

٢٠٢٥-٢٠٢٦



Institute of Construction Engineering
and Management Technologies



المعهد التكنولوجي لهندسة التشييد والإدارة الخطة التدريبية السنوية



التدريب يعنى التغيير إلى الأفضل من خلال التطوير
فى معلومات الفرد وقدراته ومهاراته وأفكاره
وسلوكياته وإتجاهاته

خطة المعهد التكنولوجي لهندسة التشييد و الإدارة لعام ٢٠٢٦/٢٠٢٥

٢	رؤية الشركة
٣	من نحن
٤	خدماتنا
٥	نشاط التدريب
٦	الجدول الزمني لبرامج الخطة
٧	برامج تأهيلية لأعضاء المجلس التنفيذي لشباب قادة المستقبل
٨	برامج موجهة للمهندسين
٩	برامج تأهيلية
٩	١- برنامج إعداد و تأهيل مهندس حديث مدني وعمارة
٩	٢- برنامج إعداد و تأهيل مهندس حديث ميكانيكا و كهرباء
١٠	برامج عامة للمهندسين
١١	المعلومات الهندسية الأساسية
١٢	التطبيقات الهندسية المختلفة
١٦	إدارة المشروعات و الجودة
٢١	الطرق المختلفة لدعم اتخاذ القرار وحل المشكلات
٢٢	العقود و العطاءات و المشتريات
٢٤	السلامة و الصحة المهنية
٢٧	البيئة و التنمية المستدامة
٢٨	مهارات الإتصال و المهارات الإدارية و الإشرافية
٢٨	أخلاقيات المهنة و تطوير المسار المهني
٢٩	برامج مالية موجهة لغير الماليين
٣٠	برامج مالية موجهة للماليين
٣٨	برامج القطاع القانوني والعقاري
٤٠	برامج الإدارة الطبية
٤٢	برامج موجهة للأمن الإداري
٤٤	برامج التدريب الحرفي على مهن التشييد والبناء - مركز جسر السويس
٤٦	برامج التدريب الحرفي على المهن الميكانيكية و الكهربائية - مركز شبرا
٤٨	الخطة التدريبية الشهرية
٧٠	عملاؤنا
٧١	إعتماداتنا

رؤية الشركة

إن تنمية القدرات البشرية هي الأساس في عملية التطوير و القدرة على المنافسة و أن الإستثمار الحقيقي يجب أن يكون فى الموارد البشرية التي تعتبر هى أساس العملية الإنتاجية و القدرة على تخطي الصعاب و مواجهة التحديات و علي الرغم من تفردنا فى مجال البناء و التشييد إلا أن ذلك لم يأتى إلا من خلال بناء قدرات بشرية قادرة علي إستيعاب تكنولوجيا العصر علما وتدريباً لذا فقد كانت شركة المقاولون العرب أولي شركات المقاولات فى منطقة الشرق الأوسط التي قامت بإنشاء معهد التدريب منذ أكثر من ٥٠ عاماً لمواكبة التطورات المستمرة في مجال التشييد و البناء .

فالتدريب له تأثير مباشر على إنتاجية المؤسسة وأدائها إذ يمنح الموظفين فهماً أفضلًا لمسؤولياتهم و المعارف والمهارات التي يحتاجون إليها للقيام بالعمل وسيؤدي ذلك إلي تحسين ثقتهم والتي يمكن أن تؤثر بشكل إيجابي علي الأداء العام.



محطة مترو عدلي منصور التبادلية - مصر



محور روض الفرج - مصر



مسجد الفتاح العليم - مصر



مجلس الشيوخ بالعاصمة الإدارية الجديدة - مصر



محطة معالجة مياه مصرف بحر البقر - مصر



كوبرى طه حسين - مصر

من نحن

إيماناً من شركة المقاولون العرب بأهمية التدريب لتنمية المعارف والمهارات للموارد البشرية، والتطوير والتحسين المستمر للكفاءات بإعتبارها أحد دعائم التنمية، وتنفيذاً لإستراتيجية الإدارة العليا للشركة في تنمية مهارات وقدرات العنصر البشري ومساعدته علي إمتلاك الأدوات والوسائل المتطورة لتعظيم الميزة التنافسية للشركة.

فقد حرصنا علي أن نقدم ما هو حديث في مجال التشييد والبناء مع إختيار الأساليب التي يتم من خلالها تنمية مواردها البشرية ومساهمة من الشركة في تنمية المجتمع وتطوير صناعة التشييد فإنها تتيح لجميع الوزارات والهيئات الحكومية والخاصة أن تستفيد بإمكانيات المعهد في التدريب.



مركز تدريب - مدينة نصر



مركز تدريب - جسر السويس



مركز تدريب - شبرا



تدريب أفارقة - مركز تدريب مدينة نصر



معرض الكتاب



معرض EDUTECH

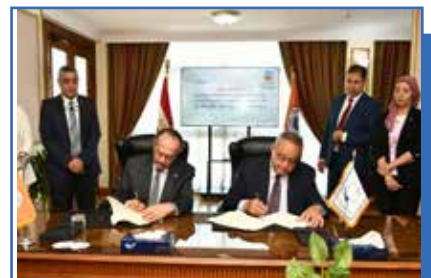
- ١- التدريب**
- برامج فنية و حرفية
 - برامج معتمدة
 - برامج التدريب عن بعد
 - التدريب الموجه
 - التدريب الطلابي

- ٢- خدمات إستشارية**
- أ- التقييم و الإختبارات
 - إختبارات فنية
 - إختبارات لغوية
 - إختبارات كمبيوتر
 - إختبارات سيكومترية و شخصية
 - إختبارات ذكاء

- ب- إنشاء مراكز حرفية جديدة
- تصميم هندسي للمركز
- تحديد الإحتياجات التدريبية من الأدوات و العدد والخامات
- تأهيل المدربين
- توفير المواد العلمية للمركز و الخطط التدريبية
- تأهيل او إعداد و تدريب الهيكل الإداري للمركز

- ج- تطوير التعليم الفني
- مدرسة المقاولون العرب الثانوية الفنية للتعليم و التدريب المزدوج
- رعاية عدد ٤ مدارس ثانوية صناعية
- ١- مدرسة ابو رواش الصناعية العسكرية (تخصص المعدات الثقيلة)
- ٢- مدرسة الشهيد نقيب شرطة / أحمد حسين فهمي محمد العسكري (تخصص التشطيبات المعمارية)
- ٣- مدرسة المعدات الثقيلة الصناعية العسكرية بالإسماعلية (تخصص المعدات الثقيلة)
- ٤- مدرسة الشباطي الميكانيكية الثانوية العسكرية (تخصص اللحام وتشكيل المعادن)
- (تدريب الطلبة - تأهيل المدرسين فنيا - تطوير الورش الفنية بهذه المدارس)

- ٣- المكتبة الرئيسية**
- كتب متميزة في المجالات الهندسية المختلفة و الإدارة و الإقتصاد و المحاسبة
 - مواد علمية (الإطلاع فقط)
 - إشتراكات و دوريات علمية متخصصة
 - الأكواد و المواصفات الهندسية
 - توقيع بروتوكول تعاون مع مكتبة الأسكندرية لتكون مكتبة الشركة فرع لمكتبة الأسكندرية لخدمة الباحثين و نشر الثقافة و المعرفة و دعم البحث العلمي.



نشاط التدريب

برامج فنية وحرفية :

وهي التي يتم إدراجها ضمن المحور الثاني في الخطة السنوية و يتم توزيع مواعيد و أماكن انعقادها للعملاء من داخل الشركة و خارجها.

برامج معتمدة :

برامج معتمدة من جهات دولية مثل : برامج معهد الإدارة الأمريكية
(PMP – ACP – SP – RMP).

برامج التدريب عن بعد :

البرامج المقدمة من المعهد ONLINE باستخدام برنامج Microsoft Teams.

لتدريب الموجه:

نقدم التدريب للعملاء من داخل و خارج الشركة طبقا لإحتياجاتهم التدريبية بتصميمات خاصة لكل برنامج.

التدريب الطلابي :

يتم إستقبال طلبة الجامعات المصرية لتقديم التدريبات العملية طبقا لتخصصاتهم المختلفة خلال العام الدراسي وكذلك خلال فترة الأجازة الصيفية.



الجدول الزمني لبرامج الخطة

٢٠٢٥-٢٠٢٦

أولاً: برامج تأهيلية



لأعضاء المجلس التنفيذي لشباب قادة المستقبل

م	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	مهارات العرض والتقديم	٥	٢٠٢٥/٠٨/١٠	٢٠٢٥/٠٨/١٤
٢	MINI MBA	١٠	٢٠٢٥/٠٩/٢١	٢٠٢٥/١٠/٠٢
٣	PMP - Project Management Professional	٨	٢٠٢٥/١٢/٢٨	٢٠٢٦/٠١/٠٦

“The Future
of Leadership”



مهندس حديث

ثانيا : برامج موجهة للمهندسين



أ- برامج تأهيلية برنامج إعداد وتأهيل مهندس حديث

مدني - عمارة (مهندس حديث)

٢	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	المرحلة الأولى أعمال الهيكل الخرساني	١٠	٢٠٢٥/٠٧/٢٧	٢٠٢٥/٠٨/٠٧
			٢٠٢٥/١١/٠٢	٢٠٢٥/١١/١٣
			٢٠٢٦/٠٢/٠١	٢٠٢٦/٠٢/١٢
٢	المرحلة الثانية أعمال التشطيبات الأساسية	١٠	٢٠٢٥/٠٩/٠٧	٢٠٢٥/٠٩/١٨
			٢٠٢٥/١٢/٠٧	٢٠٢٥/١٢/١٨
			٢٠٢٦/٠٣/٢٩	٢٠٢٦/٠٤/٠٩
٣	المرحلة الثالثة إدارة المشروعات والمالية	١٠	٢٠٢٥/١٠/١٢	٢٠٢٥/١٠/٢٣
			٢٠٢٦/٠١/١١	٢٠٢٦/٠١/٢٢
			٢٠٢٦/٠٥/٠٣	٢٠٢٦/٠٥/١٤
٤	متقدمة	١٠	٢٠٢٦/٠٦/٢١	٢٠٢٦/٠٦/٢٥



ميكانيكا - كهرباء (مهندس حديث)

٢	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	المرحلة الأولى	١٠	٢٠٢٥/٠٧/٠٦	٢٠٢٥/٠٧/١٧
			٢٠٢٥/٠٨/١٧	٢٠٢٥/٠٨/٢٨
٢	المرحلة الثانية	١٠	٢٠٢٥/١٢/٢١	٢٠٢٦/٠١/٠١
			٢٠٢٦/٠٢/٠١	٢٠٢٦/٠٢/١٢
٣	المرحلة الثالثة	١٠	٢٠٢٦/٠٤/١٩	٢٠٢٦/٠٤/٣٠
٤	متقدمة	٥	٢٠٢٦/٠٦/٢١	٢٠٢٦/٠٦/٢٥

المحور الأول المعلومات الهندسية الأساسية



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين

ب- برامج عامة للمهندسين المحور الأول : المعلومات الهندسية الأساسية



مهندسي مدني وعمارة

م	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	مدني Revit التصميم باستخدام برنامج الريفيت اساسيات	٥	٢٠٢٥/١٢/٢٨	٢٠٢٦/١/١
٢	Revit التصميم باستخدام برنامج الريفيت عمارة اساسيات	٥	٢٠٢٥/٠٩/٢٨	٢٠٢٥/١٠/٢



مهندسي ميكانيكا و كهرباء

م	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	أعمال المصاعد و السلالم الكهربائية	٣	٢٠٢٥/١٠/٠٥	٢٠٢٥/١٠/٠٧
٢	التصميم باستخدام برنامج الريفيت (اساسيات) Revit MEP	٥	٢٠٢٥/١١/١٦	٢٠٢٥/١١/٢٠



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين

ب- برامج عامة للمهندسين المحور الثاني : التطبيقات الهندسية المختلفة



لمهندسي مدني - عمارة

٣	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	أعمال تنفيذ الأساسات السطحية والعميقة	٤	٢٠٢٥/١٠/٠٥	٢٠٢٥/١٠/٠٨
٢	نظم الشدات المختلفة المستخدمة في المنشآت الخرسانية	٣	٢٠٢٦/١٢/٠٤	٢٠٢٦/١٢/٠٦
٣	محطات الرفع وشبكات الصرف الصحي	٤	٢٠٢٥/١١/٠٢	٢٠٢٥/١١/٠٥
٤	التقنيات الحديثة لمحطات معالجة مياه الصرف الصحي ومحطات التنقية	٣	٢٠٢٦/٠٥/١٧	٢٠٢٦/٠٥/١٩
٥	Advanced Construction Materials and Smart Building Technologies	٢	٢٠٢٥/٠٨/٣١	٢٠٢٥/٠٩/٠١
			٢٠٢٦/٠١/٢١	٢٠٢٦/٠١/٢٢



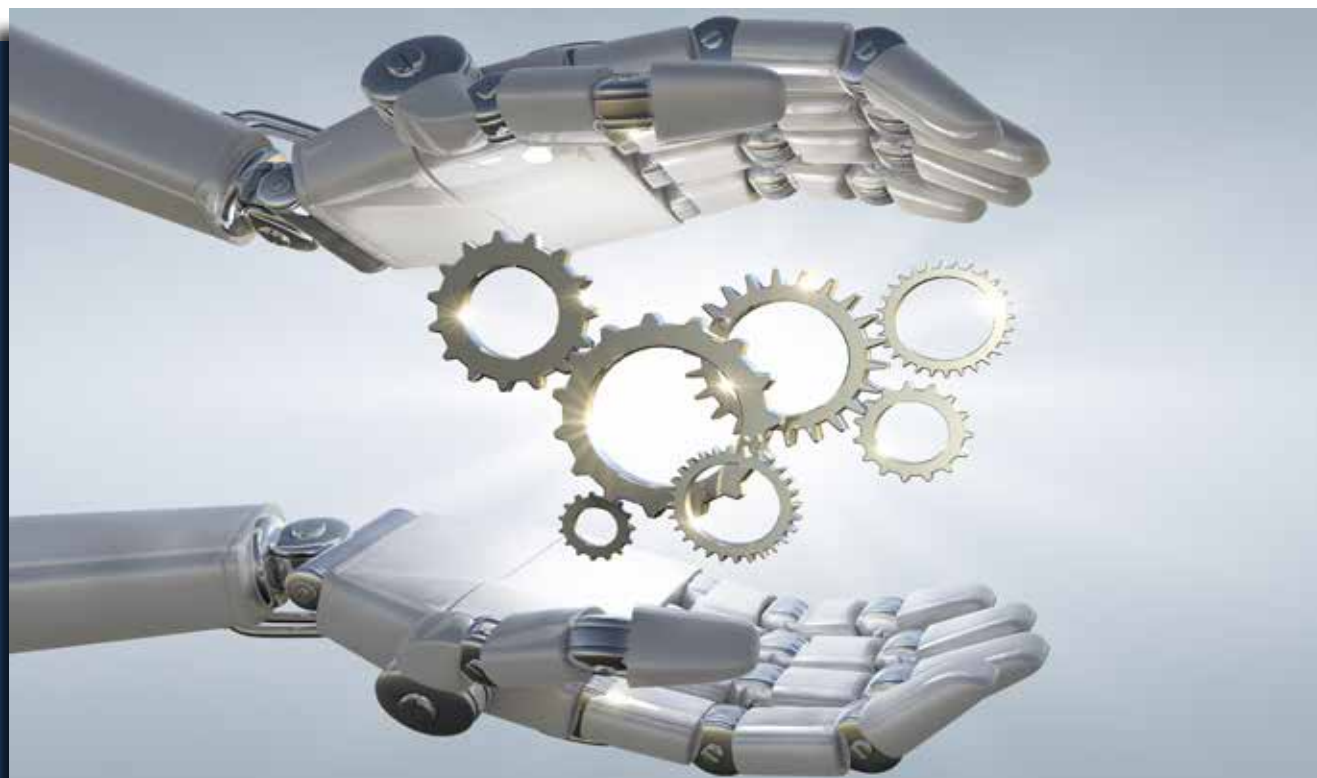
ثانيا : برامج موجهة للمهندسين

ب- برامج عامة للمهندسين المحور الثاني : التطبيقات الهندسية المختلفة



لمهندسي ميكانيكا

٣	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	إعداد وتأهيل مهندس عمرات ديزل وبنزين	٥	٢٠٢٥/١٠/١٩	٢٠٢٥/١٠/٢٣
٢	إعداد وتأهيل مهندس تصميم وتنفيذ أعمال الإطفاء ونظم الإنذار	٤	٢٠٢٥/٩/١٤	٢٠٢٥/٩/١٧
٣	إعداد وتأهيل مهندس تصميم وتنفيذ أعمال التكييف المركزي المرحلة الأولى	٤	٢٠٢٦/١٠/٢٦	٢٠٢٦/١٠/٢٩
٤	إعداد وتأهيل مهندس تصميم وتنفيذ أعمال التكييف المركزي المرحلة الثانية	٤	٢٠٢٦/٤/٥	٢٠٢٦/٤/٨
٥	إعداد وتأهيل مهندس ميكانيكا وكهرباء للمكتب الفني	٣	٢٠٢٦/١٠/١٨	٢٠٢٦/١٠/٢٠
٦	التنسيق بين الأعمال الكهروميكانيكية والأعمال الإنشائية بالموقع	٣	٢٠٢٦/٦/٠٧	٢٠٢٦/٦/٠٩



