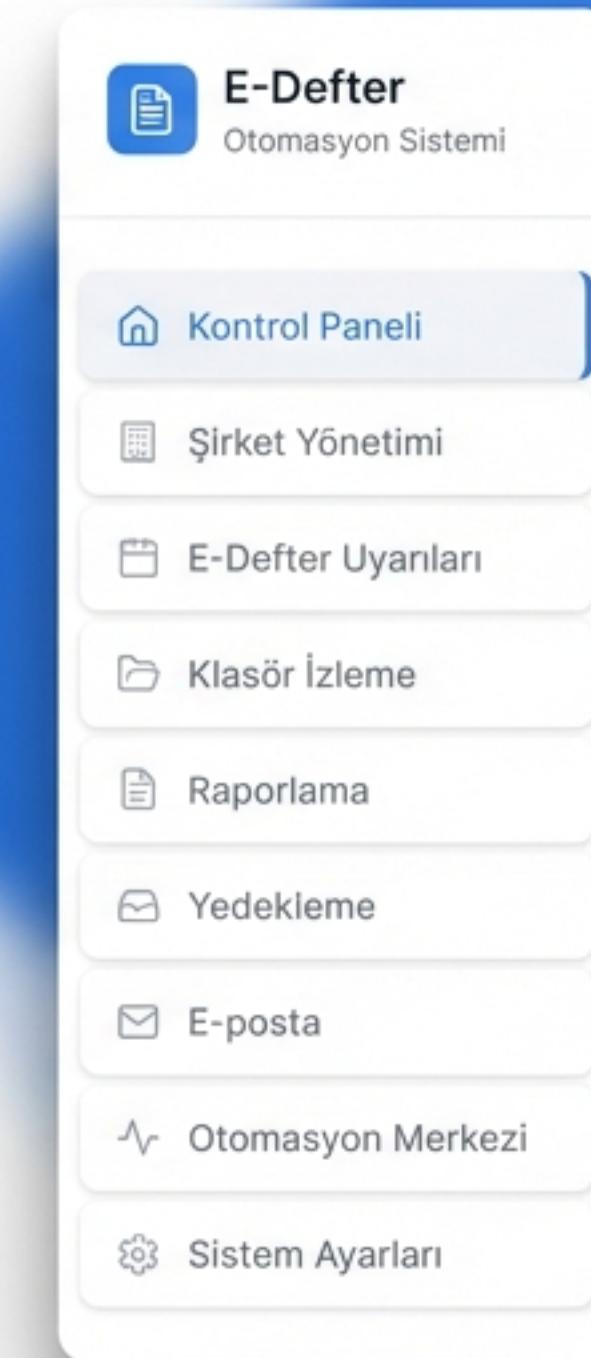


E-Defter Süreçlerinde Tam Otomasyon ve Güvenlik

Finans süreçlerinizde hata riskini sıfıra indirin, zamanı akıllı yönetin.

-  Tek Ekrandan Çoklu Şirket Yönetimi
-  GİB Uyumluluk ve Berat Takibi
-  Otomatik Yedekleme ve Raporlama



Kontrol Paneli: Tüm Operasyon Tek Bir Bakışta

7/24 Sistem Durumu.

