Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 марта 2022 г. N 318

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА

НА СОДЕРЖАНИЕ ЗАПАСНЫХ ПУНКТОВ УПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

КОРПОРАЦИИ ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ "РОСАТОМ"

Правительство Российской Федерации постановляет:

Утвердить прилагаемые [Правила](#P27) предоставления субсидий из федерального бюджета на содержание запасных пунктов управления Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом".

Председатель Правительства

Российской Федерации

М.МИШУСТИН

Утверждены

постановлением Правительства

Российской Федерации

от 9 марта 2022 г. N 318

ПРАВИЛА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА

НА СОДЕРЖАНИЕ ЗАПАСНЫХ ПУНКТОВ УПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

КОРПОРАЦИИ ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ "РОСАТОМ"

1. {2} Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидий из федерального бюджета на содержание запасных пунктов управления Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом" (далее соответственно - Корпорация, субсидия). {2}

2. {5} Субсидия предоставляется акционерному обществу, которое создано в соответствии с законодательством Российской Федерации и акции которого находятся в собственности Корпорации, или его дочернему обществу, осуществляющим деятельность по содержанию запасного пункта управления Корпорации (далее - юридическое лицо), на безвозмездной основе с целью финансового обеспечения затрат на содержание запасного пункта управления Корпорации для поддержания его в состоянии оперативно-технической готовности.{5}

3. {28} Субсидия ежегодно предоставляется Корпорацией в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Корпорации как получателя средств федерального бюджета на цель, указанную в [пункте 1](#P32) настоящих Правил. {28}

4. {7} Сведения о субсидиях включаются в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" реестр субсидий в разделе "Бюджет"{7}, {3} формирование и ведение которого осуществляется Министерством финансов Российской Федерации в установленном им порядке при формировании проекта федерального закона о федеральном бюджете (проекта федерального закона о внесении изменений в федеральный закон о федеральном бюджете). { 3}

5. {24} Субсидия предоставляется в соответствии с настоящими Правилами и соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между Корпорацией и юридическим лицом (далее - соглашение). {24}

6. {18} Юридическое лицо, претендующее на получение субсидии, до 5 февраля текущего финансового года{18} {10} представляет в Корпорацию заявку по форме, установленной Корпорацией, с приложением следующих документов: {10}

а) {10} сведения о наличии у юридического лица лицензии на проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну; {10}

б) {10} смета затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляются субсидии; {10}

в) {10} обоснование размера субсидии, содержащее: {10}

{10} расчет размера субсидий по направлениям расходов в соответствии с [пунктами 17](#P66) - [19](#P76) настоящих Правил; {10}

{10} фактические затраты на выполнение аналогичного вида работ (услуг), произведенные в предшествующем году за счет средств субсидий (при наличии); {10}

г) {10} план-график работ по содержанию запасного пункта управления в оперативно-технической готовности; {10}

д) {11}подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) справка, подтверждающая, что юридическое лицо по состоянию на дату не ранее 1-го числа месяца, в котором подается заявка, соответствует следующим требованиям: {11}

{11} у юридического лица должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; {11}

{11} у юридического лица должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией; {11}

{11} юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, имеющему право на получение субсидий), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; {11}

{11} в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе (лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа), членах коллегиального исполнительного органа или главном бухгалтере юридического лица; {11}

{11} юридическое лицо не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, {11}{11}включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](consultantplus://offline/ref=5A65522BF2A6D7052AE006990B945630B07C5DE35EE5CFCCD5E1D2150229F64C1E583E92B0134287D608C9A1541AEF67FBF3C93Cf4I) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов; {11}

{11} юридическое лицо не должно получать средства из федерального бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации на цель, указанную в [пункте 1](#P32) настоящих Правил. {11}

7. {10} Юридическое лицо, претендующее на получение субсидии, вправе представить в Корпорацию с 1 июня по 30 июня текущего финансового года заявку на получение субсидии с приложением документов, указанных в [пункте 6](#P37) настоящих Правил. {10}

{10} Юридическое лицо, претендующее на получение субсидии в 2022 году, вправе представить в Корпорацию заявку на получение субсидии с приложением документов, указанных в [пункте 6](#P37) настоящих Правил, в течение 21 дня со дня вступления в силу настоящих Правил.{10}

