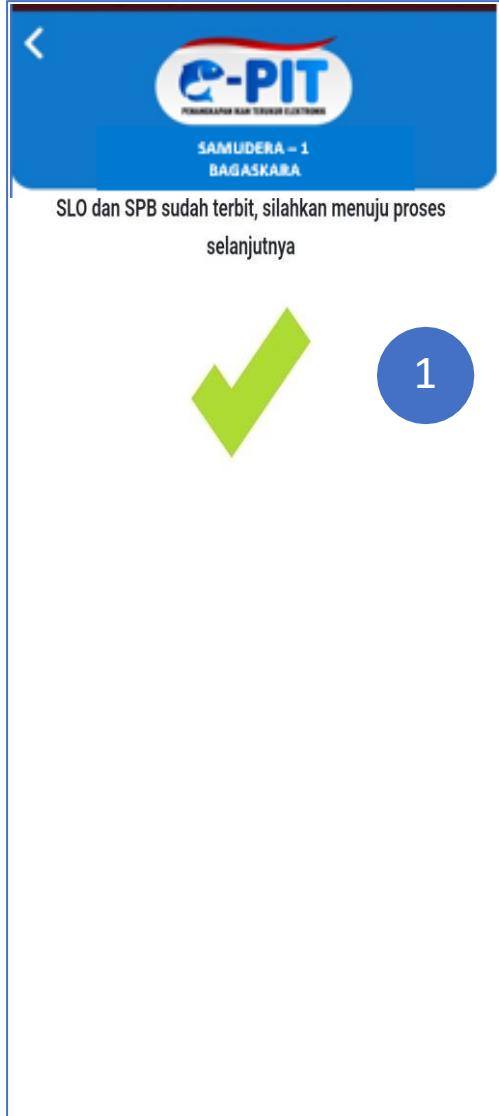
## Operasi Penangkapan Ikan → *Log Book Penangkapan Ikan*

\*Catatan :

Jika kapal batal Berangkat klik tanda titik 3 di pojok kanan atas kemudian pilih “Batal Berangkat” sebelum klik Mulai Setting.



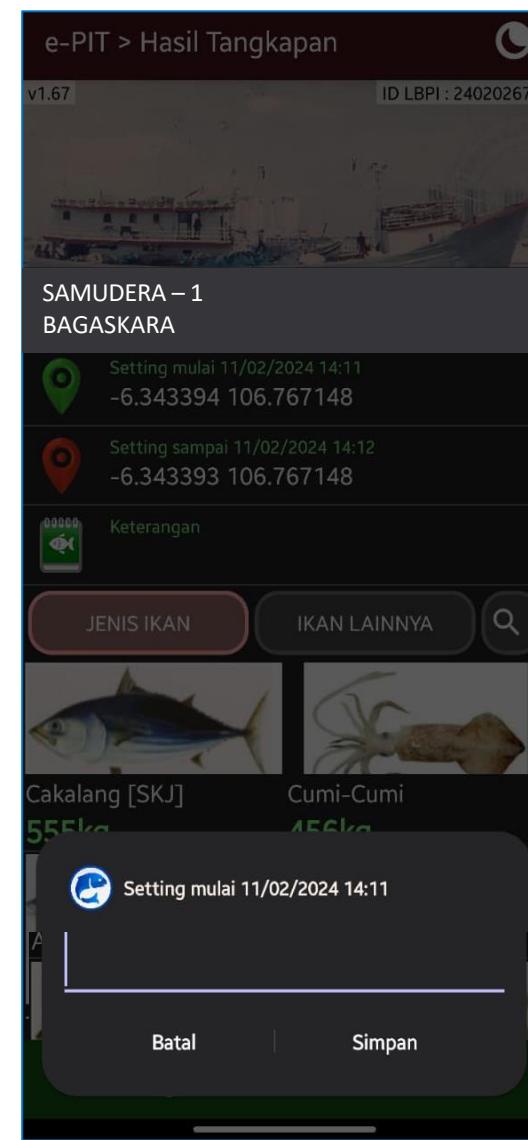
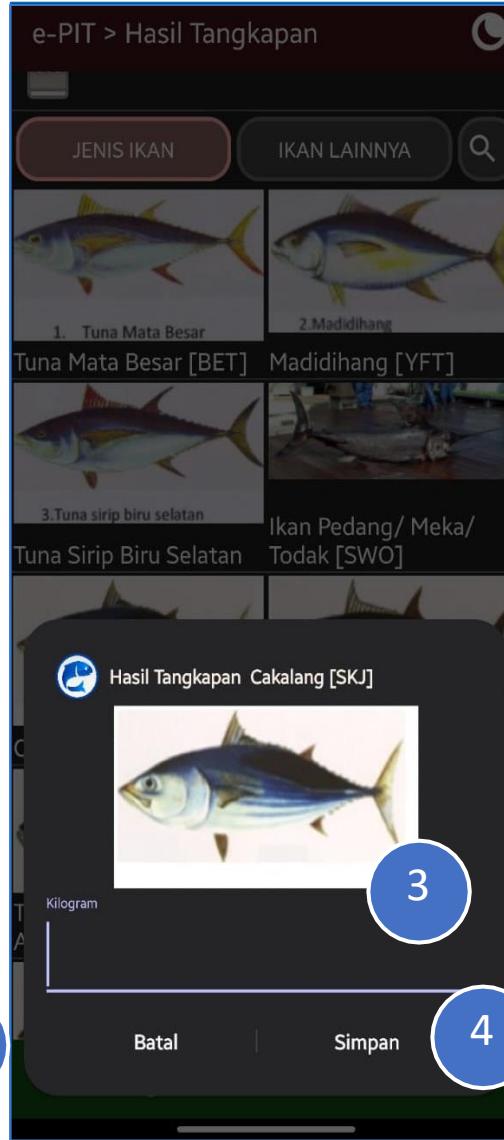
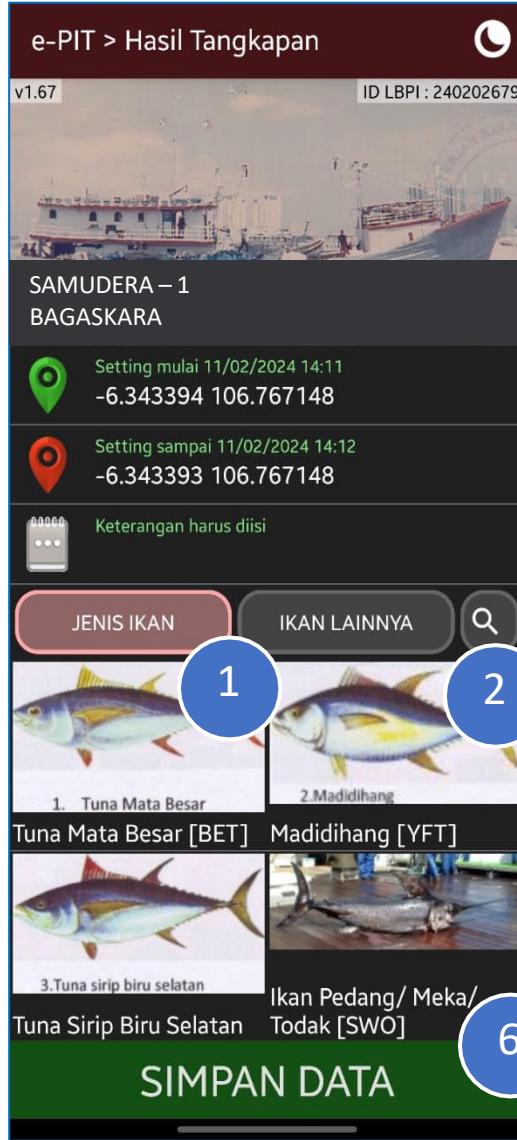
# OPERASI → LOGBOOK PENANGKAPAN IKAN KAPAL PENANGKAP



1. Ketika SLO dan PB sudah terbit maka kapal dapat melakukan perjalanan menuju daerah penangkapan ikan (DPI);
2. Saat kapal akan melakukan kegiatan penangkapan dan sudah tiba dilokasi DPI, silahkan cek akun e-PIT Nakhoda yang berwarna orange untuk mengklik menu “**MULAI SETTING**”;
3. Klik tombol “**SELESAI SETTING**” jika sudah selesai melakukan setting kegiatan penangkapan ikan;
4. Ulangi tahapan yang sama untuk setting berikutnya jika setting lebih dari 1 kali.



