

# Méthodologie d'enquête

---

**Ibtihel Bouchoucha (PhD)**

2024-2025

# Plan

---

**01. Présentation du cours**

---

**02. Pédagogie d'enseignement**

---

**03. Méthodes d'évaluation**

---

**04. Plan de cours**

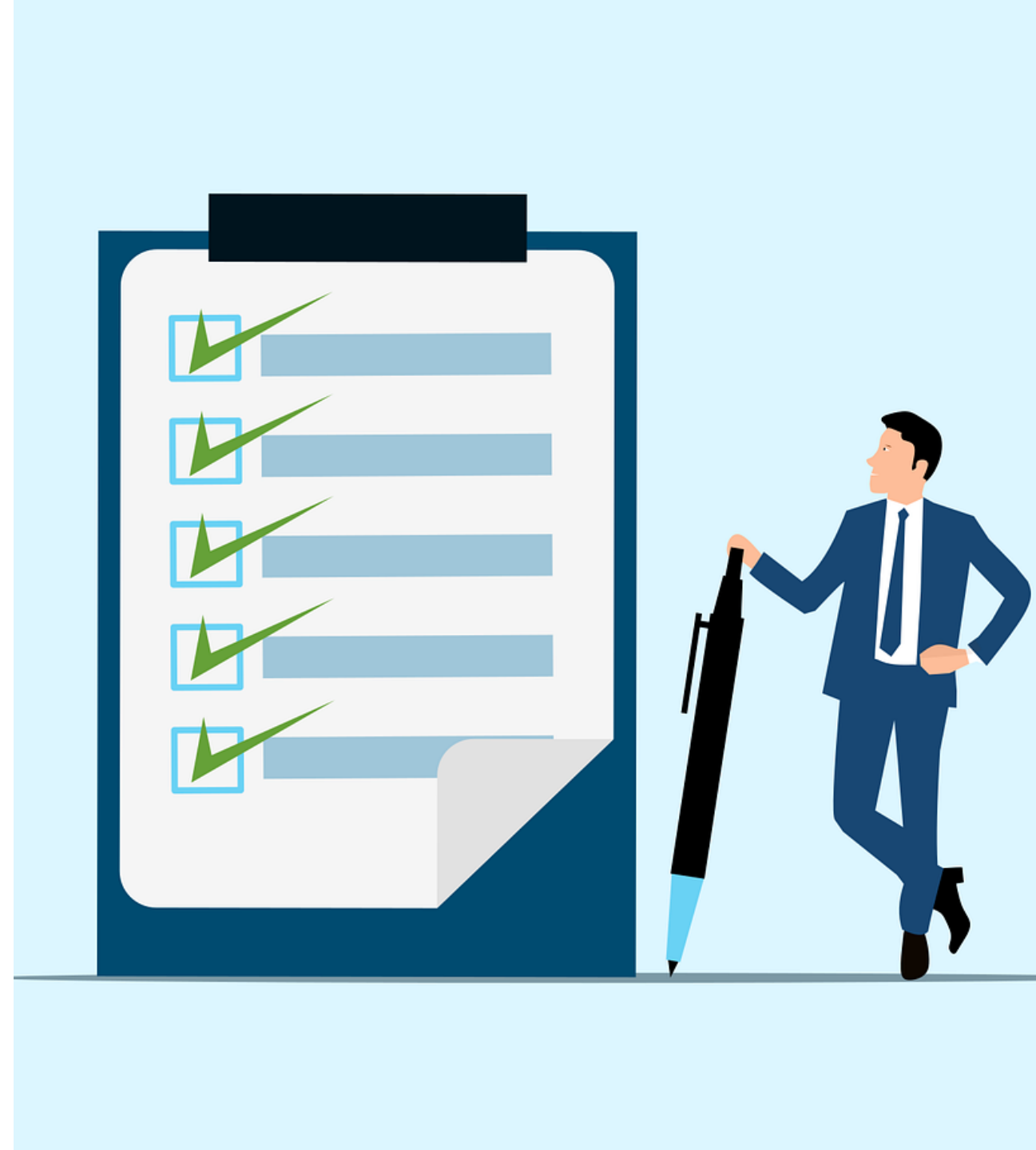
---

**05. Questions/Réponses**



# Introduction

- ❖ Objectifs du cours
- ❖ Quelles sont vos attentes ?
- ❖ Comment rendre cette expérience formidable ?