Anlık Durum Analizi

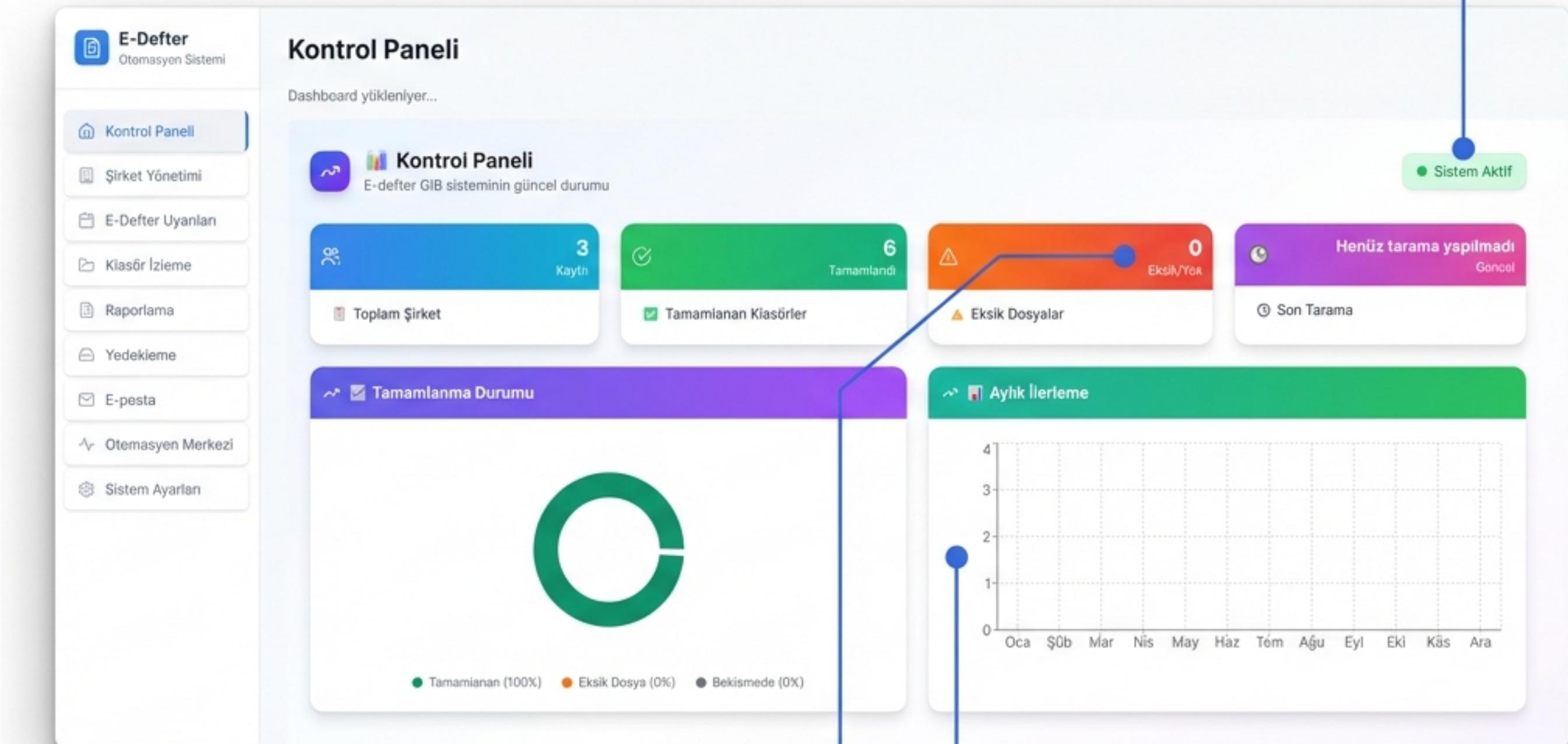
Toplam şirket ve eksik dosyalar tek ekranada.

Akıllı İlerleme Takibi

Aylık grafikler ile iş yükü yönetimi.

Sistem Durumu

Yazılımın aktif olduğu her an garanti.



Akıllı İlerleme Takibi:
Operasyonel yoğunluk görselleştirilir.

Şirket Yönetimi: Toplu İşlemler ve Hızlı Entegrasyon

Hızlı Kurulum

"Örnek Şablon" butonu ile Excel formatını indirin, verileri girin ve saniyeler içinde yükleyin.

