

תיק משתמש-

מערכת לשיבוץ סטודנטים בפקולטה לארכיטקטורה



תוכן העניינים

| | | |
|-----|--|----|
| 1. | מטרות המערכת..... | 3 |
| 2. | ממשק המערכת..... | 3 |
| 2.1 | כניסה והזדהות – משתמש קיים..... | 3 |
| 2.2 | כניסה והזדהות – משתמש חדש..... | 4 |
| 2.3 | משתמש סטודנט..... | 5 |
| | 2.3.1 מסך ראשי (דף הבית)..... | 5 |
| | 2.3.2 מילוי טופס גמר..... | 5 |
| | 2.3.3 ניהול העדפות..... | 6 |
| | 2.3.3.1 הזנת העדפות..... | 6 |
| | 2.3.3.2 היסטוריית העדפות..... | 6 |
| | 2.3.3.3 צפייה בשיבוצים קודמים..... | 6 |
| | 2.3.4 מסך עדכון פרטים..... | 7 |
| 2.4 | משתמש ADMIN..... | 7 |
| | 2.4.1 מסך ראשי (דף הבית)..... | 7 |
| | 2.4.2 קורסים..... | 8 |
| | 2.4.3 קבוצות סטודיו..... | 8 |
| | 2.4.3.1 ניהול קבוצות סטודיו..... | 8 |
| | 2.4.3.2 ניהול מידע אודות המנחים..... | 10 |
| | 2.4.3.3 ניהול מידע אודות נושאי סטודיו..... | 10 |
| | 2.4.4 שיבוץ..... | 10 |
| | 2.4.4.1 יצירת שיבוץ חדש..... | 10 |
| | 2.4.4.2 שיבוצים קודמים..... | 11 |
| | 2.4.5 סטודנטים..... | 11 |
| | 2.4.5.1 ניהול סטודנטים הרשומים במערכת..... | 11 |
| | 2.4.5.2 טען סטודנטים חדשים..... | 12 |
| | 2.4.6 ניהול הרשמה..... | 13 |
| | 2.4.7 התנתקות מהמערכת..... | 13 |

1. מטרת המערכת:


המערכת מתחלקת לשתי תתי מערכות מבחינה פונקציונאלית:

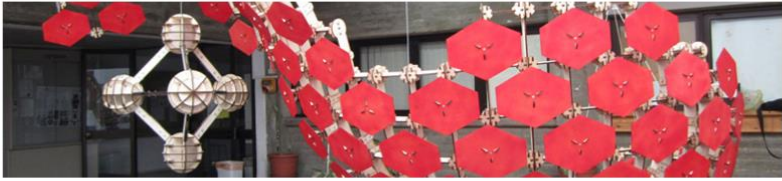
- מנשק עבור סגל הפקולטה שאחראי לשיבוץ לקבוצות הסטודיו כאשר באפשרותו להוסיף משתמשים, להכניס נתונים אודות סטודנטים, להכניס נתונים אודות קבוצות סטודיו וקורסים, לקבל שיבוץ אופטימלי ולצפות בנתוני הסטודנטים.
- מנשק עבור הסטודנטים בפקולטה להכנסת העדפות שיבוץ, צפייה בנתונים אישיים ושליחת טופס גמר בסיום התואר.

2. ממשק המערכת

2.1 כניסה והזדהות – משתמש קיים

המסך מאפשר אישור הזדהות של משתמש קיים במערכת- סטודנט או ADMIN. המשתמש מתבקש להזין דוא"ל וסיסמא וללחוץ על כפתור "הכנס". לאחר הלחיצה מתבצעת בדיקה ששם משתמש והסיסמא תואמים לנתונים הקיימים במערכת.

הפקולטה לארכיטקטורה ובינוי ערים – טכניון




דואר אלקטרוני

דוא"ל

סיסמא

סיסמא

הכנס

או הירשם

שבחת את הסיסמא?