# Objectifs du cours

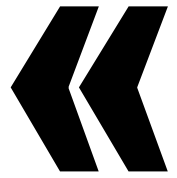


## Objectif principal

**Ce cours a pour objectif de vous initier aux principes de la méthodologie d'enquête et processus de d'une enquête en sciences sociales.**

## Objectifs spécifiques

- Apprendre les principes généraux d'une enquête
- Connaître et comprendre le processus de réalisation d'une enquête
- Apprendre à élaborer un questionnaire
- Apprendre les mesures de qualité dans les enquêtes
- Connaître les valeurs professionnelles et principes éthiques du statisticien



**Quelles sont vos  
attentes pour ce cours?**

# Comment rendre cette expérience **FORMIDABLE** ?



---

## Planification

Personnalisation

## Attitude positive

Confort et bien-être

## Interaction et engagement

Feedback

## Surprise et créativité

Clarté et communication

# Pédagogie d'enseignement et méthodes d'évaluation

## Pédagogie d'enseignement

- ❖ Approche par projet
- ❖ Approche participative
- ❖ Utilisation des exemples réels
- ❖ L'évaluation est une partie intégrante de l'apprentissage

## Méthodes d'évaluation

Contrôle continue + un examen final

- Travaux pratiques : la réalisation d'une enquête
- Examen Final (QCM)

# Plan de cours

---

## Chapitre 1 : Processus de réalisation d'une enquête

- ❖ Étape de préparation
- ❖ Élaboration du questionnaire
- ❖ Numérisation du questionnaire
- ❖ Préparation de guide de formation
- ❖ Collecte des données
- ❖ Aperçu sur le processus de traitement, d'analyse et de diffusion des données

## Les livrables

- ❖ Note conceptuelle
- ❖ Questionnaire
- ❖ Guide et vidéo de formation
- ❖ Préparation de guide de formation
- ❖ Questionnaire numérisé



# Plan de cours

---

## Chapitre 2 : La qualité dans les enquêtes

- ❖ Indicateur de qualité et de suivi d'une enquête
- ❖ Sources d'erreur dans une enquête par sondage
- ❖ Erreur d'échantillonnage et Précision des résultats
- ❖ Les autres types d'erreurs (couverture, non-réponse, mesure)
- ❖ Redressement des non-réponses

## Chapitre 3 : Valeurs Professionnelles et Principes Éthiques du Statisticien

- ❖ Loi, déontologie ou éthique ?
- ❖ Les valeurs professionnelles et Les principes éthiques du statisticien



Questions / Réponses !



