# e-khôlle: manuel du professeur

L'application e-khôlle permet :

- une saisie rapide des interrogations orales en CPGE,
- de mettre à disposition de l'administration du lycée un tableau de synthèse pour la mise en paiement des heures,
- de mettre en relation le colleur, le coordonnateur de discipline et l'élève pour chaque interrogation.

L'application est pleinement compatible avec les navigateurs récents : firefox, chrome et edge. Il est déconseillé d'utiliser internet exlorer car certaines fonctionnalités ne seront pas pris en charge par ce navigateur.

## 1 Paramétrage

#### 1.1 Mes colles

IMPORTANT Avant de pouvoir saisir une interrogation, chaque colleur doit paramétrer les classes et les matières, où chaque matière de la classe est associée à un professeur coordonnateur sur lesquelles il va intervenir sur l'année. Dans le tableau de synthèse apparaît la liste des classes, matières et professeurs coordonnateur de la matière enregistrées avec le nombre d'interrogations orales réalisées depuis le début de l'année. Une relation classe/matière-professeur coordonnateur ne peut être effacée que si aucune colle n'a été réalisée pour cette association (ex CL2 : Sciences physique).

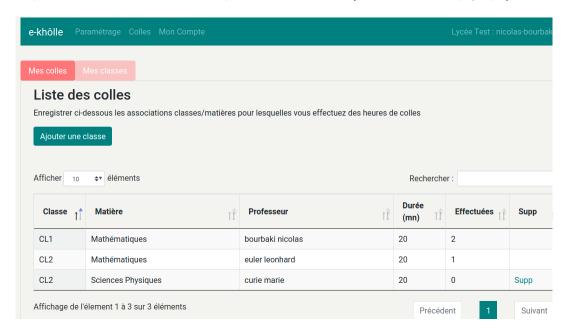


Figure 1 – paramétrage des colles

#### 1.2 Mes classes

L'onglet mes classes permet au professeur, si il enseigne sur une ou plusieurs classes de l'établissement de visualiser la liste des colleurs pour sa discipline.

Ex : Nicolas Bourbaki est le professeur de mathématique de la CL1 et deux colleurs interviennent sur cette classe : lui-même et EULER.

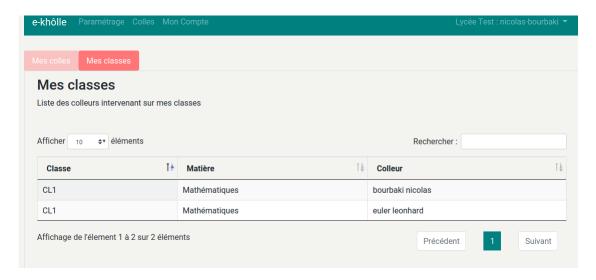


Figure 2 – classes coordonnateur

### 2 Colles

### 2.1 Ajout colle

Pour ajouter une colle, on sélectionne une des classes paramétrées précédemment et on ajoute ensuite les interrogations pour chaque étudiant à partir d'un formulaire.

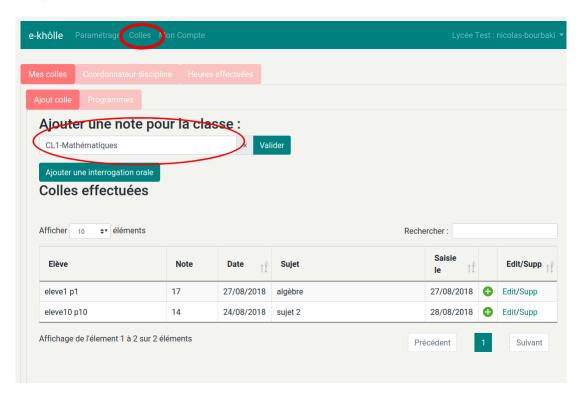


Figure 3 – Ajout colles

Important : Pour faciliter le ramassage des colles, le choix a été fait d'enregistrer 2 dates :

- La date de saisie de la colle. Cette date est automatiquement générée à partir de l'horloge du PC.
- La date effective de la colle. Cette date est définie par le colleur.

Le ramassage des colles se fera sur les dates de saisies.

Ex : Si une période de ramassage est définie sur septembre/octobre et que le colleur enregistre le 10 novembre une interrogation réalisée le 15 octobre. Le décompte de la colle se fera sur la période novembre/décembre.

