



TUTORIAL CALCULADORA AUTOMÁTICA (Visão Pública)

Para acessar a calculadora automática do Tribunal de Justiça do RN, o advogado deve acessar o seguinte endereço (ou copiar e colar na barra de endereço de seu navegador):

<https://apps.tjrn.ius.br/calculadoraAutomatica/f/public/atualizacaovalores.xhtml>

Feito isso, será exibida a tela inicial do sistema Calculadora Automática (Visão Pública), conforme se vê abaixo:

ATENÇÃO: O preenchimento dos dados para realização do cálculo deve ser feito conforme instruções adiante:

1. DIGITE o número do processo para o qual os cálculos serão realizados. **CAMPO OBRIGATÓRIO**

2. DIGITE o nome do beneficiário do(s) valor(es) que será(ão) atualizado(s). **CAMPO OBRIGATÓRIO**

3. SELECIONE qual tabela de correção será utilizada para atualizar o(s) valor(es) informado(s).

5. SELECIONE, dentre as opções disponíveis, o tipo de valor a que se refere(m) o(s) valor(es) informado(s).

6. Antes de selecionar “SIM” ou “NÃO” neste campo, veja as observações relativas ao mesmo na **PÁGINA 2**.

4. Antes de utilizar este campo, veja as instruções sobre ele na **PÁGINA 2**.

4. INSERÇÃO POR LOTE: Caso o usuário necessite atualizar valores iguais relativos a um período específico, a calculadora automática facilita a inserção dos dados, tornando desnecessário que o usuário informe o mesmo valor mês a mês, bastando apenas que o usuário, no campo **INSERÇÃO EM LOTE**, selecione (dê um clique) a opção **SIM**. Feito isso, o usuário observará que a tela do sistema mudará, ou seja, alguns campos serão adequados para possibilitar a digitação dos dados por lote (o campo tipo de valor desaparecerá e o campo data de referência mudará para que ao invés de informar uma data de referência, sejam informadas a data de início e a data fim), conforme exemplo mostrado adiante (veja comparação de telas abaixo).

INSERÇÃO POR LOTE com o “NÃO” SELECIONADO:

Atualização de Valores

Número do Processo: 0139586662013820001

Nome do Beneficiário: Fulano de tal

Tabela Correção: ☐ Encoge ☒ Justiça Federal ☐ Selic ☐ TR

→ Inserção por Lote: ☐ SIM ☒ NÃO ←

Tipo de Valor: ☒ Mensal ☐ 1/3 de Férias ☐ 13º Salário ☐ Compensação de Sucumbência ←

Incide Juros? ☐ SIM ☒ NÃO

Valor de Referência: Data de Referência: ←

Adicionar

INSERÇÃO POR LOTE com o “SIM” SELECIONADO:

Atualização de Valores

Número do Processo: 0139586662013820001

Nome do Beneficiário: Fulano de tal

Tabela Correção: ☐ Encoge ☒ Justiça Federal ☐ Selic ☐ TR

→ Inserção por Lote: ☒ SIM ☐ NÃO ←

O campo TIPO DE VALOR desaparece ←

Incide Juros? ☐ SIM ☒ NÃO

Valor de Referência: Data Início: Data Fim: ←

Adicionar

5. TIPO DE VALOR: Caso o usuário não deseje realizar uma inserção por lote, deverá **SELECIONAR** (marcar) umas das opções disponíveis neste campo (exemplo abaixo):

Tipo de Valor: ☒ Mensal ☐ 1/3 de Férias ☐ 13º Salário ☐ Compensação de Sucumbência

MENSAL: Selecione esta opção se o valor a ser digitado não for referente à 1/3 de férias, 13º salário ou compensação de sucumbência.

1/3 DE FÉRIAS: Selecione esta opção se o valor a ser digitado for referente ao 1/3 de férias.

13º SALÁRIO: Selecione esta opção se o valor a ser digitado for referente ao 13º salário.

COMPENSAÇÃO DE SUCUMBÊNCIA: Selecione esta opção se o valor a ser digitado for referente à compensação de honorários de sucumbência em favor da parte contrária.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE: O valor informado no campo “compensação de sucumbência” será subtraído do valor total atualizado do cálculo.

6. INCIDE JUROS? Preenchidos os campos acima, chegou o momento de informar ao sistema se haverá **INCIDÊNCIA DE JUROS** sobre o(s) valor(es) que será(ão) atualizado(s).

6.1 Se na atualização que será feita **NÃO HOUVER A INCIDÊNCIA DE JUROS**, o usuário deve **SELECIONAR** a opção “**NÃO**” e seguir para o preenchimento do campo “Valor de Referência” e os demais campos (ver tela abaixo).

Incide Juros? ☐ SIM ☒ NÃO

Valor de Referência:

6.2 Por sua vez, se **HOUVER INCIDÊNCIA DE JUROS** na atualização que será realizada, o usuário deve **SELECIONAR** a opção “**SIM**”.

Incide Juros? ☒ SIM ☐ NÃO e seguir as instruções contidas abaixo:

INFORMAÇÃO IMPORTANTE!

CONCEITO DE JUROS APLICADOS AO PERÍODO: É quando os juros serão aplicados mês a mês a partir de cada data de referência.

Exemplo: Um valor que tem como data de referência 01/2017, os juros serão aplicados somando-se os meses de janeiro de 2017 até a data atual e multiplicado pelo percentual de juros e o resultado multiplicado pelo valor atualizado.

Já se sendo o caso de juros não aplicados ao período, seria apenas o percentual de juros multiplicado pelo valor atualizado.

