#### Yangon Yankin

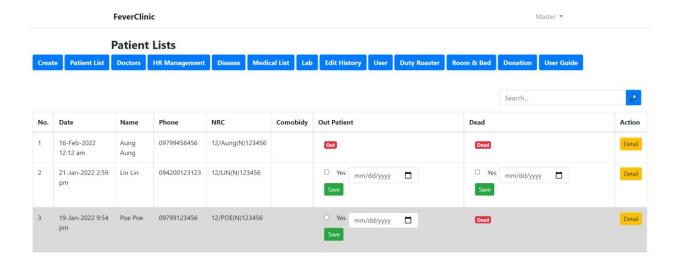
FeverClinic

Login link ကို Google Browser Address Bar မှ ရိုက်ထည့်ပါ။ ပြီးရင် username နဲ့ password ရိုက်ထည့်ပါ။ သင်္ချာမေးခွန်းဖြေပေးပါ။ လုံခြုံရေးအရ တနာရီ တခါခန့် (သို့) မိနစ် (၃၀) ခန့် ဘာမှမလုပ်ဘဲထားရင် Screen blank ဖြစ်သွားတတ်သည်။ ထိုအခါ အထက်ပါ နည်းအတိုင်း အစအဆုံး ပြန်ဝင်ပေးပါ။

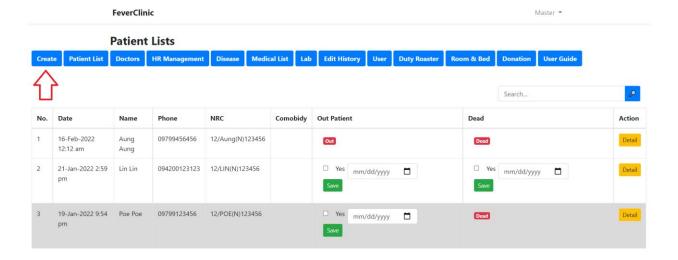
Login Register

	Login	
E-Mail Address		
Password		
Please solve the following math function: 8 * 3		
	Remember Me	
	✓ Login	Forgot Your Password?

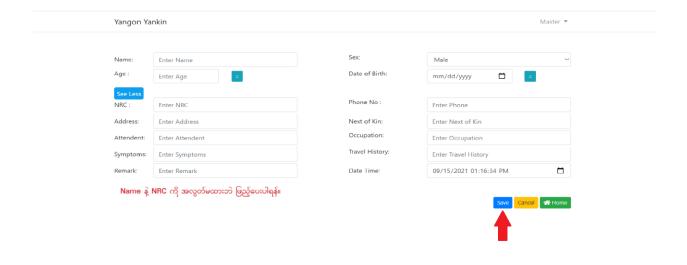
Login ဝင်ပြီးပြီးချင်း စုစုပေါင်းလူနာကို Home Page တွင် မြင်နိုင်ပါသည်။ Home ဘေးနားတွင် အသုံးများသော menu button များစွာရှိနေပြီး အသုံးများသော အရာများသည် (က) Create Menu (လူနာဖြည့်ရန်) (ခ) Lab (ဓာတ်ခွဲအဖြေများ အသစ်ဖြည့်ရန် (သို့) List အလိုက်ကြည့်ရန် (ဂ) Medical List (ဆေးပစ္စည်း စာရင်းကြည့်ရန်၊ ဖြည့်ရန်၊ စစ်ရန်) တို့ဖြစ်သည်။



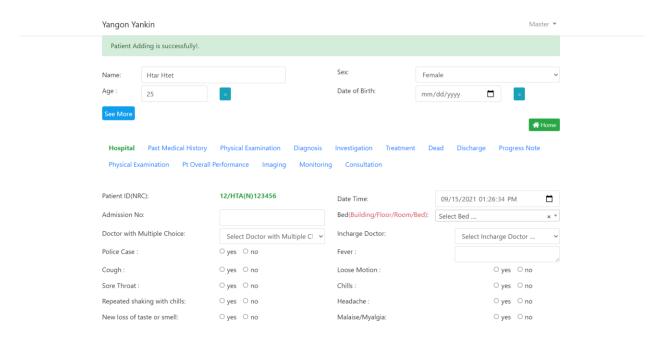
#### Patient Create လုပ်ဖို့အတွက် Create Button ကို နှိပ်ပါ။



