แบบ มคอ. 3



รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์		វត្ថ	
คณะ/สาขาวิชา	คณะบริหารธุรกิจ	1	สาขาวิชาระบบสารสนเทศเพื่อธุรกิจดิจิทัล

หมวดที่ 1. ข้อมลทั่วไป

			เมวดที่ 1. ข	อมูลทั่วไป		
1.	รหั สและชื่อรายวิชา 725103 โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม					
		625103	Data S	Structures and Alg	gorithm	S
2.	จำนวนหน่วยก <u>ิ</u> ต	3(2-2-6)	จำนวน	หน่วยกิต (บรรยาย-	-ปฎิบัติ-	ศึกษาด้วยตนเอง)
3.	หลักสูตรและประเภ	ทของราย	วิชา			
	3.1 หลักสูตร	บริหารธุร <i>ถ</i> ึ	าิจบัณฑิเ	สาขาวิชาระบบสาร	สนเทศ	เพื่อธุรกิจดิจิทัล
	3.2 ประเภทของร	าหมวดวิชา	: เฉพาะด้า	น กลุ่มวิชา : เอก	บังคับ	
4.	อาจารย์ผู้รับผิดชอ	บรายวิชาเ	และอาจารย	<u>์</u> เผู้สอน		
	4.1 อาจารย์ผู้รับผิ	ัดชอบรายวิ	วิชา อ.			
	4.2 อาจารย์ผู้ 1)	อ. ปพา	ม ธีร์ แ ย้	มโชติ กลุ่ว	ม	
	2)	1				
	3)					
	4)					
5.	ภาคการศึกษา/ชั้นเ	ปที ่ศึกษา ค	เรียน ช ี่	ปีการศึกษ [.] 2568 ช	ชั้นปีที่	2
6.	6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อไม่มี					
7.	รายวิชาที่ต้องเรียน	พร้อมใหม่มี				
8.	สถานที่เรียน				อาคาร	สนง.อธก. ม.เอเชียอาคเนย์
9.	วันที่จัดทำหรือปรับ	ปรุงรายละ	ะเอียดข องใ ร	รั นวิช าล่2สูติ		

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1.1 เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการแก้ปัญหาโดยใช้การวิเคราะห์รูปแบบเชิง นามธรรมของการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุในภาษาไพธอน
- 1.2 นักศึกษาสามารถใช้โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึมพื้นฐานเพื่อพัฒนาโครงสร้างข้อมูล นามธรรม (Abstract Data Type) ได้
- 1.3 นักศึกษาสามารถใช้โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึมที่เรียนมาเพื่อพัฒนาโปรแกรมสำหรับ แก้ปัญหาเชิงธุรกิจ
- 1.4 นักศึกษาสามารถวิเคราะห์และประเมิณผลประสิทธิภาพของโปรแกรมในด้านการใช้งาน หน่วยความจำและเวลาทั้งรูปแบบการวิเคราะห์เชิงคณิตศาสตร์และการวิเคราะห์เชิงการ

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

2.1 เปลี่ยนแปลงเครื่องมือในส่วนการประยุกต์ใช้ให้เป็นการเขียนโปรแกรมด้วยภาษาไพธอน เพื่อให้สอดคล้องไปรายวิชาเก่าที่นักศึกษาได้เรียนมา

2.2

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. ดำอธิบายรายวิชา

โครงสร้างข้อมูลแบบต่างๆ ทั้งแบบเชิงเส้น อะเรย์ ลิงค์ลิสต์ แสตกคิวและแบบ ไม่ใช่เชิงเส้น ทรี กราฟ อัลกอริทึมพื้นฐานที่ใช้กับโครงสร้างข้อมูล เทคนิคการ เรียงลำดับข้อมูลในหน่วยความจำหลักแบบต่างๆ ค้นหาข้อมูล การพัฒนาอัลกอริทึม และการวิเคราะห์อัลกอริทึมอย่างง่าย และการเขียนโปรแกรมเพื่อจัดการกับโครงสร้าง แบบต่างๆ

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

จำนวนหน่วยกิต	จำนวนชั่วโมง / ภาคการศึกษา			
4 INTRIBURIE	บรรยาย	ปฏิบัติ	าษาด้วยตนเล	สอนเสริม
3 (2-2-6)	30	30	90	

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นราย ตารางการให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอน	วัน-เวล	าให้คำปรึกษา	รวม จำนวน	หมายเลข โทรศัพท์	Email หรือ ID Line
ยาจางยพูพยน	วัน	ช่วงเวลา	ชม./สปด.	ผู้สอน	สำหรับติดต่อนอกเวลา
อ.ปพนธีร์		13.00-16.00 น.		0870492475	phaphontee@sau.ac.th
		13.00-16.00 น.			