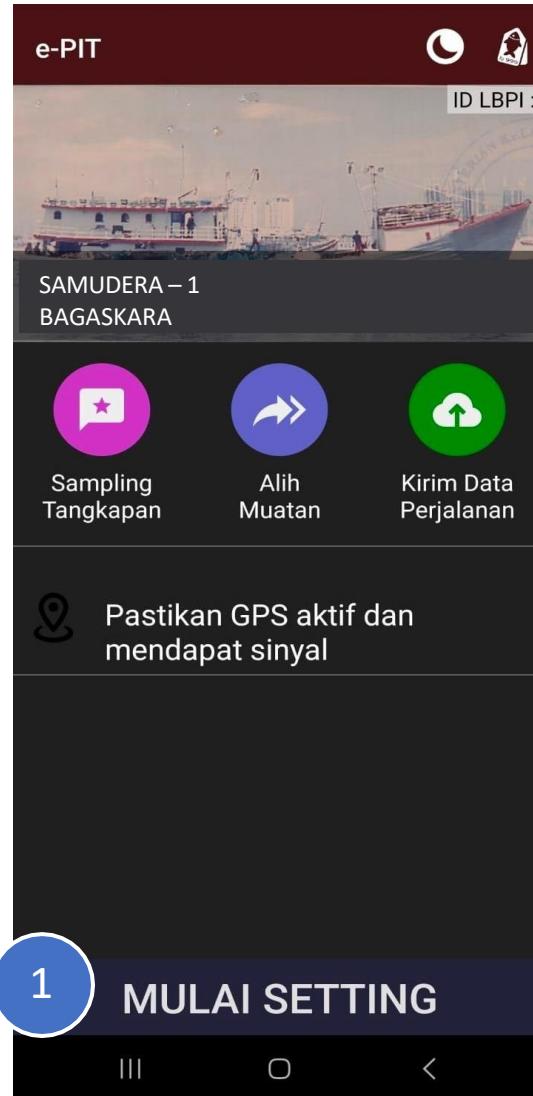
# OPERASI → HASIL TANGKAPAN IKAN KAPAL PENANGKAP



1. Pilih jenis ikan hasil tangkapan, bisa dengan *scrolling* jenis ikan;
2. Pencarian jenis ikan juga bisa dilakukan menggunakan tombol cari;
3. Setelah jenis ikan dipilih, akan muncul pop up untuk mengisi berat (kg) ikan hasil tangkapan dan/atau jumlah (ekor) khusus jenis tuna;
4. Klik “**SIMPAN**” untuk merekam data input hasil tangkapan;
5. Lakukan tahap 3-6 untuk jenis ikan hasil tangkapan yang lain;
6. Jika seluruh data ikan hasil tangkap direkam, klik “**SIMPAN DATA**”.



# OPERASI → LOGBOOK PENANGKAPAN IKAN KAPAL PENANGKAP



← Laporan Pendaratan

Jenis Kedatangan Biasa

Tujuan Kedatangan

Bongkar  Muat  
 Isi Perbekalan  Docking

Lama Perendaman (menit)

Jumlah setting / tawur

Lama Perjalanan (hari) 2

Jumlah alat tangkap

BBM terpakai (liter) 1

Pelabuhan Pendaratan

PP. Dobo

2

3

Madidihang [YFT] 6ek 200kg

1 spesies 200kg

Dengan ini saya menyatakan dengan sadar dan tanpa paksaan bahwa data di atas adalah benar dan setuju dengan ketentuan yang berlaku.

✓

4

LAPORKAN PENDARATAN

1. Setelah kapal menyelesaikan trip penangkapan ikan dan kembali ke pelabuhan pangkalan, ketika sudah mendapatkan sinyal internet, Nakhoda kapal penangkap atau kapal pengangkut melakukan lapor kedatangan;
2. Tambahkan informasi terkait trip dan pilih Pelabuhan Pendaratan Tujuan. Proses ini sekaligus proses permohonan Surat Tanda Bukti Lapor Kedatangan Kapal (STBLKK) Lokasi Pelabuhan Kedatangan yang dituju oleh nakhoda harus sesuai dengan Pelabuhan Pangkalan pada dokumen SIPI;
3. Nakhoda memberikan tanda checklist pada Pernyataan Kebenaran Data (**Pastikan jumlah tangkapan ikan sudah benar dan sesuai sebelum lapor kedatangan**);
4. Nakhoda mengirimkan data perjalanan dengan klik tombol “**LAPORKAN PENDARATAN**”
5. Nakhoda selanjutnya agar melaporkan rencana kedatangan kepada Syahbandar melalui radio komunikasi.



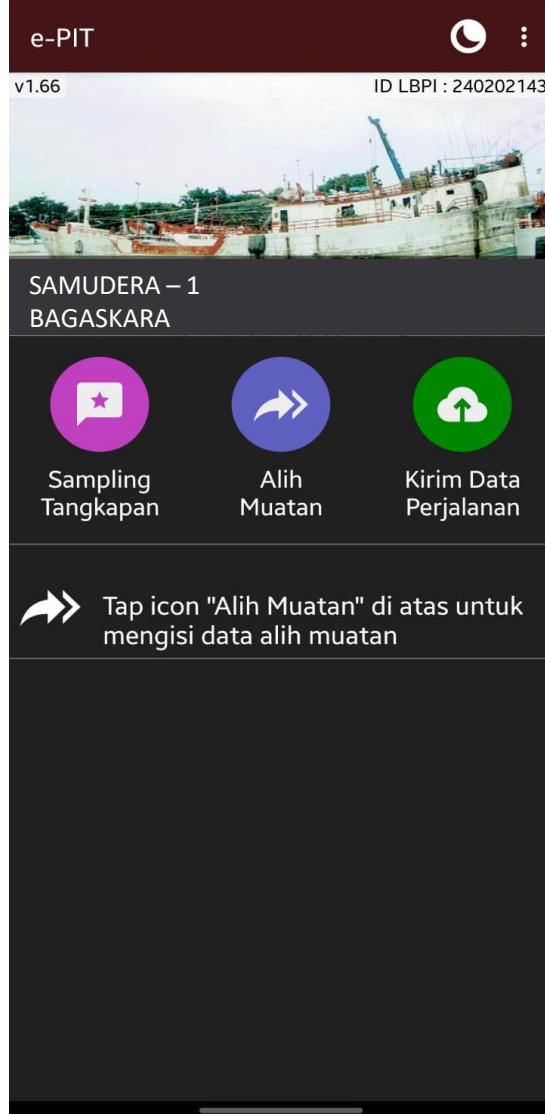
# PENGIRIMAN DATA OPERASI PENANGKAPAN IKAN



1. Setelah kapal menyelesaikan trip penangkapan ikan kemudian kembali ke pelabuhan pangkalan dan sudah mendapatkan sinyal internet, Nakhoda kapal penangkap atau kapal pengangkut melakukan "**KIRIM DATA PERJALANAN**"
2. Tambahkan informasi terkait trip lainnya dan pilih Pelabuhan Pendaratan Tujuan. proses ini sekaligus proses permohonan Surat Tanda Bukti Lapor Kedatangan Kapal (STBLKK). Lokasi Pelabuhan Kedatangan yang dituju harus sesuai dengan Pelabuhan yang dipilih NAKHODA (SIPI).
3. Nakhoda memberikan checklist |✓ | pada **Pernyataan Kebenaran Data**.
4. Nakhoda mengirimkan data perjalanan dengan klik tombol "**KIRIM DATA**".
5. Nakhoda selanjutnya agar melaporkan rencana kedatangan kepada Syahbandar melalui radio komunikasi.
6. Harap dipastikan permohonan STBLKK sukses terkirim ke Syahbandar (aplikasi temanSPB) dan Pengawas Perikanan (aplikasi SLO) untuk diproses lebih lanjut.
7. Pengawas Perikanan melakukan pemeriksaan kapal dalam rangka penerbitan HPK Kedatangan.