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين

ب- برامج عامة للمهندسين المحور الثاني : التطبيقات الهندسية المختلفة



لمهندسي كهرباء

٢	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	إعداد وتأهيل مهندس تركيبات كهروميكانيكية	٥	٢٠٢٥/١٠/١٢	٢٠٢٥/١٠/١٦
٢	إعداد وتأهيل مهندس Automation Control	٥	٢٠٢٥/١١/٠٩	٢٠٢٥/١١/١٣
٣	Preperation for Electrical Distribution Engineer	٥	٢٠٢٦/٠٢/٠١	٢٠٢٦/٠٢/٠٥



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين

ب- برامج عامة للمهندسين المحور الثاني : التطبيقات الهندسية المختلفة



لمهندسي مساحة

٣	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	المساحة المستوية باستخدام تطبيقات برنامج الإكسيل	٥	٢٠٢٥/٨/٢٤	٢٠٢٥/٨/٢٨
٢	برنامج الأعمال المساحية للطرق	٤	٢٠٢٦/٦/٠٧	٢٠٢٦/٦/١٠
٣	برنامج الأعمال المساحية للكبارى	٥	٢٠٢٦/٢/٠١	٢٠٢٦/٢/٠٥
٤	التطبيقات المساحية وإدارة المشروع فى أعمال المساحة باستخدام محطة الرصد	٤	٢٠٢٥/٩/٢١	٢٠٢٥/٩/٢٤
٥	معالجة وإنتاج الخرائط باستخدام برنامج ليسكاد (Liscad)	٤	٢٠٢٦/١١/١٨	٢٠٢٦/١١/٢١
٦	الاعمال المساحية باستخدام برنامج Civil ٣D	٥	٢٠٢٥/٧/١٣	٢٠٢٥/٧/١٧
			٢٠٢٦/٥/١٠	٢٠٢٦/٥/١٤
٧	تصميم الطرق باستخدام برنامج المرحلة الاولى Civil ٣D	٥	٢٠٢٥/٨/١٠	٢٠٢٥/٨/١٤
٨	تصميم الطرق باستخدام برنامج المرحلة الثانية Civil ٣D	٥	٢٠٢٥/١٢/٠٧	٢٠٢٥/١٢/١١
٩	برنامج الرسم الهندسى و انتاج الخرائط المساحية Auto CAD	٥	٢٠٢٥/١٠/١٢	٢٠٢٥/١٠/١٦
١٠	فى الاعمال GPS برنامج استخدام جهاز المساحية	٥	٢٠٢٦/٦/٢١	٢٠٢٦/٦/٢٥
١١	ARC - G.I.S	٦	٢٠٢٥/١٠/٢٥	٢٠٢٥/١٠/٣٠
			٢٠٢٦/٤/٢٥	٢٠٢٦/٤/٣٠



المحور الثالث

إدارة المشروعات والجودة



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين

ب- برامج عامة للمهندسين المحور الثالث : إدارة المشروعات والجودة



برامج إدارة المشروعات

٢	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	البرنامج التخصصي لإدارة المشروعات - الأسبوع الأول	٥	٢٠٢٥/٩/٧	٢٠٢٥/٩/١١
٢	البرنامج التخصصي لإدارة المشروعات - الأسبوع الثاني	٥	٢٠٢٥/١٠/٢٦	٢٠٢٥/١٠/٣٠
٣	البرنامج التخصصي لإدارة المشروعات - الأسبوع الثالث (بريمافيرا) (أساسيات)	٥	٢٠٢٥/١١/٣٠	٢٠٢٥/١٢/٠٤
٤	البرنامج التخصصي لإدارة المشروعات - الأسبوع الرابع	٥	٢٠٢٦/١١/١١	٢٠٢٦/١١/١٥
٥	البرنامج التخصصي لإدارة المشروعات - الأسبوع الخامس	٥	٢٠٢٦/١٤/٠٥	٢٠٢٦/١٤/٠٩
٦	البرنامج التخصصي لإدارة المشروعات - الأسبوع السادس	٥	٢٠٢٦/١٥/٠٣	٢٠٢٦/١٥/٠٧
٧	التخطيط والرقابة علي زمن المشروع	٤	٢٠٢٥/١٠/٠٥	٢٠٢٥/١٠/٠٨
٨	التخطيط والرقابة علي تكلفة المشروع	٥	٢٠٢٥/١٢/٢١	٢٠٢٥/١٢/٢٥
٩	برنامج بريمافيرا (أساسيات)	٥	٢٠٢٦/١٢/٠٨	٢٠٢٦/١٢/١٢
١٠	Strategic quality systems in construction projects	٣	٢٠٢٥/١١/١٦	٢٠٢٥/١١/١٨
			٢٠٢٦/١٠/٢٧	٢٠٢٦/١٠/٢٩

ثانيا : برامج موجهة للمهندسين

ب- برامج عامة للمهندسين

المحور الثالث : إدارة المشروعات والجودة



برامج الجودة

٢	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	إعداد طريقة تنفيذ الأنشطة في الجودة Preparing Activities Method Statement	٢	٢٠٢٥/٧/٠٨	٢٠٢٥/٧/٠٩
٢	المراجعات الداخلية والخارجية لنظم الجودة Internal and External Audits for Quality systems	٣	٢٠٢٥/٧/٢٠	٢٠٢٥/٧/٢٢
٣	عدم المطابقة والإجراءات التصحيحية Non –conformity and corrective actions	٢	٢٠٢٥/٧/٢٧	٢٠٢٥/٧/٢٨
٤	إعداد خطة الفحص والاختبار للمشروع Inspection Test Plan (ITP) for Project	٣	٢٠٢٥/٨/١٠	٢٠٢٥/٨/١٢
٥	ورشة عمل اللحام والتفتيش الهندسي - الاختبارات الإتلافية والغير إتلافية مرحلة أولى	٤	٢٠٢٥/٨/٢٤	٢٠٢٥/٨/٢٧
٦	إدارة المخاطر في تطبيق نظم الجودة Risk	٣	٢٠٢٥/٩/٠٧	٢٠٢٥/٩/٠٩
٧	إعداد قوائم المراجعة علي المشروعات والورش والأقسام في الجودة Preparing Audits Checklist	٢	٢٠٢٥/٩/٢٤	٢٠٢٥/٩/٢٥
٨	ورشة عمل اللحام والتفتيش الهندسي - الاختبارات الإتلافية والغير إتلافية مرحلة أولى	٥	٢٠٢٥/١٠/١٢	٢٠٢٥/١٠/١٦
٩	إنشاء وتحديث النظم Establish and update Quality Systems	٢	٢٠٢٥/١٠/٢٦	٢٠٢٥/١٠/٢٧
١٠	إعداد مراجع داخلي لنظم توكيد الجودة A Internal Auditor for quality systems	٥	٢٠٢٥/١١/٠٩	٢٠٢٥/١١/١٣



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين

برامج الجودة				
٣	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١١	التخطيط باستخدام البرامج الزمنية في الجودة Planning by using Schedules in Quality	٢	٢٠٢٥/١١/٢٦	٢٠٢٥/١١/٢٧
١٢	ورشة عمل اللحام والتفتيش الهندسي - الاختبارات الإتلافية والغير إتلافية مرحلة ثانية	٤	٢٠٢٥/١٢/١٤	٢٠٢٥/١٢/١٧
١٣	إعداد خطة جودة مشروع Project Quality Plan	٣	٢٠٢٥/١٢/٢٨	٢٠٢٥/١٢/٣٠
١٤	السياسة والمسئوليات في الجودة Policy and Responsibilities	٢	٢٠٢٦/١/١٤	٢٠٢٦/١/١٥
١٥	إدارة التغيير في الجودة Management of Changes	٢	٢٠٢٦/١/٢٨	٢٠٢٦/١/٢٩
١٦	ورشة عمل اللحام والتفتيش الهندسي - الاختبارات الإتلافية والغير إتلافية مرحلة ثانية	٥	٢٠٢٦/٢/٨	٢٠٢٦/٢/١٢
١٧	إدارة الأهداف في تطبيق نظم الجودة Objectives	٣	٢٠٢٦/٣/٣١	٢٠٢٦/٤/٢
١٨	مؤشرات الأداء في الجودة KPIs in Quality	٢	٢٠٢٦/٤/٨	٢٠٢٦/٤/٩
١٩	رقابة جودة تنفيذ بنود أعمال الدهانات Quality control of painting works items	٧	٢٠٢٦/٤/١٥	٢٠٢٦/٤/٢٣
٢٠	ورشة عمل اللحام والتفتيش الهندسي - الاختبارات الاتلافية والغير اتلافية مرحلة ثالثة	٤	٢٠٢٦/٥/٣	٢٠٢٦/٥/٦



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين



برامج الجودة

٣	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
٢١	إعداد مراقب جودة مشروعات (مرحلة أولى - مرحلة ثانية) Project Quality controller	٣	٢٠٢٦/٥/١٢	٢٠٢٦/٥/١٤
٢٢	إعداد مراقب جودة كهروميكانيك لمشروع Project Electromechanical Quality controller	٣	٢٠٢٦/٥/٣١	٢٠٢٦/٦/٢
٢٣	دور ومسئوليات مشرف وفني التنفيذ تجاه الجودة Role and Responsibilities of supervisor toward Quality Systems	٢	٢٠٢٦/٥/١٩	٢٠٢٦/٥/٢٠
٢٤	المنتجات غير مطابقة وأخطاء التنفيذ الشائعة فى الجودة Non-conforming Products and Common implementation defects in Quality	٥	٢٠٢٦/٦/٧	٢٠٢٦/٦/١١
٢٥	ورشة عمل اللحام والتفتيش الهندسي - الإختبارات الإتلافية والغير إتلافية مرحلة ثالثة	٥	٢٠٢٦/٦/٢١	٢٠٢٦/٦/٢٥
٢٦	إعداد مراجع داخلى لنظم توكيد الجودة B Adavanced Internal Auditor for quality systems	٥	٢٠٢٦/٢/١	٢٠٢٦/٢/٥



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين



ب- برامج عامة للمهندسين المحور الرابع : الطرق المختلفة لدعم اتخاذ القرار وحل المشكلات

٣	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	القيادة الفعالة	٢	٢٠٢٦/١١/٠٤	٢٠٢٦/١١/٠٥
٢	أساليب تحليل المشكلات واتخاذ القرارات	٢	٢٠٢٥/١١/٠٥	٢٠٢٥/١١/٠٦



المحور الخامس

العقود

والعطاءات

والمشتريات



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين



ب- برامج عامة للمهندسين

المحور الخامس : العقود والعطاءات و المشتريات

٣	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	أساليب طرح الأعمال و دراسة العطاءات	٤	٢٠٢٥/١٠/٠٥	٢٠٢٥/١٠/٠٨
٢	أسس المطالبة وحساب فروق الأسعار في العقود الإدارية (مطالبات العقود الإدارية)	٣	٢٠٢٥/٠٨/٣١	٢٠٢٥/٠٩/٠٢
٣	إجراءات التعاقد علي التوريدات و المشتريات للمهندسين في الدليل التنظيمي للشركة	٤	٢٠٢٦/٠٤/١٩	٢٠٢٦/٠٤/٢٢
٤	عقود الفيديك	٢	٢٠٢٦/٠٢/١٥	٢٠٢٦/٠٢/١٦
٥	مدير / نائب مدير شئون فنية الأسبوع الاول	٥	٢٠٢٥/٠٨/٠٣	٢٠٢٥/٠٨/٠٧
			٢٠٢٥/١١/٠٩	٢٠٢٥/١١/١٣
٦	مدير / نائب مدير شئون فنية الأسبوع الثاني	٥	٢٠٢٦/٠١/١٨	٢٠٢٦/٠١/٢٢
			٢٠٢٦/٠٣/٢٩	٢٠٢٦/٠٤/٠٢
٧	مدير / نائب مدير شئون فنية الأسبوع الثالث	٥	٢٠٢٦/٠٤/٢٦	٢٠٢٦/٠٤/٣٠
٨	مدير مكتب فني مشروع الأسبوع الاول	٥	٢٠٢٥/٠٨/١٧	٢٠٢٥/٠٨/٢١
			٢٠٢٥/١١/٢٣	٢٠٢٥/١١/٢٧
٩	مدير مكتب فني مشروع الأسبوع الثاني	٥	٢٠٢٥/١٢/٢٨	٢٠٢٦/٠١/٠١
			٢٠٢٦/٠٢/٠١	٢٠٢٦/٠٢/٠٥
١٠	مدير مكتب فني مشروع الأسبوع الثالث	٥	٢٠٢٦/٠٦/٠٧	٢٠٢٦/٠٦/١١
١١	برنامج مهندس مكتب فني الأسبوع الأول	٥	٢٠٢٥/٠٧/١٣	٢٠٢٥/٠٧/١٧
			٢٠٢٥/٠٩/٢١	٢٠٢٥/٠٩/٢٥
			٢٠٢٥/١٢/٠٧	٢٠٢٥/١٢/١١
١٢	برنامج مهندس مكتب فني الأسبوع الثاني	٥	٢٠٢٦/٠١/١١	٢٠٢٦/٠١/١٥
			٢٠٢٦/٠٥/١٠	٢٠٢٦/٠٥/١٤
١٣	برنامج مهندس مكتب فني الأسبوع الثالث	٥	٢٠٢٦/٠٦/٢١	٢٠٢٦/٠٦/٢٥

