

Navegación del Contenido

1.	D	Definiciones	3	
2.	. Ámbito de Aplicación			
3.	S	ervicios Ofrecidos	3	
	a)	Áreas Principales:	4	
	b)	Servicios Adicionales:	4	
4.	C	Contratación de Servicios	4	
	4 .1.	. Proceso de Contratación	4	
	4.2.	. Requisitos del Cliente	4	
5 .	Н	Ionorarios y Forma de Pago	4	
	5.1.	. Estructura de Honorarios	5	
	5.2.			
6.	C	Confidencialidad y Secreto Profesional	5	
7.	C	Obligaciones y Responsabilidades	5	
	7.1.	. Del Abogado	5	
	7.2.	. Del Cliente	6	
8.	Li	imitaciones y Exclusiones de Responsabilidad	6	
9.	Te	erminación del Contrato	6	
	9.1.			
		Por parte del Cliente:		
	9.2.			
10) .	Protección de Datos Personales		
	10.	1. Tratamiento de Datos	7	
	10.2	2. Derechos del Titular	8	





11.	Juri	sdicción y Ley Aplicable	8
11	.1.	Jurisdicción Competente	8
11	.2.	Resolución de Conflictos	8
12	Mod	dificaciones a los Términos	g





Términos y Condiciones

Condiciones generales de uso y prestación de servicios legales

Información Importante

Al utilizar los servicios de Jorge Augusto Yépez Herrera, usted acepta estar sujeto a los siguientes términos y condiciones. Le recomendamos leer detenidamente este documento antes de contratar cualquier servicio legal.

Última actualización: 22 de agosto de 2025

1. Definiciones

Para efectos del presente documento, se entiende por:

- "El Abogado": Jorge Augusto Yépez Herrera, profesional del derecho debidamente habilitado para ejercer la abogacía en Ecuador.
- "Cliente": Persona natural o jurídica que contrata los servicios legales del Abogado.
- "Servicios": Asesoramiento, representación y demás actividades jurídicas prestadas por el Abogado.
- "Sitio Web": Portal web oficial donde se promocionan los servicios legales.
- "Contrato de Servicios": Acuerdo específico entre el Abogado y el Cliente para la prestación de servicios legales determinados.

2. Ámbito de Aplicación

Los presentes términos y condiciones se aplicarán a:

- Todas las consultas y servicios legales prestados por el Abogado
- El uso del sitio web y canales de comunicación oficiales
- Las relaciones contractuales establecidas entre el Abogado y sus clientes
- Los servicios de asesoría presencial, telefónica o virtual

3. Servicios Ofrecidos

El Abogado ofrece servicios especializados en las siguientes áreas:









a) Áreas Principales:

- Derecho Administrativo
- Derecho Civil
- Derecho Laboral
- LOSEP (Servicio Público)

b) Servicios Adicionales:

- Derecho Corporativo
- Derecho Constitucional
- Redacción de Contratos
- Asesoría Preventiva

Nota: La prestación de servicios en áreas no mencionadas estará sujeta a evaluación previa y aceptación expresa del Abogado.

4. Contratación de Servicios

4.1. Proceso de Contratación

- Consulta inicial: Primera evaluación gratuita del caso (máximo 30 minutos)
- Propuesta: Presentación de estrategia legal y presupuesto detallado
- Contrato: Formalización por escrito de términos específicos
- Inicio: Comienzo de la prestación de servicios legales

4.2. Requisitos del Cliente

- Proporcionar información veraz y completa sobre el caso
- Entregar documentación original o copias certificadas
- Cumplir con los pagos según términos acordados
- Colaborar activamente en el desarrollo del caso
- Mantener comunicación fluida y oportuna

5. Honorarios y Forma de Pago







5.1. Estructura de Honorarios

- Por hora: Para asesorías y consultas puntuales
- Tarifa fija: Para trámites y gestiones específicas
- Cuota litis: Porcentaje sobre el resultado favorable (casos aplicables)
- Retainer: Anticipo mensual para asesoría permanente

5.2. Condiciones de Pago

- Los honorarios se establecerán por escrito antes del inicio del servicio
- Se requiere anticipo del 50% para iniciar la representación
- Los pagos se realizarán según cronograma acordado
- Gastos adicionales (tasas, copias, traslados) serán informados previamente
- Mora en pagos genera intereses según tasa legal vigente

Importante: El incumplimiento en pagos puede resultar en la suspensión temporal de servicios, sin perjuicio de las acciones legales correspondientes.

