

# **Q 本营 v 1.5.0**

使用说明

**2018 年 2 月**

# 目录

- 使用需知.....1
- 订单中心.....1
  - 门店订单.....5
  - 采购订单..... 12
  - 退货订单..... 17
  - 采退订单..... 19
  - POS 订单 ..... 22
  - 调拨订单..... 23
- 商品中心.....26
  - 商品管理..... 26
  - 商品库存..... 31
  - 分类管理..... 32
  - 品牌管理..... 33
  - 规格管理..... 34
  - 商品定时..... 35
- 运营中心.....38
  - 会员管理..... 38
  - 意见反馈..... 40
  - 充值管理..... 42
  - 收支管理..... 43
  - 门店管理..... 45
  - 供应商管理 ..... 47
  - Banner 管理 ..... 49

数据中心.....54

商品数据.....54

订单数据.....60

门店数据.....64

采购数据.....69

仓库数据.....70

财务数据.....72

门店 POS .....77

账号中心.....87

附件 1 Q 本营账号申请流程.....89

附件 2 Q 本营权限分配建议.....91

附件 3 数据导出申请规范 .....96

附件 4 需求收集邮件申请规范 .....97

# 使用需知

1. Q 本营网址为 [qby.qtoolsbaby.cn](http://qby.qtoolsbaby.cn);
2. 使用 Q 本营前请向管理员申请，具体的申请要求见附件 1，权限分配建议见附件 2;
3. 若需要的导出其他数据，为加快操作效率，请按照数据需求申请规范进行申请，具体见附件 3;
4. 若需要对从 Q 本营等产品提产品提出新的需求，请参考的需求收集邮件申请规范，见附件 4.
5. 修改密码和注销

登录后点击登陆名可修改密码和注销登陆;



## 6. 下载中心

下载中心可对所有导出数据进度进行查看。

当数据状态为已生成时，可点击下载进行数据下载;

当数据状态为待生成时，需要等待几分钟刷新后即可进行下载。

数据名称	数据申请时间	数据产出时间	数据状态
数据中心-仓库数据-历史库存	2018-02-04 11:39:05	2018-02-04 11:42:01	已生成

# 订单中心

## 订单号编辑规则：

订单中心提供了对门店订单，采购订单，退货订单，采退订单，POS 订单，调拨订单六大订单的管理功能。下面对订单的编号规则进行说明。

**门店订单：**以“门店”开头首字母 **MD** 开头，前 6 位代表订单年月日，后 5 位订单创建顺序，如 2018 年 1 月 1 日第一笔门店订单，其订单编号应该为 **MD18010100001**

**采购订单：**以“采购”开头首字母 **CG** 开头，前 6 位代表订单年月日，后 5 位订单创建顺序，如 2018 年 1 月 1 日第一笔采购订单，其订单编号应该为 **CG18010100001**

**退货订单：**以“退货”开头首字母 **TH** 开头，前 6 位代表订单年月日，后 5 位订单创建顺序，如 2018 年 1 月 1 日第一笔退货订单，其订单编号应该为 **TH18010100001**

**采退订单：**以“采退”开头首字母 **CT** 开头，前 6 位代表订单年月日，后 5 位订单创建顺序，如 2018 年 1 月 1 日第一笔采退订单，其订单编号应该为 **CT18010100001**

**POS 订单：**POS 的订单包括门店的销售订单、充值订单、销退订单三种。

销售订单以“销售”开头首字母 **XS** 开头，前 4 位代表门店的编号，中间 6 位代表订单年月日，后 4 位所有 POS 订单创建顺序，如编号位 1222 的门店在 2018 年 1 月 1 日中的第一笔订单，这笔订单在所有 POS 订单中排名 1234，其订单编号应该为 **XS12221801011234**；

充值订单以“销充”开头首字母 **XC** 开头，前 4 位代表门店的编号，中间 6 位代表订单年月日，后 4 位所有 POS 订单创建顺序，如编号位 1222 的门店在 2018 年 1 月 1 日中的第一笔订单，这笔订单在所有 POS 订单中排名 1232，其订单编号应该为 **XC12221801011232**；

销退订单以“销退”开头首字母 **XT** 开头，前 4 位代表门店的编号，中间 6 位代表订单年月日，后 4 位所有 POS 订单创建顺序，如编号位 1222 的门店在 2018 年 1 月 1 日中的第一笔订单，这笔订单在所有订单中排名 1231，其订单编号应该为 **XT12221801011231**。

**调拨订单：**

以“DB”开头首字母 **CT** 开头，前 6 位代表订单年月日，后 5 位订单创建顺序，如 2018 年 1 月 1 日第一笔采退订单，其订单编号应该为 **DB18010100001**

## 门店订单

在该页面可以对所有门店订单进行操作，包括在门店在 Q 掌柜的订单和 Q 本营创建的向门店发货的订单。

本版本中门店订单管理共有 6 种操作功能，包括搜索、新增、查看、取消、导出、功能。



订单号	门店名称	商品数量	订单金额	订单状态	订单来源	订单类型	是否预售	收货人	下单时间
MD18011900058	测试门店 (数据)	2	158.00	待会单	Q本营	门店	是	李兆俊	2018-01-19 13:59:55
MD18011900050	测试门店 (数据)	10	790.00	已取消	Q掌柜	门店	是	李兆俊	2018-01-19 13:58:18
MD18011900048	测试门店 (数据)	10	230.00	待会单	Q掌柜	门店	是	李兆俊	2018-01-19 13:58:18
MD18011900040	测试门店 (数据)	10	790.00	待会单	Q掌柜	门店	是	李兆俊	2018-01-19 13:54:03

### 1. 搜索订单

新版本提供了更多的搜索选项，可使用一个或多个条件组合来进行订单的筛选。



搜索条件说明：

### 【门店名称/收货人电话/收货人/订单号】

支持模糊搜索，即可输入门店的名称部分字段进行搜索，按照想要查询的门店订单信息可进行查询。例如上海测试店，门店名称输入“测试”或“上海测试店”都可以搜索到该店的所有订单。

### 【商品名称】

商品名称同样支持模糊搜索，例如想要找到上海测试店的“beaba 硅胶储存格”订单，门店名称输入“上海测试店”，在商品名称中输入“beaba 硅胶”，点击搜索，就可以得到上海测试店所有包含“beaba 硅胶”的所有订单。

### 【商品编码】

商品编码必须输入全部字段才能检索到对应的商品。例如想要找到上海测试店的“beaba 硅胶储存格”订单，该产品条码为 3384349125592，门店名称输入“上海测试店”，在商品编码中输入“3384349125592”，点击搜索，就可以得到上海测试店所有包含“3384349125592”的所有订单。但是，输入部分数字则无法检索到该商品。

**注意：**如果同时输入的商品编码和商品名称搜索，商品名称和编码应为同一商品的，否则无法检测到订单。

**【订单状态/订单类型/订单来源/预售订单/下单时间/发货时间】**这些字段只能进行单项选择，各个选项定义如下：

### 订单状态

待合单：门店订单以生成，等待系统进行合单，合单是判断该订单是否包含预售或直邮商品，并生成相应的订单，此时该订单内的商品已经占用可售库存和 **ERP** 库存；

待分配：门店订单已经合单完成，若该商品不满足仓库零捡库位上的库存，在等待仓库移库；

待检核：门店订单已经分配到具体的仓库的零捡库位，等待拣货；

已发货：门店订单检核完成，已经进行发货；

已取消：门店取消的订单和审核取消的订单，

### 订单类型

只能包含直邮和门店，即包含直邮订单和普通门店订单。

## 订单来源

包含 Q 掌柜和 Q 本营，即门店在 Q 掌柜的订单和 Q 本营创建的门店订单。

## 预售订单

预售订单只包含是/否两个选择，选择“是”则筛选所有的预售订单，“否”则筛选除预售订单外的所有订单。

## 下单时间/发货时间

下单时间和发货时间精确到秒。具体操作是点击该选择框，则弹出时间选项，通过下面的选择时间和选择日期来选择。

## 2. 新增订单

点击新增订单进入新增订单页面。本版本订单新增方式有两种，1 可以直接填写新增订单信息，带红色\*的为必填项；2 也可以导入填写好的模板(模板点击“下载导入模板获取”)。

* 创建类型:	<div>请选择创建类型</div>		
* 门店名称:	<div>请选择门店名称</div>		
* 门店城市:	<div>请选择所属城市</div>		
* 门店地址:	<div>请输入职位</div>		
* 收货电话:	<div>请输入收货电话</div>		
* 收货人:	<div>请输入收货人</div>		

商品信息:	商品编码	预订数量	商品单价
	<div>请输入商品编码</div>	<div>预订数量</div>	
	<div>+商品</div>		
商品数量:	<div></div>		
订单总额:	<div></div>		
	<div>取消</div>	<div>保存</div>	

直接填写订单信息:

**【创建类型】** 新店铺货，门店样品，总部样品，门店铺货

**【门店名称/门店城市/门店地址/收货电话/收货人】**

### 门店名称

门店名称需要选择，并且门店必须为运营中心已经创建的门店，否则无法选择。支持模糊输入，比如需要新建上海测试店的订单，输入“测试”下拉框会自动弹出包含“测试”的门店名称，点击选择相应的门店。

### 门店城市/门店地址/收货电话/收货人

单击选择门店名称后，门店的信息会自动录入（为创建门店时填写的信息），也可以再进行修改；

### 商品信息

需要填写在商品中心已创建的正确商品编码，注意商品编码前面不要多填写空格，否则会出现“**找不到对应商品编码或规格**”的提示。填写好正确的商品编码后，商品 Q 掌柜的单价会自动带入。填写各个商品的预定数量。

**【商品数量/订单总额】**

商品数量和订单总额在填写好商品信息后会有系统自动计算，不可更改。商品数量为各个商品预定数量的总和，订单总额为各个商品预定该数量需要金额的总和。

填写完成后，点击确定后，页面会回到门店订单页面，刚才创建的订单状态默认为待合单。

### 3. 查看订单

所有订单都可以通过在订单列表中点击订单编号进入订单详情进行查看。

### 4. 取消订单

取消订单是本营提供的强制取消 Q 本营订单的方法，当订单不符合要求或不能发货时可以进行



取消，但是要注意的是只有待合单的订单可进入订单查看页面进行取消，其他状态的订单不可取消。

### 5. 导出数据

导出订单数据分为两种情况，当未进行搜索时，默认导出近 30 天的所有门店订单条目；当进行搜索后，导出的结果是搜索后的订单条目。导出文件在下载中心进行下载。

## 采购订单

在该页面可以对系统中采购订单进行操作，初次进入门店订单或刷新后，默认按订单号进行倒叙显示。1.5.0 版本中采购订单管理共有 6 种功能，包括搜索、新建、查看、修改、打印、导出功能。

Q本营 | SYSTEM

订单中心

门店订单

采购订单

退货订单

采退订单

POS订单

调拨订单

门店订单 × 新增订单 × 采购订单 ×

供应商名称: 请输入供应商名称

采购单号: 请输入采购单号

商品编码: 请输入商品编码

商品名称: 请输入商品名称

采购单状态: 请选择采购单状态

下单时间: 开始日期 ~ 结束日期

搜索

新建采购单 打印采购单 导出数据

	采购单号	供应商名称	商品数量	订单金额	订单状态	预计送达时间	操作
<input type="radio"/>	CG18012300001	测试供应商	50	631.50	待收货	2018-01-24	修改
<input type="radio"/>	CG18012200011	测试供应商 (数据)	20	400.00	已收货		

