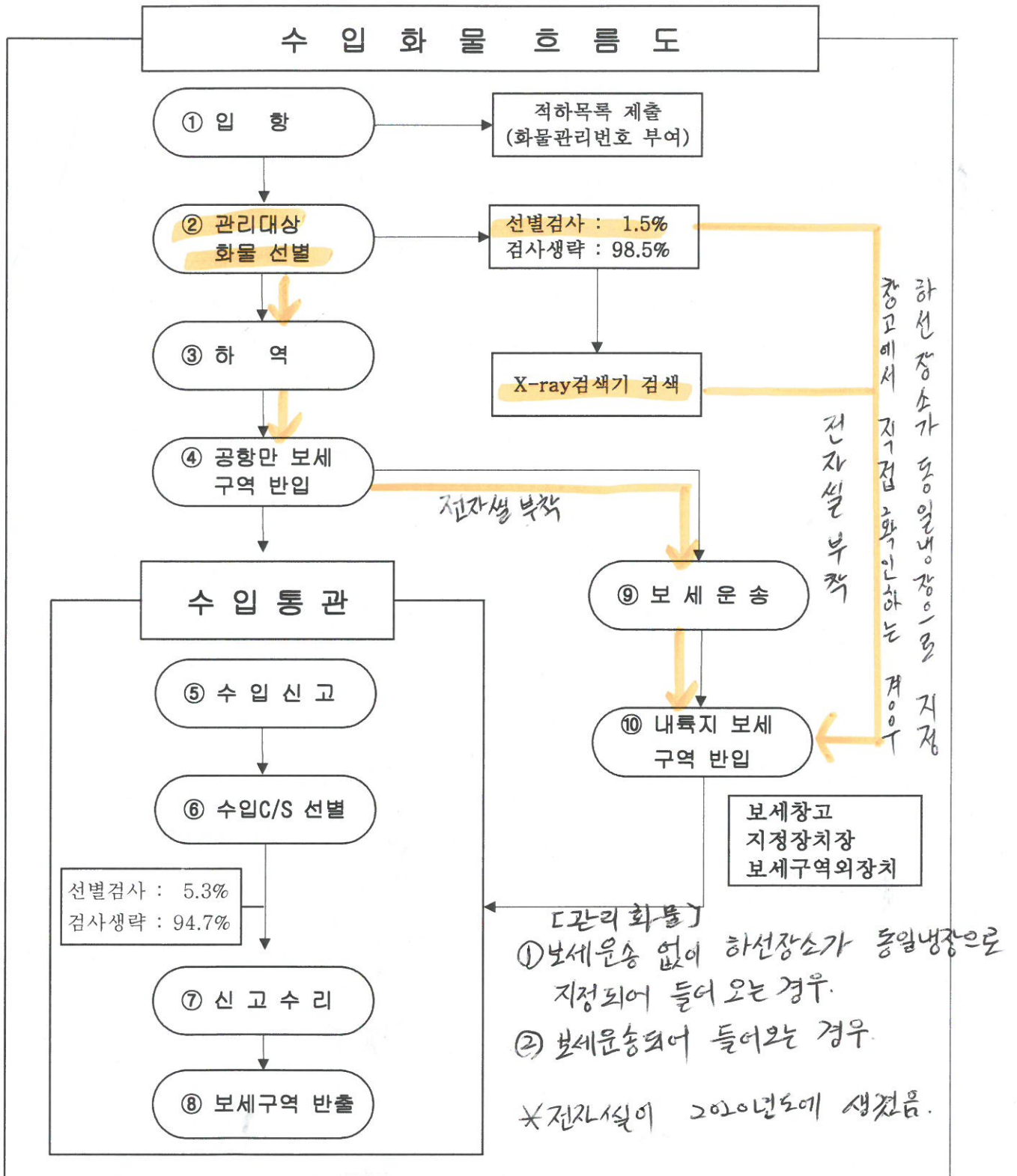


[보세사 직무능력 향상 교재 발체]