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (2) มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และ
- สังคม

1.1 ผลการเรียนรู้	1.2 กลยุทธ์ / วิธีการสอน	1.3 กลยุทธ์ / วิธีการประเมินผล
-------------------	--------------------------	--------------------------------

มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และมี	ให้ความสำคัญในวินัยการ	ให้คะแนนเข้าชั้นเรียน
ความรับผิดชอบต่อตนเอง	เข้าเรียนตามเวลา	ด้วยการเข้าสอบย่อย
วิชาชีพ และสังคม	กำหนดเวลาการส่งงานใน	ต้นคาบรายสัปดาห์ที่จะ
	ระยะเวลาที่กำหนด	มีในทุก ๆ สัปดาห์ของ
		การเรียน รวมถึงให้
		คะแนนตรงเวลาของ
		การส่งการบ้าน

2. ด้านความรู้

(1) มีความรู□และความเข□าใจในศาสตร์ หลักการและทฤษฎีที่สำคัญใน • เนื้อหาของรายวิชาทางด้านบริหารธุรกิจ และ/หรือด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องใน รายวิชาที่ศึกษา

2.1 ผลการเรียนรู้	2.2 กลยุทธ์ / วิธีการสอน	2.3 กลยุทธ์ / วิธีการประเมินผส
สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจ และอธิบายความต้องการทาง คอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ ความรู้ทักษะ และการใช้ เครื่องมือที่เหมาะสมกับการ แก้ไขปัญหา	นำหลักการทางทฤษฎีมา ประยุกต์ใช้	ประเมินจากความเข้าใจ ในผลการปฏิบัติงาน และผลสอบในชั้นเรียน กลางภาค ปลายภาค

3. ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถคิดวิเคราะห์ คิดอย□างมีวิจารณญาณเป็นระบบแบบองค์รวม มีเหตุ
- มีผล มีความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ โดยนำหลักการต่างมาอ้างอิงได้อย่าง เหมาะสม และมีทักษะในการวางแผนการทำงานและใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับ

3.1 ผลการเรียนรู้	3.2 กลยุทธ์ / วิธีการสอน	3.3 กลยุทธ์ / วิธีการประเมินผส
สามารถรวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความ ต้องการ	study และทำแบบฝึกหัด	ประเมินจากความเข้าใจ ในผลการปฏิบัติงาน และผลสอบในชั้นเรียน กลางภาค ปลายภาค

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (2) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม ทำงานเป็นกลุ่มอย่างเต็มความสามารถเพื่อ
- ผลงานที่มีคุณภาพ ลำดับความสำคัญ แสดงความคิดริเริ่มและความเห็นต่าง อย่างสร้างสรรค์

4.1 ผลการเรียนรู้	4.2 กลยุทธ์ / วิธีการสอน	4.3 กลยุทธ์ / วิธีการประเมินผส
สามารถทำงานร่วมกัน มีแนวคิด		ประเมินจากผลงานที่
ในการแก้ปัญหาของโปรแกรม	โอกาสให้แสดงความคิดเห็น	นำเสนอ

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

٠- ١ ١ ١ ١ ١ ١ ١		- 0	
/// (12/22/2016/07/2016/2016/2016/2016/2016/2016/2016/2016	へ 4 0 6 1 M はつ せん 6 M へ せん 6 M 。	โดยใช□สารสนเทศทางคณิ	~
เZเนเตมเมวพนจเนท	เบยเนยย เพยาและดเเย	เดยเบ เบ เดเลนเทคเท เบคเน	. 19