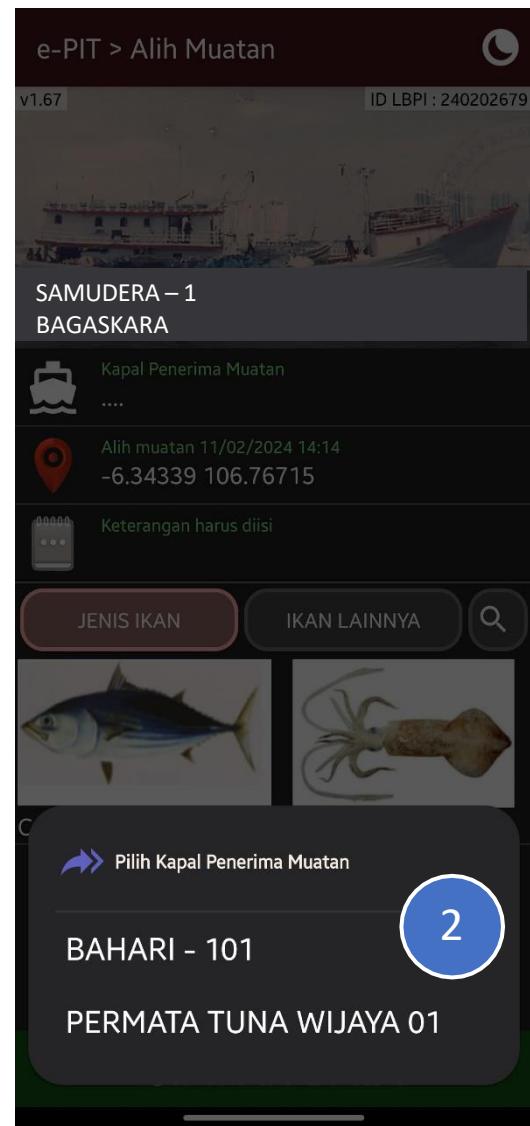
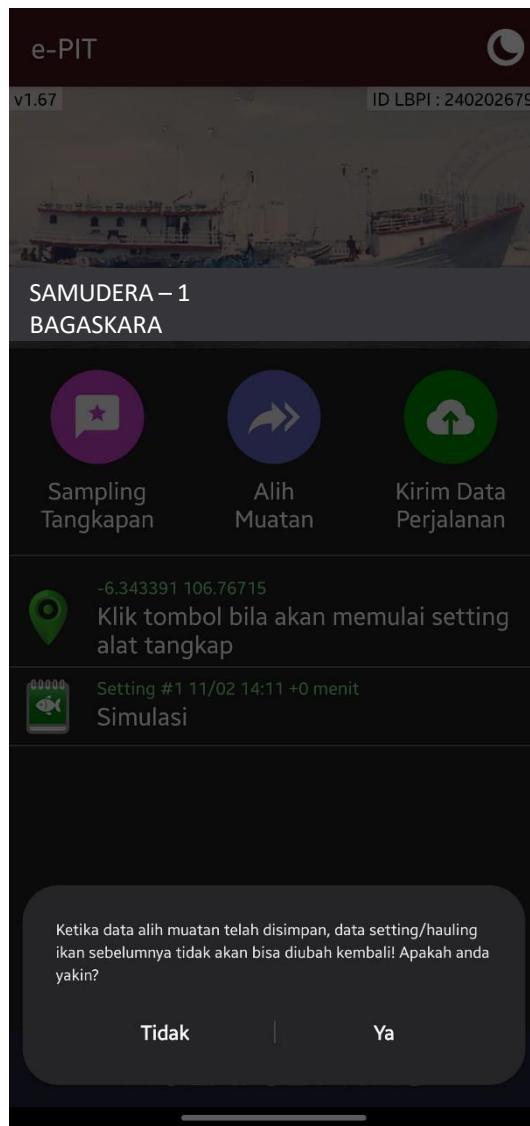
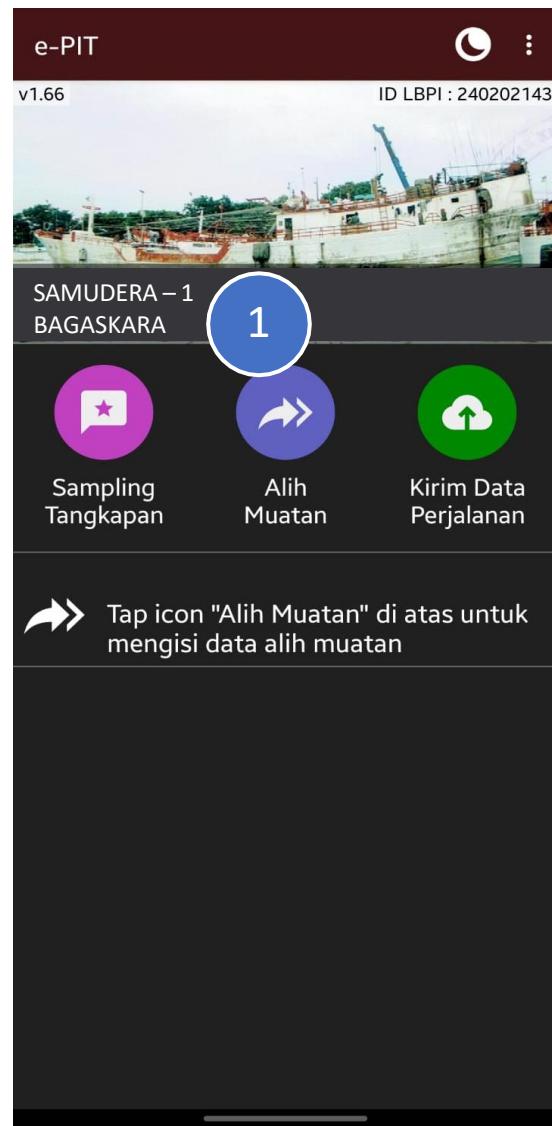
# OPERASI TAHAP ALIH MUATAN



**Operasi Penangkapan Ikan**  
**→ Alih Muatan Antar Kapal Penangkap dengan**  
**Kapal Pengangkut DPI to Port**



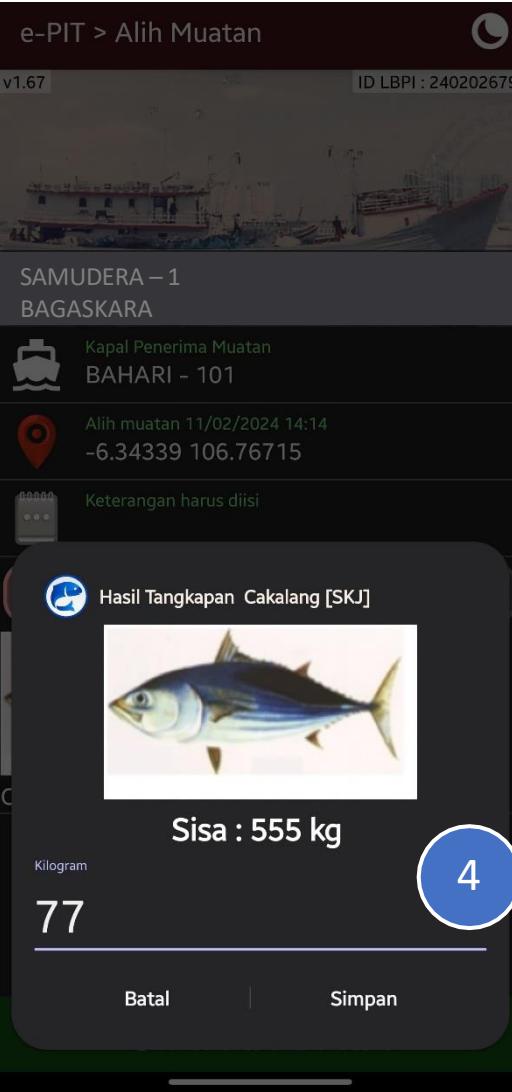
# OPERASI → HASIL TANGKAPAN IKAN KAPAL PENANGKAP



- Setelah kapal menginput hasil tangkapan (hasil setting) kapal penangkap dapat melakukan proses alih muat pada kapal pengangkut mitranya dengan klik tombol “**Alih Muatan**” untuk mengisi data alih muatan;
- Pilih nama kapal angkut penerima muatan;
- Proses input alih muatan di kapal penangkap dan ikan yang bisa diinput hanya jenis ikan yang di input di proses setting;
- Data setting yang diinput sebelum proses transhipment tidak bisa diubah kembali setelah kapal penangkap melakukan alih muatan. Untuk setting berikutnya data tetap bisa diubah selama belum terjadi input data alih muat.



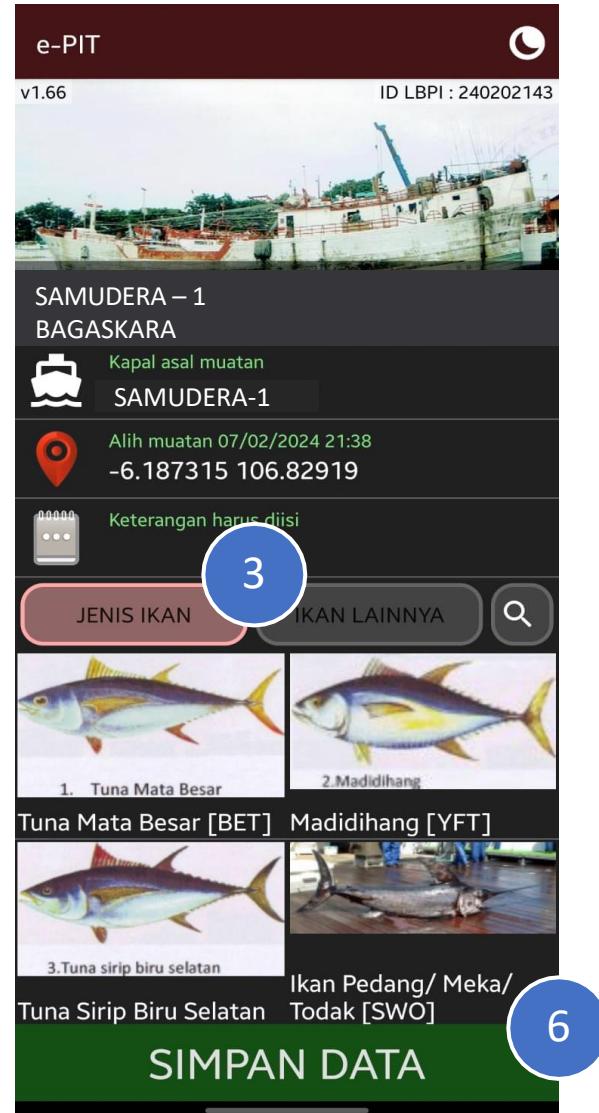
# TAHAP ALIH MUATAN KAPAL PENANGKAP



3. Proses input alih muatan dengan memilih jenis ikan kemudian masukkan berat ikan yang akan di alih muat atau bisa menggunakan tombol cari;
4. Lanjutkan proses jenis ikan lainnya sesuai rencana jumlah dan jenis ikan yang akan di alih muatkan ke kapal pengangkut;
5. Klik tombol “**SIMPAN DATA**” dan perhitungan mandiri alih muatan ke kapal pengangkut telah selesai.