### 1. 搜索采购单

新版本提供了更多的搜索选项，可使用一个或多个条件进行订单的筛选，如门店订单。

**【供应商名称】**支持模糊搜索，分输入“苏州蔻兔母婴”即可进行搜索，不需要输入全部名称；

**【采购订单】**采购订单同样支持模糊搜索，CG 订单编号均以 CG 开头，CG18020400001 为 18 年 2 月 4 日的第一个采购单；

**【商品名称】**

商品名称同样支持模糊搜索，例如想要找到苏州蔻兔母婴的“beaba 硅胶储存格”订单，门店名称输入“苏州蔻兔母婴”，在商品名称中输入“beaba 硅胶”，点击搜索，就可以得到向苏州蔻兔母婴采购的所有包含“beaba 硅胶”的订单。

**【商品编码】**

采购订单中商品编码支持模糊搜索。例如想要找到苏州蔻兔母婴的“beaba 硅胶储存格”订单，该产品条码为 3384349125592，门店名称输入“苏州蔻兔母婴”，在商品编码中输入“3384349”，点击搜索，就可以得到向苏州蔻兔母婴采购的所有包含“3384349”的订单。

**注意：**如果同时输入的商品编码和商品名称搜索，商品名称和编码应为同一商品，否则无法检测到



订单。

**【采购单状态】**包括待收货、收货中、已收货。

当仓库未对采购单对应商品收货时，采购单状态为待收货；

当仓库已收到部分货物，状态自动更新为待收货；

当仓库收到全部货物，状态自动更新为已收货

## 2. 新建采购单

点击新增订单进入新增订单页面，直接填写新增订单信息，带红色\*的为必填项。

填写采购单信息

### **【供应商名称】**

供应商名称需要选择，并且供应商必须为运营中心-供应商管理中已经创建的供应商，否则无法选择。支持模糊输入，比如需要新建苏州蔻兔母婴的订单，输入“蔻兔”下拉框会自动弹出包含“蔻兔”的供应商名称，点击选择。

**【商品信息】**需要填写在商品中心已创建的正确商品编码，注意商品编码前面不要多填写空格，

否则会出现“**找不到对应商品编码或规格**”的提示。填写好正确的商品编码后，商品采购价会自动显示，并可进行修改。填写各个商品的采购数量。

【预计到达时间】可以不填，之间点击选择时间；

【收货仓库】点击进行选择；

【物流费用】选择包邮则不用填写，到付则需要填写金额；

【是否含税】选否则不用填写，选是则需要选择含税税率。

The screenshot displays a procurement form with the following fields and controls:

- 供应商名称:** A dropdown menu labeled "请选择供应商名称".
- 商品信息:** A table with columns for "商品编码", "采购数量", and "采购价格". Below the table are three input fields: "请输入商品编码", "采购数量", and "采购价格".
- 商品:** A button labeled "商品".
- 预计到达时间:** A dropdown menu labeled "请选择到达时间".
- 收货仓库:** A dropdown menu labeled "请选择收货仓库".
- 物流费用:** Radio buttons for "包邮" (selected) and "到付".
- 到付金额:** An input field labeled "请输入到付金额".
- 是否含税:** Radio buttons for "是" and "否" (selected).
- 含税税率:** A dropdown menu labeled "请选择含税税率".
- Buttons:** "取消" (Cancel) and "保存" (Save) buttons at the bottom.

### 3. 修改订单

只有“待收货”状态的采购订单的右边有“修改”标识，点击“修改”可进入订单修改页面，填写

规则同新建订单。

	采购单号	供应商名称	商品数量	订单金额	订单状态	预计送达时
<input type="radio"/>	CG18020600001	苏州释轩贸易有限公司	70	8750.00	待收货	

4. 查看订单

所有订单都可以通过在订单列表中点击订单编号进入订单详情进行查看，订单信息不可修改。

5. 打印采购订单

在打印采购订单时，打印的是订单的详细信息而不是订单列表。打印前需要把要打印的采购订单选中后，点击“打印采购单”按钮打印订单详细信息。

新建采购单

打印采购单

导出数据

	采购单号	供应商名称	
<input checked="" type="radio"/>	CG18012300001	测试供应商	

6. 导出订单

导出订单数据分为两种情况，当未进行搜索时，导出默认的所有订单条目；当进行搜索后，导出搜索后的所有条目。导出文件在下载中心进行下载。

退货订单

在该页面可以对门店退货订单进行操作，初次进入或刷新后，默认按订单编号倒叙显示订单。本版本中退货订单管理共有 5 种功能，包括搜索、新建、查看、修改、导出功能。

门店名称:

退货单号:

商品编码:

商品名称:

退货单状态: 

请选择退货单状态

下单时间: 

开始日期 ~ 结束日期

完成时间: 

开始日期 ~ 结束日期

搜索

新建退货单

导出数据

退货单号	门店名称	商品数量	订单金额	订单状态	下单时间	操作
TH18012500001	销售部样品仓	7	570.00	待收货	2018-01-25 13:35:38	修改

1. 搜索退货单

搜索规则同采购订单。

2. 新建退货单

当门店提出退货需求时，在协商同意后，可点击新建退货单进入新建订单页面，直接填写新增订单信息，带红色\*的为必填项。

【订单编号】输入的订单标号必须为做正确的已发货的门店订单的编号。当订单编号不正确时，系统会提示“未找到对应订单”；当单号不是已发货状态时，系统会提示“仅已发货订单可以退货”。

【门店名称/商品信息】在输入正确的订单编号后，这两部分信息会自动填写一部分，如下图。退货门店不可更改，退货的商品信息可进行更改。

\* 订单编号: MD18020208465

门店名称: 江苏无锡宜兴市今日星城步行街店

商品信息:	商品编码	商品名称	商品规格	退货数量	退货价格
	8681076000099	小猪佩奇美味星棒棒糖 春节款		0	10.00

预计到达时间: 请选择送达时间

\* 收货仓库: 请选择收货仓库

\* 退货原因: 请输入退货原因

取消 保存

### 3. 修改订单功能

只有“待收货”状态的采购订单的右边有“修改”标识，点击“修改”可进入订单修改页面。修改的编辑操作同创建时。

#### 4. 查看订单

通过在订单列表中点击订单编号进入订单详情进行查看，订单信息不可修改。

#### 5. 导出订单

导出订单数据分为两种情况，当未进行搜索时，导出默认的所有订单条目；当进行搜索后，导出搜索后的所有条目。导出文件在下载中心进行下载。

## 采退订单

在该页面可以对采退订单进行操作，初次进入门店订单或刷新后，默认按订单编号倒叙显示订单。本版本中采退订单管理共有 4 种功能，包括搜索、新建、查看、导出功能。

供应商名称:	<input type="text" value="请输入供应商名称"/>	退货单号:	<input type="text" value="请输入退货单号"/>	商品编码:	<input type="text" value="请输入商品编码"/>	商品名称:	<input type="text" value="请输入商品名称"/>	订单状态:	<input type="text" value="请选择订单状态"/>
下单时间:	<input type="text" value="开始日期"/> ~ <input type="text" value="结束日期"/>		发货时间:	<input type="text" value="开始日期"/> ~ <input type="text" value="结束日期"/>					

新建采退单

导出数据

采退单号	供应商名称	商品数量	订单金额	订单状态	下单时间
CT18013100001	贝登堡（厦门）智能科技有限公司	658	107846.20	已发货	2018-01-31 09:58:55

## 1. 搜索采退订单

新版本提供了更多的搜索选项，可使用一个或多个条件进行订单的筛选，如门店订单。时间筛选时间精确到天，可按实际搜索规则同采购订单。只有订单状态也有所不同。

【订单状态】包括待发货和已发货。

待发货为仓库未发货的订单；已发货则是仓库已经发货的订单。

## 2. 新建采退单

点击新建采退单进入新建订单页面，直接填写新增订单信息，带红色\*的为必填项。填写规则可参考新建采购订单。

* 供应商名称:	<input type="text" value="请选择供应商名称"/>			* 是否含税:	<input type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否
* 采购订单:	<input type="text" value="请输入采购订单"/>			含税税率:	<input type="text" value="请选择含税税率"/>
商品信息:	商品编码	采退数量	采退价格	* 收货人:	<input type="text" value="请输入收货人"/>
	<input type="text" value="请输入商品编码"/>	<input type="text" value="采退数量"/>	<input type="text" value="采退价格"/>	* 收货电话:	<input type="text" value="请输入收货电话"/>
	<input type="button" value="+商品"/>			* 收货省市区:	<input type="text" value="请选择所属城市"/>
* 退货原因:	<input type="text" value="请输入退货原因"/>			* 详细地址:	<input type="text" value="请输入收货详细地址"/>
* 出货仓库:	<input type="text" value="请选择出货仓库"/>			订单备注:	<input type="text" value="请输入订单备注"/>
				<input type="button" value="取消"/>	<input type="button" value="保存"/>

### 3. 查看订单

通过在订单列表中点击订单编号进入订单详情进行查看，订单信息不可修改。

### 4. 导出订单

导出订单数据分为两种情况，当未进行搜索时，导出默认的所有订单条目；当进行搜索后，导出搜索后的所有条目。导出文件在下载中心进行下载。



## POS 订单

Q 本营 POS 订单管理中包含了所有门店上的 pos 订单，包含门店销售、退货、充值三种 pos 订单，可根据一种或多种搜索条件来准确查找某些 pos 订单。POS 订单管理共有 3 种功能，包括搜索、查看、导出功能。

门店订单 × POS订单 ×

下载中心 Qtools | Qtools管理员 ∨

门店名称:

订单号:

商品名称:

商品编码:

订单类型:

订单时间:

搜索

导出数据

订单号	门店名称	订单类型	用户类型	结算金额	订单时间
XS10631712240309	浙江台州黄岩区引泉路店	销售订单	普卡	215.28	2017-12-24 09:56:14

### 1. 搜索采退订单

查找某些订单可以根据订单的属性，利用一个或多个条件进行订单的筛选，具体使用规则同门店订单。时间筛选时间精确到秒。

## 2. 查看订单

通过在订单列表中点击订单编号进入订单详情进行查看，订单信息不可修改。

## 3. 导出订单

导出订单数据分为两种情况，当未进行搜索时，导出默认 30 天的所有订单条目；当进行搜索后，导出搜索后的所有条目。导出文件在下载中心进行下载。

# 调拨订单

调拨订单包括了仓库间所有的调货订单，提供了 4 种管理功能，包括搜索、新建、查看、导出功能。

门店订单 × 订单详情 × POS订单 × 调拨订单 ×

下载中心 Qtools | Qtools管理员 ▾

调拨单号:

商品编码:

商品名称:

调入仓库:

调出仓库:

搜索

新建调拨单 导出数据

调拨单号	调出仓库	调入仓库	商品数量	订单状态	下单时间
D818012300001	吴江仓库	华东仓配中心	21	已收货	2018-01-23 15:41:39

## 1. 搜索订单

根据调拨单号，订单内含有的商品编码和商品名称，调入仓库和调出仓库都可以进行订单的查找。

注意：如果同时输入的商品编码和商品名称搜索订单，商品名称和编码应保持为同一商品的，否则无法检测到订单。

## 2. 新建调拨单

点击新建调拨单，可进入新建订单页面。本版本订单新增方式有两种（同门店订单）：**1** 可以直接填写新增订单信息，带红色\*的为必填项；**2** 也可以导入填写好的模板(模板点击“下载导入模板获取”)。