The screenshot shows a software interface for managing companies. At the top, there's a circular callout with the title "Excel Şablonu Kullanım NAVUZU". It contains five steps: 1. "Örnek Şablon" butonuna tıklayın, 2. İndirilen Excel dosyasını açın, 3. Örnek verileri silin ve kendi verilerinizi girin, 4. Dosyayı kaydedin, 5. "Excel YÜKLE" butonu ile sisteme yükleyin. To the right of the callout, there's a legend for the columns: "Şablonda bulunan sütunlar:" followed by six items with corresponding colored circles. Below the legend, there are two notes: one about entering company names and T.C. numbers, and another about reporting periods. The main part of the interface shows a search bar and dropdown menus for "Şirket Türü" (Company Type) and "Raporlama Dönemi" (Reporting Period). Below these are two dropdown menus, both set to "Tümü". The main area displays a table of companies with columns for "ŞİRKET İSMİ", "VERGİ/TC NO", "TÜRKÜ / DÖNEMİ", and "DÜZENLE". The table lists three companies: ABC Ticaret Ltd. Şti., XYZ İngaat A.Ş., and Ahmet Yılmaz. Each row includes a checkbox, a small icon, and some additional details like email addresses and reporting period status.

ŞİRKET İSMİ	VERGİ/TC NO	TÜRKÜ / DÖNEMİ	DÜZENLE
ABC Ticaret Ltd. Şti. kife@abcticaret.com	1234567890 VN	Kurumlar Vergisi Aylık	
XYZ İngaat A.Ş. letisim@xyzohanesi.com	0987654321 VN	Kurumlar Vergisi 3 Aylık	
Ahmet Yılmaz ahmet.yilmaz@email.com	12345678901 TC	Geliş Vergisi Aylık	

Esnek Yapılandırma

Her şirket için kritik detaylar tanımlanabilir:

- Vergi/TC No
- Raporlama Dönemi (Aylık/3 Aylık)
- Şirket Türü

Kolay Erişim

Gelişmiş filtreleme ile yüzlerce şirket arasından anında arama yapın.

E-Defter Berat Yükleme Takip: Cezalı Duruma Düşmeyin

E-Defter
Otomasyon Sistemi

- Kontrol Paneli
- Şirket Yönetimi
- E-Defter Uyanan**
- Klasör İzleme
- Raporlama
- Yedekleme
- E-posta
- Otomasyon Merkezi
- Sistem Ayarları

E-Defter Berat Yükleme Takip

Takip Edilen Şirket: 3 | Tamamlandı: 0 | Yaklaşan (3 Gün): 0 | Gecikmiş: 3

Filtrele: Durum: Tümü | Şirket Türü: Tümü

Şirket Adı	Türü / Dönem	Sen Yüklenen	YGkienecek Dönem	Yükleme Son Tarihi	Kalan Gün	Durum	İpem
Ahmet Yılmaz	Gelir Vergisi Aylık	Kasım 2024	Aralık 2024	10.04.2025	295	Gecikmiş	<input type="button"/> Tamamsı <input type="button"/> Yoksay
ABC Ticaret Ltd. Şti.	Kurumlar Vergisi Aylık	Kasım 2024	Aralıs 2024	14.05.2025	261	Gecikmiş	<input type="button"/> Tamamsı <input type="button"/> Yoksay
XYZ İnşaat A.Ş.	Kurumlar Vergisi 3 Aylık	Eylül 2024 Haziran 2024	Ekim-Kasım-Aralık 2024	14.05.2025	261	Gecikmiş	<input type="button"/> Tamamla <input type="button"/> Yoksey