① 반출입 프로세스(세관의 승인사항 확인과 인수도 절차)



※ C/S : 관세청의 수입검사체계는 수입검사 선별시스템(C/S : Cargo Selectivity)을 통해 우범성이 있는 화물에 대해서만 선별하게 되는데 C/S검사는 수입신고서의 해당코드에 "Y"가 찍힐 경우 물품검사 대상이 되며, "S"로 찍힐 경우 P/L(Paperless) 대상이 되며 이것은 전산으로 무작위로 선별됩니다



한국관세물류협회 부산협회

우48941(부산 중구 중앙대로 80(중앙동4가))/전화(051)977-0500~2/전송977-0503 담당:이종성

문서번호 : 부산 제 637호

시행일자 : 2020. 4. 27

(경유)

수 신 : 전 회원사 대표이사

참 조 : 실무 담당자

선 결			지 시	
접 수	일 시		결 재	
	번 호		·	
	처 리 과		공 람	
	담 당 자			

제 목 : 부산세관 「보세운송 검사업무(전자SEAL 부착, 해제) 협조 요청」 안내

1. 부산세관 통관지원과-2048호('20. 4. 27)관련입니다.
2. 관세청은 효율적인 보세화물 감시단속을 위해 '세관봉인(전자Seal)' 부착 등 보세운송 화물에 대한 검사제도를 운영하고 있습니다.
* 한국관세무역개발원에서 부산세관의 전자봉인 부착·회수업무 위탁 수행 중
3. 이에 업무 관련자(보세운송업체, 보세구역)께서는 붙임1과 같이 전자봉인 부착·회수 등 보세운송 검사 업무가 원활히 이루어지도록 적극 협조하여 주시기 바라며,
4. 특히, 관내 CY운영사는 보세운송 검사화물(검사봉인 부착) 도착 시 관련 업무처리가 원활히 이루어질 수 있도록 담당자 지정 등 내부 업무처리 절차를 정비하시어 5. 4(월) 까지 그 결과(붙임 2 양식)를 알려주시기(E-Mail 송부) 바랍니다.

■ 상세문의처 : 부산세관 통관지원과 김만재 계장

(TEL : 051-620-6136 / E-Mail : danpoong@korea.kr)

※ 붙임 1. 보세운송화물 검사업무 처리절차 1부.

2. CY별 전자봉인 확인·해제 담당자 연락처 1부, 끝.

한국관세물류협회 부산협회장

< 직 인 생 략 >

붙임 1**보세운송 검사업무 처리절차 안내****□ 검사업무 흐름**

업무 구분	① 보세운송 신고	② 검사 지정	③ 봉인 부착	④ 보세운송 신고수리	⑤ 보세운송 반출신고	⑥ 도착확인 및 봉인 해제등록	⑦ 검사화물 도착보고	⑧ 봉인 회수
주체	신고인	세관	개발원 (신고인)	세관	보세구역 (출발지)	보세구역 (도착지)	신고인	개발원

□ 세부업무 처리 절차**○ <전자봉인 부착(신고지 출발 전)>**

- ① (보세운송 신고인) 세관검사 통보받은 후 무역개발원과 연락하
여 검사대상화물의 전자봉인 부착 장소·시간 등 일정 조정

* [무역개발원] (북항) 문성준 010-9381-5083 / (신항) 전용찬 010-6398-5083

- ② (한국관세무역개발원) 신고인과 일정 조율 등 전자봉인을 부착
하고, 운전자에게 '전자봉인 부착화물 유의사항(지침2호 서식)' 교부

- ③ (보세구역 운영인) 전자봉인 부착 관련 검사편의 등 제공

○ <전자봉인 해제(목적지 도착 후)>

- ① (보세구역 운영인) 봉인 이상여부 확인 후 ①관세청 유니패스
에서 전자봉인 해제등록* → ②전자봉인 해제·보관

* (해제등록) 관세청 UNIPASS > 업무지원 > 전자봉인 > 해제관리

- ② (보세운송 신고인) 전자봉인 등 검사화물의 이상 여부를 도착지
보세구역 운영인에게 확인받은 후 검사결과 보고(전산)