【调出仓库/调入仓库】只能进行选择，不支持输入。

【商品信息】填写的商品必须符合调出仓库的库存，如果不满足，在保存时，系统会弹出下面的警告。

✖ 第3条明细出错：ZM001商品仓库可分配库存不足，调拨订单创建失败

【调拨原因】调拨原因需要填写 5~100 个字

• 调出仓库: 请选择调出仓库

• 调入仓库: 请选择调入仓库

商品信息: 商品编码 调出数量

请输入商品编码 预订数量

+商品

• 调拨原因: 请选择5-100字调拨原因

取消 保存

### 3. 查看订单

通过在订单列表中点击订单编号进入订单详情进行查看，订单信息不可修改。

### 4. 导出订单

导出订单数据分为两种情况，当未进行搜索时，导出默认 30 天的所有订单条目；当进行搜索后，导出搜索后的所有条目。导出文件在下载中心进行下载。

# 商品中心

## 商品管理

本次商品管理提供了多种关于商品的操作过程，包括商品搜索、新建商品、商品查看功能，以及商品在 Q 掌柜上的售卖、停售，上新、下新，畅销、下畅销的管理。



### 1. 搜索商品

搜索商品提供录入多种搜索条件，可根据具体想要得到的商品的分类去搜索。

【商品编码/商品名称/品牌分类】支持模糊搜索，例如想要搜索“beaba 硅胶储存格”商品，在商品名称中输入“beaba 硅胶”，点击搜索，就可以得到包含“beaba 硅胶”的商品。在品牌分类中

搜索“beabe”会得到是所有 beabe 大的所有商品。

【商品分类】商品分类与分类管理中创建的分类同步，只能在下拉框中进行选择；

【是否完整】是指创建的商品信息是否完整；

【是否在售/是否上新/是否畅销/直邮商品/预售商品】均只能在下拉框中进行选择“是”或“否”。

## 2. 新增商品

【商品名称】商品名称按照实际商品售卖名称填写即可；

【商品分类/商品类型/品牌/商品规格】只能选择在分类管理、品牌管理和规格管理已经存在的分类，若该分类不存在则必须去相应的去创建；

【商品图片】商品图片商品的 SPU 图片，其大小不能超过 2M；

【商品规格-新建属性】多规格的商品可以通过新建属性操作。若只有一个规格，则在第二个规格中勾选‘无’。

例：一个商品的尺寸规格有 S 和 M，颜色规格有蓝色和红色。尺寸和颜色是商品规格已有的类型，则在规格 1 中选择尺寸，新建两个属性 S 和 M，在规格 2 中选择颜色，新建两个属性蓝色和红色，

如下图。

\* 商品名称:

\* 商品分类:

\* 商品类型:

\* 品牌:

商品图片:

+ 添加图片

商品规格1:

S x M x + 新建属性

商品规格2:

红色 x 蓝色 x + 新建属性

【商品信息】新建商品规格后，商品信息中规格栏会自动更新为现在的设置的规格，**S/红色**、**S/蓝色**、**M/红色**、**M/蓝色**。由于每个商品编码/商品条码/**SKU** 图片都不同，**SKU** 图片的大小不能超过**2M**，这几个内容需要单独填写每个规格的信息。对于售价/零售价/建议零售价/进货价则可以进行批量填写。

M/蓝色	价格	零售价	建议零售价	进货价	SKU

批量设置: ☒ 价格 ☐ 零售价 ☐ 建议零售价 ☐ 进货价

点击后“价格后”，填入 69

批量设置:  ✓

+ 添加图片

售价/零售价/建议零售价/进货价批量填写方法：点击商品信息最下面的批量管理可进行批量设置，点击相应的高亮文字可进行批量设置（具体步骤见上图）。

【开启批次管理/保质期/保质依据/禁止入库】对需要开启批次管理的商品选择是，则需要选择保质依据并填写保质期天数，禁止入库填的是距离过期的天数。

【加入上新/加入畅销/直邮商品/预售商品】根据商品本身进行选择。



The screenshot displays the product management settings in Qtools Q 本营 V1.5.0. The interface includes several sections for configuration:

- 开启批次管理:** Radio buttons for "是" (Yes) and "否" (No). The "否" option is selected.
- 保质期:** A text input field.
- 保质依据:** Radio buttons for "生产日期" (Production Date) and "到期日期" (Expiration Date).
- 禁止入库:** A text input field.
- 加入上新:** Radio buttons for "是" (Yes) and "否" (No). The "是" option is selected.
- 加入畅销:** Radio buttons for "是" (Yes) and "否" (No). The "否" option is selected.
- 直邮商品:** Radio buttons for "是" (Yes) and "否" (No). The "否" option is selected.
- 预售商品:** Radio buttons for "是" (Yes) and "否" (No). The "否" option is selected.
- \* 箱规销售:** A text input field with the value "1".
- 分成类别:** Radio buttons for "食品类" (Food Category) and "非食品类" (Non-Food Category). The "非食品类" option is selected.
- 商品描述:** Two buttons: "添加文本" (Add Text) and "添加图片" (Add Image).
- Bottom Buttons:** "取消" (Cancel) and "保存" (Save).

【箱规销售】在 Q 掌柜中销售的单次选择最低销售个数（限制填写为正整数），默认为 1，当箱规为 5 时，则设置 5。举例说明：如果设置了箱柜销售为 5，在 Q 掌柜加入购物车/立即购买时初始值将为 5（不为 1），如果门店（在购物车、立即购买、加入购物车页面）点击+号、或者-号全部都是以 5 为基本单位变化：例如初始值为 5.点击一次+号之后数量变为 10、再次减号数量变为 5。









**特殊说明：**Q 本营新增订单时不受箱柜销售限制、数量可以为所有正整数；Q 本营退货订单时不受箱柜销售限制、Q 本营采购订单、采退、调拨均不受此限制。

**【分成类别】：**设定该值后，会影响系统关于联营门店的该分成商品的分成计算，所属分类判别  
1、非食品类；2、食品类。

### 3. 商品编辑

已创建好的商品可以在首页进行点击该商品下的编辑进入编辑页面，填写规则同新建时。

商品显示的       等标签分别是商品不缺货，商品缺货（库存为 0），畅销，上新，直邮，预售的标识。例如当为该商品设置了上新且商品有库存时，会在页面的商品标签上显示多和新，如下图的 me milk 儿童酸酸乳。



#### 4. 售卖/停售，批量售卖/批量停售，批量上新/批量下新，批量畅销/批量下畅销

单个商品的售卖和停售可以在商品管理下的售卖和停售按钮进行点击操作。当该商品处于售卖或停售的状态时，该按钮不能再重复点击，如上图的 **me milk** 儿童酸酸乳处于售卖状态按钮灰置，即表明该商品处于售卖状态。上新/下新，畅销/下畅销的操作可以在商品编辑里面进行设置，但当的商品较多时，可在商品旁边的复选框勾选相应产品，勾选完成后点击相应的批量操作，即可对所有勾选后的商品进行相应的操作。



### 商品库存

**【操作方式】**：商品中心的商品库存管理指的是对**【Q 掌柜中可售库存】**的修改，增减库存处**【填写正数为增加库存】**，填写**【负数为减少库存】**。

**【特别说明】**：对于非预售商品，其 Q 掌柜的在售库存不能大于可售库存；而对于预售商品，可售商品的数量不受可售库存的限制。例如，当修改商品编码为 2007 的商品时，输入商品编码 2007，

回车, 则会出现商品信息, 包括其现在的在售库存 221 和可售库存 237。因为该商品为非预售商品, 若增加库存 50 后使得在售库存>可售库存, 则会无法增减库存, 会显示【在售库存不能超过可售库存】的提示。

\* 商品编码:

商品名称	商品规格	在售库存
数据商品	非预售, 非预售, 非预售, 非预售, 非预售	221

✕ 在售库存不能超过可售库存

确定

## 分类管理

商品分类主要再新增商品中需要填写, 本系统为商品分类管理提供了新增分类, 新增、编辑属性等功能。

【新增分类】直接填写分类名称, 确定, 分类增加后不可编辑。

【新增属性】在分类后面, 直接点击“新增属性”, 即可新增这一分类下的属性, 属性不可删除, 但

可以选择“启用”或禁用的两种状态。新增后，可点击属性进行编辑。



## 品牌管理

品牌管理提供了新增、编辑两个功能：

【新增品牌】点击‘新增品牌’即可新增；

【编辑品牌】直接点击想要编辑的品牌，即可编辑。

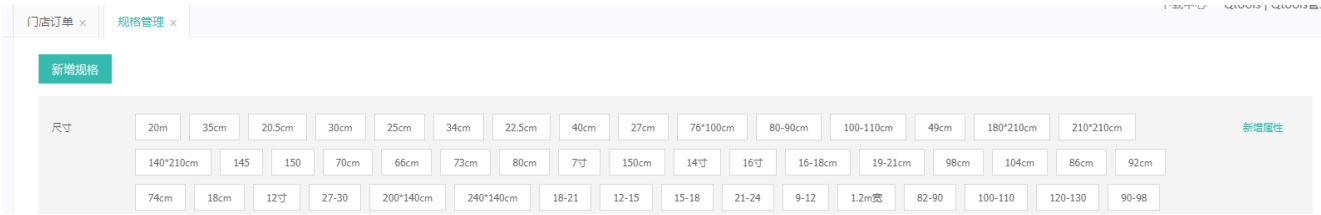


## 规格管理

商品规格管理提供了新增、编辑两个功能；

【新增规格】点击‘新增品牌’即可新增；

【新增、编辑属性】直接点击想要编辑的品牌，即可编辑。



## 商品定时

商品定时是指对 Q 掌柜商品的定时操作，并可对已经设置的定时操作进行搜索和更改。

商品编码:

最后修改人:

定时操作:


状态:

定时名称	定时操作	状态	最后修改人	定时时间	操作
2.2到货上架	售卖 上新	已执行	陈秋竹	2018-02-02 20:45	

### 1. 新增定时

点击新增定时按钮则可进入新增定时的页面，如下：

【定时名称】定时名称可自由命名，但是建议按照时间+使用目的规则进行；

【商品编码】商品编码必须填写正确且需要用回车或者空格来进行分隔，当商品编码填写不正确时，保存时系统会出现提示，如当输入错误编码 9000001 时，会提示 “ 编码9000001不存在”；

\* 定时名称:

\* 商品编码:

\* 定时时间:

定时操作: ☒ 售卖 ☐ 停售 ☒ 上新 ☐ 下新 ☐ 畅销 ☐ 下畅销

【定时时间和定时操作】定时可精确到秒，按照要求选择即可。

保存新增定时后，该定时的状态为待执行，到定时的时间后会自动执行，且状态会更新为已执行。

## 2. 修改定时

已执行和已失效的定时操作不可修改，待执行的操作可以进行修改。

2.7到货上架	售卖 上新 下畅销	待执行	Qtools管理员	2018-02-08 11:16	修改
---------	-----------	-----	-----------	------------------	----

