



Billed

Plan de test End-to-End du parcours employé

Scénario 1	
Given	Je suis un visiteur (non connecté).
When	Je ne remplis pas les champs email ou le champ password du login employé et je clique sur le bouton se connecter
Then	Je reste sur la page Login et je suis invité à remplir le champ manquant.

Scénario 2	
Given	Je suis un visiteur (non connecté).
When	Je remplis le champs email du login employé au mauvais format (sans la forme chaine@chaine) et je clique sur le bouton se connecter
Then	Je reste sur la page Login et je suis invité à remplir le champ e-mail au bon format.

Scénario 3	
Given	Je suis un visiteur (non connecté)
When	Je remplis les champs email du login employé au bon format (sous la forme chaine@chaine),
Then	Je suis envoyé sur la page Bills

Scénario 4	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé
When	Je suis sur la page Bills
Then	Je peux consulter la liste des note de frais que j'ai déjà envoyées aux administrateurs RH, ordonnées par date décroissante

Scénario 5	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé, je suis sur la page Bills
When	Je clique sur le bouton arrière de la navigation
Then	Je reste connecté sur la page Bills

Scénario 6	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé, je suis sur la page Bills
When	Je clique sur le bouton action voir d'une note de frais
Then	Une modale s'ouvre et affiche le pdf

Scénario 7	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé, je suis sur la page Bills et j'ai cliqué sur le bouton action voir d'une note de frais
When	Je clique sur le bouton quitter de la modale
Then	La modale disparaît

Scénario 8	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé, je suis sur la page Bills
When	Je clique sur le bouton télécharger d'une note de frais
Then	Le justificatif en pdf de la note de frais sélectionnée est téléchargé

Scénario 9	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé, je suis sur la page Bills
When	Je clique sur le bouton "Nouvelle note de frais"
Then	Je suis envoyé sur la page NewBill

Scénario 10	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé, je suis sur la page NewBill
When	Je clique sur le bouton arrière de la navigation
Then	Je suis envoyé sur la page Bills

Scénario 11	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé, je suis sur la page NewBill
When	Je ne remplis pas les champs obligatoires du formulaire (date de la note de frais, montant TTC, taux de TVA, justificatif) et je clique sur envoyer
Then	Je suis invité à remplir les champs obligatoires

Scénario 12	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé, je suis sur la page NewBill
When	Je remplis les champs obligatoires du formulaire (date de la note de frais, montant TTC, taux de TVA, justificatif) au mauvais format (exemple date 01/mm/yyyy ou je sélectionne un format de fichier qui n'est pas au format pdf) et je clique sur envoyer
Then	Je suis invité à remplir les champs au bon format

Scénario 13	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé, je suis sur la page NewBill
When	Je remplis les champs obligatoires du formulaire (date de la note de frais au bon format, montant TTC, taux de TVA, justificatif au format pdf) et je clique sur envoyer
Then	Je suis envoyé sur Bills et la note de frais nouvellement envoyée apparaît en haut du tableau ds nots de frais au format "en attente"

Scénario 14	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et je suis sur la page Bills
When	Je clique sur le bouton se déconnecter de la barre verticale
Then	Je suis envoyé à la page login

Scénario 15	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et je suis sur la page NewBill
When	Je clique sur le bouton se déconnecter de la barre verticale
Then	Je suis envoyé à la page login