



2ºD

GRADO EN INGENIERÍA INFORMÁTICA

Fundamentos de Ingeniería del Software: Práctica 2

Martina Álvarez Lorenzo
Pablo Ariza García
David Gutiérrez Pérez
Yeray López Ramírez

Índice

1. Descripción de actores y sus objetivos	2
2. Diagramas del modelo de casos de uso	7
2.1. Diagramas de casos de uso	7
2.2. Diagrama de paquetes	11
3. Descripción breve de los casos de uso	11

1. Descripción de actores y sus objetivos

Los actores de los cuales se va a proceder a mostrar su descripción y objetivos son:

- **Personal sanitario**
- **Usuario no identificado**
- **Socio**
- **Administrador**
- **Proveedor**
- **Administrativo**
- **Sistema**

Actor	Personal sanitario				AC - 1		
Descripción	Actor que se encarga de atender a los socios en distintas circunstancias						
Características	Actor de gran importancia ya que es el encargado la salud de los socios						
Relaciones	Relacionado con los socios y entre el mismo personal sanitario						
Referencias	Examinar paciente, formular medicamento, dar de alta...						
Autor	Grupo D2_6		Fecha	25-03-22		Versión	

Atributos		
Nombre	Descripción	Tipo
Teléfono	Nº de teléfono para contactar con la persona que se encarga de este rol	entero
DNI	Documento de identificación de la persona que se encarga de este rol	cadena
Dirección	Dirección de la persona que se encarga de ese rol	cadena
Nombre	Nombre de la persona que se encarga de ese rol	cadena
<< <i>Listado de los atributos principales del actor, incluyendo su nombre, una pequeña descripción del atributo y su tipo</i> >>		

Comentarios
<i>Es necesario que el Actor Personal sanitario se identifique antes de realizar una operación sobre la información</i>

Actor	Usuario no identificado (cliente)	AC - 2
Descripción	Cliente que todavía va a utilizar servicios del hospital sin tener sus datos introducidos en el sistema.	
Características	Actor que recibe los servicios y recursos proporcionados por el sistema.	
Relaciones	Relacionado con el personal sanitario.	
Referencias	Ser tratado por el personal sanitario en la medida que se requiera.	
Autor	Grupo D2-6	Fecha 25-03-22 Versión

Atributos		
Nombre	Descripción	Tipo

Comentarios

Actor	Socio	AC - 3
Descripción	Cliente del centro médico que recibirá/utilizará los recursos y servicios ofrecidos por el sistema y su personal.	
Características	Actor que recibirá información por parte del personal administrativo y recibirá tratamiento por parte del personal sanitario	
Relaciones	Relacionado con el personal sanitario y administrativo	
Referencias	Ser tratado por el personal sanitario en la medida que se requiera.	
Autor	Grupo D2-6	Fecha 25-03-22 Versión

Atributos		
Nombre	Descripción	Tipo
Nombre	Nombre del cliente.	Cadena
Teléfono	Teléfono del cliente.	Entero
DNI	Documento de identificación del cliente.	Cadena
Dirección	Dirección del domicilio del cliente.	Cadena

Comentarios

Actor	Administrador				AC - 4	
Descripción	Actor que se encarga de todas las operaciones de actualización del sistema relacionado con los propios médicos y socios					
Características	Actor de gran importancia ya que es el encargado de mantener actualizadas la mayor parte de información del sistema					
Relaciones	Relacionado con los socios y el personal sanitario					
Referencias						
Autor	Grupo D2-6	Fecha	25-03-22	Versión		

Atributos		
Nombre	Descripción	Tipo
Teléfono	Nº de teléfono para contactar con la persona que se encarga de este rol	entero
DNI	Documento de identificación de la persona que se encarga de este rol	cadena
Dirección	Dirección de la persona que se encarga de ese rol	cadena
Nombre	Nombre de la persona que se encarga de ese rol	cadena
<< Listado de los atributos principales del actor, incluyendo su nombre, una pequeña descripción del atributo y su tipo >>		

Comentarios
<i>Es necesario que el Actor Administrador se identifique antes de realizar una operación sobre la información</i>

Actor	Proveedor			AC - 5	
Descripción	Actor que provee material necesario al centro.				
Características	Actor de importancia media, suministra materiales requeridos				
Relaciones	Relacionado con el administrativo.				
Referencias	Venta de material, realización de pedidos.				
Autor	Grupo D2_6	Fecha	25-03-22	Versión	

Atributos		
Nombre	Descripción	Tipo
Teléfono	Nº de teléfono para contactar con la entidad que se encarga de este rol	entero
Dirección	Dirección de la entidad que se encarga de ese rol	cadena
Nombre	Nombre de la entidad que se encarga de ese rol	cadena
<< Listado de los atributos principales del actor, incluyendo su nombre, una pequeña descripción del atributo y su tipo >>		