ثانيا : برامج موجهة للمهندسين



ب- برامج عامة للمهندسين المحور السادس : السلامة والصحة المهنية

٢	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	اوشا عامة وإنشاءات	٥	٢٠٢٥/٧/١٣	٢٠٢٥/٧/١٧
			٢٠٢٦/١/١٨	٢٠٢٦/١/٢٢
٢	نظام إدارة السلامة و الصحة المهنية ISO 45001 وكيفية تطبيقها	٥	٢٠٢٥/٩/٠٧	٢٠٢٥/٩/١١
			٢٠٢٦/٢/٠١	٢٠٢٦/٢/٠٥
٣	دورة مراجع داخلي لنظم السلامة والصحة المهنية	٥	٢٠٢٥/٨/١٠	٢٠٢٥/٨/١٤
			٢٠٢٦/٢/٠٨	٢٠٢٦/٢/١٢
٤	السلامة في الأوناش	٢	٢٠٢٥/١٠/٠٧	٢٠٢٥/١٠/٠٨
٥	دور مهندسي التنفيذ في تطبيق نظام السلامة	٢	٢٠٢٦/١١/١١	٢٠٢٦/١١/١٢
			٢٠٢٦/٠٤/١٤	٢٠٢٦/٠٤/١٥
٦	تصميم وفحص الشدات المعدنية	٢	٢٠٢٥/١٠/٢٩	٢٠٢٥/١٠/٣٠
			٢٠٢٦/٠٤/١٩	٢٠٢٦/٠٤/٢٠
٧	تقييم المخاطر للسلامة والصحة المهنية	٢	٢٠٢٥/١١/١٦	٢٠٢٥/١١/١٧
			٢٠٢٦/٠٤/٠٥	٢٠٢٦/٠٤/٠٦
٨	شرح إجراءات السلامة وكيفية تطبيقها	٢	٢٠٢٥/٧/٢٧	٢٠٢٥/٧/٢٨
			٢٠٢٦/٠٤/٢٦	٢٠٢٦/٠٤/٢٧
٩	الإصابات والحوادث	٣	٢٠٢٥/١١/٢٣	٢٠٢٥/١١/٢٥
			٢٠٢٦/٠٥/١٠	٢٠٢٦/٠٥/١٢
١٠	السلامة في المعدات و العدد اليدوية	٣	٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٥/٩/٠٢
			٢٠٢٦/٠٣/٣١	٢٠٢٦/٠٤/٠٢
١١	حالات الطوارئ و الإسعافات الأولية	٣	٢٠٢٥/١١/٠٤	٢٠٢٥/١١/٠٦
			٢٠٢٦/١٠/٠٤	٢٠٢٦/١٠/٠٦
١٢	السلامة والصحة المهنية في المخازن	٢	٢٠٢٥/١١/٣٠	٢٠٢٥/١٢/٠١
			٢٠٢٦/٠٥/٠٣	٢٠٢٦/٠٥/٠٤
١٣	الدورة الشاملة في السلامة والصحة المهنية	١٠	٢٠٢٥/١٠/١٢	٢٠٢٥/١٠/٢٣
			٢٠٢٦/٠٥/٣١	٢٠٢٦/٠٦/١١
١٤	مبادئ اللغة الانجليزية للسلامة والصحة المهنية	٥	٢٠٢٥/٩/٢١	٢٠٢٥/٩/٢٥
			٢٠٢٥/١٢/٢١	٢٠٢٥/١٢/٢٥

٢	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١٥	دور العاملين الجدد في السلامة والصحة المهنية	٥	٢٠٢٥/٠٨/٢٤	٢٠٢٥/٠٨/٢٨
١٦	قوانين وتشريعات السلامة والصحة المهنية	٥	٢٠٢٥/٠٧/٠٦	٢٠٢٥/٠٧/١٠
			٢٠٢٥/١٢/١٤	٢٠٢٥/١٢/١٨
١٧	دور المهندس الحديث في السلامة والصحة المهنية	٥	٢٠٢٥/١٢/٠٧	٢٠٢٥/١٢/١١
١٨	القيادة الدفاعية الأمانة	٢	٢٠٢٥/٠٧/٣٠	٢٠٢٥/٠٧/٣١



المحور السابع البيئة و التنمية المستدامة



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين



ب- برامج عامة للمهندسين المحور السابع : البيئة و التنمية المستدامة

٣	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	مراجع داخلي لنظم الإدارة البيئية أيزو 14001 : 2015	٥	٢٠٢٥/٨/٢٤	٢٠٢٥/٨/٢٨
٢	إعداد خطة الأداء البيئي / سجل الحالة البيئية للمشروعات و الورش و محطات الخلط	٣	٢٠٢٥/٧/٠٦	٢٠٢٥/٧/٠٨
٣	الإستعداد والإستجابة للطوارئ البيئية	٢	٢٠٢٦/١/٢٦	٢٠٢٦/١/٢٧
٤	إدارة المخلفات الصلبة و السائلة	٣	٢٠٢٥/٧/٢٩	٢٠٢٥/٧/٣١
٥	تقييم الاثر البيئي	٣	٢٠٢٦/٢/١٠	٢٠٢٦/٢/١٢
٦	حساب التكلفة البيئية و البصمة البيئية	٢	٢٠٢٦/١/١٤	٢٠٢٦/١/١٥
٧	إعداد مسئول البيئة	٣	٢٠٢٦/١/٢٦	٢٠٢٥/١/٢٨
٨	التنمية المستدامة في صناعة التشييد	٣	٢٠٢٦/٥/٠٥	٢٠٢٥/٩/١٦
٩	تفعيل إجراءات و متطلبات مواصفة نظم الإدارة البيئية أيزو 14001 : 2015	٣	٢٠٢٥/١٢/١٤	٢٠٢٥/١٢/١٦
١٠	الأهداف البيئية أيزو 14001 : 2015	٢	٢٠٢٦/٤/٠١	٢٠٢٥/١٢/٠٤
١١	التفتيش البيئي	٣	٢٠٢٦/٦/٠٧	٢٠٢٥/١١/٠٤
١٢	العمارة الخضراء Green Construction	٢	٢٠٢٦/٥/١٧	٢٠٢٥/١٢/٢٥
١٣	الدورة الأساسية لنظم إدارة البيئة لجميع العاملين	٣	٢٠٢٥/١/١٢	٢٠٢٥/١/١٤

ثانيا : برامج موجهة للمهندسين



ب- برامج عامة للمهندسين

المحور الثامن: مهارات الإتصال و الإدارية و الإشرافية

٣	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	التواصل الفعال وإدارة الاجتماعات وكتابه التقارير	٢	٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٥/٩/١
٢	التخطيط الإستراتيجي	٢	٢٠٢٥/٧/٢٠	٢٠٢٥/٧/٢١
٣	مهارات التفاوض الفعال	٢	٢٠٢٥/١٠/٠٥	٢٠٢٥/١٠/٠٦
٤	إدارة المخاطر	٢	٢٠٢٦/١١/٠٤	٢٠٢٦/١١/٠٥
٥	الإنتماء المؤسسي ومهارات العمل تحت ضغط	٢	٢٠٢٦/٠٢/١٥	٢٠٢٦/٠٢/١٦
٦	إدارة الأزمات	٢	٢٠٢٦/٠٤/١٢	٢٠٢٦/٠٤/١٣



ب- برامج عامة للمهندسين

المحور التاسع : أخلاقيات المهنة وتطوير المسار المهني

٣	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	النظم الإحترافية	١	٢٠٢٥/١٠/٠٦	٢٠٢٥/١٠/٠٦
٢	أخلاقيات المهنة للمهندسين	١	٢٠٢٦/١١/٠٤	٢٠٢٦/١١/٠٤



ثالثاً: برامج مالية لغير الماليين

ثالثاً: برامج مالية لغير الماليين				
٣	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	الحوكمة و التدقيق الداخلي	٤	٢٠٢٥/٠٨/٣١	٢٠٢٥/٠٩/٠٣
٢	الإستغلال الأمثل للأموال المستثمرة في المخزون	١	٢٠٢٥/١٠/٠٥	٢٠٢٥/١٠/٠٥
٣	إدارة المخاطر و الأزمات (المالية لغير الماليين)	٤	٢٠٢٦/٠١/٢٦	٢٠٢٦/٠١/٢٩
٤	الموازنة التخطيطية وطرق إعدادها	٣	٢٠٢٦/٠١/٠٤	٢٠٢٦/٠١/٠٦
٥	الإلمام بالاصول الثابتة وإجراءاتها وحسن استغلالها	١	٢٠٢٦/٠٢/١٥	٢٠٢٦/٠٢/١٥
٦	جدوى المشروعات وبصفة خاصة الإستثمار العقاري	٤	٢٠٢٦/٠٤/١٢	٢٠٢٦/٠٤/١٥
٧	المالية لغير الماليين	٥	٢٠٢٥/١٠/١٩	٢٠٢٥/١٠/٢٣



رابعاً: برامج مالية موجهة للماليين



علياً (مدير عام - نائب مدير عام - مدير عام مساعد)

تكاليف

٣	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	ملاحظات الجهات الرقابية وأسلوب معالجتها	٢	٢٠٢٥/٩/١٧	٢٠٢٥/٩/١٨
٢	أساليب إعداد الموازنة التخطيطية (عينية - مالية - نقدية)	٢	٢٠٢٥/١٠/٠٥	٢٠٢٥/١٠/٠٦
٣	أساليب تحليل المشكلات وإتخاذ القرارات	٢	٢٠٢٥/١١/٠٥	٢٠٢٥/١١/٠٦
٤	مهارات التفاوض الفعال	٢	٢٠٢٥/١١/١٦	٢٠٢٥/١١/١٧
٥	القيادة الفعالة	٢	٢٠٢٦/١/٠٤	٢٠٢٦/١/٠٥
٦	التواصل الفعال وإدارة الاجتماعات وكتابه التقارير	٢	٢٠٢٦/٠٤/٢٩	٢٠٢٦/٠٤/٣٠
٧	الموارد البشرية للمديرين الماليين (نظم وقواعد الترقيات - التأمينات الإجتماعية وصندوق التأمين - لوائح العاملين بالشركة - تقارير قياس الكفاءة)	٣	٢٠٢٦/١/١٣	٢٠٢٦/١/١٥
٨	أساليب تقييم الأداء	١	٢٠٢٥/١١/١١	٢٠٢٥/١١/١١
٩	إدارة المخاطر والأزمات (مالية)	٣	٢٠٢٥/١٢/٢٨	٢٠٢٥/١٢/٣٠



رابعاً: برامج مالية موجهة للماليين



عليا (مدير عام - نائب مدير عام - مدير عام مساعد)

م	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١٠	المطالبات و التحكيم وبدائل حل المنازعات	٣	٢٠٢٦/٠٤/٢١	٢٠٢٦/٠٤/٢٣
١١	إدارة النقدية (النقدية - المدينون- المخزون - دائنون إلخ)	٢	٢٠٢٦/٠٥/١٠	٢٠٢٦/٠٥/١١
١٢	إدارة عقود الإنشاءات (النواحي القانونية - أنواعها- مستنداتها وشروطها - تقدير التكاليف - إدارة مقاول الباطن وتخطيط ورقابة المشروعات)	٣	٢٠٢٥/١٢/٢١	٢٠٢٥/١٢/٢٣
١٣	تحليل القوائم المالية	٢	٢٠٢٥/١٢/٠٧	٢٠٢٥/١٢/٠٨
١٤	الضرائب (القيمة المضافة و اللائحة التنفيذية -ضريبة الدخل - ضريبة الدمغة)	٢	٢٠٢٦/٠٥/١٩	٢٠٢٦/٠٥/٢٠
١٥	مطالبات فروق الأسعار للعقود الإدارية	١	٢٠٢٦/٠٢/٠٣	٢٠٢٦/٠٢/٠٣
١٦	أنواع التأمين والتعويضات والتأمين الهندسي	٢	٢٠٢٦/٠٤/٠١	٢٠٢٦/٠٤/٠٢
١٧	مشاكل التطبيق و التعديلات للمعايير و تطوير إعداد الحسابات الختامية	٣	٢٠٢٦/٠٢/١٥	٢٠٢٦/٠٢/١٧
١٨	قائمة التدفقات النقدية (التطبيقات العملية)	٢	٢٠٢٦/٠٢/٠٨	٢٠٢٦/٠٢/٠٩



رابعاً: برامج مالية موجهة للماليين



وسطى (مدير مساعد - نائب مدير مالي - مدير مالي)

٣	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	إعداد و تأهيل محاسب مشروع	٥	٢٠٢٥/١٢/١٤	٢٠٢٥/١٢/١٨
٢	معايير المحاسبة المصرية (مرحلة أولى)	٥	٢٠٢٦/١/١٨	٢٠٢٦/١/٢٢
٣	معايير المحاسبة المصرية (مرحلة ثانية)	٥	٢٠٢٦/٤/٠٥	٢٠٢٦/٤/٠٩
٤	معايير المحاسبة المصرية (مرحلة ثالثة)	٥	٢٠٢٦/٦/٠٧	٢٠٢٦/٦/١١
٥	مشكل التطبيق و التعديلات للمعايير و تطوير إعداد الحسابات الختامية	٣	٢٠٢٦/١/١٣	٢٠٢٦/١/١٥
٦	إدارة النقدية (النقدية- المدينون- المخزون -دائنون- إلخ)	٢	٢٠٢٦/٣/٣٠	٢٠٢٦/٣/٣١
٧	التسهيلات الإئتمانية (الإعتمادات المستندية - خطابات الضمان - حوالة الحق - السحب علي المكشوف)	٣	٢٠٢٦/٢/١٥	٢٠٢٦/٢/١٧

التكاليف

٨	الجوانب التطبيقية لنظم التكاليف (مرحلة أولى)	٣	٢٠٢٥/١٠/١٩	٢٠٢٥/١٠/٢١
٩	الرقابة علي التكاليف و تحليل الإنحرافات (مرحلة ثانية)	٤	٢٠٢٦/١/٢٦	٢٠٢٦/١/٢٩
	التحصيل ووسائل تمويل المشروعات	٢	٢٠٢٥/١٠/٠٧	٢٠٢٥/١٠/٠٨
١٠	أنواع التأمين و التعويضات والتأمين الهندسي	٢	٢٠٢٥/١١/٠٩	٢٠٢٥/١١/١٠
١١	تحليل القوائم المالية	٢	٢٠٢٥/١١/١٢	٢٠٢٥/١١/١٣
١٢	الدليل التنظيمي و الفحص المستندي و الرقابة الداخلية	٣	٢٠٢٥/١٢/٢٨	٢٠٢٥/١٢/٣٠
١٣	التواصل الفعال و إدارة الاجتماعات و كتابة التقارير (التطبيقات العملية)	٢	٢٠٢٦/٤/١٤	٢٠٢٦/٤/١٥
١٤	القيادة الفعالة	٢	٢٠٢٦/٢/٠٤	٢٠٢٦/٢/٠٥

رابعاً: برامج مالية موجهة للماليين



وسطى (مدير مساعد - نائب مدير مالي - مدير مالي)

٢٥	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١٥	الموارد البشرية للمديرين الماليين (نظم وقواعد الترقيات - التأمينات الإجتماعية وصندوق التأمين - لوائح العاملين بالشركة - تقارير قياس الكفاءة)	٣	٢٠٢٥/٩/١٤	٢٠٢٥/٩/١٦
١٦	إدارة عقود الإنشاءات (النواحي القانونية - أنواعها - مستنداتها و شروطها - تقدير التكاليف - إدارة مقاول الباطن وتخطيط و رقابة المشروعات)	٣	٢٠٢٥/١٠/١٢	٢٠٢٥/١٠/١٤
١٧	أنواع التعاقدات و الجوانب الفنية والمالية للعطاءات والمناقصات	٣	٢٠٢٥/١١/٠٢	٢٠٢٥/١١/٠٤
١٨	الإدارة المالية وعلاقتها بالمكاتب الفنية ودورها في دراسة وتنفيذ عقود المقاولات	٤	٢٠٢٥/١١/٢٣	٢٠٢٥/١١/٢٦
			٢٠٢٦/٠٢/٠٨	٢٠٢٦/٠٢/١١
١٩	أساليب إعداد الموازنة التخطيطية (عينية - مالية - نقدية)	٢	٢٠٢٦/٠١/٠٤	٢٠٢٦/٠١/٠٥
٢٠	اختصاصات قسم الدفع و البنوك والتسويات	٢	٢٠٢٥/١١/٣٠	٢٠٢٥/١٢/٠١
٢١	اختصاصات قسم المقاولون والعملاء	٢	٢٠٢٥/١٢/٠٣	٢٠٢٥/١٢/٠٤
٢٢	إعداد القوائم المالية ومشاكل التطبيق	٢	٢٠٢٥/٩/٢٤	٢٠٢٥/٩/٢٥
٢٣	مهارات التفاوض الفعال	٢	٢٠٢٥/١٠/٠٥	٢٠٢٥/١٠/٠٦
٢٤	الجوانب الفنية و المالية لمديري مخازن	٢	٢٠٢٦/٠١/١١	٢٠٢٥/٩/٢٢
			٢٠٢٦/٠١/١٢	٢٠٢٦/٠١/١٢
٢٥	الجوانب الفنية و المالية لرئيس مخازن	٢	٢٠٢٥/١٠/٢٦	٢٠٢٥/١٠/٢٧
٢٦	الضرائب (القيمة المضافة و اللائحة التنفيذية - ضريبة الدخل - ضريبة الدمغة)	٢	٢٠٢٦/٠٢/٠١	٢٠٢٦/٠٢/٠٢
٢٧	مستندات قانون الضريبة علي القيمة المضافة	١	٢٠٢٦/٠٤/١٩	٢٠٢٦/٠٤/٢٠
٢٨	مطالبات فروق الأسعار للعقود الإدارية	١	٢٠٢٦/٠٤/٢٦	٢٠٢٦/٠٤/٢٦
٢٩	ملاحظات الجهات الرقابية وأسلوب معالجتها	٢	٢٠٢٦/٠٥/٠٦	٢٠٢٦/٠٥/٠٧
٣٠	اختصاصات قسم المراجعة وأحكام الرقابة داخل الفروع و الإدارات	٢	٢٠٢٦/٠٥/١٩	٢٠٢٦/٠٥/٢٠
٣١	قائمة التدفقات النقدية (التطبيقات العملية)	٢	٢٠٢٦/٠٥/١٣	٢٠٢٦/٠٥/١٤