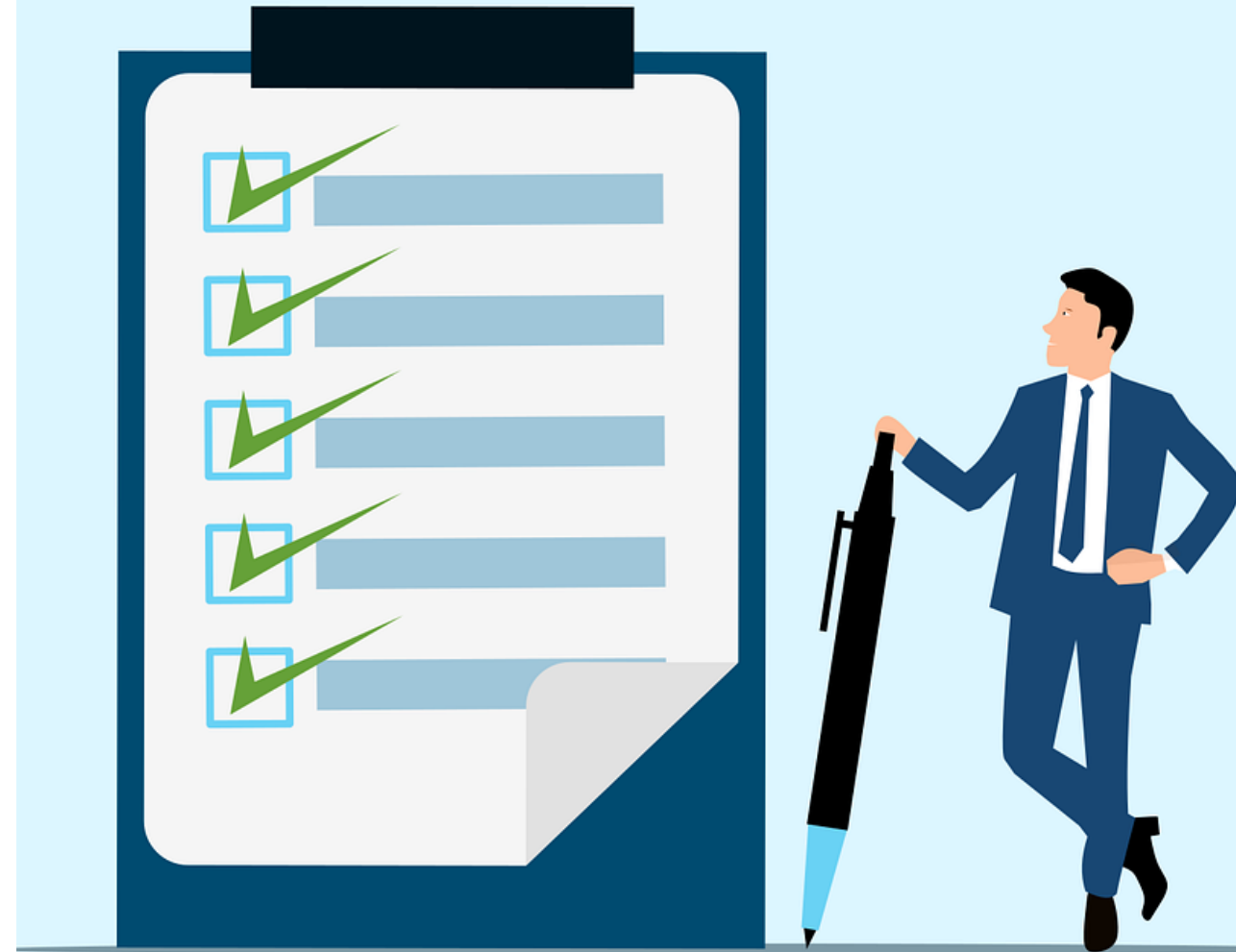
# Chapitre 1

---

Processus de réalisation  
d'une enquête

# Chapitre 1

- ❖ Introduction
- ❖ Étape de préparation
- ❖ Élaboration du questionnaire
- ❖ Numérisation du questionnaire
- ❖ Préparation de guide de formation
- ❖ Collecte des données
- ❖ Aperçu sur le processus de traitement, d'analyse et de diffusion des données



# Introduction

---

- ❖ Qu'est-ce qu'une enquête ?
- ❖ Importance et utilité des enquêtes
- ❖ La différence entre enquête et sondage



# Qu'est-ce qu'une enquête ?

---

- Une démarche scientifique
- Répondre à question de recherche
- Collecte des données auprès d'un échantillon d'individus afin de décrire ou expliquer un phénomène.
- Analyse des données et diffusion des données
- Objectifs d'une enquête : décrire, expliquer, comparer, évaluer ou prévoir un phénomène économique ou social.



# Importance et utilité des enquêtes

---

Une enquête peut avoir différents objectifs : décrire, expliquer, comparer, évaluer ou prévoir un phénomène économique ou social.

Collecter des informations détaillées sur une population ou sur un phénomène bien déterminé.

# Importance d'une Enquête

---

- ❖ **Collecte de Données Fiables** : des données précises et représentatives sur un sujet donné.
- ❖ **Prise de Décision Éclairée** : aide à identifier les besoins, les attentes, et les opinions des personnes concernées.
- ❖ **Élaboration et Évaluation des Politiques et des Programmes** : permet d'évaluer l'efficacité des politiques publiques, des programmes/initiatives ou des décisions d'une entreprise, de mesurer l'impact et d'ajuster les stratégies si nécessaire, tout en fonction des résultats obtenus.
- ❖ **Identification des Tendances et Problèmes** : aide à comprendre l'historique et l'évolution d'un phénomène et détecter les tendances émergentes, et les problèmes, ce qui peut orienter les actions et les décisions futures.
- ❖ **Engagement et Communication** : aide à montrer de manière claire les engagements d'une organisation et d'expliquer ses stratégies pour comprendre et répondre aux attentes ,et aux besoins de leurs parties prenantes.



# Utilité d'une Enquête

---

- ❖ **Analyse du Comportement et des Opinions** : analyser les comportements, les attitudes, les opinions, la satisfaction client, aux préférences de consommation, ou aux attitudes envers des politiques spécifiques.
- ❖ **Planification Stratégique** : Elles fournissent des informations cruciales pour la planification stratégique des entreprises ou des organisations, des gouvernements, etc.
- ❖ **Amélioration des Services** : Les enquêtes de satisfaction ou de retour d'expérience permettent aux organisations d'améliorer leurs services en tenant compte des retours directs des utilisateurs.
- ❖ **Recherche Académique et Scientifique** : des données empiriques nécessaires pour valider des hypothèses, tester des théories et enrichir les connaissances dans divers domaines.
- ❖ **Réponse aux Crises** : En période de crise, les enquêtes peuvent aider à comprendre l'impact immédiat sur les populations concernées, facilitant ainsi une réponse adaptée et efficace.

# La différence entre enquête et sondage

## Une enquête

Dans une enquête, nous pouvons utiliser différentes méthodes (sondage, questionnaire, entretien, observation, etc.) pour collecter de données qui vise à répondre à une question de recherche/Objectif bien déterminé(e)

## Un sondage

Un sondage est une méthode d'enquête qui consiste à poser une ou plusieurs questions à choix multiples à un échantillon représentatif de la population étudiée, afin de mesurer des opinions ou des comportements sur un sujet donné.