Comentarios

Actor	Administrativo			AC - 6	
Descripción	Actor que se encarga de introducir, modificar, eliminar y consultar la información de los usuarios, clientes y personal que trabaja en el centro médico.				
Características	Actor de gran importancia ya que gestiona gran parte de la información del sistema				
Relaciones	Relacionado con los socios, usuarios y personal sanitario.				
Referencias					
Autor	Grupo D2_6	Fecha	25-03-22	Versión	

Atributos		
Nombre	Descripción	Tipo
Teléfono	Nº de teléfono del empleado.	entero
DNI	Documento de identificación de la persona que se encarga de este rol	cadena
Dirección	Dirección de la persona que se encarga de este rol	cadena
Nombre	Nombre de la persona que se encarga de este rol	cadena
<< <i>Listado de los atributos principales del actor, incluyendo su nombre, una pequeña descripción del atributo y su tipo</i> >>		

Comentarios

Actor	Administrativo			AC - 6	
Descripción	Actor que se encarga de introducir, modificar, eliminar y consultar la información de los usuarios, clientes y personal que trabaja en el centro médico.				
Características	Actor de gran importancia ya que gestiona gran parte de la información del sistema				
Relaciones	Relacionado con los socios, usuarios y personal sanitario.				
Referencias					
Autor	Grupo D2_6	Fecha	25-03-22	Versión	

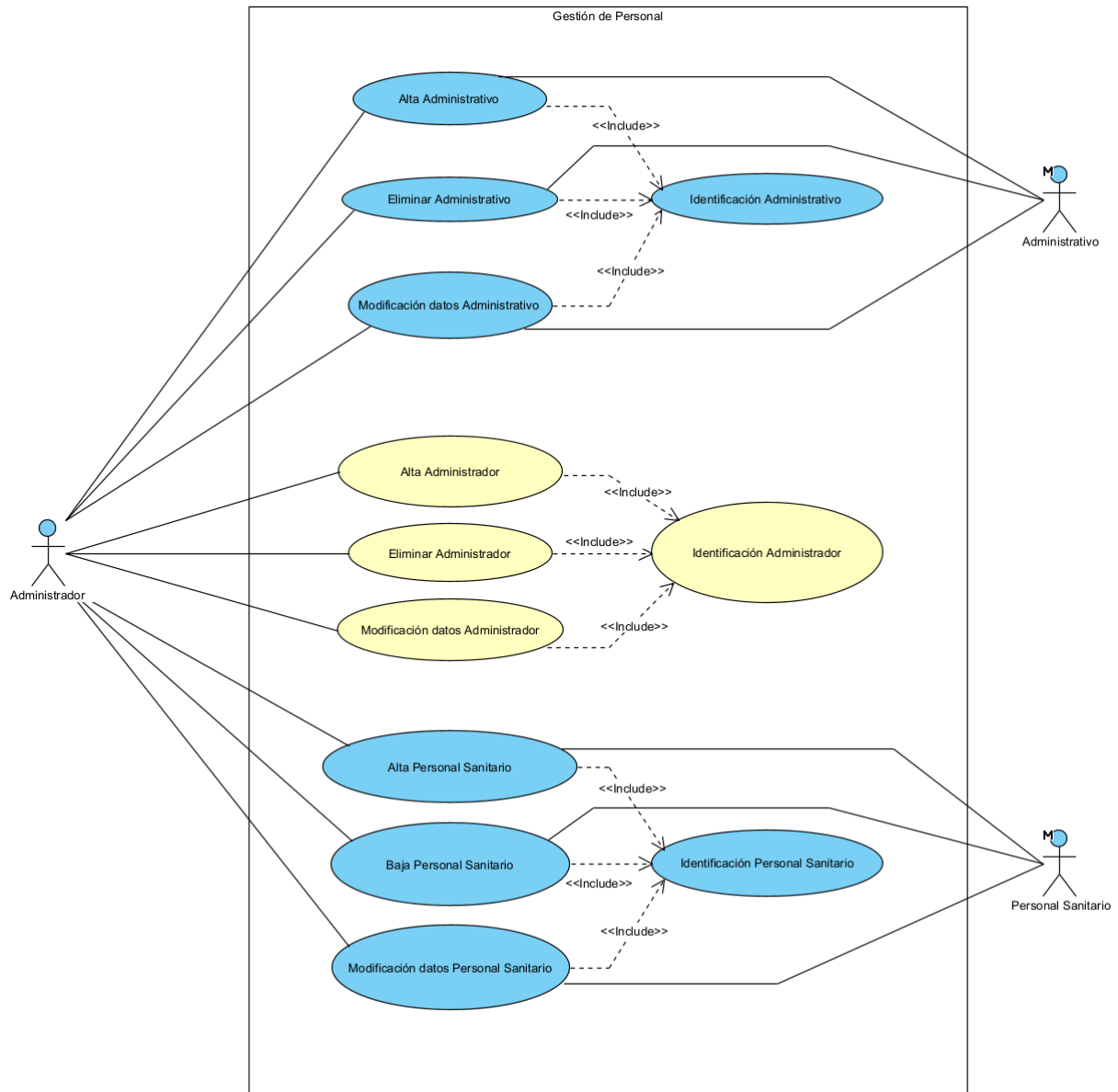
Atributos		
Nombre	Descripción	Tipo
Teléfono	Nº de teléfono del empleado.	entero
DNI	Documento de identificación de la persona que se encarga de este rol	cadena
Dirección	Dirección de la persona que se encarga de este rol	cadena
Nombre	Nombre de la persona que se encarga de este rol	cadena
<< <i>Listado de los atributos principales del actor, incluyendo su nombre, una pequeña descripción del atributo y su tipo</i> >>		