•	์ คาสตร⊟หรือเทค๊นิคสถิติประยุกต์ ⊟ไปใช้แนะนำประเด็นการแก⊟ไขต⊟อป⊟
	ญหาที่เกี่ยวข <u>าว ราย การสะการสะ</u> ควา

5.1 ผลการเรียนรู้	5.2 กลยุทธ์ / วิธีการสอน	5.3 กลยุทธ <i>์ /</i> วิธีการประเมินผส
มีทักษะในการใช้เครื่องมือในการ	อธิบายพร้อมยกตัวอย่าง	ประเมินจากความเข้าใจ
วิเคราะห์ทั้งการวิเคราะห์เชิง	ประกอบ	ในผลการปฏิบัติงาน
คณิตศาสตร์และการวิเคราะห์		
เชิงทฤษฎีเพื่ออธิบาย		
ประสิทธิภาพของโปรแกรม		
พัฒนาขึ้นมา		

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์/ ครั้งที่	หัวข้อ / รายละเอียด	ชม 	นวน เ.ที่ /ครั้ง ปฏิบ์	กิจกรรมการสอน	สื่อการสอน	การ สอบ
1	บทที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ	2	_	บรรยาย พร้อม	reading assignment,	กลาง
	- ความหมายและลักษณะของ		l .		written slide	ภาค

	- พื้นฐานการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุด้วยภาษาไพธอน - แลป: สร้าง DynamicArray เพื่อบันทึกคำสั่งสต๊อกสินค้า					
2	บทที่ 2 อัลกอริทึมและการวิเคราะ - อัลกอริธึม - Asymptotic Analysis - การวิเคราะห์ประสิทธิภาพของอัลกอริธึมเชิงการทดลอง - การวิเคราะห์ประสิทธิภาพของอัลกอริธึมเชิงกระบวนการ - แลปริเคราะห์ความซับซ่อนของโปรแกรมเมื่อใช้รี่ฮีการปรับขนาดของ DynamicArray ที่แตกต่างกัน	2	2	เนื้อหาอ่านนอก เวลาก่อนเริ่มเรียน บรรยายยกตัวอย่าง ประกอบเพิ่มเติม	reading assignment, written slide	กลาง ภาค
3	บทที่ 3 โครงสร้างข้อมูลแถวลำดับ - อธิบายลักษณะโครงสร้างข้อมูลแบบลำดับ - ประเภทและลักษณะของโครงสร้างข้อมูลแถวลำดับ - การจัดเก็บข้อมูลแถวลำดับในหน่วยความจำ - แลป	2	2	เนื้อหาอ่านนอก เวลาก่อนเริ่มเรียน บรรยายยกตัวอย่าง ประกอบเพิ่มเติม	reading assignment, written slide	กลาง ภาค
4	บทที่ 4 ลิสต์ และลิงค์ลิสต์ - โครงสร้างข้อมูลลิสต์ - โครงสร้างข้อมูลลิงค์ลิสต์ - โครงสร้างข้อมูลลิงค์ลิสต์เดี่ยว - การเข้าถึงข้อมูลภายในโครงสร้างลิงค์ลิสต์ - การดำเนินการกับโครงสร้างข้อมูลลิงค์ลิสต์ - ประเภทของโครงสร้างข้อมูลลิงค์ลิสต์ - แลปสร้าง Singly Linked List เพื่อสร้างรายการรออนุมัติเอกสาร	2	2	เนื้อหาอ่านนอก เวลาก่อนเริ่มเรียน บรรยายยกตัวอย่าง ประกอบเพิ่มเติม	reading assignment, written slide	กลาง ภาค
5	บทที่ 4 ลิสต์ และลิงค์ลิสต์ (ต่อ) - โครงสร้างข้อมูลลิงค์ลิสต์ - การดำเนินการกับโครงสร้างลิงค์ลิสต์คู่ - ลักษณะของลิงค์ลิสต์คู่แบบวงกลม - แลปสร้าง Doubly & Circular Linked List เพื่อเขียนระบบเพลย์ลิสต์โฆษณาแบบวนลูป	2	2	เนื้อหาอ่านนอก เวลาก่อนเริ่มเรียน บรรยายยกตัวอย่าง ประกอบเพิ่มเติม	reading assignment, written slide	กลาง ภาค
6	บทที่ 5 สแตกและคิว - อธิบายลักษณะของโครงสร้างข้อมูลแบบสแตก - อธิบายลักษณะโครงสร้างข้อมูลแบบคิว - การสร้างสแตกและคิวโดยใช้โครงสร้างข้อมูลแถวลำดับและลิงศ์ลิสต์เป็นฐาน - การประยุกต์ใช้งานสแตกในการคำนวณนิพจน์ทางคณิตศาสตร์ - แลปเขียนโปรแกรมการใช้สแตกคำนวณนิพจน์ทางคณิตศาสตร์	2	2	เนื้อหาอ่านนอก เวลาก่อนเริ่มเรียน บรรยายยกตัวอย่าง ประกอบเพิ่มเติม	reading assignment, written slide	กลาง ภาค
7	บทที่ 6 การแก้ปัญหาด้วยการเวีย	2	2	เนื้อหาอ่านนอก เวลาก่อนเริ่มเรียน	reading	กลาง