**Une enquête peut utiliser plusieurs méthodes, dont le sondage, alors qu'un sondage est une méthode d'enquête spécifique**

# Les types d'enquêtes

## Une enquête exploratoire

- découvrir un phénomène / formuler des hypothèses de recherche

## Une enquête descriptive

- décrire les caractéristiques d'une population / un phénomène

## Une enquête explicative

- tester des hypothèses / identifier les causes et les effets d'un phénomène

## Une enquête évaluative

- mesurer l'impact ou la performance d'une action / un programme

## Une enquête quantitative

- quantifier et tester des hypothèses en utilisant des variables numériques ou catégorielles

## Une enquête qualitative

- comprendre les significations, les motivations, les représentations / explorer les phénomènes / construire des interprétations

# Les types d'enquêtes

---

## Une enquête transversale

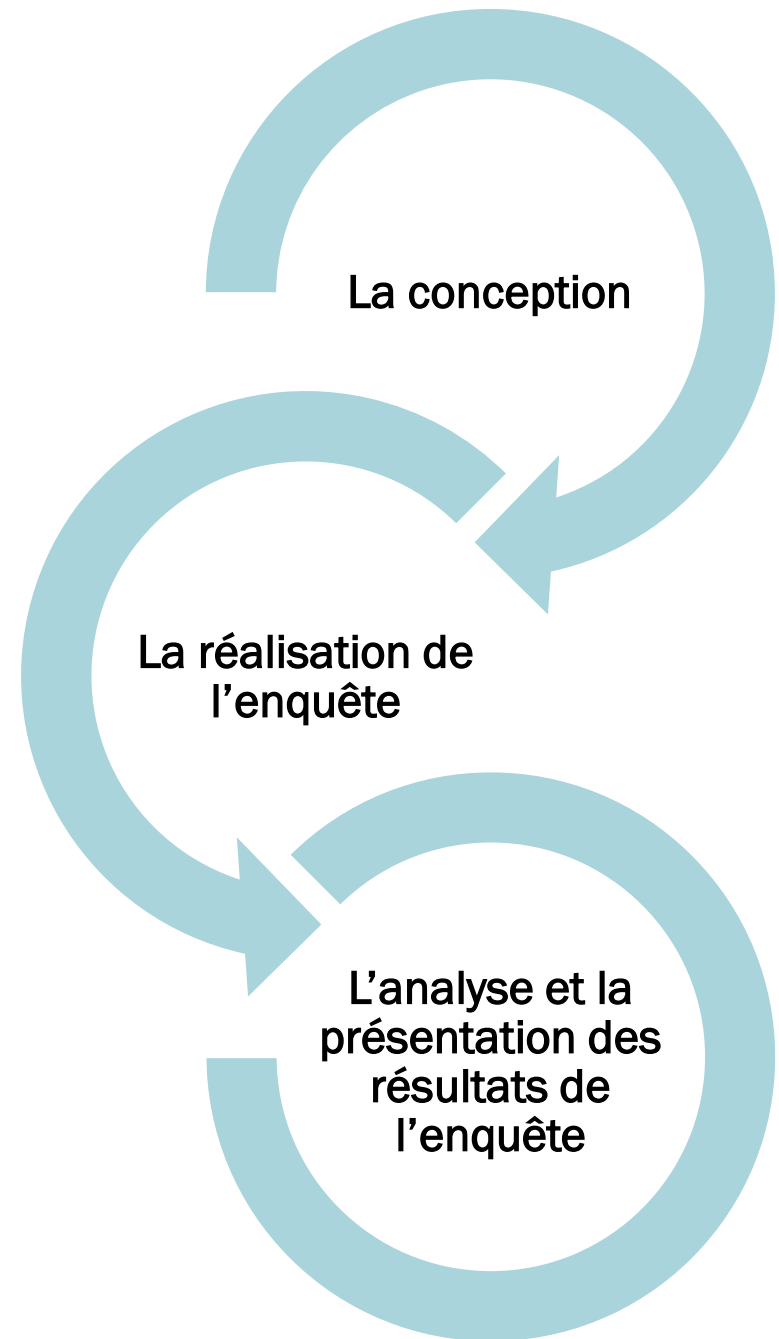
- recueillir des données à un moment donné, afin de dresser un état des lieux (Exemple: Enquête emploi)

## Une enquête longitudinale

- recueillir des données à plusieurs moments, durant une période, durant la vie (exemple: enquête budget temps)

