**2019-2020学年度第二学期《生涯规划与求职技巧》教学要求**

课堂教学是学校教学工作的主要形式，是落实教学任务的主阵地。为加强本学期的教学常规管理，保证教育教学质量，现就《生涯规划与求职技巧》课堂教学作如下要求：

1、因疫情防控需要，初步计划4-8周利用智慧树进行线上MOOC。MOOC期间，老师对学生网上学习的进度及时掌握。同时，在既定的授课时间内，多利用QQ群、腾讯课堂、腾讯会议等平台组织学生讨论、案例分析、线上答疑，并对学生参与情况、讨论时长、讨论内容等进行留痕，以备教务处抽查。

2、及时了解学校的教学安排，改为线下授课后，严格按照课程表时间上、下课，按照教学日历推进教学。如特殊情况需调课，需提前与负责老师联系，办理好调课手续。

3、自觉履行课堂文明规范，做到：不迟到，并提前10分钟进教室做好上课准备，不提早下课。

4、教学目标要求明确、重落实，充分发挥课堂教学整体功能，在课堂教学的整个过程中传授职业规划知识，培养学生就业能力，并对学生进行价值观教育和价值观引导。

 5、利用教学在线或维普作业系统进行作业布置、批阅。至少布置1-2次作业，要向学生讲清楚作业提交方式、提交平台及递交截止时间，改变学生作业递交拖拉的现象。学生提交作业后，教师要按照要求及时批改与讲评。