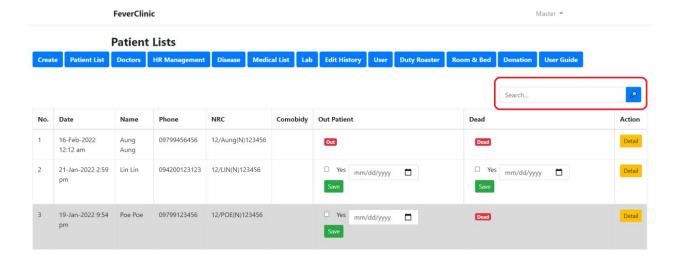
Patient ကို ဖြည့်ပြီး save နှိပ်ပါ။ Name နဲ့ NRC ကို မဖြည့်မနေ ဖြည့်ပေးပါ။ NRC ကို မသိပါက Phone No (or) Unknown (လူနာအမည်) ကိုဖြည့်ပေးပါ။

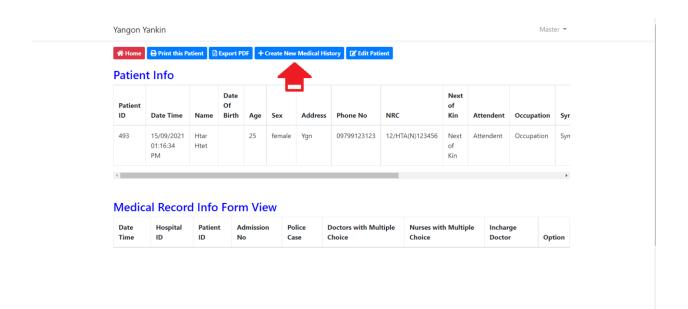


Save လုပ်ပြီးပါက အောက်တွင် Menu Tab တွေ ပေါ်လာပြီး ဆက်လက်ဖြည့်သွင်းနိုင်ပါသည်။ Menu Tab တခုဖြည့်ပြီးတိုင်း save နှိပ်ပါ။



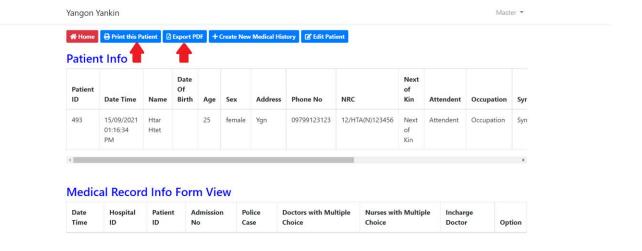
Patient Information ပဲ အရင်ဖြည့်ပြီး နောက်မှ သက်ဆိုင်ရာ Medical ကို ဖြည့်ရင် အောက်ပုံအတိုင်း Search Box မှ လူနာအမည် (သို့) ဖုန်း (သို့) NRC ရိုက်ပြီး ရှာပါ။ ပြီးရင် Detail ကို နှိပ်ပါ။ Patient Detail ထဲက Create New Medical History မှာ ဝင်ပြီး ဖြည့်လို့ ရပါသည်။





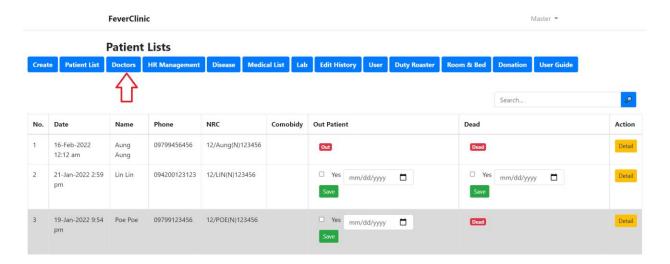
ထပ်တိုး Date အသစ်ဖြင့် Patient Detail ၏ Create New Medical History တွင်ပင် အထက်ပါ အတိုင်း ပြုလုပ်နိုင်သည်။