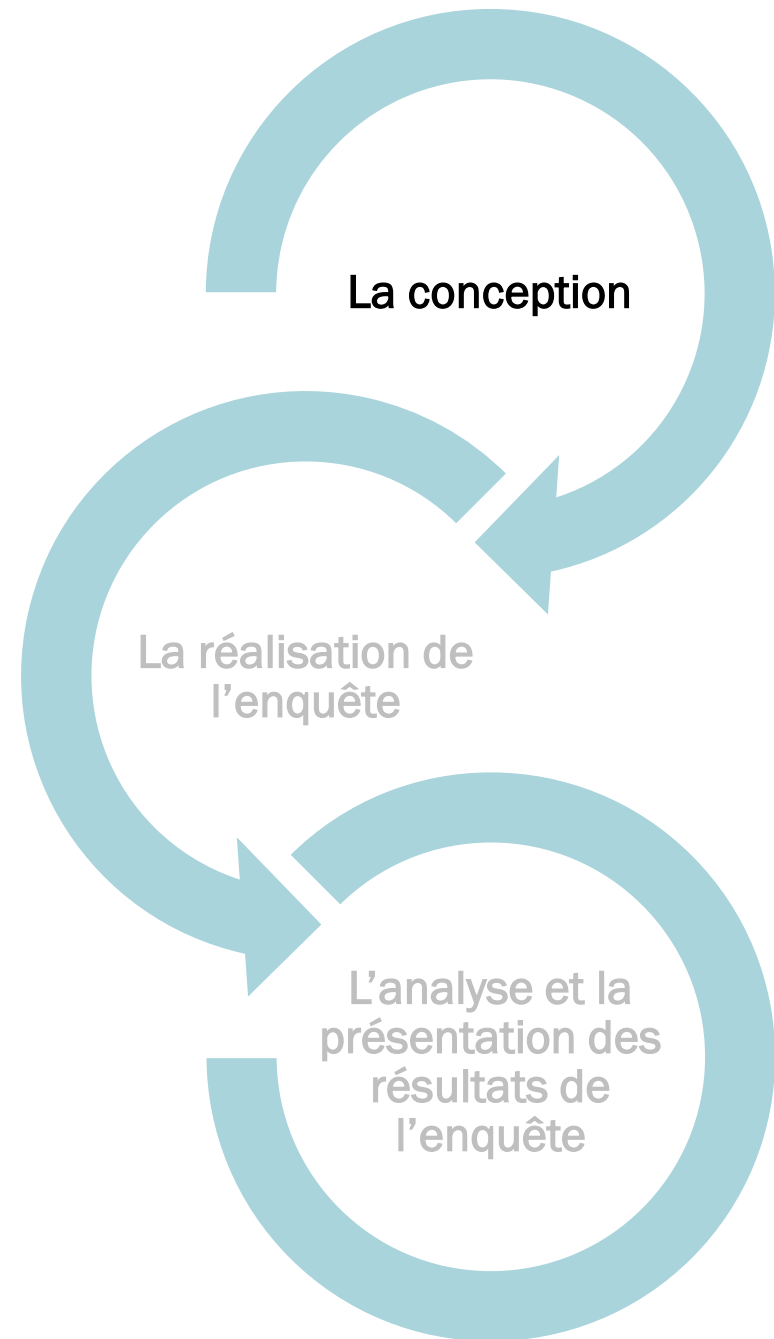
# Les étapes d'une enquête

---



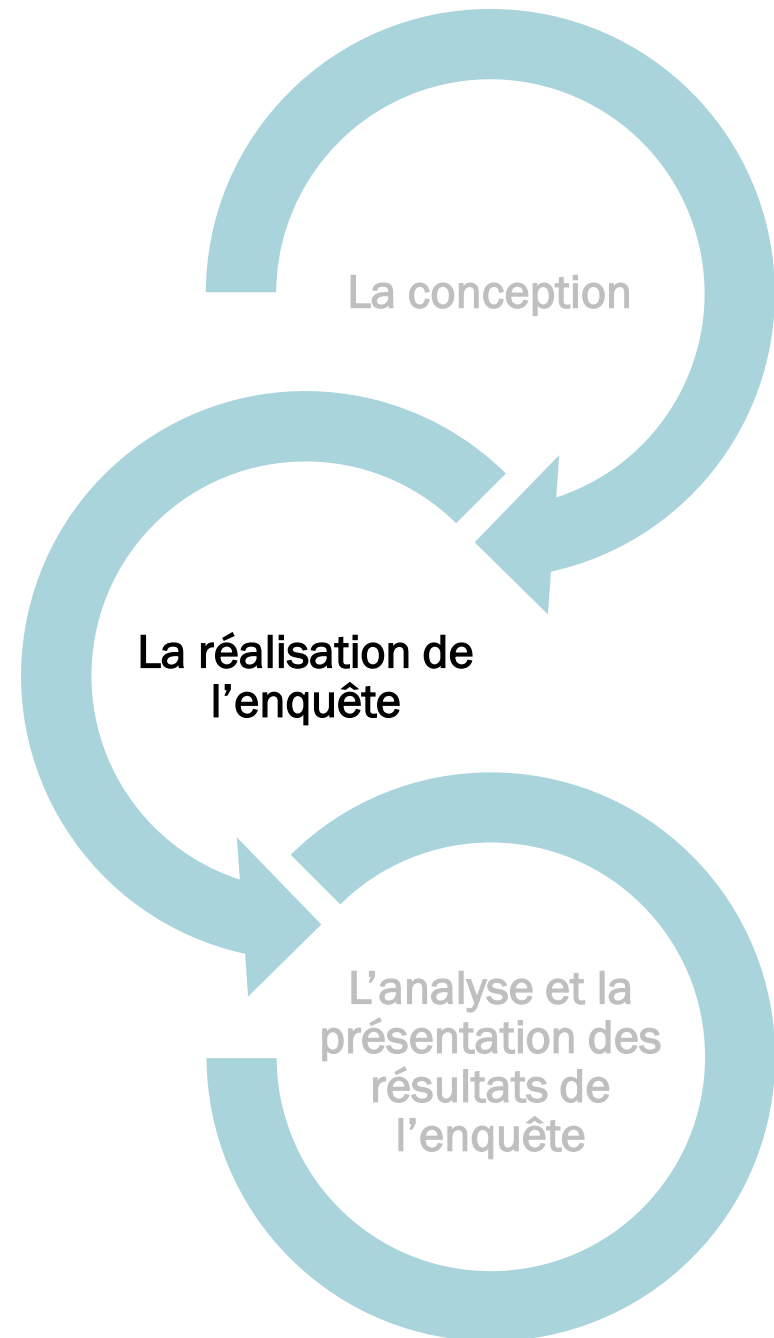
# Les étapes d'une enquête

- ✓ Définir le problème de recherche Formuler les objectifs et les hypothèses de l'enquête
- ✓ Choisir le type d'enquête
- ✓ Préciser l'approche: quantitative ou qualitative
- ✓ Identifier la population cible
- ✓ Préparer un plan de sondage: définir les caractéristiques et la taille de la population à étudier ainsi que les modalités d'échantillonnage.
- ✓ Concevoir l'outil de collecte (questionnaire, guide d'entretien, grille d'observation...)
- ✓ Préparer le budget