Comentarios

2. Diagramas del modelo de casos de uso

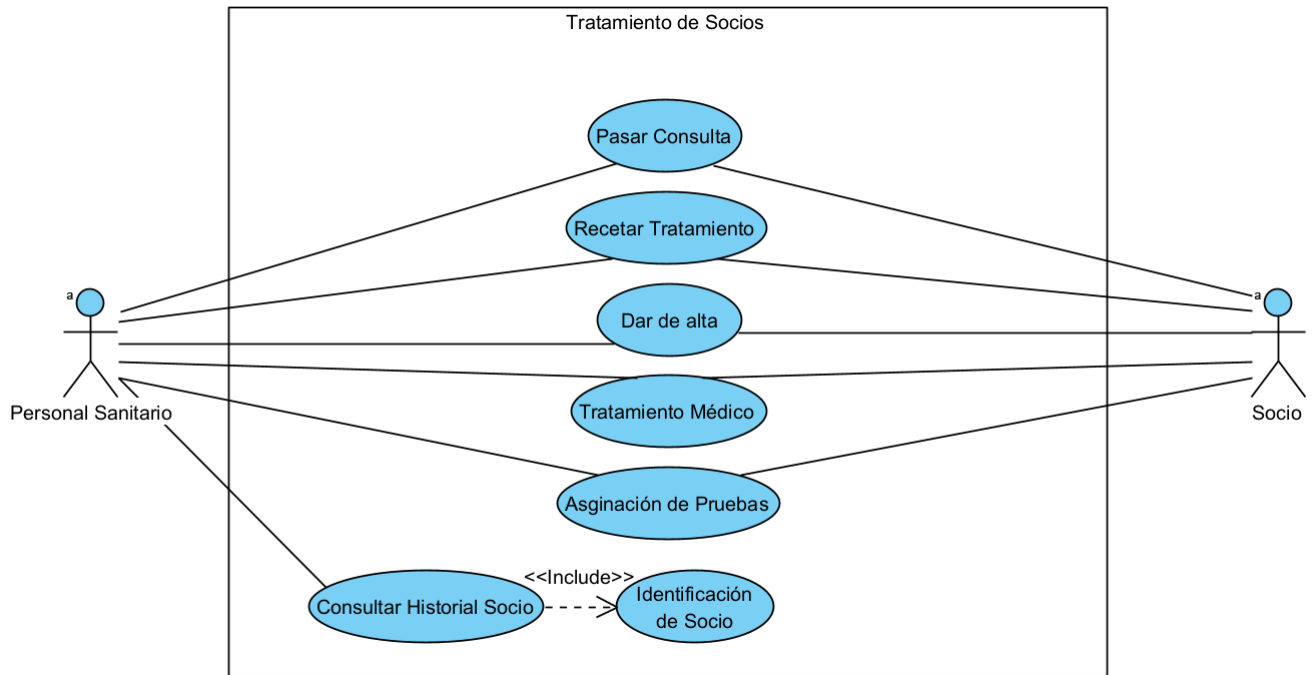
2.1. Diagramas de casos de uso

Gestión de Personal

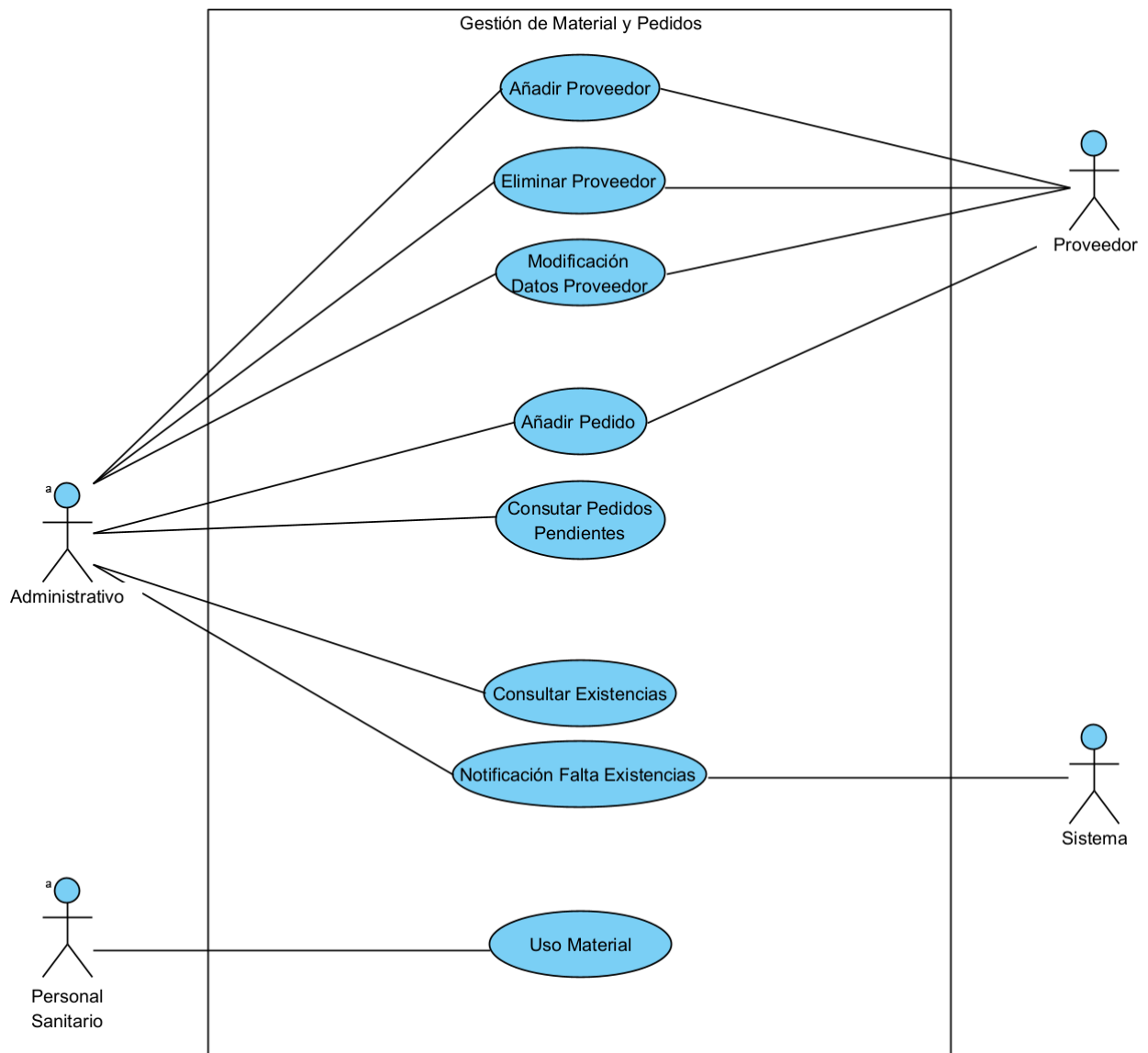


Gestión de Socios

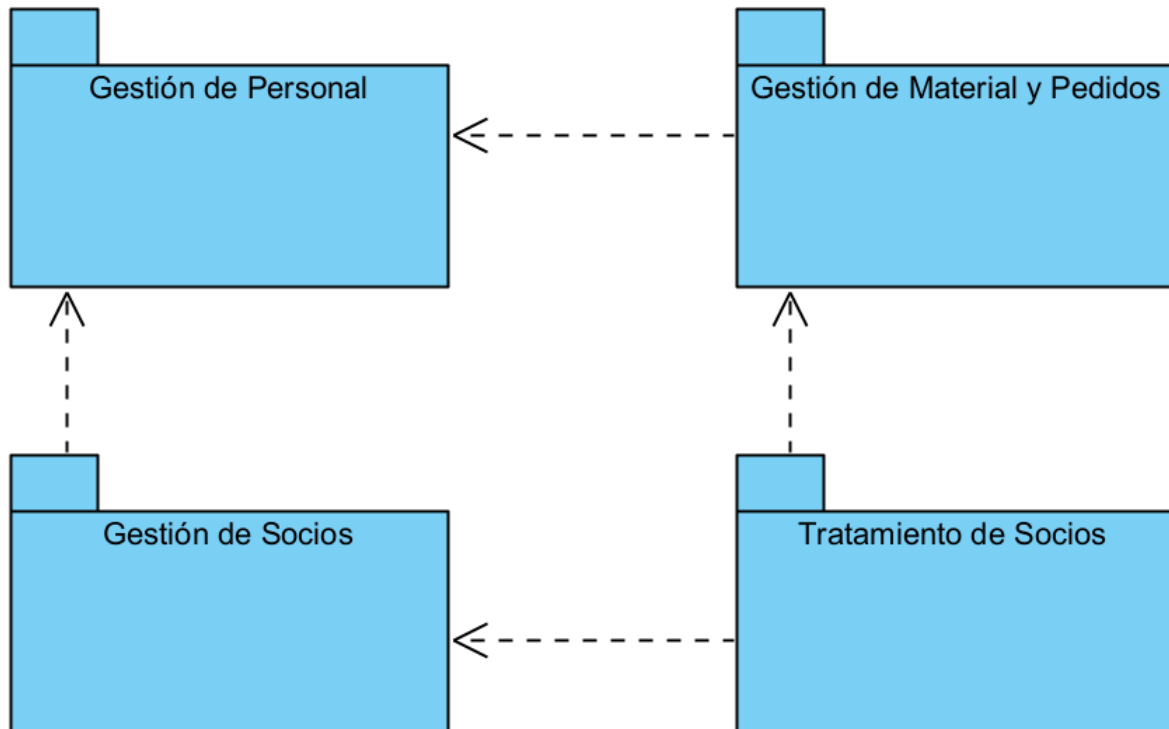




Gestión de Material y Pedidos



2.2. Diagrama de paquetes



3. Descripción breve de los casos de uso

Caso de Uso	Alta Administrativo				CU-1	
Actores	Administrativo, Administrador					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias				Gestión de personal		
Precondición						
Postcondición	Aparecerá un nuevo administrativo en el sistema					
Autor	LSI		Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Incluye un nuevo administrativo

Resumen
Se incluye un nuevo administrativo en el sistema, con los datos apropiados para que pueda identificarse y llevar a cabo cada una de sus tareas.

Caso de Uso	Eliminar administrativo			CU-2	
Actores	Administrador, Administrativo				
Tipo	Primario, Esencial				
Referencias		Gestión del personal			
Precondición	El administrativo debe de estar registrado anteriormente para poder ser eliminado				
Postcondición	Se eliminará un administrativo del sistema				
Autor	Martina Álvarez Lorenzo	Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Elimina un administrativo del sistema

Resumen
Se elimina un administrador del sistema previamente identificado, asegurándose de que la información quede de forma consistente y coherente

Caso de Uso	Modificación datos Administrativo				CU-3	
Actores	Administrador, administrativo					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias				Gestión de Personal		
Precondición	Se modifican datos al administrativo					
Postcondición	Se verán los datos del administrativo modificados					
