

## KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN UNIVERSITAS BRAWIJAYA **FAKULTAS ILMU KOMPUTER**

Jl. Veteran No.8, Malang, 65145, Indonesia Telp.: +62-341-577911; Fax: +62-341577911 http://filkom.ub.ac.id E-mail: filkom@ub.ac.id

## PERSYARATAN MENGIKUTI YUDISIUM & WISUDA

**SC2-18** 

Nama NIM

: YAHYA SAHAJA : 165150207111086

Program Studi No. SK Sidang : Teknik Informatika : 176 Tahun 2020

	PRASYARAT YUDISIUM			4 -7	
No	Jenis Kegiatan		Tanda Tangan		
1.	Dinyatakan Lulus Ujian Sarjana Tgl 23 APRIL 2020 🅠	1.	M	}	
2.	Bebas tanggungan Revisi Skripsi (Hard Cover Laporal), Form Revisi dari FILKOM Apps (SC2-16), dan Copy SC2-13)		Ü	2.	
3.	Menyerahkan dokumen skripsi dan artefak kepada:	3.			
	a. Dosen Pembimbing 1	3a.			
	b. Dosen Pembimbing 2 (jika ada pembimbing 2)			3b.	
4.	Acc. Pembimbing untuk mengunggah jurnal skripsi ke J-PTIIK (Form SC2-17)	4.			
4a	Dosen Pembimbing 1			4a.	
4b	Dosen Pembimbing 2 (jika ada pembimbing 2)			4b.	
5.	PSIK	5.			
	a. Menyerahkan makalah skripsi (format .pdf dan .doc)	5a.	>		
	b. Menyerahkan CD file skripsi bercover (berisi .pdf/.doc dan artefak skripsi)	\$ BA	Pro Contraction	7 5b	
6. 7.	Ruang Baca/Referensi FILKOM	6	X	AS BRAN	
	a. Bebas tanggungan	6a.	1		
	b. Menyerahkan dokumen skripsi	3.4	1	166	
	Bebas tanggungan Laboratorium:	7.	=/	it is a second	
	a. Lab. Riset	7a.		RIFTER	
	b. Lab. Pembelajaran			7b.	
8.	Perpustakaan UB	8.			
F	a. Bebas tanggungan			8a.	
	b. Menyerahkan hardcopy dokumen skripsi			8b.	
9.	Menyerahkan pas foto warna (bukan cetakan sendiri) ukuran 3 cm x 4 cm (background warna biru terang, tanpa kacamata & tanpa batas putih disamping foto) sebanyak 6 lembar (baju resmi) + fotokopi KTM, berkas dimasukan ke dalam bungkus plastik transparan	9. i		4.5	
10	Menyerahkan fotocopy ijzah terakhir (SMA/SMK/D3)			10.	
	Batas penyelesaian SC2-18: 23 MEI 2020	11			
H	PRASYARAT WISUDA				
No	Jenis Kegiatan	_		a Tangan	
1.	Lunas biaya wisuda (bagi mahasiswa Bidik Misi bebas biaya wisuda)	1.			
2.	Bebas tanggungan uang pangkal IKA UB			2.	
3.	Telah mengunggah dokumen(foto berwarna 3x4, makalah skripsi, sampul + daftar isi, bab 1 s.d bab 5, tautan (URL) skripsi terpublikasi) di www.siam.ub.ac.id/wisuda_upload_kelengkapan.php	3.			
4.	Menyerahkan fotocopy sertifikat kemampuan Bahasa Inggris dari Kompetensi TI *)	T	1	4.	

Mengetahui, Sekretaris Jurusan, Kasubag Akademik dan Kemahasiswaan,

Muhammad Tanzil Furgon, S.Kom., M.CompSc. NIP. 19820930 200801 1 004

Rendra Firmansyah, SE NIP. 19800616 200604 1 004

## Catatan:

Wajib disertakan dokumen asli \*)
Setelah form lengkap tertandatangani, harap meng-copy form SC2-18 ini