- ✓ Préparer un calendrier : plan de travail



# Les étapes d'une enquête

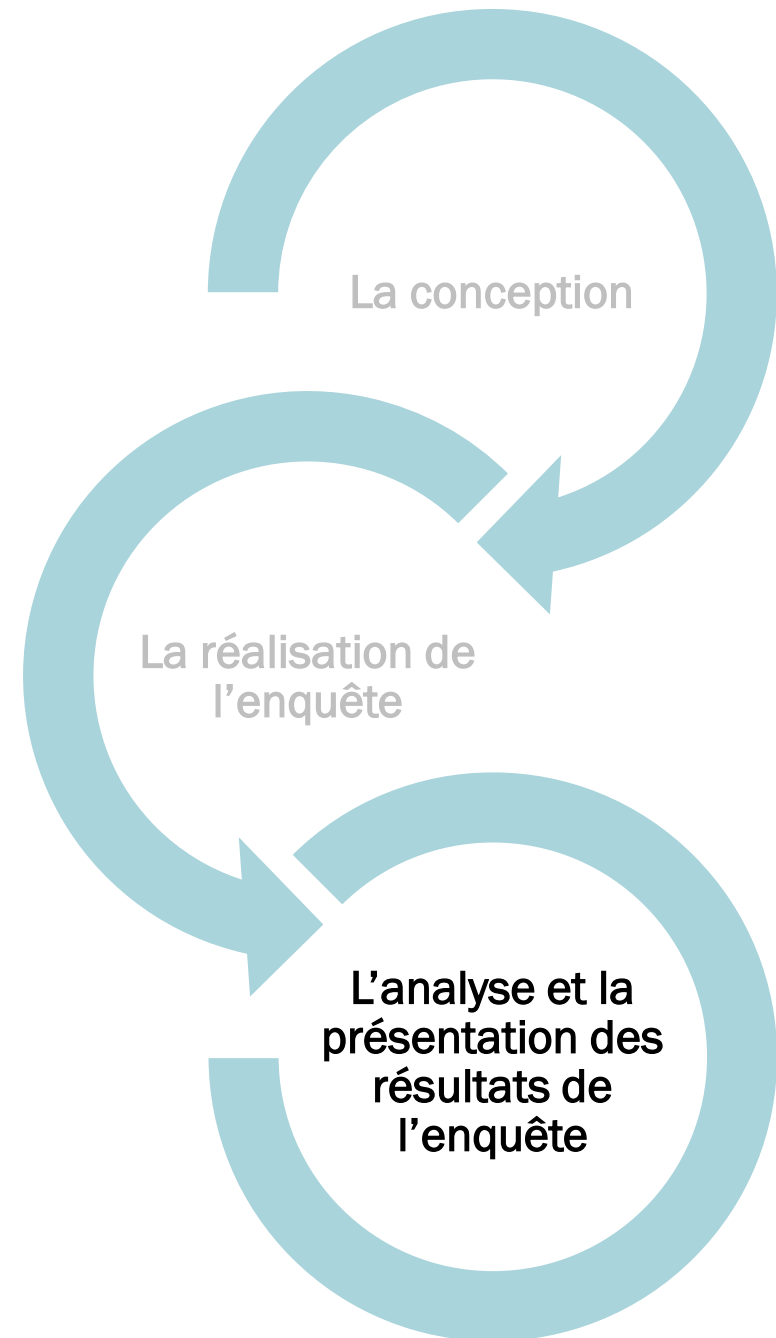
- Définir le processus de collecte : le mode d'administration (face à face, téléphone, internet... ), le calendrier, le budget, etc.
- Déterminer l'échantillon en fonction des objectifs de l'enquête et des contraintes de temps / coût.
- Recueillir/administrer les données Contrôler la qualité des données recueillies en essayant d'éliminer les erreurs, les incohérences ou les données manquantes.
- Préparer les données pour l'analyse : traitement des données (coder, saisir, pondérer, nettoyer ....)