رابعاً: برامج مالية موجهة للماليين

تنفيذي (محاسب - قبل مدير مالي مساعد)				
٣	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	إعداد وتأهيل محاسب حديث	١٠	٢٠٢٥/١٠/١٢	٢٠٢٥/١٠/٢٣
٢	إعداد و تأهيل محاسب مشروع	٥	٢٠٢٥/١١/١٦	٢٠٢٥/١١/٢٠
٣	اختصاصات قسم المقاولون و العملاء	٢	٢٠٢٥/٩/٠١	٢٠٢٥/٩/٠٢
			٢٠٢٦/١٠/٠٤	٢٠٢٦/١٠/٠٥
٤	اختصاصات قسم الدفع و البنوك و التسويات	٢	٢٠٢٦/٠٢/١٥	٢٠٢٦/٠٢/١٦
			٢٠٢٦/٠٥/١٧	٢٠٢٦/٠٥/١٨
٥	إعداد القوائم المالية و مشاكل التطبيق	٢	٢٠٢٦/١٠/٢٦	٢٠٢٦/١٠/٢٧
			٢٠٢٦/٠٣/٣٠	٢٠٢٦/٠٣/٣١
٦	معايير المحاسبة المصرية (مرحلة أولى)	٥	٢٠٢٥/٩/٠٧	٢٠٢٥/٩/١١
٧	معايير المحاسبة المصرية (مرحلة ثانية)	٥	٢٠٢٥/١١/٠٢	٢٠٢٥/١١/٠٦
٨	معايير المحاسبة المصرية (مرحلة ثالثة)	٥	٢٠٢٥/١٢/٢١	٢٠٢٥/١٢/٢٥
٩	مشاكل التطبيق و التعديلات للمعايير و تطوير إعداد الحسابات الختامية	٣	٢٠٢٥/١٠/٠٥	٢٠٢٥/١٠/٠٧



رابعاً: برامج مالية موجهة للماليين

تنفيذي (محاسب - قبل مدير مالي مساعد)				
٣	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
التكاليف				
١٠	الجوانب التطبيقية لنظم التكاليف (مرحلة أولى)	٣	٢٠٢٥/٩/٢١	٢٠٢٥/٩/٢٣
١١	الرقابة على التكاليف و تحليل الإنحرافات (مرحلة ثانية)	٤	٢٠٢٥/١٢/٠٧	٢٠٢٥/١٢/١٠
١٢	الإدارة المالية و علاقتها بالمكاتب الفنية ودورها في دراسة وتنفيذ عقود المقاولات	٤	٢٠٢٥/٩/٢٨	٢٠٢٥/١٠/٠١
			٢٠٢٦/٠٤/٠٥	٢٠٢٦/٠٤/٠٨
١٣	الدليل التنظيمي والفحص المستندي و الرقابة الداخلية	٣	٢٠٢٥/١١/٢٣	٢٠٢٥/١١/٢٥
١٤	التسهيلات الإئتمانية (الإعتمادات المستندية - خطابات الضمان- حوالة الحق - السحب على المكشوف)	٣	٢٠٢٥/١٢/٢٨	٢٠٢٥/١٢/٣٠
١٥	أنواع التعاقدات و الجوانب الفنية و المالية للعطاءات و المناقصات	٣	٢٠٢٦/٠٥/٠٣	٢٠٢٦/٠٥/٠٥
١٦	أنواع التأمين و التعويضات و التأمين الهندسي	٢	٢٠٢٦/٠١/٢٨	٢٠٢٦/٠١/٢٩
			٢٠٢٦/٠٤/١٤	٢٠٢٦/٠٤/١٥



رابعاً: برامج مالية موجهة للماليين

تنفيذي (محاسب - قبل مدير مالي مساعد)				
٣	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١٧	الضرائب (القيمة المضافة و الاثحة التنفيذية - ضريبة الدخل- ضريبة الدمغة)	٢	٢٠٢٥/١٢/٣١	٢٠٢٦/١/١
١٨	مستجدات قانون الضريبة علي القيمة المضافة	٢	٢٠٢٥/١٠/٢٦	٢٠٢٥/١٠/٢٧
١٩	الجوانب الفنية و المالية لمحاسب و اخصائي مخازن	٢	٢٠٢٥/١٠/٢٩	٢٠٢٥/١٠/٣٠
٢٠	الجوانب الفنية و المالية لأمناء مخازن	٢	٢٠٢٥/١١/٢٦	٢٠٢٥/١١/٢٧
٢١	الإتصالات و العمل الجماعي و إدارة الصراعات (التطبيقات العملية)	٢	٢٠٢٦/١/١١	٢٠٢٦/١/١٢
٢٢	التحصيل ووسائل تمويل المشروعات	٢	٢٠٢٦/٠٤/٠١	٢٠٢٦/٠٤/٠٢



البرامج الآلية للمالية				
م	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	نظام الدفع و البنوك و التسويات (نظري و الآلي) ومشاكل التطبيق	٣	٢٠٢٥/١٠/١٩	٢٠٢٥/١٠/٢١
			٢٠٢٦/٠٣/٣١	٢٠٢٦/٠٤/٠٢
٢	نظام قسم السجلات و إعداد القوائم المالية (نظري و الآلي) ومشاكل التطبيق	٣	٢٠٢٦/١٠/٢٦	٢٠٢٦/١١/٢٨
			٢٠٢٦/٠٤/١٤	٢٠٢٦/٠٤/١٦
٣	نظام قسم المقاولين و العملاء (نظري و الآلي) ومشاكل التطبيق	٣	٢٠٢٥/١٢/١٤	٢٠٢٥/١٢/١٦
			٢٠٢٦/٠٥/١٧	٢٠٢٦/٠٥/١٩
٤	نظام التكاليف (الآلي)	٢	٢٠٢٥/١٢/٢٤	٢٠٢٥/١٢/٢٥
			٢٠٢٦/٠٥/٠٦	٢٠٢٦/٠٥/٠٧
٥	المخازن و الأصول الثابتة الآلي	١	٢٠٢٥/١١/١٢	٢٠٢٥/١١/١٢
	الأنظمة المالية الآلية	٥	٢٠٢٥/٠٩/٠٧	٢٠٢٥/٠٩/١١
٦	جداول و إستعلام ACCESS	٥	٢٠٢٥/١١/٢٣	٢٠٢٥/١١/٢٧
٧	(أساسيات) EXCEL	٥	٢٠٢٥/١١/٠٢	٢٠٢٥/١١/٠٦
			٢٠٢٦/٠٤/٠٥	٢٠٢٦/٠٤/٠٩
٨	ADV EXCEL	٥	٢٠٢٦/٠١/١١	٢٠٢٦/٠١/١٥
			٢٠٢٦/٠٥/٣١	٢٠٢٦/٠٦/٠٤



خامسا : برامج القطاع القانوني والعقارى



برامج القطاع القانوني والعقارى

برامج المستوى التنفيذي (محامي قبل مدير مساعد)

٢	إسم البرنامج	عدد	الفترة	
			من	إلى
١	إجراءات و ضمانات التحقيق الإداري وطرق التظلم من نتيجته علي ضوء لوائح الشركة	١	٢٠٢٥/٠٨/٢٨	٢٠٢٥/٠٨/٢٨
			٢٠٢٥/١٢/٠٩	٢٠٢٥/١٢/٠٩
			٢٠٢٦/٠٣/٣١	٢٠٢٦/٠٣/٣١
٢	النفقات وحجز ما للمدين لدى الغير	١	٢٠٢٥/١٠/١٥	٢٠٢٥/١٠/١٥
			٢٠٢٦/٠٢/١٥	٢٠٢٦/٠٢/١٥
٣	تنفيذ الأحكام « تعريفه ، أنواعه ، منازعات التنفيذ وأنواعها»	١	٢٠٢٥/١١/١٩	٢٠٢٥/١١/١٩
			٢٠٢٦/٠٥/٢٠	٢٠٢٦/٠٥/٢٠
٤	الضرائب العقارية والحجز الإداري	١	٢٠٢٥/١٠/٠٢	٢٠٢٥/١٠/٠٢
			٢٠٢٦/٠٥/٠٧	٢٠٢٦/٠٥/٠٧

برامج إدارة وسطى (مدير مساعد شئون قانونية - نائب مدير شئون قانونية مدير شئون قانونية)

١	أساليب طرح الأعمال ودراسة العطاءات «الدليل التنظيمي والفحص المستندي والرقابة الداخلية أنواع التعاقدات والجوانب الفنية والمالية للعطاءات والمناقصات»	٤	٢٠٢٥/١٠/٠٥	٢٠٢٥/١٠/٠٨
٢	إدارة عقود الانشاء «النواحي القانونية ، أنواعها ، مستنداتها ، شروطها ، تقدير التكاليف ، إدارة مقاولي الباطن وتخطيط ورقابة المشروعات» التحكيم وطرق حل المنازعات	٣	٢٠٢٥/١٠/١٢	٢٠٢٥/١٠/١٤
٣	الإنتماء المؤسسى ومهارات العمل تحت ضغط	٢	٢٠٢٦/٠٢/١٥	٢٠٢٦/٠٢/١٦
٤	عقود الفيديك	٢	٢٠٢٦/٠٢/١٥	٢٠٢٦/٠٢/١٦
٥	الشهر العقاري وكيفية ومراحل الشهر للعقارات وتطور الإجراءات فى ضوء التعديلات السجل التجاري والسجل العيني الميزانية العقارية والتعريف بأهميتها وكيفية إدارتها	٢	٢٠٢٥-١٢-٣١	٢٠٢٥-٨-١٤
			٢٠٢٥-١٢-٣١	٢٠٢٦-٠١-٠١
٦	Legal translation			



برامج القطاع القانوني والعقارى

برامج إدارة عليا (مدير عام مساعد شئون قانونية -
نائب مدير عام شئون قانونية - مدير عام شئون قانونية)

٣	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	الإطار القانوني لعقود المقاولات : تقليل المخاطر وتجنب الإشكاليات القضائية	٣	٢٠٢٥/٧/٢١	٢٠٢٥/٧/٢٣
			٢٠٢٦/١/١٨	٢٠٢٦/١/٢٠
٢	التواصل الفعال وإدارة الاجتماعات وكتابة التقارير	٢	٢٠٢٦/٤/٢٩	٢٠٢٦/٤/٣٠
٣	القيادة الفعالة	٢	٢٠٢٦/١/٠٤	٢٠٢٦/١/٠٥
٤	السياسة و المسئوليات في الجودة	٢	٢٠٢٦/١/١٤	٢٠٢٦/١/١٥
٥	مهارات التفاوض الفعال	٢	٢٠٢٥/١١/١٦	٢٠٢٥/١١/١٧



برامج الإدارة الطبية



سادسا : برامج الإدارة الطبية

برامج الإدارة الطبية				
٣	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	التدخلات الدوائية	٢	٢٠٢٥/٧/٢٠	٢٠٢٥/٧/٢١
٢	التهابات البولية الكبدية	٢	٢٠٢٥/٩/٧	٢٠٢٥/٩/٨
٣	السكري	٣	٢٠٢٥/١٠/١٤	٢٠٢٥/١٠/١٦
٤	الكلية	٣	٢٠٢٥/١١/١٦	٢٠٢٥/١١/١٨
٥	ضغط الدم المرتفع	٢	٢٠٢٥/٨/٢٤	٢٠٢٥/٨/٢٥
٦	ECG	٢	٢٠٢٥/١٢/١٠	٢٠٢٥/١٢/١١



برامج موجهة للأمن الإداري



سابعاً: برامج موجهة للأمن الإداري

برامج موجهة للأمن الإداري				
٣	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	رفع كفاءة مندوب أمن وإطفاء	٥	٢٠٢٥/٧/٦	٢٠٢٥/٧/١٠
			٢٠٢٥/١١/٣٠	٢٠٢٥/١٢/٠٤
			٢٠٢٦/٠٤/١٩	٢٠٢٦/٠٤/٢٣
٢	رفع كفاءة مشرف أمن وإطفاء	٥	٢٠٢٥/٨/٠٣	٢٠٢٥/٨/٠٧
			٢٠٢٥/١١/٠٢	٢٠٢٥/١١/٠٦
			٢٠٢٦/٠٢/٠٨	٢٠٢٦/٠٢/١٢
٣	رفع كفاءة رئيس أمن وإطفاء	٥	٢٠٢٥/٩/١٤	٢٠٢٥/٩/١٨
			٢٠٢٦/١١/١١	٢٠٢٦/١١/١٥
			٢٠٢٦/٠٤/٠٥	٢٠٢٦/٠٤/٠٩
٤	الإدارة الوسطى لقيادات الأمن والإطفاء	٣	٢٠٢٥/١٠/٠٥	٢٠٢٥/١٠/٠٧
			٢٠٢٦/١٠/٠٤	٢٠٢٦/١٠/٠٦
			٢٠٢٦/٠٥/١٧	٢٠٢٦/٠٥/١٩
٥	رفع كفاءة أعمال الإطفاء ومكافحة الحريق	٥	٢٠٢٥/٨/٢٤	٢٠٢٥/٨/٢٨
			٢٠٢٥/١٢/٢١	٢٠٢٥/١٢/٢٥
			٢٠٢٦/٠٦/٠٧	٢٠٢٦/٠٦/١١
٦	رفع كفاءة تخصصي الدورات المستندية و الأعمال الدفترية لدفاتر وسجلات الأمن	٥	٢٠٢٥/١٠/١٩	٢٠٢٥/١٠/٢٣
			٢٠٢٦/٠٥/٠٣	٢٠٢٦/٠٥/٠٧
			٢٠٢٦/٠٦/٢١	٢٠٢٦/٠٦/٢٥