Autor	Martina Álvarez Lorenzo		Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Modificar algún dato de un administrativo en el sistema

Resumen
Se modifican los datos de un administrativo del sistema, previamente identificado, asegurándose de que la información quede de forma consistente y coherente

Caso de Uso	Identificación Administrativo				CU-4
Actores	Administrador, administrativo				
Tipo	Primario, Esencial				
Referencias		Gestión de Personal			
Precondición	Debe de existir el administrativo para poder identificarlo				
Postcondición					
Autor	Martina Álvarez Lorenzo	Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Identificar a un administrativo del sistema

Resumen
Se identifica a un administrativo a partir de su nombre de usuario y de su clave.

Caso de Uso	Alta Administrador				CU-5	
Actores	Administrador					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias				Gestión del personal		
Precondición						
Postcondición	Aparecerá un nuevo administrador en el sistema					
Autor	Martina Álvarez Lorenzo		Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Se incluye un nuevo administrador en el sistema

Resumen
Se incluye un nuevo administrador en el sistema, con los datos apropiados para que pueda identificarse y llevar a cabo sus tareas de administración.

Caso de Uso	Eliminar Administrador				CU-6	
Actores	Administrador					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias		Gestión del personal				
Precondición	El administrador debe de estar registrado anteriormente para poder ser eliminado					
Postcondición	Se eliminará un administrador del sistema					
Autor	Martina Álvarez Lorenzo	Fecha	01-04-22	Versión	1.0	

Propósito
Eliminar un administrador del sistema