Print ထုတ်လိုလျှင် Detail Button ထဲက Print this Patient Button ကို နှိပ်ပြီး ထုတ်နိုင်ပါသည်။ PDF ထုတ်လိုလျှင် Detail Button ထဲက Export PDF Button ကို နှိပ်ပြီး ထုတ်နိုင်ပါသည်။

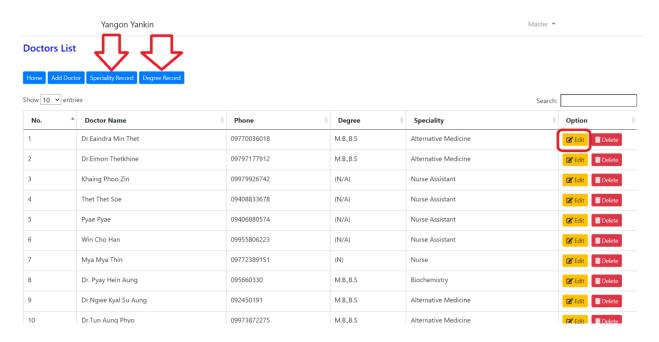


Medical Record Info Table View

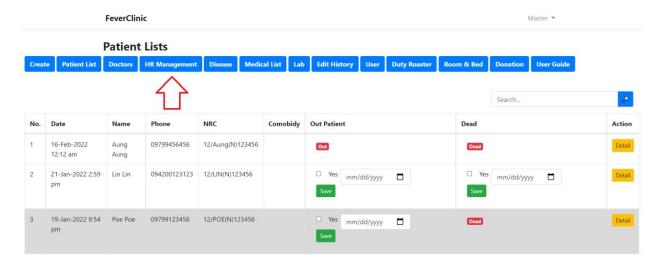
Doctor အသစ်ဖြည့်ချင်ရင် (သို့) ရှိပြီးသား စာရင်းကြည့်ချင်ရင် Doctor Menu Button ထဲ ဝင်လုပ်လို့ ရပါသည်။



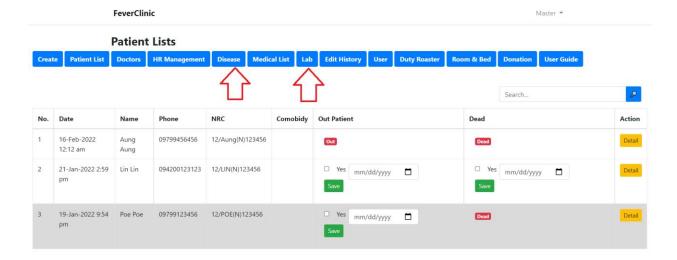
## Doctor Edit, Speciality, Degree ဖြည့်ခြင်း၊ ပြင်ခြင်း အောက်ပုံတွင် ပြထားသည့် button များနှိပ်ပြီး ပြုလုပ်နိုင်ပါသည်။



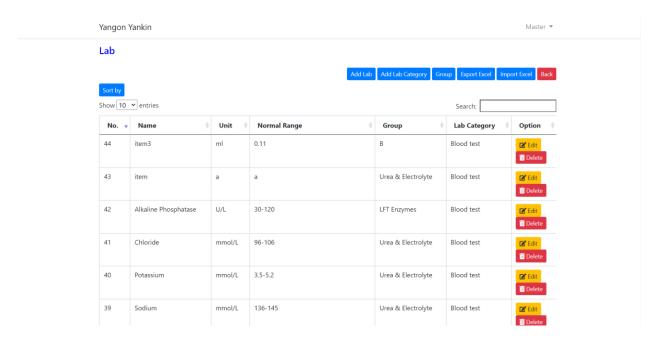
#### HR ဖြည့်ချင်ရင် HR Management Button ထဲ ဝင်လုပ်လို့ ရပါသည်။



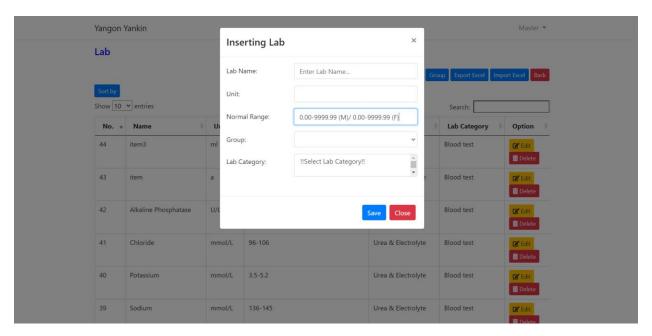
### Disease, Lab တို့လည်း Doctor, HR Management လုပ်သလို ဝင်လုပ်ရုံပါပဲ။