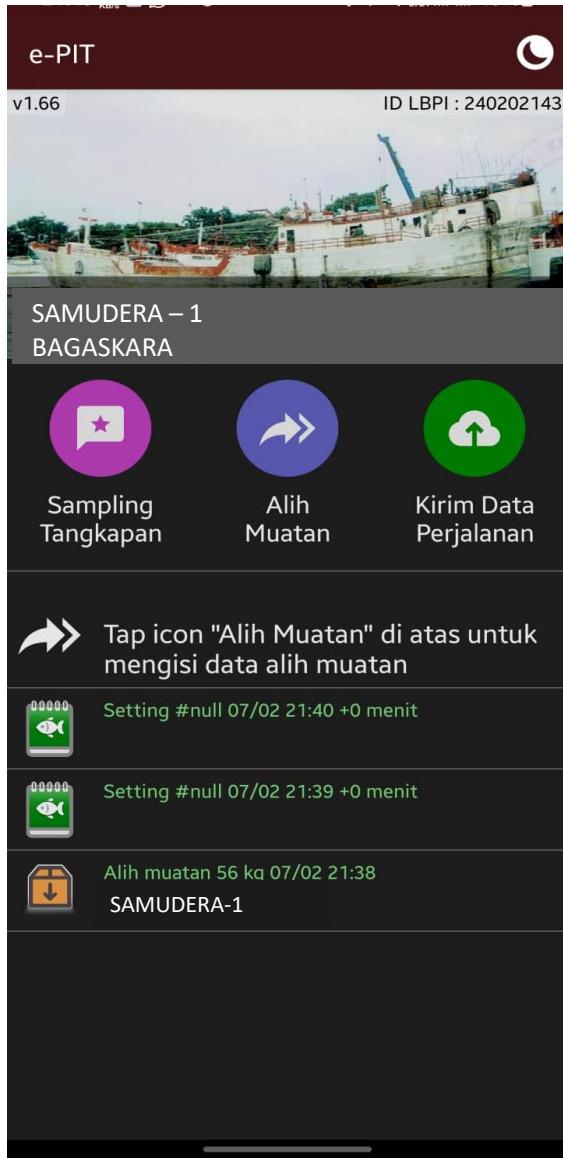
# TAHAP ALIH MUATAN DI KAPAL PENGANGKUT



1. Klik tombol “ALIH MUATAN” untuk memulai proses alih muat;
2. Pilih nama kapal penangkap yang melakukan alih muat;
3. Pilih Ikan yang akan di alih muatkan;
4. Masukkan Jumlah (ekor) dan/atau Berat (Kg) ikan yang akan dialih muatkan;
5. Lakukan tahap 2-4 untuk ikan lainnya yang akan di alih muatkan;
6. Jika sudah selesai klik “SIMPAN DATA”.



# TAHAP ALIH MUATAN DI KAPAL PENGANGKUT



Laporan Pendaratan

Jenis Kedatangan Biasa

Tujuan Kedatangan

Bongkar  Muat

Isi Perbekalan  Docking

Jumlah setting / tawur 3

Lama Perjalanan (hari) 0

Jumlah alat tangkap

BBM terpakai (liter) 1

Pelabuhan Pendaratan PP. Dobo

Muatan	2 spesies	788kg
	Cakalang [SKJ]	389kg
	Cumi-Cumi	399kg

Dengan ini saya menyatakan dengan sadar dan tanpa paksaan bahwa data di atas adalah benar dan setuju dengan ketentuan yang berlaku.

**LAPORKAN PENDARATAN**

- Setelah kapal menyelesaikan alih muat dari kapal penangkap dan kembali ke pelabuhan pangkalan, ketika sudah mendapatkan sinyal internet, Nakhoda kapal penangkap atau kapal pengangkut melakukan lapor kedatangan;
- Tambahkan informasi terkait trip lainnya dan pilih Pelabuhan Pendaratan Tujuan. proses ini sekaligus proses permohonan Surat Tanda Bukti Lapor Kedatangan Kapal (STBLKK); Lokasi Pelabuhan Kedatangan yang dituju harus sesuai dengan Pelabuhan yang dipilih Nakhoda (SIPI);
- Nakhoda memberikan tanda checklist pada **Pernyataan Kebenaran Data** kemudian mengirimkan data perjalanan dengan klik tombol "**LAPORKAN PENDARATAN**";
- Nakhoda selanjutnya agar melaporkan rencana kedatangan kepada Syahbandar melalui radio komunikasi;
- Setelah terbit Surat Tanda Bukti Lapor Kedatangan Kapal (STBLKK), maka akan terbit LPM pada akun e-PIT pemilik kapal penangkap yang melakukan alih muat.



# CATATAN ALIH MUATAN



← Laporan Pendaratan

Jenis Kedatangan	Biasa	
Tujuan Kedatangan	<input checked="" type="checkbox"/> Bongkar <input type="checkbox"/> Isi Perbekalan	
Jumlah setting / tawur	3	
Lama Perjalanan (hari)	0	
Jumlah alat tangkap		
BBM terpakai (liter)	1	
Pelabuhan Pendaratan	PP. Dobo	
- Muatan	2 spesies	788kg
 Cakalang [SKJ]		389kg
 Cumi-Cumi		399kg
Dengan ini saya menyatakan dengan sadar dan tanpa paksaan bahwa data di atas adalah benar dan setuju dengan ketentuan yang berlaku.		
<b>LAPORKAN PENDARATAN</b>		

1. Kapal Penangkap Ikan hanya dapat melakukan aktifitas alih muat ke Kapal Pengangkut Ikan (*Fishing Ground to Port*) yang berada dalam 1 (satu) SIUP / kemitraan;
2. Kapal pengangkut ikan dapat melakukan aktifitas alih muat lebih dari 1 kapal penangkap yang berada dalam 1 (satu) SIUP / kemitraan;
3. Volume yang dipindahkan tidak dapat melebihi volume yang disimpan;
4. Sistem alih muatan akan menghitung otomatis sisa hasil yang dipindahkan;
5. Data ikan hasil tangkapan akan disubmit oleh kapal pengangkut ketika akan mendarat di Pelabuhan pangkalan;
6. Pemberitahuan kewajiban PHP pasca produksi dan Kode billing atas muatan yang dialihmuatkan akan diterbitkan a.n Kapal Penangkap dan dapat dilihat pada akun ePIT Pemilik Kapal penangkap tersebut.



e-PIT > Setting / Hauling ...

v1.67 ID LBPI : 240202679

SAMUDERA – 1  
BAGASKARA

Waktu setting awal  
11-02-2024 14:11:45

Lokasi setting awal  
-6.343394 106.767148

Waktu setting akhir  
11-02-2024 14:11:54

Lokasi setting akhir  
-6.343394 106.767148

SELESAI SETTING

## Operasi Penangkapan Ikan → Kedatangan Darurat/Emergency



# KEDATANGAN DARURAT / EMERGENCY



Laporan Pendaratan

Jenis Kedatangan Darurat Cuaca

Kedatangan Darurat

- Berlindung
- Perbaikan
- Pelayanan Medis
- Logistik
- Bongkar

Lama Perendaman (menit)

Jumlah setting / tawur

Lama Perjalanan (hari)

Jumlah alat tangkap

BBM terpakai (liter)

Pelabuhan Pendaratan

PP. Nizam Zachman Jakarta

Tuna Mata Besar [BET] 10ek 100kg  
1. Tuna Mata Besar

Albakora [ALB] 60kg  
2 spesies 160kg

Dengan ini saya menyatakan dengan sadar dan tanpa paksaan bahwa data di atas adalah benar dan setuju dengan ketentuan yang berlaku.

LAPORKAN PENDARATAN

Laporan Pendaratan

Jenis Kedatangan Darurat Cuaca

Kedatangan Darurat

- Berlindung
- Perbaikan
- Pelayanan Medis
- Logistik
- Bongkar

Lama Perendaman (menit) \_\_\_\_\_

Jumlah setting / tawur \_\_\_\_\_

Lama Perjalanan (hari) 2

Jumlah alat tangkap \_\_\_\_\_

BBM terpakai (liter) 1

Pelabuhan Pendaratan

PP. Nizam Zachman Jakarta

Tuna Mata Besar [BET] 10ek 100kg  
1. Tuna Mata Besar

Albakora [ALB] 60kg  
2 spesies 160kg

Dengan ini saya menyatakan dengan sadar dan tanpa paksaan bahwa data di atas adalah benar dan setuju dengan ketentuan yang berlaku.

LAPORKAN PENDARATAN

1. Jika dalam keadaan darurat ditengah laut dan nakhoda kapal memutuskan untuk lapor kedatangan darurat maka pada tampilan akun e-PIT nakhoda pilih jenis kedatangan sesuai kondisi;
2. Dalam proses kedatangan darurat pilih jenis kedatangan darurat kemudian ‘cek list’ pada pilihan kedatangan darurat : Biasa, Darurat Cuaca, Darurat Medis, Darurat Teknis;
3. Jika jenis kedatangan darurat dengan bongkar (mendaratkan ikan hasil tangkapan) maka akan terbit LPM; Namun jika kedatangan darurat tanpa bongkar tidak akan terbit LPM;
4. Nakhoda memberikan **Cek List Pernyataan Kebenaran Data**;
5. Selanjutnya nakhoda mengirimkan data perjalanan kedatangan darurat dengan klik tombol “**LAPORKAN PENDARATAN**”

# 6

## Perhitungan Mandiri (*Self Assessment*) PHP Pasca Produksi

# PENDARATAN DAN PENDATAAN IKAN HASIL TANGKAPAN



1. Setelah STBLKK terbit dan HPKD disetujui, Syahbandar memberikan persetujuan bongkar dan memberitahukan rencana pembongkaran kepada petugas pendataan kapal dan petugas ePIT
2. Pemilik Kapal melakukan pembongkaran ikan hasil tangkapan sesuai dengan SOP
3. Bersama Petugas Pendataan Pelabuhan mencatat hasil pembongkaran ikan hasil tangkapan



# PENGISIAN LAPORAN PERHITUNGAN MANDIRI (LPM)



e-PIT  
PENANGKAPAN IKAN TERUKUR ELEKTRONIK

SAMUDERA – 1  
BAGASKARA

Data perjalanan telah terkirim, menunggu  
Pernyataan Pendaratan Ikan di PP. Nizam  
Zachman Jakarta

**Tangkapan Ikan**

Ikan

Tuna Mata Besar [BET] - Thunnus obesus	2500
Harga Acuan/Kg	2500
1 Kg	0 Ekor

**Tambah**

Saya menyatakan bahwa :

data ikan hasil tangkapan telah sesuai dengan kondisi sebenarnya; dan

akan melakukan pencatatan dan menyimpan bukti transaksi ikan hasil tangkapan.