ثامنا : برامج التدريب الحرفي علي مهن التشييد والبناء
مركز جسر السويس



برامج التدريب الحرفي علي مهن التشييد والبناء
مركز جسر السويس

٢٥	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلي
١	إعداد وتأهيل مشرف تنفيذ - المرحلة الاولى (اعمال الخرسانة)	١٠	٢٠٢٥/١٢/٢٨	٢٠٢٦/١/٨
٢	إعداد وتأهيل مشرف تنفيذ - المرحلة الثانية (اعمال التشطيبات)	١٠	٢٠٢٦/٤/١٩	٢٠٢٦/٤/٣٠
٣	إعداد وتأهيل مشرف تنفيذ - المرحلة الثالثة (أعمال الصحي الخارجي)	١٠	٢٠٢٦/٥/١٠	٢٠٢٦/٥/٢١
٤	التدريب العملي لمشرفي التنفيذ أعمال المباني	٥	٢٠٢٥/١/٢٦	٢٠٢٥/١/٣٠
			٢٠٢٦/١/١٨	٢٠٢٦/١/٢٢
٥	التدريب العملي لمشرفي التنفيذ - أعمال البياض	٥	٢٠٢٥/١١/٢	٢٠٢٥/١١/٦
			٢٠٢٦/١/٢٦	٢٠٢٦/١/٢٩
٦	التدريب العملي لمشرفي التنفيذ أعمال الدهانات	٥	٢٠٢٥/١١/٩	٢٠٢٥/١١/١٣
			٢٠٢٦/٢/١	٢٠٢٦/٢/٥
٧	التدريب العملي لمشرفي التنفيذ أعمال السيراميك	٥	٢٠٢٥/١١/١٦	٢٠٢٥/١١/٢٠
			٢٠٢٦/٢/٨	٢٠٢٦/٢/١٢
٨	التدريب العملي لمشرفي التنفيذ أعمال الشدات المعدنية	٥	٢٠٢٥/١١/٣٠	٢٠٢٥/١٢/٤
			٢٠٢٦/٤/١٩	٢٠٢٦/٤/٢٣
٩	التدريب العملي لمشرفي التنفيذ أعمال النجارة المسلحة	١٠	٢٠٢٥/١٢/٧	٢٠٢٥/١٢/١٨
			٢٠٢٦/٤/٢٦	٢٠٢٦/٥/٧
١٠	التدريب العملي لمشرفي التنفيذ أعمال الحدادة المسلحة	٥	٢٠٢٥/١٢/٢١	٢٠٢٦/١٢/٢٥
			٢٠٢٦/٥/١٠	٢٠٢٦/٥/١٤
١١	التدريب العملي لمشرفي التنفيذ اعمال الصرف الصحي الداخلي	١٠	٢٠٢٥/١٢/٢٨	٢٠٢٦/١/٨
			٢٠٢٦/٦/٧	٢٠٢٦/٦/١٨
١٢	رفع كفاءة بناء	١٠	٢٠٢٥/١٠/١٢	٢٠٢٥/١٠/٢٣
١٣	رفع كفاءة مببيض	١٠	٢٠٢٦/١/١١	٢٠٢٦/١/٢٢
١٤	رفع كفاءة نقاش	١٠	٢٠٢٦/٦/٧	٢٠٢٦/٦/١٨
١٥	رفع كفاءة مبلط سيراميك	١٠	٢٠٢٥/١٠/٢٦	٢٠٢٦/١١/٦

٢	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١٦	رفع كفاءة فني شدة معدنية	١٠	٢٠٢٥/١١/٢	٢٠٢٥/١١/١٣
١٧	رفع كفاءة نجار مسلح	١٠	٢٠٢٦/٢/١	٢٠٢٦/٦/١٢
١٨	رفع كفاءة حداد مسلح	١٠	٢٠٢٦/٦/٧	٢٠٢٦/٦/١٨
١٩	رفع كفاءة سباك	١٠	٢٠٢٦/٣/٢٩	٢٠٢٦/٤/٩
٢٠	البرنامج الأساسي للسلامة والصحة المهنية لمشرفي التنفيذ	٥	٢٠٢٥/١٠/١٢	٢٠٢٥/١٠/١٦
			٢٠٢٥/١٢/٧	٢٠٢٥/١٢/١١
			٢٠٢٦/١/١١	٢٠٢٦/١/١٥
			٢٠٢٦/٤/٥	٢٠٢٦/٤/٩
			٢٠٢٦/٥/١٧	٢٠٢٦/٥/٢١
٢١	إعداد وتأهيل فني أسقف معلقة	٥	٢٠٢٥/١٢/٢١	٢٠٢٥/١٢/٢٥
			٢٠٢٦/٦/١٤	٢٠٢٦/٦/١٨





برامج التدريب الحرفي على المهن الميكانيكية و الكهربائية
مركز شبرا

م	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	إعداد وتأهيل ميكانيكي سيارات	١٠	٢٠٢٥/١٢/٧	٢٠٢٥/١٢/١٨
٢	إعداد وتأهيل فني / ملاحظ ميكانيكا	١٠	٢٠٢٥/١١/٢	٢٠٢٥/١١/١٣
			٢٠٢٦/٥/٣	٢٠٢٦/٥/١٤
٣	إعداد وتأهيل ميكانيكي معدات	١٠	٢٠٢٦/١/١١	٢٠٢٦/١/٢٢
٤	إعداد وتأهيل فني / ملاحظ تشغيل معدات	٥	٢٠٢٥/١١/١٦	٢٠٢٥/١١/٢٠
			٢٠٢٦/١/١٥	٢٠٢٦/١/٢٢
			٢٠٢٦/٦/٧	٢٠٢٦/٦/١١
٥	صيانة وإصلاح المنظومات الهيدروليكية	٥	٢٠٢٥/١٠/١٢	٢٠٢٥/١٠/١٦
			٢٠٢٦/٥/١٧	٢٠٢٦/٥/٢١
٦	إعداد و تأهيل فني / ملاحظ برادة معادن	١٠	٢٠٢٥/١٠/١٢	٢٠٢٥/١٠/٢٣
			٢٠٢٦/٥/٣	٢٠٢٦/٥/١٤
٧	إعداد و تأهيل فني / ملاحظ براد تركيبات	١٠	٢٠٢٥/١١/٢	٢٠٢٥/١١/١٣
٨	إعداد و تأهيل فني / ملاحظ خراط معادن	١٠	٢٠٢٦/١/١١	٢٠٢٦/١/٢٢
٩	إعداد و تأهيل فني / ملاحظ لحام معادن	١٠	٢٠٢٥/١٢/٧	٢٠٢٥/١٢/١٨
			٢٠٢٦/٦/٧	٢٠٢٦/٦/١٨
١٠	إعداد و تأهيل لحام غاز ثاني أكسيد الكربون	٥	٢٠٢٥/١١/١٦	٢٠٢٥/١١/٢٠
١١	إعداد وتأهيل كهربائي تركيبات داخلية المستوى الثاني	٥	٢٠٢٥/١٢/١٤	٢٠٢٥/١٢/٢٥
١٢	إعداد وتأهيل فني / ملاحظ كهرباء تركيبات كهربائية - المستوى الثالث	١٠	٢٠٢٥/١٠/١٢	٢٠٢٥/١٠/٢٣
			٢٠٢٦/٥/٣	٢٠٢٦/٥/١٤
١٣	إعداد وتأهيل فني / ملاحظ كهرباء صيانة وتشغيل	١٠	٢٠٢٥/١١/١٦	٢٠٢٥/١١/٢٧
			٢٠٢٦/٦/٧	٢٠٢٦/٦/١٨
١٤	إعداد وتأهيل فني / ملاحظ كهرباء سيارات ومعدات	١٠	٢٠٢٦/١/١١	٢٠٢٦/١/٢٢
١٥	دوائر التحكم الآلي	٥	٢٠٢٥/١١/٢	٢٠٢٥/١١/٦
			٢٠٢٦/٥/١٧	٢٠٢٦/٥/٢١
١٦	مقدمة في التحكم المنطقي المبرمج PLC	٥	٢٠٢٥/١٢/٧	٢٠٢٥/١٢/١١



مرکز شبیرا

الخطة التدريبية لشهر يوليو ٢٠٢٥

٢٥	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	إعداد خطة الاداء البيئي / سجل الحالة البيئية للمشروعات و الورش و محطات الخلط	٣	٢٠٢٥/٧/٠٦	٢٠٢٥/٧/٠٨
٢	قوانين وتشريعات السلامة و الصحة المهنية	٥	٢٠٢٥/٧/٠٦	٢٠٢٥/٧/١٠
٣	إعداد وتأهيل مهندس حديث ميكانيكا وكهرباء المرحلة الاولى	١٠	٢٠٢٥/٧/٠٦	٢٠٢٥/٧/١٧
٤	رفع كفاءة مندوب أمن وإطفاء	٥	٢٠٢٥/٧/٠٦	٢٠٢٥/٧/١٠
٥	إعداد طريقة تنفيذ الأنشطة فى الجودة Preparing Activities Method Statement	٢	٢٠٢٥/٧/٠٨	٢٠٢٥/٧/٠٩
٦	أوشا عامة وإنشاءات	٥	٢٠٢٥/٧/١٣	٢٠٢٥/٧/١٧
٧	برنامج مهندس مكتب فني الأسبوع الأول	٥	٢٠٢٥/٧/١٣	٢٠٢٥/٧/١٧
٨	الأعمال المساحية بإستخدام برنامج 3D Civil	٥	٢٠٢٥/٧/١٣	٢٠٢٥/٧/١٧
٩	المراجعات الداخلية والخارجية لنظم الجودة Internal and External Audits for Quality systems	٣	٢٠٢٥/٧/٢٠	٢٠٢٥/٧/٢٢
١٠	التدخلات الدوائية	٢	٢٠٢٥/٧/٢٠	٢٠٢٥/٧/٢١
١١	التخطيط الإستراتيجي	٢	٢٠٢٥/٧/٢٠	٢٠٢٥/٧/٢١
١٢	الإطار القانوني لعقود المقاولات: تقليل المخاطر وتجنب الإشكاليات القضائية	٣	٢٠٢٥/٧/٢١	٢٠٢٥/٧/٢٣
١٣	عدم المطابقة والإجراءات التصحيحية Non-conformity and corrective actions	٢	٢٠٢٥/٧/٢٧	٢٠٢٥/٧/٢٨
١٤	شرح إجراءات السلامة و كيفية تطبيقها	٢	٢٠٢٥/٧/٢٧	٢٠٢٥/٧/٢٨
١٥	إعداد وتأهيل مهندس حديث مدني وعمارة المرحلة الاولى (أعمال الهيكل الخرساني)	١٠	٢٠٢٥/٧/٢٧	٢٠٢٥/٨/٠٧
١٦	إدارة المخلفات الصلبة و السائلة	٣	٢٠٢٥/٧/٢٩	٢٠٢٥/٧/٣١
١٧	القيادة الدفاعية الامنة	٢	٢٠٢٥/٧/٣٠	٢٠٢٥/٧/٣١

الخطة التدريبية لشهر اغسطس ٢٠٢٥				
٣	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١٨	مدير / نائب مدير شئون فنية الأسبوع الأول	٥	٢٠٢٥/٨/٣	٢٠٢٥/٨/٧
١٩	رفع كفاءة مشرف أمن وإطفاء	٥	٢٠٢٥/٨/٣	٢٠٢٥/٨/٧
٢٠	إعداد خطة الفحص والاختبار للمشروع Inspection Test Plan (ITP) for Project	٣	٢٠٢٥/٨/١٠	٢٠٢٥/٨/١٢
٢١	دورة مراجع داخلي لنظم السلامة والصحة المهنية	٥	٢٠٢٥/٨/١٠	٢٠٢٥/٨/١٤
٢٢	تصميم الطرق باستخدام برنامج 3D Civil المرحلة الأولى	٥	٢٠٢٥/٨/١٠	٢٠٢٥/٨/١٤
٢٣	مهارات العرض والتقديم	٥	٢٠٢٥/٨/١٠	٢٠٢٥/٨/١٤
٢٤	الشهر العقاري وكيفية ومراحل الشهر للعقارات وتطور الإجراءات في ضوء التعديلات. السجل التجاري والسجل العيني الميزانية العقارية والتعريف بأهميتها وكيفية إدارتها	٢	٢٠٢٥/٨/١٣	٢٠٢٥/٨/١٤
٢٥	مدير مكتب فني مشروع - الأسبوع الأول	٥	٢٠٢٥/٨/١٧	٢٠٢٥/٨/٢١
٢٦	إعداد وتأهيل مهندس حديث ميكانيكا وكهرباء المرحلة الأولى	١٠	٢٠٢٥/٨/١٧	٢٠٢٥/٨/٢٨
٢٧	ورشة عمل اللحام والتفتيش الهندسي - الإختبارات الإلتلافية والغير إلتلافية - مرحلة أولى	٤	٢٠٢٥/٨/٢٤	٢٠٢٥/٨/٢٧
٢٨	مراجع داخلي لنظم الإدارة البيئية أيزو 14001 : 2015	٥	٢٠٢٥/٨/٢٤	٢٠٢٥/٨/٢٨
٢٩	ضغط الدم المرتفع	٢	٢٠٢٥/٨/٢٤	٢٠٢٥/٨/٢٥
٣٠	دور العاملين الجدد فى السلامة والصحة المهنية	٥	٢٠٢٥/٨/٢٤	٢٠٢٥/٨/٢٨
٣١	المساحة المستوية باستخدام تطبيقات برنامج الأكسيل	٥	٢٠٢٥/٨/٢٤	٢٠٢٥/٨/٢٨
٣٢	رفع كفاءة أعمال الإطفاء ومكافحة الحريق	٥	٢٠٢٥/٨/٢٤	٢٠٢٥/٨/٢٨

م	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
٣٣	إجراءات و ضمانات التحقيق الإداري وطرق التظلم من نتيجته علي ضوء لوائح الشركة	١	٢٠٢٥/٨/٢٨	٢٠٢٥/٨/٢٨
٣٤	السلامة في المعدات و العدد اليدوية	٣	٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٥/٩/٢
٣٥	الحوكمة و التدقيق الداخلي	٤	٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٥/٩/٣
٣٦	اسس المطالبة وحساب فروق الاسعار فى العقود الادارية (مطالبات العقود الادارية)	٣	٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٥/٩/٢
٣٧	Advanced Construction Materials and Smart Building Technologies	٢	٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٥/٩/١
الخطة التدريبية لشهر سبتمبر ٢٠٢٥				
٣٨	إختصاصات قسم المقاولون و العملاء	٢	٢٠٢٥/٩/١	٢٠٢٥/٩/٢
٣٩	إدارة المخاطر في تطبيق نظم الجودة Risk	٣	٢٠٢٥/٩/٧	٢٠٢٥/٩/٩
٤٠	معايير المحاسبة المصرية (مرحلة أولى)	٥	٢٠٢٥/٩/٧	٢٠٢٥/٩/١١
٤١	الأنظمة المالية الآلية	٥	٢٠٢٥/٩/٧	٢٠٢٥/٩/١١
٤٢	الإلتهابات البوائية الكبدية	٢	٢٠٢٥/٩/٧	٢٠٢٥/٩/٨
٤٣	نظام ادارة السلامة و الصحة المهنية ISO 45001 وكيفية تطبيقها	٥	٢٠٢٥/٩/٧	٢٠٢٥/٩/١١
٤٤	البرنامج التخصصي لإدارة المشروعات - الأسبوع الأول	٥	٢٠٢٥/٩/٧	٢٠٢٥/٩/١١
٤٥	إعداد وتأهيل مهندس حديث مدني وعمارة المرحلة الثانية (أعمال التشطيبات)	١٠	٢٠٢٥/٩/٧	٢٠٢٥/٩/١٨
٤٦	التنمية المستدامة في صناعة التشييد	٣	٢٠٢٥/٩/١٤	٢٠٢٥/٩/١٦