Resumen
Se elimina un administrador del sistema previamente identificado, asegurándose de que la información quede de forma consistente y coherente.

Caso de Uso	Modificación datos Administrador				CU-7	
Actores	Administrador					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias				Gestión de Personal		
Precondición	Se modifican datos al administrador					
Postcondición	Se verán modificados los datos del administrador					
Autor	Martina Álvarez Lorenzo		Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Modificar datos de un administrador del sistema

Resumen
Se modifican los datos de un administrador del sistema previamente identificado, asegurándose de que la información quede de forma consistente y coherente.

Caso de Uso	Identificación Administrador				CU-8	
Actores	Administrador					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias		Gestión de Personal				
Precondición	Debe de existir el administrador para poder identificarlo					
Postcondición						
Autor	Martina Álvarez Lorenzo	Fecha	01-04-22	Versión	1.0	

Propósito
Identificar a un administrador del sistema.

Resumen
Se identifica a un administrador a partir de su nombre de usuario y clave.

Caso de Uso	Alta Personal Sanitario				CU-9
Actores	Administrador,Personal Sanitario				
Tipo	Primario, Esencial				
Referencias		Gestión del personal			
Precondición					
Postcondición	Aparecerá un nuevo Personal Sanitario en el sistema				
Autor	Martina Álvarez Lorenzo	Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Se incluye un nuevo personal sanitario en el sistema

Resumen
Se incluye un nuevo personal sanitario en el sistema, con los datos apropiados para que pueda identificarse y llevar a cabo sus tareas.