6.3 Após isso, o usuário deve responder (**SIM ou NÃO**) se os **JUROS SERÃO APLICADOS AO PERÍODO**. Por padrão, esta opção já vem marcada como “SIM”.

Juros aplicados ao Período? ☒ SIM ☐ NÃO

Se realmente for o caso dos juros serem aplicados ao período, o usuário deve manter a opção “SIM” marcada e seguir para o item 6.6. Caso contrário, se o usuário marcar “NÃO” deve seguir as instruções contidas no item 6.5.

6.5 Caso os juros não devam ser aplicados ao período, o usuário deve marcar a opção “NÃO” e seguir para o item 6.7

Juros aplicados ao Período? ☐ SIM ☒ NÃO

Juros Fixados na Sentença? ☐ SIM ☒ NÃO

Red arrows point from the text above to the 'NÃO' radio buttons in both questions.

6.6 O PERÍODO SERÁ BASEADO NA DATA DE REFERÊNCIA? Por padrão, esta opção já vem marcada como “SIM”. Se o usuário mantiver esta opção marcada, o sistema calculará os juros com base na data informada no campo **DATA DE REFERÊNCIA**.

O Período será baseado na Data de Referência? ☒ SIM ☐ NÃO

Juros Fixados na Sentença? ☐ SIM ☒ NÃO

Valor de Referência: Data de Referência:

Red arrows point from the text above to the 'SIM' radio button in the first question and the 'Data de Referência' field.

Se o usuário marcar “NÃO” para esta pergunta acima (item 6.6), o sistema acrescentará, logo após o campo data de referência, um campo chamado **DATA DOS JUROS (%)**, onde o usuário deve informar a data para que o sistema faça a aplicação dos juros.

Juros aplicados ao Período? ☒ SIM ☐ NÃO

O Período será baseado na Data de Referência? ☐ SIM ☒ NÃO

Juros Fixados na Sentença? ☐ SIM ☒ NÃO

Valor de Referência: Data de Referência: Data dos Juros(%):

Red arrows point from the text above to the 'NÃO' radio button in the second question and the 'Data dos Juros(%)' field.

6.7 JUROS FIXADOS NA SENTENÇA? Por padrão, esta opção já vem marcada como “NÃO”. Se o usuário mantiver esta opção marcada, deve seguir para o preenchimento do campo “Valor de Referência” e os demais campos (ver tela abaixo). Caso contrário (se marcar “SIM”), deve ir para o item 6.8.

Juros aplicados ao Período? ☐ SIM ☒ NÃO

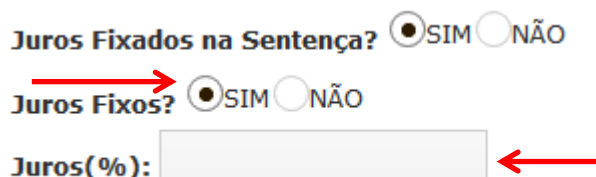
Juros Fixados na Sentença? ☐ SIM ☒ NÃO

Valor de Referência:

Adicionar

Red arrows point from the text above to the 'NÃO' radio buttons in both questions and the 'Valor de Referência' field.

6.8 Se os juros foram **fixados na sentença**, o usuário deve responder (“SIM” ou “NÃO”), se os juros fixados na referida sentença são fixos ou não, conforme demonstrado na tela abaixo. Por padrão, esta opção já vem marcada como “SIM”. Se o usuário mantiver esta opção marcada, deve informa no **campo juros (%)**, qual o percentual fixado pelo magistrado.



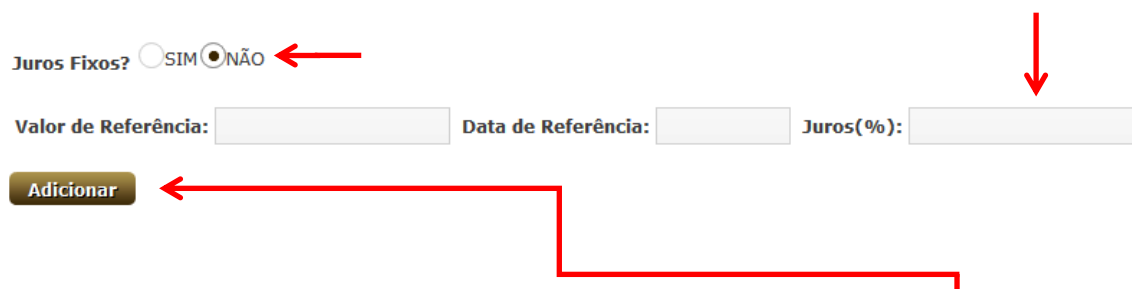
Juros Fixados na Sentença? ☒ SIM ☐ NÃO

Juros Fixos? ☒ SIM ☐ NÃO

Juros(%):

Red arrows point to the 'SIM' radio button in the first row, the 'SIM' radio button in the second row, and the text input field.

6.9 Se o juros não foram fixos (ver tela abaixo), o sistema acrescentará após a data de referência um campo denominado “Juros (%)” para que seja informado o percentual de juros.



Juros Fixos? ☐ SIM ☒ NÃO

Valor de Referência: Data de Referência: Juros(%):

Adicionar

Red arrows point to the 'NÃO' radio button, the 'Juros(%):' input field, and the 'Adicionar' button.

7.0 Por fim, o usuário deve preencher dos demais campos e clicar em **ADICIONAR**.

OBSERVAÇÃO: Se o usuário deseja inserir mais de um valor de referência deve repetir os passos acima, lembrando que o sistema não permite a inserção de um mesmo **Tipo de Valor** com datas referência iguais (duplicidade).

Telefone para dúvidas: **3616-6404** – AGILE DO TJRN.

---X---