٣	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
٤٧	الموارد البشرية للمديرين الماليين (نظم و قواعد الترقيات - التامينات الإجتماعية و صندوق التأمين - لوائح العاملين بالشركة - تقارير قياس الكفاءة)	٣	٢٠٢٥/٩/١٤	٢٠٢٥/٩/١٦
٧٨	إعداد وتأهيل مهندس تصميم وتنفيذ أعمال الإطفاء ونظم الإنذار	٤	٢٠٢٥/٩/١٤	٢٠٢٥/٩/١٧
٧٩	رفع كفاءة رئيس أمن وإطفاء	٥	٢٠٢٥/٩/١٤	٢٠٢٥/٩/١٨
٥٠	ملاحظات الجهات الرقابية وأسلوب معالجتها	٢	٢٠٢٥/٩/١٧	٢٠٢٥/٩/١٨
٥١	الجوانب التطبيقية لنظم التكاليف (مرحلة اولى)	٣	٢٠٢٥/٩/٢١	٢٠٢٥/٩/٢٣
٥٢	الجوانب الفنية والمالية لمديرى مخازن	٢	٢٠٢٥/٩/٢١	٢٠٢٥/٩/٢٢
٥٣	مبادئ اللغة الإنجليزية للسلامة والصحة المهنية	٥	٢٠٢٥/٩/٢١	٢٠٢٥/٩/٢٥
٥٤	برنامج مهندس مكتب فني الأسبوع الأول	٥	٢٠٢٥/٩/٢١	٢٠٢٥/٩/٢٥
٥٥	التطبيقات المساحية وإدارة المشروع في أعمال المساحة باستخدام محطة الرصد	٤	٢٠٢٥/٩/٢١	٢٠٢٥/٩/٢٤
٥٦	MINI MBA	١٠	٢٠٢٥/٩/٢١	٢٠٢٥/١٠/٢
٥٧	إعداد قوائم المراجعة علي المشروعات والورش والأقسام في الجودة Preparing Audits Checklist	٢	٢٠٢٥/٩/٢٤	٢٠٢٥/٩/٢٥
٥٨	إعداد القوائم المالية ومشاكل التطبيق	٢	٢٠٢٥/٩/٢٤	٢٠٢٥/٩/٢٥
٥٩	الإدارة المالية و علاقتها بالمكاتب الفنية ودورها في دراسة وتنفيذ عقود المقاولات	٤	٢٠٢٥/٩/٢٨	٢٠٢٥/١٠/١
٦٠	التصميم باستخدام برنامج الريفيت (Revit) عمارة - أساسيات	٥	٢٠٢٥/٩/٢٨	٢٠٢٥/١٠/٢

الخطة التدريبية لشهر أكتوبر ٢٠٢٥

م	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
٦١	الضرائب العقارية والحجز الإداري	١	٢٠٢٥/١٠/٢	٢٠٢٥/١٠/٢
٦٢	مشاكل التطبيق و التعديلات للمعايير وتطوير اعداد الحسابات الختامية	٣	٢٠٢٥/١٠/٥	٢٠٢٥/١٠/٧
٦٣	مهارات التفاوض الفعال	٢	٢٠٢٥/١٠/٥	٢٠٢٥/١٠/٦
٦٤	أساليب إعداد الموازنة التخطيطية (عينية - مالية - نقدية)	٢	٢٠٢٥/١٠/٥	٢٠٢٥/١٠/٦
٦٥	إدارة المخلفات الصلبة و العملاء	٣	٢٠٢٥/١٠/٥	٢٠٢٥/١٠/٧
٦٦	أساليب طرح الأعمال ودراسة العطاءات	٤	٢٠٢٥/١٠/٥	٢٠٢٥/١٠/٨
٦٧	أعمال تنفيذ الأساسات السطحية والعميقة	٤	٢٠٢٥/١٠/٥	٢٠٢٥/١٠/٨
٦٨	التخطيط والرقابة علي زمن المشروع	٤	٢٠٢٥/١٠/٥	٢٠٢٥/١٠/٨
٦٩	أعمال المصاعد والسلام الكهربائية	٣	٢٠٢٥/١٠/٥	٢٠٢٥/١٠/٧
٧٠	الإدارة الوسطي لقيادات الأمن والإطفاء	٣	٢٠٢٥/١٠/٥	٢٠٢٥/١٠/٧
٧١	أساليب طرح الأعمال ودراسة العطاءات « الدليل التنظيمي والفحص المستندي والرقابة الداخلية أنواع التعاقدات والجوانب الفنية والمالية للعطاءات والمناقصات »	٤	٢٠٢٥/١٠/٥	٢٠٢٥/١٠/٨
٧٢	التحصيل ووسائل تمويل المشروعات	٢	٢٠٢٥/١٠/٧	٢٠٢٥/١٠/٨
٧٣	السلامة فى الأوناش	٢	٢٠٢٥/١٠/٧	٢٠٢٥/١٠/٨
٧٤	الإستغلال الأمثل للأموال المستثمرة في المخزون	١	٢٠٢٥/١٠/٨	٢٠٢٥/١٠/٨
٧٥	النظم الإحترافية	١	٢٠٢٥/١٠/٨	٢٠٢٥/١٠/٨

٣	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
٧٦	ورشة عمل اللحام والتفتيش الهندسي - الإختبارات الإتلافية والغير إتلافية - مرحلة أولى	٥	٢٠٢٥/١٠/١٢	٢٠٢٥/١٠/١٦
٧٧	الدورة الأساسية لنظم إدارة البيئة لجميع العاملين	٣	٢٠٢٥/١٠/١٢	٢٠٢٥/١٠/١٤
٧٨	إعداد وتأهيل محاسب حديث	١٠	٢٠٢٥/١٠/١٢	٢٠٢٥/١٠/٢٣
٧٩	إدارة عقود الإنشاءات « النواحي القانونية - أنواعها - مستنداتها و شروطها - تقدير التكاليف - ادارة مقاول الباطن وتخطيط ورقابة المشروعات»	٣	٢٠٢٥/١٠/١٢	٢٠٢٥/١٠/١٤
٨٠	الدورة الشاملة في السلامة والصحة المهنية	١٠	٢٠٢٥/١٠/١٢	٢٠٢٥/١٠/٢٣
٨١	إعداد وتأهيل مهندس تركيبات كهروميكانيكية	٥	٢٠٢٥/١٠/١٢	٢٠٢٥/١٠/١٦
٨٢	وإنتاج Auto-CAD برنامج الرسم الهندسي الخرائط المساحية	٥	٢٠٢٥/١٠/١٢	٢٠٢٥/١٠/١٦
٨٣	إعداد وتأهيل مهندس حديث مدني وعمارة المرحلة الثالثة (إدارة المشروعات والمالية)	١٠	٢٠٢٥/١٠/١٢	٢٠٢٥/١٠/٢٣
٨٤	إدارة عقود الإنشاء (النواحي القانونية ، أنواعها، مستنداتها ، شروطها ، تقدير التكاليف ، إدارة مقاول الباطن وتخطيط ورقابة المشروعات) التحكيم وطرق حل المنازعات	٣	٢٠٢٥/١٠/١٢	٢٠٢٥/١٠/١٤
٨٥	السكري	٣	٢٠٢٥/١٠/١٤	٢٠٢٥/١٠/١٦
٨٦	النفقات وحجز ما للمدين لدى الغير	١	٢٠٢٥/١٠/١٥	٢٠٢٥/١٠/١٥
٨٧	نظام الدفع و البنوك والتسويات « نظري والالى » ومشاكل التطبيق	٣	٢٠٢٥/١٠/١٩	٢٠٢٥/١٠/٢١
٨٩	الجوانب التطبيقية لنظم التكاليف (مرحلة أولى)	٣	٢٠٢٥/١٠/١٩	٢٠٢٥/١٠/٢١
٩٠	المالية لغير الماليين	٥	٢٠٢٥/١٠/١٩	٢٠٢٥/١٠/٢٣
٩١	إعداد وتأهيل مهندس عمريات ديزل وبنزين	٥	٢٠٢٥/١٠/١٩	٢٠٢٥/١٠/٢٣

م	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
٩٢	رفع كفاءة تخصصي « الدورات المستندية والأعمال الدفترية لدفاتر وسجلات الأمن»	٥	٢٠٢٥/١٠/١٩	٢٠٢٥/١٠/٢٣
٩٣	ARC - G.I.S	٦	٢٠٢٥/١٠/٢٥	٢٠٢٥/١٠/٣٠
٩٤	إنشاء وتحديث النظم Establish and update Quality Systems	٢	٢٠٢٥/١٠/٢٦	٢٠٢٥/١٠/٢٧
٩٥	إعداد مسئول البيئة	٣	٢٠٢٥/١٠/٢٦	٢٠٢٥/١٠/٢٨
٩٦	مستجدات قانون الضريبة علي القيمة المضافة	٢	٢٠٢٥/١٠/٢٦	٢٠٢٥/١٠/٢٧
٩٧	الجوانب الفنية و المالية لرئيس مخازن	٢	٢٠٢٥/١٠/٢٦	٢٠٢٥/١٠/٢٧
٩٨	البرنامج التخصصي لإدارة المشروعات - الأسبوع الثاني	٥	٢٠٢٥/١٠/٢٦	٢٠٢٥/١٠/٣٠
٩٩	الجوانب الفنية و المالية لمحاسب و أخصائي مخازن	٢	٢٠٢٥/١٠/٢٩	٢٠٢٥/١٠/٣٠
١٠٠	تصميم وفحص الشدات المعدنية	٢	٢٠٢٥/١٠/٢٩	٢٠٢٥/١٠/٣٠
الخطة التدريبية لشهر نوفمبر ٢٠٢٥				
١٠١	معايير المحاسبة المصرية (مرحلة ثانية)	٥	٢٠٢٥/١١/٠٢	٢٠٢٥/١١/٠٦
١٠٢	(أساسيات) EXCEL	٥	٢٠٢٥/١١/٠٢	٢٠٢٥/١١/٠٦
١٠٣	أنواع التعاقدات والجوانب الفنية والمالية للعطاءات والمناقصات	٣	٢٠٢٥/١١/٠٢	٢٠٢٥/١١/٠٤
١٠٤	محطات الرفع وشبكات الصرف الصحي	٤	٢٠٢٥/١١/٠٢	٢٠٢٥/١١/٠٥
١٠٥	إعداد وتأهيل مهندس حديث مدني وعمارة المرحلة الاولى(أعمال الهيكل الخرساني)	١٠	٢٠٢٥/١١/٠٢	٢٠٢٥/١١/١٣
١٠٦	رفع كفاءة مشرف أمن وإطفاء	٥	٢٠٢٥/١١/٠٢	٢٠٢٥/١١/٠٦
١٠٧	التفتيش البيئي	٣	٢٠٢٥/١١/٠٤	٢٠٢٥/١١/٠٦

م	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١٠٨	حالات الطوارئ و الإسعافات الأولية	٣	٢٠٢٥/١١/٠٤	٢٠٢٥/١١/٠٦
١٠٩	أساليب تحليل المشكلات وإتخاذ القرارات	٢	٢٠٢٥/١١/٠٥	٢٠٢٥/١١/٠٦
١١٠	إعداد مراجع داخلي لنظم توكيد الجودة A Internal Auditor for quality systems	٥	٢٠٢٥/١١/٠٩	٢٠٢٥/١١/١٣
١١١	أنواع التأمين والتعويضات والتأمين الهندسي	٢	٢٠٢٥/١١/٠٩	٢٠٢٥/١١/١٠
١١٢	مدير / نائب مدير شئون فنية الاسبوع الأول	٥	٢٠٢٥/١١/٠٩	٢٠٢٥/١١/١٣
١١٣	إعداد وتأهيل مهندس Automation Control	٥	٢٠٢٥/١١/٠٩	٢٠٢٥/١١/١٣
١١٤	أساليب تقييم الأداء	١	٢٠٢٥/١١/١١	٢٠٢٥/١١/١١
١١٥	المخازن و الأصول الثابتة الالي	١	٢٠٢٥/١١/١٢	٢٠٢٥/١١/١٢
١١٦	تحليل القوائم المالية	٢	٢٠٢٥/١١/١٢	٢٠٢٥/١١/١٣
١١٧	مراجع داخلي لنظم الإدارة البيئية أيزو 14001 : 2015	٥	٢٠٢٥/١١/١٦	٢٠٢٥/١١/٢٠
١١٨	إعداد وتأهيل محاسب مشروع	٥	٢٠٢٥/١١/١٦	٢٠٢٥/١١/٢٠
١١٩	مهارات التفاوض الفعال	٢	٢٠٢٥/١١/١٦	٢٠٢٥/١١/١٧
١٢٠	الكلي	٣	٢٠٢٥/١١/١٦	٢٠٢٥/١١/١٨
١٢١	تقييم المخاطر للسلامة والصحة المهنية	٢	٢٠٢٥/١١/١٦	٢٠٢٥/١١/١٧
١٢٢	Strategic quality systems in construction projects	٣	٢٠٢٥/١١/١٦	٢٠٢٥/١١/١٨
١٢٣	التصميم باستخدام برنامج الريفيت Revit MEP « أساسيات »	٥	٢٠٢٥/١١/١٦	٢٠٢٥/١١/٢٠

م	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١٢٤	تنفيذ الأحكام «تعريفه ، أنواعه ، منازعات التنفيذ وأنواعها»	١	٢٠٢٥/١١/١٩	٢٠٢٥/١١/١٩
١٢٥	الدليل التنظيمي والفحص المستندي و الرقابة الداخلية	٣	٢٠٢٥/١١/٢٣	٢٠٢٥/١١/٢٥
١٢٦	جداول و إستعلام Access	٥	٢٠٢٥/١١/٢٣	٢٠٢٥/١١/٢٧
١٢٧	الإدارة المالية و علاقتها بالمكاتب الفنية ودورها في دراسة وتنفيذ عقود المقاولات	٤	٢٠٢٥/١١/٢٣	٢٠٢٥/١١/٢٦
١٢٨	الإصابات والحوادث	٣	٢٠٢٥/١١/٢٣	٢٠٢٥/١١/٢٥
١٢٩	مدير مكتب فني مشروع - الأسبوع الأول	٥	٢٠٢٥/١١/٢٣	٢٠٢٥/١١/٢٧
١٣٠	التخطيط باستخدام البرامج الزمنية في الجودة Planning by using Schedules in Quality	٢	٢٠٢٥/١١/٢٦	٢٠٢٥/١١/٢٧
١٣١	الجوانب الفنية و المالية لأمناء مخازن	٢	٢٠٢٥/١١/٢٦	٢٠٢٥/١١/٢٧
١٣٢	إختصاصات قسم الدفع و البنوك والتسويات	٢	٢٠٢٥/١١/٣٠	٢٠٢٥/١٢/١
١٣٣	السلامة والصحة المهنية في المخازن	٢	٢٠٢٥/١١/٣٠	٢٠٢٥/١٢/١
١٣٤	البرنامج التخصصي لإدارة المشروعات - الأسبوع الثالث (بريمافيرا) (اساسيات)	٥	٢٠٢٥/١١/٣٠	٢٠٢٥/١٢/٤
١٣٥	رفع كفاءة مندوب أمن وإطفاء	٥	٢٠٢٥/١١/٣٠	٢٠٢٥/١٢/٤
الخطة التدريبية لشهر ديسمبر ٢٠٢٥				
١٣٦	الأهداف البيئية ايزو 14001 : 2015	٢	٢٠٢٥/١٢/٣	٢٠٢٥/١٢/٤