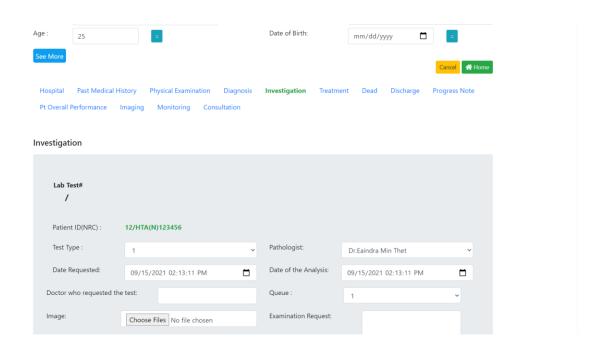
### Lab ကို နှိပ်ရင် အောက်ပါအတိုင်း မြင်ရမည်။



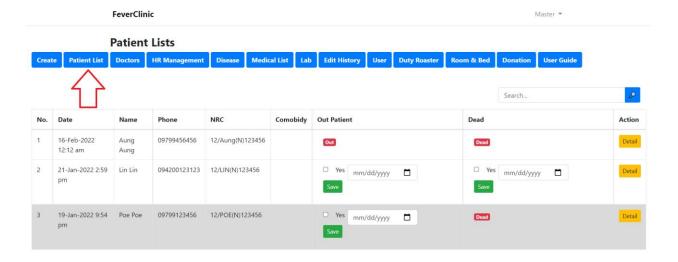
Add Lab ကို နှိပ်ရင် အောက်ပါအတိုင်း မြင်ရမည်။ Normal Range တွင် ကျား/မ ၂ခု ရှိရင် / ခံပြီး ပုံပါအတိုင်း ရိုက်ပါ။ လောလောဆယ် Group တွင် ဘာမှ မဖြည့်ပဲ ထားပါ။ Group သည် ည် LFT (liver Function test) / CP စသည်များ တခုတည်း ဖော်ပြရန် ရည်ရွယ်သည်။ Lab Category တွင် Blood Test ရွေးပါ။ Add Lab Category Button တွင် Category ဖြည့်ခြင်း၊ Edit လုပ်ခြင်းများ ပြုလုပ်နိုင်သည်။



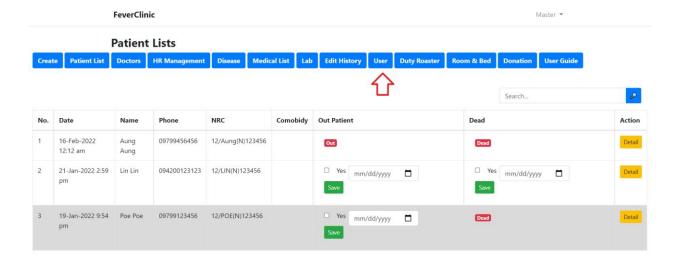
Lab တွင် အသစ်ဖြည့်တိုင်း လူနာ Investigation တွင် မြင်ရမည်။ Investigation Menu မှ Create လုပ်ပြီး ကြည့်နိုင်သည်။



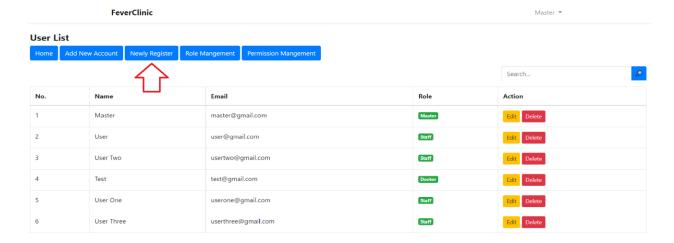
လက်ရှိ လူနာ၊ ဆင်းသွားသည့် လူနာ နှင့် စုစုပေါင်းလူနာ သိချင်ရင်တော့ Patient List Button နှိပ်ပြီး အသေးစိတ်ကြည့်နိုင်ပါသည်။



