提出前に次の行を以下のようにコメントアウトし、コンパイルし直してください。

%\setboolean{BudgetSummary}{true}

%\KLTypesetPage{..}

%\KLTypesetPagesInRange{..}{..}

予算と研究組織のまとめ 2012年10月25日

研究種目: 基盤研究 $A(- \theta)$ 研究期間: $2013(H25) \sim H27$

研究課題名:「コ・クリエイティブなソフトウェア開発者を育成する PBL

型教育」

研究代表者:中鉢 欣秀

研究機関名:産業技術大学院大学

基盤A・B (一般) -13 (金額単位:千円)

| | 備品費の明細 | 消耗品費の明細 | 領 <u>早</u> 似;下门) | |
|-----|--|-----------|------------------|------------|
| | 当たっては、基盤研究(A・B)(一般)研究計画調 | 1 1 | | |
| | 照してください。 | | 画調書作成・記入要領を参照して | |
| 年度 | (数量×単価)(設置機関) | 金額 | 品名 | 金額 |
| 2 5 | 卓上マイク (2×35)(産技大) | | 書籍代 | 100 |
| | 音響ミキサー (1×60)(産技大) 音響用ケーブルー式 (1×100)(産技大) | | 文具代 OA 用品代 | 100 100 |
| | ビデオカメラ (2×115)(産技大) | | 記録用媒体 | 100 |
| | ビデオカメラスタンド (2×40)(産技大) | 80 | | |
| | 映像用スイッチャ(1×120)(産技大) | 120 | | |
| | 映像用モニタ (2×45)(産技大) スタンド式ライト (2×60)(産技大) | 90 120 | | |
| | 動画記録用 PC(2×150)(産技大) | 300 | | |
| | 計 | 1,170 | | 400 |
| 2 6 | 動画編集用 PC(1×150)(産技大) | 150 | 書籍代 | 100 |
| | | | 文具代 | 100 |
| | | | OA 用品代 記録用媒体 | 100 100 |
| | 計 | 150 | | 400 |
| 2 7 | 動画配信用 PC(1×150)(産技大) | 150 | 書籍代 | 100 |
| | | | 文具代 | 100 |
| | | | OA 用品代 記録用媒体 | 100 100 |
| | 計 | 150 | | 400 |
| | | | H1 | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 研究核 | 幾関名 産業技術大学院大学 | | 研究代表者氏名 中鉢 | 欣秀 |
| | | | | |

基盤A・B (一般) - 1 4 (金額単位:千円)

| 12-4 | (金額単位:千円) | | | | | | | |
|------|---|-----|--------------------|-----|-----------------------|-------|-----|-----|
| 旅費等 | 旅費等の明細(記入に当たっては、基盤研究(A・B)(一般)研究計画調書作成・記入要領を参照してください。) | | | | | | | |
| 年度 | 国内旅費 | | 外国旅費 | | 人件費・謝 | | その | 他 |
| | 事 項 | 金額 | 事 項 | 金額 | 事 項 | 金額 | 事 項 | 金額 |
| 2 5 | PBL 動向調査 | | PBL 動向調査 | | アルバイト報酬 | 960 | 通信費 | 120 |
| | 学会発表 | 100 | 国際会議発表 | | (教材製作補助等) | | | |
| | | | | | 謝金 (Scrum コー | 800 | | |
| | <u> </u> | 200 | 31 | === | チ等) | 1 500 | 31 | 100 |
| 2 6 | 計 | 200 | | 750 | | 1,760 | | 120 |
| 20 | PBL 動向調査 学会発表 | | PBL 動向調査 国際会議発表 | | アルバイト報酬 (教材製作補助等) | 960 | 通信費 | 120 |
| | 子云光衣 | 200 | 国际 玄 | | 謝金(Scrum コー | 800 | | |
| | | | | | - M 並 (Scrum コ チ等) | 800 | | |
| | | | | | 謝金(システム開 | 1,200 | | |
| | | | | | 発) | 1,200 | | |
| | 計 | 300 | | 700 | | 2,960 | 計 | 120 |
| 2 7 | PBL 動向調査 | | PBL 動向調査 | | アルバイト報酬 | | 通信費 | 120 |
| | 学会発表 | | 国際会議発表 | | (教材製作補助等) | | | |
| | | | | | 謝金(Scrum コー | 800 | | |
| | | | | | チ等) | | | |
| | | | | | 謝金(教材評価) | 200 | | |
| | | | | | 謝金(教材翻訳) | 200 | | |
| | | | | | 謝金(システム開 | 800 | | |
| | <u> </u> | 400 | = 1 | 200 | 発) | 2.000 | =1 | 100 |
| | 計 | 400 | 計 | 600 | 計 | 2,960 | 計 | 120 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | l | | | |

(金額単位:千円)

| | | | | | | , |
|-----------|--------|-------|-------|-------|-------|-----|
| 年度 | 年度合計 | 設備備品 | 消耗品 | 旅費 | 謝金等 | その他 |
| 2013(H25) | 4,400 | 1,170 | 400 | 950 | 1,760 | 120 |
| 2014(H26) | 4,630 | 150 | 400 | 1,000 | 2,960 | 120 |
| 2015(H27) | 4,630 | 150 | 400 | 1,000 | 2,960 | 120 |
| 2016(H28) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2017(H29) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2018(H30) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 合計 | 13,660 | 1,470 | 1,200 | 2,950 | 7,680 | 360 |
| 各品目の合計 | 13,660 | | | | | |
| | | | | | | |

チェックリスト

- 1. IATEX のソースの中で、各品目の金額が必ず \ KLItemCost 、 \ KLItemNumUnitCost、 \ KLItemNumUnitCostTwo などを用いて書かれていることを確かめてください。これらの マクロを使って書かれた金額の合計が、一番下の段の「各品目の合計」です。
- 2. 研究種目ごとに、申請予算の上限が定められています。公募要領をよく読んで確かめてください。
- 3. この表に現れる金額と、電子申請の際の「応募情報入力」の金額が、全て一致していることを確かめてください。
- 4. まさか、「象の卵」のための項目や金額は、もう残っていませんね??
- 5. 問題がなければ、kiban_ab.tex の初めの付近にある行を %\setboolean{BudgetSummary}{true} のようにコメントアウトし、コンパイルし直して、「応募内容ファイル」を作り直してください。電子申請で送れるファイル形式は、「PDF」です。PS は受け付けられません。
- 6. 電子申請で送るファイルのサイズが、<u>3MB以下</u>であることを確かめてください。もし、3MB を越える場合は、読み込んでいるきれいな図形の解像度を落としてください。また、読み込む様式ファイルの形式 (eps or pdf) を変えると (\usePDFform{true} のコメントをつける or はずす)、最終的にできるファイルの大きさは変わります。

このファイルは、group_table.tex です。

研究組織表

| りしては小りなると | | | | |
|--|-------------------------------|---------------------------|--------------------------------|---------------|
| (研究者番号) (フリガナ) (漢字等) age: (年齢) | (所属研究機関) (部局) 職 | 現在の専門 学位 役割分担 | 初年度 研究経費 (千円) = 4,400 | エフォー ト (%) |
| 研究代表者 | | | | |
| 80398643 チュウバチ ヨシヒデ 中鉢 欣秀 age: 41 | 産業技術大学院大学 産業技術大学院大学 准教授 | 情報工学 博士(政策・メディア) 代表 | 4,400 | 18 |
| 研究分担者 | | | | |
| 合計 | 1名 | 研究経費合計 | 4,400 | |
| | 4,400 | | | |

OK:研究代表者と分担者に配分した研究経費の合計は初年度の研究経費と一致しました。