**Setuju dan Selesai**

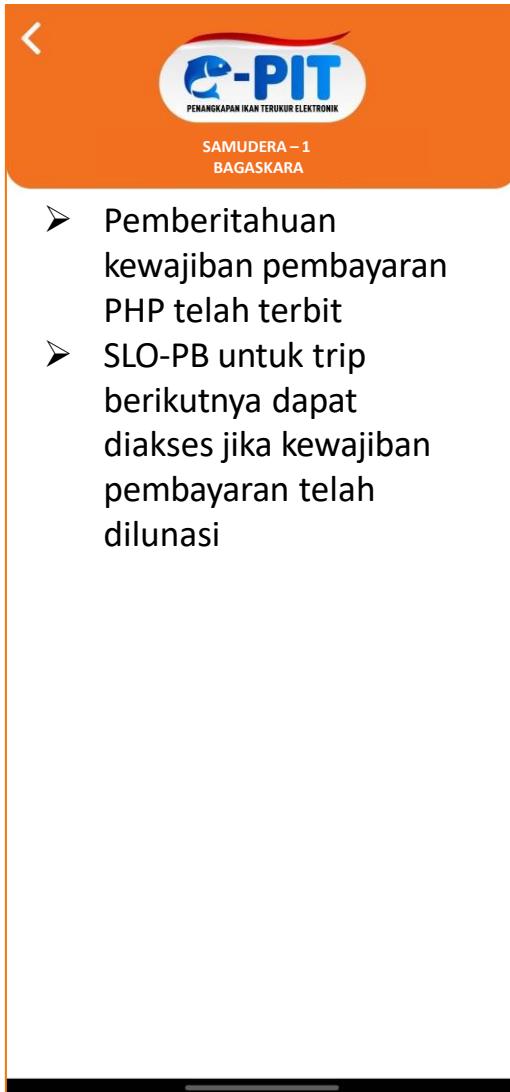
Ikan

Bandeng - Chanos chanos	1715 Kg	0 Ekor
Layur [LHT] - Trichiurus lepturus	80 Kg	0 Ekor
Manyung , Jahan [AUX] - Netuma thalassina	1540 Kg	0 Ekor
Alu-Alu - Sphyraena barracuda	58 Kg	0 Ekor
Kuro ; Senangin ; Kurau [QSQ] - Polydactylus n	5355 Kg	0 Ekor

1. Selesai kegiatan bongkar dan pendataan ikan hasil tangkapan di Pelabuhan, Pemilik melakukan perbaikan laporan logbook NAKHODA berdasarkan perhitungan rill bongkar. Pilih tombol “**Tambah**” untuk mulai mengisi data ikan hasil tangkapan;
2. Pemilik melakukan perbaikan data berdasarkan kondisi sebenarnya;
3. Jika telah selesai, Akun Pemilik Kapal menyatakan kebenaran data hasil tangkapan dan melakukan **persetujuan Laporan Penghitungan Mandiri (LPM)**;
4. Setelah LPM disubmit, aplikasi e-PIT akan mengirim pemberitahuan kewajiban PHP Pascaproduksi;



# PENERBITAN PEMBERITAHUAN KEWAJIBAN PHP PASCAPRODUKSI



## CATATAN :

1. Salinan pemberitahuan akan dikirim melalui email pelaku usaha.
2. Batas waktu pembayaran adalah 7 hari kerja.
3. Pembayaran dapat dilakukan melalui bank persepsi, mobile/internet banking, Tokopedia, Dompet Digital, dll.
4. Apabila tagihan belum dilunasi sampai batas jatuh tempo, maka diterbitkan SPP dengan Kode Billing baru yang memuat tagihan SPP + Denda Keterlambatan 2%.
5. Denda keterlambatan sebesar 2% untuk setiap 1 bulan keterlambatan sejak jatuh tempo, dan maksimal diperhitungkan dalam 24 bulan.
6. Data logbook kapal penangkap ikan yang melakukan alih muatan akan disubmit ke dalam ePIT oleh kapal pengangkut nya.
7. Apabila seluruh tagihan PNBP yang dibawa oleh kapal pengangkut belum dilunasi oleh kapal penangkap, maka tidak dapat diterbitkan SLO-PB berikutnya untuk kapal pengangkut tersebut
8. Pemilik Kapal **WAJIB** menyimpan seluruh bukti transaksi yang terkait dengan distribusi/jual beli ikan hasil tangkapan tersebut untuk kebutuhan Pemeriksaan



# CONTOH PERHITUNGAN PHP PASCA PRODUKSI dan *SELF ASSESSMENT*



## PENGHITUNGAN MANDIRI (*SELF ASSESSMENT*) PUNGUTAN HASIL PERIKANAN PASCAPRODUKSI

NAMA KAPAL PENANGKAP : SAMUDERA-1  
 NOMOR REGISTER KAPAL : 009777  
 NAMA KAPAL PENGANGKUT : TIDAK ADA  
 NOMOR REGISTER KAPAL : TIDAK ADA  
 NAMA PELAKU USAHA : BONG KA  
 NAKHODA KAPAL PENANGKAP : MAMAT  
 ALAT PENANGKAPAN IKAN : Pukat cincin Pelagis besar dengan satu kapal  
 UKURAN KAPAL : 108 GT  
 NOMOR STBLK : 10-0007-011-III-STBLKK-D-KP-2023  
 TANGGAL STBLK : 10 Maret 2023  
 PELABUHAN PANGKALAN : PP. Sibolga

JENIS IKAN	VOLUME (Kg)	HARGA ACUAN IKAN per Kg (Rp)	NILAI PRODUKSI (Rp)
Madidihang [YFT] (Thunnus albacares)	13.395 Kg	Rp. 11.300	Rp. 151.363.500
Cakalang [SKJ] (Katsuwonus pelamis)	15.693 Kg	Rp. 9.500	Rp. 149.083.500
Layang Deles (Decapterus macrosoma)	16.739 Kg	Rp. 9.500	Rp. 159.020.500
Ikan Ayam-Ayam (Abalistes stellaris)	271 Kg	Rp. 12.000	Rp. 3.252.000
Sunglir (Elagatis bipinnulata)	781 Kg	Rp. 2.500	Rp. 1.952.500
Tongkol Banyak [BKJ] (Euthynnus lineatus)	10 Kg	Rp. 8.500	Rp. 85.000
Hiu Air (Scoliodon laticaudus)	143 Kg	Rp. 7.800	Rp. 1.115.400
Tenggiri [COM] (Scomberomorus commerson)	37 Kg	Rp. 20.000	Rp. 740.000
Lemadang (Coryphaena hippurus)	212 Kg	Rp. 16.800	Rp. 3.561.600
<b>Total</b>	<b>47.281 Kg</b>		<b>Rp. 470.174.000</b>
<b>Indeks Tarif</b>			<b>10%</b>
<b>Besaran Pungutan Hasil Perikanan</b>			<b>Rp. 47.017.400</b>
<b>Terbilang</b>	Empat Puluh Tujuh Juta Tujuh Belas Ribu Empat Ratus Rupiah		

dengan ini menyatakan :

- bahwa data ikan hasil tangkapan telah sesuai dengan kondisi sebenarnya; dan
- melakukan pencatatan seluruh transaksi ikan hasil tangkapan dan menyimpan buktinya.



Time Stamp Pelaporan Mandiri ( <i>Self Assessment</i> )	
Nomor	1678695780
Tanggal	13-03-2023
Jam	15:23:00

**PENTING**



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN TANGKAP**  
**Jl. Medan Merdeka Timur No. 16 Jakarta Pusat 10110**

## KEWAJIBAN PEMBAYARAN PUNGUTAN HASIL PERIKANAN

Nama Kapal Penangkap : SAMUDERA-1  
 Nomor Register Kapal Perikanan : 009777  
 Alat Penangkapan Ikan : Pukat cincin Pelagis Besar dengan satu kapal  
 Nama Pelaku Usaha : BAMBANG  
 Alamat : JL. BAHAGIA NO. 20  
 SULAWESI UTARA  
 NPWP : 755552577126000  
 Nomor STBLK : 10-0007-011-III-STBLKK-D-KP-2023  
 Tanggal STBLK : 10 Maret 2023  
 Nomor Laporan Penghitungan Mandiri (*Self Assessment*) : 1038  
 Tanggal Laporan : 10-03-2023  
 Kode billing : 820230313228836  
 Tanggal billing : 13-03-2023 15:23:56  
 Tanggal Jatuh Tempo : 17-03-2023 00:00:00  
 Total Pembayaran : Rp. 47.017.400  
 Terbilang : Empat Puluh Tujuh Juta Tujuh Belas Ribu Empat Ratus Rupiah