# Les étapes d'une enquête

---

- Décrire les objectifs de l'analyse
- Faire un plan d'analyse pour répondre aux objectifs et tester les hypothèses (liste des tableaux, identifier, les types d'analyse, etc)
- Traiter les données selon les techniques appropriées : (structurer les données, créer des nouvelles variables, ...)
- Visualiser les résultats
- Interpréter les résultats
- Diffuser les résultats





# Les sources d'information et les méthodes de collecte des données

## ✓ Les sources des données :

- Primaire
- Secondaire

## ✓ Les méthodes de collecte

- Directes
- Indirectes
- Observationnelles
- Interrogatives

# Les critères de qualité d'une enquête

---

**Une enquête doit respecter des critères de qualité scientifique pour être crédible et rigoureuse et elle doit respecter des critères statistiques pour que les résultats soient significatifs et représentatifs**

# Les critères de qualité d'une enquête

---

**Une enquête doit respecter des critères de qualité scientifique pour être crédible et rigoureuse et elle doit respecter des critères statistiques pour que les résultats soient significatifs et représentatifs**

- ✓ La validité interne et externe
- ✓ La fiabilité interne et externe
- ✓ La représentativité statistique et substantielle

# Les critères de qualité d'une enquête

- ✓ **La validité interne et externe**
- ✓ La fiabilité interne et externe
- ✓ La représentativité statistique

## **Validité interne :**

- ✓ les questions sont claires et adaptées au contexte
- ✓ les données sont bien traitées et corrigées
- ✓ l'enquête correspondent à la réalité
- ✓ les indicateurs sont pertinents

## **La validité externe : Le degré de généralisation des données**

- ✓ Échantillon représentatif
- ✓ Même questionnaire et même méthodologie de collecte des données
- ✓ La population cible

**Exemple :** enquête emploi / enquête consommation

# Les critères de qualité d'une enquête

- ✓ La validité interne et externe
- ✓ **La fiabilité interne et externe**
- ✓ La représentativité statistique

Fiabilité interne : le degré de cohérence et de stabilité.  
Absence de grande dispersion

Validité et Des résultats est le degré auquel les résultats de l'enquête sont cohérents et stables. Elle dépend de la consistance des indicateurs et des instruments de mesure utilisés, ainsi que du contrôle de la variabilité et de la dispersion des données.

Exemple : enquête emploi / enquête consommation

# Les critères de qualité d'une enquête

- ✓ La validité interne et externe
- ✓ La fiabilité interne et externe
- ✓ La représentativité statistique

**Une enquête est valide si elle utilise des questions claires et adaptées au contexte, et si les données sont bien traitées et corrigées**

- ✓ l'enquête correspondent à la réalité
- ✓ Les indicateurs sont pertinents

**Le degré auquel l'échantillon reflète les caractéristiques de la population cible.** Elle dépend du mode d'échantillonnage (probabiliste ou non probabiliste), de la taille de l'échantillon, du taux de réponse et du taux de couverture

# Cas pratique



## **Etape 1.**

---

## La Conception

# La Conception

La conception de l'enquête consiste à :

- **Définir le problème de recherche** : il s'agit de préciser le sujet, la question et les enjeux de l'enquête, en s'appuyant sur un état de l'art des connaissances existantes.
- **Formuler les objectifs et les hypothèses de l'enquête** : il s'agit de déterminer ce que l'on veut savoir, mesurer ou expliquer à travers l'enquête, et de formuler des propositions à vérifier ou à infirmer.



# La Conception

La conception de l'enquête consiste à :

- **Choisir le type d'enquête et délimiter la population cible et l'échantillon** : il s'agit de choisir l'approche quantitative ou qualitative la plus adaptée au problème de recherche, et de définir les caractéristiques et la taille de la population à étudier ainsi que les modalités d'échantillonnage.
- **Élaborer le protocole de collecte des données** : il s'agit de concevoir les instruments de mesure (questionnaire, guide d'entretien, grille d'observation...) qui permettront de recueillir les données nécessaires à l'analyse.

# La Conception

La conception de l'enquête consiste à :

- **Prévoir le budget et le calendrier de l'enquête** : il s'agit d'estimer les ressources financières, humaines et matérielles nécessaires à la réalisation de l'enquête, ainsi que le temps requis pour chaque étape.

# La Conception

La gestion efficace Projet/Enquête repose sur l'établissement d'objectifs clairs et réalisables.

La méthode des objectifs SMART, acronyme de **S**pécifique, **M**esurable, **A**tteignable, **R**éaliste et **T**emporellement défini, est un pilier du management par objectif.