8. {35} Документы, указанные в [пункте 6](#P37) настоящих Правил, прошиваются, нумеруются и подписываются лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица. {35}

9. {35} Ответственность за достоверность представляемых в Корпорацию документов несет юридическое лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации. {35}

10 . {10} Датой представления документов, указанных в [пункте 6](#P37) настоящих Правил, считается дата их поступления в Корпорацию .{10}

11. {20} Корпорация в течение одного рабочего дня регистрирует в порядке поступления документы, указанные в [пункте 6](#P37) настоящих Правил. {20}

12. {20} Указанные в [пункте 6](#P37) настоящих Правил документы Корпорация рассматривает в течение 10 рабочих дней со дня получения и направляет юридическому лицу, представившему заявку, уведомление о принятом решении о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении. {20}

13. {21} Основанием для отказа в предоставлении субсидии являются: {21}

а) {21} несоответствие представленных юридическим лицом документов документам, указанным в [пункте 6](#P37) настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов; {21}

б) {21} установление факта недостоверности представленной юридическим лицом информации, содержащейся в документах, указанных в [пункте 6](#P37) настоящих Правил; {21}

в) {21} несоответствие планируемых закупок товаров, работ, услуг, указываемых юридическим лицом при обосновании размера субсидии, цели, предусмотренной [пунктом 1](#P32) настоящих Правил. {21}

14. {35} Решение о предоставлении субсидии и ее размере принимается Корпорацией не позднее I квартала текущего финансового года по заявкам, поданным до 5 февраля включительно. {35}

{15} Решение о предоставлении субсидии и ее размере по заявкам, поданным в соответствии с [пунктом 7](#P51) настоящих Правил, принимается Корпорацией в случае увеличения бюджетных ассигнований в течение 2 месяцев после доведения до нее лимитов бюджетных обязательств, но не позднее 30 ноября текущего финансового года. {15}

15. {15} В случае принятия Корпорацией решения об отказе в предоставлении субсидии документы, указанные в [пункте 6](#P37) настоящих Правил, возвращаются юридическому лицу с указанием причин возврата.{15}

16. {23} Юридическое лицо вправе повторно, но не позднее последнего рабочего дня февраля по заявкам, поданным до 5 февраля включительно в соответствии с [пунктом 6](#P37) настоящих Правил, и не позднее 25 августа по заявкам, поданным в соответствии с [пунктом 7](#P51) настоящих Правил, представить в Корпорацию документы, указанные в [пункте 6](#P37) настоящих Правил, при условии, что будут учтены замечания, явившиеся основанием для возврата. {23}

17. {22} Размер субсидии определяется Корпорацией на основании анализа представленных юридическими лицами расчетов затрат на цель, указанную в [пункте 1](#P32) настоящих Правил, статистических данных по ранее заключенным соглашениям на аналогичные цели в пределах объемов финансирования, предусмотренных лимитами бюджетных обязательств. {22}

18. {22} Размер субсидий на очередной финансовый год (Рсуб) определяется по формуле:{22}

Рсуб = С1 + С2 + СЗ + С4,

где:

{22} С1 - сумма расходов, предусмотренных [подпунктом "а" пункта 19](#P77) настоящих Правил; {22}

{22} С2 - сумма расходов, предусмотренных [подпунктом "б" пункта 19](#P78) настоящих Правил; {22}

{22} СЗ - сумма расходов, предусмотренных [подпунктом "в" пункта 19](#P79) настоящих Правил; {22}

{22}С4 - сумма расходов, предусмотренных [подпунктом "г" пункта 19](#P88) настоящих Правил. {22}

19. {30} Субсидии предоставляются в соответствии с утвержденной Корпорацией сметой затрат по следующим направлениям расходов, непосредственно связанных с содержанием запасного пункта управления Корпорации: {30}

а) {30} оплата труда работников, занятых содержанием запасного пункта управления Корпорации, социальные гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации, коллективным договором (при наличии) и локальными нормативными актами юридического лица, заключившего соглашение о предоставлении субсидии (далее - получатель субсидии); {30}