进入修改页面后，可进行被编辑，与新建时不同的是，该页面最下面有了强制无效的功能，当需要将

该定时操作废弃时，可点击强制无效，该定时操作的状态将变为无效，里面的商品将不再设置的时间进行相应的定时操作。

\* 定时名称: 2.7上新

\* 商品编码: 900001  
2006  
2007

\* 定时时间: 2018-02-07 10:29

定时操作: ☐ 售卖 ☒ 停售 ☒ 上新 ☐ 下新 ☐ 畅销 ☒ 下畅销

取消 强制无效 保存

### 3. 搜索定时

【商品编码】可搜索定时操作中的商品编码；

【最后修改人】系统可记录所有定时操作的修改人并提供了最后修改人的查询；

【定时操作】可查询所有定时设置时所设置的定时操作，包括售卖、停售、上新、下新、畅销、下畅销六种。

【状态】状态包括待执行，已执行和无效三种。



# 运营中心

## 会员管理

可查询所有门店的会员，并且可以查看其所有的消费记录，以及最近使用会员卡时间可精确到天。

### 1. 会员搜索

**【门店名称】**支持模糊输入，如上海产品测试店，输入“上海产品”也可搜索到。当需要某门店所有会员信息时，输入该门店名称能够搜索到该门店的所有会员。

**【会员姓名/会员电话/会员卡号】**根据会员的信息可详细查找到某一会员的消费记录。如，需要查找上海测试店的秦立强会员，可通过输入门店名称和会员名进行精确查找。

**【会员级别】**会员级别是指门店在新建或管理会员是给会员所设定是级别，有门店进行创建 Q 本营支持查找；

**【最近使用时间】**最近使用时间是根据会员最近的一笔消费时间定义。只填写该时间进行搜索可获得所有该时间段有消费记录的会员。

会员管理 ×

下载中心 Qtools | Qtools管理员 ▾

门店名称: 请输入门店名称

会员姓名: 请输入会员姓名

会员电话: 请输入会员手机

会员卡号: 请输入会员卡号

会员级别: 请选择会员级别 ▾

最近使用时间: 开始日期 ~ 结束日期 日历

搜索

2. 会员信息和消费记录查看

在查找到该会员后，点击查看则可进入会员信息和消费记录页面，消费记录页面包含该会员消费时的每一笔积分记录，会员卡消费，积分抵扣，以及优惠情况。

秦立强	18210058222	000000	上海市产品测试店	普卡	109.01	373	2017-10-23 18:18:50	查看
-----	-------------	--------	----------	----	--------	-----	---------------------	----

会员信息									
会员姓名: 姜立强	会员卡号: 000000	会员手机: 18210058222	会员级别: 普卡	宝宝生日: 2005-01-02【公历】	账户余额: 109.01	会员积分: 373	30日消费总金额:	30日消费次数:	开卡时间: 2017-10-12 06:44:24 最近使用时间:
消费记录									
订单号	结算金额	本次积分	积分抵扣	会员卡充值	会员卡消费	优惠金额	抹零金额	订单时间	消费门店
XS99991710234327	15.00	15	0.00	0.00	15.00	0.00	0.00	2017-10-23 18:18:50	上海市产品测试店
XC99991710170016	100.00	0	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00	2017-10-17 11:25:32	上海市产品测试店
XC99991710170012	0.01	0	0.00	0.01	0.00	0.00	0.00	2017-10-17 11:24:56	上海市产品测试店
XC99991710120011	14.00	0	0.00	14.00	0.00	0.00	0.00	2017-10-12 06:53:39	上海市产品测试店
XC99991710120003	10.00	0	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	2017-10-12 06:53:29	上海市产品测试店
XS99991710120011	278.88	279	1.99	0.00	0.00	-0.12	-0.88	2017-10-12 06:51:30	上海市产品测试店
XS99991710120007	279.00	279	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2017-10-12 06:46:23	上海市产品测试店

## 意见反馈

意见反馈只要是指 Q 掌柜的意见反馈，主要来源为店主对公司的一些意见和建议。

### 1. 搜索反馈

可根据多种条件筛选意见反馈。

【反馈类型】包括运营相关问题，商品相关问题，设计相关问题，招商相关问题，系统相关问题，其他。是由反馈管理人员对问题进行的分类。

【反馈状态】包括待处理，已处理，处理中。待处理为未进行处理；处理中为正在解决问题，但未处

理完成；已处理是问题处理完成后，勾选了已处理的选项。

【处理时长】当店主在 Q 掌柜提交反馈后，该反馈会同步到 Q 本营并开始记录处理时长，已处理反馈后将结束计时。

反馈编号：

反馈门店：

反馈类型：

请选择反馈类型

反馈状态：

请选择反馈状态

处理时长：

请选择处理时长

反馈时间：

开始日期 ~ 结束日期

【反馈处理】

操作人可点击‘处理’进入意见处理页面，查看意见反馈内容。

反馈编号	反馈问题	反馈类型	反馈状态	反馈门店	反馈时间	处理时长	操作
FK18012300002	哈哈說過	运营相关问题	待处理	NZZ的测试门店	2018-01-23 13:51:03	195h	<a href="#">处理</a>

处理反馈时需要选择该反馈类型，反馈状态，并对处理结果和过程进行备注。同时，操作人的操作历史会在处理页面进行日志记录。

反馈处理

反馈类型:

系统相关问题

反馈状态:

已处理

处理备注:

备注信息, 最多200字, 方便其他人了解, 非必填

处理日志

反馈类型	反馈状态	处理备注	处理人	处理时间
系统相关问题-系统相关问题	已处理-已处理		曾凡月	2018-02-01 11:39:17

## 充值管理

充值管理主要提供了对 Q 掌柜中门店的充值进行审核和查询的功能, 审核通过的充值单不能被编辑, 未审核的充值单需要操作人员进行审核时是否符合要求。

充值管理 ×

下载中心 Qtools | Qtools管理员 ▾

门店名称:

审核状态:

充值号:

充值时间:  ~

搜索

充值号	门店名称	充值金额	充值时间	审核状态
CZ18012200011	袁成的测试门店	88889.00	2018-01-22 18:16:37	审核通过

## 收支管理

收支管理主要是指 Q 掌柜中所有门店的账户金额的收支变化情况，包含门店订单费用（负）、物流费用（负）、门店充值（正）、取消退款的费用（正），所有金额保留 2 位小数。系统提供了对以上所有收支明细的搜索，查看以及导出功能，下面将做详细说明。

### 【收支管理的四种收支费用定义说明】:

订单费用：Q 掌柜中门店订货消费的金额，以及 Q 本营中创建的门店订单的金额；

物流费用：仓库向门店发货所产生的物流费用，根据仓库在 WMS 填写的快递费计算，按月结算一次，从门店 Q 掌柜的余额中扣除；

门店充值：门店在 Q 掌柜中上传的充值金额和凭证，在通过审核后充值成功，会在这里显示增加了该金额；

取消退款：订单取消时退款反还到门店在 Q 掌柜的余额中。

### 1. 收支搜索

**【门店名称】** 搜索门店名称时，可得到该店所有的收支记录；

**【收支筛选】** 收支筛选包括了充值和支出两项，这里的充值包括门店充值和取消退款两项；支出包含了订单费用和取消退款两项；

**【费用筛选】** 费用筛选包括全部四种收支费用，订单费用，物流费用，门店充值和取消退款。

**【时间选择】** 订单费用，物流费用，门店充值和取消退款可通过其下单时间。

### 2. 收支查看

点击订单编号即可进入查看订单详情。

### 3. 导出数据

为搜索后的全部结果，未进行搜索默认导出所有数据。

收支管理

下载中心Qtools | Qtools管理员

门店名称: 请输入门店名称

收支筛选: 请选择收支筛选

费用筛选: 门店充值

时间选择: 开始日期 ~ 结束日期

搜索

导出数据

费用名称	门店名称	收支情况
CZ18012200011	袁成的测试门店	充值金额: +88889.00
CZ18012200010	名称	充值金额: +188888896.00

# 门店管理

门店管理为门店账号的管理，包含了查询/新建/修改等功能。

新建门店需要填写所有必填项信息，点击修改可以对门店信息进行修改，并且可以重置门店密码。

门店名称: 请输入门店名称

门店电话: 请输入门店电话

门店姓名: 请输入门店姓名

门店状态: 请选择门店状态

门店类型: 请选择门店类型

所在省份: 请输入所在省份

所在城市: 请输入所在城市

搜索

新建门店

门店名称	门店电话	店主姓名	门店状态	门店类型	所在城市	账户余额	操作
上海市产品测试店	18210058221	秦立强	开业中	直营	上海上海市	5481.00	修改



## 1. 新建门店

### \*为必填选项

【门店名称】为门店在 Q 本营中显示的名称，尽量填写完整；

【门店简称】仓库配货单打印时使用的名称；

【打印名称】为门店销售时销售小票上的名称，注意填写正确。

【门店类型/分成比例】门店类型分为直营、联营和加盟，联营门店还需要填写下面的分成比例，按照公司规则填写即可；

+  
添加图片

\* 门店名称: 请输入门店名称

\* 门店简称: 请输入门店简称

\* 打印名称: 请输入打印名称

\* 门店编号: 请输入门店编号

\* 店主手机: 请输入店主手机

\* 门店电话: 请输入门店电话

\* 门店店主: 请输入门店店主

\* 门店状态: 请选择门店状态

\* 门店类型: 请选择门店类型

分成比例:

食品类不混装%

非食品类不混装%

\* 所属城市: 请选择所属城市

\* 门店地址: 请输入门店地址

门店面积: 请输入门店面积

门店租金: 请输入门店租金

人事费用: 请输入人事费用

营业时间: 请选择时间 至 请选择时间

开业时间: 请选择日期

店主微信: 请输入店主微信

店主备注: 请输入店主备注

取消保存

## 2. 修改门店信息

修改门店信息同新建时，可以对门店信息进行更新。

## 3. 搜索门店

搜索规则同上。

# 供应商管理

供应商管理为供应商的管理，同样包含了查询/新建/修改等功能。

新建供应商需要填写所有必填项信息，点击修改可以进行修改。

供应商管理 x

供应商名称:  合作状态:

供应商名称	供应商简称	合作状态	操作
ZM供应商	ZM供应商	合作中	<a href="#">修改</a>

## 1. 新建供应商

【供应商名称】为门店在 Q 本营中显示的名称和发票信息需要的名称，因填写正确；

【供应商简称】公司内部简称

【开户银行/银行卡号/开户名】为给供应商付款的必要信息，一定要填写正确；

【含税税率】

【合作状态】包括待合作，合作中和停止合作三种状态，按照实际情况选择。

* 供应商名称	<input type="text" value="请填写供应商名称"/>
* 供应商简称	<input type="text" value="请填写供应商简称"/>
联系人:	<input type="text" value="请填写联系人"/>
联系电话:	<input type="text" value="请填写联系电话"/>
* 开户银行:	<input type="text" value="请填写开户银行"/>
* 银行卡号:	<input type="text" value="请填写银行卡号"/>
* 开户名:	<input type="text" value="请填写开户名"/>
* 含税税率:	<input type="text" value="请选择含税税率"/>
* 合作状态:	<input type="text" value="请选择合作状态"/>
供应商备注:	<input type="text" value="请填写供应商备注"/>
<div><input type="button" value="取消"/> <input type="button" value="保存"/></div>	

## 2. 修改供应商信息

进入后，直接供应商信息编辑页面进行。

## Banner 管理

Banner 管理是指对 Q 掌柜 APP 上首页的 Banner 的管理，在该页面可进行 banner 的查询/新建/修改等操作。点击修改和新建都会进入 banner 的编辑页面。

Banner管理 x

下载中心 Qtools | Qtools管理员

banner名称: 请输入banner名称

创建人: 请输入创建人

banner状态: 请选择banner状态 v

搜索

新建banner

banner名称	状态	创建人	创建时间	修改人	操作
测试测试	上线	Qtools管理员	2018-01-22 16:04:29	Qtools管理员	修改

## 1. Banner 编辑页

Banner 编辑页可设置 Banner 的名称，状态，权重，图片。

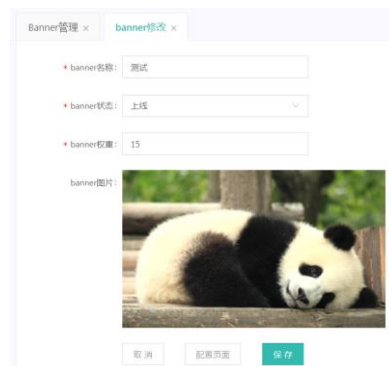
【Banner 名称】Banner 名称为 banner 的识别标识，限制长度为 1-16 个字符；