	- อธิบายพื้นฐานการแก้ปัญหาด้วยกา - การเขียนโปรแกรมเวียนเกิดเพื่อแก่ - Divide-and-Conquer เบื้องต้น - การวิเคราะห์ประสิทธิภาพของอัลกอริทึม - Master theorem เบื้องต้น - แลปเขียนฟังก์ชันพื้นฐานด้วย recursion - แลปแบ่งกลุ่มลูกค้า L/M/H ด้วยเทคนิค divide-and-conquer	πеΐ	ยน	เลิกก่อนเริ่มเรียน บรรยายยกตัวอย่าง ประกอบเพิ่มเติม	written slide	ภาค
8	สอบกลางภาค					
9	บทที่ 7 โครงสร้างต้นไม้ - ลักษณะและองค์ประกอบของโครงสร้างต้นไม้ - โครงสร้างต้นไม้ทวิภาค(Binary Tree) - ลักษณะโครงสร้างต้นไม้ทวิภาคสมบูรณ์ - การท่องในโครงสร้างต้นไม้แบบ BFS และ DFS - แลปเขียน Binary Tree Traversal เพื่อลิสต์โครงสร้างเมนูหมวดหมู่สินค้า	2	2	เนื้อหาอ่านนอก เวลาก่อนเริ่มเรียน บรรยายยกตัวอย่าง ประกอบเพิ่มเติม	reading assignment, written slide	ปลาย ภาค
10	บทที่ 7 โครงสร้างต้นไม้ (ต่อ) - การแทนที่โครงสร้างข้อมูลต้นไม้ - โครงสร้างข้อมูล Binary Search Tree - การเพิ่ม การลบ ข้อมูลในโครงสร้างข้อมูล Binary Search Tree - แนวคิดเบื้องต้นของต้นไม้สมดุล - แลปสร้าง BST เพื่อค้นหาลูกค้าตาม id	2	2	เนื้อหาอ่านนอก เวลาก่อนเริ่มเรียน บรรยายยกตัวอย่าง ประกอบเพิ่มเติม	reading assignment, written slide	ปลาย ภาค
11	บทที่ 8 Heap และ Priority queue - อธิบายลักษณะโครงสร้าง Heap - การ Heapify - อธิบายลักษณะโครงสร้าง Priority queue - การประยุกต์ใช้งาน - แลปสร้าง min/max heap และสร้าง PQ เพื่อระบบคิวงานชัพพอร์ตตามความเร่งต่วน	2	2	เนื้อหาอ่านนอก เวลาก่อนเริ่มเรียน บรรยายยกตัวอย่าง ประกอบเพิ่มเติม	reading assignment, written slide	ปลาย ภาค
12	บทที่ 9 การจัดเรียงและคันหาข้อมูล(Sorting/Searching) - อธิบายการเรียงข้อมูลแบบเลือก (Selection Sort) - อธิบายการเรียงข้อมูลแบบฟองสบู่ (Bubble Sort) - อธิบายการเรียงข้อมูลแทรก (Insertion Sort) - อธิบายการเรียงข้อมูลแบบ Merge Sort - อธิบายการเรียงข้อมูลแบบ Quick Sort - Linear search / Binary search - แลประบบรายงานสินคัาขายดี	2	2	เนื้อหาอ่านนอก เวลาก่อนเริ่มเรียน บรรยายยกตัวอย่าง ประกอบเพิ่มเดิม	reading assignment, written slide	ปลาย ภาค
13	บทที่ 10 Hashing, Dictionary, Set	2	2	เนื้อหาอ่านนอก เวลาก่อนเริ่มเรียน	reading	ปลาย