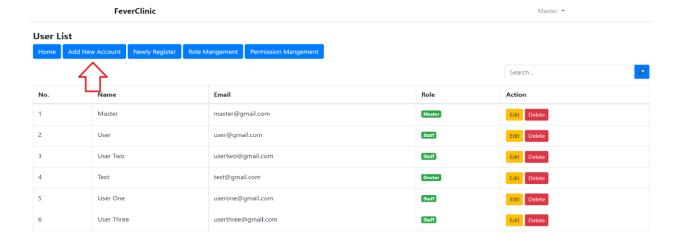
Account အသစ် Create လုပ်ချင်ရင်တော့ User Button ထဲ နှိပ်ပြီး လုပ်နိုင်ပါသည်။



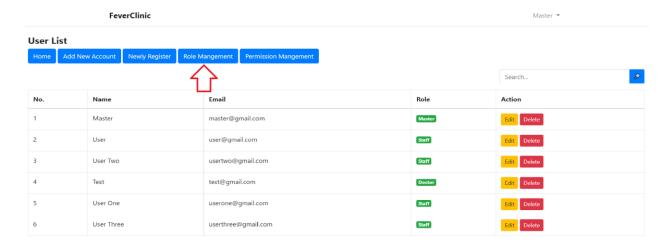
စဝင်ဝင်ချင်း Login Page မှ Register ကို နှိပ်ပြီး Account အသစ် လုပ်ထားရင်တော့ User ထဲက Newly Register ထဲတွင် အသစ်လုပ်ပေးရမှာ ဖြစ်ပါတယ်။



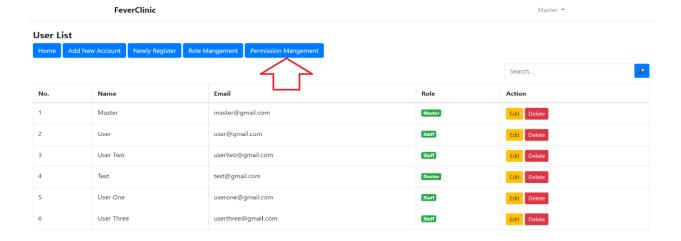
Account အသစ် create လုပ်ချင်ရင် Add New Account ကို နှိပ်ပြီး Create လုပ်လို့ရပါတယ်။



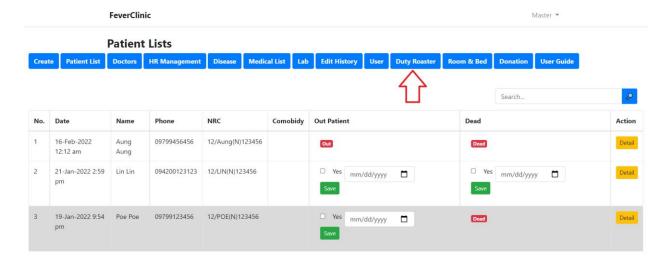
Role Create ကို လုပ်ပြီး ပေးထားတဲ့ role ကို Permission ပါတခါတည်း ပေးချင်ပါက Role Management ကို ဝင်ပြီး လုပ်နိုင်ပါတယ်။



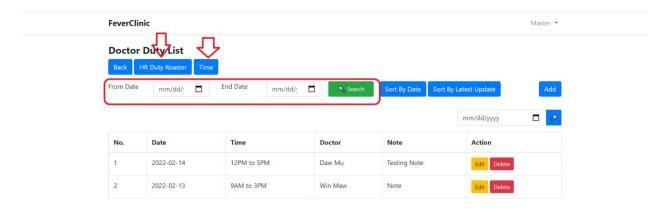
Permission Create, Edit, Delete လုပ်ချင်ရင် Permission Management ထဲတွင် လုပ်နိုင်ပါသည်။



