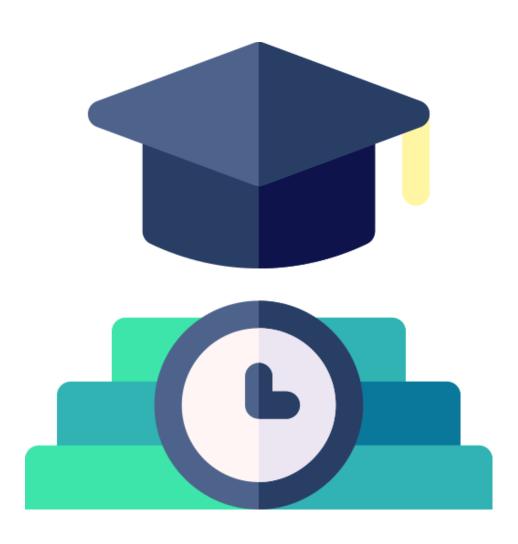
SOFTWARE DE TÍTULOS Y CERTIFICADOS ELECTRÓNICOS.



MÓDULO DE CARRERAS



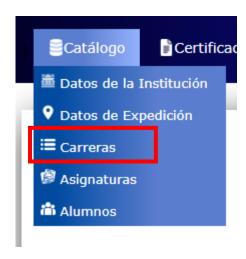
¿QUÉ ES? Y COMO ACCEDER A EL.

Modulo que permite la creación y edición de las carreras junto a sus RVOE con que cuenta la institución educativa que emitirá los Certificados y Títulos.

¿Como acceder?

1. Una vez que se inicia sesión, en el menú principal esta el botón que dirigirá a este.

2.Otro modo de llegar, esdando clic enCatálogos→Carreras.



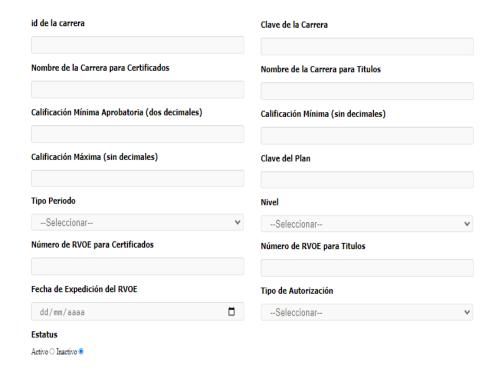


3. Por último si se encuentra en otro menú se puede dar clic en el icono de UAL y este lo redirigirá al menú principal donde está el icono de Carreras.



CREAR REGISTRO

Crear Registro



Una vez dentro del menú Carreras para crear un nuevo registro, habrá que dar clic en el botón con la leyenda

+Registar Nueva

Dentro de este formulario se requerirán 3 tipos de datos: 1) Datos Texto 2) Datos numéricos. 3) Datos de catalogo

Cancelar

Guardar Cambios

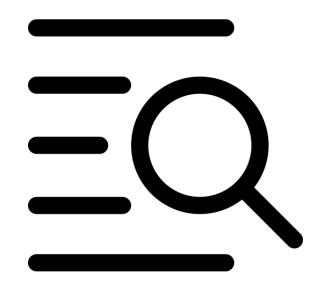
1.DATOS TIPO TEXTO

Dentro de ellos encontramos:

- ✓ Clave de la Carrera
- ✓ Nombre de la Carrera para

Certificados

- ✓ Nombre de la Carrera para Títulos
- ✓ Clave del Plan
- ✓ Número de RVOE para Certificados
- \checkmark Número de RVOE para Títulos



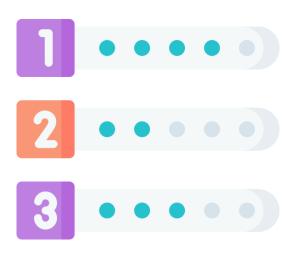
2.DATOS NUMÉRICOS

Dentro de ellos encontramos:

- √ Id de la Carrera
- ✓ Calificación Mínima (sin decimales)
- √ Calificación Mínima Aprobatoria (dos

decimales)

✓ Calificación Máxima (sin decimales)



✓ El campo id es el numero consecutivo que se le da a una carrera este puede ser 1,2,3,4,

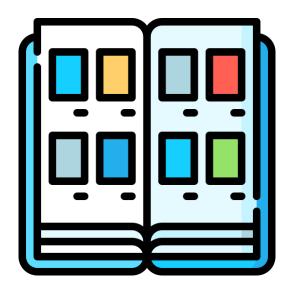
etc.

- √ La calificación mínima es el numero desde el cual se podrá capturar una calificación.
- √ La calificación mínima aprobatoria es el numero aceptable para acreditar una materia dentro de una carrea.
- ✓ La calificación máxima es el numero hasta el cual se podrá capturar una calificación.

3.DATOS DE CATALOGO.

Dentro de ellos encontramos:

- √ Tipo de Periodo
- √ Nivel
- √ Tipo de Autorización



- ✓ El Tipo de Periodo es el calendario escolar que usa la carrera esto es, semestral, cuatrimestral, etc.
- ✓ El nivel corresponde al nivel al que se encuentra ligada la carrera Licenciatura, Maestría, etc.
- ✓ El Tipo de Autorización despliega un catalogo el cual dependerá de la previa autorización de la DGP

CONSULTAR REGISTRO

Cuando el registro de las

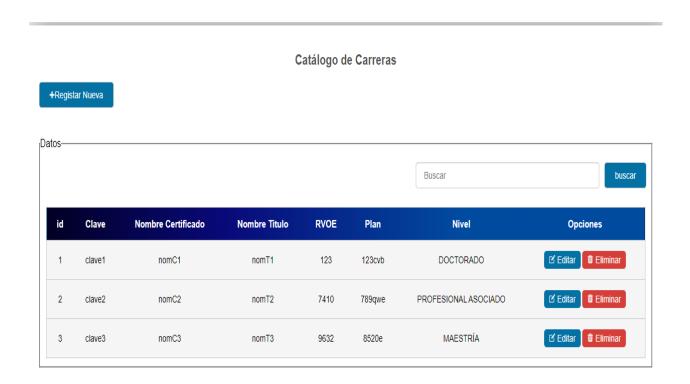
Carreras se termina, este se

podrá consultar dentro de

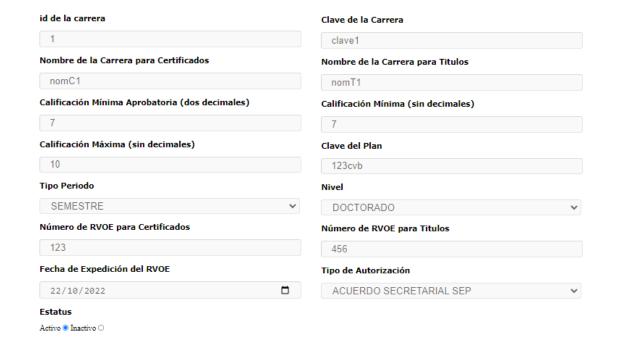
catálogo de Carreras → Datos.

En este se tiene la opción de:

- 1) Editar
- 2) eliminar



1.EDITAR



Una vez registrada la Carrera se puede modificar la información mediante el botón



A continuación, aparecerá el registro para modificar los datos. Finalmente habrá que dar clic en



OTRAS OPCIONES

Si se requiere buscar la carrera por alguno de sus datos es necesario escribir, tal dato y el menú mostrara todas aquellas coincidencias.

Buscar	buscar
--------	--------