م	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١٣٧	إختصاصات قسم المقاولون والعملاء	٢	٢٠٢٥/١٢/٠٣	٢٠٢٥/١٢/٠٤
١٣٨	الرقابة علي التكاليف وتحليل الإنحرافات (مرحلة ثانية)	٤	٢٠٢٥/١٢/٠٧	٢٠٢٥/١٢/١٠
١٣٩	تحليل القوائم المالية	٥	٢٠٢٥/١٢/٠٧	٢٠٢٥/١٢/٠٨
١٤٠	دور المهندس الحديث في السلامة والصحة المهنية	٥	٢٠٢٥/١٢/٠٧	٢٠٢٥/١٢/١١
١٤١	برنامج مهندس مكتب فني الأسبوع الأول	٥	٢٠٢٥/١٢/٠٧	٢٠٢٥/١٢/١١
١٤٢	تصميم الطرق باستخدام برنامج 3D Civil المرحلة الثانية	٥	٢٠٢٥/١٢/٠٧	٢٠٢٥/١٢/١١
١٤٣	إعداد وتأهيل مهندس حديث مدني وعمارة المرحلة الثانية (أعمال التشطيبات)	١٠	٢٠٢٥/١٢/٠٧	٢٠٢٥/١٢/١٨
١٤٤	إجراءات وضمانات التحقيق الإداري وطرق التظلم من نتيجته علي ضوء لوائح الشركة .	١	٢٠٢٥/١٢/٠٩	٢٠٢٥/١٢/٠٩
١٤٥	ECG	٢	٢٠٢٥/١٢/١٠	٢٠٢٥/١٢/١١
١٤٦	ورشة عمل اللحام والتفتيش الهندسي- الإختبارات الإتلافية والغير إتلافية - مرحلة ثانية	٤	٢٠٢٥/١٢/١٤	٢٠٢٥/١٢/١٧
١٤٧	تفعيل إجراءات ومتطلبات مواصفة نظم الإدارة البيئية (ايزو 14001 : 2015)	٣	٢٠٢٥/١٢/١٤	٢٠٢٥/١٢/١٦
١٤٨	نظام قسم المقاولين و العملاء (نظري والآلي) ومشاكل التطبيق	٣	٢٠٢٥/١٢/١٤	٢٠٢٥/١٢/١٦
١٤٩	إعداد وتأهيل محاسب مشروع	٥	٢٠٢٥/١٢/١٤	٢٠٢٥/١٢/١٨
١٥٠	قوانين وتشريعات السلامة و الصحة المهنية	٥	٢٠٢٥/١٢/١٤	٢٠٢٥/١٢/١٨
١٥١	معايير المحاسبة المصرية (مرحلة ثالثة)	٥	٢٠٢٥/١٢/٢١	٢٠٢٥/١٢/٢٥

م	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١٥٢	إدارة عقود الإنشاءات (النواحي القانونية - أنواعها - مستنداتها وشروطها - تقدير التكاليف - إدارة مقاول الباطن وتخطيط ورقابة المشروعات)	٣	٢٠٢٥/١٢/٢١	٢٠٢٥/١٢/٢٣
١٥٣	مبادئ اللغة الانجليزية للسلامة والصحة المهنية	٥	٢٠٢٥/١٢/٢١	٢٠٢٥/١٢/٢٥
١٥٤	التخطيط والرقابة علي تكلفة المشروع	٥	٢٠٢٥/١٢/٢١	٢٠٢٥/١٢/٢٥
١٥٥	إعداد وتأهيل مهندس حديث ميكانيكا وكهرباء المرحلة الثانية	١٠	٢٠٢٥/١٢/٢١	٢٠٢٦/١/١
١٥٦	رفع كفاءة أعمال الإطفاء ومكافحة الحريق	٥	٢٠٢٥/١٢/٢١	٢٠٢٥/١٢/٢٥
١٥٧	العمارة الخضراء Green Construction	٢	٢٠٢٥/١٢/٢٤	٢٠٢٥/١٢/٢٥
١٥٨	نظام التكاليف (آلى)	٢	٢٠٢٥/١٢/٢٤	٢٠٢٥/١٢/٢٥
١٥٩	إعداد خطة جودة مشروع Project Quality Plan	٣	٢٠٢٥/١٢/٢٨	٢٠٢٥/١٢/٣٠
١٦٠	التسهيلات الائتمانية (الإعتمادات المستندية - خطابات الضمان - حوالة الحق - السحب علي المكشوف)	٣	٢٠٢٥/١٢/٢٨	٢٠٢٥/١٢/٣٠
١٦١	الدليل التنظيمي والفحص المستندي والرقابة الداخلية	٣	٢٠٢٥/١٢/٢٨	٢٠٢٥/١٢/٣٠
١٦٢	إدارة المخاطر و الأزمات (مالية)	٣	٢٠٢٥/١٢/٢٨	٢٠٢٥/١٢/٣٠
١٦٣	مدير مكتب فني مشروع - الأسبوع الثاني	٥	٢٠٢٥/١٢/٢٨	٢٠٢٦/١/١
١٦٤	التصميم باستخدام برنامج الريفيت Revit مدني (أساسيات)	٥	٢٠٢٥/١٢/٢٨	٢٠٢٦/١/١
١٦٥	PMP - Project Management Professional	٨	٢٠٢٥/١٢/٢٨	٢٠٢٦/١/٥
١٦٦	الضرائب (القيمة المضافة واللائحة التنفيذية - ضريبة الدخل - ضريبة الدمغة)	٢	٢٠٢٥/١٢/٣١	٢٠٢٦/١/١

م	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١٦٧	الشهر العقاري وكيفية ومراحل الشهر للعقارات وتطور الإجراءات فى ضوء التعديلات. السجل التجاري والسجل العيني الميزانية العقارية والتعريف بأهميتها وكيفية إدارتها	٢	٢٠٢٥/١٢/٣١	٢٠٢٦/١/١
الخطة التدريبية لشهر يناير ٢٠٢٦				
١٦٨	اعداد خطة الاداء البيئى / سجل الحالة البيئية للمشروعات و الورش و محطات الخط	٣	٢٠٢٦/١/٠٤	٢٠٢٦/١/٠٦
١٦٩	اختصاصات قسم المقاولون و العملاء	٢	٢٠٢٦/١/٠٤	٢٠٢٦/١/٠٥
١٧٠	اساليب اعداد الموازنة التخطيطية (عينيه - مالية - نقدية	٢	٢٠٢٦/١/٠٤	٢٠٢٦/١/٠٥
١٧١	القيادة الفعالة	٢	٢٠٢٦/١/٠٤	٢٠٢٦/١/٠٥
١٧٢	حالات الطوارئ و الاسعافات الاولى	٣	٢٠٢٦/١/٠٤	٢٠٢٦/١/٠٦
١٧٣	الموازنة التخطيطية وطرق اعدادها	٣	٢٠٢٦/١/٠٤	٢٠٢٦/١/٠٦
١٧٤	ادارة المخاطر	٢	٢٠٢٦/١/٠٤	٢٠٢٦/١/٠٥
١٧٥	نظم الشدات المختلفة المستخدمة فى المنشآت الخرسانية	٣	٢٠٢٦/١/٠٤	٢٠٢٦/١/٠٦
١٧٦	الادارة الوسطى لقيادات الامن والاطفاء	٣	٢٠٢٦/١/٠٤	٢٠٢٦/١/٠٦
١٧٧	اخلاقيات المهنة للمهندسين	١	٢٠٢٦/١/٠٦	٢٠٢٦/١/٠٦
١٧٨	التواصل الفعال و ادارة الاجتماعات وكتابه (التقارير) التطبيقات العملية	٢	٢٠٢٦/١/١١	٢٠٢٦/١/١٢
١٧٩	ADV Excel	٥	٢٠٢٦/١/١١	٢٠٢٦/١/١٥
١٨٠	الجوانب الفنية والمالية لمديرى مخازن	٢	٢٠٢٦/١/١١	٢٠٢٦/١/١٢
١٨١	دور مهندسى التنفيذ فى تطبيق نظام السلامة	٢	٢٠٢٦/١/١١	٢٠٢٦/١/١٢

م	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١٨٢	التواصل الفعال وإدارة الاجتماعات وكتابه التقارير	٢	٢٠٢٦/١/١١	٢٠٢٦/١/١٢
١٨٣	برنامج مهندس مكتب فني الأسبوع الثاني	٥	٢٠٢٦/١/١١	٢٠٢٦/١/١٥
١٨٤	البرنامج التخصصي لإدارة المشروعات - الأسبوع الرابع	٥	٢٠٢٦/١/١١	٢٠٢٦/١/١٥
١٨٥	إعداد وتأهيل مهندس حديث مدني وعمارة المرحلة الثالثة (إدارة المشروعات والمالية)	١٠	٢٠٢٦/١/١١	٢٠٢٦/١/٢٢
١٨٦	رفع كفاءة رئيس أمن وإطفاء	٥	٢٠٢٦/١/١١	٢٠٢٦/١/١٥
١٨٧	مشاكل التطبيق و التعديلات للمعايير وتطوير اعداد الحسابات الختامية	٣	٢٠٢٦/١/١٣	٢٠٢٦/١/١٥
١٨٨	الموارد البشرية للمديرين الماليين (نظم وقواعد الترقيات - التامينات الإجتماعية و صندوق التأمين - لوائح العاملين بالشركة - تقارير قياس الكفاءة)	٣	٢٠٢٦/١/١٣	٢٠٢٦/١/١٥
١٨٩	السياسة والمسئوليات في الجودة Policy and Responsibilities	٢	٢٠٢٦/١/١٤	٢٠٢٦/١/١٥
١٩٠	حساب التكلفة البيئية و البصمة البيئية	٢	٢٠٢٦/١/١٤	٢٠٢٦/١/١٥
١٩١	معايير المحاسبة المصرية (مرحلة اولى)	٥	٢٠٢٦/١/١٨	٢٠٢٦/١/٢٢
١٩٢	أوشا عامة وإنشاءات	٥	٢٠٢٦/١/١٨	٢٠٢٦/١/٢٢
١٩٣	مدير / نائب مدير شئون فنية الاسبوع الثاني	٥	٢٠٢٦/١/١٨	٢٠٢٦/١/٢٢
١٩٤	اعداد وتاهيل مهندس ميكانيكا وكهرباء للمكتب الفنى	٣	٢٠٢٦/١/١٨	٢٠٢٦/١/٢٠
١٩٥	معالجة و انتاج الخرائط باستخدام برنامج ليسكاد (Liscad)	٤	٢٠٢٦/١/١٨	٢٠٢٦/١/٢١

م	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١٩٦	الإطار القانوني لعقود المقاولات: تقليل المخاطر وتجنب الإشكاليات القضائية	٣	٢٠٢٦/١/١٨	٢٠٢٦/١/٢٠
١٩٧	Advanced Construction Materials and Smart Building Technologies	٢	٢٠٢٦/١/٢١	٢٠٢٦/١/٢٢
١٩٨	الإستعداد والإستجابة للطوارئ البيئية	٢	٢٠٢٦/١/٢٦	٢٠٢٦/١/٢٧
١٩٩	إعداد القوائم المالية ومشاكل التطبيق	٢	٢٠٢٦/١/٢٦	٢٠٢٦/١/٢٧
٢٠٠	نظام قسم السجلات وإعداد القوائم المالية (نظري والآلي) ومشاكل التطبيق	٣	٢٠٢٦/١/٢٦	٢٠٢٦/١/٢٨
٢٠١	الرقابة على التكاليف و تحليل الإنصافات (مرحلة ثانية)	٤	٢٠٢٦/١/٢٦	٢٠٢٦/١/٢٩
٢٠٢	إدارة المخاطر و الأزمات	٤	٢٠٢٦/١/٢٦	٢٠٢٦/١/٢٩
٢٠٣	إعداد وتأهيل مهندس تصميم وتنفيذ أعمال التكيف المركزى المرحلة الأولى	٤	٢٠٢٦/١/٢٦	٢٠٢٦/١/٢٩
٢٠٤	Strategic quality systems in construction projects	٣	٢٠٢٦/١/٢٧	٢٠٢٦/١/٢٩
٢٠٥	إدارة التغيير في الجودة Management of Changes	٢	٢٠٢٦/١/٢٨	٢٠٢٦/١/٢٩
٢٠٦	أنواع التأمين والتعويضات والتأمين الهندسي	٢	٢٠٢٦/١/٢٨	٢٠٢٦/١/٢٩
الخطة التدريبية لشهر فبراير ٢٠٢٦				
٢٠٧	إعداد مراجع داخلي لنظم توكيد الجودة B Advanced Internal Auditor for quality systems	٥	٢٠٢٦/٢/١	٢٠٢٦/٢/٥
٢٠٨	الضرائب (القيمة المضافة واللائحة التنفيذية - ضريبة الدخل - ضريبة الدمغة)	٢	٢٠٢٦/٢/١	٢٠٢٦/٢/٢
٢٠٩	نظام إدارة السلامة والصحة المهنية ISO 45001 وكيفية تطبيقها	٥	٢٠٢٦/٢/١	٢٠٢٦/٢/٥

٢٥	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
٢١٠	مدير مكتب فني مشروع - الأسبوع الثاني	٥	٢٠٢٦/٢/١	٢٠٢٦/٢/٥
٢١١	Preparation for Electrical Distribution Engineer	٥	٢٠٢٦/٢/١	٢٠٢٦/٢/٥
٢١٢	برنامج الأعمال المساحية للكباري	٥	٢٠٢٦/٢/١	٢٠٢٦/٢/٥
٢١٣	إعداد وتأهيل مهندس حديث مدني وعمارة المرحلة الأولى (أعمال الهيكل الخرساني)	١٠	٢٠٢٦/٢/١	٢٠٢٦/٢/١٢
٢١٤	إعداد وتأهيل مهندس حديث ميكانيكا وكهرباء المرحلة الثانية	١٠	٢٠٢٦/٢/١	٢٠٢٦/٢/١٢
٢١٥	مطالبات فروق الأسعار للعقود الإدارية	١	٢٠٢٦/٢/٣	٢٠٢٦/٢/٣
٢١٦	القيادة الفعالة	٢	٢٠٢٦/٢/٤	٢٠٢٦/٢/٥
٢١٧	ورشة عمل اللحام والتفتيش الهندسي - الإختبارات الإتلافية والغير إتلافية مرحلة ثانية	٥	٢٠٢٦/٢/٨	٢٠٢٦/٢/١٢
٢١٨	الإدارة المالية وعلاقتها بالمكاتب الفنية ودورها في دراسة وتنفيذ عقود المقاولات	٤	٢٠٢٦/٢/٨	٢٠٢٦/٢/١١
٢١٩	قائمة التدفقات النقدية (التطبيقات العملية)	٢	٢٠٢٦/٢/٨	٢٠٢٦/٢/٩
٢٢٠	دورة مراجع داخلي لنظم السلامة والصحة المهنية	٥	٢٠٢٦/٢/٨	٢٠٢٦/٢/١٢
٢٢١	برنامج بريمافير (اساسيات)	٥	٢٠٢٦/٢/٨	٢٠٢٦/٢/١٢
٢٢٢	رفع كفاءة مشرف أمن وإطفاء	٥	٢٠٢٦/٢/٨	٢٠٢٦/٢/١٢
٢٢٣	تقييم الأثر البيئي	٣	٢٠٢٦/٢/١٠	٢٠٢٦/٢/١٢
٢٢٤	إختصاصات قسم الدفع و البنوك والتسويات	٢	٢٠٢٦/٢/١٥	٢٠٢٦/٢/١٦

٢٥	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
٢٢٥	التسهيلات الإئتمانية (الإعتمادات المستندية - خطابات الضمان - حوالة الحق - السحب على المكشوف)	٣	٢٠٢٦/٢/١٥	٢٠٢٦/٢/١٧
٢٢٦	مشاكل التطبيق والتعديلات للمعايير وتطوير إعداد الحسابات الختامية	٣	٢٠٢٦/٢/١٥	٢٠٢٦/٢/١٧
٢٢٧	الإلمام بالإصول الثابتة وإجراءاتها وحسن إستغلالها	١	٢٠٢٦/٢/١٥	٢٠٢٦/٢/١٥
٢٢٨	الإنتماء المؤسسى ومهارات العمل تحت ضغط	٢	٢٠٢٦/٢/١٥	٢٠٢٦/٢/١٦
٢٢٩	عقود الفيديك	٢	٢٠٢٦/٢/١٥	٢٠٢٦/٢/١٦
٢٣٠	النفقات وحجز ما للمدين لدى الغير	١	٢٠٢٦/٢/١٥	٢٠٢٦/٢/١٥
الخطة التدريبية لشهر مارس ٢٠٢٦				
٢٣١	مدير / نائب مدير شئون فنية الأسبوع الثاني	٥	٢٠٢٦/٣/٢٩	٢٠٢٦/٤/٢
٢٣٢	إعداد وتأهيل مهندس حديث مدني وعمارة المرحلة الثانية (أعمال التشغيليات)	١٠	٢٠٢٦/٣/٢٩	٢٠٢٦/٤/٩
٢٣٣	إعداد القوائم المالية ومشاكل التطبيق	٢	٢٠٢٦/٣/٣٠	٢٠٢٦/٣/٣١
٢٣٤	إدارة النقدية (النقدية - المدينون - المخزون - دائنون.. الخ)	٢	٢٠٢٦/٣/٣٠	٢٠٢٦/٣/٣١
٢٣٥	إجراءات و ضمانات التحقيق الإداري وطرق التظلم من نتيجته علي ضوء لوائح الشركة .	١	٢٠٢٦/٣/٣١	٢٠٢٦/٣/٣١
٢٣٦	إدارة الأهداف في تطبيق نظم الجودة Objectives	٣	٢٠٢٦/٣/٣١	٢٠٢٦/٤/٢
٢٣٧	نظام الدفع والبنوك والتسويات (نظري والالي) ومشاكل التطبيق	٣	٢٠٢٦/٣/٣١	٢٠٢٦/٤/٢

