



User Stories

Les user stories avec critère(s) d'acceptation pour chacune des fonctionnalités

Page LOGIN - Inscription

En tant que	Elève / Tuteur
Fonction	Clique sur bouton « Inscription »
Action	Rediriger vers la page Inscription

Page LOGIN – Modifier mot de passe

En tant que	Elève / Tuteur
Fonction	Clique sur bouton « Modifier Mot De Passe »
Action	Rediriger vers la page Demande modification PWD.

Page LOGIN - Connexion

En tant que	Elève / Tuteur
Fonction	Clique sur bouton « Connexion »
Action	Rediriger vers la page Tableau de bord.

Page INSCRIPTION - Inscription

En tant que	Elève / Tuteur
Fonction	Je remplie les champs et clique sur bouton « Valider »
Action	Rediriger vers la page LOGIN. Recevoir un mail de confirmation.

Page Demande modification PWD – Identification pour MDP

En tant que	Elève / Tuteur
Fonction	Je remplie le champ et clique sur bouton « Valider »
Action	Rediriger vers la page Modification PWD Desktop.

Page Modification PWD Desktop – Nouveau mot de passe

En tant que	Elève / Tuteur
Fonction	Je remplie les champs et clique sur bouton « Valider »
Action	Rediriger vers la page Tableau de bord. Recevoir un mail de confirmation.

Page DASHBOARD – Supprimer TASK

En tant que	Elève / Tuteur
Fonction	Clique sur bouton icon « Delete TASK »
Action	Supprimer la tâche dans la BDD task de son compte.

Page DASHBOARD – Supprimer EVENT

En tant que	Elève / Tuteur
Fonction	Clique sur bouton icon « Delete EVENT »
Action	Supprimer l'événement dans la BDD event de son compte.

Page CHAT – Add user

En tant que	Elève / Tuteur
Fonction	Clique sur bouton icon « Add user »
Action	Rediriger vers la page CHAT (add user)

Page CHAT – Delete user

En tant que	Elève / Tuteur
Fonction	Clique sur bouton icon « Delete user » du user à supprimer
Action	Rediriger vers la page CHAT (delete user)

Page CHAT – Envoi message	
En tant que	Elève / Tuteur
Fonction	Je sélectionne un user, je remplie le champ et clique sur bouton « Envoyer »
Action	Envoi le message au user sélectionné.

Page CALENDAR – Ajouter EVENT	
En tant que	Elève / Tuteur
Fonction	Clique sur bouton icon « Add EVENT »
Action	Rediriger vers la page CALENDAR (add event)

Page CALENDAR (add event) – Ajouter EVENT	
En tant que	Elève
Fonction	Je remplie les champs et clique sur bouton « Valider » Il n'y a pas le champ « Destinataire »
Action	Ajoute l'événement dans la BDD event de sa propre personne. Rediriger vers la page CALENDAR

Page CALENDAR (add event) – Ajouter EVENT	
En tant que	Tuteur
Fonction	Je remplie les champs et clique sur bouton « Valider »
Action	Ajoute l'événement dans la BDD event du destinataire et dans sont propre compte. Rediriger vers la page CALENDAR

Page CALENDAR (delete event) – Supprimer EVENT	
En tant que	Elève / Tuteur
Fonction	Clique sur bouton icon « Delete EVENT »
Action	Supprimer l'événement dans la BDD event de son compte. Rediriger vers la page CALENDAR

Page TASK MANAGER – Ajouter TASK

En tant que	Elève / Tuteur
Fonction	Clique sur bouton icon « Add TASK »
Action	Rediriger vers la page CALENDAR (add event)

Page TASK MANAGER (add task) – Ajouter TASK

En tant que	Elève
Fonction	Je remplie les champs et clique sur bouton « Envoi » Il n'y a pas le champ « Destinataire »
Action	Ajoute la tâche dans la BDD task de sa propre personne. Rediriger vers la page TASK MANAGER

Page TASK MANAGER (add task) – Ajouter TASK

En tant que	Tuteur
Fonction	Je remplie les champs et clique sur bouton « Envoi »
Action	Ajoute la tâche dans la BDD task du destinataire et dans son propre compte. Rediriger vers la page TASK MANAGER

Page TASK MANAGER – Supprimer TASK

En tant que	Elève / Tuteur
Fonction	Clique sur bouton icon « Delete TASK »
Action	Supprimer la tâche dans la BDD task de son compte. Rediriger vers la page TASK MANAGER

NAV BAR – GoTo

En tant que	Elève / Tuteur
Fonction	Clique sur bouton icon
Action	Rediriger vers la page de l'icon