2.2 כניסה והזדהות – משתמש חדש

במידה ומשתמש אינו רשום במערכת, עליו ללחוץ על כפתור הירשם ואז ייפתח המסך הבא מטרת הפונקציה לאפשר ללקוח חדש להירשם לאתר על ידי מילוי הפרטים הנדרשים ממנו:

1. הכנס ת"ז
2. הכנס את שם פרטי
3. הכנס שם משפחה
4. הכנס דוא"ל
5. הכנס את הסיסמה שאתה מעוניין בה
6. בחר את מינך
7. בחר את שנת הלימודים הנוכחית שלך
8. בחר את סמסטר הלימודים הנוכחי שלך
9. הזן את ממוצע הציונים הכללי שלך
10. הזן את ממוצע ציוני הסטודיו שלך

לאחר מילוי הפרטים, על המשתמש ללחוץ על כפתור הרשמה.



| | |
|---|--------------|
| <input type="text"/> | ת"ז |
| <input type="text"/> | שם פרטי |
| <input type="text"/> | שם משפחה |
| <input type="text"/> | דוא"ל |
| <input type="text"/> | סיסמא |
| <input type="radio"/> זכר <input type="radio"/> נקבה | מין |
| <input type="text"/> | שנה נוכחית |
| <input type="text"/> | סמסטר נוכחי |
| <input type="text"/> | ממוצע כללי |
| <input type="text"/> | ממוצע סטודיו |

[הרשמה](#) או [כניסה](#)


אחר מכן, המערכת בודקת האם ת"ז שהכניס המשתמש קיימת במסד הנתונים של המערכת- במידה וקיימת, המשתמש מוזן במערכת. **במידה ולא, תופיע הודעת שגיאה.**
במידה ומשתמש מנסה להיכנס למערכת עם דוא"ל וסיסמא שאינם נמצאים במערכת, תופיע הודעת שגיאה.

2.3 משתמש סטודנט

2.3.1 מסך ראשי (דף הבית)

הזנת שם משתמש וסיסמא מתאימים תעביר את המשתמש למסך הראשי של המערכת המותאם למשתמש שהינו סטודנט. במסך זה, יכול הסטודנט לצפות בסילבוס של קבוצות הסטודיו הרלוונטיות עבורו בסמסטר הנוכחי. בנוסף, יכול המשתמש לבצע חיפוש בחלון החיפוש. למשתמש יש אפשרות להיכנס לשני מסכים- מסך מילוי טופס גמר ומסך ניהול העדפות. בכל שלב ניתן לחזור לדף הבית ע"י לחיצה על הלוגו.

הפקולטה לארכיטקטורה ובינוי ערים - טכניון
מילוי טופס גמר
ניהול העדפות -



ברוכים הבאים!

זהו אתר המאפשר לך להזין העדפות שיבוץ, לצפות בשיבוצי עבר ולמלא טופס גמר בהינתן ונתקת בבקורות כלשהן, אנא פנה לנציגות הפקולטה או למעבדת המחשבים לעזרה מדרך למשתמש

להלן סילבוסים של קבוצות סטודיו נבחרות:

- סטודיו 1
- סטודיו 2
- סטודיו 3
- סטודיו 4

חיפוש

הכנס מילות מפתח...

2.3.2 מסך מילוי טופס גמר

במסך זה, סטודנטים שעולים לשנת הלימודים האחרונה, ממלאים את טופס סיום התואר. טופס זה מכיל את כל הקורסים שקיימים בתואר ועל הסטודנט לסמן את כל הקורסים אותם לקח במהלך לימודיו ולהצהיר (ע"י סימון המשבצת) כי מאשר שהשלים את חובותיו במסגרת חילופי סטודנטים (אם ביצע). בתום המילוי, יש ללחוץ על כפתור שמור.

