

Shawinigan, le [date]

Avis de convocation

Notre organisation, [Nom de l'entreprise], vous invite à prendre part à sa réunion pour la présentation du plan AQL de l'entreprise [nom de l'entreprise],

Le [date] au local [emplacement], [adresse au besoin]

Madame, Monsieur,

Par la présente, vous êtes convoqués à la réunion de la présentation du plan AQL qui se tiendra le [date] à [heure] dans les locaux du DigiHub, et qui durera 15min.

Vous trouverez ci-joint l'ordre du jour ainsi que les points à présenter lors de la réunion.

En espérant vous compter parmi nous le [date] prochain pour cette réunion, on vous prie d'accepter, Monsieur, Madame, nos salutations distinguées.

Votre nom, consultant.

Votre nom, consultant.

p. j. Ordre du jour

Liste des participants :

Yolaine Courteau

Zaituna Mukhtarova

Josée Bellerive

Normand Gadoury

Mehdi Limane

Anouar Chouik