	- อธิบายวิธีการเก็บข้อมูลแบบแฮช - การสร้างฟังก์ชันแฮชและการเลือกคีย์ - บีญหาการชนกันของแฮชคีย์และการแก้ปัญหา - ใช้ Hash Table เพื่อคันหา - แลปสร้าง Hash Table เพื่อเขียนโปรแกรมตรวจรหัสคูปอง/สมาชิกซ้า			เวลาก่อนเริ่มเรียน บรรยายยกตัวอย่าง ประกอบเพิ่มเติม	written slide	์ ภาค
14	 บทที่ 11 โครงสร้างข้อมูลกราฟ อธิบายลักษณะโครงสร้างกราฟ ประเภทของกราฟ การแทนที่ข้อมูลกราฟ การท่องในกราฟ 	2	2	เนื้อหาอ่านนอก เวลาก่อนเริ่มเรียน บรรยายยกตัวอย่าง ประกอบเพิ่มเติม	reading assignment, written slide	ปลาย ภาค
15	บทที่ 11 โครงสร้างข้อมูลกราฟ (ต่อ) - อธิบายลักษณะของกราฟถ่วงน้ำหนัก - การคำนวณหาระยะทางที่สั้นที่สุด - การหากราฟแผ่ทั่วค่าต่ำสุด	2	2	เนื้อหาอ่านนอก เวลาก่อนเริ่มเรียน บรรยายยกตัวอย่าง ประกอบเพิ่มเติม	reading assignment, written slide	ปลาย ภาค
16	ทบทวนบทเรียน - ทดสอบย่อย	2	2	เนื้อหาอ่านนอก เวลาก่อนเริ่มเรียน บรรยายยกตัวอย่าง ประกอบเพิ่มเติม	reading assignment, written slide	ปลาย ภาค

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (2) มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และ
- สังคม

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สบ/ ครั้งที่ ประเมิน	สดลวน ที ประเมิน
	ให้คะแนนเข้าชั้นเรียนด้วยการ เข้าสอบย่อยตันคาบรายสัปดาห์ ที่จะมีในทุก ๆ สัปดาห์ของการ เรียน รวมถึงให้คะแนนตรงเวลา ของการส่งการบ้าน	1-16	7

2. ด้านความรู้

- (1) มีความรู⊟และความเข⊟าใจในศาสตร์ หลักการและทฤษฎีที่สำคัญใน • เนื้อหาของรายวิชาทางด้านบริหารธรกิจ และ/หรือด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องใน
- เนื้อหาของรายวิชาทางด้านบริหารธุรกิจ และ/หรือด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องใน รายวิชาที่ศึกษา

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สบ/ ครั้งที่ ประเบิน	ลดลวน ที ประเมิบ
สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและ อธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ทักษะ และการใช้ เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา	ประเมินจากความเข้าใจในผล การปฏิบัติงาน และผลสอบในชั้น เรียน กลางภาค ปลายภาค	1-18	50

3. ด้านทักษะทางปัญญา

(1) สามารถคิดวิเคราะห์ คิดอย□างมีวิจารณญาณเป็นระบบแบบองค์รวม มีเหตุ มีผล มีความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ โดยนำหลักการต่างมาอ้างอิงได้อย่าง

เหมาะสม และมีทักษะในการวางแผนการทำงานและใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับ การแก⊟ป⊟ญหาทางธุรกิจ

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	ลบ/ ครั้งที่ ประเบิบ	ลดลวน ที ประเบิบ
---------------	----------------	----------------------------	------------------------

สามารถรวบรวม ศึกษาวิเคราะห์และสรุป ประเด็นปัญหาและความต้องการ	ประเมินจากความเข้าใจในผล การปฏิบัติงาน และผลสอบในชั้น เรียน กลางภาค ปลายภาค	1-18	25	
--	---	------	----	--