- ③ (한국관세무역개발원) 목적지에서 정상해제된 전자봉인 회수

- 기타 [한국관세무역개발원] :** 전자봉인 취급업체(점수, 보세구역, 보세
운송업체 등) 대상 전자봉인 부착·회수 절차와 규정 안내 철저

별 점**보세운송 검사화물 반입신고 규정 등 (발췌)****관세법**

제157조(물품의 반입·반출) ① 보세구역에 물품을 반입하거나 반출하려는 자는 대통령령으로 정하는 바에 따라 세관장에게 신고하여야 한다.

제213조(보세운송의 신고) ③ 세관공무원은 감시·단속을 위하여 필요하다고 인정될 때에는 관세청장이 정하는 바에 따라 보세운송을 하려는 물품을 검사할 수 있다.

보세화물관리에 관한 고시

제9조(반입확인 및 반입신고) ③ 운영인은 보세운송물품이 도착한 때에는 다음 각 호의 사항을 확인하여 이상이 없는 경우에만 물품을 인수하고, 반입 즉시 반입신고서를 전자문서로 제출하여야 한다. (- 중략 -)

1. 세관화물정보시스템의 보세운송예정정보와 현품이 일치하는지
 2. 운송차량번호, 컨테이너번호, 컨테이너봉인번호가 세관화물정보시스템의 내역과 일치하는지
 3. 컨테이너 봉인이 파손되었는지
 4. 현품이 과부족하거나 포장이 파손되었는지
- ④ 운영인은 제3항의 내용을 확인한 결과 일치하지 않는 부분이 있거나 포장 또는 봉인이 파손된 경우에는 물품의 인수를 보류하고 즉시 별지 제1호서식의 반입물품 이상 보고서를 세관장에게 제출한 후 세관장의 지시에 따라 처리하여야 한다.

보세운송에 관한 고시

제41조(보세운송물품 도착) ① 보세운송인은 물품을 보세운송 기간 내에 도착지에 도착시켜야 한다.
② 보세운송인은 물품이 도착지에 도착한 때 지체없이 B/L번호 및 컨테이너번호(컨테이너화물인 경우)를 보세구역 운영인 또는 화물관리인에게 제시하고 물품을 인계하여야 한다. (- 중략 -)

④ 도착지 보세구역 운영인 또는 화물관리인은 보세운송된 물품을 인수하였을 때에는 즉시 세관화물정보시스템에 반입신고를 하여야 한다. (- 중략 -)

⑤ 도착지 보세구역 운영인 또는 화물관리인은 도착된 보세운송물품에 과부족이 있거나 컨테이너 또는 유개(有蓋)차의 봉인파손, 봉인번호 상이, 포장파손, 미등록 운송수단 확인 등 이상이 발견된 경우에는 지체 없이 세관장에게 보고하여야 한다.

⑦ 법 제215조에 따른 보세운송물품 도착보고는 보세구역운영인의 반입신고로 갈음한다. 다만, 제28조제1항 및 제35조에 따라 검사대상으로 지정된 경우 보세운송신고인 또는 보세운송 승인 신청인은 도착 즉시 운영인에게 도착물품의 이상여부를 확인받은 후 그 결과를 세관화물정보시스템에 전송하여야 한다.

자유무역지역 반출입물품의 관리에 관한 고시

제2조(정의) 이 고시에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. "반입신고"란 물품을 자유무역지역으로 반입하기 위한 신고로서 「관세법」 제157조의 보세구역 반입신고(사용소비신고를 포함한다)를 의미한다.

제7조(외국물품의 반입신고) ① 법 제29조제1항제1호에 따라 외국물품을 자유무역지역으로 반입하려는 자는 다음 각 호의 어느 하나에서 정하는 바에 따라 세관장에게 반입신고를 하여야 한다.