טופס סיום תואר

באן תוכל לנהל את טופס סיום התואר שלך

| מספר קורס | שם | מספר נקודות זכות |
|-----------|---------------------------|------------------|
| 014517 | חומרים ותהליכים 1 | 3 |
| 114014 | מכניקה וגלים | 3 |
| 205002 | מבוא לארכ' ותולדות התרבות | 2 |

| | | |
|--------|---------------------|---|
| 324695 | כתיבה אקדמית בעברית | 2 |
| 394800 | חינוך גופני x2 | 1 |

מצהיר/ה שאישרתי את כל הנקודות שעשיתי במסגרת חילופי סטודנטים/ לא עשיתי חילופי סטודנטים

שמור

2.3.3 ניהול העדפות

בלחיצה על לשונית ניהול העדפות נפתחות בפני המשתמש 3 אופציות :

2.3.3.1 הזנת העדפות

בתחילת כל רישום נפתח לסטודנט מסך עדכון פרטים. על הסטודנט להזין את הציון הממוצע הכללי שלו, ציון סטודיו ממוצע, שנת לימודים נוכחית וסמסטר נוכחי. בסיום ההזנה, על המשתמש ללחוץ על כפתור שלח.

עדכון פרטים
אנא עדכן את פרטייך.

| | |
|--|--------------------|
| <input style="width: 90%;" type="text"/> | ציון ממוצע |
| <input style="width: 90%;" type="text"/> | ציון סטודיו ממוצע: |
| <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between;"> ▼ בחר שנה... </div> | שנה נוכחית |
| <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between;"> ▼ בחר סמסטר... </div> | סמסטר נוכחי |

לאחר הלחיצה על כפתור שלח, נפתח לסטודנט מסך הזנת העדפות, בו על הסטודנט למלא את העדפותיו בעבור כל קבוצות הסטודיו הפתוחות לשנה והסמסטר הרלוונטיים. בסיום המילוי, על הסטודנט ללחוץ על כפתור שמור.

הזנת העדפות

| | |
|-----|---|
| 1. | <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between;">▼בחר העדפה...</div> |
| 2. | <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between;">▼בחר העדפה...</div> |
| 3. | <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between;">▼בחר העדפה...</div> |
| 4. | <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between;">▼בחר העדפה...</div> |
| 5. | <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between;">▼בחר העדפה...</div> |
| 6. | <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between;">▼בחר העדפה...</div> |
| 7. | <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between;">▼בחר העדפה...</div> |
| 8. | <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between;">▼בחר העדפה...</div> |
| 9. | <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between;">▼בחר העדפה...</div> |
| 10. | <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between;">▼בחר העדפה...</div> |
| 11. | <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between;">▼בחר העדפה...</div> |
| 12. | <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between;">▼בחר העדפה...</div> |

2.3.3.2 מסך היסטוריית העדפות

במסך זה, הסטודנט יכול לצפות בכל העדפות אותן הזין בסמסטרים הקודמים. הפילוג מבוצע לפי שנה, תאריך סמסטר, סטודיו ודירוג.

2.3.3.3 מסך צפייה בשיבוצים קודמים

במסך זה, הסטודנט יכול לצפות בכל השיבוצים מהסמסטרים הקודמים. המידע מפולג לפי סטודיו, מנחה ותאריך היווצרות השיבוץ .

2.3.4 מסך עדכון פרטים

בכל זמן נתון, המשתמש יכול להיכנס למסך עדכון פרטים על ידי לחיצה על שמו בצד השמאלי העליון של הדף, ולחיצה על כפתור שינוי פרטים.

פרטים אישיים
באן תוכל לערוך את פרטיך

| | |
|-------------------|--------------------|
| שם פרטי | שם פרטי |
| שם משפחה | שם משפחה |
| דוא"ל | דוא"ל |
| ציון סטודנט ממוצע | ציון ממוצע: |
| ציון סטודיו ממוצע | ציון סטודיו ממוצע: |
| בחר שנה... | שנה נוכחית: |
| חורף | סמסטר: |

עדכון

2.4 משתמש ADMIN

2.4.1 מסך ראשי (דף הבית)

הזנת שם משתמש וסיסמא מתאימים תעביר את המשתמש למסך הראשי של המערכת המותאם למשתמש שהינו ADMIN. במסך זה יכול המשתמש לבצע חיפוש בחלון החיפוש. במעלה המסך קיימות ארבע לשוניות בחירה- קורסים, קבוצות סטודיו, שיבוץ, סטודנטים וניהול הרשמה. בכל שלב ניתן לחזור לדף הבית ע"י לחיצה על הלוגו.

