个人周报

报告期：2016-11-14 至 2016-11-20

报告人：杨梦奇

* **本周任务执行情况**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 任务 | 时间区间 | 完成情况 |
| 1、项目的整体划分与项目小组成员功能分配 | 2016-11-14~2016-11-14 | 100% |
| 2、需求分析文档起草（货币兑换功能） | 2016-11-14~2016-11-18 | 100% |
| 3、界面原型设计与制作（货币兑换界面、货币类型选择界面） | 2016-11-19~2016-11-20 | 50% |

* **问题和关注点**

1. **项目经团队讨论之后认为主要功能可以分为三个模块，并对三个模块进行人员分配，从界面设计开始，按模块完成自己的工作；**
2. **需求分析采用先写功能分析再整体综合的方式完成，这样可以汲取每个人的思想，不至于有缺漏，还可以高效率地完成需求分析的整理与编写；**
3. **界面原型设计与制作每个人根据自己所在的功能小组，明确分配每个人具体要做的界面，在墨刀上创立团队，力求按照需求分析所写，精细化，实用化。**

* **下周工作安排**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 任务 | 时间区间 | 目标状态 |
| 1、界面原型设计与制作（货币兑换界面、货币类型选择界面） | 2016-11-21~2016-11-22 | 完成50% |
| 2、货币兑换相关界面代码编写 | 2016-11-23~2016-11-26 | 完成0% |
| 3、github的学习 | 2016-11-27 | 完成0% |