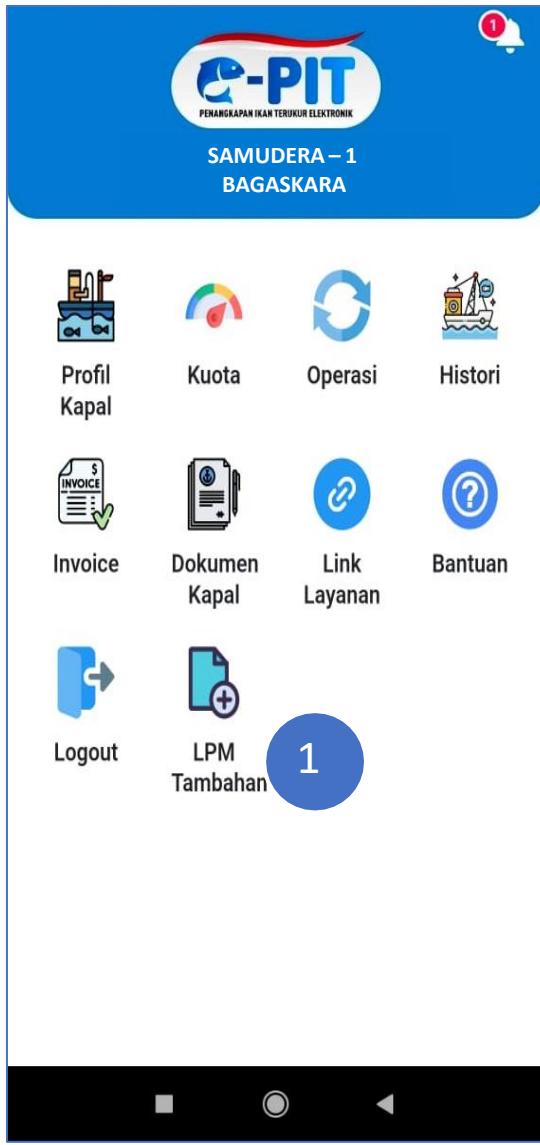
Laporan Penghitungan Mandiri (*Self Assessment*) sebagaimana terlampir.



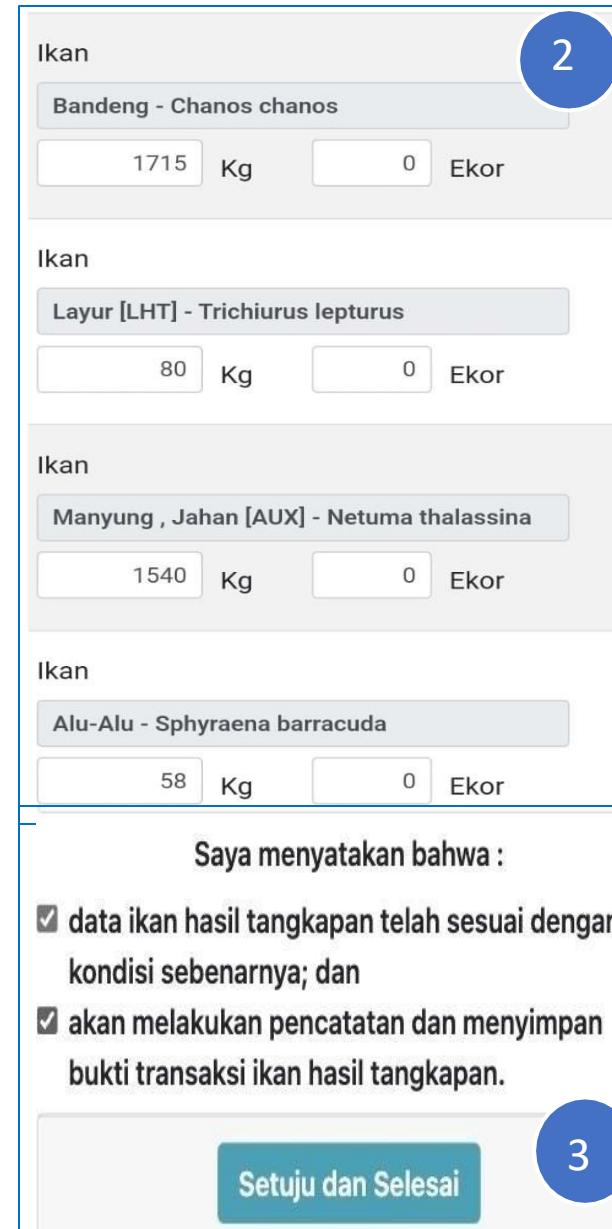
Time Stamp	
Nomor	1678695780
Tanggal	13-03-2023
Jam	15:23:00



# PENGISIAN LAPORAN PERHITUNGAN MANDIRI (LPM) TAMBAHAN



The screenshot shows the e-PIT mobile application interface. At the top, there's a blue header bar with the e-PIT logo and the text "SAMUDERA-1 BAGASKARA". Below the header are several menu icons: Profil Kapal, Kuota, Operasi, Histori, Invoice, Dokumen Kapal, Link Layanan, and Bantuan. In the bottom right corner of the header, there's a blue circle containing the number "1". At the bottom of the screen is a black navigation bar with three white circular icons.



This screenshot shows the "LPM Tambahan" data entry screen. It displays four entries for different fish species:

- Ikan: Bandeng - Chanos chanos, 1715 Kg, 0 Ekor
- Ikan: Layur [LHT] - Trichiurus lepturus, 80 Kg, 0 Ekor
- Ikan: Manyung , Jahan [AUX] - Netuma thalassina, 1540 Kg, 0 Ekor
- Ikan: Alu-Alu - Sphyraena barracuda, 58 Kg, 0 Ekor

Below the entries is a statement: "Saya menyatakan bahwa :". Two checkboxes are checked:

- data ikan hasil tangkapan telah sesuai dengan kondisi sebenarnya; dan
- akan melakukan pencatatan dan menyimpan bukti transaksi ikan hasil tangkapan.

At the bottom is a teal button labeled "Setuju dan Selesai" with a blue circle containing the number "3" to its right.

Jika LPM sebelumnya ditemukan ada jenis dan jumlah ikan yang belum dilaporkan, maka pemilik kapal dapat membuat LPM Tambahan dalam 1 STBLK. Langkah - langkahnya:

1. Pemilik melakukan penambahan data berdasarkan kondisi sebenarnya dengan memilih menu LPM Tambahan
2. Pemilik mengisi jenis ikan dan berat sesuai data yg n belum dilaporkan pada LPM sebelumnya
3. Jika telah selesai, Akun Pemilik Kapal menyatakan kebenaran data hasil tangkapan dan melakukan persetujuan **Laporan Penghitungan Mandiri (LPM)**. Setelah LPM disubmit, aplikasi ePIT akan mengirim pemberitahuan kewajiban PHP Pascaproduksi dan terbit Billing ke 2 dst.

# 7

## Informasi Tambahan



# PERUBAHAN EMAIL DI APLIKASI SILAT



(©) 2021, SISTEM INFORMASI IZIN LAYANAN CEPAT  
Hak Cipta Oleh Direktorat Perizinan dan Kenelayaran | Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap | Kementerian Kelautan dan Perikanan  
Alamat: Gedung Mina Bahari II Lantai 8 | Jalan Medan Merdeka Timur No. 16 Jakarta Pusat 10110 | Telp/Fax +62 21 3519070, +62 21 3860536  
Email: hrp@kkp.go.id | Website: http://www.perizinan.kkp.go.id | WA Center: 082181008888

1 laman aplikasi SILAT  
<http://perizinan.kkp.go.id/silat/>

1. kunjungi laman aplikasi SILAT di <http://perizinan.kkp.go.id/silat/>
2. masukkan ID, password dan Security Code
3. klik “LOGIN”



# PERUBAHAN EMAIL DI APLIKASI SILAT



The screenshot shows the top navigation bar of the SILAT application. The menu items include BERANDA, UPLOAD BUKTI PEMBAYARAN, VERIFIKASI, LKU/LKP, SIMULASI PUNGUTAN, PENGATURAN (with a dropdown arrow), and Profile. A blue circle with the number 4 is overlaid on the 'PENGATURAN' menu item.



The screenshot shows the 'PENGATURAN » PROFILE' page. It displays the user's current profile information: Username (bagaskara007@gmail.com), Full Name (BAGASKARA), Email (bagaskara007@gmail.com), NPWP (91892837389283839), Nomor NIB (83738472280846393), and Nomor Identitas (767918928373892). Below this, there are fields for updating the Email Pemilik (NEW\_BAGASKARA008@GMAIL.COM) and Handphone Pemilik. A dashed box highlights these two fields. At the bottom, a message states: "Setelah saudara melakukan perbaikan EMAIL PEMILIK dan HANDPHONE PEMILIK, silakan lakukan unduh SIUP di SILAT." A blue button labeled 'UPDATE PROFILE' is at the bottom right. A blue circle with the number 5 is overlaid on the 'Email Pemilik' field.