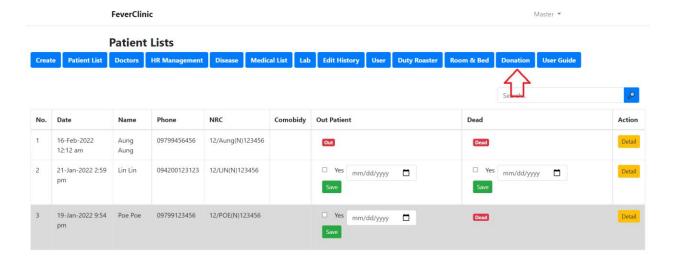
#### Duty Roaster ကတော့ Doctor နဲ့ HR ကို Duty ချိန် သွင်းတဲ့ အပိုင်းပါ။



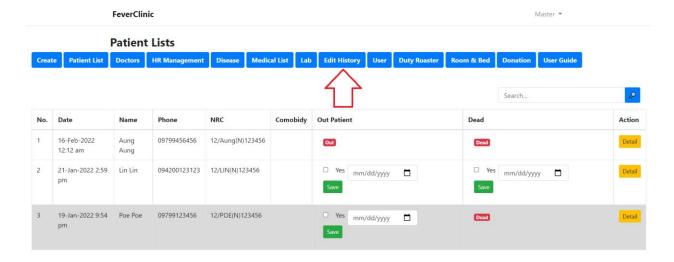
Doctor Duty Roaster ထဲတွင် Duty ချိန်သွင်းထားတဲ့ ဆရာဝန် များကို တွေ့ရမှာ ဖြစ်ပြီး လအလိုက် Search Button နှိပ်ပြီး ရှာလို့ ရပါတယ်။ HR Duty Roaster နဲ့ Time တို့ကိုလည်း သက်ဆိုင်ရာ Button နှိပ်ပြီး လုပ်လို့ ရမှာ ဖြစ်ပါတယ်။ Sort By Date တွေနဲ့ လည်း Sorting စီထားတာကို ကြည့်လို ရပါတယ်။



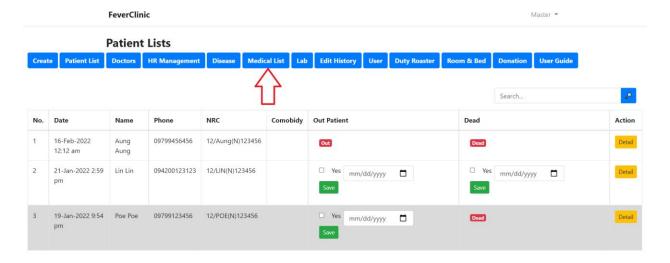
Donation အတွက် Donation Button ကို နှိပ်ပြီး အလှူရှင်ထည့်သွင်းခြင်းများ ပြုလုပ်နိုင်ပါသည်။



## Patient ကို ပြင်လိုက်သော Account ကို Edit History ထဲတွင် ကြည့်နိုင်ပါသည်။

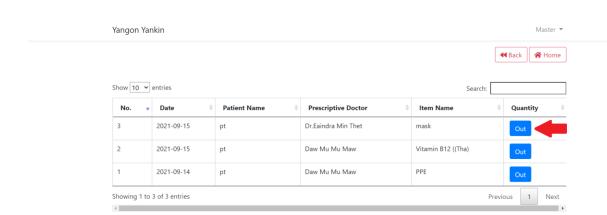


#### Stock ပိုင်းဖြည့်ချင်ရင်၊ လက်ကျန်ကြည့်ချင်ရင် Medical List Button နှိပ်ပြီး ဝင်လုပ်လို့ ရပါတယ်။



Date အလိုက်လည်း ရှာနိုင်သလို Sorting Button နှိပ်ပြီး လည်း ကြည့်နိုင်ပါသည်။ Prescriptive Medicine Button ထဲတွင် တော့ Patient Create ထဲက Treatment Tab ထဲ Medicine ဖြည့်ထားခဲ့ရင် Medicine Name တွေ ပြပေးနေမှာ ဖြစ်ပြီး Out လုပ်ချင်ရင်လည်း Out Button နှိပ်ပြီး လုပ်နိုင်ပါသည်။ အောက်တွင် မြင်နေရသော အရာများသည် နောက်ဆုံး လက်ကျန်ဖြစ်သည်။