【Banner 状态】包括上线和下线。上线时，Banner 在 Q 掌柜上可展示；下线时，则不展示。

【Banner 权重说明】采用数字格式，支持 0-100 的输入，数字超过 100 时提示：权重不能超过 100  
权重解释：权重数字越高权重越高，在 Q 掌柜的 banner 排序中越靠前

如果 2 个 banner 权重相同，那么新增的 banner 在另一个 banner 后面排序

【Banner 图片】展示为 Q 掌柜 banner 图片。建议上传 1440X640px，2MB 以内的 jpg、png 图



【Banner 配置页面】点击配置页面，即可配置 banner 里页的内容，可进行文本，图片和活动规则等的添加和修改。操作人员可自由配置。

进入配置后，可看到功能组件区、预览区、配置编辑区三大区域。

### 【页面配置方法】

点击功能组建的具体功能，如新增图片，则在预览区会出现相应的预览页面，在配置编辑区会出现具体的编辑页面。

### 【新增图片】

“功能组件” - “新增图片”，在配置编辑区点“显示图片”下的+可添加图片，添加后预览区则会出现相应的预览。若想要点击图片会跳转相应的商品，则在图片下面填入相应的商品编码。



### 【新增商品】

“功能组件” - “新增商品”，在配置编辑区选择商品模板是单列显示还是双列显示，选择后再填入要链接的商品编码即可。



### 【新增文本】

“功能组件” - “新增文本”，在配置编辑区进行编辑，预览区可以进行实时的预览。

### 【新增规则】

“功能组件” - “新增规则”，在配置编辑区进行编辑，预览区可以进行实时的预览。



### 【预览区】

预览区可以进行功能组件的删除和排序，点击编辑后，可在配置编辑区继续编辑。



# 数据中心

写在前面：数据中心的图表支持鼠标右键另存为下载。

## 商品数据

本版本商品数据共分为商品分析，分类分析，以及商品数据三部分，可统计总体商品或单个商品的销售分析。下面对每部分展示进行说明。

### 1. 商品分析

2. 本版本新增的商品分析部分，包含了 Q 掌柜和门店 POS 的商品销售分析，既可查看 POS 和掌柜大的所有销售总量，又可以将具体查询到某一商品的销售趋势。【销售趋势图能够】操作者可通过直观的数据显示来获得具体的信息。

【展示部分的数据组成】如下图所示。



注：各个字段解释，可通过图中右上角【数据定义说明】获得，也参考下面的说明。

【上排数据】均为当天的实时数据，每 5 分钟更新一次数据，【更新数据时间】自动变化为最新更新时间。

【同比上周】=（今日数据-上周今日整日数据）、上周今日整日数据，其显示的数值为【同比上周】的绝对值！

如果同比结果为正，那么显示同比上周箭头为▲，颜色为绿色；

如果同比结果为负，那么显示同步上周箭头为▼，颜色为红色。

【下排数据】均可【点击进入查看具体的商品的排名】，具体定义见下面，以及商品信息和销售数据。所有的商品排名按照销量的倒序进行排列。

**特殊说明：**如果上期数据为 0，本期数据不为 0，那么同比增长为 100%；

如果上期数据为 0，本期数据也为 0，那么同步增长 0%；

如果上期数据不为 0，本期数据为 0，那么同比为 0%。

**字段说明：**

**掌柜商品分析：** 掌柜商品分析包括了以下 5 种类型的分析：

【掌柜销售金额】：掌柜产生的所有订单总金额（包含本营创建的门店订单，去除取消订单）

【掌柜销售数量】：掌柜销售出的商品的总数量（去掉取消订单）

【掌柜热销商品】：在掌柜中历史 7 天销售数量大于等于 100 的商品。点击进入。

【建议采购商品】：明星商品，建议采购的商品。可售库存、掌柜历史 10 天的销售量小于等于 30%

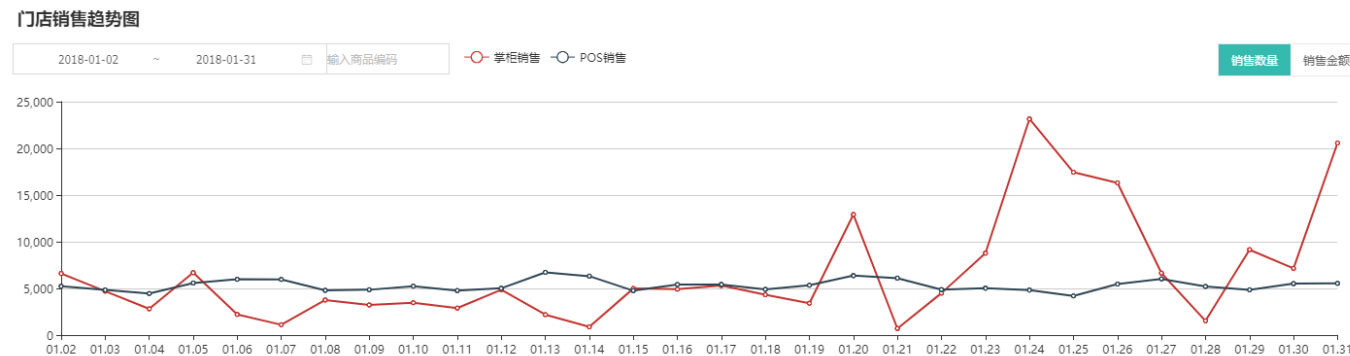
【掌柜滞销商品】：销售较差，不受欢迎的商品。掌柜历史 10 天的销售量、可售库存小于等于 20%

## POS 商品分析：

【POS 销售金额】：POS 产生的所有门店销售总金额（去除退货）

【POS 销售数量】：POS 产生的所有门店销售数量（去除退货）

【POS 热销商品】：在 POS 上历史 7 天销售数量大于等于 100 的商品



## 【门店销售趋势图】

【时间显示区间】以天为单位显示，默认显示前 30 天（例如今天为 2017 年 12 月 14 日，时间选择为：2017-11-14 ~ 2017-12-13）的掌柜和 POS 的销售数量和销售金额的线性趋势图。可在时间显示栏中选择想要查看的时间区间；

【商品编码输入框】输入想要查看的商品的编码，回车，可显示这一商品的在所选时间段的销售趋势；当输入的商品编码不存在时，会出现“未找到对应的商品”的提示。另外，单个商品的具体销售数据还可以在【商品数据】中查看，见后面的说明。

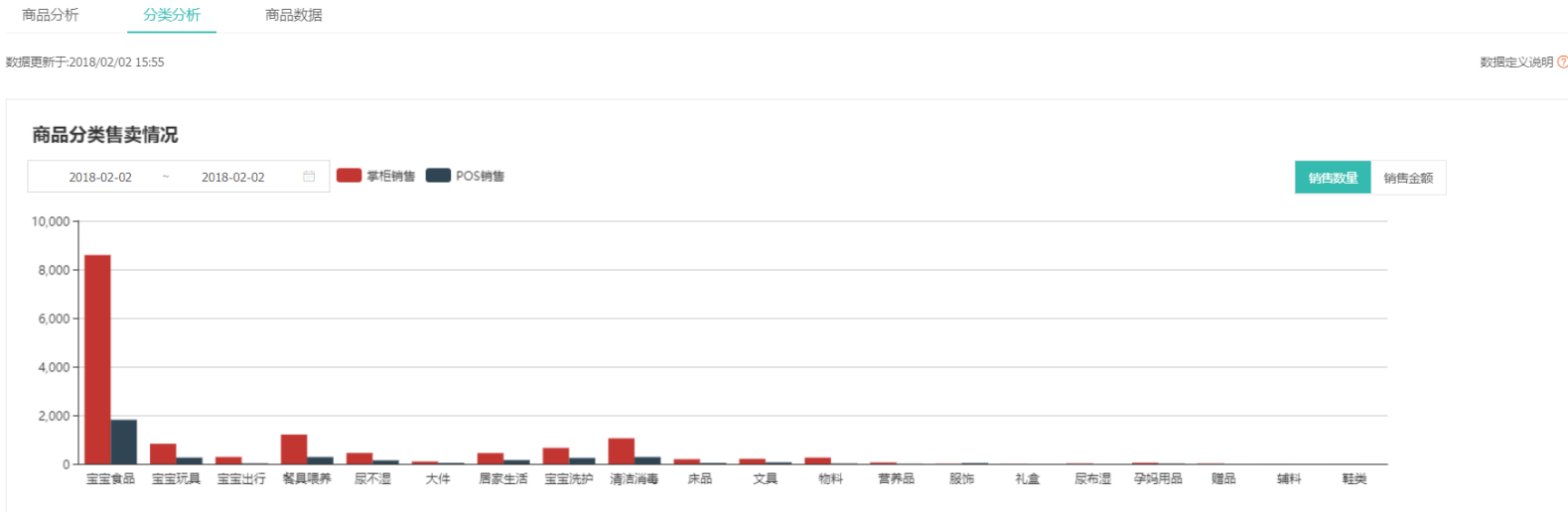
【掌柜销售】和【POS 销售】可以点击字段前面的图标切换显示、隐藏该数据趋势；

【销售数量】和【销售金额】分别是每天掌柜、POS 销售的商品总数量、总金额，默认显示销售数量，点击销售金额可切换成显示这一时间段的线性趋势图。

### 3. 分类分析

分类数据主要是指商品分类售卖情况分析，商品分类同商品管理里的商品分类。

【商品售卖情况图】使用方法同【商品分析】中的趋势图，可显示一天或多天的售卖情况。可另存为图片。



【商品售卖情况表】内显示的数据和【商品售卖情况图】中的数据是同一时间维度的，表格默认为【掌柜销售金额】的倒序排序。在选择好时间后，可导出这一时间段的数据。

导出数据

分类名称	掌柜销售数量	掌柜销售数量占比	掌柜销售金额	掌柜销售金额占比	POS销售数量	POS销售数量占比	POS销售金额	POS销售金额占比
宝宝食品	788	12.12%	105720.00	22.65%	3055	54.77%	111085.44	21.84%
餐具喂养	843	12.97%	81686.00	17.5%	509	9.13%	73232.92	14.4%
物料	3192	49.11%	64330.00	13.78%	4	0.07%	1049.00	0.21%

4. 商品数据

商品数据可以对单个商品的销售情况将查询。

商品分析

分类分析

商品数据

商品名称:

商品条码:

商品编码:

销售时间:  ~

搜索

导出数据

商品编码	商品条码	商品名称	商品规格	分类	类别	掌柜销售数量	掌柜销售金额	POS销售数量	POS销售金额
854689001861	854689001861	美国crane空气加湿器(火车头)		居家生活	生活电器	11	4598.00	0	0.00
898370002560	898370002560	dabba walla 双肩包 (熊猫)		宝宝出行	出行背包	39	10725.00	0	0.00

商品数据主要提供了商品在一定时间段的销售情况的查询，包含了掌柜销售数量、金额，以及 POS 的销售数量、金额。在筛选商品和时间时，默认显示了当天所有商品的销售额。每页浏览商品条数可在表格底部进行调整。