Caso de Uso	Eliminar Personal Sanitario				CU-10
Actores	Administrador, Personal Sanitario				
Tipo	Primario, Esencial				
Referencias		Gestión del personal			
Precondición	El personal sanitario debe de estar registrado anteriormente para poder ser eliminado				
Postcondición	Se eliminará un Personal Sanitario del sistema				
Autor	Martina Álvarez Lorenzo	Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Se elimina a un personal sanitario del sistema.

Resumen
Se elimina a un administrador sanitario previamente identificado, asegurándose de que la información quede de forma consistente y coherente.

Caso de Uso	Modificación datos Personal Sanitario				CU-11	
Actores	Administrador, Personal Sanitario					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias		Gestión de Personal				
Precondición	Se modifican datos a un personal sanitario					
Postcondición	Se verán modificados los datos del personal sanitario					
Autor	David Gutiérrez Pérez	Fecha	01-04-22	Versión	1.0	

Propósito
Modificar algún dato de un personal sanitario del sistema

Resumen
Se modifican los datos de un personal sanitario del sistema previamente identificado, asegurándose de que la información quede de forma consistente y coherente

Caso de Uso	Identificación Personal Sanitario				CU-12	
Actores	Administrador, personal sanitario					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias		Gestión de Personal				
Precondición	El Personal Sanitario debe de existir para poder identificarlos					
Postcondición						
Autor	David Gutiérrez Pérez	Fecha	01-04-22	Versión	1.0	

Propósito
Identificar a un personal sanitario del sistema

Resumen
Se identifica a un personal sanitario a partir de su nombre de usuario y clave.

Caso de Uso	Alta de Socio	CU-13			
Actores	Administrativo, Usuario no identificado				
Tipo	Primario, Esencial				
Referencias	Se encuentra en el paquete <i>Gestión Administrativa de Socios</i> .				
Precondición	El usuario no debe estar dado de alta.				
Postcondición	Se le asigna al cliente un número de socio				
Autor	David Gutiérrez Pérez	Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Un cliente va por primera vez al centro médico y solicita hacerse socio.

Resumen
El cliente llega al centro médico y le dice al administrativo que quiere ser socio del hospital, informándole de sus datos personales. El empleado le hace socio entregándole un carnet de socio en el que se incluye su número de socio.

Caso de Uso	Eliminación de socio				CU-14
Actores	Administrativo, Socio				
Tipo	Primario, Esencial				
Referencias	Se encuentra en el paquete <i>Gestión Administrativa de Socios</i> .				
Precondición	El usuario debe estar dado de alta.				
Postcondición	El usuario es eliminado del listado de socios, y por tanto del sistema.				
Autor	David Gutiérrez Pérez	Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Eliminar a un cliente del sistema.

Resumen
Un usuario va al centro médico a solicitar su eliminación como socio.

Caso de Uso	Modificación de datos de socio				CU-15
Actores	Administrativo, Socio				
Tipo	Primario, Esencial				
Referencias	Se encuentra en el paquete <i>Gestión Administrativa de Socios</i> .				
Precondición	El usuario debe estar dado de alta.				
Postcondición	Los datos del cliente han debido de ser modificados.				
Autor	David Gutiérrez Pérez	Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Un administrativo modifica los datos de un cliente.

Resumen
El cliente acude al centro médico y en función de los servicios prestados, se modifican unos datos u otros.

Caso de Uso	Identificación del personal sanitario			CU-16	
Actores	Administrativo				
Tipo	Primario, Esencial				
Referencias	Se encuentra en el paquete <i>Gestión Administrativa de Socios</i> .				
Precondición	El personal debe estar dado de alta en el sistema.				
Postcondición	Se le asigna al cliente un número de socio				
Autor	David Gutiérrez Pérez	Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Se identifica al personal sanitario.

Resumen
El personal que trabaja en el centro médico es identificado para verificar que forma parte de la plantilla de trabajadores.

Caso de Uso	Consultar cita				CU-17
Actores	Socio				
Tipo	Primario, Esencial				
Referencias	Se encuentra en el paquete <i>Gestión Administrativa de Socios</i> .				
Precondición	El socio debe tener una cita asignada.				
Postcondición					
Autor	David Gutiérrez Pérez	Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
El socio consulta una cita.

Resumen
El socio consulta una determinada cita para saber cuándo debe acudir al centro médico.

Caso de Uso	Asignación de médico				CU-18	
Actores	Administrativo					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias	Se encuentra en el paquete <i>Gestión Administrativa de Socios</i> .					
Precondición	El usuario no tiene asignado un médico y un médico no tiene asignado un paciente.					
Postcondición	Un médico es asignado a un paciente.					
Autor	David Gutiérrez Pérez		Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Asignar un médico a un usuario.

Resumen
Un usuario acude al centro médico y antes de recibir un determinado servicio se le asigna un médico.

Caso de Uso	Crear cita	CU-19			
Actores	Administrativo, socio				
Tipo	Primario, Esencial				
Referencias	Se encuentra en el paquete <i>Gestión Administrativa de Socios</i> .				
Precondición	El usuario no debe tener una cita asignada del servicio que solicita.				
Postcondición	Se le asigna una cita al usuario.				
Autor	David Gutiérrez Pérez	Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Se crea y asigna una cita a un socio.