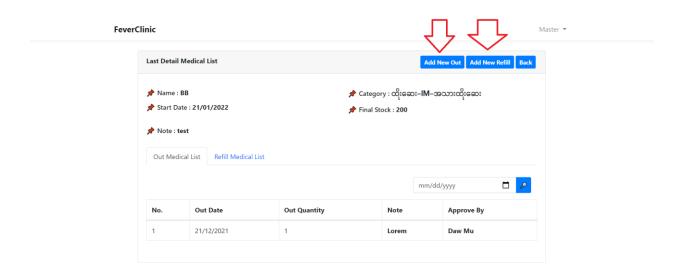
Detail ဝင်ကြည့်လျှင် အောက်ပါအတိုင်း မြင်ရမည်။ Final Stock သည် နောက်ဆုံးစာရင်း ဖြစ်သည်။ Start Date သည် ပထမဆုံး ပစ္စည်းဖြည့်သော ရက်ဖြစ်သည်။ Recent Stock သည် Final Stock မတိုင်ခင် ပစ္စည်း ဖြစ်သည်။

Refill Date နဲ့ Refill Quantity သည် ပစ္စည်း ထပ်ဖြည့်သော မှတ်တမ်း ဖြစ်သည်။ Out Date နဲ့ Out Quantity သည် ပစ္စည်း ထုတ်သော မှတ်တမ်း ဖြစ်သည်။

Refill/ Out ထည့်ခြင်း၊ ထုတ်ခြင်း၊ ကြည့်ခြင်းများ အတွက် Detail Button ထဲကို ဝင်ပြီး လုပ်နိုင်ပါသည်။

အဆိုပါ မှတ်တမ်း အသေးစိတ်သည် အောက်တွင် ရက်အလိုက်၊ အရေအတွက် အလိုက် ဖော်ပြထားပြီး နောက်ဆုံးဖြည့်သော Date ကို အပေါ်ဆုံးတွင် မြင်ရမည်။ Default သည် Out Medical List ဖြစ်ပြီး Refill Medical List ကို ကြည့်လိုရင် ဘေးက ခလုတ်ကို နှိပ်ပြီး ရက်အလိုက် ကြည့်နိုင်သည်။

ပစ္စည်းထုတ်စာရင်း မှတ်လိုရင် Add New Out ကို နှိပ်ပါ။ ကျလာသော Form အတိုင်း ဖြည့်ပါ။ Save Changes လုပ်ရင် Software မှ သင်္ချာ တွက် ပြီး နုတ်သွားသလို စာရင်းထဲလည်း ဝင်သွားပါသည်။ Add New Refill သည်လည်း ဤကဲ့သို့ ဖြစ်ပြီး ဖြည့်သည်နှင့် Software က ပေါင်းပေးသည်။



Name = ပစ္စည်း အမည်၊ နာမည်တူများကို ရှိပြီး အမျိုးအစားခွဲ၍ ဖော်ပြလိုလျှင် ( ) ဖြင့် ထည့်ရေးပါ။

Quantity သည် အရေအတွက် ဖြစ်သည်။

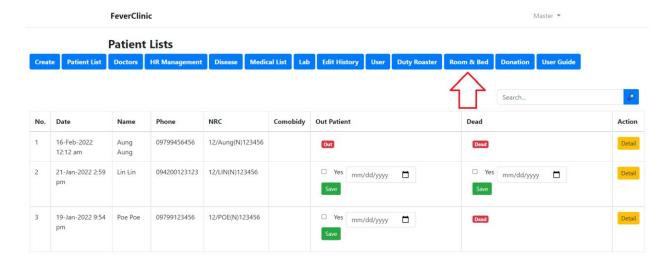
Start Date သည် ပထမဆုံး စဖြည့်သော နေ့ဖြစ်ပြီး မသိပါက မဖြည့်ပဲ ထားနိုင်ပါသည်။

