**劳动合同期满劳动关系自然终止通知书**

**：**

首先感谢您在公司工作期间的努力！

根据《中华人民共和国劳动合同法》和有关规定，公司（公司主体见最后落款）就与您之前签署的劳动合同期满劳动关系自然终止一事，特通知到您：

1. 根据双方之前签订的劳动合同终止日期，双方于 2012年 7 月17日合同期满，劳动关系自然终止，由于岗位及公司安排的变化，公司决定不再与您续签新的劳动合同；
2. 按照相关规定，公司将支付您的工资至 2012 年 7 月 17 日；
3. 按照相关劳动法规要求，公司支付您税前 元人民币，作为您的离职补偿金；其个人所得税等按照国家的税务规定实行；
4. 公司将按照规定支付乙方的社会保障费用至您的合同期满终止日期；
5. 若公司与您之前有相应的期权授予合同，根据双方之前签署的期权合同规定，您已经到期的期权，公司将以协议的形式予以确认保留。其余未到期部份，公司将依照期权合同上的约定，收回相应部份期权；
6. 希望您在离职之前配合公司共同做好下列事宜：
   1. 在离职前，专业细致的进行工作交接，明确交接清单；
   2. 采取积极的方式和所属员工以及其他员工沟通和交流；
   3. 交还公司及其关联的所有财产，包括但不限于本人受聘时从公司获得的办公设备和/或全部源代码，流程表，书籍和手册，记录，模型，合同，清单以及其他文件和材料，电子数据等；
   4. 对公司有关的所有专有信息保密。

公司：XXXXXX有限公司

2015年7月17日

|  |
| --- |
|  |

**员 工 签 收**

我已经收到上述通知并确认内容。

员工：

日期： 年 月 日