הפקולטה לארכיטקטורה ובינוי ערים – טכניון קורסים - קבוצות סטודיו - שיבוץ - סטודנטים - ניהול הרשמה



ברוכים הבאים!

זהו אתר המאפשר לך להזין העדפות שיבוץ, לצפות בשיבוצי עבר ולמלא טופס גמר בהיתן ונתקלת בבעיות כלשהן, אנא פנה לנציגות הפקולטה או למעבדת המחשבים לעזרה מדרך למשתמש

להלן סילבוסים של קבוצות סטודיו נבחרות:

- סטודיו 1
- סטודיו 2
- סטודיו 3
- סטודיו 4

חיפוש






הכנס מילות מפתח...

2.4.2 קורסים

במסך הראשי, לחיצה על לשונית קורסים -> נהל קורסי טופס גמר תעביר את המשתמש למסך ניהול קורסים. במסך זה, המשתמש יכול לצפות בקורסים הקיימים על פי מזהה, שם ומספר נקודות זיכוי. המשתמש יכול למחוק קורסים קיימים ולהוסיף קורסים חדשים למערכת על פי שלושה קריטריונים- מזהה קורס, שם הקורס, ומספר נקודות הזיכוי שהקורס מקנה לסטודנט. לחיצה על כפתור שמור תוסיף את הקורס לרשימה.

ניהול מידע על קורסי המערכת

חפש...


| מזהה קורס | שם הקורס | מספר נקודות זיכוי | |
|-----------|-----------------------------------|-------------------|---|
| 014517 | חומרים ותהליכים 1 | 3 |  |
| 114014 | מכניקה וגלים | 3 |  |
| 205002 | מבוא לארכ' ותולדות התרבות | 2 |  |
| 205090 | תולדות הארכיטקטורה של העולם העתיק | 3 |  |
| 394800 | חינוך גופני x2 | 1 |  |

הוספת קורס חדש למערכת

מזהה קורס:

שם הקורס:

נקודות זיכוי:








2.4.3 קבוצות סטודיו

2.4.3.1 ניהול קבוצות סטודיו

בלחיצה בדף הבית על לשונית קבוצות סטודיו -> הוסף/הסר סטודיו נפתח דף ניהול קבוצות סטודיו במערכת. בדף זה, ניתן לראות את רשימת קבוצות הסטודיו בפילוג לפי מזהה, שם, מנחה, נושא, שנים עבור מיועד הסטודיו, סמסטר עבור מיועד הסטודיו וסילבוס של הסטודיו.

ניהול קבוצות סטודיו במערכת

חיפוש... סנן לפי שנים... סנן לפי סמסטר...

| מזהה קורס משוייך | שם הסטודיו | מנחה | נושא | שנים | סמסטר | סילבוס | |
|------------------|--------------------------------|--------------|------------|------|--------|--------|---|
| 205656 | סביבות מקדמות בריאות | אלון זוהר | כללי | 3,4 | winter | --- |   |
| 206171 | Material world studio | אייל בליוויס | אינטגרטיבי | 3,4 | winter | --- |   |
| 205005 | סטודיו ספקולטיבי בעיצוב עירוני | אורית שמואלי | עירוני | 3,4 | winter | --- |   |

במידה והמשתמש לוחץ על כפתור עריכה נפתח עבורו מסך עריכת סטודיו. במסך זה, המשתמש יכול לערוך את כל אחד מהשדות הבאים- מזהה הקורס, שם הסטודיו, שם המנחה, נושא הסטודיו, השנים בהם מועבר הסטודיו, הסמסטר בו מועבר הסטודיו, וכן יכול לטעון קובץ סילבוס חדש. בסיום השינויים, על המשתמש ללחוץ על כפתור שמור.