Resumen
Un socio acude al centro médico y en función de los servicios que requiera, se le crea y asigna una cita determinada.

Caso de Uso	Anular cita	CU-20			
Actores	Administrativo, socio				
Tipo	Primario, Esencial				
Referencias	Se encuentra en el paquete <i>Gestión Administrativa de Socios</i> .				
Precondición	El usuario debe tener una cita asignada previamente.				
Postcondición	Se anula la cita que tenía el usuario.				
Autor	David Gutiérrez Pérez	Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Anular una determinada cita que tenía asignada un socio.

Resumen
Un socio acude o llama al centro médico para solicitar la anulación de una determinada cita.

Caso de Uso	Modificación de cita			CU-21	
Actores	Administrativo, socio				
Tipo	Primario, Esencial				
Referencias	Se encuentra en el paquete <i>Gestión Administrativa de Socios</i> .				
Precondición	El usuario tiene una cita asignada.				
Postcondición	Los datos de cita asignada han sido modificados.				
Autor	Pablo Ariza García	Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Modificar una cita asignada a un socio.

Resumen
Un socio acude o contacta con el centro médico para solicitar la modificación de la cita asignada.

Caso de Uso	Cambio de médico			CU-22	
Actores	Administrativo, socio				
Tipo	Primario, Esencial				
Referencias	Se encuentra en el paquete <i>Gestión Administrativa de Socios</i> .				
Precondición	El socio o usuario debe tener un médico socio.				
Postcondición	El socio tiene asignado un nuevo médico.				
Autor	Pablo Ariza García	Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Cambiar el médico asignado a un socio.

Resumen
Se cambia el médico asignado a un determinado socio.

Caso de Uso	Solicitar turno			CU-23	
Actores	Administrativo, socio				
Tipo	Primario, Esencial				
Referencias	Se encuentra en el paquete <i>Gestión Administrativa de Socios</i> .				
Precondición	El socio o usuario no tiene turno.				
Postcondición	El socio o usuario tiene un turno asignado.				
Autor	Pablo Ariza García	Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Un cliente solicita turno para ser atendido.

Resumen
Un socio acude al centro médico y solicita turno para poder ser atendido y disponer de los servicios que ofrece el centro.

Caso de Uso	Pagar cuotas			CU-24	
Actores	Administrativo, socio				
Tipo	Primario, Esencial				
Referencias	Se encuentra en el paquete <i>Gestión Administrativa de Socios</i> .				
Precondición	El socio no debe de haber pagado la cuota.				
Postcondición	La cuota del socio ha sido pagada.				
Autor	Pablo Ariza García	Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Pagar la cuota del socio.

Resumen
El cliente realiza el pago correspondiente a la cuota que tiene asignado.

Caso de Uso	Paso de Consulta				CU-25	
Actores	Socio, Personal Sanitario					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias		Tratamiento de Socios				
Precondición	El socio y el personal sanitario deben pertenecer al sistema.					
Postcondición	El historial médico del socio se verá modificado.					
Autor	Pablo Ariza García	Fecha	01-04-22	Versión	1.0	

Propósito
Modificar el historial médico de un socio.

Resumen
El socio acude a consulta, el médico examina su situación y actualiza el historial en función de la patología del socio.

Caso de Uso	Recetar Tratamiento			CU-26	
Actores	Socio, Personal Sanitario				
Tipo	Primario, Esencial				
Referencias		Tratamiento de Socios			
Precondición	El socio y el personal sanitario deben pertenecer al sistema.				
Postcondición	Los datos del socio se verán modificados.				
Autor	Pablo Ariza García	Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Asignar un tratamiento a un socio.

Resumen
El médico receta un tratamiento a un socio en función de su patología e historial médico.

Caso de Uso	Dar de alta				CU-27	
Actores	Socio, Personal Sanitario					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias				Tratamiento de Socios		
Precondición	El socio y el personal sanitario deben pertenecer al sistema.					
Postcondición	Los datos del socio se verán modificados.					
Autor	Pablo Ariza García			Fecha	01-04-22	Versión 1.0

Propósito
Indicar que un socio ha finalizado su tratamiento.

Resumen
El médico da de alta al socio tras haber acabado su tratamiento y haber mostrado mejoría en función de su historial médico y patología.

Caso de Uso	Tratamiento médico			CU-28	
Actores	Socio, Personal Sanitario				
Tipo	Primario, Esencial				
Referencias		Tratamiento de Socios			
Precondición	El socio y el personal sanitario deben pertenecer al sistema.				
Postcondición	Los datos del socio se verán modificados.				
Autor	Pablo Ariza García	Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Actualizar progreso del tratamiento médico del socio

Resumen
El Personal Sanitario administra una sesión del tratamiento al socio en cuestión

Caso de Uso	Asignación de Pruebas				CU-29	
Actores	Socio, Personal Sanitario					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias				Tratamiento de Socios		
Precondición	El socio y el personal sanitario deben pertenecer al sistema.					
Postcondición	Los datos del socio se verán modificados.					
Autor	Pablo Ariza García			Fecha	01-04-22	Versión 1.0

Propósito
Asignar una prueba a realizar al socio.