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้ (ต่อ)

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (2) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม ทำงานเป็นกลุ่มอย่างเต็มความสามารถเพื่อ
- ผลงานที่มีคุณภาพ ลำดับความสำคัญ แสดงความคิดริเริ่มและความเห็นต่าง อย่างสร้างสรรค์

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สบ/ ครั้งที่ ประเมิน	ลดลวน ที ประเบิบ
สามารถทำงานร่วมกัน มีแนวคิดในการ แก้ปัญหาของโปรแกรม	ประเมินจากผลงานที่นำเสนอ	1-18	5

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเท็

- (2) นำความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติ โดยใช⊟สารสนเทศทางคณิต
- ชา๎สตร □หรือเทคนิคสถิติประยุกต์ □ไปใช้แนะนำประเด็นการแก □ไขต □อป □ ญหาที่เกี่ยวข

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สบ/ ครั้งที่ ประเบิน	ลดสวน ที ประเบิบ
	ประเมินจากความเข้าใจในผล การปฏิบัติงาน	1-18	13
	รวม % การประเมินทั้ง 5 ด้า	น	100

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

ตำราและเอกสารหลัก เอกสารประกอบการสอนวิชาโครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี อ. ปพนธีร์ แย้มโชติ (สำหรับอ่านก่อนเรียน) 2)

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- 1) Data Structures and Algorithms in Python: Michael T. Goodrich, Michael H. Goldwasser, Michael T. Goodrich
- 2)

3)

3)

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- 1) Introduction to Data Structures and Algorithms in Java: Kanat Tangwongsan
- 2) Data Structures and Algorithms in Java: Robert Lafore

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

1) นักศึกษาใช้ระบบประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการเรียนการสอนรายวิชาผ่านระบบ

2)

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 1) ประเมินจากผลการเรียนของนักศึกษา
- 2)

3. การปรับปรุงการส^อน

- 1) นำผลการประเมินจากข้อ 1 และข้อ 2 มาปรับปรุงการสอน
- 2) มีการประชุมสัมมนาระหว่างทีมผู้สอน เพื่อปรับปรุงกลยุทธ์การสอน และการประเมินผล 3)

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- 1) การทวนสอบโดยนำข้อสอบปลายภาคไปผ่านความเห็นชอบจากคณะ กรรมการบริหารคณะบริหารธุรกิจ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ และให้ความเห็นต่อร่าง ข้อสอบปลายภาค ก่อนที่จะนำข้อสอบนั้นมาใช้ในการสอบแต่ละภาคการศึกษา
- 2) การทวนสอบการให้คะแนน (ออกเกรด) โดยคณะกรรมการบริหารคณะบริหารธุรกิจ ตรวจสอบ
- 3) การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้จากการประเมินโดยนักศึกษา
- 4) การทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับคณะ (ถ้ามี)

5)

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- 1) นำผลจากการประชุมพิจารณาข้อสอบปลายภาค ที่คณะกรรมการกำกับมาตรฐาน วิชาการประจำสาขาวิชาฯ มาแก้ไขข้อผิดพลาดจากการออกข้อสอบครั้งต่อไป
- 2) นำผลจากการประเมินการสอนโดยนักศึกษามาทบทวน ปรับปรุง หัวข้อการสอน กล ยุทธ์/วิธีการสอน วิธีการประเมิน วิธีการวัดผล เพื่อให้เหมาะสมต่อการสอนในภาค
- 3) นำผลจากการประเมินการสอนโดยนักศึกษามาพิจารณา หรือเข้าประชุมในกลุ่มผู้สอน

อาจารย์ผู้สอน/ผู้จัดทำ	ลงชื่อ	วันที่จัดทำ	

	(อ.ปพนธีร์ แย้มโชติ)	
คณะกรรมการบริเ	หารหลักสูตร/ผู้รับผิดชอบรายวิชา	
1)	ผู้รับผิดชอบราย 4)	กรรมการ
2)	กรรมการ 5)	กรรมการ
3)	กรรมการ 6)	กรรมการ
	 วันที่รับรายงาน	