٢٣	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
٢٣٨	السلامة فى المعدات و العدد اليدوية	٣	٢٠٢٦/٣/٣١	٢٠٢٦/٤/٠٢
الخطة التدريبية لشهر ابريل ٢٠٢٦				
٢٣٩	الأهداف البيئية ايزو 14001 : 2015	٢	٢٠٢٦/٤/٠١	٢٠٢٦/٤/٠٢
٢٤٠	التحصيل ووسائل تمويل المشروعات	٢	٢٠٢٦/٤/٠١	٢٠٢٦/٤/٠٢
٢٤١	أنواع التأمين والتعويضات والتأمين الهندسي	٢	٢٠٢٦/٤/٠١	٢٠٢٦/٤/٠٢
٢٤٢	الإدارة المالية و علاقتها بالمكاتب الفنية ودورها في دراسة وتنفيذ عقود المقاولات	٤	٢٠٢٦/٤/٠٥	٢٠٢٦/٤/٠٨
٢٤٣	(أساسيات) EXCEL	٥	٢٠٢٦/٤/٠٥	٢٠٢٦/٤/٠٩
٢٤٤	معايير المحاسبة المصرية (مرحلة ثانية)	٥	٢٠٢٦/٤/٠٥	٢٠٢٦/٤/٠٩
٢٤٥	تقييم المخاطر للسلامة والصحة المهنية	٢	٢٠٢٦/٤/٠٥	٢٠٢٦/٤/٠٦
٢٤٦	إعداد وتأهيل مهندس تصميم وتنفيذ أعمال التكليف المركزي المرحلة الثانية	٤	٢٠٢٦/٤/٠٥	٢٠٢٦/٤/٠٨
٢٤٧	البرنامج التخصصي لإدارة المشروعات - الأسبوع الخامس	٥	٢٠٢٦/٤/٠٥	٢٠٢٦/٤/٠٩
٢٤٨	رفع كفاءة رئيس أمن وإطفاء	٥	٢٠٢٦/٤/٠٥	٢٠٢٦/٤/٠٩
٢٤٩	مؤشرات الأداء فى الجودة KPIs in Quality	٢	٢٠٢٦/٤/٠٨	٢٠٢٦/٤/٠٩
٢٥٠	الإستعداد والإستجابة للطوارئ البيئية	٢	٢٠٢٦/٤/٠٨	٢٠٢٦/٤/٠٩
٢٥١	أنواع التأمين والتعويضات والتأمين الهندسي	٢	٢٠٢٦/٤/١٤	٢٠٢٦/٤/١٥

٢٥	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
٢٥٢	نظام قسم السجلات وإعداد القوائم المالية (نظري والالي) ومشاكل التطبيق	٣	٢٠٢٦/٠٤/١٤	٢٠٢٦/٠٤/١٦
٢٥٣	التواصل الفعال و إدارة الاجتماعات وكتابه التقارير (التطبيقات العملية)	٢	٢٠٢٦/٠٤/١٤	٢٠٢٦/٠٤/١٥
٢٥٤	دور مهندسي التنفيذ في تطبيق نظام السلامة	٢	٢٠٢٦/٠٤/١٤	٢٠٢٦/٠٤/١٥
٢٥٥	إدارة الأزمات	٢	٢٠٢٦/٠٤/١٤	٢٠٢٦/٠٤/١٥
٢٥٦	رقابة جودة تنفيذ بنود أعمال الدهانات Quality control of painting works items	٧	٢٠٢٦/٠٤/١٥	٢٠٢٦/٠٤/٢٣
٢٥٧	مستجدات قانون الضريبة علي القيمة المضافة	٢	٢٠٢٦/٠٤/١٩	٢٠٢٦/٠٤/٢٠
٢٥٨	تصميم وفحص الشدات المعدنية	٢	٢٠٢٦/٠٤/١٩	٢٠٢٦/٠٤/٢٠
٢٥٩	جدوى المشروعات وبصفة خاصة الإستثمار العقاري	٤	٢٠٢٦/٠٤/١٩	٢٠٢٦/٠٤/٢٢
٢٦٠	إجراءات التعاقد علي التوريدات والمشتريات للمهندسين في الدليل التنظيمي للشركة	٤	٢٠٢٦/٠٤/١٩	٢٠٢٦/٠٤/٢٢
٢٦١	إعداد وتأهيل مهندس حديث ميكانيكا وكهرباء المرحلة الثالثة	١٠	٢٠٢٦/٠٤/١٩	٢٠٢٦/٠٤/٣٠
٢٦٢	رفع كفاءة مندوب أمن وإطفاء	٥	٢٠٢٦/٠٤/١٩	٢٠٢٦/٠٤/٢٣
٢٦٣	المطالبات والتحكيم وبدائل حل المنازعات	٣	٢٠٢٦/٠٤/٢١	٢٠٢٦/٠٤/٢٣
٢٦٤	ARC - G.I.S	٦	٢٠٢٦/٠٤/٢٥	٢٠٢٦/٠٤/٣٠
٢٦٥	مطالبات فروق الأسعار للعقود الإدارية	٢	٢٠٢٦/٠٤/٢٦	٢٠٢٦/٠٤/٢٧
٢٦٦	شرح إجراءات السلامة وكيفية تطبيقها	٢	٢٠٢٦/٠٤/٢٦	٢٠٢٦/٠٤/٢٧

م	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
٢٦٧	مدير / نائب مدير شئون فنية الأسبوع الثالث	٥	٢٠٢٦/٠٤/٢٦	٢٠٢٦/٠٤/٣٠
٢٦٨	التواصل الفعال و إدارة الاجتماعات وكتابة التقارير	٢	٢٠٢٦/٠٤/٢٩	٢٠٢٦/٠٤/٣٠
الخطة التدريبية لشهر مايو ٢٠٢٦				
٢٦٩	ورشة عمل اللحام والتفتيش الهندسي - الإختبارات الإتلافية والغير إتلافية - مرحلة ثالثة	٤	٢٠٢٦/٠٥/٠٣	٢٠٢٦/٠٥/٠٦
٢٧٠	انواع التعاقدات و الجوانب الفنية و المالية للعطاءات و المناقصات	٣	٢٠٢٦/٠٥/٠٣	٢٠٢٦/٠٥/٠٥
٢٧١	السلامة والصحة المهنية في المخازن	٢	٢٠٢٦/٠٥/٠٣	٢٠٢٦/٠٥/٠٤
٢٧٢	البرنامج التخصصي لإدارة المشروعات - الأسبوع السادس	٥	٢٠٢٦/٠٥/٠٣	٢٠٢٦/٠٥/٠٧
٢٧٣	إعداد وتأهيل مهندس حديث مدني وعمارة المرحلة الثالثة (إدارة المشروعات والمالية)	١٠	٢٠٢٦/٠٥/٠٣	٢٠٢٦/٠٥/١٤
٢٧٤	رفع كفاءة تخصصي (الدورات المستندية والأعمال الدفترية لدفاتر و سجلات الأمن)	٥	٢٠٢٦/٠٥/٠٣	٢٠٢٦/٠٥/٠٧
٢٧٥	التنمية المستدامة في صناعة التشييد	٣	٢٠٢٦/٠٥/٠٥	٢٠٢٦/٠٥/٠٧
٢٧٦	نظام التكاليف (الآلى)	٢	٢٠٢٦/٠٥/٠٦	٢٠٢٦/٠٥/٠٧
٢٧٧	ملاحظات الجهات الرقابية وأسلوب معالجتها	٢	٢٠٢٦/٠٥/٠٦	٢٠٢٦/٠٥/٠٧
٢٧٨	الضرائب العقارية والحجز الإداري	١	٢٠٢٦/٠٥/٠٧	٢٠٢٦/٠٥/٠٧
٢٧٩	إدارة النقدية (النقدية - المدينون - المخزون - دائنون - الخ)	٢	٢٠٢٦/٠٥/١٠	٢٠٢٦/٠٥/١١
٢٨٠	الإصابات والحوادث	٣	٢٠٢٦/٠٥/١٠	٢٠٢٦/٠٥/١٢

م	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
٢٨١	برنامج مهندس مكتب فني الأسبوع الثاني	٥	٢٠٢٦/٥/١٠	٢٠٢٦/٥/١٤
٢٨٢	الإعمال المساحية باستخدام برنامج Civil 3D	٥	٢٠٢٦/٥/١٠	٢٠٢٦/٥/١٤
٢٨٣	إعداد مراقب جودة مشروعات (مرحلة أولى - مرحلة ثانية) Project Quality controller	٣	٢٠٢٦/٥/١٢	٢٠٢٦/٥/١٤
٢٨٤	قائمة التدفقات النقدية (التطبيقات العملية)	٢	٢٠٢٦/٥/١٣	٢٠٢٦/٥/١٤
٢٨٥	العمارة الخضراء Green Construction	٢	٢٠٢٦/٥/١٧	٢٠٢٦/٥/١٨
٢٨٦	اختصاصات قسم الدفع و البنوك والتسويات	٢	٢٠٢٦/٥/١٧	٢٠٢٦/٥/١٨
٢٨٧	نظام قسم المقاولين و العملاء (نظري واللي) ومشاكل التطبيق	٣	٢٠٢٦/٥/١٧	٢٠٢٦/٥/١٩
٢٨٨	التقنيات الحديثة لمحطات معالجة مياه الصرف الصحي ومحطات التنقية	٣	٢٠٢٦/٥/١٧	٢٠٢٦/٥/١٩
٢٨٩	الإدارة الوسطى لقيادات الأمن والإطفاء	٣	٢٠٢٦/٥/١٧	٢٠٢٦/٥/١٩
٢٩٠	دور ومسؤوليات مشرف وفني التنفيذ تجاه الجودة Role and Responsibilities of supervisor toward Quality Systems	٢	٢٠٢٦/٥/١٩	٢٠٢٦/٥/٢٠
٢٩١	إختصاصات قسم المراجعة وأحكام الرقابة داخل الفروع و الإدارات	٢	٢٠٢٦/٥/١٩	٢٠٢٦/٥/٢٠
٢٩٢	الضرائب (القيمة المضافة و اللائحة التنفيذية - ضريبة الدخل - ضريبة الدمغة)	٢	٢٠٢٦/٥/١٩	٢٠٢٦/٥/٢٠
٢٩٣	تنفيذ الأحكام « تعريفه ، أنواعه ، منازعات التنفيذ وأنواعها »	١	٢٠٢٦/٥/٢٠	٢٠٢٦/٥/٢٠
٢٩٤	إعداد مراقب جودة كهروميكانيك لمشروع Project Electromechanical Quality controller	٣	٢٠٢٦/٥/٣١	٢٠٢٦/٦/٠٢
٢٩٥	ADV Excel	٥	٢٠٢٦/٥/٣١	٢٠٢٦/٦/٠٤

٢٩٦	إسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
٢٩٦	الدورة الشاملة في السلامة والصحة المهنية	١٠	٢٠٢٢/٠٥/٣١	٢٠٢٢/٠٦/١١
الخطة التدريبية لشهر يونيو ٢٠٢٢				
٢٩٧	المنتجات غير مطابقة وأخطاء التنفيذ الشائعة في الجودة Non-conforming Products and Common implementation defects in Quality	٥	٢٠٢٢/٠٦/٠٧	٢٠٢٢/٠٦/١١
٢٩٨	التفتيش البيئي	٣	٢٠٢٢/٠٦/٠٧	٢٠٢٢/٠٦/٠٩
٢٩٩	معايير المحاسبة المصرية (مرحلة ثالثة)	٥	٢٠٢٢/٠٦/٠٧	٢٠٢٢/٠٦/١١
٣٠٠	مدير مكتب فني مشروع - الأسبوع الثالث	٥	٢٠٢٢/٠٦/٠٧	٢٠٢٢/٠٦/١١
٣٠١	التنسيق بين الأعمال الكهروميكانيكية والأعمال الإنشائية بالموقع	٣	٢٠٢٢/٠٦/٠٧	٢٠٢٢/٠٦/٠٩
٣٠٢	برنامج الأعمال المساحية للطرق	٤	٢٠٢٢/٠٦/٠٧	٢٠٢٢/٠٦/١٠
٣٠٣	رفع كفاءة أعمال الإطفاء ومكافحة الحريق	٥	٢٠٢٢/٠٦/٠٧	٢٠٢٢/٠٦/١١
٣٠٤	ورشة عمل اللحام والتفتيش الهندسي - الإختبارات الإتلافية والغير إتلافية - مرحلة ثالثة	٥	٢٠٢٢/٠٦/٢١	٢٠٢٢/٠٦/٢٥
٣٠٥	برنامج مهندس مكتب فني الأسبوع الثالث	٥	٢٠٢٢/٠٦/٢١	٢٠٢٢/٠٦/٢٥
٣٠٦	برنامج استخدام جهاز GPS في الأعمال المساحية	٥	٢٠٢٢/٠٦/٢١	٢٠٢٢/٠٦/٢٥
٣٠٧	إعداد وتأهيل مهندس حديث المرحلة المتقدمة (مدني - عمارة - ميكانيكا - كهرباء)	٥	٢٠٢٢/٠٦/٢١	٢٠٢٢/٠٦/٢٥
٣٠٨	رفع كفاءة تخصص (الدورات المستندية والأعمال الدفترية لدفاتر وسجلات الامن)	٥	٢٠٢٢/٠٦/٢١	٢٠٢٢/٠٦/٢٥
٣٠٩	Legal translation			

بالإضافة إلى تنظيم المعهد البرامج المستحدثة خارج الخطة حسب طلب العميل

علي سبيل المثال:



التأهيل لدخول
إختبار LEED



الحكومة



مؤشرات الأداء
KPI



تطبيقات الذكاء
الإصطناعي



إعداد مدربين
TOT



العقود الدولية
FIDIC



تأهيل لدخول إختبار
FE Fundamentals Of
Engineering Fe Exam



التسويق الإلكتروني
Digital Marketing



PMI Risk Management
Professional (PMI-
RMP)



الصحة النفسية في
بيئة العمل



Building information
modeling BIM



MINI MBA



Adobe photoshop



أساسيات وتكنولوجيا الحفر
بالدفع النفقي

عملاؤنا







اتصل بنا

المعهد التكنولوجي لهندسة التشييد و الإدارة (مركز تدريب مدينة نصر)
٦ شارع محمود المليجي - مدينة نصر - المنطقة السادسة - القاهرة

ت/ ٢٣٨٩٢٠١٤ / ٢٣٨٩٢١٢٠ ف/ ٢٣٨٩٢٠٢٥٠ Email: icemt@arabcont.com



مركز التدريب الفني علي مهن التشييد و البناء (مركز تدريب جسر السويس)
خلف جراج هيئة النقل العام بجوار حديقة بدر - جسر السويس - القاهرة
ف/ ٢٠٩٨٦٥٥٣



مركز التدريب الفني علي المهن الميكانيكية والكهربائية (مركز تدريب شبرا)
١٠ شارع ٦ أكتوبر- ترعة الاسماعية - شبرا الخيمة- القليوبية
ت/ ٢٤٤٠١١٥٦ ف/ ٢٤٤٠١١٥٥