עריכת סטודיו

| | |
|----------------|---|
| מזהה קורס | <input type="text" value="205656"/> |
| שם הסטודיו | <input type="text" value="סביבות מקדמות בריאות"/> |
| מנחה | <input type="text" value="אלון זוהר"/> |
| נושא | <input type="text" value="כללי"/> |
| שנים | <input type="text" value="3,4"/> |
| סמסטר | <input type="text" value="חורף"/> |
| טען סילבוס חדש | <input type="button" value="בחר קובץ"/> <input type="button" value="לא נבחר קובץ"/> |

בתחתית דף ניהול קבוצות סטודיו, מופיעה פונקציית "הוספת סטודיו חדש". המשתמש יכול להוסיף סטודיו חדש לרשימה על ידי מילוי הפרטים הבאים:

מזהה הקורס, שם הסטודיו, שם המנחה המעביר את הסטודיו, שם הנושא אליו הסטודיו משתייך, שנת הלימודים שבה הסטודיו מועבר, הסמסטר שבו הסטודיו מועבר, ואופציית העלאת קובץ סילבוס של הסטודיו הרלוונטי. בסוף המילוי יש ללחוץ כפתור שמור.

הוספת סטודיו חדש

| | |
|--------------------|---|
| מזהה קורס | <input type="text"/> |
| שם הסטודיו | <input type="text"/> |
| מנחה | <input type="text" value="בחר מנחה..."/> |
| נושא | <input type="text" value="בחר נושא..."/> |
| שנים | <input type="text"/> |
| סמסטר | <input type="text"/> |
| העלה סילבוס למערכת | <input type="button" value="בחר קובץ"/> <input type="button" value="לא נבחר קובץ"/> |

2.4.3.2 ניהול מידע אודות המנחים

בלחיצה במסך הבית על לשונית קבוצות סטודיו > מנחים, ייפתח מסך ניהול מידע אודות מנחי קבוצות הסטודיו. במסך זה, המשתמש יכול לראות רשימה של שמות המנחים והמספר המזהה שלהם. באפשרות המשתמש להוסיף מנחה חדש על ידי מילוי שם פרטי ומשפחה ולחיצה על כפתור שמור.

2.4.3.3 ניהול מידע אודות נושאי סטודיו

בלחיצה במסך הבית על לשונית קבוצות סטודיו > נושאי סטודיו, ייפתח מסך ניהול מידע אודות נושאי סטודיו. במסך זה, המשתמש יכול לראות רשימה של הנושאים אליהם משתייכות קבוצות הסטודיו, ואת המספר המזהה שלהם. באפשרות המשתמש להוסיף נושא חדש על ידי מילוי שמו בתבנית ולחיצה על כפתור שמור.

2.4.4 שיבוץ

2.4.4.1 יצירת שיבוץ חדש

בלחיצה במסך הבית על לשונית שיבוץ > יצירת שיבוץ חדש, ייפתח מסך יצירת שיבוץ, בו המשתמש יכול ליצור שיבוץ עבור שנה וסמסטר חדשים. ברגע שהמשתמש ממלא שנה וסמסטר ולוחץ על כפתור המשך, נפתחות עבורו האופציות הבאות-

- כפתור שיבוץ אוטומטי- מפעיל את אלגוריתם השיבוץ המשבץ את הסטודנטים בהתאם להעדפותיהם ושאר קריטריונים.
- כפתור נקה שיבוץ- ימחק את כל הנתונים שמכיל השיבוץ.
- כפתור שמור שיבוץ- ישמור את כלל השינויים שבוצעו עד כה בשיבוץ.

בנוסף תיפתח רשימת כל הסטודנטים מהשנה והסמסטר שהוזנו, וחלונות המציגים כל אחד מקבוצות הסטודיו בשנה והסמסטר הרלוונטיים – כל חלון מכיל רשימה של הסטודנטים שמושבצים בו, ותחתיו מוצגים פרטי הסטודיו הבאים- ממוצע כללי, ממוצע בסטודיו, אחוז הגברים והנשים מבין הסטודנטים המשובצים בו.