Category ကို Click နှိပ်ပြီး ရွေးပေးပါ။

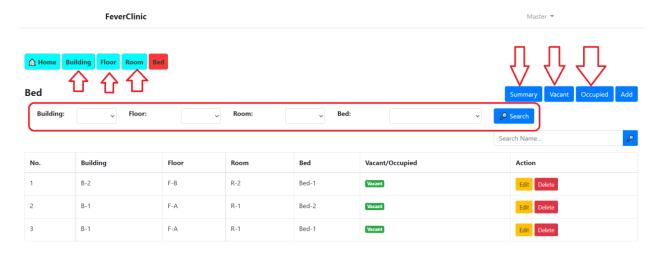
Note သည် ရေးလိုရာ ရေးနိုင်သည်။

\*\*\* မှတ်ချက် - ပစ္စည်းအသစ် မဖြည့်ခင် Search တွင် ပစ္စည်း ရှိ/မရှိ သေချာ ကြည့်ရမည်။ မဟုတ်ပါက အမျိုးအစားတူ (၂)ခု ထပ်သွားနိုင်ပါသည်။

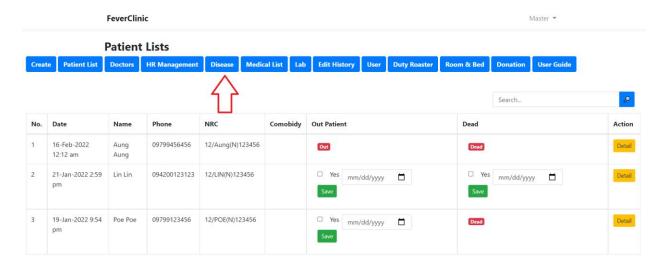
Bed, Room, Floor, Building ဖြည့်ခြင်း၊ ပြင်ခြင်း၊ ဖျက်ခြင်း များအတွက် Room & Bed နှိပ်ပြီး လုပ်နိုင်ပါသည်။



Building, Floor, Room များကိုလည်း Button တွေထဲ ဝင်ပြီး ဖြည့်နိုင်ပါသည်။ ခုတင် နံပါတ် ဘယ်လောက်မှာ လူနာ နေသွားသည် ကို သိလိုပါက Summary ထဲတွင် ကြည့်နိုင်ပါသည်။ လက်ရှိတွင် လူနာရှိနေသော အခန်းကို သိလိုလျှင် Occupied ထဲတွင် ကြည့်နိုင်ပါသည်။ အခန်းလွတ်တွေကို ကြည့်ချင်ရင်တော့ Vacant ထဲတွင် ကြည့်နိုင်ပါသည်။ Search တွင်လည်း ဖြည့်ပြီး အသေးစိတ် ရှာနိုင်ပါသည်။ အောက်တွင်တော့ Total Bed List ကို ပြထားပါသည်။



Disease ထည့်ခြင်း၊ ပြင်ခြင်း၊ ဖျက်ခြင်းများအတွက် Home Page မှ Disease Button ထဲ ဝင်လုပ်နိုင်သည်။



# Disease ထည့်ခြင်းကို Add Disease Button နှိပ်ပြီး လုပ်နိုင်သလို ပြင်ချင်လျှင်လည်း Edit Button ကို နှိပ်နိုင်ပါသည်။

Add Disease Home					
Show 10 v entries Search:					
No. *	Disease Name	Code	Disease Category	Option \$	
1	Paratyphoid fever Be	A01.2	I Certain infectious and parasitic diseases / (A00-A09) Intestinal infectious diseases	Edit  Delete	
2	Paratyphoid fever C	A01.3	I Certain infectious and parasitic diseases / (A00-A09) Intestinal infectious diseases	Edit	
3	Paratyphoid fever, unspecified	A01.4	I Certain infectious and parasitic diseases / (A00-A09) Intestinal infectious diseases	Edit Delete	
4	Other Salmonella infections	A02	I Certain infectious and parasitic diseases / (A00-A09) Intestinal infectious diseases	Edit  Delete	
5	Salmonella gastro-enteritis	A02.0	I Certain infectious and parasitic diseases / (A00-A09) Intestinal infectious diseases	Edit  Delete	
6	Salmonella septicaemia	A02.1	I Certain infectious and parasitic diseases / (A00-A09) Intestinal infectious diseases	Edit  Delete	
7	Localised Salmonella infections	A02.2	I Certain infectious and parasitic diseases / (A00-A09) Intestinal infectious diseases	Edit	