## 订单数据

订单数据分为两类显示，根据来源分别分为门店订单和 POS 订单。

### 1. 门店订单：

【数据更新说明】：每 5 分钟更新一次，【更新数据时间】自动变化为最新更新时间，显示的数据为当天的实时数据。

【数据显示部分说明】：点击数据展示页右上角数据定义说明可查看所有数据定义的说明，方便操作人员理解。

【同比上周】定义同商品数据中商品分析里的定义

当天实时数据



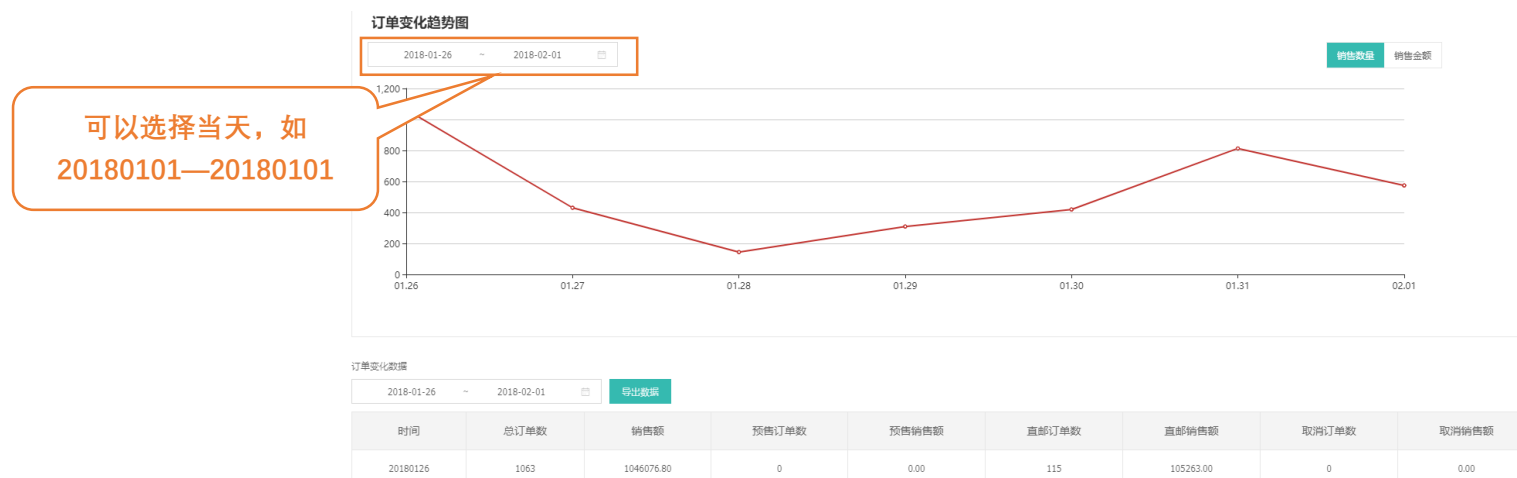
【订单变化趋势图】

默认前 7 天所有订单【销售数量】、【销售金额】的变化趋势图，点击各个日期对应的点，可以出现这天的销售数量或销售额。并可以可选择时间来获得某一时间段的数据变化趋势。当设置时间为某天时，则会显示这天 24 小时内的订单变化趋势。方便相关部门人员清晰直观得获得整个销售趋势。



## 【订单数据变化表格】

也同时默认前 7 天的每天对应的不同商品的【销售额】和【订单数】，同样可通过时间选择来获得某一时间段的数据，但不可显示一天内 24 小时的变化趋势，点击【导出数据】即可在下载中心获得所选时间段下的销售数据。



## 2. POS 订单：

POS 订单的展示部分的所有数据同样是当天实时数据，可以使用数据定义说明来查看。

【数据更新说明】：每 5 分钟更新一次；

【更新数据时间】自动变化为最新更新时间，显示的数据为当天的实时数据；

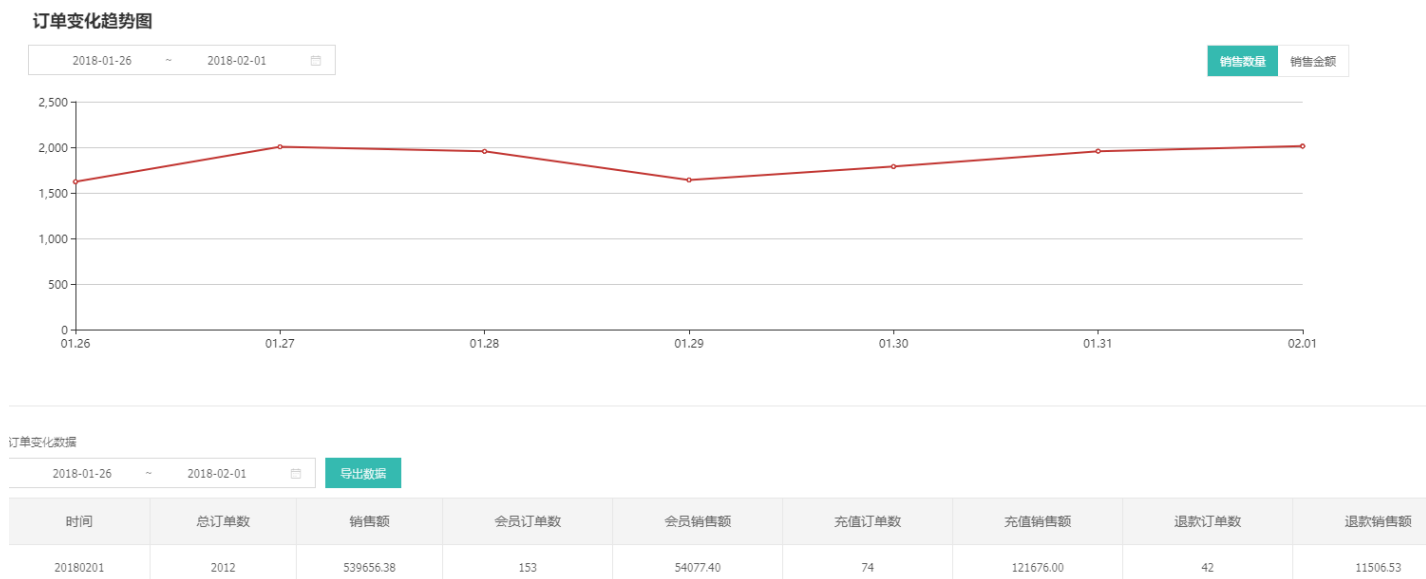
【数据显示部分说明】：点击数据展示页右上角数据定义说明可查看所有数据定义的说明；

【同比上周】定义同上。

门店订单		POS订单		
数据更新于:2018/02/02 10:45		数据定义说明		
销售订单数 121 ▼92.54%同比上周	会员订单数 5 ▼95.9%同比上周	充值订单数 5 ▼84.85%同比上周	退款订单数 6 ▼82.35%同比上周	
毛销售额 37033.35 ▼91.94%同比上周	销售额 34333.15 ▼92.41%同比上周	会员销售额 2115.25 ▼94.86%同比上周	充值金额 14700.00 ▼80.73%同比上周	退款金额 2700.20 ▼62%同比上周

订单变化趋势默认显示前 7 天的所有订单【销售数量】、【销售金额】的变化趋势图。

订单数据显示前 7 天的数据



## 门店数据

门店数据共包括了销售数据，门店库存，联营分成等三个方面，下面进行具体说明。

### 1. 销售数据

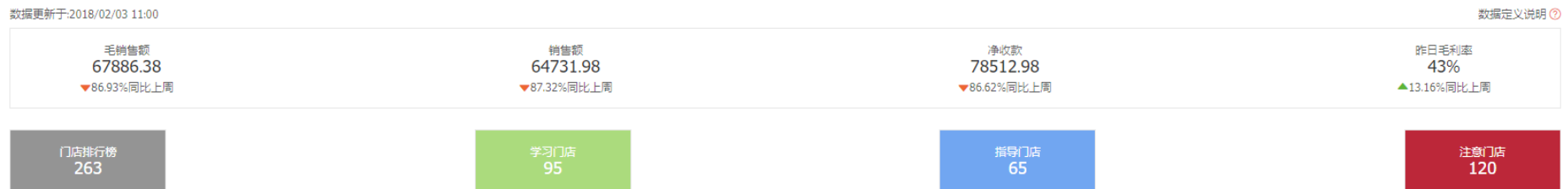
门店数据包含了毛销售额，销售额，净收款，昨日毛利率的所有门店数据，还包含了其【同比上周】的数据。

【数据更新说明】：每 5 分钟更新一次；

【更新数据时间】：自动变化为最新更新时间，显示的数据为当天的实时数据；

【数据显示部分说明】：点击数据展示页右上角数据定义说明可查看所有数据定义的说明，方便操作人员理解；

【同比上周】：定义同商品数据中商品分析里的定义。



## 【门店销售趋势】

【时间显示区间】以小时为单位显示，默认显示当天实时的 24 小时的掌柜和 POS 的销售数量和销售金额的线性趋势图。可在时间显示栏中选择想要查看的时间区间，时间设置精确到天；

## 【门店销售趋势图】

【掌柜销售】和【POS 销售】可以点击字段前面的图标切换显示、隐藏该数据趋势；

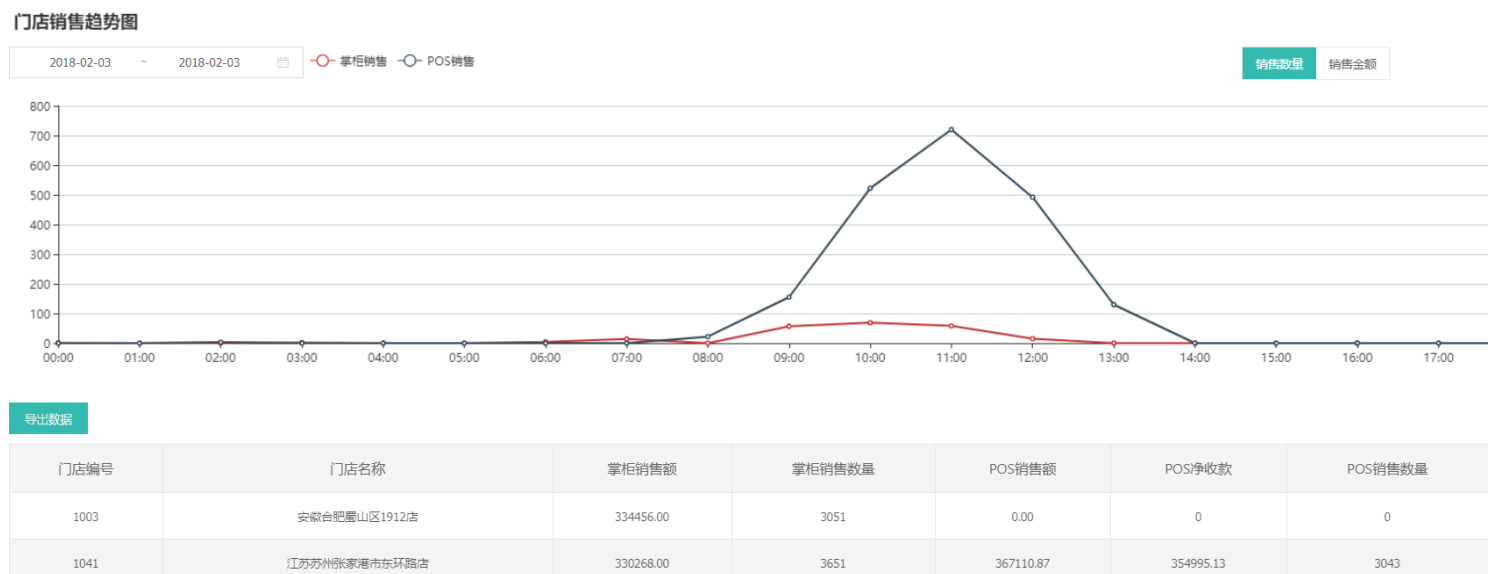
【销售数量】和【销售金额】分别是每天掌柜、POS 销售的商品总数量、总金额，默认显示销售

