108年文化部推動國家文化記憶庫計畫補助

第二期款請領暨期中執行工作報告繳交文件自我審查表

應繳交文件：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 檢附（打勾） | 序號 | 項目 | | 備註 | |
|  | 00 | 繳交文件自我審查表-(不須裝釘) | | 本表(不須裝釘) | |
|  | 01 | 期中執行工作報告書封面 | | 請依序裝訂成冊 |  |
|  | 02 | 綜合資料表 | | 於 (02)-期中執行工作報告書 |
|  | 02 | 經費報告表 | | 於 (02)-期中執行工作報告書 |
|  | 02 | 接受公款補助經費工作報告 | | 於 (02)-期中執行工作報告書 |
|  | 02 | 工作報告主文 | 請編頁碼 | 於 (02)-期中執行工作報告書 |
|  | 03 | 執行經費明細表-(2份1份須裝釘報告書) |  |
|  | 04 | 績效指標分期達成情形說明表-(2份1份須裝釘報告書) |  |
|  | - | 授權書及計畫成果產出清冊 | 格式不拘，以利審查及成果呈現即可，視專案執行進度提供 |
|  | 03 | 執行經費明細表-(2份1份須裝釘報告書) | | 一份釘在報告書中，一份額外附上 |
|  | 04 | 績效指標分期達成情形說明表-(2份1份須裝釘報告書) | | 一份釘在報告書中，一份額外附上 |
|  | 05 | 文化部補助費用結報明細表-(不須裝釘) | | (不須裝釘) |
|  | 06 | (06)-憑證黏貼用紙-(不須裝釘) | | (不須裝釘) |
|  | 07 | 人事費用印領清冊-(釘於憑證黏貼紙後) | | 單位如有自身格式，於單據上敘明為本部計畫補助支應及與本案項目相符並具有亦可使用，如為清冊請以紅筆註記人員與相關金額 |
|  | 08 | 業務費勞務報酬單-(釘於憑證黏貼紙後) | |
|  | 95 | 銀行存摺封面 | | (不須裝釘) |
|  | 96 | 第二期請款領據-(不須裝釘) | |  | (不須裝釘) |
|  | 97 | 發文函-(不須裝釘) | |  | (不須裝釘) |