6. Confidencialidad y Secreto Profesional

El Abogado se compromete a:

- Secreto profesional absoluto: Mantener reserva total sobre información del cliente
- Protección de datos: Salvaguardar documentos y comunicaciones
- Uso exclusivo: Utilizar información únicamente para fines del caso
- Permanencia: La obligación persiste aún después de terminada la relación

Garantía: El secreto profesional es un derecho fundamental del cliente protegido por la Constitución y el Código Orgánico de la Función Judicial.

7. Obligaciones y Responsabilidades

7.1. Del Abogado

• Actuar con diligencia, lealtad y competencia profesional









- Mantener actualizados sus conocimientos jurídicos
- Informar oportunamente sobre el desarrollo del caso
- Cumplir plazos procesales y compromisos adquiridos
- Ejercer la defensa con independencia e imparcialidad
- Rendir cuentas detalladas de gastos y gestiones

7.2. Del Cliente

- Proporcionar información completa y veraz
- Colaborar activamente en la defensa de sus intereses
- Cumplir puntualmente con obligaciones de pago
- Respetar criterios técnicos y estrategias legales
- Informar cambios relevantes en su situación
- Mantener comunicación fluida y oportuna

8. Limitaciones y Exclusiones de Responsabilidad

Limitaciones Importantes

- Resultados: No se garantizan resultados específicos en procesos judiciales
- o **Terceros**: No hay responsabilidad por actos de autoridades o terceros
- Información: Responsabilidad limitada por información inexacta del cliente
- o Fuerza mayor: Exclusión por eventos fuera del control del Abogado

El Abogado actuará con la diligencia debida que exige su profesión, pero no será responsable por:

- Decisiones judiciales o administrativas adversas
- Cambios legislativos o jurisprudenciales posteriores
- Incumplimiento de terceras partes involucradas
- Consecuencias derivadas de información falsa o incompleta

9. Terminación del Contrato









9.1. Causales de Terminación

Por parte del Cliente:

- En cualquier momento con preaviso de 5 días
- Pago de servicios prestados hasta la fecha
- Devolución de documentos originales

Por parte del Abogado:

- Incumplimiento grave del cliente
- Conflicto de intereses sobreviniente
- Imposibilidad técnica o legal
- Falta de pago por más de 30 días

9.2. Efectos de la Terminación

Liquidación final de honorarios y gastos Entrega de documentos y expediente al cliente Informe final del estado del caso Persistencia del secreto profesional

10. Protección de Datos Personales

En cumplimiento de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales de Ecuador:

10.1. Tratamiento de Datos

- Finalidad: Prestación de servicios legales y comunicación profesional
- **Legitimación:** Consentimiento del titular y ejecución contractual
- Conservación: Durante la relación profesional y plazos legales posteriores
- Seguridad: Medidas técnicas y organizativas apropiadas







10.2. Derechos del Titular

- Acceso: Conocer qué datos se procesan
- **Rectificación:** Corregir datos inexactos
- Cancelación: Solicitar eliminación cuando sea procedente
- Oposición: Negarse al tratamiento en casos específicos

11. Jurisdicción y Ley Aplicable

Los presentes términos y condiciones se rigen por:

- Marco Legal
- Constitución de la República del Ecuador
- Código Orgánico de la Función Judicial
- Código Civil ecuatoriano
- Ley Orgánica de Defensa del Consumidor
- Código de Ética del Foro de Abogados

11.1. Jurisdicción Competente

Para cualquier controversia derivada de estos términos o de la relación profesional, las partes se someten a la jurisdicción de los jueces competentes de la ciudad de Ibarra, Provincia de Imbabura, Ecuador.

11.2. Resolución de Conflictos

- 11.2.1. Negociación directa: Primera instancia de resolución amistosa
- 11.2.2. Mediación: A través del Centro de Mediación del Consejo de la Judicatura
- 11.2.3. Jurisdicción ordinaria: Como última instancia

12. Modificaciones a los Términos

El Abogado se reserva el derecho de modificar estos términos y condiciones en cualquier momento, considerando:

- Cambios en la legislación ecuatoriana
- Evolución de la práctica profesional









- Mejoras en la prestación de servicios
- Nuevos requerimientos regulatorios

Notificación de Cambios

Las modificaciones serán comunicadas a los clientes con al menos 15 días de anticipación a través del sitio web oficial y medios de contacto habituales.