6

4. pilih menu “PENGATURAN” lalu pilih submenu “PROFILE”
5. lakukan pembaharuan alamat EMAIL dan NOMOR HP (jika diperlukan)
6. klik “UPDATE PROFILE” untuk menyimpan data



# KUISIONER KESIAPAN PENGGUNAAN e-PIT



1

2

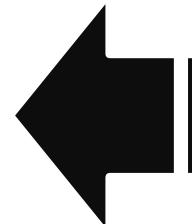
3

4

5

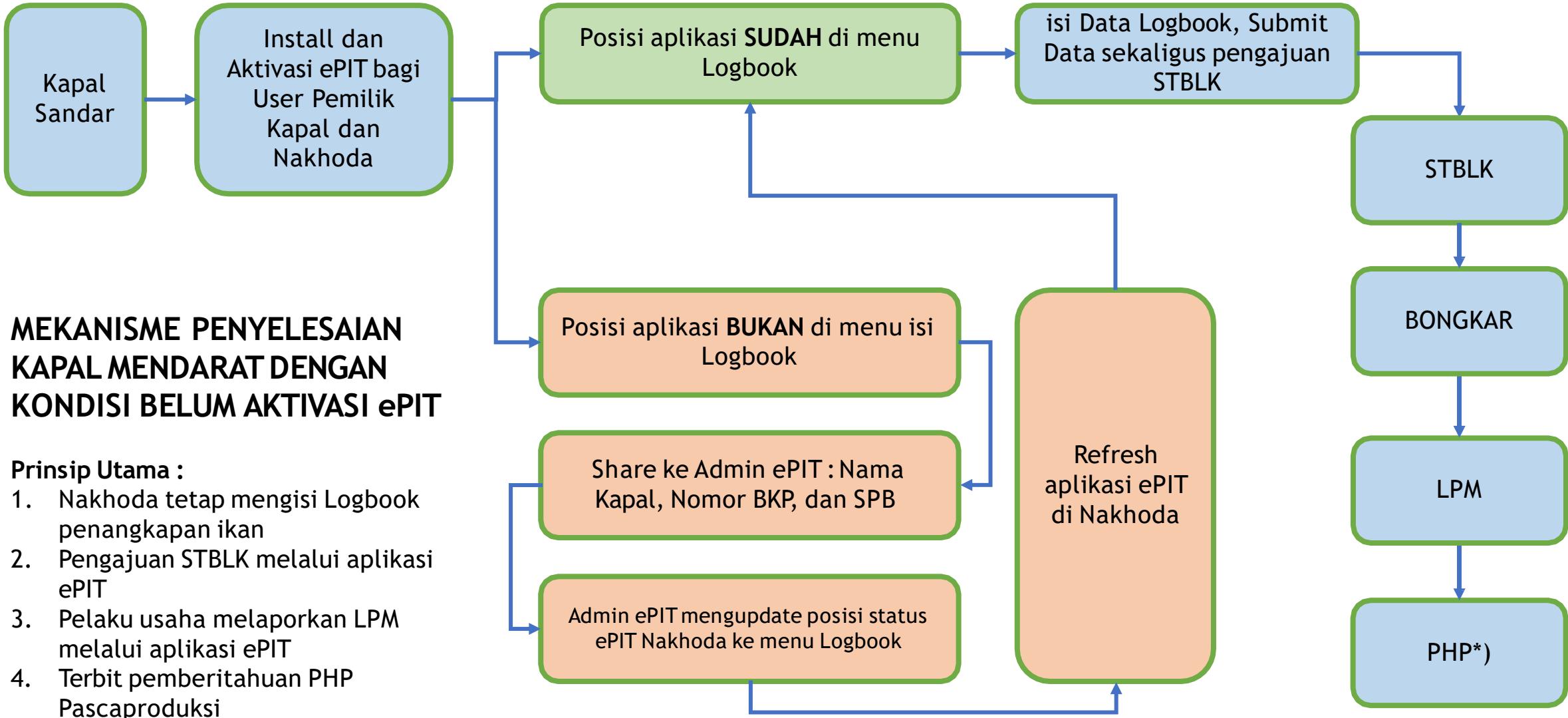
Tata Cara Update Pengisian Kuisioner ePIT bagi Pelaku Usaha yang sudah melakukan Permohonan di Aplikasi SILAT, sebagai berikut :

1. Silahkan login ke aplikasi SILAT
2. aplikasi SILAT akan langsung menampilkan form di atas
3. Silahkan lengkapi data data
4. untuk status Aktivasi user ePIT, akan di isi secara otomatis oleh aplikasi SILAT
5. Klik “SIMPAN AGENDA” untuk menyimpan dan mengirim data





# TROUBLESHOOTING



\*) untuk kapal yang SIPI-nya sudah pascaproduksi



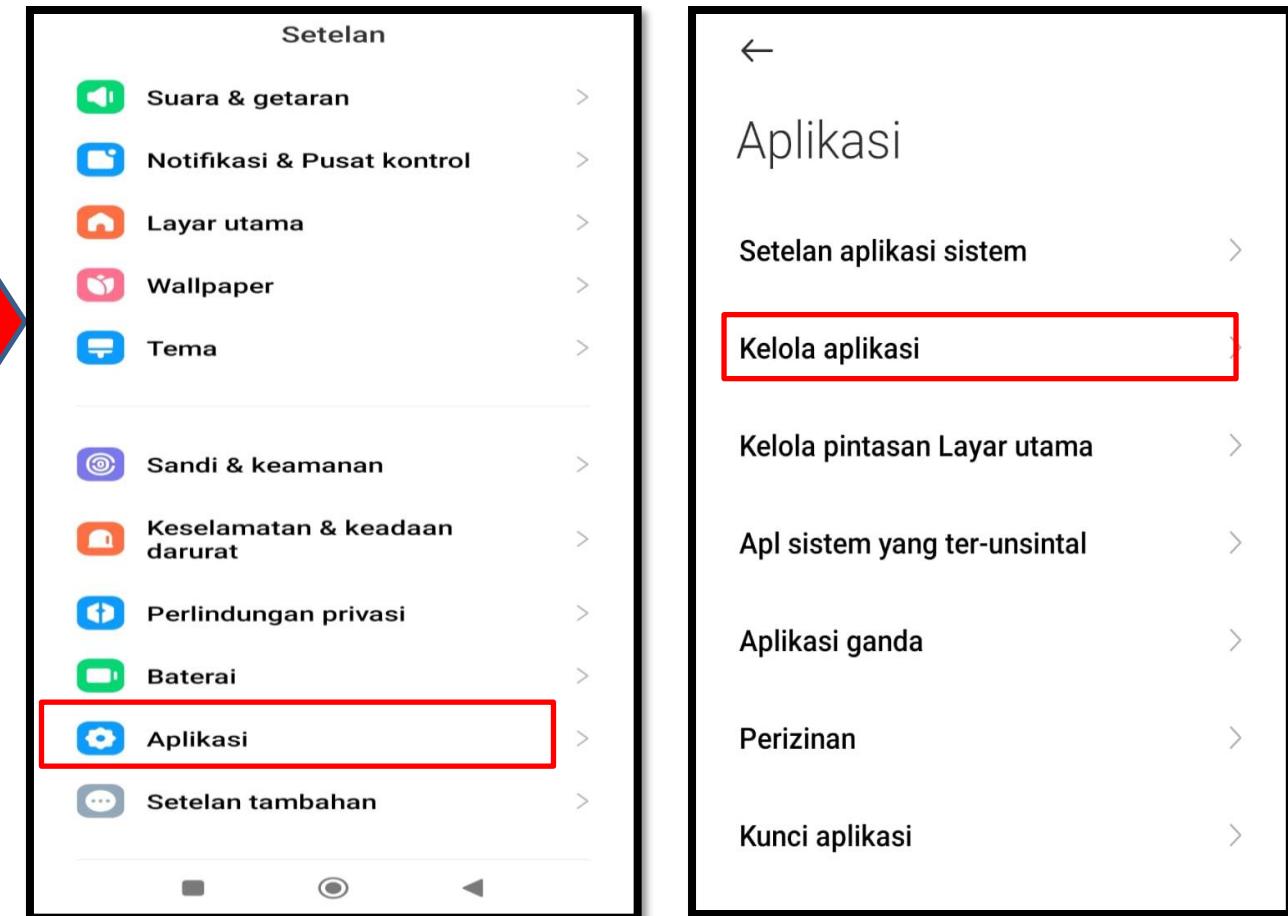
Jika aplikasi **e-Pit** mengalami kendala **“error/loading”**, pengguna dapat mengikuti solusi dibawah ini :

1. Pastikan aplikasi E-Pit sudah terupdate versi terbaru
2. Pastikan koneksi internet stabil. Jika menggunakan wifi , silahkan restart modem atau *router*
3. Clear cache di device/perangkat pengguna dengan masuk ke menu setting > Aplikasi > Kelola Aplikasi > pilih aplikasi e-PIT > pilih clear Cache/bersihkan Cache
4. Tutup dan buka kembali aplikasi. Kemudian coba Log out lalu Log in aplikasi, pastikan pengguna mengingat password sebelum log out/keluar aplikasi

Jika sudah mencoba solusi diatas, namun masih mengalami kendala maka pengguna dapat menghubungi **Admin** untuk solusi lebih lanjut.