Proaktif Uyarı Sistemi

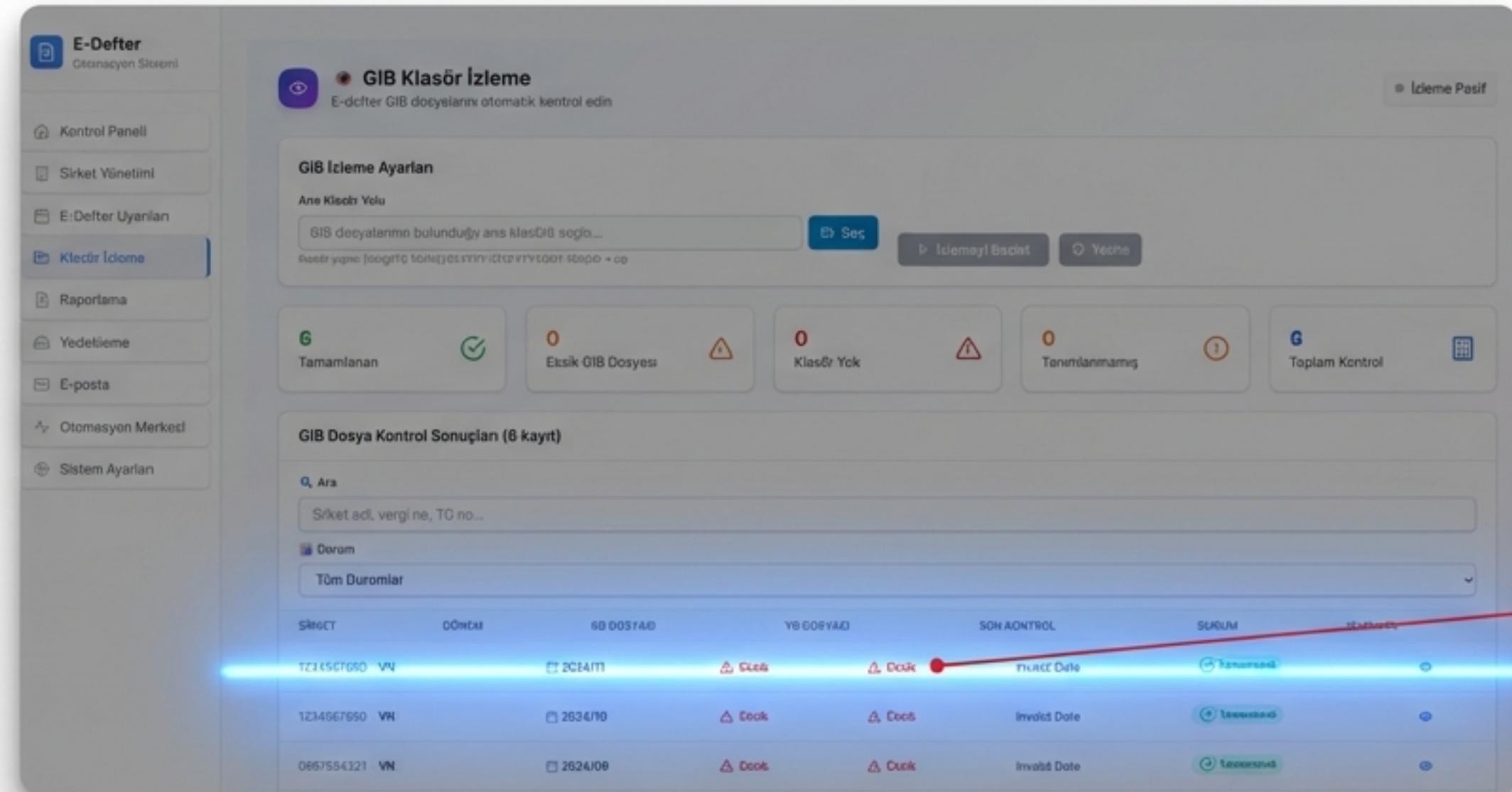
Kritik tarihleri kaçırmayın.
Sistem beratları otomatik
sınıflandırır:

- Kırmızı:** Gecikmiş
- Sarı:** Yaklaşan (3 Gün)
- Yeşil:** Tamamlandı

Detaylı Takip

Son yüklenen dönem ve
kalan gün sayısı her
mükellef için ayrı ayrı
listelenir.

Klasör İzleme: Dosya Büyünlüğü ve Doğrulama



Otomatik Tarama

Ana klasör seçildiğinde GIB yapısına uygun tüm klasörler taranır.

Derinlemesine Kontrol

Sadece klasör değil, dosya içeriği (KB/YB) doğrulanır.

Anında Bildirim

Eksik dosyalar için anında görsel uyarı üretilir.

Raporlama Sistemi: Şeffaf ve Denetlenebilir Kayıtlar

Esnek Raporlama

Tüm yıllar, aylar veya kayıt türlerine göre anlık filtreleme.

Görsel Durum Analizi

Dosya durumları, hatalar ve tamamlanma yüzdeleri tek bakışta.

