

مخرجات التدريب العملي المطلوب تسليمها من أي مجموعه

1. المنتج الأساسي للمشروع
 2. التقرير العام للمشروع
 3. ملف العرض Power point slids
 4. البانر
 5. صور التدريب
 6. تقرير المجموعه
 7. استمارة الرغبات
- يكون تفصيل ذلك فيما يلي:

1. المنتج الأساسي للمشروع

وهو يمثل المخرج الأساسي للعمل وقد يكون اما : HW product or SW Product or Scientific report
مع ملاحظة ان النواتج أيا كانت يتم تسليمها لادارة التدريب مع البرمجيات اللازمة لتشغيلها في أي صورة ويتم اختبار التشغيل امام لجنة المناقشة ثم تسليم المخرج والبرمجيات للمسؤول عن ذلك في حضور المشرف الرئيسي للمشروع

2. التقرير العام للمشروع

يكون طبقاً للنموذج الذي تحدده إدارة التدريب وهو تقرير يتكلم عن المشروع التدريبي الذي نفذته المجموعه وينبغي ملاحظة الاتي :

- عدد الصفحات الكلية للتقرير لا يقل عن 6 صفحات
- عدد الاسطر في كل صفحة لا يزيد عن 30 سطرولا يقل عن 27 سطر
- خط الكتابة من النمط Sakkal Majalla
- سمك الخط ما بين (12 - 14)
- لغة التقرير (العربية أو الإنجليزية)
- ينبغي الكتابة في العناوين المحددة مع إمكانية إضافة عناوين آخرين اذا دعت الحاجة (optional)
- يتم تسليم التقرير قبل الدخول للمناقشة بنصف ساعه علي الأقل بصيغتي (Wodr - pdf)
- لابد من مراجعة التقرير مع المختص من الادارة قبل التسليم
- لابد من ملاحظه تسمية الملف <<Porject name - Group_id_Faculity_University>>

3. ملف العرض Power point slides

يتم تقديمه قبل المناقشة بنصف ساعه وهو من صيغة power point
لا يوجد قيود علي عدد ال slides ولكن يراعي ان اجمالي وقت العرض لا يتعدى 15 دقيقة وان يتم تنظيم العرض بحيث
يتكلم جميع افراد المجموعة مع مراعاة ان يتضمن الملف علي بعض الصور للمجموعه والمنتج (الصور اختياري)
الالتزام بشكل وتصميم ال slides كما هو مبين في ال template

4. البانر (Bannar)

- كل مجموعة مكلفة بتقديم bannar يشرح المشروع طبقاً للنموذج المرفق وينبغي ملاحظة الاتي :
- الالتزام بتقديم البانر بصيغة (ppx) بالحجم المعطى لكم
 - لا يتم ابدأ استخدام ال photoshop في التصميم
 - الالتزام بال Header المعطى في ال template
 - وضع لوجو الجامعة واسم للجامعة والفريق والكود الخاص بالمجموعه باللون والFont المبين في ال template
 - للمجموعة حرية اختيار التصميم الخاص بها
 - مرفق نموذج لبعض البانرز المقدمه من المجموعات العام الماضي

5. صور التدريب

دا مش اجباري ولكنه اختياري حيث ان المشروع به قاعدة بيانات منها جزء خاص بالصور التذكارية للمشاركين ونرجو
ارسال الصور من باب دعم ال DB الخاصه بالجاليري للمشروع ويتم عرض الصور المميزه كايقونات للطلاب القادمين

6. تقرير المجموعه

- التقرير يكون باللغة العربية ويقدم بصيغة ال (word) ويحتوي علي الاتي:
- وصف للمجموعه والخلفية الدراسية
 - أسماء الأعضاء باللغة العربية والانجليزية
 - ما الاستفادة الحاصلة للمجموعه من التدريب
 - نقاط الضعف والقوه من وجهة نظر المجموعه
 - النقاط التي تتمنوا تواجدها في التدريب الأعوام القادمة
 - تقييم المدرب من وجهة نظر المجموعه
 - يتم ارساله لي علي الخاص قبل يوم المناقشة مباشرة

7. استثمار الرغبة

شيت اكسيل يحتوي علي أسماء المجموعه باللغتين العربية والانجليزية طبقاً للنموذج المرفق ويحتوي علي بيانات لا بد من ملأها طبقاً لما هو مرفق ويتم ارساله لي علي الخاص قبل يوم المناقشة مباشرة

ملخص مواعيد التسليمات

م	المخرجات	Format	اخر ميعاد
1	المنتج الأساسي للمشروع	-----	يوم المناقشة
2	التقرير العام للمشروع	.doc + .pdf	يوم المناقشة
3	ملف العرض Power point slids	.ppx	يوم المناقشة
4	البانر	.ppx	يوم المناقشة
5	صور التدريب	---	الخميس 19 سبتمبر
6	تقرير المجموعه	.pdf	الخميس 19 سبتمبر
7	استمارة الرغبة	.xls	الخميس 19 سبتمبر