б) {30} налогов, сборов и страховых взносов, предусмотренных законодательством Российской Федерации; {30}

в) {30} закупка следующих работ и услуг: {30}

{30} коммунальные услуги; {30}

{30} услуги связи (фельдъегерской и специальной связи, почтовой, телефонно-телеграфной, факсимильной, сотовой, пейджинговой связи, радиосвязи, интернет-провайдеров); {30}

{30} транспортные услуги (провозная плата по договорам перевозки пассажиров и багажа); {30}

{30} услуги по охране запасного пункта управления Корпорации; {30}

{30} услуги по обслуживанию (включая диагностику, техническое освидетельствование, поверку, техническое обслуживание плановое и внеочередное, ремонт, модернизацию) технических систем и средств, обеспечивающих безопасность (охрану), пожарную безопасность, поддержание рекомендованных значений параметров воздуха (температура, влажность), {30}{30}водоотведение и водоснабжение (центральное и автономное), снабжение электроэнергией (центральное и автономное) установленного на запасном пункте управления Корпорации соответствующего электронного, электротехнического, генерирующего электроэнергию, вентиляционного, холодильно-нагревательного (морозильного){30}{30} и иного оборудования, обеспечивающего эксплуатацию запасного пункта управления Корпорации по предназначению; {30}

{30} услуги по содержанию помещений запасного пункта управления Корпорации в чистоте и услуги по уборке и благоустройству подъездных дорог и прилегающих территорий; {30}

{30} услуги, связанные с эксплуатацией, обслуживанием, ремонтом (текущим и капитальным) зданий, помещений и территорий запасного пункта управления Корпорации; {30}

{30}услуги по техническому освидетельствованию, поверке, проведению испытаний и измерений, клеймению, заправке, перезарядке, ремонту, проведению контрольных лабораторных анализов в отношении средств индивидуальной защиты, горюче-смазочных материалов, баллонов с медицинскими газами, огнетушителей, {30}{30}проб воды, лекарственных средств и иных расходных, составных, заменяемых частей материалов, жидкостей и средств, требующих проведения указанных мероприятий согласно нормативам их использования по предназначению в целях бесперебойной (безаварийной) эксплуатации запасного пункта управления Корпорации; {30}

г) {30} закупка следующих материальных запасов и основных средств: {30}

{30} горюче-смазочные материалы, в том числе бензин, дизельное топливо, природный газ, моторные, трансмиссионные и специальные масла, пластичная смазка и специальные жидкости; {30}

{30} расходные и запасные части для оборудования, обеспечивающего эксплуатацию запасного пункта управления Корпорации; {30}

{30} специальный и общего назначения инструмент (механические инструменты, электроинструменты), необходимые для обслуживания инженерно-технических систем и средств запасного пункта управления Корпорации; {30}

{30} оборудование и инвентарь, обеспечивающий противопожарную защиту запасного пункта управления Корпорации; {30}

{30} специальная тара, упаковка, кейсы, емкости, баки, технические шкафы, сейфы, предназначенные для хранения соответствующих материальных запасов; {30}

{30} строительные материалы; {30}

{30} электротовары и электротехнические материалы; {30}

{30} бытовое и специальное оборудование, необходимое для использования запасного пункта управления Корпорации по предназначению и его бесперебойной (безаварийной) эксплуатации; {30}

{30} индивидуальные средства защиты, используемые для защиты от вредных и опасных факторов производственного процесса, а также для защиты от загрязнения, включая средства защиты головы, органов слуха, органов дыхания, глаз, лица, рук, специальную обувь, специальную одежду и предохранительные приспособления; {30}

{30} коллективные средства защиты, позволяющие предотвратить или уменьшить воздействие вредных и опасных производственных факторов, включая оградительные, защитные, предохранительные, заземляющие, поглощающие, экранирующие, изолирующие устройства и покрытия, а также специальные знаки безопасности; {30}

{30} инвентарь, предназначенный для уборки и содержания в чистоте помещений и прилегающих территорий запасного пункта управления Корпорации, включая механический инвентарь, а также бензиновый инвентарь и электрооборудование; {30}