- Elle guide vers la définition d'ambitions précises, quantifiables et ancrées dans un calendrier réaliste.
- Elle permet d'accroître les chances de succès en fournissant une structure claire pour la planification et l'exécution.

## Comment définir les Objectifs

Pour définir les objectifs, vous devez poser les questions suivantes

- ✓ Que voulons-nous savoir ?
- ✓ Quelles informations attendons-nous de l'enquête ?
- ✓ En relation avec quels objectifs ?
- ✓ Comment allons-nous utiliser l'information ?



## Comment définir les Objectifs

### Que voulons-nous savoir ?

- Cette question vise à déterminer la portée de votre enquête. Quelles informations spécifiques recherchez-vous et quel est le but global de votre recherche?

### Quelles informations attendons-nous de l'enquête ?

- Identifiez les données et les détails (les types d'informations) que vous espérez obtenir grâce à l'enquête. Cela peut inclure des données quantitatives, des opinions qualitatives, des faits spécifiques, etc.

## Comment définir les Objectifs

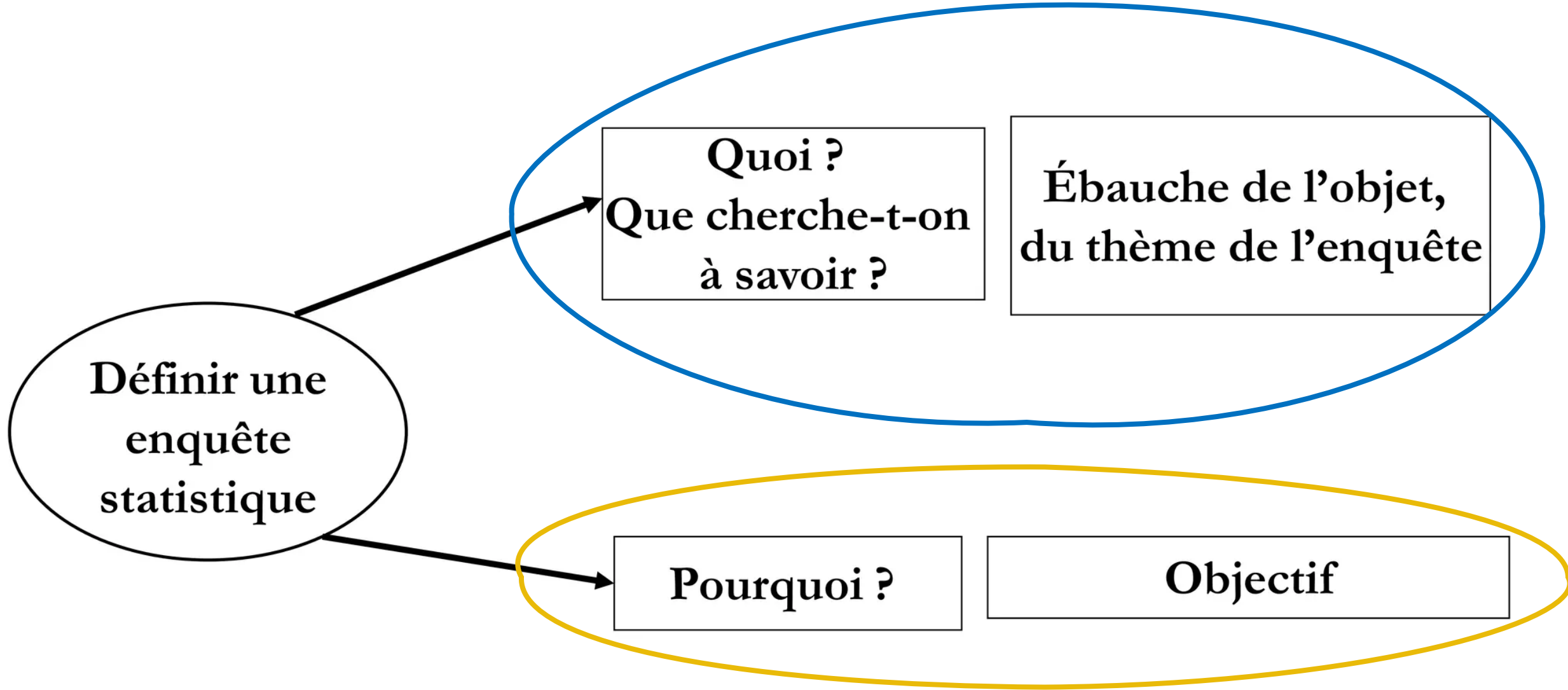
### En relation avec quels objectifs ?

- Clarifiez les objectifs généraux que vous poursuivez. Par exemple, s'agit-il de comprendre les besoins des clients, d'évaluer la satisfaction des employés ou de recueillir des données pour prendre des décisions spécifiques?

### Comment allons-nous utiliser l'information ?

- Définissez comment les résultats de l'enquête seront utilisés. Cela peut inclure la prise de décisions, l'identification de domaines à améliorer, la formulation de recommandations, etc.

# Phase de réflexion



## Phase de réflexion

