

보세구역 전달사항

* 본 사항은 업무의 편리, 신속성을 위한 연락용 메일로서 공문이 아님을 알려드립니다.

(21.4.8. 보세화물 특별점검팀)

1. 평소 관세행정 발전에 협조하여 주심에 감사드립니다.
2. 운영인은 매 분기별 자체 전산시스템의 재고자료를 출력하여 실제재고와 이상이 있는지를 확인하여야 하며, 전체 전산재고내역과 '현품재고조사 결과'를 세관장에게 보고하여야 합니다.

* (근거) 「보세화물관리에 관한 고시」 제16조(재고관리 및 확인) 제1항

3. 이에 아래와 같이 2021년 1분기 재고조사 실시 후 그 결과를 제출하여 주시기 바랍니다.

* 2021. 4. 9 문의전화했음. 자물쇠보세구역은 재고조사 년1회인데 운영상황 보고서에 재고조사내역제출하였다 → 담당자가 당해 재고를 보고받겠다? 하여 첫분기 종료시 재고조사 결과를 제출할까? 결과는 제출할. 따져서 뭐하겠나.

- 아 래 -

- 재고조사 기준일 : 2021. 3.31
- 제출서류 : ① 자체 현품 재고조사 결과
② 전산 재고내역
- 제출기한 : 2021.4.16.
- 제출처 : 부산세관 수출입물류과 특별점검팀
(E-mail : kkakkung1313@korea.kr)

부산세관 보세화물 특별점검팀 (문의 : ☎051-620-6718)

동 일 냉 장 주 식 회 사

우604-030 부산시 사하구 다대로170번길 10 TEL:051-204-1280, FAX:051-292-3368

문서번호 : 동일2021-4-1호

수 신 : 부산세관

참 조 : 수출입물류과 특별점검팀

제 목 : 「보세화물 관리에 관한 고시」 제16조(재고관리 및 확인)에 따른
재고조사 및 보고

- 재고조사 결과 (재고조사 기준일 : 2021년 3월 31일) -

1. 재고조사 기간 : 2021년 4월 1일 ~ 4월 8일
2. 재고조사 방법 : 보세화물 재고의 현품확인 및 수량조사
3. 재고조사 실시자 : 영업부 부장 김기수 외 13명
4. 재고조사 결과 : 보세화물의 전산재고수량과 현품확인 수량이 일치함
5. 보세창고 재고자료 출력 (첨부)

부산광역시 사하구 다대로170번길 10(신평동)

동일냉장주식회사

대표이사 최 종 태

전화:(051)204-1 2 8 0



2021년 4월 9일

부산세관장 귀하