보세구역 전달사항.

* 본 사항은 업무의 편리, 신속성을 위한 연락용 메일로서 공문이 아님을 알려드립니다.

('24.8.28. 보세화물 특별점검팀)

- 1. 평소 관세행정 발전에 협조하여 주심에 감사드립니다.
- 2. 보세사는 관세법 시행령 제185조 제1항 제4호에 따라 보세구역 출입자에 대해 관리·감독할 의무를 가지고 있습니다.
- 3. 이에, 보세구역 출입자 통제 강화 및 양식의 통일성을 위해 각 창고에서는 붙임의 양식에 따라 '보세창고 출입자 관리대장'을 작성해 주시기 바랍니다.

부산세관 보세화물 특별점검팀 (문의: ☎051-620-6717~8)

[붙임] 보세창고 졸입자 관리대장 양식

*			 			1
화주, 통관대					날짜	20.00.00.
화주, 통관대행사 등 모든 출입인원 필수 기재					방문시간	
입인원 필수 기					종료시간	12
재					상 명	
	-				<u>ب</u> به	ילים
				8	연락처	출입자 관리 대장
					용건 (작업종류)	정
		-	,		화물관리번호	
					수입신고번호	
				:	방문자서명	
					보세사서명 (확인)	

보세구역 출입자 관리대장

	ut	앤		7.		旭					心心					吔					먠숀	e e			
1	ᅾ	ш				띠으					по			urbeaut to		ارات	2				ПO				
검품자	방문시간																								
	종료시간	**		HI.																					
	O모 O묘	*		* C.																					
검	♪ ◆																								
검품자	연락처 (기타 용건 기재)					1		,			1					Ī	No. of Contract of				ı				
보수작업 등	용건	□검품, □보수작업 입고화주:	7 0		立	□검품, □보수작업	입고화주:	입고일자: 년 월 일	마비 이묘	규격 :	□검품, □보수작업	입고화자:	입고일자: 년 월 일	매비 이묘	규격 :	□검품, □보수작업	의 수 수 다 의 수 나 의	입고일자: 년 월 일	매비 이묘	규격:	□검품, □보수작업	입고화자:	입고일자: 년 월 일		규격:
보세사 기재란	화물관리번호	i •			ı	•	1	ı	1	6	٠	ı	ı	1		•	1	1	ľ		•	ī	1	ı	
기재란	수입신고번호			t		•	ľ	1			•	T.	I			•		68			•	1	ļ	ii.	
검품자	방문자 서명																								
										-															