```
SUBCONSULTAS
                                                      -- APUNTES A5
use jardineria;
#
       SUBCONSULTAS DE COMPARACION
#

    Datos de los clientes que pertenecezcan a la ciudad con más trabajadores de contacto.

       2. Detalles de los pedidos cuyo precio sea inferior a la media de todos los pedidos.
       3. Datos de los Empleados de la extensión con mayor número de empleados
       4. Tipo de gama de producto y su descripción.
       5. Datos de las oficinas del país con más oficinas.
       6. Detalles de las transacciones realizadas (pagos) que están un 20% por encima de la
media.
       7. Detalles de los pedidos cuyo comentario se ha repetido más veces.
       8. Detalles de los productos con mayor cantidad en el almacén.
       SUBCONSULTAS DE PERTENENCIA A CONJUNTO
       1. Datos de los clientes que pertenecezcan a la ciudad con menos trabajadores de contacto.
       2. Detalles de los pedidos cuyo precio sea inferior a la media de todos los pedidos.
       3. Datos de los Empleados de la extensión con menor número de empleados
       4. Tipo de gama de producto y su descripción.
       5. Datos de las oficinas de los países con menos oficinas.
       6. Detalles de las transacciones realizadas (pagos) que están un 20% por encima de la
media.
       7. Detalles de los pedidos cuyo comentario se ha repetido más veces.
       8. Detalles de todos los productos con mayor cantidad en el almacén.
       SUBCONSULTAS DE EXISTENCIA
#
       1. Nombre y teléfono de cada cliente.
       2. Detalles de todos los pedidos.
#
       3. Nombre, apellidos, email y puesto de cada empleado.
       4. Tipo de gama de producto y su descripción.
       5. Código de cada oficina y ciudad en la que está.
       6. Detalles de todos los pagos.
#
       7. Detalles de todos los pedidos.
#
       8. Detalles de todos los productos, salvo su código.
```

SUBCONSULTAS CUANTIFICADAS

- # 1. Nombre y teléfono de cada cliente.
- # 2. Detalles de todos los pedidos.
- # 3. Nombre, apellidos, email y puesto de cada empleado.
- # 4. Tipo de gama de producto y su descripción.
- # 5. Código de cada oficina y ciudad en la que está.
- # 6. Detalles de todos los pagos.
- # 7. Detalles de todos los pedidos.
- # 8. Detalles de todos los productos, salvo su código.