立替払通知書

予算コード

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 研究費区分  　及び  　委託者等 | （該当に○をつけてください）  一般財源研究費　（基本研究費・傾斜的研究費）  外部資金研究費  （受託研究費・共同研究費・提案公募型研究費・特定寄付金ほか）  　（委託者等　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | |
| 所属・氏名 | 所属　　　　　産業技術大学院大学  教員氏名　　　中鉢　欣秀　　　　　　　　　　　　　㊞ | | |
| 案件名 | 「イー・モバイル利用料金　#{請求月}月請求分（#{利用月}月利用分）」の支払い | | |
| 立替払先 | イー・モバイル株式会社 | | |
| 立替払日 | 平成　　23　年　　　#{立替払月}　月　　　　#{立替払日}　日 | | |
| 立替金額 | ￥　５，８０６ | | |
| **立替払が必要な特段の理由**（該当に○をつけてください）  　１　即時性があるもの（原則３万円未満まで）   1. 学会等の現場において、そこでしか入手困難な資料等を購入した 2. 実験中に材料や薬品が不足し、その場でやむをえなく購入した   ２　小額少量のものを購入した（原則１万円未満まで）  ３　学会等の参加費で振込方法が個人名義のものを振り込んだ  ４　外国へ送金する場合  　５　国際会議の参加費等でクレジットカード決済が義務付けられている等、他に方法がない場合 | | | |
| 仕　　　　　　　　　　　　　　　　　　訳 | | | （所属予算執行単位課長承認印） |
| 消耗品費　　　　　　　　　円 | | 通信・運搬費　　　　　　　円 |
| 出版物費　　　　　　　　　円 | | 委　託　料　　　　　　　　円 |
| 図　　書　　　　　　　　　円 | | 雑　　　費　　　　　　　　円 |
| 支払手数料　　　　　　　　円 | | 謝　　　金　　　　　　　　円 |
| 諸会費（年会費）  〔課税／不課税〕　　　　　円 | | 諸会費（参加費）  〔課税／不課税〕　　　　　円 |

* **領収書、レシート等は裏面に貼付のこと。**

**（個々の品名が記載されていない場合は任意の内訳書も添付すること）**