לאחר לחיצה על כפתור שיבוץ אוטומטי, יימלאו הרשימות תחת קבוצות הסטודיו בשמות הסטודנטים ששובצו אליהם ויוסרו מרשימת הסטודנטים שבצד ימין.

המשתמש יכול עתה לערוך את השיבוץ באופן ידני, על ידי גרירת סטודנטים מהחלונות לרשימת הסטודנטים וההפך. כמו כן, המשתמש יכול להוסיף באופן ידני סטודנט שאינו מופיע ברשימה על ידי הכנסת תעודת הזהות שלו.

יצירת שיבוץ חדש

המשך... חורף 3,4

שיבוץ אוטומטי נקה שיבוץ שמור שיבוץ

חפש הוסף ידנית סטודנט

רשימת סטודנטים

| שם | גיל | גבר/אישה | נרתיק | גיל פומבני | דו קטן |
|---------------|-----|----------|-------|------------|--------|
| שהד אגבאריה | | | | | |
| גל שפירא | | | | | |
| גבריאאל אלברג | | | | | |
| נירית שחר | | | | | |
| גיל פומבני | | | | | |
| דו קטן | | | | | |

Material world studio

| ממוצע כללי | ממוצע בסטודיו | נשים % | גברים % |
|------------|---------------|--------|---------|
| 0.0 | 0.0 | | |

סביבות מקדמות בריאות

| ממוצע כללי | ממוצע בסטודיו | נשים % | גברים % |
|------------|---------------|--------|---------|
| 0.0 | 0.0 | | |

2.4.4.2 שיבוצים קודמים

בלחיצה במסך הבית על לשונית שיבוץ -> צפייה בשיבוצים קודמים, ייפתח מסך שיבוצים קודמים, בו המשתמש יכול לצפות בכל השיבוצים הקודמים שביצע מפולגים לפי תאריך יצירת השיבוץ, שנת הלימודים והסמסטר הרלוונטיים לשיבוץ.

2.4.5 סטודנטים

2.4.5.1 ניהול סטודנטים הרשומים במערכת

בלחיצה במסך הבית על לשונית סטודנטים-> צפה/ערוך סטודנט, ייפתח מסך ניהול סטודנטים הרשומים במערכת. במסך זה, ניתן לראות רשימה של כלל הסטודנטים הרשומים במערכת, מפולגים לפי ת"ז, שם פרטי, שם משפחה, דוא"ל, מין, שנה ומצב טופס הגמר שלו- כלומר האם השלים את קורסי החובה שלו או לא.

המשתמש יכול לחפש סטודנט לפי אחד הפרמטרים ולבצע סינון לפי שנת הלימודים. כמו כן, המשתמש יכול למחוק את סטודנטים מהמערכת.

ניהול סטודנטים הרשומים במערכת

| ת"ז | שם פרטי | שם משפחה | דוא"ל | מין | שנה | מצב טופס סיום |
|----------|---------------|----------|-------|-----|-----|---------------|
| חיפוש... | סן לפי שנה... | | | | | |

פרטים מחיקה

אם המשתמש לוחץ על כפתור פרטים, נפתח לו מסך המציג את פרטי הסטודנט המלאים, כולל הפרטים שהוצגו במסך הקודם, שיבוצים קודמים שלו, הקורסים שמילא במסגרת טופס הגמר והיסטוריית ההעדפות שלו במהלך לימודיו בתואר.