## Petunjuk Clear Cache :

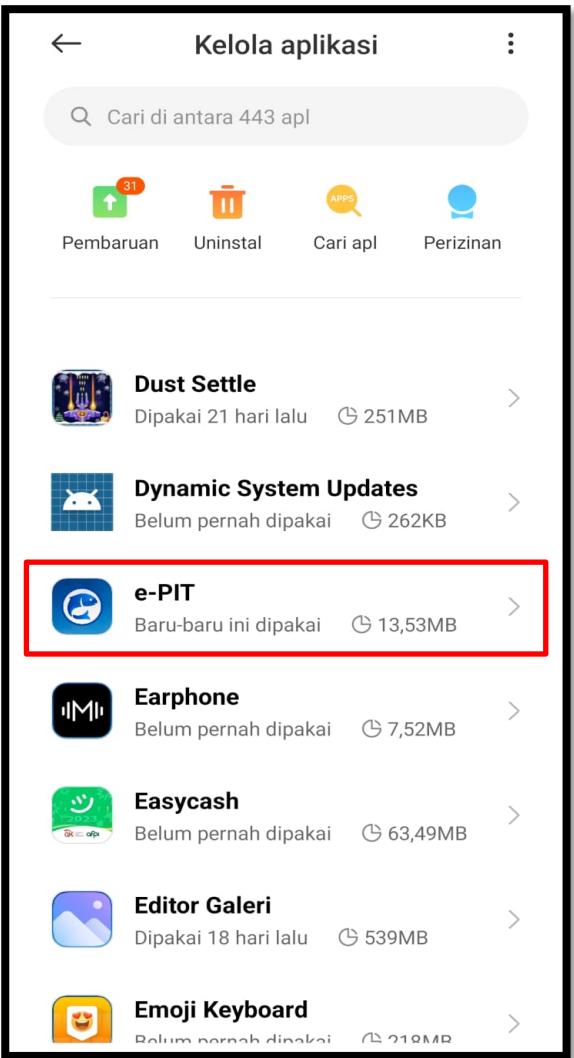
1. Buka Setting/Pengaturan pada Smartphone Android pilih Aplikasi/Apps
2. Kemudian pilih menu Kelola Aplikasi/Manage Apps





## Petunjuk Clear Cache

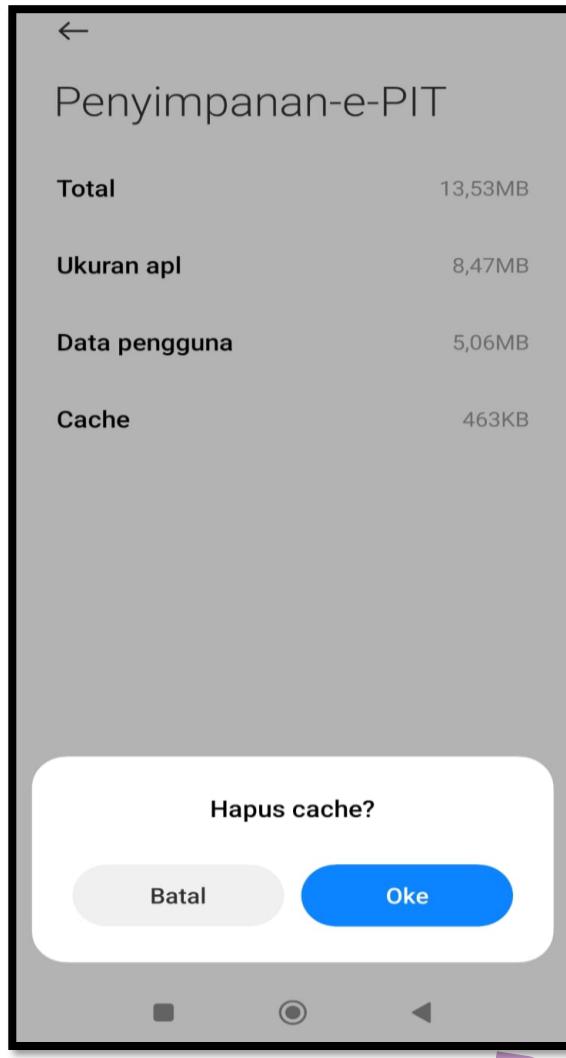
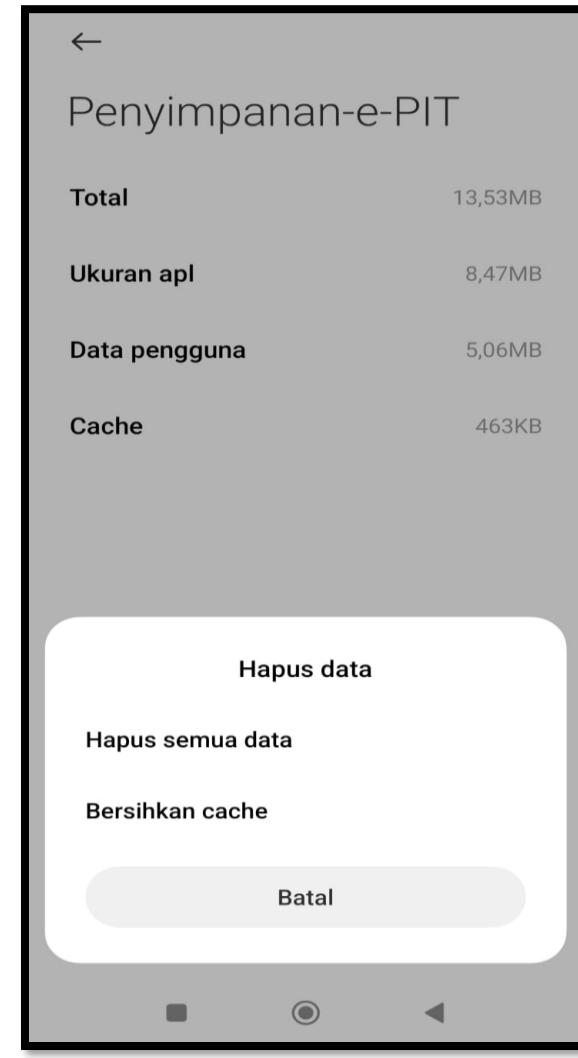
### 3. Pilih aplikasi e-PIT



### 4. Pilih Storage/Penyimpanan



### 5. Kemudian Pilih Hapus data > Bersihkan cache > Oke





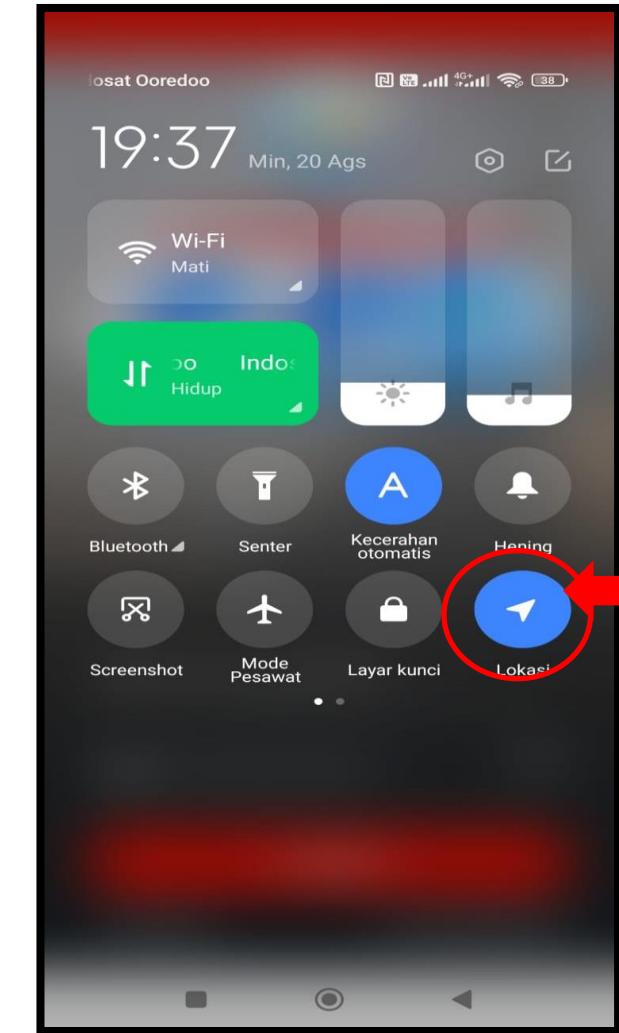
## FAQ e-PIT



Jika aplikasi e-Pit mengalami kendala **setelah klik 'SIAP OPERASI' tetapi hanya loading**, pengguna dapat mengikuti solusi dibawah ini :

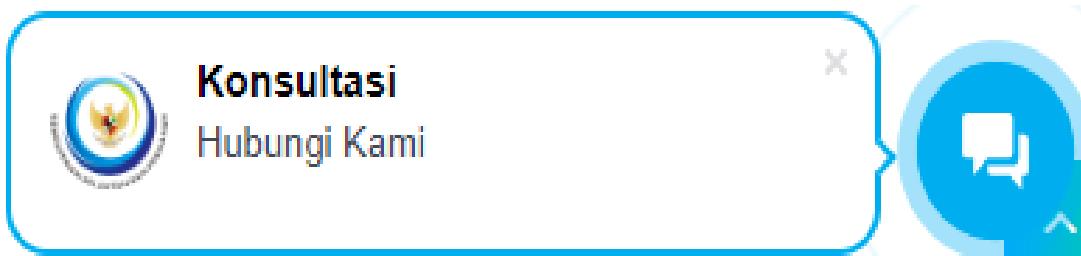
1. Pastikan koneksi internet perangkat Android pengguna stabil.
2. Pastikan kondisi **GPS/LOCATION** perangkat Android dalam keadaan "**Aktif**"
3. Jika poin 1-2 sudah dilakukan namun masih mengalami kendala yang sama, coba lakukan Clear data di device/perangkat pengguna dengan masuk ke menu setting > Aplikasi > Kelola Aplikasi > pilih aplikasi e-PIT > pilih clear Data/bersihkan Data

Jika sudah mencoba solusi di atas, namun masih mengalami kendala maka pengguna dapat menghubungi **Admin** untuk solusi lebih lanjut.





*Jika ditemukan kendala dalam proses penggunaan aplikasi e-PIT, dapat menghubungi Petugas Administrator e-PIT di Pelabuhan Perikanan setempat atau bisa melalui Admin Center di bawah ini:*



[pit@kkp.go.id](mailto:pit@kkp.go.id)

<https://perizinan.kkp.go.id/>



*Terima Kasih.*