Resumen
El médico pide realizar una prueba a un socio en función de su patología e historial médico.

Caso de Uso	Consultar Historial Socio				CU-30
Actores	Personal Sanitario				
Tipo	Primario, Esencial				
Referencias		Tratamiento de Socios			
Precondición	El personal sanitario debe pertenecer al sistema.				
Postcondición					
Autor	Yeray López Ramírez	Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Proporcionar información referente a un socio.

Resumen
El Personal Sanitario desea consultar el historial médico de un socio

Caso de Uso	Añadir Proveedor			CU-31	
Actores	Administrativo, Proveedor				
Tipo	Secundario				
Referencias		Gestión de Material y Pedidos			
Precondición	Debe existir el administrativo en el sistema con anterioridad.				
Postcondición	Aparecerá un nuevo proveedor en el sistema.				
Autor	Yeray López Ramírez	Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Incluye un nuevo proveedor.

Resumen
Se incluyen los datos de un nuevo proveedor en el sistema, con los datos apropiados para realizar pedidos a dicho proveedor.

Caso de Uso	Eliminar Proveedor				CU-32
Actores	Administrativo, Proveedor				
Tipo	Secundario				
Referencias		Gestión de Material y Pedidos			
Precondición	Deben existir el administrativo y el proveedor en el sistema con anterioridad				
Postcondición	Se eliminará un proveedor del sistema.				
Autor	Yeray López Ramírez	Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Elimina un proveedor

Resumen
El administrativo elimina la información referente a un proveedor del cual ya no se van a realizar pedidos.

Caso de Uso	Modificación datos Proveedor				CU-33	
Actores	Administrativo, Proveedor					
Tipo	Secundario					
Referencias		Gestión de Material y Pedidos				
Precondición	Deben existir el administrativo y el proveedor en el sistema con anterioridad					
Postcondición	Se verán los datos del proveedor modificados.					
Autor	Yeray López Ramírez	Fecha	01-04-22	Versión	1.0	

Propósito
Modificar algún dato de un proveedor almacenado en el sistema.

Resumen
Se modifican los datos de un proveedor almacenados en el sistema, asegurándose de que la información quede de forma consistente y coherente.

Caso de Uso	Añadir Pedido				CU-34
Actores	Administrativo, Proveedor				
Tipo	Secundario				
Referencias		Gestión de Material y Pedidos			
Precondición	Deben existir el administrativo y el proveedor en el sistema con anterioridad				
Postcondición	Se verán los datos del pedido añadido.				
Autor	Yeray López Ramírez	Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Se añaden los datos de un pedido pendiente.

Resumen
El Administrativo realiza un pedido a un Proveedor, almacenando los datos correspondientes al pedido, material, existencias y fecha estimada de llegada.

Caso de Uso	Consultar pedidos pendientes				CU-35	
Actores	Administrativo					
Tipo	Secundario					
Referencias		Gestión de Material y Pedidos				
Precondición	Solicitar con anterioridad material para el centro médico					
Postcondición						
Autor	Yeray López Ramírez	Fecha	01-04-22	Versión	1.0	

Propósito
Ver un listado de los pedidos pendientes de entrega.

Resumen
Visualizará el listado de pedidos de material que están pendientes de entrega.

Caso de Uso	Consultar existencias				CU-36
Actores	Administrativo				
Tipo	Secundario				
Referencias		Gestión de Material y Pedidos			
Precondición					
Postcondición					
Autor	Yeray López Ramírez	Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Proporcionar información acerca de las existencias del centro médico.

Resumen
El administrativo consulta la información acerca de las existencias o recursos que posee el centro médico.

Caso de Uso	Notificación de faltas de existencias				CU-37	
Actores	Administrativo, Sistema					
Tipo	Secundario					
Referencias		Gestión de Material y Pedidos				
Precondición	Hay falta de material en el centro médico.					
Postcondición	La falta de existencias ha sido notificada.					
Autor	Yeray López Ramírez	Fecha	01-04-22	Versión	1.0	

Propósito
Notificar la falta de material en el centro médico.

Resumen
El propio sistema notifica la falta de existencias de un determinado material o recurso al administrativo.

Caso de Uso	Uso de material	CU-38			
Actores	Personal sanitario				
Tipo	Secundario				
Referencias					
Precondición	El personal sanitario quiere utilizar el material.				
Postcondición	El material es utilizado por el personal sanitario.				
Autor	Yeray López Ramírez	Fecha	01-04-22	Versión	1.0

Propósito
Registrar el uso de material por parte del personal sanitario.

Resumen
El uso del material del centro médico por parte del personal sanitario debe quedar registrado para conocer en que se emplean los recursos que hay disponibles y por quién.