פרטי הסטודנט: שהד אגבאריה

| ת"ז | שם פרטי | שם משפחה | דוא"ל | מין | שנה | ממוצע כללי | ממוצע סטודיו | מצב טופס גמר |
|-----|---------|----------|-------|-----|-----|------------|--------------|--------------|
| | | | | | | | | |

שיבוצים קודמים

| סטודיו | מנחה | תאריך |
|--------|------|-------|
| | | |

מצב טופס גמר

| מזהה קורס | שם הקורס | סטאטוס | תאריך עדכון אחרון |
|-----------|----------|--------|-------------------|
| | | | |

היסטוריית העדפות

| שנה | תאריך | סמסטר | סטודיו | דירוג |
|-----|-------|-------|--------|-------|
| | | | | |

באם המשתמש לוחץ על כפתור עריכה, נפתח מסך עריכת סטודנט בו יכול לערוך 4 שדות:

- שנת לימודים נוכחית של הסטודנט
- ממוצע ציונים כללי נוכחי של הסטודנט
- ממוצע קבוצות סטודיו נוכחי של הסטודנט
- האם טופס הגמר הושלם

עריכת סטודנט:

| | |
|-------------------------------------|------------------------------------|
| שנה נוכחית | <input type="text" value="3"/> |
| ממוצע ציונים | <input type="text" value="72.2"/> |
| ממוצע סטודיו | <input type="text" value="82"/> |
| מצב טופס סיום | <input type="text" value="false"/> |
| <input type="button" value="שמור"/> | |

2.4.5.2 טעינת קבצי תעודות זהות

בלחיצה במסך הבית על לשונית סטודנטים- > טען סטודנטים חדשים נפתח מסך טעינת קבצי תעודות זהות. במסך זה, המשתמש יכול לטעון קובץ CSV המכיל תעודות זהות של סטודנטים חדשים. לאחר בחירת הקובץ על המשתמש ללחוץ על כפתור שמור העליון. במידה והמשתמש מעוניין לטעון ידנית סטודנט בודד, הוא רשאי להכניס את תעודת הזהות שלו וללחוץ על כפתור שמור התחתון. כמו כן, המשתמש יכול לחפש האם תעודת זהות קיימת במערכת ולמחוק תעודות זהות קיימות על ידי כפתור מחיקה.


טעינת קבצי תעודות זהות

| | |
|--------------------------------------|--|
| טען קובץ תעודות זהות: | <input type="button" value="בחר קובץ"/> לא נבחר קובץ |
| יש לטעון קבצי csv בלבד! | |
| <input type="button" value="שמור"/> | |
| טעינה ידנית | |
| הכנס תעודת זהות : | <input type="text"/> |
| <input type="button" value="שמור"/> | |
| תעודות זהות במערכת | |
| חיפוש... | <input type="text"/> |
| מספר תעודת זהות | |
| <input type="button" value="מחיקה"/> | |

2.4.6 ניהול הרשמה

במסך זה המשתמש יכול לנהל את ההרשמות הפתוחות והסגורות של הסטודנטים. ההרשמות מפולגות לפי תאריך פתיחת וסגירת ההרשמה, סמסטר, וסטאטוס ההרשמה.

ניהול הרשמה

| תאריך פתיחה | תאריך סגירה | סמסטר | סטאטוס הרשמה | |
|-------------|-------------|-------|--------------|---|
| 01.09.2016 | 19.11.2016 | חורף | פעילה |  |

2.4.7 התנתקות מהמערכת

המשתמש יכול להתנתק מהמערכת על ידי לחיצה על שמו בצד השמאלי העליון, ולחיצה על כפתור התנתק.

שאלות/הערות:

1. במסך סטודנט- בלשונית כתוב צפייה בשיבוצים. במסך כתוב שיבוצים קודמים.
2. במסך שיבוצי קודמים- כתוב תאריך- תאריך השיבוץ?
3. במסך הסטורית העדפות- להוסיף יי.
4. משתמש שרוצה להיכנס והסיסמא שגויה- להראות שגיאה
5. ביצירת שיבוץ חדש- אופציית חיפוש סטודנט לא עובדת. צריך לשנות את "הוסף ידנית סטודנט"
6. בטעינת קובץ תעודת זהות- מה קורה עם יש סטודנט שכבר קיים במערכת?