Dışa Aktarım

Hazırlanan raporları tek tıkla Excel formatında indirin.

The screenshot displays the Reporting System interface. On the left, a sidebar menu titled 'E-Defter Otomesyen Sistemi' lists various modules: Kontrol Panelli, Şirket Yönetimi, E-Defter Uyanan, Klasör İzleme, Raporlama (selected), Yedekleme, E-posta, Otomasyon Merkezi, and Sistem Ayarları. The main area is titled 'Raporlama Sistemi' with the subtitle 'GIB dosya kontrolleri ve sistem aktivitelerini analiz edin'. It features a navigation bar with 'GIB Dosya Kontrolleri', 'Erpestes Raporları', and 'Tom Aktiviteleri'. A purple-bordered section titled 'GIB Rapor Filtreleri' contains dropdown menus for 'Yıl' (Tüm Yıllar), 'Ay' (Tüm Aylar), 'Rapor Türü' (Tüm Kayıtlar), and 'Arama' (Şirket ana...). To the right is a summary card with counts: 3 Şirket, 6 Tamamianan (green checkmark), 0 Eksik Dosya (yellow warning icon), 0 Klasör Yok (red warning icon), and 6 Toplam Kayıt (purple folder icon). Below this is a table titled 'Detaylı GIB Raporu (6 kayıt)'. The table has columns: ŞİHATT, DÖNMEZ, GIB DOSYA DÜBÜMÜ, TAMAMLANMA, SON GÜCÜTLÜDÜNE, and DURUM. The first row shows '1234567800 VN' and '2024/11' with a progress bar at 0% and 'Invalid Date'. The 'TAMAMLANMA' column contains three error messages: 'KB Dosyası Eşleştirilemedi' (Dosya bulunamadı), 'YB Dosyası Eşleştirilemedi' (Dosya bulunamadı), and 'KB Dosyası Eşleştirilemedi' (Dosya bulunamadı). The 'DURUM' column shows a green 'Temamlandı' button.

Yedekleme Sistemi: Verileriniz Güvence Altında

Otomatik Döngü

Zamanlamayı ayarlayın, gerisini sisteme bırakın.

Akıllı Kopyalama

Sistem sadece yeni dosyaları kopyalar (Incremental Backup), depolama alanını korur.

Tam Güvenlik

Başarılı ve başarısız işlemler tarih/saat damgasıyla kayıt altına alınır.

The screenshot shows the 'Yedekleme Ayarları' (Backup Settings) page of the E-Defter application. On the left is a sidebar with navigation links: E-Defter (selected), Kontrol Panelli, Şirket Yönetimi, E-Defter Uyarıları, Klasör İşleme, Raperlama, Yedekleme (highlighted in blue), E-posta, Otemssyon Merkezi, and Sistem Ayarları. The main area has tabs for 'Seg' (Source) and 'Hedef Klasör' (Target). A green circle highlights the 'Otomatik Ağık' (Incremental) button under 'Yedekleme Zamanlaması'. Below it is a table titled 'Yedekleme Aktivite Raperlan' (Backup Activity Report) showing two entries:

TARİH & SAAT	TİP	DOBÜM	İLEM
27.01.2024 18:42:30	E: Cronabit	SAÇAFLILI	Otomatik yedekleme tamamlandı, 6 yeni dosya kapıldı; 1190 dosya stant, 0 hata. Toplam boyut: 0.00 MB
27.01.2024 18:42:30	E: Cronabit	BAŞARILI	Otomatik yedekleme başarılı

A green bracket on the right side of the table is labeled 'Aktivite Logları' (Activity Logs).

E-Posta Sistemi: Müşteri İletişiminde Otomasyon

• Toplu Gönderim

Şirket ve dönem seçimi ile yüzlerce müşteriye aynı anda e-defter kayıtlarını iletin.

• Şablon Desteği

"Profesyonel mevzuat uyumlu şablon" ile hatalı iletişim riskini önleyin.

• İletim Takibi

Gönderim aktivite raporları ile sürecin tamamlandığını doğrulayın.

