

ENTEGRASYON RAPORU

Tarih: 20.04.2025

Proje: Hayatta Kalma – Kaçış Oyunu

Ekip Lideri: Yavuz Selim Çoraklı

Ekip Üyeleri: Esra Türk, İrem Çelebi, Nur Kırantepe

1. AMAÇ

1.1 Amaç

Bu entegrasyon yönetim planı, proje bileşenlerinin birbiriyle uyumlu şekilde yürütülmesini ve proje hedeflerinin tutarlı biçimde gerçekleştirilmesini sağlamayı amaçlar. Projede ortaya çıkacak bilgi, süreç, kaynak ve değişikliklerin tümü merkezi olarak koordine edilir.

2. KAPSAM

2.1 Kapsam

Entegrasyon yönetimi; planların oluşturulması, yürütülmesi, değişikliklerin entegre edilmesi, proje bilgisinin yönetilmesi ve kapanışın düzenli yapılmasını içerir. Aşağıdaki süreçler bu planın kapsamındadır:

- Proje başlatma belgelerinin oluşturulması
- Proje yönetim planının geliştirilmesi
- Planların yürütülmesinin koordinasyonu
- Değişikliklerin bütünleştirilmesi ve kontrolü
- Projenin resmi kapanışı

3. ENTEGRASYON SÜREÇLERİ

3.1 Proje Başlatma

<ul style="list-style-type: none"> Proje kapsam raporu, zaman çizelgesi, bütçe planı ve risk analizi oluşturulur. Paydaşlarla ilk toplantı yapılır, roller ve sorumluluklar netleştirilir.
3.2 Proje Yönetim Planının Yürütülmesi
<ul style="list-style-type: none"> Kapsam, zaman, maliyet, kalite, iletişim, risk ve tedarik planları bütünleşmiş bir “Proje Yönetim Planı” dokümanında birleştirilir.
3.3 Proje Çalışmalarının Yönetilmesi
<ul style="list-style-type: none"> Geliştirme, test ve tasarım faaliyetleri proje planına uygun şekilde yürütülür. Jira üzerinden görevler atanır ve ilerlemeler takip edilir.
3.4 Değişkenlerin Entegre Edilmesi
<ul style="list-style-type: none"> Herhangi bir değişiklik için “Değişiklik Talep Formu” oluşturulur. Değişiklik talepleri ekip lideri tarafından değerlendirilir. Kritik değişikliklerde danışman öğretim üyesinden onay alınır. Uygulanan değişiklikler GitHub versiyon yönetimi ile izlenir.
3.5 Proje Bilgilerinin Yönetimi
<ul style="list-style-type: none"> Tüm dokümanlar Google Drive’da merkezi olarak saklanır. Geliştirme günlükleri, karar kayıtları ve test sonuçları sistemli şekilde güncellenir.
3.6 Projenin Kapanışı
<ul style="list-style-type: none"> Tüm çıktılar (oyun, kaynak kod) teslim edilir. Nihai proje raporu ve kapanış sunumu hazırlanır. Proje sonrası ekip içi değerlendirme toplantısı yapılır.

4. ARAÇ VE YÖNTEMLER

4.1 Araç ve Yöntemler	
Süreç	Araç / Yöntem
Planlama ve İzleme	Jira, Gantt şeması, MS Excel
Belgelendirme ve kayıt tutma	Google Drive, GitHub, Word/PDF

İletişim ve onay süreçleri	E-posta, toplantılar, değişiklik formu
Versiyon kontrol	Git, GitHub

5. BAŞARI ÖLÇÜTLERİ

5.1 Başarı Ölçütleri

- Tüm proje planı öğelerinin zamanında ve planlı şekilde tamamlanması
- Değişikliklerin merkezi yönetim sürecine göre kaydedilmesi ve izlenmesi
- Proje çıktılarının hatasız şekilde teslim edilmesi
- Proje dokümantasyonunun eksiksiz ve erişilebilir olması

İMZA

Yavuz Selim Çoraklı	Samet Diri	