数量，点击销售金额可切换成显示这一时间段的线性趋势图。

## 【门店销售趋势表】

门店销售趋势表和趋势图一样，显示的是以上选定时间内的数据，不同的是统计表中显示的是各个门店在这期间的数据。

【导出数据】导出的数据为选择时间段内的所有数据



## 2. 门店库存

门店库存主要提供了对所有门店 POS 系统的库存查询，可通过多个搜索条件查到。

【注意】进入页面后默认显示所有商品在所有门店库存的总数，在添加门店名称搜索后，才会显示该门店的商品库存。

【导出数据】在未添加搜索时，导出的时所有商品的在所有门店的库存。搜索后，导出的是所有的搜索结果。

销售数据

门店库存

联营分成

门店名称: ta

商品名称: 请输入商品名称

商品条码: 请输入商品条码

商品编码: 请输入商品编码

商品分类: 请选择商品分类

搜索

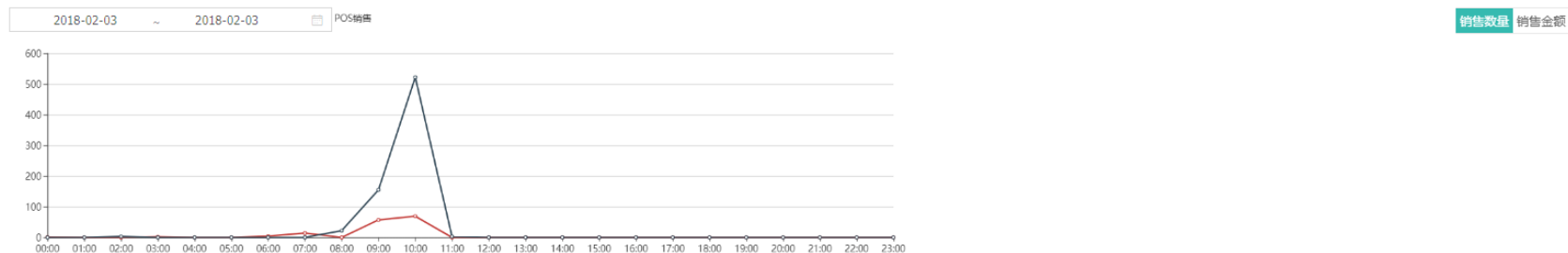
导出数据

序号	商品编码	商品条码	商品名称	商品分类	规格	数量	价格
1	20171101001	20171101001	物流费	物料		50190	1.00

3. 历史库存

该历史库存主要是指门店的历史库存。

门店销售趋势图



导出数据

门店编号	门店名称	掌柜销售额	掌柜销售数量	POS销售额	POS净收款	POS销售数量
1250	内蒙古通辽科尔沁区天赐良园店	4616.00	69	111.76	111.76	4
1135	江苏盐城建湖县恒隆广场店	1411.00	13	0.00	0	0

## 4. 联营分成

各个门店的联营分成可以通过输入门店名称和选择时间进行搜索，统计时间精确到天。

每次搜索后的数据可以通过【导出数据】到下载中心下载筛选后数据。

具体门店中单个商品的分成可以【点击详细数据列中的下载】下载单个门店的联营分成的详细信息。

销售数据门店库存联营分成

门店名称:

选择时间:

搜索

导出数据

门店名称	食品类数量	食品类金额	分成金额	非食品数量	非食品金额	分成金额
江苏苏州吴江区吾悦广场店	1	29.00	0.00	19	1599.00	0.00

## 采购数据

采购数据包含了对所有采购订单和采退订单的统计。同样的，具体的数据字段的定义同样可以在【数据定义说明】中查看。

特别说明的是：

【销售数量】：商品在 Q 掌柜中销售的数量（包含 Q 本营创建的订单、不含取消订单）

【同比上月】： 同比上月=（本月数据-上月数据）/上月数据

【建议采购商品表格】



建议采购的商品是【（可售库存/掌柜历史 10 天的销售量）小于等于 30%】的商品。表格内数据默认的是按照 10 日销售数量的倒序排序。

采购分析

数据定义说明 ?

本月采购金额 446997.10 ▼97.42%同比上月	本月采购商品数 4930 ▲98.64%同比上月	本月采退金额 0.00 0%同比上月	本月采退商品数 0 0%同比上月
------------------------------------	--------------------------------	--------------------------	------------------------

建议采购商品

序号	商品编码	商品条码	商品名称	商品规格	10日销售数量	库存
1	8437010580703	8437010580703	me milk酸奶	草莓味	6300	481
2	8425402065532	8425402065532	me milk儿童酸酸乳	原味	5382	17

仓库数据

仓库数据主要包括了商品的实时库存，历史库存，商品效期这三项。

1. 实时库存

【数据说明】：库存为每天记录的实时库存数据；

【排序规则】：以 ERP 库存的倒序进行排序；

【导出规则】：在不选择商品和时间时，默认导出所有数据，选择后，导出被筛选出所有的项。

实时库存历史库存商品效期

商品名称：

商品编码：

商品条码：

搜索

导出数据

商品编码	商品条码	商品名称	商品规格	仓库总库存	华东仓配中心	吴江仓库	ERP库存
20170615001	20170615001	qtools铅笔		4885	4885	0	4840

## 2. 历史库存

【数据说明】：历史库存为每天最后时间（0:00 前）记录最后的仓库库存数据，默认显示昨天的库存情况，可根据时间进行某天库存的查询。

【排序规则】：以 ERP 库存的倒序进行排序。

【导出规则】：在不选择商品和时间时，默认导出所有昨天的数据；选择后，导出被筛选出所有的项

实时库存
历史库存
商品效期

商品名称: 
商品编码: 
商品条码: 
选择时间:

导出数据

商品编码	商品条码	商品名称	商品规格	仓库总库存	华东仓配中心	吴江仓库	ERP库存
20170615001	20170615001	qtools铅笔		4885	4885	0	4840
20171213006	20171213006	趣威小威威贴纸		4100	4100	0	4100

### 3. 商品效期

【数据说明】统计了所有 Q 掌柜上商品的效期，可以根据【商品的信息和到期时间查询】商品信息，

商品名称: 
商品编码: 
商品条码: 
到期天数:

导出数据

商品编码	商品条码	商品名称	商品规格	所属仓库	库位	商品数量	到期时间	到期天数
4975658015972	4975658015972	野村饼干	奶糖味/4连包	吴江仓库	SHZC	0	20180324	48
4975658015972	4975658015972	野村饼干	奶糖味/4连包	吴江仓库	U305	0	20180324	48

## 财务数据

本版本的财务数据统计包括了门店成本，成本核算，采购到货以及门店发票这四项。

## 1. 门店成本

门店成本即为每家门店每月的成本报表，由系统每个月 1 日 00.00 开始自动生成。

用户可按照门店名称和时间(按月选择)进行搜索，在结果后面点击下载即可获得成本报表。

门店成本 成本核算 采购到货 门店发票

门店名称:  选择时间:  搜索

门店名称	报表时间	成本报表
四川成都锦江区IFS店	2018-01	<a href="#">下载</a>

成本报表包含该该门店成本的以下信息：商品条码、商品名称、商品规格、销售数量、销售单价、销售金额、门店进价、成本金额、利润，以天为单位统计。

商品条码	商品名称	规格	销售数量	销售单价	销售金额	门店进价	成本金额	利润
------	------	----	------	------	------	------	------	----

【销售数量】：当月销售出的该商品数量（需要减掉退货），销售数量=POS 销售数量-POS 退货数量

【销售单价】：当月销售出的该商品平均单价，销售单价=销售金额/销售数量

**【销售金额】**：当月该商品销售出的总金额（金额取值为结算时的价格后价，不考虑抹零）， $\text{销售金额} = \text{POS 销售金额} - \text{POS 退货金额}$

**【门店进价】**：同步门店 POS 的商品成本得到；

**【成本金额】**：门店本月内门店销售商品对应的成本， $\text{成本金额} = \text{销售数量} \times \text{门店进价}$

**【利润】**：门店本月内销售本商品对应的毛利， $\text{利润} = \text{销售金额} - \text{成本金额}$

## 2. 成本核算

成本核算包括成本核算表以及预售订单的信息两部分

**【成本核算表】**即为公司每月的成本报表，由系统在下个月 1 日自动生成上一个月的报表信息。

成本核算表包含了所有商品的上期结存，本期采购入库，本期采退出货，本期销售退货，本期调拨损失，本期损益，本期结存等部分的成本核算信息，点击下载即可下载对应月份的成本核算表。

**【预售订单信息】**包含了该月所有门店订单中的预售订单信息，可点击下载。

门店成本	成本核算	采购到货	门店发票
月份	成本核算表	预售订单信息	
2018年2月成本核算数据	3月1日生成数据	3月1日预售商品生成数据	
2018年1月成本核算数据	下载	下载	

3. 采购到货

采购到货主要展示了已完成的采购订单（见订单中心得采购订单）的采购金额和数量，具体如下图。

支持使用供应商名称和收货时间查询，收货时间以仓库录入的收货时间为准。

门店成本

成本核算

采购到货

门店发票

供应商名称:

收货时间: 

开始日期

~

结束日期

搜索

导出数据

供应商名称	到货金额(含税)	到货数量
苏州慈兔母婴用品有限公司	16842131.77	287393

## 4. 门店发票

门店发票是指门店在 Q 掌柜的消费金额对应的发票所需要的信息呈现，以月为单位统计；

**【销售总金额】**：本月内此门店产生的门店订单商品的总金额（去除取消订单）-本月内此门店的退货单退货金额；

**【销售数量】**：本月内此门店产生的门店订单订购商品总数量（去除取消订单）；

**【退货数量】**：本月内此、门店产生的退货订单退货商品总数量；

**【分类金额】**：分类是依据商品管理中对商品的分类，即物料、文具、大件等分类，分类金额是指本月内此门店产生的门店订单中该分类商品的总金额（去除取消订单）-本月内此门店的退货单中该分类商品的退货金额；

**【分类数量】**：本月内此门店产生的门店订单订购本分类商品总数量（去除取消订单）-本分类退货商品总数量。

门店成本成本核算采购到货门店发票

门店名称:

选择时间:

导出数据

门店名称	销售总金额	退货总金额	物料	数量	文具	数量	大件	数量	鞋类
上海市产品测试店	788.00	0.00	0	0	788.00	3	0	0	0

## 门店 POS

门店 POS 与门店 POS 系统相连接，有利由门店管理人员查看门店的销售状况。它包含了所由注册门店的 XXX 信息，在门店 POS 界面（如下图）输入门店名称并选择相应门店即可进入查看门店 POS 的一些信息。

\* 门店名称:

进入门店

进入后可看到门店的销售情况，包括门店 POS 系统中的每日对账单，热销商品，店员销售情况，收



货报表，利润报表，进销存报表，损益日志和盘点日志信息。

1. 每日对账单

门店每日销售情况的展示，彩色展示数据为实时更新的每日统计数据，可点击数据下面的字段了解详细信息；

下面的表格部分为每笔销售订单的信息，默认时间为当天，可根据订单时间和订单类型来选择表格中展示的订单；

导出数据默认导出一下表格中的所有数据。



2. 热销商品

热销商品根据该商品的销售数量进行倒序排列，仅显示销售前十名的商品。前 3 名分别为红，黄，绿的颜色高亮显色。

每日对账单	热销商品	店员销售	收货报表	利润报表	进销存报表	损益日志	盘点日志
选择时间:	2018-02-03	~	2018-02-03				
排名	商品条码	商品名称	规格	销售数量	销售金额		
1	4973728907318	山口红豆饼干		4	120.00		
2	8437010580710	me milk酸奶	凤梨味	3	42.00		
3	85915527	OTMA 儿童番茄酱	300g	3	90.00		