The screenshot displays the 'E-posta Sistemi' (Email System) interface. On the left, a sidebar menu includes 'Kontrol Panelli', 'Şirket Yönetimi', 'E-Defter Uyeleri', 'Klasör İdeme', 'Raporlama', 'Yedekleme', 'E-posta', 'Otomesyen Merkezi', and 'Sistem Ayarları'. The main area has three main sections: 'Şirket Seçimi (0)' (Company Selection), 'Dönem Seçimi (0)' (Period Selection), and 'Gönderim Aktivite Raporları' (Delivery Activity Reports). The 'Şirket Seçimi' section shows two tabs: 'Gelecekteki' (Future) and 'Tecil' (Priority). Below these tabs are dropdown menus for 'Düzenleme...' and 'Tercih Boç' (Priority Box). A list of contacts is shown with checkboxes: 'ABC TıccarLt. St.' (abc@tictac.com), 'RTZ İngat A.Ş.' (rtzcom@aycmedat.com), and 'Ahmet VİROSS' (ahmet.viross@pepsi.com). The 'Dönem Seçimi' section shows dropdown menus for 'Yıl' (Year) set to '2028', 'Ay' (Month) set to 'Ocak', and a large orange 'Döş' (Proceed) button. The 'Gönderim Aktivite Raporları' section shows a table with columns: TARİH-SAAT, TIP, ODETESİLER, DURUM, and İLETAN. A single row is listed: '27.01.2026 13:28', 'Başarılı', '+', 'BAŞARILI', and 'Yıldız Gıda Üreticili Satılık Ticaret LTD.ŞTİ. YILDIZ GIDA ORGANİZASYONU İNSTITUTU - EJM 5055'. At the bottom right are 'Excel' and 'CSV' download buttons. A blue arrow points from the 'Şablon Desteği' bullet point to the 'Yeni Email Şablonu' (New Email Template) section in the 'Mesaaj Ayarları' (Message Settings) panel, which contains a note about professional template usage.

Otomasyon Merkezi: Tek Tuşla Tam Yönetim

The screenshot shows the main interface of the E-Defter Tam Otomasyon software. On the left is a sidebar with navigation links: E-Defter (selected), Kontrol Panell, Şirket Yönetimi, E-Defter Uyanan, Kısıtlı İcme, Raporlama, Yedekleme, E-pesta, Gömme Merkezi (highlighted in blue), and Sistem Ayarları. The main area has a header with a purple circle icon, the text "E-Defter Tam Otomasyon", and a subtitle "Tek tuş ile tüm sistemi otomatik hale getirin". It features a red "KAPALI" button and a green "SİSTEMİ BAŞLAT" button. Below this are sections for "Otomatik Sistem Nasıl Çalışır?", "Ayarlar", and "Kalıcı İzleme Ayarları (HER ZAMAN AÇIK)". The "Ayarlar" section includes a date input field set to "Ocak 2025 tarihinden itibaren". The "Kalıcı İzleme Ayarları" section lists three items: "Şirket Götürün" (status: AÇIK, 100%), "Arka Plan Hizmeti" (status: AÇIK, 46%), and "Windows Bağlantıları" (status: AÇIK). At the bottom, there is a link "Otomatik İşlemler".



Arka Plan Hizmeti

Her 30 saniyede bir otomatik kontrol ve tarama.



Akıllı Dönem Tespiti

Tamamlanmış dönemleri otomatik bulur ve işleme alır.



Kalıcı İzleme

Bilgisayar yeniden başlatılsa bile servisler çalışmaya devam eder.

Neden E-Defter Otomasyon Sistemi?



Tam Görünürlük

Tüm şirketlerin durumunu tek ekrandan izleyin.



Sıfır Hata

Eksik dosya ve gecikmiş beratlar için proaktif uyarılar.



Zaman Tasarrufu

Otomatik yedekleme ve raporlama ile manuel işleri bitirin.



Sürekli Güvenlik

7/24 çalışan arka plan servisleri ile verileriniz denetlensin.

İş akışınızı modernize edin, geleceğe güvenle bakın.