{30} хозяйственные товары и принадлежности бытового назначения (моющего, чистящего, протирочного, дезинфицирующего назначения, включая бытовую химию, мелкий инвентарь, изделия из бумаги), а также канцелярские товары. {30}

20. {31} Получателю субсидии запрещается осуществлять конвертацию в иностранную валюту полученных средств из федерального бюджета, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также операций, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, предусмотренного настоящими Правилами. {31}

21. {24} Соглашение на текущий финансовый год, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашений (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми [формами](consultantplus://offline/ref=5A65522BF2A6D7052AE006990B945630B17D58E65AEECFCCD5E1D2150229F64C1E583E96BB4713C3850E9FF90E4FE67BF0EDCBC253B3C83E3FfBI), установленными Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".{24}

22. {24}В соглашение включаются положения:{24}

{25} о согласовании новых условий соглашений или о расторжении соглашений при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Корпорации как получателю средств федерального бюджета ранее доведенных до нее лимитов бюджетных обязательств в течение соответствующего финансового года на цель, указанную в [пункте 1](#P32) настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашениях; {25}

{32} о согласии получателя субсидии на проведение Корпорацией и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также обязательство получателя субсидии по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на проведение указанных проверок; {32}

{24} о казначейском сопровождении в соответствии с правилами казначейского сопровождения и бюджетным законодательством Российской Федерации; {24}

{24} о возможности возмещения за счет субсидии расходов юридического лица, источником финансового обеспечения которых является субсидия, фактически осуществленных юридическим лицом в текущем финансовом году за счет собственных средств до заключения соглашения, при предоставлении юридическим лицом в территориальный орган Федерального казначейства документов, подтверждающих факт осуществления юридическим лицом расходов. {24}

{24} В соглашение также включаются значение результата предоставления субсидии и значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии. {24}

23. {29} Перечисление субсидии осуществляется на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, не позднее 2-го рабочего дня после представления в территориальный орган Федерального казначейства получателем субсидии распоряжения о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства получателя субсидии.{29}

24. {35} Положения об объеме субсидии и о сроках ее перечисления получателю субсидии учитываются Корпорацией при формировании прогноза кассовых выплат из федерального бюджета, необходимого для составления кассового плана исполнения федерального бюджета.{35}

25. {27} Результатом предоставления субсидии является осуществленное содержание одного поддерживаемого в состоянии оперативно-технической готовности запасного пункта управления Корпорации для использования по назначению по состоянию на 31 декабря текущего финансового года. {27}

26. {35} Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидий, являются: {35}

а) {35} реализация не менее 2 мероприятий, установленных планом-графиком работ по содержанию запасного пункта управления Корпорации в оперативно-технической готовности, по состоянию на 31 декабря текущего финансового года; {35}

б) {35} проведение не менее одного мероприятия по модернизации структуры запасного пункта управления Корпорации по состоянию на 31 декабря текущего финансового года (вводится дополнительно при необходимости проведения подобных мероприятий).{35}

27.{26} Корпорация проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) в [порядке](consultantplus://offline/ref=5A65522BF2A6D7052AE006990B945630B6745EE65FEECFCCD5E1D2150229F64C1E583E96BB4713C2800E9FF90E4FE67BF0EDCBC253B3C83E3FfBI) и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.{26}

28. {36} Получатель субсидии не реже одного раза в квартал не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Российской Федерации, представляет в Корпорацию подписанные руководителем: {36}

а) {19} отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, указанных в [пунктах 25](#P111) и [26](#P112) настоящих Правил; {19}

б) {19} отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия. {19}

29. {36} Формы и сроки представления получателем субсидии дополнительной отчетности об исполнении утвержденной Корпорацией сметы затрат устанавливаются в соглашениях. {36}

30. {37} Корпорация и орган государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий. {37}

31. {38} В случае установления в ходе проверок, проведенных Корпорацией и органом государственного финансового контроля, факта несоблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также недостижения в отчетном периоде значений результата и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, указанных в [пунктах 25](#P111) и [26](#P112) настоящих Правил, получатель субсидии обязан возвратить средства субсидии в объеме установленного нарушения в доход федерального бюджета: {38}

а) {38} на основании требования Корпорации - в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования; {38}

б) {38} на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.{38}