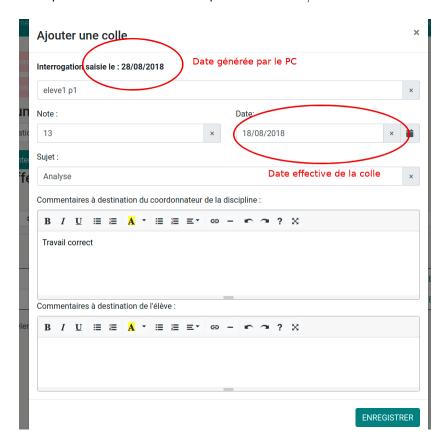


Figure 4 – Formulaire ajout colle

### 2.2 Programmes de colle

Le coordonnateur de discipline a la possibilité de mettre en ligne le programme de colle. celui-ci est disponible pour chaque colleur et élève.

## 3 Coordonnateur de discipline

Pour les professeurs responsable de discipline (ex Nicolas Bourbaki professeur de mathématique en CL1), trois onglets sont disponibles et permettent de :

- Obtenir une liste de touts les colles enregistrées.
- Sortir des notes et une moyenne sur une période donnée.
- Définir un programme de colle.

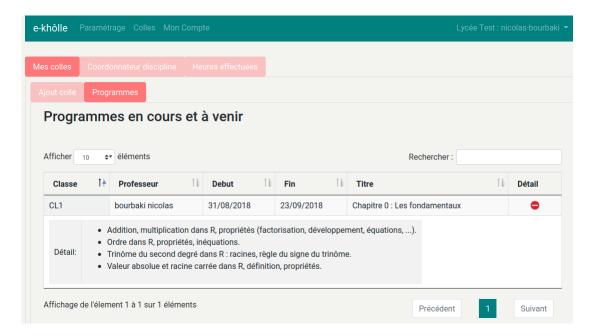


Figure 5 - programmeColle

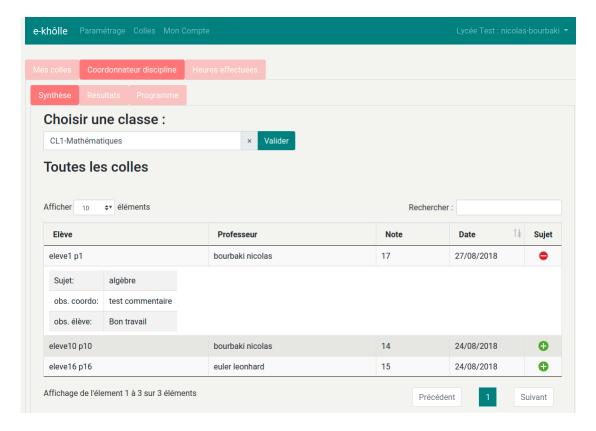


Figure 6 - Synthèse de toutes les colles de mathématiques en CL1

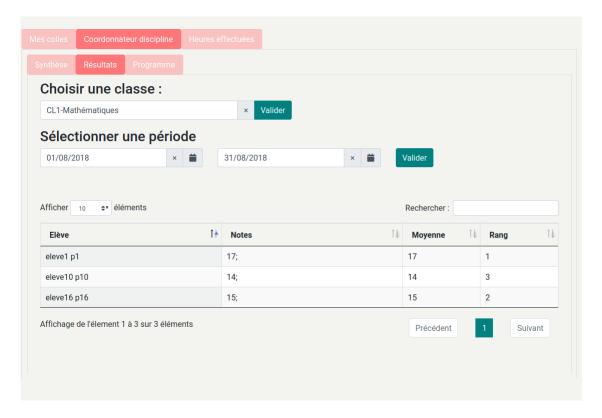


Figure 7 – Bilan des notes de mathématiques en CL1

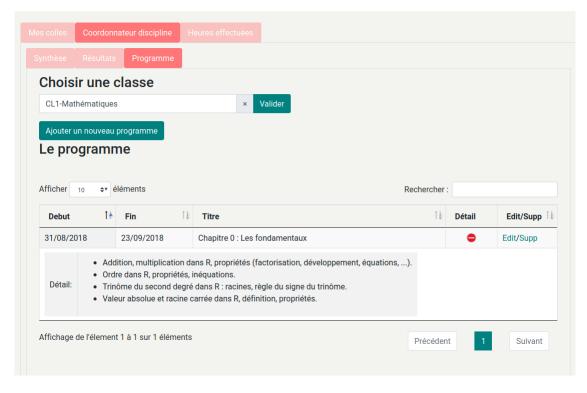


Figure 8 - Programme de mathématiques en CL1