3. 店员销售

店员销售可查看门店中所有店员的销售情况，默认展示昨天的店员业绩。要查查看其他时间，可根据时间选择框进行更改。

【图例展示】销售额以柱状图显示，订单数则以圆环图展示；

【详细数据】当鼠标移动到表格中的详细数据的表头时，可出现定义弹框。

【定义说明】微信、支付宝、银联、现金均表示对应支付方式的净收款，即【该值=销售时对应付款方式金额+充值时对应付款方式-退款时对应付款方式的退款金额】，如微信=微信销售+微信充值-微信退款；会员消费即为会员卡消费。

净收款=微信(净收款)+支付宝(净收款)+银联(净收款)+现金(净收款)=我微信+支付宝+银联+现金；

销售额=销售订单-退款订单=全部订单-充值订单-退款订单=(净收款+会员消费)-充值订单-退款订单，所以当充值订单为 0，会员消费为 0 时，销售额才等于净收款。



4. 收货报表

收货报表为门店提供了门店的收货时配货单的电子版。

具体操作：可通过最近操作时间，订单状态，配货单号等单个条件进行查询；

每日对账单

热销商品

店员销售

收货报表

利润报表

进销存报表

损益日志

盘点日志

最近操作时间: 2018-01-06 ~ 2018-02-04

订单状态: 请选择订单状态

配货单号: 请输入配货单号

搜索

配货单号	商品总数	已收商品数量	订单状态	收货人	最后操作时间
PH17101100049	27	27	已收货		

找到对应的配货单后，点击单号即可获得该配货单的电子版本，并可通过商品名称/条码货和操作时间筛选操作过的商品。

配货单信息

配货单号: PH17102000121

商品总数: 26

已收商品数量: 26

订单状态: 已收货

商品收货明细

商品名称 / 条形码:

操作时间: 开始日期 ~ 结束日期

搜索

5. 利润报表

利润报表为门店在销售是商品时获得的利润统计，为门店的销售提供了参考依据，时间统计以月为单位，默认显示上月的结果。

具体操作：进入利润报表，即可看到上月的利润统计情况；  
选择时间和商品名称，可以获得该商品在该月的盈利情况。



6. 进销存报表

默认显示上个月的数据，当鼠标移到文字位置时，如销售额，将会显示各个字段的定义的弹框。  
包含字段如图：

期初库存数量：该月初期的商品库存数量

期初库存成本：该月初期的商品成本\*商品库存数量

收货数量：该月内商品收货数量总和

收货成本：该月内商品收货加权平均价\*收货数量

销售数量：该月内销售商品数量的总和

销售成本：商品成本\*销售数量

损益数量：筛选时间内时间段的商品损益数量总和

损益成本：商品成本\*损益数量

盘点损益数量：筛选时间内时间段的盘点商品损益数量总和

盘点损益成本：商品成本成本\*盘点损益数量

期末库存数量：期初库存数量+收货数量-销售数量-损益数量-盘点损益数量

期末库存成本：期初库存成本+收货成本-销售成本-损益成本-盘点损益成本



7. 损益日志

门店损益时产生的损益记录，可通过损益时间和商品名称进行查询，方便门店管理人员进行商品变化的核对。



8. 盘点日志



门店盘点时产生的损益记录，可通过盘点时间和商品名称进行查询，方便门店管理人员进行商品变化的核对。

每日对账单

热销商品

店员销售

收货报表

利润报表

进销存报表

损益日志

盘点日志

盘点损益时间:

2018-01-07

~

2018-02-05

商品名称:

请输入商品名称

搜索

导出数据

商品条码	商品名称	规格	成本价	损益数量	损益金额	操作人	操作时间
------	------	----	-----	------	------	-----	------

# 账号中心

Q 本营账号权限需要管理员进行严格的管理，开通 Q 本营账号需要向管理员进行申请（见附件 1），权限分配建议见 Q 本营权限分配建议（附件 2）。账号中心是对 Q 本营账号中心可以对由于 Q 本营账号的权限进行设置，可以进行新增和修改操作。

新增账号

账号名称	姓名	职位	手机	邮箱	状态	更新时间
system	系统	system	system	system	启用	

## 1. 新增账号

进入新增账号页面进行需要新建账号的信息，其中账号名称即为登录时用户名。

【账户状态】包括启用和禁用，禁用后用户不可登录。

• 账号名称:

• 姓名:

• 职位:

• 邮箱:

• 手机号:

• 账户状态:

请选择账户状态

▼

权限分配:

门店订单

采购订单

退货订单

采退订单

POS订单

调拨订单

商品管理

商品库存

分类管理

品牌管理

规格管理

商品定时

充值管理

收支管理

会员管理

门店管理

Banner管理

供应商管理

意见反馈

Q本营账号

采购数据

门店数据

商品数据

订单数据

仓库数据

财务数据

门店pos

商品分析

取消

保存

## 2. 修改账号

操作同新建账号。

## 附件 1

# Q 本营账号申请流程

申请方式：邮件申请

邮件标题：Q 本营权限申请-部门-职位-姓名

邮件内容：

姓名：

职位：

邮箱：

手机号：

申请权限：

**邮件发送标准：**发送至部门总监 / 经理审批，抄送浩哥、闪妈、龙爷；如果涉及其他部门核心权限，需要抄送相关部门总监 / 经理；审批后发送至行政部邮箱 [juan@qtoolsbaby.com](mailto:juan@qtoolsbaby.com)

**特殊说明：**设计到充值管理、财务数据、**Q 本营账号**需要抄送浩哥审批，审批后可开通权限

权限列表:

订单中心: 门店订单    采购订单    退货订单    采退订单    POS 订单    调拨订单

商品中心: 商品管理    商品库存    分类管理    品牌管理    规格管理    商品定时

运营中心: 会员管理    意见反馈    充值管理    收支管理    门店管理    供应商管理    banner 管理

数据中心: 商品数据    订单数据    门店数据    采购数据    仓库数据    财务数据    门店  
POS

账号中心: Q 本营账号管理

## 附件 2

## Q 本营权限分配建议

中心模块	权限模块	具有功能点	开放人群
订单中心	门店订单	门店订单列表+详情	门店运营部、售后部、销售部、财务部、仓库管理人员
		门店订单数据导出	
		新增门店订单	
	采购订单	采购订单列表+详情	商品部、财务部
		新建采购订单	
	退货订单	退货订单列表+详情	售后部、财务部、销售部
		新增退货订单	
	采退订单	采退订单列表+详情	商品部、财务部
		新增采退订单	

	POS 订单	门店 POS 订单列表+详情	门店运营部、售后部、销售部、财务部
		门店 POS 订单导出	
	调拨订单	仓库间商品调拨创建	仓库管理人员
商品中心	商品管理	新增 / 修改商品所有信息	商品部、销售部、售后部
		商品售卖 / 停售 / 上新 / 下新 / 畅销 / 下畅销	
		商品列表展示	
	商品库存	商品在售库存修改	销售部、门店运营部、售后部
	分类管理	新增 / 修改分类	商品部
		新增 / 修改类型	
		分类 / 类型展示	
	品牌管理	新增 / 修改品牌	商品部
		品牌列表展示	
	规格管理	新增 / 修改规格	商品部

		新增 / 修改属性	
		规格 / 属性展示	
	商品定时	商品定时操作设置和管理	商品部、门店运营部
运营中心	会员管理	会员信息列表	门店运营、销售部
		导入会员信息	
	充值管理	门店充值订单展示	财务部
		门店充值审核	
	收支管理	门店收支明细对账	财务部、售后部、门店运营部
	门店管理	门店列表	招商部、门店运营部



		新增 / 修改门店所有信息	
	供应商管理	供应商列表	商品部、财务部
		新增 / 修改供应商所有信息	
	banner 管理	banner 列表	门店管理部、销售部
		新增 / 修改 banner	
数据中心	商品数据	门店订单展示	门店运营部、售后部、销售部、财务部
		热销商品展示 / 数据导出	
		门店购买排行展示 / 数据导出	
	订单数据	门店 POS 订单展示	门店运营部、售后部、销售部、财务部
		门店热销商品展示 / 数据导出	
		门店销售排行展示 / 数据导出	
	门店数据	门店销售排行展示 / 数据导出	

		门店库存查询和导出	招商部、门店运营部、销售部
		门店历史库存查询和导出	
		门店联营分成查询	
	采购数据	采购分析	商品部
	仓库数据	仓库实时库存、历史库存和商品效期	仓库管理人员、商品部、销售部
	财务数据	成本核算、门店成本、采购到货、门店发票	财务部
	门店 POS	查看门店的所有数据	门店运营部、财务部
帐号中心	Q 本营帐号	Q 本营帐号新增 / 修改	行政部（坚决不能外漏）
		Q 本营帐号列表	

## 附件 3

# 数据导出申请规范

申请方式：邮件申请

邮件发送人：[qlq@qtoolsbaby.com](mailto:qlq@qtoolsbaby.com) 与 [nzz@qtoolsbaby.com](mailto:nzz@qtoolsbaby.com)

邮件审批人：邮件抄送所属部门总监审批（财务部审批至李会计、仓储部审批至黄昌银、人事行政审批至慧敏姐姐）

邮件主题：\*\*\*\*数据导出申请

邮件内容：1、导出原因

2、导出数据范围（例如时间范围，门店范围等）

3、导出数据需要字段（例如商品名称、商品编码等）

产品团队会根据数据紧急度与重要性与技术团队协商，在合适的时间导出数据

另特殊说明：系统内原有数据的数据申请导出产品与技术团队将会予以拒绝

系统内有相关字段，仅需多张表整理的数据申请导出也将被拒绝

## 附件 4

## 需求收集邮件申请规范

产品需求的最新规则：

1、产品需求将仅接受各位部门 leader 的邮件申请，非部门 leader 人员提出需求请整理至部门 leader 后发送至产品团队

2、需求邮件主题：产品需求+部门

3、邮件发送至

[qlq@qtoolsbaby.com](mailto:qlq@qtoolsbaby.com)   [nzz@qtoolsbaby.com](mailto:nzz@qtoolsbaby.com)   [zfy@qtoolsbaby.com](mailto:zfy@qtoolsbaby.com)

4、需求整理方式如下表格，烦请各位部门 leader 提需求一定要将 excel 增加至邮件附件

需求编号	部门	需求概述	需求描述	需求方向	需求类型	需求方/需求人及联系方式	目标及收益	需求优先级	需求提出时间
需求的序号	需求提出的部门	所需要的大略地叙述（必填）	项目介绍： 简单介绍项目背景： 目标用户： 说明产品的目标用户是谁： 项目价值： 说明此项目对公司、组织、用户有什么价值？	Q 本营、QWMS、QPOS、Q 掌柜、官网、online、其他	新功能/优化	需求提出人及联系方式（必填）	预期效益：说明做此项目的目标收益是什么？	P0-P5（P0 位最高）	需求提出日期
1	商品部	商品管理 商品信息 新增字段	（1）商品信息新增保修期字段。 方便公司商品保修期管理 （2）商品信息新增三级分类与四级分类，方便商品分类管理，方便数据统计分析，为后续采购做准备	Q 本营	新功能/优化	张三 138xxxxxxx	无法计量	P1	8 月 1